



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
Rajamangala University of Technology

Self Assessment Report

SAR 2564



รายงานการประเมินตนเอง
ประจำปีการศึกษา 2564
(1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565)

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานรอบปีการศึกษา 2564 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564 ถึง 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2565) จัดทำขึ้นเพื่อรับการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็น สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีพันธกิจมุ่งผลิตบัณฑิต นักปฏิบัติที่มีคุณภาพคุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคม ด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่าง ยั่งยืนและบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว. (สกอ.เดิม)) เป็นกรอบแนวทางการ ดำเนินงานระบบและกลไกด้านประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการ อุดมศึกษาที่กำหนด โดยรายงานฉบับนี้ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร บริบทของหน่วยงาน ระบบการประกัน คุณภาพการศึกษา ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ ระดับสถาบัน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรวบรวมและ วิเคราะห์ข้อมูลจากผลการดำเนินงานของหลักสูตร คณะ และหน่วยงานในมหาวิทยาลัย เพื่อแสดงให้เห็นถึงการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และสรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ ระดับสถาบัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพ และผลลัพธ์การจัดการศึกษาและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา คุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานอุดมศึกษาต่อไป



(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร จากรายงานผลการประเมินตนเอง	
ส่วนที่ 1 บริบทและข้อมูลทั่วไป	1-1
ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย	1-2
สถานที่ตั้ง	1-2
แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ	1-4
วิสัยทัศน์/พันธกิจ	1-5
ข้อมูลหลักสูตร	1-7
ข้อมูลนักศึกษา	1-11
ข้อมูลบุคลากร	1-13
ข้อมูลงบประมาณ	1-17
ข้อมูลอาคารสถานที่	1-18
ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	1-19
ส่วนที่ 2 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	2-1
แนวคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	2-2
ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	2-4
ส่วนที่ 3 ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ.ระดับสถาบัน	3-1
องค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพตามเกณฑ์ สกอ.	3-2
รายงานผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์การประเมิน	3-3
ส่วนที่ 4 สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ.ระดับสถาบัน	4-1
ตารางแสดงผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ สกอ.ระดับสถาบัน	4-2
ตารางวิเคราะห์ผลการประเมิน (IPO)	4-4
ผลการวิเคราะห์จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	4-4
รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564	4-7
ส่วนที่ 5 ภาคผนวก	5-1
คำสั่งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงาน	5-2
ด้านประกันคุณภาพการศึกษา	
ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ	5-4
ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	5-5
ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)	5-15

บทสรุปผู้บริหาร
จากรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา 2564
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1. บทนำ (ประวัติโดยสังเขป)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสถาบันอุดมศึกษาในระบบมหาวิทยาลัยของรัฐ ในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับการสถาปนาขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นนิติบุคคลเกิดจากการยกฐานะของวิทยาเขตในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล 5 แห่ง คือ วิทยาเขตพณิชยการพระนคร วิทยาเขตโชติเวช วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์ วิทยาเขตเทเวศร์ และวิทยาเขตพระนครเหนือ รวมเป็น “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” โดยให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ที่เน้นการปฏิบัติทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตรูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ปรับเป็น 4 ศูนย์พื้นที่ ได้แก่ ศูนย์เทเวศร์ ศูนย์โชติเวช ศูนย์พณิชยการพระนคร และศูนย์พระนครเหนือ และยังคงยึดมั่นในการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยแบ่งการจัดการเรียนการสอน ออกเป็น 9 คณะ และ 1 วิทยาลัย ได้แก่

1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
4. คณะบริหารธุรกิจ
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์
7. คณะศิลปศาสตร์
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
10. วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ

มีหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564 รวมทั้งสิ้น 59 หลักสูตร จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 47 หลักสูตร หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 6 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 5 หลักสูตร โดยยึดปรัชญาในการจัดการศึกษาคือ “สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ” มีเป้าหมายสูงสุดคือ มุ่งมั่นเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งโลกอาชีพในระดับสากล

ในปีการศึกษา 2564 มีจำนวนนักศึกษารวมทั้งหมด 10,671 คน อาจารย์รวมทั้งสิ้น 515.50 คน จำแนกเป็นอาจารย์ 344.50 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 160 คน รองศาสตราจารย์ 10 คน และศาสตราจารย์ 1 คน

2. ผลการประเมินตนเองของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2564

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ของ สป.อว. โดยมีองค์ประกอบในการประเมินทั้งหมด 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ที่ 4.54 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผล ระดับดีมาก จำนวน 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3-5 และผลการประเมินอยู่ในระดับดี 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1-2 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I (1.2, 1.3,2.2)	P (1.4,1.5, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.3)	O (1.1,2.3, 5.2)	คะแนน เฉลี่ย	
1 การผลิตบัณฑิต	3.88	5.00	3.49	4.25	การดำเนินงานระดับดี
2 การวิจัย	4.10	5.00	4.36	4.49	การดำเนินงานระดับดี
3 การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 การบริหารจัดการ	-	5.00	4.28	4.76	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	3.95	5.00	4.04	4.54	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลการประเมิน	ระดับดี	ระดับดี มาก	ระดับดี		

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
มหาวิทยาลัยมีกระบวนการบริหารในการกำกับติดตามผลการประเมิน ผลการบริหาร ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้สามารถตรวจสอบและพัฒนาระบบการบริหารได้อย่างรวดเร็ว ทันสมัย พร้อมใช้งาน
จุดที่ควรพัฒนา
จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการยังมีจำนวนน้อย
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

ส่วนที่ 1

บริบทและข้อมูลทั่วไป
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2564

ส่วนที่ 1 บริบทและข้อมูลทั่วไป

1. ประวัติของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

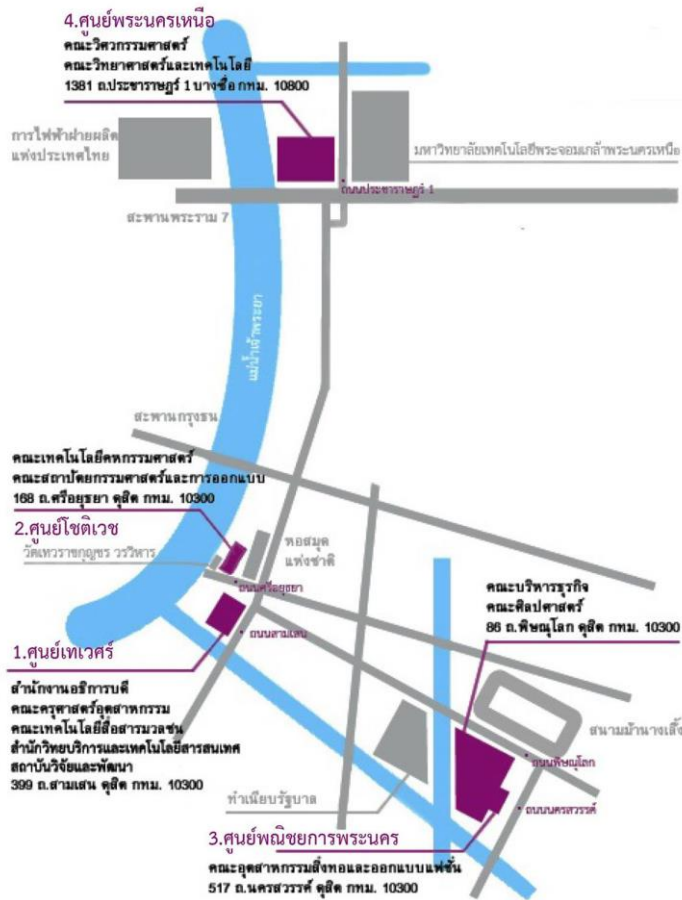
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสถาบันอุดมศึกษาในระบบมหาวิทยาลัยของรัฐ ในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับการสถาปนาขึ้นตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นนิติบุคคลเกิดจากการยกฐานะของวิทยาเขตในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล 5 แห่ง คือ วิทยาเขตพัฒนวิชาการพระนคร วิทยาเขตโชติเวช วิทยาเขตชุมชนพระเขตอุดมศักดิ์ วิทยาเขตเทเวศร์ และวิทยาเขตพระนครเหนือ รวมเป็น “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” โดยให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ที่เน้นการปฏิบัติทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ปรับเป็น 4 ศูนย์พื้นที่ ได้แก่ ศูนย์เทเวศร์ ศูนย์โชติเวช ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร และศูนย์พระนครเหนือ และยังคงยึดมั่นในการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยแบ่งการจัดการเรียนการสอน ออกเป็น 9 คณะ และ 1 วิทยาลัย ได้แก่

1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
4. คณะบริหารธุรกิจ
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์
7. คณะศิลปศาสตร์
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
10. วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ

2. สถานที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตั้งอยู่เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 เว็บไซต์ : <https://www.rmutp.ac.th/>



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร

- 1 ศูนย์เทเวศร์ โทร. 02 665 3777
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
- 2 ศูนย์ชิดเวช โทร. 02 665 3888
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
- 3 ศูนย์พัฒนาระบบสารสนเทศ โทร. 02 665 3555
คณะบริหารธุรกิจ
คณะศิลปศาสตร์
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
- 4 ศูนย์พระนครเหนือ โทร. 02 836 3000
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะวิศวกรรมศาสตร์

4. วิสัยทัศน์/พันธกิจ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

: วิสัยทัศน์ (Vision)

“มหาวิทยาลัยผู้สร้างแรงบันดาลใจ พัฒนาทักษะการคิดเป็นระบบ ปฏิบัติเป็นเลิศด้านเทคโนโลยี และเป็นที่พึ่งของสังคม”

A University that creates inspiration develops systematic thinking,
produces excellent technology and serves the country

: พันธกิจ (Mission)

มหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

: เป้าหมายสูงสุด (Ultimate Goal)

มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำ ด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพระดับสากล
RMUTP strives to be one of the powerful technological university,
which produces internationally recognized hands-on graduates.

: ค่านิยมหลัก (Core Value)

คิดอย่างสร้างสรรค์ ทำอย่างมืออาชีพ (Think creatively, Do professionally)

: เอกลักษณ์ (Uniqueness)

มหาวิทยาลัยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อแผ่นดิน

An innovative and Technological University for the Land

: อัตลักษณ์ (Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติ	ใฝ่รู้	สู้งาน	เชี่ยวชาญเทคโนโลยี	มีคุณธรรม
Hands - on	Keeness	Determination	Technological Expertise	Integrity

: สุภาษิตสากล

ปณญา โลกสมิ ปชุโชโต
ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก
Intelligence is the light in the world

: ปรณิธาน (Determination)

R M U T P

R : Responsibility	ความรับผิดชอบ
M : Mastery	มีทักษะสูง ความเชี่ยวชาญ
U : Unity	รวมพลังเป็นหนึ่งเดียว
T : Technology	พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อแผ่นดิน
P : Personal Integrity	มีคุณธรรม

: ปรัชญา (Philosophy)

สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ

(RMUTP produces technological specialists with their decencies to serve diverse career.)

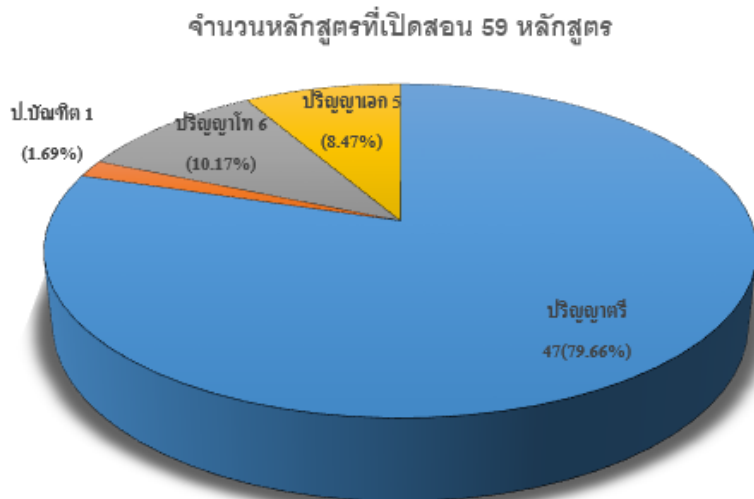
5. ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน

5.1 ข้อมูลหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการจัดการเรียนการสอนโดยแบ่งเป็น 2 กลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชา	คณะ/วิทยาลัย
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ

ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด 59 หลักสูตร แบ่งตามระดับการศึกษา ดังนี้



มีหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 = จำนวน 1 หลักสูตร
 มีหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2558 = จำนวน 58 หลักสูตร
 (เป็นหลักสูตรใหม่ ปี 2564 = จำนวน 3 หลักสูตร)

ตารางที่ 1-1 แสดงหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนจำแนกตามระดับการศึกษาของคณะ ปีการศึกษา 2564

คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปีที่ศึกษา	ประเภทหลักสูตร
	2548	2558		
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 8 หลักสูตร				
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต				
นวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)		/	2 ปี	-
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต				
คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) 25501941103768		/	4 ปี	วิชาชีพ
เครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) 25491941102812		/	4 ปี	วิชาชีพ
อุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) 25621941100623		/	4 ปี	วิชาชีพ
อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต				
วิศวกรรมไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25481941106894		/	2 ปี	ปฏิบัติการ
วิศวกรรมอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25501941103746		/	2 ปี	ปฏิบัติการ
วิศวกรรมเครื่องกล (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25611941100593		/	2 ปี	ปฏิบัติการ

คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปี ที่ศึกษา	ประเภท หลักสูตร
	2548	2558		
ประกาศนียบัตรบัณฑิต				
วิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) 25491941109742		/	1 ปี	-
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 9 หลักสูตร				
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต				
คหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563) 25631941100024		/	3 ปี	-
คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต				
คหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25491941102799		/	2 ปี	-
คหกรรมศาสตรบัณฑิต				
ออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102857		/	4 ปี	วิชาการ
อุตสาหกรรมบริการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102881		/	4 ปี	วิชาการ
อาหารและโภชนาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102868		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102903		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) 25601941100259		/	2 ปี	ปฏิบัติการ
อาหารและโภชนาการ (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) 25601941100254		/	2 ปี	ปฏิบัติการ
วิทยาศาสตร์บัณฑิต				
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25551941101244		/	4 ปี	วิชาการ
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน จำนวน 1 หลักสูตร				
เทคโนโลยีบัณฑิต				
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25441941100353		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 10 หลักสูตร				
บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) 25571941103744		/	3 ปี	-
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) 25491941102788		/	2 ปี	-
บัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25511941103826		/	4 ปี	วิชาชีพ

คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปี ที่ศึกษา	ประเภท หลักสูตร
	2548	2558		
บริหารธุรกิจบัณฑิต				
ภาษาอังกฤษธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) 25511941101813	/		4 ปี	แจ้งปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข ครั้งที่ 9/2562 (24 ก.ค.62)
ระบบสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25501941103757		/	4 ปี	วิชาการ
การจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25511941103793		/	4 ปี	วิชาการ
การตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25511941103804		/	4 ปี	วิชาการ
การเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25511941101791		/	4 ปี	วิชาการ
ธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25511941101802		/	4 ปี	วิชาการ
วิทยาศาสตร์บัณฑิต				
การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) 25621941100023		/	4 ปี	วิชาการ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 4 หลักสูตร				
วิทยาศาสตร์บัณฑิต				
วิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25501941102699		/	4 ปี	วิชาการ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25511941103837		/	4 ปี	วิชาการ
วัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) 25571941101066		/	4 ปี	วิชาการ
วิทยาการข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) 25621941100020		/	4 ปี	วิชาการ
คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 15 หลักสูตร				
วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต				
วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561) 25611941100259		/	3 ปี	-
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต				
วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) T20192149100750		/	3 ปี	-
วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต				
วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25501941102745		/	2 ปี	-
วิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) 25591941100754		/	2 ปี	-

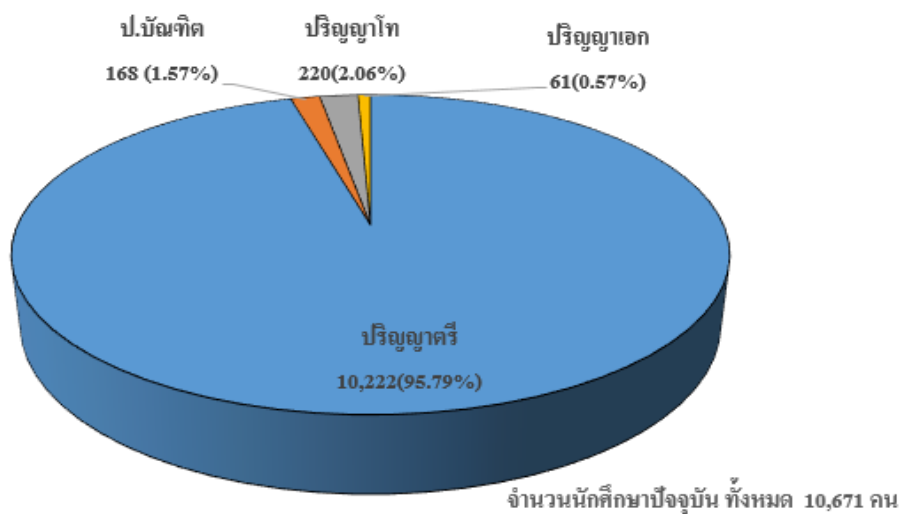
คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปี ที่ศึกษา	ประเภท หลักสูตร
	2548	2558		
วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) 25531941101308		/	2 ปี	-
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต				
วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25501941102756		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมเครื่องมือและแม่พิมพ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25561941102415		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
วิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) 25531941101297		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102767		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102778		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102789		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102791		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์และระบบการผลิตอัตโนมัติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25521941102545		/	4 ปี	วิชาชีพ
อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต				
วิศวกรรมการผลิตเครื่องประดับ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25511941101824		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
วิศวกรรมเทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) 25591941100051		/	2 ปี	ปฏิบัติการ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ จำนวน 3 หลักสูตร				
เทคโนโลยีบัณฑิต				
การออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25481941102754		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
การออกแบบบรรจุภัณฑ์และการพิมพ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25411941100315		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต				
สถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25551941101233		/	5 ปี	วิชาชีพ
คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 5 หลักสูตร				
ศิลปศาสตรบัณฑิต				
ภาษาไทยประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25531941102107		/	4 ปี	วิชาการ
การท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25511941103782		/	4 ปี	วิชาการ

คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปี ที่ศึกษา	ประเภท หลักสูตร
	2548	2558		
การโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25481941102743		/	4 ปี	วิชาการ
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) 25401941100764		/	4 ปี	วิชาการ
การท่องเที่ยว (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) T20212153101264		/	2 ปี	ปฏิบัติการ
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน 3 หลักสูตร				
เทคโนโลยีบัณฑิต				
เทคโนโลยีเสื้อผ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102701		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
นวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102712		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
ออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) 25501941102723		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ จำนวน 1 หลักสูตร				
ปริญญาตรีบัณฑิต				
การบริหารแห่งรัฐ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) xxxxxxxxxxxxxx		/	3 ปี	-

ข้อมูลจาก : กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ เมื่อวันที่ 7 มิ.ย.2565

5.2 ข้อมูลนักศึกษา

5.2.1 จำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัย มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด 10,671 คน แบ่งเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี 10,222 คน ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต 168 คน ระดับปริญญาโท 220 คน และระดับปริญญาเอก 61 คน ดังนี้



ตารางที่ 1-2 จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดจำแนกตามระดับการศึกษารายคณะวิชา ประจำปีการศึกษา 2564

คณะ	จำนวนนักศึกษาปัจจุบัน (คน)				รวมทั้งหมด
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	344	168	4	-	516
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	1,419	-	63	14	1,496
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	1,103	-	-	-	1,103
4. คณะบริหารธุรกิจ	3,788	-	89	18	3,895
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	463	-	-	-	463
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	1,710	-	64	16	1,790
7. คณะศิลปศาสตร์	805	-	-	-	805
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	353	-	-	-	353
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	237	-	-	-	237
10. วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ	-	-	-	13	13
รวมทั้งสิ้น	10,222	168	220	61	10,671

ข้อมูลนักศึกษา 2/2564 จาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อ 31 ธันวาคม 2564

ข้อมูลเพิ่มเติม

- จำนวนนักศึกษาจริงทั้งหมด 10,671 คน
- อาจารย์ผู้สอนจำนวนทั้งสิ้น 521 คน (ลาศึกษาต่อ 11 คน / ปฏิบัติราชการจริง 510 คน)
- สัดส่วน จำนวนนักศึกษา (คน) : จำนวนอาจารย์ (คน) โดยรวม = $10,671 : 510 = 20.92 : 1$
- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) = **10,745.72** คน
- อาจารย์ประจำตามเกณฑ์สกอ. ทั้งสิ้น 515.5 คน (ลาศึกษาต่อ 11 คน / ปฏิบัติงานจริง 504.5 คน)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (FTES : FTEI)

$$10,745.72 : 504.5 = 21.30 : 1$$

(ข้อมูลสรุป FTES ปีการศึกษา 2564 จาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อ 28 ก.พ.2565)

5.2.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยมีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2564 ทั้งหมด 2,945 คน แบ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี 2,731 คน (92.73%) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต 172 คน (5.84%) ระดับปริญญาโท 39 คน (1.32%) และระดับปริญญาเอก 3 คน (0.10%) ดังนี้

ตารางที่ 1-3 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดจำแนกตามระดับการศึกษารายคณะวิชา ประจำปีการศึกษา 2564

คณะ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (คน)				รวมทั้งหมด
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	86	172	-	-	258
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	378	-	10	-	388
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	246	-	-	-	246

คณะ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (คน)				
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
4. คณะบริหารธุรกิจ	1,160	-	23	3	1,186
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	105	-	-	-	105
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	437	-	6	-	443
7. คณะศิลปศาสตร์	187	-	-	-	187
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	65	-	-	-	65
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	67	-	-	-	67
10. วิทยาลัยการบริการแห่งรัฐ	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	2,731	172	39	3	2,945

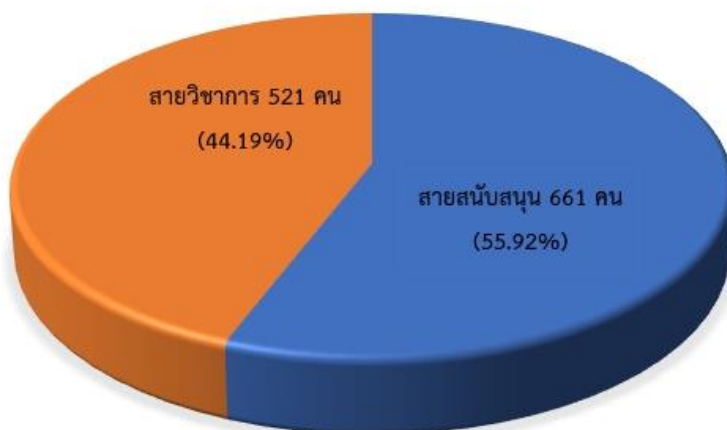
ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อ 1 มิ.ย.2565

ข้อมูลสถิตินักศึกษา : http://regis.rmutp.ac.th/?page_id=4127

5.3 ข้อมูลบุคลากร

ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยมีบุคลากรภายในทั้งสิ้น 1,179 คน แบ่งออกเป็น บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

ข้อมูลบุคลากร 1,182 คน



5.3.1 บุคลากรสายวิชาการ

- อาจารย์ผู้สอนจำนวนทั้งสิ้น 521 คน (ลาศึกษาต่อ 11 คน / ปฏิบัติราชการจริง 510 คน)
- อาจารย์ประจำ (ตามเกณฑ์การนับของ สกอ.) จำนวนทั้งสิ้น 515.5 คน (ลาศึกษาต่อ 11 คน / ปฏิบัติงานจริง 504.5 คน) มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 1-4 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ แบ่งตามประเภท

ลำดับ	ประเภท	จำนวน	ลาศึกษาต่อ	ปฏิบัติงานจริง
1	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ	213	-	213
2	พนักงานมหาวิทยาลัย	294.5	11	283.5
3	พนักงานราชการ	1	-	1
4	ลูกจ้างชั่วคราว	3	-	3
5	อาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโท/เอก	4	-	4
	รวมอาจารย์ประจำ	515.5	11	504.5

ตารางที่ 1-5 จำนวนร้อยละของอาจารย์แยกตามคุณวุฒิ และร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

จำนวนอาจารย์ประจำ	คุณวุฒิ			ตำแหน่งทางวิชาการ			
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์
515.5	213.5	296	6	344.5	160	10	1
ร้อยละ	41.42	57.42	1.16	66.83	31.04	1.94	0.19

ตารางที่ 1-6 จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็นอาจารย์ประจำจำแนกตามวุฒิการศึกษา:ตำแหน่งทางวิชาการ

คณะ	วุฒิการศึกษา (คน)				ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)					ลาศึกษาต่อ (คน)	ปฏิบัติงานจริง (คน)
	รวม	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	รวม	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.		
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม											
ข้าราชการ	13	6	6	1	13	6	7	-	-	-	13
พนักงานมหาวิทยาลัย	19.5	7	12.5	-	19.5	18.5	1	-	-	2	17.5
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	32.5	13	18.5	1	32.5	24.5	8	-	-	2	30.5
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์											
ข้าราชการ	20	7	12	1	20	5	12	3	-	-	20
พนักงานมหาวิทยาลัย	46	5	41	-	46	32	14	-	-	3	43
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

คณะ	วุฒิการศึกษา (คน)				ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)					ลา ศึกษา ต่อ (คน)	ปฏิบัติ งานจริง (คน)
	รวม	ปริญญา เอก	ปริญญา โท	ปริญญา ตรี	รวม	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.		
อาจารย์ประจำ หลักสูตร*	1	1	-	-	1	-	-	-	1	-	1
รวม	67	13	53	1	67	37	26	3	1	3	64
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน											
ข้าราชการ	7	2	5	-	7	3	3	1	-	-	7
พนักงานมหาวิทยาลัย	20	7	13	-	20	12	8	-	-	1	19
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	27	9	18	-	27	15	11	1	-	1	26
4. คณะบริหารธุรกิจ											
ข้าราชการ	41	19	22	-	41	17	24	-	-	-	41
พนักงานมหาวิทยาลัย	36.5	10	26.5	-	36.5	31.5	5	-	-	-	36.5
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	2	-	2	-	2	2	-	-	-	-	2
รวม	84	27	57	-	79.5	50.5	29	-	-	-	79.5
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
ข้าราชการ	32	12	20	-	32	16	16	-	-	-	32
พนักงานมหาวิทยาลัย	29.5	27.5	2	-	29.5	20.5	9	-	-	-	29.5
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	61.5	39.5	22	-	61.5	36.5	25	-	-	-	61.5
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์											
ข้าราชการ	56	23	32	1	56	29	25	2	-	-	56
พนักงานมหาวิทยาลัย	55	34	21	-	55	48	6	1	-	1	54
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	111	57	53	1	111	77	31	3	-	1	110.0
7. คณะศิลปศาสตร์											
ข้าราชการ	31	11	20	-	31	17	14	-	-	-	31
พนักงานมหาวิทยาลัย	45.5	14	31.5	-	45.5	40.5	5	-	-	1	44.5
พนักงานราชการ	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1
ลูกจ้างชั่วคราว	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1
รวม	78.5	25	51.5	2	78.5	59.5	19	-	-	1	77.5

คณะ	วุฒิการศึกษา (คน)				ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)					ลา ศึกษา ต่อ (คน)	ปฏิบัติ งานจริง (คน)
	รวม	ปริญญา เอก	ปริญญา โท	ปริญญา ตรี	รวม	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.		
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น											
ข้าราชการ	9	4	4	1	9	6	2	1	-	-	9
พนักงานมหาวิทยาลัย	18	8	10	-	18	17	1	-	-	1	17
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	27	12	14	1	27	23	3	1	-	1	26
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ											
ข้าราชการ	4	4	-	-	4	1	3	-	-	-	4
พนักงานมหาวิทยาลัย	24.5	9	15.5	-	24.5	19.5	5	-	-	2	22.5
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	28.5	13	15.5	-	28.5	20.5	8	-	-	2	26.5
10. วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ											
ข้าราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อาจารย์ประจำ หลักสูตร*	3	3	-	-	3	1	-	2	-	-	3
รวม	3	3	-	-	3	1	-	2	-	-	3
รวมทั้งสิ้น	515.5	213.5	296	6	515.5	344.50	160	10	1	11	504.5

หมายเหตุ * อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์สัญญาจ้างประจำหลักสูตร
สังกัด – คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
– วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 1 มิ.ย.2564 – 31 พ.ค. 2565

5.3.2 บุคลากรสายสนับสนุน

ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยมีบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น 661 คน ดังนี้

ตารางที่ 1-7 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามประเภทและวุฒิการศึกษา

ประเภทบุคลากร	วุฒิการศึกษา (คน)				รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ข้าราชการ	2	16	21	-	39
พนักงานมหาวิทยาลัย	1	191	147	3	342
พนักงานราชการ	4	33	1	-	38
ลูกจ้างประจำ	20	6	-	-	26
ลูกจ้างชั่วคราว	31	184	1	-	216
รวม	58	430	170	3	661

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล
ณ วันที่ 1 มิ.ย.2564 – 31 พ.ค. 2565

5.4 งบประมาณ

งบประมาณประจำปี ปีปัจจุบันได้รับงบประมาณ รายละเอียดดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 – 8 แสดงงบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565 จำแนกตามประเภทรายจ่าย

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2564 (ปีที่แล้ว)	พ.ศ. 2565 (ปีปัจจุบัน ข้อมูล ณ 30 มิ.ย. 65)	
		จัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	199,550,775.26	179,196,800.00	141,003,780.91
งบดำเนินงาน	5,597,775.73	11,365,900.00	4,359,577.69
งบลงทุน	64,171,538.00	116,449,600.00	33,395,206.60
รายจ่ายอื่น	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	344,655,327.94	350,999,800.00	254,782,039.79
รวมทั้งสิ้น	613,975,416.93	658,012,100.00	433,540,604.99
ค่าเสื่อมราคา	154,097,278.14		
รวมค่าเสื่อมราคา	154,097,278.14		
งบดำเนินการทั้งสิ้น (หักงบลงทุน)	768,072,695.07		

หมายเหตุ - ยอดจัดสรรเป็นยอดที่ได้รับจริงจากสำนักงบประมาณ (รวมจัดสรรเพิ่มระหว่างปีและเป็นรายการที่มีการโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว)
- รวมงบลงทุนไม่รวมค่าเสื่อม

งบประมาณเงินรายได้ เป็นงบประมาณที่มหาวิทยาลัย จัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัด โดยเบิกจ่ายตาม งบประมาณ พ.ศ. 2564 และพ.ศ. 2565 โดยมีรายละเอียดเปรียบเทียบไว้ในตาราง ต่อไปนี้

ตารางที่ 1 – 9 แสดงงบประมาณผลประโยชน์เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ ปี พ.ศ. 2565
จำแนกประเภทรายจ่าย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2564 (ปีที่แล้ว)	พ.ศ. 2565 (ปีปัจจุบัน ข้อมูล ณ 30 มิ.ย. 65)	
		จัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	40,217,262.08	45,606,600.00	27,404,732.00
งบดำเนินงาน	112,659,906.68	184,330,920.00	93,257,071.98
งบลงทุน	4,376,971.08	17,042,790.00	4,815,587.25
รายจ่ายอื่น	34,672,150.00	30,577,110.00	29,290,196.01
งบเงินอุดหนุน	16,620,926.93	34,266,920.00	6,076,208.65
งบกลาง	3,843,128.17	20,688,410.00	4,811,840.16
เงินสมทบสถาบัน	9,705,150.99	15,000,000.00	1,495,208.82
เงินรายได้สะสม	46,784,770.80	-	-
รวมทั้งสิ้น	268,880,266.73	347,512,750.00	167,150,844.87
ค่าเสื่อมราคา	36,711,523.97		
รวมค่าเสื่อมราคา	36,711,523.97		
งบดำเนินการทั้งสิ้น (หักงบลงทุน)	305,591,790.70		

หมายเหตุ - รวมงบลงทุนไม่รวมค่าเสื่อม

ข้อมูลจาก :: กองคลัง ข้อมูล ณ วันที่ วันที่ 30 มิ.ย. 65

5.5 ข้อมูลอาคาร สถานที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีอาคารสถานที่ตามพื้นที่ดำเนินงาน 4 เขตพื้นที่
รวม 52 ไร่ 3 งาน 38 ตารางวา ประกอบด้วย 4 ศูนย์ ดังนี้

- 1. ศูนย์เทเวศร์** : มีพื้นที่ 9 ไร่ 68 ตารางวา
 : เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
 ประกอบด้วย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน วิทยาลัยการบริการแห่งรัฐ
 สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
 และสำนักงานตรวจสอบภายใน
- 2. ศูนย์โชติเวช** : มีพื้นที่ 3 ไร่ 394 ตารางวา
 : เลขที่ 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
 ประกอบด้วย คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
- 3. ศูนย์พัฒนการพระนคร** : มีพื้นที่ 19 ไร่ 1 งาน 77 ตารางวา
 : เลขที่ 86 ถนนพิษณุโลก แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
 ประกอบด้วย คณะบริหารธุรกิจ และคณะศิลปศาสตร์
 : เลขที่ 517 ถนนนครสวรรค์ แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
 ประกอบด้วย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

4. ศูนย์พระนครเหนือ : มีพื้นที่ 20 ไร่ 99 ตารางวา
: เลขที่ 1381 ถนนประชากรราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ และสถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทยและการออกแบบ

5.6 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวม	
1. จัดให้มีการกำหนดเป้าหมายและผลสำเร็จในแต่ละตัวบ่งชี้ที่ท้าทายและสามารถส่งผลไปถึงการบรรลุวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยได้	
ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดยุทธศาสตร์ และการนำไปปฏิบัติ 2. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และคณะอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (เพิ่มเติม) 3. ดำเนินการวิเคราะห์ SWOT รวมถึงให้หน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยย้อนหลัง 5 ปี เพื่อเป็นบริบทในการจัดทำแผนการพัฒนาในระยะ 5 ปี และมหาวิทยาลัยมีแผนดำเนินการจัดทำกรอบแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 ในเดือนมกราคม 2565	- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ - ผอ.กองนโยบายและแผน
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวม	
2. พิจารณาแนวทางการจัดทำแผนการจัดการในด้านต่าง ๆ รองรับการจัดการหลังจากผ่านสถานการณ์ COVID-19 เพื่อเป็นการทดแทนหรือเพิ่มเติมในส่วนของการดำเนินการที่ไม่สามารถทำได้ในระยะเวลาที่ผ่านมา	
ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ตระหนักถึงข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาฯ โดยมีมาตรการรองรับการดำเนินงานหลังจากผ่านสถานการณ์ COVID-19 ดังนี้ 1. การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ สำหรับบุคลากรที่ติดเชื้อ จำนวน 1,000 บาท 2. การทำประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อ COVID-19 สำหรับนักศึกษา และมหาวิทยาลัยมีแผนที่จะดำเนินการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในเรื่องผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ เพื่อเป็นการบริหารจัดการความเสี่ยงสถานการณ์ COVID-19	- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ - ผอ.กองนโยบายและแผน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวม	
3. เชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านงานสอน งานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สู่ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อแสดงผลงานเชิงประจักษ์ของอาจารย์ในแต่ละรอบการประเมินตามเกณฑ์และมาตรฐานการประเมินผล	
ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านงานสอน งานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สู่ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาดิจิทัล - ผอ.สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ส่วนที่ 2

การประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2564

ส่วนที่ 2

การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แนวคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ด้วยพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 62–63 กำหนดให้ สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา การประกันคุณภาพของ สถาบันอุดมศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาประกาศกำหนด และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา อีกทั้ง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษามีระบบประกันคุณภาพมีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำกับให้การจัดการศึกษาและการดำเนินงานตามพันธกิจเป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา โดยกำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน

1. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งโดยรวมแล้วการประกันคุณภาพนี้มีตัวบ่งชี้ที่ครอบคลุมเรื่องการส่งเสริม การพัฒนานักศึกษา ผลงานทางวิชาการ ทั้งของนักศึกษา ของอาจารย์ ตลอดจนการพิจารณาภาวะการมีงานทำของนักศึกษา เป็นต้น

2. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และองค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ซึ่งการประกันคุณภาพระดับคณะนี้ เพื่อพิจารณาการดำเนินงานคณะที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตรที่คณะดูแล ตลอดจน การบริการนักศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ

3. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และองค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ซึ่งการประกันระดับสถาบันนี้ เพื่อพิจารณาการดำเนินงานของสถาบันที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละคณะโดยครอบคลุมภารกิจของสถาบันรวมถึงการประกันคุณภาพในภาพรวม

จุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพภายในแต่ละระดับ เพื่อการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้ได้ข้อมูลสะท้อนผลการบริหารจัดการคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน การอุดมศึกษาของแต่ละคณะ และภาพรวมของสถาบัน อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการประเมินต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม (สกอ.เดิม) เป็นประจำทุกปีการศึกษา

จากกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพข้างต้น **มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร ได้พิจารณาเลือกใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ.เดิม) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป**

อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนครนี้ภายใต้บริบทแนวคิดที่มีความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะ (RMUTP Model)

RMUTP Model เป็นระบบการบริหารคุณภาพที่มีลักษณะเฉพาะ คือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ บริหารการศึกษาที่ดำเนินการในงานปกติเป็นประจำ บนหลักการของ PDCA และมีกลไกการเชื่อมโยงการ ดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล โดยผู้บริหารระดับสูงทุกระดับให้ ความสำคัญ ในการกำกับดูแล และมีหัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบเป็นรายบุคคลชัดเจน และดำเนินงานเป็นหนึ่ง เดียว ทิศทางเดียวกัน บนพื้นฐานของการใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงาน ตลอดจนการนำผลลัพธ์มา ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

<i>Responsibility</i>	ความรับผิดชอบในหน้าที่
<i>Management</i>	การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
<i>Unity</i>	ความเป็นหนึ่ง/ใช้มาตรฐานเดียวกัน
<i>Technology</i>	การใช้เทคโนโลยี
<i>Practice</i>	การปฏิบัติจริง

ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มีดังนี้

1. กำหนดนโยบายคุณภาพ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นการแสดงความมุ่งมั่นว่ามหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ความสำคัญด้านการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพอย่างแท้จริงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อประโยชน์โดยตรงแก่ผู้รับบริการ โดยนโยบายคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ กำหนดดังนี้ “ในการปฏิบัติงานภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่ครอบคลุมการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เป็นกรอบแนวทาง บนพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ”

2. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้จัดตั้งคณะกรรมการจัดตั้งสำนักประกันคุณภาพรับผิดชอบระบบการบริหารคุณภาพโดยมีคณะทำงานของมหาวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการของคณะ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจัดทำระบบคุณภาพสนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำฝึกอบรม เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบคุณภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. มหาวิทยาลัยได้กำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมาย

เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีกรอบแนวทางในการดำเนินงานจึงมีการกำหนดตัวบ่งชี้และกำหนดค่าเป้าหมายระดับมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบและผู้กำกับตามตัวบ่งชี้ในแต่ละระดับอย่างชัดเจน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และประสิทธิภาพในการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการได้ใช้มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ของ สกอ. เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพ ซึ่งเกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ

- 1) ระดับหลักสูตร มี 6 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 14 ตัวบ่งชี้
- 2) ระดับคณะ มี 5 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้
- 3) ระดับสถาบัน มี 5 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้

ถ่ายทอดนโยบายให้หน่วยงานย่อยทุกหน่วยงาน เพื่อจัดทำเป้าหมายของระดับหน่วยงานและถ่ายทอดเป็นระดับจากระดับมหาวิทยาลัย สู่ระดับคณะ สถาบัน สำนัก และสู่ระดับหลักสูตร

4. วางระบบกลไกการดำเนินงานการประกันคุณภาพให้ครอบคลุมทุกด้าน

การดำเนินงานประกันคุณภาพประกอบด้วย กิจกรรมการควบคุม การกำกับติดตาม การตรวจสอบ และการประเมิน ขั้นตอนนี้ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในแต่ละด้าน และกำหนดผู้รับผิดชอบงาน การจัดทำแผนการดำเนินงาน การจัดทำปฏิทินงาน จัดทำโครงการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ทั้งนี้ สำนักประกันคุณภาพจะเป็นผู้จัดทำแผนดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยตลอดทั้งปี เพื่อให้ระดับส่วนงานใช้เป็นกรอบแนวทางการจัดทำแผนระดับหน่วยงานให้มีความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย

5. ดำเนินงานตามแผนงานในแต่ละระบบ

หน่วยงานทุกระดับดำเนินงานตามแผนงานที่ได้กำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีระบบการติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ตามกำหนด ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดการติดตามโดยวิธีรายงานในที่ประชุมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง หรือตามที่หน่วยงานกำหนด และมีการติดตามผ่านระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA RMUTP)

6. จัดทำรายงานการประเมินตนเองทุกระดับ

คณะกำหนดให้แต่ละหลักสูตรจัดทำรายงานการดำเนินงานตามแบบ มคอ.7 ทุกหลักสูตร และคณะนำผลการประเมินหลักสูตรมาจัดทำรายงานประเมินตนเองระดับคณะ และสถาบันจะนำผลการประเมินระดับหลักสูตร และระดับคณะมาจัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับสถาบัน พร้อมบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online

7. ดำเนินการประเมินคุณภาพทุกระดับ

การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแต่ละระดับให้สอดคล้องเป็นไปตามที่สกอ.กำหนด ดังนี้.-

1) ระดับหลักสูตร ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 3 คนต่อหลักสูตร โดยผู้เป็นประธานต้องเป็นบุคคลภายนอก และ กรรมการเป็นบุคคลภายนอก 1 คน อีก 1 คนเป็นบุคลากรภายในได้ ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่รับการประเมิน อย่างน้อย 1 คน และกรรมการทุกคนต้องขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ของ สกอ. หรือ มทร.พระนคร หรือมีประสบการณ์เคยรับการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินฯ หลักสูตรป.ตรี กรรมการ มีคุณวุฒิป.โท หรือผศ. ขึ้นไป, หลักสูตร ป.โท กรรมการมีวุฒิป.เอก หรือรศ. ขึ้นไป, หลักสูตรป.เอก กรรมการมีวุฒิป.เอก หรือ ศ. ขึ้นไป

2) ระดับคณะวิชา มีผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 3 คน ประธานต้องเป็นคนนอกมหาวิทยาลัยและขึ้นทะเบียนผู้ประเมินฯ จาก สกอ. หรือเคยผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมิน ระดับคณะ/สถาบัน จากสถาบันอื่น หรือมีประสบการณ์เป็นผู้ประเมินในระดับคณะหรือเทียบเท่าขึ้นไป ผู้ประเมินทุกคนต้องขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน ของสกอ. หรือ มทร.พระนคร หรือมีประสบการณ์เคยรับการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินฯ ในระดับคณะ/สถาบัน

3) ระดับสถาบัน มีผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 5 คน ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยร้อยละ 50 ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินจากสกอ. ส่วนกรรมการภายใน ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร สกอ.ที่จัดโดยสถาบัน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติดังนี้

- ประธานต้องมีตำแหน่งทางวิชาการระดับ ผศ.ขึ้นไป เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารระดับคณบดีหรือเทียบเท่า ขึ้นไป และเป็นผู้มีประสบการณ์เป็นผู้ประเมินระดับอุดมศึกษา หรือผู้ที่สกอ.พิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสม

- กรรมการ ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี /กรณีเป็นฝ่ายสนับสนุนต้องทำหน้าที่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไปไม่น้อยกว่า 2 ปี

8. รายงานผลการประเมินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การรายงานผลการประเมินระดับหลักสูตรและระดับคณะให้รายงานต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการประจำคณะ ผลการประเมินระดับคณะและสถาบันรายงานให้คณะกรรมการการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนาสถาบันในปีการศึกษาถัดไปและมหาวิทยาลัยส่งรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านการประเมินแล้ว ผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วัน นับจากสิ้นปีการศึกษา

9. นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา

โดยผู้บริหารมหาวิทยาลัยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง มาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในปีถัดไป รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3

ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2564

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพตามเกณฑ์ สกอ. ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2564

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้	ผู้กำกับดูแล
องค์ประกอบที่ 1. การผลิตบัณฑิต (5 ตัวบ่งชี้)	
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (ผลลัพธ์)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์
1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ปัจจัยนำเข้า)	-
1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ปัจจัยนำเข้า)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์
1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
องค์ประกอบที่ 2. การวิจัย (3 ตัวบ่งชี้)	
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ปัจจัยนำเข้า)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม
2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (ผลลัพธ์)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม
องค์ประกอบที่ 3. การบริการวิชาการ (1 ตัวบ่งชี้)	
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม
องค์ประกอบที่ 4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (1 ตัวบ่งชี้)	
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (กระบวนการ)	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
องค์ประกอบที่ 5. การบริหารจัดการ (3 ตัวบ่งชี้)	
5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน (กระบวนการ)	
5.1.1 การพัฒนาแผน	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ
5.1.2 การเงิน	รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและการคลัง
5.1.3 การบริหารความเสี่ยง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ
5.1.4 หลักธรรมาภิบาล	รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและธรรมาภิบาล
5.1.5 การจัดการความรู้	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาดิจิทัล
5.1.6 การพัฒนาบุคลากร	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม
5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์
5.2 ผลการบริหารงานของคณะ (ผลลัพธ์)	คณบดีทุกคณะ
5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ(กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์

รายงานผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์การประเมินระดับสถาบัน

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน : ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ

ผลการดำเนินงาน :-

มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2564 รวมทั้งสิ้น 59 หลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทุกหลักสูตร จำแนกเป็นระดับปริญญาตรีจำนวน 47 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 6 หลักสูตร และปริญญาเอก 5 หลักสูตร **โดยมีผลการประเมินระดับหลักสูตรอยู่ในระดับพอใช้ มีคะแนนเท่ากับ 3.49 คะแนน** โดยทุกหลักสูตรผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามองค์ประกอบที่ 1 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้.-

คณะ /หลักสูตร	คะแนนเฉลี่ยผลการตรวจประเมิน		
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม			
1. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	3.39	3.38	3.25
2. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องกล	0.00 (3.16)	3.21	3.45
3. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรม	3.39	3.24	3.20
4. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (ต่อเนื่อง 2 ปี)	3.30	3.34	3.48
5. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง 2 ปี)	3.27	2.61	3.26
6. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (ต่อเนื่อง 2 ปี)	3.42	2.97	3.37
7. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	-	2.91
8. ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู	4.06	4.09	4.21
รวม	20.83/7 = 2.98	22.84/7 = 3.26	27.13/8= 3.39

คณะ / หลักสูตร	คะแนนเฉลี่ยผลการตรวจประเมิน		
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์			
1. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย	3.41	3.53	3.86
2. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	3.49	3.31	3.65
3. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการอาหาร	3.39	3.36	3.59
4. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	3.56	3.15	3.37
5. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (ต่อเนื่อง 2 ปี)	3.34	3.27	3.22
6. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ (ต่อเนื่อง 2 ปี)	3.49	3.64	3.83
7. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	3.96	3.83	3.82
8. คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	3.79	3.86	3.89
9. ปรัชญาดุษฐ์บัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	-	2.43	2.99
รวม	31.90/9 = 3.54	30.38/9 = 3.38	32.22/9 = 3.58
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน			
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	3.70	3.87	3.93
รวม	6.88/2 = 3.44	7.47/2 = 3.74	3.93/1 = 3.93
4. คณะบริหารธุรกิจ			
1. บัญชีบัณฑิต	3.78	3.58	3.77
2. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	3.26	3.43	3.54
3. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	3.49	3.50	3.64
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน	3.53	3.55	3.67
5. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	3.44	3.41	3.68
6. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	2.91	3.06	3.03
7. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	3.11	3.47	3.45
8. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ	3.03	2.88	3.26
9. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	3.09	3.14	3.14
10. บริหารธุรกิจดุษฐ์บัณฑิต	3.32	3.40	3.44
รวม	32.96/10 =3.30	33.42/10 = 3.34	34.62/10 = 3.46

คณะ / หลักสูตร	คะแนนเฉลี่ยผลการตรวจประเมิน		
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	3.41	3.47	3.46
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม	3.37	3.59	3.33
3. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและเทคโนโลยี สารสนเทศ	2.77	3.18	3.45
4. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม	3.63	3.72	3.49
รวม	13.18/4 = 3.30	13.96/4 = 3.49	13.73/4 = 3.43
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์			
1. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	3.44	3.35	3.45
2. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	3.43	3.39	3.63
3. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	3.29	3.28	3.39
4. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	3.54	3.45	3.61
5. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และ โทรคมนาคม	3.32	3.25	3.32
6. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์และ ระบบการผลิตอัตโนมัติ	3.18	3.27	3.30
7. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	3.05	3.16	3.34
8. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องมือและแม่พิมพ์	2.96	3.10	3.37
9. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต เครื่องประดับ	3.49	3.36	3.48
10. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรม นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน (ต่อเนื่อง 2 ปี)	3.74	3.81	4.02
11. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการ อุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน	3.22	3.61	3.76
12. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	3.69	3.31	3.53
13. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	3.57	3.69	3.59
14. วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการ อุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน	3.26	3.44	3.80
15. ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	3.00	3.36	3.58
รวม	55.37/17 = 3.26	53.41/16 = 3.34	53.17/15 = 3.54

คณะ / หลักสูตร	คะแนนเฉลี่ยผลการตรวจประเมิน		
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564
7. คณะศิลปศาสตร์			
1. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	3.52	3.63	3.60
2. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว	3.68	3.66	3.47
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรม	3.64	3.66	3.60
4. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	3.81	3.94	3.80
5. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (ต่อเนื่อง)	-	-	3.06
รวม	14.65/4 = 3.66	14.89/4 = 3.72	17.53/5 = 3.51
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ			
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	3.78	3.93	3.65
2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบบรรจุภัณฑ์และการพิมพ์	3.45	3.39	3.60
3. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม	3.38	3.32	3.54
รวม	10.61/3 = 3.54	10.64/3 = 3.55	10.79/3 = 3.60
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น			
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเสื้อผ้า	3.45	3.31	3.38
2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ	3.44	3.42	3.45
3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	3.45	3.43	3.45
รวม	10.34/3 = 3.45	10.16/3 = 3.39	10.28/3 = 3.43
10. วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ			
1. ปรัชญาคุณฐิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารแห่งรัฐ	-	-	2.48
รวม	-	-	2.48/1 = 2.48
ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (คะแนนเฉลี่ยรวมทุกหลักสูตร)	196.72/59 = 3.33	197.17/58 = 3.40	205.88/59 = 3.49

สูตรการคำนวณ : เท่ากับ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ}} = \frac{205.88}{59} = 3.49$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ค่าเฉลี่ย)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ผล	คะแนน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
(ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรทุกหลักสูตร 3.20 คะแนน)	3.49	3.49		

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/1.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กพว.1.1-01	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2564

จุดเด่น
หลักสูตรตอบโจทย์ตลาดแรงงานและภาคอุตสาหกรรม มีการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ เน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning และ Learning Experience ด้วยการฝึกงานสหกิจศึกษาในทุกหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการปฏิบัติ เพื่อพัฒนากำลังคน เพื่อการพัฒนาประเทศ
จุดที่ควรพัฒนา
ควรมีการพัฒนาหลักสูตรแบบ non-degree เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้สามารถเพิ่มพูนความรู้เฉพาะเรื่องได้ตามความต้องการ
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
จัดทำหลักสูตร non-degree

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	รศ.ดร.นัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	นางสาวรุ่งฤดี ตรงต่อศักดิ์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	546.50	525.50	515.5
- ปฏิบัติงานจริง	529.50	508.50	504.5
- ลาศึกษาต่อ	17	17	11
จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	175	192.50	213.5
ร้อยละของอาจารย์ประจำ สถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	32.02	36.63	41.42

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีวุฒิปริญญาเอก

$$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)}} \times 100 = \frac{213.5}{515.5} \times 100 = 41.42$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{คะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{41.42}{40} \times 5 = 5.00$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	41.42	5.00	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/1.2/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ.1.2-01	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ
กบ.1.2-02	สรุปรายชื่อผู้ลาศึกษาต่อ
กบ.1.2-03	รายชื่อบุคลากร จำแนกตามหน่วยงาน

จุดเด่น
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีนโยบายในการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมให้มีคุณวุฒิที่สูงขึ้น และนำความรู้มาพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	-	-
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	นายเชาวฤทธิ์ สุขรักษ์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	546.50	525.50	515.50
- ปฏิบัติงานจริง	529.50	508.50	504.50
- ลาศึกษาต่อ	17	17	11
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์	385.50	354.50	344.50
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	154	164	160
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์	6	6	10
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์	1	1	1
ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	29.46	32.54	32.98

สูตรการคำนวณ :

- คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด}} \times 100 = \frac{171}{515.5} \times 100 = 33.17$$

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{33.17}{60} \times 5 = 2.76$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ร้อยละ 30	33.17	2.76	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/1.3/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กพ.1.3-1-01	ตารางสรุปจำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบการจัดทำข้อมูล SAR ประจำปีการศึกษา 2564

จุดเด่น	คณาจารย์มีความสนใจและกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
จุดที่ควรพัฒนา	คณาจารย์ยังมีความเข้าใจในประกาศ กพอ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 ไม่เพียงพอ ทำให้การขอตำแหน่งทางวิชาการอาจเกิดความผิดพลาดหรือล่าช้า
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	มหาวิทยาลัยจัดการอบรม/ประชุมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับประกาศ กพอ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	รศ.ดร.นัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวรุ่งฤดี ตรงต่อศักดิ์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 : การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ปีการศึกษา 2564 สถาบันได้ดำเนินการดังนี้

1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน

กองพัฒนานักศึกษา มีระบบและกลไกการดำเนินงานดังนี้

กองพัฒนานักศึกษา มีระบบกลไกการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา โดยใช้กระบวนการ PDCA มากำกับดูแลการปฏิบัติงานตามภาระงานที่เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานทุกภาระงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ระบบกลไกในการดำเนินการพัฒนานักศึกษา และระบบกลไกด้านการให้บริการ นักศึกษา ดังนี้

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา (กพศ.1.4 -1-01) และจัดประชุม คณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 2/2564 (กพศ.1.4-1-02) และครั้งที่ 5/2564 (กพศ.1.4-1-03) เพื่อพิจารณาเสนอของบประมาณต่อมหาวิทยาลัย

2. จัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 (กพศ.1.4-1-04) ดำเนินงานตามแผน, สรุปประเมินผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน และ 12 เดือนรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนากิจการนักศึกษา ให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงผลการดำเนินงานในครั้งต่อไป

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกในการจัดบริการด้านการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่มีปัญหาทางด้านการเรียน ปัญหาส่วนตัวและสังคม เช่น การใช้ชีวิต ความสัมพันธ์กับเพื่อน การเงิน ความรัก หรือปัญหาด้านสุขภาพจิตอื่นๆ โดยมีการให้คำปรึกษากับนักศึกษาโดยนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพซึ่งมีคุณวุฒิด้านจิตวิทยา ทั้งเป็นรายบุคคล (Individual Counseling) และเป็นกลุ่ม (Group Counseling) ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ และผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา โดยกองพัฒนานักศึกษา ได้มีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และแผนการดำเนินงานให้คำปรึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีการประสานทั้งแนวทางการปฏิบัติและความร่วมมือกับคณะ/หน่วยงานที่ดูแลสนับสนุนการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ในเรื่องทุนการศึกษา การหารายได้ระหว่างเรียน หอพัก สถานประกอบการภายนอกที่เกี่ยวข้อง

การให้บริการนักศึกษา มุ่งสนับสนุนให้นักศึกษาเกิดความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน ตลอดจนช่วยเสริมสร้างคุณภาพชีวิตนักศึกษาในมหาวิทยาลัย การจัดบริการให้นักศึกษา โดยจัดทำแผนปฏิบัติงาน การให้บริการนักศึกษาทั้งด้านแนะแนวการศึกษาและอาชีพ และด้านสวัสดิการแก่นักศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของกองพัฒนานักศึกษาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ เพื่อกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งมีการประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน

และการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการให้บริการ และการจัดกิจกรรมได้ตรงตามวัตถุประสงค์ โดยมีกระบวนการดังนี้

ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย กองพัฒนานักศึกษา ได้จัดบริการด้านต่างๆ ให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรีอย่างครบถ้วน โดยมีรายละเอียดการให้บริการในแต่ละด้าน ดังนี้

1. การบริการให้คำปรึกษา

การบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่รู้สึกคับข้องใจ ประสบปัญหาส่วนตัว อารมณ์ สังกม จิตใจ บุคลิกภาพ การปรับตัว หรือปัญหาที่ทำให้เกิดผลกระทบกับการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งทำให้การดำเนินชีวิตเป็นไปอย่างไม่มีความสุข เพื่อช่วยให้นักศึกษาสามารถเข้าใจตนเอง ฟังตนเอง รับผิดชอบต่อตนเอง สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเข้าใจผู้อื่นและปรับตัวอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างราบรื่นและมีความสุข โดยนักศึกษสามารถขอรับบริการได้ 5 ช่องทาง ดังนี้

Walk in ทั้งแบบรายบุคคล-รายกลุ่ม :	ศูนย์พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและบริการให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา ตึกสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 (ศูนย์เทเวศร์)
ให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ :	โทร.02 665 3754 หรือ 02-665 3777 ต่อ 6964 (ในวันและเวลาราชการ)
Hotline (กรณีเร่งด่วนฉุกเฉิน) :	โทร.081-430 4658 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
ทาง Inbox ของ Facebook :	https://www.facebook.com/rmutpcounselingservice/
ทาง Line	 ID Line : ipapoo

โดยนักศึกษสามารถโทรนัดล่วงหน้าได้ที่เบอร์ 0 2665 3777 ต่อ 6964 ติดต่อขอรับบริการได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 2 วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. หรือเพียงสแกน QR Code ก็สามารถเลือกวัน/เวลา ในการเข้าใช้บริการคำปรึกษาได้ นอกจากนี้ นักศึกษสามารถขอคำปรึกษาได้ที่ คณะศิลปศาสตร์ โดยมีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านจิตวิทยา และ/หรือสามารถขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาในคณะต้นสังกัดของนักศึกษาเอง

1.1 บริการการให้การปรึกษาเป็นรายบุคคล (Individual Counseling) นักศึกษสามารถเข้ารับการปรึกษาเป็นรายบุคคล ได้โดยตรงในทุกๆเรื่อง

1.2 บริการการให้การปรึกษาเป็นกลุ่ม (Group Counseling) นักศึกษสามารถแจ้งความจำนงรับการปรึกษารายกลุ่ม ในเรื่องต่างๆ เช่น ความเข้าใจในกลุ่มเพื่อน การทำงานเป็นทีม และการพัฒนาบุคลิกภาพด้านต่างๆ

1.3 การให้การปรึกษาทางโทรศัพท์ สาย Hot-Line สำหรับผู้ที่ไม่สะดวกมาขอรับคำปรึกษาที่ กองพัฒนานักศึกษา สามารถขอรับคำปรึกษาทางโทรศัพท์ได้ในวันและเวลาทำการระหว่างเวลา 08.30-16.30 น. ปรึกษาปัญหาทางออนไลน์สายตรง 081 430 4658 และ 02 665 3777 ต่อ 6943

1.4 การให้การปรึกษาทาง E-mail เพื่อความสะดวกในการรับบริการให้คำปรึกษาผู้รับบริการสามารถส่งคำถามหรือพูดคุยมาทาง E-mail : std @rmutp.ac.th เรายินดีตอบท่านทุกคำถาม บริการการให้คำปรึกษาโดยบุคลากรด้านจิตวิทยา ทั้งรายบุคคล (Individual Counseling) และเป็นกลุ่ม (Group

Counseling) นักศึกษาสามารถโทรนัดล่วงหน้าได้ที่เบอร์ 0 2665 3777 ต่อ 6943 ติดต่อขอรับบริการได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา ตึกสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.

1.5 การให้การปรึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ โดยนักศึกษาสามารถ add line id // ID Line : ipapoo เพื่อความสะดวกในการรับบริการให้คำปรึกษาผู้รับบริการสามารถส่งคำถามหรือพูดคุยมาทางไลน์ได้โดยตรง

นอกจากนี้ยังสนับสนุนส่งเสริมอาจารย์ที่ปรึกษาโดยบูรณาการและประสานความร่วมมือด้วยการสนับสนุนให้อาจารย์ที่ปรึกษามีเครื่องมือและมีข้อมูลแนวทางในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของนักศึกษา อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อาจารย์ที่นำมาเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของกองพัฒนานักศึกษา

2. การแนะแนวด้านการใช้ชีวิต

มหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ความสำคัญในการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ ข้อมูลแนะแนว ด้านการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาให้อยู่ในสังคมรอบรั้วมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข มีสุขภาพจิตที่ดีและมีสุขภาพ ร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ในระดับคณะยังมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละชั้นปี เพื่อให้คำปรึกษาด้าน การเรียน การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย และด้านอื่นๆ ให้กับนักศึกษา พร้อมทั้งมีการดำเนินการจัดโครงการ/ กิจกรรม และบริการ ดังนี้

2.1 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 (กพศ. 1.4-1-05) เป็นการจัด ปฐมนิเทศนักศึกษา ในรูปแบบออนไลน์ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดย เป็นระบบให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งจะเป็นการถ่ายทอดเรื่องราวความสำคัญ และความเป็นมาของ มหาวิทยาลัย และความสำคัญของแต่ละคณะ รวมไปถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการแก่นักศึกษาในด้าน ต่างๆ ที่นักศึกษาควรทราบในเบื้องต้น จัดเมื่อวันที่ 8 – 23 กรกฎาคม 2564 ผ่านระบบ

<http://std.rmutp.ac.th/sais/orientation64/login.php> และมีการจัดทำคู่มือให้นักศึกษาให้กับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาได้ทราบข้อมูลของมหาวิทยาลัย ซึ่งในส่วนของแต่ละคณะต่างๆ ได้มีการจัดโครงการปฐมนิเทศของ คณะ เพื่อให้ นักศึกษาได้รู้จักอาจารย์ที่ปรึกษา คณาจารย์ และผู้บริหารของคณะ และรู้จักหน่วยงานต่างๆ ของ คณะที่นักศึกษาสังกัด

2.2 การขอรับบริการที่กลุ่มงานภายในกองพัฒนานักศึกษา ประกอบด้วยงานต่างๆ ที่ให้บริการ ดังนี้

2.3.1 งานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา มีการให้บริการดังนี้

2.3.1.1 การให้คำปรึกษาด้านทหาร เช่น การสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร การขอ ผ่อนผันการเข้ารับราชการเป็นทหาร การขอผ่อนผันการฝึกภาคสนาม ฯลฯ จำนวน 431 คน

2.3.1.2 การให้บริการด้านประกันภัยอุบัติเหตุ จำนวน 12,142 คน

2.3.1.3 การให้บริการด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้น และการให้คำแนะนำเรื่อง สุขภาพอนามัยของนักศึกษา และบุคลากร โดยพยาบาลวิชาชีพ จำนวน 4 คน (ศูนย์ละ 1 คน ได้แก่ ศูนย์เทเวศร์ ศูนย์โชติเวช ศูนย์พณิชยการพระนคร และศูนย์พระนครเหนือ) การให้บริการด้านการรักษาพยาบาล จำนวน 217 คน (ศูนย์เทเวศร์)

2.3.1.4 การให้บริการด้านการให้คำปรึกษาด้านทุนการศึกษา จำนวน 2,929 คน

2.3.2 งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มีการให้บริการดังนี้

2.3.2.1 การให้คำปรึกษาทางด้านอาชีพ แหล่งงาน

2.3.2.2 การศึกษาต่อ

2.3.2.3 การให้คำปรึกษาเรื่องส่วนตัว สังคม บุคลิกภาพ และการใช้ชีวิต

3.3.3 งานกิจกรรมนักศึกษา ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านกิจกรรมนักศึกษา โดยมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษาเพื่อเผยแพร่การดำเนินการจัดกิจกรรมในแต่ละเดือน และจดหมายข่าวของกองพัฒนานักศึกษา และให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษา เช่น สถานักศึกษา องค์กรนักศึกษา ชมรม การเบิกจ่าย-คืนเงิน

2.3.4 งานส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาวินัย ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านวินัยนักศึกษาเพื่อช่วยให้นักศึกษาใช้ชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยได้อย่างปกติสุข โดยการเผยแพร่ความรู้ ระเบียบที่นักศึกษาควรทราบ รวมทั้งอบรมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

2.3.5 งานระบบทรานสคริปต์กิจกรรม ให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงกิจกรรมนักศึกษาที่นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมโดยมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา และไปเป็นวิทยากรบรรยายให้กับนักศึกษาทั้ง 9 คณะ เพื่อทำความเข้าใจกับนักศึกษาใหม่ทุกปี การศึกษา ระบบทรานสคริปต์กิจกรรม <http://activity.rmudp.ac.th> เป็นระบบลงทะเบียน และตรวจสอบชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรม ตรวจสอบใบแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาและรายละเอียดในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ซึ่งในระบบจะมี คู่มือฉบับย่อการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษาได้ทราบข้อมูล และทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมตลอดหลักสูตร



3.การเตรียมตัวสู่อาชีพ

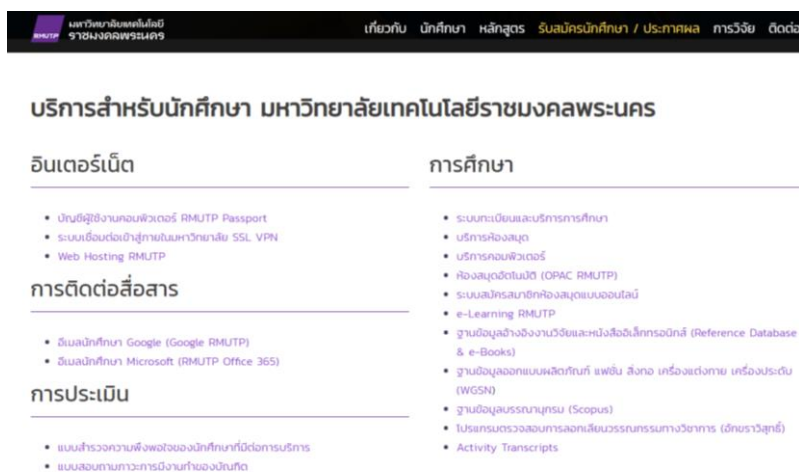
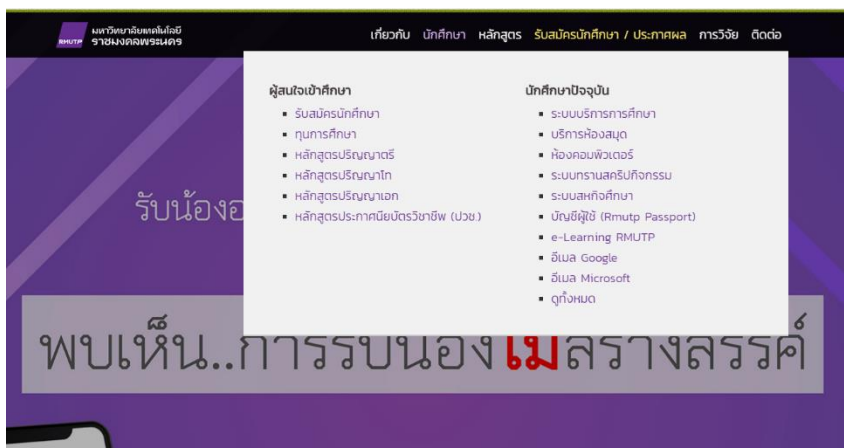
มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อทำงานกับสถานประกอบการ (กพศ. 1.4-1-06) เพื่อสร้างโอกาสให้แก่นักศึกษาในการสมัครงานโดยตรงกับสถานประกอบการ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการวิธีการสมัครงาน วิธีการทำเรซูเม่ ซึ่งจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยจัดร่วมกับบริษัท ซูเปอร์ เรซูเม่ จำกัด สำนักงานประกันสังคม และสำนักจัดหางานกรุงเทพมหานคร เขตพื้นที่ 8 ซึ่งมีบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมกว่าจำนวน 10 บริษัท จัดเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 ผ่านการถ่ายทอดสด ช่องทางเฟสบุ๊คของมหาวิทยาลัย www.facebook.com/rmutpfb

มหาวิทยาลัยฯ มีระบบติดตามภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งภายหลังจากที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไปแล้ว 1 ปี จะมีการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งได้กำหนดให้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลภาวะ

การมีงานทำของบัณฑิตและความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา ผู้จ้างงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ในแต่ละปีการศึกษาของมหาวิทยาลัยผ่านระบบออนไลน์ของ มทร.พระนคร ที่ <http://job.rmutp.ac.th> และ รายงานผลต่อที่ประชุมผู้บริหารของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งนำผลที่ประเมินมาพัฒนาการจัดกิจกรรมเพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาและสถานประกอบการ

✓ 2. มีการให้ข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา แก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยฯ โดยกองพัฒนานักศึกษาจะแจ้งข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการแก่นักศึกษาใหม่ ในวันปฐมนิเทศนักศึกษาภาพรวมของมหาวิทยาลัย ส่วนกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและ นอกเวลา จะแจ้งข้อมูลและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสาร เช่น เว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.rmutp.ac.th เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://std.rmutp.ac.th> / Facebook นักศึกษาสามารถ ร้องเรียนเรื่องต่างๆ ได้ที่ <http://complain.rmutp.ac.th> โดยมีกลุ่มงานในสังกัดกองพัฒนานักศึกษาให้บริการ ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ได้รวดเร็ว ทันสมัย และเข้าถึงได้หลายช่องทาง เช่น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะนำข้อมูลที่ เป็นประโยชน์และบริการที่นักศึกษาควรทราบ ขึ้นหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ดังนี้



1. มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานให้บริการแก่นักศึกษาทุกชั้นปี ดังนี้

1.1 ห้องพยาบาล ให้บริการด้านการรักษาพยาบาลและการให้คำปรึกษา โดยพยาบาลวิชาชีพ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.

- ศูนย์เทเวศร์ ตั้งอยู่ที่อาคาร 4 ชั้น 1
- ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร ตั้งอยู่ที่อาคารมงคลอาภา ชั้น 1 คณะบริหารธุรกิจ
- ศูนย์พระนครเหนือ ตั้งอยู่ที่อาคารกิจการนักศึกษา ชั้น 1 คณะวิศวกรรมศาสตร์
- ศูนย์โชติเวช ตั้งอยู่ที่อาคารเรือนปัญญา ชั้น 1 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

1.2 ห้องสมุด ให้บริการยืมหนังสือ สื่อสารสนเทศ โดยมีเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ให้คำแนะนำ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.

- ศูนย์เทเวศร์ ตั้งอยู่ที่อาคารเอนกประสงค์ ชั้น 3
- ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร ตั้งอยู่ที่อาคารพร้อมมงคล ชั้น 1 วันเสาร์ 09.00- 15.00 น.
- ศูนย์พระนครเหนือ ตั้งอยู่ที่อาคารเอนกประสงค์ ชั้น 1 วันเสาร์-วันอาทิตย์ 09.00-15.00 น.
- ศูนย์โชติเวช ตั้งอยู่ที่อาคารเรือนปัญญา ชั้น 3 วันเสาร์-วันอาทิตย์ 09.00-15.00 น.

1.3 ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้บริการทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ดังนี้ ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ Internet การเรียนการสอนออนไลน์ E-mail Webho SSL-VPN และบริการอื่นๆ โดยมีเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศให้คำแนะนำ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.

- ศูนย์เทเวศร์ ตั้งอยู่ที่อาคารเอนกประสงค์ ชั้น 3
- ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร ตั้งอยู่ที่อาคารพร้อมมงคล ชั้น 2
- ศูนย์พระนครเหนือ ตั้งอยู่ที่อาคารเอนกประสงค์ ชั้น 2
- ศูนย์โชติเวช ตั้งอยู่ที่อาคารเรือนปัญญา ชั้น 3

1.4 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้บริการด้านการลงทะเบียน ตรวจสอบผลการเรียน ตารางเรียน ตารางสอบ และข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยมีเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ (One stop service) เปิดให้บริการ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. ตั้งอยู่ที่ศูนย์เทเวศร์ อาคาร 1 ชั้น 1

1.5 กองคลัง ให้บริการรับและจ่ายเงิน ชำระเงินค่าลงทะเบียน ขอใบเสร็จรับเงิน ชำระเงินค่าขอเอกสารต่างๆ รับทุนการศึกษาต่างๆ โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. ตั้งอยู่ที่อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 ศูนย์เทเวศร์

1.6 สถาบันภาษา ให้บริการโปรแกรมสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Leanning) สำหรับการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ 2 และเป็นศูนย์กลางการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ทางด้านภาษาให้กับนักศึกษาและบุคลากร เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็ง ด้านทักษะวิชาชีพและสร้างโอกาสในการแข่งขันให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. ตั้งอยู่ที่อาคารเอนกประสงค์ ชั้น 5 ศูนย์เทเวศร์

2. มหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาหลายโครงการ/กิจกรรม (กพศ. 1.4-2-01) ดังนี้

- 1) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
- 2) โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิต มทร.พระนคร เพื่อทำงานกับสถานประกอบการ
- 3) โครงการจิตอาสาบริจาคโลหิต ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
- 4) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างอินโฟกราฟิกอย่างมืออาชีพ

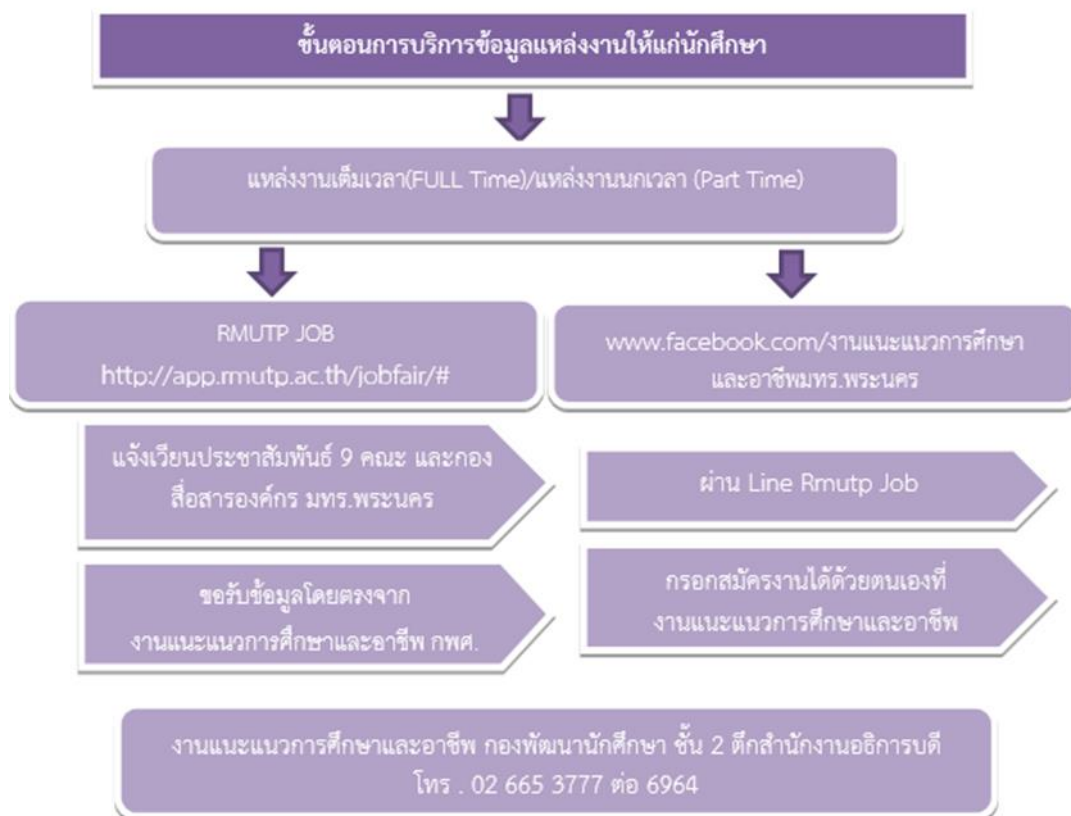
- 6) โครงการกิจกรรมลดความอ้วนด้วยตัวเอง Change Your Fat Off
- 7) โครงการพัฒนาเสริมสร้างทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ
- 8) โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และพัฒนาทักษะชีวิตนักศึกษา

3. มหาวิทยาลัยมีระบบทรานสคริปต์กิจกรรม เพื่อกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งจัดโดยส่วนกลาง เช่น กองพัฒนานักศึกษา กองศิลปวัฒนธรรม และจัดโดยคณะ

4. มหาวิทยาลัย มีการบริการข้อมูลแหล่งข่าว เต็มเวลา (Full Time) และนอกเวลา (Part Time) ให้แก่นักศึกษา ผ่านช่องทางเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://std.rmutp.ac.th> , <https://www.facebook.com/guidanceRMUTP> (กพศ. 1.4-2-02)

1. แหล่งงานเต็มเวลา จำนวน 44 หน่วยงาน เช่น บริษัท บีซีเนส เซอร์วิส เซส อัลไลแอนด์ จำกัด (BSA), บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด, บริษัท โฟร์ที การบัญชี จำกัด, บริษัท เซ็นท์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด และบริษัท โดมิโน เอเซีย แปซิฟิก จำกัด เป็นต้น

2. แหล่งงานนอกเวลา จำนวน 13 หน่วยงาน เช่น คาเฟ่ อเมซอน, ร้าน Burker King, Sookdal Korean BBQ, Lowbattery Coffee และบริษัท สตาร์บัค จำกัด เป็นต้น



3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีวิสัยทัศน์ในการสร้างคนคุณภาพสู่โลกอาชีพ จึงมีนโยบายด้านการพัฒนานักศึกษาที่ให้ความสำคัญกับการเรียนการสอนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วน พร้อมเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยได้กำหนดอัตลักษณ์นักศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม” กองพัฒนานักศึกษาจึงได้จัดโครงการที่เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา ดังนี้

1. โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเพื่อทำงานกับสถานประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสแก่นักศึกษาในการสมัครงานโดยตรงกับสถานประกอบการ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการวิธีการสมัครงาน วิธีการทำเรซูเม่ ซึ่งจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยจัดร่วมกับสำนักจัดหางานกรุงเทพมหานครเขตพื้นที่ 8 (กรมจัดหางาน) สำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่ 1 บริษัทซูเปอร์เรซูเม่ จำกัด ซึ่งมีบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมกว่า จำนวน 10 บริษัท จัดเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2565 ถ่ายทอดสดผ่าน Facebook.com/RMUTPFB และกิจกรรมการบรรยายพิเศษในหัวข้อ “การเข้าสู่ระบบประกันสังคมในวัยเริ่มทำงาน” โดยสำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่ 1 และ “สถานการณ์โควิดมีผลกระทบต่อการทำงาน” โดยสำนักจัดหางานกรุงเทพมหานครเขตพื้นที่ 8 (กรมจัดหางาน) (กพศ.1.4-3-01) เพื่อให้ความรู้ ทักษะ เทคนิคการสัมภาษณ์งานกับนักศึกษา และให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมกับบริษัทมากขึ้น

ในส่วนของคณะได้มีการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2564 ให้กับนักศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา อาทิเช่น

- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 (กพศ.1.4-3-02) ซึ่งจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Google meet ซึ่งมีนักศึกษาหลักสูตร คอ.บ. 5 ปี และนักศึกษาหลักสูตร อส.บ. 2 ปีต่อเนื่อง เข้าร่วมกิจกรรม โดยมี ผศ.สุขุมล ห่วงวิชพันธ์ (ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) บรรยายในหัวข้อ “การเตรียมตัวสู่โลกอาชีพ : คนสำเร็จ งานสำเร็จ” และคุณอวิภา คุณาสวัสดิ์ (บริษัท JOBTOPGUN จำกัด) บรรยายในหัวข้อ “เขียนเรซูเม่ให้ปัง” เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2565

- คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2564 (กพศ.1.4-3-03) เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบอาชีพในอนาคตและความต้องการของตลาดแรงงาน กิจกรรมประกอบด้วย การฟังบรรยาย เรื่อง “หลักในการเตรียมตัวออกปฏิบัติงานในสังคมและการแต่งกายเพื่อไปสมัครงานและบุคลิกภาพ” โดยอาจารย์นิพนธ์ คงศรี อาจารย์คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.สุวรรณภูมิ การบรรยาย เรื่อง “การเขียน RESUME” พร้อมเทคนิคการสัมภาษณ์อย่างไรให้ได้งาน โดย คุณอรพินท์ ธีระตระกูลชัย ที่ปรึกษา Training บริษัท ซูเปอร์ เรซูเม่ จำกัด และการบรรยาย เรื่อง “การแนะนำและการประชาสัมพันธ์ E-SERVICE และการคืนเงินกองทุนกู้เพื่อการศึกษา โดยกองพัฒนานักศึกษา มทร.พระนคร และจัดแสดงนิทรรศการโปสเตอร์สหกิจศึกษา เมื่อ 11 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุม โชติเวช อาคารเรือนปัญญา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

มหาวิทยาลัยฯ โดยกองพัฒนานักศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทุกชั้นปี ที่มีต่อการให้บริการและการจัดกิจกรรมในปีการศึกษา 2564 ในช่วงภาคเรียนที่ 2 ผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ <https://forms.gle/waWLkqf7hQBUetMEA> และได้ทำหนังสือบันทึกขอความร่วมมือถึงคณะทั้ง 9 คณะ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าประเมินแบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริการ ประจำปีการศึกษา 2564 (กพศ.1.4-4-01) โดยมีผลการประเมินในภาพรวม 3.92 ดังนี้

1. การบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.98
2. การบริการแหล่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.90
3. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.88

โดยมีข้อควรปรับปรุง/เสนอแนะ

- ควรมีการเปิดการเรียนการสอนแบบ Onside
- อาจารย์ที่ปรึกษาควรมีหลายช่องทางที่สามารถติดต่อกับนักศึกษาได้ เนื่องจากปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านมาเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบ Online ทำให้นักศึกษาไม่สามารถพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้ หรือการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาไม่สะดวก จึงอาจทำให้การได้รับข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ตกหล่น หรือได้รับข่าวสารช้า ควรมีการอำนวยความสะดวกและความรวดเร็วให้กับนักศึกษาในกรณีที่นักศึกษาขอเอกสารเกี่ยวกับการศึกษาและควรมี เว็บไซต์ที่รองรับให้กับนักศึกษาเพื่อการสอบถามเรื่องการจัดการเรียนการสอน การติดตามการชำระค่าจัดการการศึกษา เป็นต้น

5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลประเมินสูงขึ้น หรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทุกชั้นปีที่มีต่อการให้บริการและการจัดกิจกรรมในปีการศึกษา 2564 และพบว่ามีการบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 และนักศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะว่าอยากให้มีมหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ On-Site, อาจารย์ที่ปรึกษาควรมีการเอาใจใส่นักศึกษาให้มากขึ้น เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของคณะ/มหาวิทยาลัย ควรมีความชัดเจนและรวดเร็วต่อสถานการณ์นั้นๆ เป็นต้น

โดยกองพัฒนานักศึกษาได้ปรับปรุงและเพิ่มช่องทางในการสื่อสารประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมและข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา โดยผ่านช่องทาง <http://std.rmutp.ac.th/>, www.facebook.com ผ่าน Line Rmutp Job และช่องทางติดต่อกับผู้ปฏิบัติงานโดยตรง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ และเป็นการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย การเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำสื่อให้เข้าใจง่ายขึ้น เช่น แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ infographic การประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมกิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ลงทะเบียนออนไลน์ จองสิทธิ์ในการเข้าร่วมกิจกรรม (กพศ.1.4-5-01) ซึ่งทำให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น และทำให้ผู้จัดสามารถทราบจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ล่วงหน้า กองพัฒนานักศึกษามีการพัฒนาแบบการประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางให้เป็นรูปธรรม และเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้นซึ่งผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลทุกช่องทางโดยผ่านช่องทาง <http://std.rmutp.ac.th/>, <https://www.facebook.com/DSD.Rmutp/> ผ่าน Line (กพศ.1.4-5-02) ผ่านโทรศัพท์มือถือได้ตลอด 24 ชม. ร่วมทั้งการถามตอบผ่านช่องทางต่างๆ ที่รวดเร็ว และการเข้าถึงข้อมูล Facebook Fan page : กองพัฒนานักศึกษา มทร.พระนครในการจัดกิจกรรมต่างๆ มีการเข้าถึงข้อมูลเฉลี่ยเป็นจำนวนคน

ที่เข้ามา 112,441 คน/ครั้ง จำนวนการมีส่วนร่วม/การแสดงความคิดเห็นต่อโพสต์ 9,504 คน ทั้งนี้มีผู้ติดตามเป็นจำนวน 4,062 คน

6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษา มีฐานข้อมูลศิษย์เก่า <http://app.rmutp.ac.th/alumni/home.aspx> (กพศ.1.4-6-01) เพื่อจัดเก็บข้อมูลของศิษย์เก่าในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งเป็นข้อมูลในการติดต่อระหว่างมหาวิทยาลัยกับศิษย์เก่า และมีการให้ความรู้ที่ศิษย์เก่าสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ผ่านเว็บไซต์ <http://webkm.rmutp.ac.th/km/> โดยศูนย์การจัดการความรู้เป็นผู้รับผิดชอบดูแลเรื่องคลังความรู้ ซึ่งมีฐานข้อมูลความรู้ในวิชาชีพทั้ง 9 คณะ รวมทั้งข้อมูลความรู้ด้านอื่นๆ ที่ประโยชน์แก่นักศึกษา ศิษย์เก่า บุคลากร และบุคคลทั่วไป ผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://std.rmutp.ac.th/>

มหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนานักศึกษา มีการแจ้งข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.rmutp.ac.th เว็บไซต์ของสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร www.alumni.rmutp.ac.th และ www.facebook.com/guidanceRMUTP_ ซึ่งจะส่งข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งงาน ข้อมูลการฝึกอบรมของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและสถานประกอบ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน และมีการให้ข้อมูลความรู้ผ่านศูนย์การจัดการความรู้ (KM) <http://blog.rmutp.ac.th> นอกจากนี้ยังมีสมาคมศิษย์เก่า สมัยที่เป็นวิทยาเขตเดิม เช่น สมาคมศิษย์เก่าพัฒนการพระนคร สมาคมศิษย์เก่าโชติเวช สมาคมนักเรียนเก่า ช่างกลพระนครเหนือ ชมรมครูผู้ปกครองและศิษย์เก่าชุมพรเขตรอดมศักดิ์ เป็นต้น โดยแต่ละสมาคมมีช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์สมาคม หรือ Facebook ของสมาคมเป็นช่องทางการสื่อสารเพื่อมาพูดคุยเรื่องราวต่างๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน และเนื่องจากสมาคมศิษย์เก่าต่างๆ ยังไม่เชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษาจึงประสานงานไปยังเลขานุการของแต่ละสมาคมศิษย์เก่า เพื่อให้มหาวิทยาลัยกับสมาคมศิษย์เก่ามีการทำงานและการประชุมหารือร่วมกัน มีการให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่ามากยิ่งขึ้น และได้มีการจัดอบรมเพื่อรองรับสำหรับศิษย์เก่าในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างอินโฟกราฟิกอย่างมืออาชีพ ออนไลน์ (รูปแบบผสมผสาน) เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565 ณ google meet เพื่อพัฒนาทางด้านทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีอันเป็นประโยชน์ในการเรียนการสอน และสามารถนำความรู้ไปพัฒนาต่อยอดและสร้างอาชีพได้ (กพศ.1.4-6-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	6	5	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/1.4/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กพศ.1.4-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา
กพศ.1.4-1-02	รายงานประชุมคณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 2/2564
กพศ.1.4-1-03	รายงานประชุมคณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 5/2564
กพศ.1.4-1-04 (กพศ.1.4-2-01)	แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
กพศ.1.4-1-05	รายงานผลการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2564
กพศ.1.4-1-06 (กพศ.1.4-3-01)	สรุปการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2564
กพศ.1.4-2-02	การบริการข้อมูลแหล่งข่าว
กพศ.1.4-3-03	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ประจำปีการศึกษา 2564
กพศ.1.4-3-04	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564
กพศ.1.4-4-01	สรุปแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริการ ปีการศึกษา 2564
กพศ.1.4-5-01	ช่องทางการจองสิทธิ์ออนไลน์ในการเข้าร่วมกิจกรรม
กพศ.1.4-5-02	ช่องทางการบริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบสารสนเทศ
กพศ.1.4-6-01	ระบบฐานข้อมูลศิษย์เก่า
กพศ.1.4-6-02	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างอินโฟกราฟฟิกฯ

จุดเด่น
มีการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมให้ทันต่อสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง เช่น นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดกิจกรรมและการให้บริการแก่นักศึกษา
ข้อเสนอแนะ
การปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้มีความทันสมัย และถูกต้อง

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ศรัทธา แข่งเพ็ญแข	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวมัลลิกา วีระสัย	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 : กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ในปีการศึกษา 2564 มีการดำเนินการดังนี้

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

กองพัฒนานักศึกษา มีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม ดังนี้

1.1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา (กพศ.1.5-1-1.1-01) โดยมีผู้นำนักศึกษา ได้แก่ สภานักศึกษา องค์การนักศึกษา ที่เป็นตัวแทนของนักศึกษาทั้ง 9 คณะ เข้ามามีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อวางแนวทางการดำเนินงานจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ ในการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์และตามอัตลักษณ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.2. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 1 มิถุนายน 2564 โดยมีผู้บริหาร หัวหน้างานกองพัฒนานักศึกษาและผู้นำนักศึกษาเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดนโยบายและวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (กพศ.1.5-1-1.1-02)

1.3. จัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 และดำเนินงานตามแผนฯ (กพศ.1.5-1-1.1-03)

1.4. กำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 6 เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2564 (กพศ.1.5-1-1.1-04) เพื่อให้ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไป

2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ และตามอัตลักษณ์นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด 5 ด้าน ประกอบด้วย

2.1 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน จำนวน 14 โครงการ ดังนี้

2.1.1 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ออนไลน์ (กพศ.1.5-2-2.1-01) ดำเนินการระหว่างวันที่ 8-16 กรกฎาคม 2564 รูปแบบออนไลน์ เพื่อการให้ข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย การศึกษา การให้บริการ และความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย

2.1.2 โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ (RMUTP JOB FAIR) ออนไลน์ (กพศ.1.5-2-2.1-02) ดำเนินการวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 โดยให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์ โดยมีบริษัท Job Tob Gun มาให้ความรู้เกี่ยวกับการสมัครงาน กิจกรรมการเขียนเรซูเม่ให้ปัง...จบใหม่ยังงี้ก็ได้งาน...การเตรียมตัวเพื่อเข้าสู่การทำงาน และมีสถานประกอบการเปิดรับสมัครงานพร้อมสัมภาษณ์นักศึกษาผ่านระบบออนไลน์

2.1.3 โครงการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รูปแบบผสมผสาน (กพศ.1.5-2-2.1-03) ดำเนินการระหว่างวันที่ 5-27 พฤษภาคม 2565 โดยให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแบบออนไลน์ โดยมีบริษัท Job Tob Gun มาให้ความรู้เกี่ยวกับการสมัครงาน การเขียนเรซูเม่ให้ปัง...จบใหม่ยังงี้ก็ได้งาน...การเตรียมตัวเพื่อเข้าสู่การทำงานและมีสถานประกอบการเปิดรับสมัครงานพร้อมสัมภาษณ์นักศึกษาผ่านระบบออนไลน์

2.1.4 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างอินโฟกราฟฟิกอย่างมืออาชีพ รูปแบบออนไลน์ (กพศ.1.5-2-2.1-04) ดำเนินการเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565 เป็นการอบรมให้ความรู้แก่นักศึกษา และศิษย์เก่า เรื่องการใช้โปรแกรมอินโฟกราฟฟิกไปใช้ในการออกแบบการนำเสนอผลงาน การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อใช้ในการเรียนและการทำงานได้

2.1.5 โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา (กพศ.1.5-2-2.1-05) ดำเนินการระหว่างวันที่ 27 มีนาคม – 1 เมษายน 2565 เป็นการให้ความรู้แก่นักศึกษาผู้นำในเรื่องกฎ ระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย การดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา การทำงานเป็นทีม ความเป็นผู้นำ และอัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.1.6 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเครือข่ายประกันคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา 9 มทร. และกิจกรรม 9 ราชชมงคลร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 12 (กพศ.1.5-2-2.1-06) ดำเนินการระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม – 1 มิถุนายน 2565 เป็นการอบรมให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา และเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง

2.1.7 โครงการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 20 (กพศ.1.5-2-2.1-07) ดำเนินการระหว่างวันที่ 8-12 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นการปลูกฝัง สืบสานงานด้านศิลปวัฒนธรรมแก่นักศึกษา เป็นการสร้างเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรม และเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษามหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่เป็นสมาชิกเครือข่าย

2.1.8 กิจกรรมลดความอ้วนด้วยตัวเรา Change Young Fat Off (กพศ.1.5-2-2.1-08) ดำเนินการระหว่างวันที่ 17 กันยายน – 8 ตุลาคม 2564 เป็นการเข้าร่วมกิจกรรมลดน้ำหนัก เพื่อให้นักศึกษารู้จักดูแลตนเองด้วยการออกกำลังกาย ทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อลดน้ำหนัก และเป็นการรักษาสุขภาพ

2.1.9 กิจกรรมจิตอาสาบริจาคโลหิต เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม (กพศ.1.5-2-2.1-09) ดำเนินการระหว่างเดือนธันวาคม 2564 - มกราคม 2565 เป็นโครงการจิตอาสา เพื่อให้นักศึกษาเข้าร่วมบริจาคโลหิตตามความสมัครใจ เพื่อให้นักศึกษาได้มีจิตสาธารณะผู้จักช่วยเหลือผู้อื่น

2.1.10 กิจกรรมเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ภายใต้โครงการฉลองขวัญน้อมวันทา บูชาครู พิธีบายศรีสู่ขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 รูปแบบออนไลน์ (กพศ.1.5-2-2.1-10) ดำเนินการระหว่างวันที่ 2-13 สิงหาคม 2564

2.1.11 กิจกรรมเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ 13 ตุลาคม วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช (ภพศ.1.5-2-2.1-11) ดำเนินการเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2564 เพื่อให้นักศึกษาได้รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ รัชการที่ 9

2.2 กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 1 กิจกรรม มีรายละเอียด ดังนี้

2.2.1 กิจกรรมลดความอ้วนด้วยตัวเอง Change Young Fat Off (ภพศ.1.5-2-2.2-01) ดำเนินการระหว่างวันที่ 17 กันยายน – 8 ตุลาคม 2564 เป็นการเข้าร่วมกิจกรรมลดน้ำหนัก เพื่อให้ศึกษารู้จักดูแลตนเองด้วยการออกกำลังกาย ทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อลดน้ำหนัก และเป็นการรักษาสุขภาพ

2.3 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือสีงแวดล้อม จำนวน 1 โครงการ ดังนี้

2.3.1 กิจกรรมจิตอาสาบริจาคโลหิต เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม (ภพศ.1.5-2-2.3-01) ดำเนินการระหว่างเดือนธันวาคม 2564 - มกราคม 2565 เป็นโครงการจิตอาสา เพื่อให้ักศึกษาเข้าร่วมบริจาคโลหิตตามความสมัครใจ เพื่อให้ักศึกษาได้มีจิตสาธารณะผู้จักช่วยเหลือผู้อื่น

2.4 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

2.4.1 กิจกรรมจิตอาสาบริจาคโลหิต เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม (ภพศ.1.5-2-2.4-01) ดำเนินการระหว่างเดือนธันวาคม 2564 - มกราคม 2565 เป็นโครงการจิตอาสา เพื่อให้ักศึกษาเข้าร่วมบริจาคโลหิตตามความสมัครใจ เพื่อให้ักศึกษาได้มีจิตสาธารณะผู้จักช่วยเหลือผู้อื่น

2.4.2 กิจกรรมเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ภายใต้โครงการฉลองขวัญน้อมวันทา บูชาครู พิธีบายศรีสู่ขวัญักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 รูปแบบออนไลน์ (ภพศ.1.5-2-2.4-02) ดำเนินการระหว่างวันที่ 2-13 สิงหาคม 2564

2.4.3 กิจกรรมเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ 13 ตุลาคม วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช (ภพศ.1.5-2-2.4-03) ดำเนินการเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2564 เพื่อให้ักศึกษาได้รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ รัชการที่ 9

2.5 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 2 กิจกรรมดังนี้

2.5.1 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเครือข่ายประกันคุณภาพกิจกรรมักศึกษา 9 มทร. และกิจกรรม 9 ราชชมงคลร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 12 (ภพศ.1.5-2-2.5-01) ดำเนินการระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม – 1 มิถุนายน 2565 เป็นการอบรมให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา และเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง

2.5.2 โครงการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 20 (กพศ.1.5-2-2.5-02) ดำเนินการระหว่างวันที่ 8-12 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นการปลูกฝัง สืบสานงานด้านศิลปวัฒนธรรมแก่นักศึกษา เป็นการสร้างเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรม และเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษามหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่เป็นสมาชิกเครือข่าย

โดยมีการสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา รอบ 6 เดือน เพื่อให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไขปัญหาไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในรอบ 12 เดือนต่อไป

3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษา แก่นักศึกษา โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ออนไลน์ (กพศ.1.5-3-01) ดำเนินการระหว่างวันที่ 8-16 กรกฎาคม 2564 รูปแบบออนไลน์ เพื่อให้ข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย การศึกษา การให้บริการ และความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ เพื่อให้ศึกษานำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย และโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเครือข่ายประกันคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา 9 มทร. และกิจกรรม 9 ราชชมกลร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 12 (กพศ.1.5-3-02) ดำเนินการระหว่างวันที่ 25 พฤษภาคม – 1 มิถุนายน 2565 เป็นการอบรมให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาแก่ผู้นำนักศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับงานสถานศึกษา องค์กรนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา ตลอดจนการทำงานร่วมกันของผู้นำนักศึกษา

4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

กองพัฒนานักศึกษา จัดทำรายงานผลดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 6 เดือน (กพศ.1.5-4-01) มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อวัดผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมเพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2564(กพศ.1.5-4-02) และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)
๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ	
	การดำเนินงาน	การบรรลุวัตถุประสงค์	ความพึงพอใจ		
โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ดำเนินการ ๘-๑๖ ก.ค.๖๔	แผน ผล	๘๕ ๘๖.๔๐	๘๕ ๘๕.๘๐	ควรนำข้อมูลความรู้อย่างต่าง ๆ แขนง เว้นมหาวิทยาลัย เพื่อเข้าไปศึกษา ตลอดเวลาขณะ
โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ (RMUTP JOB FAIR) ออนไลน์	ดำเนินการ ๕ พ.ย.๖๔	แผน ผล	๘๕ ๘๖.๔๐	๘๕ ๘๗	-
กิจกรรมจิตอาสาบริจาคโลหิต	ดำเนินการ ๕ ธ.ค.๖๔	แผน ผล	๘๕ ๙๕.๔๓	๘๕ ๙๓.๓๘	อยากให้มีการจัดกิจกรรมอย่างต่
กิจกรรมลดความอ้วนด้วยตัวเอง Change Your Fat Off รูปแบบออนไลน์	ดำเนินการ ๓๗ ก.ย.- ๘ ต.ค.๖๔	แผน ผล	๘๕ ๘๕.๖๐	๘๕ ๘๕.๒๐	น่าสนใจดีนะ หากมีสิ่งจูงใจ
กิจกรรมฉลองขวัญวันมหาบูชาครู พิธีบายศรีสู่ขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รูปแบบออนไลน์	ดำเนินการ ๒-๓๓ ส.ค.๖๔	แผน ผล	๘๕ ๘๕.๘๐	๘๕ ๘๕.๔๐	-โควิด ๑๙ ทำให้ไม่ได้ทำกิจกรรมเพื่อน ๆ และรุ่นพี่
กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙ รูปแบบออนไลน์	ดำเนินการ ๓๓-๒๓ ต.ค.๖๔	แผน ผล	๘๕ ๙๐	๘๕ ๙๒	-

คณะกรรมการฯ มีมติให้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้ครบทุกด้านตามวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่กำหนด โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับ มีความคุ้มค่ากับงบประมาณในการจัดกิจกรรม และเป็นโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึง ซึ่งในปีสองปีที่ผ่านมาเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ทำให้หลายกิจกรรมไม่สามารถจัดได้ หรือต้องจัดในรูปแบบออนไลน์ ทำให้นักศึกษาเสียโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมอันเป็นประโยชน์แก่นักศึกษา ขอให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาปรับแผนการดำเนินงานบางกิจกรรม/โครงการ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 (กพศ.1.5-5-01) และมีการประเมินผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน สรุปได้ดังนี้

1. เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด 5 ด้าน ประกอบด้วย
 - 1.1 จัดกิจกรรมวิชาการและวิชาชีพ จำนวน 4 กิจกรรม/โครงการ
 - 1.1.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างอินโฟกราฟิกอย่างมืออาชีพ (รูปแบบออนไลน์)
 - 1.1.2 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564” ออนไลน์
 - 1.1.3 โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ (RMUTP JOB FAIR) รูปแบบออนไลน์
 - 1.1.4 โครงการอบรมสัมมนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา
 - 1.2 จัดกิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 1 โครงการ
 - 1.2.1 กิจกรรมลดความอ้วนด้วยตัวเอง Chang Your Fat Off รูปแบบออนไลน์
 - 1.3 จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 โครงการ
 - 1.3.1 กิจกรรมจิตอาสาบริจาคโลหิต โดยกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครร่วมกับสภากาชาดไทย
 - 1.4 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม จำนวน 2 โครงการ
 - 1.4.1 โครงการวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9
 - 1.4.2 กิจกรรมไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ ประจำปีการศึกษา 2564

- 1.5 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 1 โครงการ
 - 1.5.1 โครงการราชมงคลพระนครร่วมใจสืบสานงานศิลป์ของแผ่นดิน ในงาน ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 20
2. กิจกรรมโครงการที่ดำเนินการตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 มีจำนวน 15 โครงการ ขอปรับแผนและยกเลิกการดำเนินงาน จำนวน 3 โครงการ (เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) เหลือ 12 โครงการ ทุกกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 80
3. เพื่อจัดกิจกรรม/โครงการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพ จำนวน 2 โครงการ
 - โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักศึกษาใหม่ได้รับทราบกฎระเบียบ ข้อบังคับ การปฏิบัติตน การศึกษาเล่าเรียน การให้บริการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาให้นักศึกษา
 - โครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา มีกิจกรรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพ แก่นักศึกษาผู้นำจากทั้ง 9 คณะ เพื่อสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการบริหารงานสโมสรนักศึกษา องค์การนักศึกษาและสภานักศึกษาได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ นักศึกษาผู้นำสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดให้กับนักศึกษาภายในคณะ และชมรมต่าง ๆ ได้

6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

จากผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ได้นำข้อเสนอแนะเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 5/2564 (กพศ.1.5-6-01) เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ และปรับแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ดังนี้

ได้ดำเนินการปรับแผนการจัดกิจกรรม/โครงการ (กพศ.1.5-6-02) เนื่องจากยังมีสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) อยู่ในปัจจุบัน และทางภาครัฐได้มีมาตรการกำหนดให้การจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันของคนจำนวนมาก กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการปรับแผนการจัดกิจกรรมเป็นรูปแบบออนไลน์ และแบบผสมผสาน คือ จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในรูปแบบออนไลน์ และให้นักศึกษากลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม แต่อยู่ภายใต้มาตรการการป้องกันโรคตามที่ภาครัฐกำหนด เช่น นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการต้องฉีดวัคซีนอย่างน้อย 2 เข็ม มีการตรวจ ATK นักศึกษาก่อนเข้าร่วมโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการต้องสวมหน้ากากอนามัย และมีเจลแอลกอฮอล์บริการตามจุดต่าง ๆ กิจกรรม/โครงการใดที่พิจารณาแล้วไม่สามารถดำเนินการได้ กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการทำหนังสือขอยกเลิกโครงการ ไปยังกองนโยบายและแผน

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/1.5/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
(กพศ.1.5-1-1.1-01)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา
(กพศ.1.5-1-1.2-02)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 2/2564
(กพศ.1.5-1-1.3-03)	แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
(กพศ.1.5-5-01)	
(กพศ.1.5-1-1.4-04)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
(กพศ.1.5-4-01)	
(กพศ.1.5-1-1.5-05)	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 5/2564
(กพศ.1.5-4-02)	
(กพศ.1.5-2-2.1-01)	โครงการผลิตสื่อและเผยแพร่สื่อในการปฐมนิเทศนักศึกษา ออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2564
(กพศ.1.5-3-01)	
(กพศ.1.5-2-2.1-02)	โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ (RMUTP JOB FAIR) ออนไลน์
(กพศ.1.5-2-2.1-03)	โครงการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รูปแบบผสมผสาน
(กพศ.1.5-2-2.1-04)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างอินโฟกราฟิกอย่างมืออาชีพ รูปแบบออนไลน์
(กพศ.1.5-2-2.1-05)	โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา
(กพศ.1.5-2-2.1-06)	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเครือข่ายประกันคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา 9 มทร. และกิจกรรม 9 ราชมงคลร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมไทย ครั้งที่ 12
(กพศ.1.5-2-2.5-01)	
(กพศ.1.5-2-2.1-07)	โครงการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 20
(กพศ.1.5-2-2.5-02)	
(กพศ.1.5-2-2.1-08)	กิจกรรมลดความอ้วนด้วยตัวเรา Change Young Fat Off
(กพศ.1.5-2-2.2-01)	
(กพศ.1.5-2-2.1-09)	กิจกรรมจิตอาสาบริจาคโลหิต เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันพระราชสมภพของ
(กพศ.1.5-2-2.3-01)	รัชกาลที่ 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม
(กพศ.1.5-2-2.4-01)	
(กพศ.1.5-2-2.1-10)	กิจกรรมเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ภายใต้โครงการฉลองขวัญน้อมวันทา บูชาครู พิธีบายศรี
(กพศ.1.5-2-2.4-02)	สู่ขวัญนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 (รูปแบบออนไลน์)
(กพศ.1.5-2-2.1-11)	กิจกรรมเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ 13 ตุลาคม วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรม
(กพศ.1.5-2-2.4-03)	ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชฯ
(กพศ.1.5-6-01)	การขออนุมัติยกเลิกโครงการและแผนการดำเนินงานฯ
(กพศ.1.5-6-02)	การขออนุมัติปรับแผนการดำเนินงานโครงการ

จุดที่ควรพัฒนา

จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ศรัทธา แข่งเพ็ญแข	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	นางสาวมัลลิกา วีระสัย	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ปีการศึกษา 2564 สถาบันได้ดำเนินการดังนี้

 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ในปีการศึกษา 2564 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลงานสารสนเทศอย่างชัดเจนปรากฏตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.1-1-01)

2. มีข้อมูลครอบคลุมข่าวสารต่างๆผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://ird.rmutp.ac.th> เช่น (สวพ.2.1-1-02)

- ข้อมูลด้านแหล่งทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- ข้อมูลด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยทั้งผลงานปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา
- ข้อมูลด้านแหล่งตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ต่างๆ ตลอดจน ข้อมูลการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
- ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์รวมถึง ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์แก่นักวิจัย

3. มีฐานข้อมูลระบบสืบค้นงานวิจัยของมหาวิทยาลัย : คลังปัญญามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (<https://repository.rmutp.ac.th/>) (สวพ.2.1-1-03) รวมถึงจัดให้มีฐานข้อมูลสากลเพื่อการสืบค้นงานวิจัย เช่น scopus

4. มีระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ระบบ RPM) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย (<http://rpm.rmutp.ac.th>) (สวพ. 2.1-1-04)

 2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยเน้นนโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกันเนื่องด้วยมหาวิทยาลัยมีข้อจำกัดด้านพื้นที่ ในประเด็นต่อไปนี้

1. มีห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมกับงานวิจัยแต่ละประเภทซึ่งเป็นไปตามจุดเน้นของแต่ละคณะโดยแยกตามคณะต่าง ๆ อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของแต่ละคณะ และอยู่ภายใต้นโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เช่น ห้องปฏิบัติการ Control System ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุวิศวกรรม ห้องปฏิบัติการด้านอาหารและ

โภชนาการ ห้องปฏิบัติการออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย เป็นต้น ตามตัวอย่างภาพถ่ายห้องปฏิบัติการ (สวพ.2.1-2-01)

2. มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ เครือข่ายสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง ๙ แห่ง และเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก เพื่อการปฏิบัติงานด้านการวิจัย ทั้งเครือข่ายเดิม เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ด้านทรัพย์สินทางปัญญา), เครือข่ายวิจัยประชาชน, จังหวัดราชบุรี, อบต.บางครก และ อบต.หนองหญ้าปล้อง จ.เพชรบุรี และเครือข่ายใหม่ เช่น สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสงคราม, สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรสาคร เป็นต้น (สวพ.2.1-2-02)

3. มีห้องสมุดแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ หนังสือและวารสารทั้งในรูปแบบของเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แยกตามศูนย์ซึ่งบริหารและกำกับดูแลโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พื้นที่ 1,879.31 ตร.ม. ตามข้อมูลพื้นที่ให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวพ.2.1-2-03)

4. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกด้านการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ข้อมูลสารสนเทศด้านแหล่งทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอก ข้อมูลสารสนเทศด้านการตีพิมพ์เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://ird.rmutp.ac.th>) (สวพ.2.1-2-04) หรือสารสนเทศฐานข้อมูลแหล่งอ้างอิงการวิจัย เช่น Scopus เป็นต้น (<http://www.rmutp.ac.th/งานวิจัย-และ-e-book/>) (สวพ.2.1-2-05)

5. มีการสนับสนุนการจัดการประชุมวิชาการโดยความร่วมมือของเครือข่าย 9 ราชชมงคล และสนับสนุนการจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2551-ปัจจุบัน โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (เจ้าภาพในการจัดงาน) โครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระดับชาติ ครั้งที่ 12 และ โครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระดับนานาชาติ ครั้งที่ 11 ระหว่างวันที่ 18-20 พฤษภาคม 2565 ณ โรงแรมรอยัลคัลลิฟ แกรนด์ โฮเทล เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี (สวพ.2.1-2-06)

6. มีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดนิทรรศการวิจัย ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ตามบันทึกข้อความที่ อว 0652.11/1509 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก (สวพ.2.1-2-07) โดยดำเนินงานจัดนิทรรศการผลงานวิจัย ร่วมกับหน่วยงานภายนอกแบ่งเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมที่ 1 งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2564 ระหว่างวันที่ 2-6 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุม ไบเทค บางนา กรุงเทพฯ และกิจกรรมที่ 2 งานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ จัดโดย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ระหว่างวันที่ 22-26 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ

3. จัดสรรงบประมาณ ของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สนับสนุนงบประมาณภายในสำหรับเป็นทุนวิจัยแก่บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นทุกปี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดจุดเน้นลักษณะของข้อเสนอการวิจัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การเสนอของบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (สวพ.2.1-3-01) และกำหนดยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ประเด็นการวิจัย (สวพ.2.1-3-02) ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักวิจัยมีทิศทางในการทำงานวิจัยเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2563-2570 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. มีคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 774/2564 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (สวพ.2.1-3-03) ทั้งนี้ มีการเปิดรับข้อการวิจัยและมีกระบวนการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย โดยชุดคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย

3. ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ตามภารกิจด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้ได้ตามเป้าหมายของการพัฒนาของมหาวิทยาลัยในเชิงวิจัยและนวัตกรรม รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 22,732,500 บาท (ไม่นับรวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก) สำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรร รวมจำนวน 124 โครงการ ทั้ง 9 คณะ 1 สถาบันวิจัยและพัฒนา ดังตารางสรุปโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สวพ.2.1-3-04) ดังนี้

ตารางสรุปโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565					
ลำดับ	หน่วยงาน	แหล่งทุน			รวม (บาท)
		รายจ่าย (บาท)	รายได้ (บาท)	กองทุนเพื่อการวิจัย มทร.พระนคร (บาท)	
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	460,000	-	-	460,000
2	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	4,238,200	150,000	50,000	4,438,200
3	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	1,971,050	-	50,000	2,021,050
4	คณะบริหารธุรกิจ	1,163,000	522,500	50,000	1,735,500
5	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,242,900	190,000	50,000	1,482,900
6	คณะวิศวกรรมศาสตร์	680,000	90,000	50,000	820,000
7	คณะศิลปศาสตร์	456,000	390,000	50,000	896,000
8	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ	-	90,000	50,000	140,000
9	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	9,819,850	-	-	9,819,850
10	สถาบันวิจัยและพัฒนา	639,000	-	280,000	919,000
	รวม 9 คณะ 1 สถาบัน	20,670,000	1,432,500	630,000	22,732,500

☑4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ

ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ในการประชุมวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติ โดยความร่วมมือของเครือข่าย 9 ราชชมงคล อย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2551- ปัจจุบัน สำหรับโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระดับชาติ ครั้งที่ 12 และโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระดับนานาชาติ ครั้งที่ 11 ระหว่างวันที่ 18-20 พฤษภาคม 2565 ณ โรงแรมรอยัลคลิฟ แกรนด์ โฮเทล เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี จำนวน 1,000,000 บาท โดยมีผู้ส่งผลงานเข้าร่วมในโครงการประชุมวิชาการดังกล่าวจำนวนทั้งสิ้น 73 ผลงาน แบ่งเป็น ระดับชาติ 60 บทความ (Poster presentation 46 บทความ Oral presentation 14 บทความ) ระดับนานาชาติ (Poster presentation 4 บทความ Oral presentation 3 บทความ) และผลงานประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมรวม 6 ผลงาน (โดยแบ่งเป็นนักศึกษา 5 ผลงานและอาจารย์ 1 ผลงาน) **(สวพ.2.1-4-01)**

2. สนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดนิทรรศการผลงานวิจัย ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2564 โดยมีผลการดำเนินงาน 2 กิจกรรม ดังนี้ กิจกรรมที่ 1 งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2564 ระหว่างวันที่ 2-6 กุมภาพันธ์ 2565 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพฯ กิจกรรมที่ 2 งานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ จัดโดย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ระหว่างวันที่ 22-26 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ จำนวน 69,200 บาท **(สวพ.2.1-4-02)**

3. สนับสนุนงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร **(สวพ.2.1-4-03)** สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ได้มีการสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์บทความในวารสารให้กับอาจารย์ นักวิจัยและบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รวมจำนวน 99 บทความ แบ่งเป็นบทความวิจัย ระดับชาติ จำนวน 41 บทความ บทความวิจัย ระดับนานาชาติ จำนวน 42 บทความ บทความวิชาการ ระดับชาติ จำนวน 8 บทความ ระดับนานาชาติ จำนวน 8 บทความ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,264,000 บาท ดังตารางสรุปจำนวนบทความการเบิกเงินรางวัลตีพิมพ์ในวารสารฯ **(สวพ.2.1-4-04)**

*หมายเหตุ บทความที่เสนอขอรับเงินรางวัลตีพิมพ์บทความ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร ลงวันที่ 19 เม.ย. 64

ตารางสรุปจำนวนบทความการเบิกเงินรางวัลตีพิมพ์ในวารสารฯ

หน่วยงาน	บทความวิจัย				รวม		บทความวิชาการ				รวม		รวม	
	วารสารระดับชาติ		วารสารระดับนานาชาติ		บทความวิจัย		วารสารระดับชาติ		วารสารระดับนานาชาติ		บทความวิชาการ		รวม	
	บทความ (เรื่อง)	งบประมาณ (บาท)	บทความ (เรื่อง)	งบประมาณ (บาท)	บทความ (เรื่อง)	งบประมาณ (บาท)	บทความ (เรื่อง)	งบประมาณ (บาท)	บทความ (เรื่อง)	งบประมาณ (บาท)	บทความ (เรื่อง)	งบประมาณ (บาท)	บทความ (เรื่อง)	งบประมาณ (บาท)
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	4	44,000	2	90,000	6	134,000	0	0	0	0	0	0	6	134,000
คณะเทคโนโลยี ศุภกรรมศาสตร์	8	86,000	0	0	8	86,000	0	0	0	0	0	0	8	86,000
คณะเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	7	76,000	0	0	7	76,000	4	32,000	0	0	4	32,000	11	108,000
คณะบริหารธุรกิจ	4	40,000	1	10,000	5	50,000	1	10,000	0	0	1	10,000	6	60,000
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	24	1,020,000	24	1,020,000	0	0	8	120,000	8	120,000	32	1,140,000
คณะวิศวกรรมศาสตร์	10	104,000	6	225,000	16	329,000	1	8,000	0	0	1	8,000	17	337,000
คณะศิลปศาสตร์	4	39,000	1	30,000	5	69,000	0	0	0	0	0	0	5	69,000
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ และออกแบบแฟชั่น	3	32,000	8	270,000	11	302,000	0	0	0	0	0	0	11	302,000
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบ	0	0	0	0	0	0	2	16,000	0	0	2	16,000	2	16,000
สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	12,000	0	0	1	12,000	0	0	0	0	0	0	1	12,000
รวม 9 หน่วยงาน 1 สถาบัน	41	433,000	42	1,645,000	83	2,078,000	8	66,000	8	120,000	16	186,000	99	2,264,000

5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

ในปีการศึกษา 2564 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการสนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ รวมทั้งมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัย ดังนี้

1. มีการประชาสัมพันธ์การพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยจากหน่วยงานภายนอกผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียนประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://ird.rmudp.ac.th>) ไลน์กลุ่มงานวิจัย มทร.พระนคร ซึ่งปัจจุบันไลน์กลุ่มเป็นช่องทางที่นักวิจัยสามารถได้รับข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว (สวพ.2.1-5-01)

2. สนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการ การสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามบันทึกข้อความ ที่ อว 0562.11/122 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 7,200 บาท (สวพ.2.1-5-02) โดยมีการดำเนินงาน แบ่งเป็น 2 กิจกรรม (รูปแบบออนไลน์) ในวันที่ 16 มีนาคม 2565 เวลา 09.00-16.00 น.ผลการดำเนินการสามารถสรุปได้ดังนี้ 1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 125 คน 2.ผลความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ที่ร้อยละ 4.50 คิดเป็นร้อยละ 89.91 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านวิทยากร มีความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 95.23 รองลงมาคือ ด้านการให้บริการ/ระยะเวลา มีความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 90.60 รองลงมาคือด้าน การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ มีความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 90.40 และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ด้านความรู้และความเข้าใจ มีความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 83.40



โครงการ
การสร้างและพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การสัมมนาออนไลน์
ผ่านโปรแกรม ZOOM MEETING

16 มีนาคม 2565
09.00 - 16.00 น.

กำหนดการ :

กิจกรรมที่ 1 09.00-12.00 น.	หัวข้อ "เทคนิคการเตรียมบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี" วิทยากร : ศาสตราจารย์ ดร. อดุลศักดิ์ อินต๊ะสี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
กิจกรรมที่ 2 13.00-16.00 น.	หัวข้อ "เทคนิคการเตรียมบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ สาขาสังคมศาสตร์" วิทยากร : รองศาสตราจารย์ ดร.ไอลิน แสงวงดี สถาบันประสาทยังชีพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร

ลงทะเบียนล่วงหน้า
10 มี.ค. 65

ห้อง Zoom Meeting

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
02-4553777 ต่อ 6197

3. มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้นักวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปีตั้งแต่ ปี 2550-ปัจจุบัน โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

มีการสนับสนุนเงินรางวัลการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย สำหรับการสนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์บทความวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร (สพพ.2.1-5-03) สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สนับสนุนเงินรางวัลตีพิมพ์บทความในวารสารให้กับนักวิจัยและบุคลากรในสังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 99 บทความ แบ่งเป็นบทความวิจัย ระดับชาติ 41 บทความ ระดับนานาชาติ 50 บทความ และบทความวิชาการ ระดับชาติ 8 บทความ **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,264,000 (สพพ.2.1-5-04)**

4. มีการจัดกิจกรรมเชิดชูเกียรตินักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น เพื่อมอบรางวัลแก่นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น และหน่วยงานที่มีการบริหารงานวิจัยดีเด่น โดยมีการมอบโล่รางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ และเงินรางวัล จำนวน 10,000 บาท ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยของทุกปี (18 มกราคม 2565) ตามตารางผลการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น ประจำปี 2564 (สพพ.2.1-5-05)

6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ในปีการศึกษา 2564 สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีผู้รับผิดชอบงานทรัพย์สินทางปัญญา ปรากฏตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สพพ.2.1-6-01) และจัดทำขั้นตอนการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญาโดยอ้างอิงจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ สพพ. (สพพ.2.1-6-02)

2. สนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการ “ความสำคัญของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” ตามบันทึกข้อความ ที่ อว 0562.11/2371 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2565 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนวันและดำเนินโครงการ

ความสำคัญของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จำนวน 7,200 บาท (สวพ.2.1-6-03) ดำเนินโครงการในวันที่ 31 มีนาคม 2565 ผลการดำเนินการสามารถสรุปได้ดังนี้ 1. ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการดังกล่าวจำนวน 300 คน 2. ผลความพึงพอใจจากการเข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ที่ร้อยละ 90.27 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านวิทยากร มีความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 97.20 รองลงมาคือ ด้านการให้บริการ/ระยะเวลา มีความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 93.27 รองลงมาคือด้าน การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ มีความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 90.14 และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านความรู้และความเข้าใจ มีความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 80.48

3. มีหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาสิทธิประโยชน์ที่เกิดจากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ นักวิจัย โดยจัดทำเป็นระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2555 (สวพ.2.1-6-04) ,ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การจัดสรรสิทธิประโยชน์และการโอนสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา (สวพ.2.1-6-05) และ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุน ผลงานที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สวพ.2.1-6-06)

4. มีการนำผลงานวิจัยผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ นักวิจัย จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 22 ผลงาน (สวพ.2.1-6-07) ประกอบด้วย ลิขสิทธิ์ จำนวน 6 ผลงาน อนุสิทธิบัตร จำนวน 6 ผลงาน และ สิทธิบัตร การออกแบบ จำนวน 10 ผลงาน

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน <http://iqa.rmudp.ac.th/v2/#/evd/2564/2.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-1-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.1-1-02	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา http://ird.rmudp.ac.th
สวพ.2.1-1-03	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร http://www.rmudp.ac.th ในกล่องระบบสารสนเทศ(คลังปัญญามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร)
สวพ.2.1-1-04	ระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ระบบ RPM)
สวพ.2.1-2-01	ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการ
สวพ.2.1-2-02	บันทึกลงนามความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับหน่วยงานต่าง ๆ
สวพ.2.1-2-03	ข้อมูลพื้นที่ให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สวพ.2.1-2-04	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา http://ird.rmudp.ac.th

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-2-05	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร http://www.rmutp.ac.th <u>ในกล่องระบบสารสนเทศ (คลังปัญญามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร)</u>
สวพ.2.1-2-06	บันทึกข้อความที่ อว 0652.11/494 ลงวันที่ 26 เมษายน 2565 เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงประมาณโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 12
สวพ.2.1-2-07	บันทึกข้อความที่ อว 0652.11/1509 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก
สวพ.2.1-3-01	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การเสนอของบประมาณวิจัยในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
สวพ.2.1-3-02	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ประเด็นการวิจัย
สวพ.2.1-3-03	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 774/2564 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
สวพ.2.1-3-04	ตารางสรุปโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
สวพ.2.1-4-01	บันทึกข้อความที่ อว 0652.11/494 ลงวันที่ 26 เมษายน 2565 เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงประมาณโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 12
สวพ.2.1-4-02	บันทึกข้อความที่ อว 0652.11/1509 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก
สวพ.2.1-4-03	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร
สวพ.2.1-4-04	ตารางสรุปจำนวนบทความการเบิกเงินรางวัลตีพิมพ์ในวารสารฯ
สวพ.2.1-5-01	สื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลถึงหน่วยงาน
สวพ.2.1-5-02	บันทึกข้อความ ที่ อว 0652.11/122 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการ การสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.2.1-5-03	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร
สวพ.2.1-5-04	ตารางสรุปจำนวนบทความการเบิกเงินรางวัลตีพิมพ์ในวารสารฯ
สวพ.2.1-5-05	ตารางผลการคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น ประจำปี 2564
สวพ.2.1-6-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.1-6-02	ขั้นตอนการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญา
สวพ.2.1-6-03	อว 0562.11/122 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.2.1-6-04	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2555
สวพ.2.1-6-05	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรสิทธิประโยชน์และการโอนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-6-06	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าจ้างเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนผลงานที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา
สวพ.2.1-6-07	สรุปข้อมูลการจดทะเบียนทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

จุดเด่น	
มีระบบกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อยกระดับคุณภาพให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์ในระดับสูงสุด (5 คะแนน)	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	จำนวนผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติมีจำนวนน้อย
2.	ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของนักวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร) ยังมีจำนวนน้อย
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1	สนับสนุนงบประมาณในการส่งเสริมการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติโดยมุ่งเน้นไปที่กระบวนการเตรียมและสร้างผลงานให้พร้อม
2	ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร) ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้สามารถจดทะเบียนได้

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ดร.ปริญญ์ บุญกนิษฐ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	ดร.ชลากร อุดมรักษาสกุล	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของผลการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดของสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (1 ต.ค. 64-30 ก.ย. 65) มีจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ดังนี้-

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนเงิน ภายใน	จำนวนเงิน ภายนอก	รวมเงิน	จำนวน อาจารย์ ประจำที่ ปฏิบัติงาน จริง	สัดส่วน จำนวนเงิน สนับสนุนต่อ จำนวน อาจารย์	คะแนน
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	460,000.00	3,421,760.00	3,881,760.00	30.5	127,270.82	5.00
2	คณะเทคโนโลยีคหกรรม ศาสตร์	4,438,200.00	1,098,600.00	5,536,800.00	64	86,512.50	5.00
3	คณะเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	2,021,050.00	0.00	2,021,050.00	26	77,732.69	5.00
4**	คณะบริหารธุรกิจ	2,004,100.00	0.00	2,004,100.00	79.5	25,208.81	3.53
	- กลุ่มมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	1,684,100.00	0.00	1,684,100.00	66.5	25,324.81	5.00
	-กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	320,000.00	0.00	320,000.00	13	24,615.38	2.05
5	คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	1,482,900.00	6,468,000.00	7,950,900.00	61.50	129,282.93	5.00
6	คณะวิศวกรรมศาสตร์	820,000.00	9,345,704.00	10,165,704.00	110	92,415.49	5.00
7**	คณะศิลปศาสตร์	896,000.00	1,087,580.00	1,983,580.00	77.5	25,594.58	5.00
8	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ	115,000.00	640,000.00	755,000.00	26	29,038.46	2.42
9	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	8,840,850.00	1,200,000.00	10,040,850.00	26.5	378,900.00	5.00
10	วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ	0	0	0	3	0	0
	รวม 9 คณะ 1 วิทยาลัย	21,078,100	23,261,644	44,339,744	504.5	971,956.28	40.95/10 = 4.10

** หมายถึง กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมายเหตุ ข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นยืนยัน ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2565

สรุปผลการดำเนินงาน

คะแนนที่ได้ 4.10

40.95

= 4.10 คะแนน

10

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.50 คะแนน	4.10	4.10	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmudp.ac.th/v2/#/evd/2564/2.2/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 2.2-01	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สวพ. 2.2-02	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
สวพ. 2.2-03	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
สวพ. 2.2-04	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะบริหารธุรกิจ
สวพ. 2.2-05	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สวพ. 2.2-06	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์
สวพ. 2.2-07	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะศิลปศาสตร์
สวพ. 2.2-08	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
สวพ. 2.2-09	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
สวพ. 2.2-10	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการประกอบการจัดทำข้อมูล SAR ประจำปีการศึกษา 2564

จุดที่ควรพัฒนา
จำนวนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกที่ยังไม่สามารถทำได้ครบทุกหน่วยงาน
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ออกกระเทียบเพื่อยกระดับคุณภาพบุคลากรให้มีความสามารถทางวิชาการเป็นที่ยอมรับจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ดร.ปริญญ์ บุญกนิษฐ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนานวัตกรรม
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.ชลากร อุดมรักษาสกุล	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะ และหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน}}$

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย.64 - 31 พ.ค. 65)										
	คอ.	ทศศ.	ทสม.	**บธ.	วท.	วศ.	**ศศ.	อสอ.	สถอ.	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	รวม
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	32.5	67	27	79.5	61.5	111	78.5	27	28.5	3	515.5
- ปฏิบัติงานจริง	30.5	64	26	79.5	61.5	110	77.5	26	26.5	3	504.5
- ลาศึกษาต่อ	2	3	1	0	0	1	1	1	2	0	11
จำนวนนักวิจัยทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ปฏิบัติงานจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ลาศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำนวนผลงานทางวิชาการ											
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ (0.20)	19	16	4	13 ผลงาน วิทย 2 สังค 11	0	76	15	0	9	0	152
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือวารสารทางวิชาการ ระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. ฯ (0.40)	2	0	1	9 ผลงาน วิทย 0 สังค 9	5	2	1	0	0	0	20
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (0.40)	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ กพอ. ฯ	3	13	13	9 ผลงาน วิทย 2 สังค 7	0	1	4	2	5	1	51

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย.64 - 31 พ.ค. 65)										
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	**บธ.	วท.	วศ.	**ศศ.	อสอ.	สถอ.	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	รวม
ที่ปรากฏในฐานะข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (0.60)											
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.80)	0	4	6	0	1	3	3	3	1	0	21
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏใน ฐานข้อมูลระดับนานาชาติตาม ประกาศ ก.พ.อ. (1.00)	3	8	2	1 ผลงาน วิทย 0 สังคม1	17	2	1	3	0	0	37
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร(1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับ การประเมินผ่านเกณฑ์การขอ ตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กร ระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ที่ ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการ ประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่ง ทางวิชาการแล้ว (1.00)	1	5	4	3 ผลงาน วิทย 0 สังคม3	0	0	0	0	0	0	13
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่าน การพิจารณาตามหลักเกณฑ์การ ประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่ง ทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการ ประเมินการประเมิน (1.00)	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย.64 - 31 พ.ค. 65)										
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	**บธ.	วท.	วศ.	**ศศ.	อสอ.	สถอ.	วิทยาลัย การบริหาร แห่งรัฐ	รวม
รวมจำนวนผลงานวิชาการ	28	46	34	35 ผลงาน วิทย 4 สังค 31	24	84	24	8	16	1	300
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานทาง วิชาการ				วิทย 1.6							
	10.40	27.20	23.80	สังค 14.00	20.20	21	9.2	6.6	6.6	0.6	141.20
จำนวนงานสร้างสรรค์											
- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่ สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (0.20)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับสถาบัน (0.40)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับชาติ (0.60)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (0.80)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ (1.00)	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
รวมจำนวนผลงานสร้างสรรค์	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	3
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงาน สร้างสรรค์	0	0	1	0	0	0	0	0	1.6	0	2.6
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานวิชาการ และผลงานสร้างสรรค์	10.40	27.20	24.80	วิทย 1.6	20.20	21.00	9.20	6.60	8.20	0.60	143.80
				สังค 14.00							

** หมายถึง กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมายเหตุ ข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวยืนยัน ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2565

สรุปผลการดำเนินงาน

หน่วยงาน	ผลรวมถ่วง นน. ของผลงาน วิชาการ	จำนวน อาจารย์และ นักวิจัยประจำ ทั้งหมด	ร้อยละของ ผลรวมถ่วง น้ำหนัก	คะแนน
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	10.40	32.5	32.00	5.00
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	27.20	67	40.60	5.00
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	24.80	27	91.85	5.00
4. คณะบริหารธุรกิจ	15.60	79.5	วิทย์ 12.31 สังคม 21.65	3.53
- กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	14.00	66.50	21.65	5.00
- กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.60	13.00	12.31	2.05
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	20.20	61.50	32.85	5.00
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	21.00	111	18.92	3.15
7. คณะศิลปศาสตร์	9.20	78.50	11.72	2.93
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ แฟชั่น	6.60	27	25.00	4.20
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ ออกแบบ	8.20	28.50	28.77	4.80
10.วิทยาลัยบริหารแห่งรัฐ	0.60	3	20.00	5.00
รวม 10 คณะ	143.80	515.5		43.61/10 =4.36

สรุปผลการดำเนินงาน

คะแนนที่ได้ = 4.36

$$\frac{43.61}{10} = 4.36 \text{ คะแนน}$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.20	4.36	4.36	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/2.3/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 2.3-01	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สวพ. 2.3-02	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
สวพ. 2.3-03	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
สวพ. 2.3-04	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะบริหารธุรกิจ
สวพ. 2.3-05	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สวพ. 2.3-06	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะวิศวกรรมศาสตร์
สวพ. 2.3-07	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะศิลปศาสตร์
สวพ. 2.3-08	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
สวพ. 2.3-09	คะแนนผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
สวพ. 2.3-10	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการประกอบการจัดทำข้อมูล SAR ประจำปีการศึกษา 2564

จุดที่ควรพัฒนา

1. ผลงานด้านสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในทุกระดับยังไม่เท่ากับค่าเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้
2. ผลงานที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร) ยังมีจำนวนน้อย

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- 1 ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ในการสร้างผลงานสร้างสรรค์ให้เพิ่มมากขึ้น
- 2 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร)

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ดร.ปริญญ์ บุญนิษฐ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	ดร.ชลากร อุดมรักษาสกุล	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยมีความร่วมมือระหว่างคณะ โดยกำหนดให้พื้นที่ภาคกลางเป็นพื้นที่ในการดำเนินโครงการตามความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการบูรณาการที่สัมพันธ์กับ Agenda และ Area ตามแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563-2565) มท.พระนคร (สวพ. 3.1-1-01) ซึ่งในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยมีการกำหนดชุมชนเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม คือ ชุมชนตำบลเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านบริการวิชาการ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ท้องถิ่น และหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนางานบริการวิชาการสู่เชิงพาณิชย์ เพื่อสำรวจปัญหาและความต้องการรับบริการข้อมูล คำปรึกษา และถ่ายทอดเทคโนโลยีของผู้รับบริการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ สร้างอาชีพ พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ชุมชน สังคม ได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืน โดยได้จัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (สวพ. 3.1-1-02) และได้จัดการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการฯ ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเกร็ด และกลุ่มชุมชนในตำบลเกาะเกร็ด รวมถึงนำอาจารย์จากทั้ง 9 คณะ ให้คำปรึกษา สำรวจปัญหาและความต้องการของกลุ่มชุมชนในตำบลเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ตามรายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี (สวพ. 3.1-1-03) ข้าราชการสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ. 3.1-1-04) ข้าราชการสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี เว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี มท.พระนคร (สวพ. 3.1-1-05) ทั้งนี้ ได้จัดทำและรวบรวมข้อมูลของกลุ่มอาชีพในตำบลเกาะเกร็ด ประเด็นปัญหา/ความจำเป็นของกลุ่ม และเทคโนโลยีที่ต้องการให้ช่วยเหลือตามแบบสรุปข้อมูลความต้องการเทคโนโลยีของกลุ่มผู้รับบริการ (สวพ. 3.1-1-06)

☑ 2. จัดทำแผนการบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการสำรวจข้อมูลความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นการลงพื้นที่เพื่อสำรวจประเด็นปัญหาและความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และให้คำปรึกษาในการแก้ปัญหาเบื้องต้น ตามแบบสำรวจข้อมูลความต้องการเทคโนโลยีของกลุ่มผู้รับบริการ (สวพ. 3.1-2-01) และได้จัดทำและรวบรวมข้อมูลของกลุ่มอาชีพในตำบลเกาะเกร็ด ประเด็นปัญหา/ความจำเป็นของกลุ่ม และเทคโนโลยีที่ต้องการให้ช่วยเหลือ ตามแบบสรุปข้อมูลความต้องการเทคโนโลยีของกลุ่มผู้รับบริการ (สวพ. 3.1-2-02) และมีแผนในการนำประเด็นข้อมูลความต้องการดังกล่าวมาจัดทำข้อเสนอของงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยได้จัดประชุมการบรรยายและอบรมในหัวข้อ “แนวทางการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี และการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนประจำปี พ.ศ. 2566” และวิเคราะห์ข้อเสนอโครงการฉบับย่อ (Project brief) แก่อาจารย์และนักวิจัยจากทั้ง 9 คณะ ปรากฏตามภาพกิจกรรมการดำเนินงาน (สวพ. 3.1-2-03)

☑ 3. ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนา และมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน

ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นชุมชนในพื้นที่ภาคกลาง ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่มหาวิทยาลัย ใช้ในการดำเนินโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีพัฒนาการให้บริการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทำงานประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ของ อว. ที่มีอยู่ในพื้นที่ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลและให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยี เพื่อเป็นหน่วยประสานงาน ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทั้ง 5 ศูนย์ โดยชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาในการให้คำปรึกษาเบื้องต้น ปรากฏตามภาพกิจกรรมการดำเนินงาน (สวพ. 3.1-3-01) ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ตำบลเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ซึ่งได้รับการพัฒนา และมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน โดยถ่ายทอดเทคโนโลยีใน 15 หลักสูตร ได้แก่ 1) นวัตกรรมหน้ากากผ้าเทคโนโลยีกลิ่นหอม Perfume เพื่อความผ่อนคลายในยุคโควิด 2) การเพิ่มทักษะขนมไทยให้น่ากิน วุ้นกะทิ 3 มิติ 3) ซีสาร์ทหนองกะลา 4) เค้กหม้อแกงหม้อดินเผา 5) ไอเดียแพ็คเกจทำจากธรรมชาติ 6) กระเช้าผักผลไม้เรียงง่ายตามวิถี 7) อาลาว 8) น้ำพืชมุนโปรสตูโควิด และเยลลี่กระชายน้ำผึ้งมะนาว 9) เต้าฮวยผลไม้ตามฤดูกาล 10) สบู่สครับจากหนองกะลา เทียนหอม (Soy wax candle) และสบู่เจลลี่ 11) เทคนิคถ่ายภาพสินค้าเพื่อขายของออนไลน์ด้วยโทรศัพท์มือถือสำหรับผู้ประกอบการ 12) กะหรี่ปั๊ฟใส่ไก่หนองกะลา ไก่ยอหนองกะลา ลูกชิ้นไก่ยอหนองกะลา 13) การพัฒนาทักษะการขายเชิงรุกผ่านสื่อดิจิทัล 14) การจัดการผลิตภัณฑ์เป็นชุด Gift Set เทศกาลต่าง ๆ 15) ผลิตภัณฑ์จากต้นสาคุ ขนมหาศาล่าไยเปียกมะพร้าวอ่อน และตะโก้หน้าต่าง ๆ ณ พื้นที่ตำบลเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี จากการดำเนินงานโครงการดังกล่าว สามารถสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนโดยชุมชนสามารถนำไปพัฒนาอาชีพสร้างรายได้ ปรากฏตาม ปรากฏตามสรุปผลการดำเนินงานโครงการ (สวพ. 3.1-3-02) นอกจากนี้ ได้มีการประชุมถอดบทเรียนโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ U2T และลงพื้นที่โครงการดังกล่าวใน ต.เกาะเกร็ด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ปรากฏตามภาพกิจกรรมการดำเนินงาน (สวพ. 3.1-3-03)

4. ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ชุมชนในตำบลเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ได้รับการบริการวิชาการองค์ความรู้จากมหาวิทยาลัยโดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ และการตลาด ทำให้นำไปพัฒนาชุมชนได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเกิดจากการดำเนินโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล แบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ตำบลเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เพื่อเพิ่มศักยภาพของผลิตภัณฑ์ในชุมชนให้มีความเข้มแข็ง พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย ชุมชนมีผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อให้ชุมชนมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองมากขึ้น โดย “วิสาหกิจผ้าบาติก-ดอกไม้บายั่ว” ตำบลเกาะเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ซึ่งได้รับการพัฒนาด้านการทำอาหาร และได้นำองค์ความรู้ไปต่อยอดทำขนมอาลัว สำหรับจำหน่ายให้กับกลุ่มมุสลิม และทำวุ้น สำหรับจำหน่ายในสุหร่าปรากฏตามภาพกิจกรรมการดำเนินงาน (สวพ. 3.1-4-01)

5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์กรเป้าหมาย

มหาวิทยาลัยสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชน ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการทำงาน และมีแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน โดยมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี (สวพ.3.1-5-01)

6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ

ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการ โครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีอาจารย์จากทุกคณะรวมทั้งสิ้น 42 คน จากอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย จำนวน 512.5 คน คิดเป็นร้อยละ 8.20 ของอาจารย์ทั้งหมดมหาวิทยาลัย ปรากฏตามเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สวพ.3.1-6-01)

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งอรุณ พรเจริญ
2. นางสาวอัมภภรณ์ พีรณิษฐกุล
3. นางสาวสุนารี รชตจรุจ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรชัย เตชะธนะเศรษฐ์
5. ว่าที่ร้อยโท ณิชฎกิตติ์ ฤทธิทอง
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ผกามาศ ชูสิทธิ์
7. นายกมลภพ มีแป้น

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลพิพัฒน์ ชนะสิทธิ์
2. นางสาวบุษยมาลี ถนนทิพย์
3. นางสาวเปรมระพี อูยามาวิริทธิ์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤศร มังกรศิลา

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉันทนา ปาปัดถา

คณะบริหารธุรกิจ

1. นางสาวปิ่นณภัสร์ เลิศวิรัชกุล
2. นางสาวขวัญฤทัย บุญยะเสนา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มุสสดี วัฒนเมธา
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพร มหาอินทร์

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรินทร์ บุญยะโรจน์
2. นายศิริชัย สาระมนัส
3. ดร.ดวงฤทัย นิคมรัฐ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดมเดชา พลเยี่ยม
5. นางธนาพร บุญชู
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สังเวย เสวกวิหารี
7. นางสาวอัญชญา ชัตติยะวงศ์
8. นางภัสสร สิงหธรรม
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิภาพร ปัญญา

คณะศิลปศาสตร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ โพธิ์พุกษานันท์
2. ดร.นิตินันท์ ศรีสุวรรณ
3. นายชัยวุฒิ ชัยฤกษ์
4. นางสาวเมทิกา พ่วงแสง
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษสุณีย์ บำรุงจิตต์
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา แวซอเหาะ

คณะวิศวกรรมศาสตร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ ประกอบกิจ
2. ดร.ประกอบชาติภักต์

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวณีย์ อารีจางเจริญ
2. นายนฤพน ไทศาลตันติวงศ์
3. นายไพรัตน์ ปุญญาเจริญนนท์
4. ดร.มธุรส เวียงสีมา

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

1. นายศาสตรา ศรีหาภาค
2. นางสาวพิมพ์วรรณ ภักดีสุวรรณ
3. นางสาวสุดารัตน์ ทิพย์ทวีชัย
4. นางมัทธนี ปราโมทย์เมือง
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์ ศรีจันทิก

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน <http://iqa.rmudp.ac.th/v2/#/evd/2564/3.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 3.1-1-01	แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563-2565) มทร.พระนคร
สวพ. 3.1-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
สวพ. 3.1-1-03	ข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 3.1-1-04	ข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 3.1-1-05	ข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี เว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร
สวพ. 3.1-1-06	แบบสรุปข้อมูลความต้องการเทคโนโลยีของกลุ่มผู้รับบริการ
สวพ. 3.1-2-01	แบบสรุปข้อมูลความต้องการเทคโนโลยีของกลุ่มผู้รับบริการ
สวพ. 3.1-2-02	แบบสรุปข้อมูลความต้องการเทคโนโลยีของกลุ่มผู้รับบริการ
สวพ. 3.1-2-03	ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน
สวพ. 3.1-3-01	ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน
สวพ. 3.1-3-02	สรุปผลการดำเนินงานโครงการ
สวพ. 3.1-3-03	ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน
สวพ. 3.1-4-01	ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน
สวพ. 3.1-5-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
สวพ. 3.1-6-01	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จุดเด่น	
1.	บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ และมีองค์ความรู้เฉพาะทางในการบริการวิชาชีพ ซึ่งเป็นที่ต้องการของชุมชน และตลาดแรงงาน
2.	สามารถตอบสนองความต้องการของชุมชนและกลุ่มเป้าหมายด้านการบริการวิชาการ
3.	ชุมชนมีการพัฒนาต่อยอด และนำไปประกอบเป็นอาชีพสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับชุมชน อีกทั้งยังสร้างเครือข่ายชุมชนใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้
จุดที่ควรพัฒนา	
ควรนำผลงานการบริการวิชาการมาต่อยอดในการสร้างสื่อเพื่อการเรียนรู้ สำหรับถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ที่สนใจอย่างแพร่หลายมากขึ้น	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
ส่งเสริมงานบริการวิชาการแก่สังคม ให้ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้น	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ดร.ปริญญ์ บุญกนิษฐ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนานวัตกรรม
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	ดร.ชลากร อุดมรักษาสกุล	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 – 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบงานศิลปะและวัฒนธรรม โดยแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งมีอธิการบดี เป็นประธานกรรมการ และมีผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม เป็นรองประธานกรรมการ มีหน้าที่กำหนดนโยบายถ่ายทอดยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติในประเด็นยุทธศาสตร์การส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าเศรษฐกิจและให้คำปรึกษา รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีคณะกรรมการดำเนินงานที่มีผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม เป็นประธานกรรมการฯ มีผู้รับผิดชอบงานศิลปวัฒนธรรมจาก 9 คณะ กองนโยบายและแผนและกองพัฒนานักศึกษาเป็นกรรมการมีกองศิลปวัฒนธรรมเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. นำนโยบายยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ในประเด็นยุทธศาสตร์การส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคมและเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสู่การปฏิบัติ
2. ร่วมกันวิเคราะห์จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2564 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตามแนวทางการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผลผลิต : การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. รายงานผลการดำเนินงาน ผลการประเมินโครงการและแนวทางแก้ไขปรับปรุงโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามไตรมาส
5. กำกับติดตามการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ผลผลิต : การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
6. ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
7. แต่งตั้งคณะทำงานหรืออนุกรรมการเฉพาะกิจ
8. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยฯ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา และสนับสนุนการดำเนินการจัด โครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งกำกับติดตามการดำเนินงานหรือความก้าวหน้าของโครงการ / กิจกรรมให้เป็นไปตามแผนในแต่ละไตรมาส (กศว. 4.1-1-01 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ)

เพื่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยมีกองศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม บุคลากรกลุ่มงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม บุคลากรกลุ่มงานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และบุคลากรกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสืบสานศิลปวัฒนธรรมในภาพรวมของมหาวิทยาลัยทั้งกับหน่วยงานภายในและร่วมกับหน่วยงานภายนอก กำกับติดตามการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รายงานผลการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและรับผิดชอบการรายงานการประเมินตนเองในองค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (กศว. 4.1-1-02 แผนภูมิบุคลากร กศว.)

2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

โดยคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ร่วมกันประชุมจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม แจ้งนโยบายถ่ายทอดยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการทราบ แล้วนำไปพิจารณาจัดทำแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยในการพัฒนาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยการกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนให้บรรลุตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย คือ

1) เพื่อให้การดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยในแต่ละตัวชี้วัด

2) เพื่อทราบกำหนดการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในแต่ละไตรมาส

3) เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนดตามแผนในแต่ละไตรมาสและบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

2. กำหนดตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 4 ตัวชี้วัดเพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ คือ

1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 85

2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

คิดเป็นร้อยละ 90

3. โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ 90

4. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 96

และยังนำผลการประเมินแผนจากปีที่ผ่านมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงแผนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. นำเสนอโครงการ / กิจกรรม โดยกองศิลปวัฒนธรรมและทุกคณะ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์โครงการ / กิจกรรม การดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน ส่งกองนโยบายและแผน ทั้งนี้ทุกกิจกรรม / โครงการ จะสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อเสนอของบประมาณแต่ละปี โดยในปีการศึกษา 2564 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณทั้งสิ้น 14 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 1,367,410 บาท

(กศว. 4.1-2-01 แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2564) (กศว. 4.1-2-02 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมปีงบประมาณ 2564 ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 29 ตุลาคม 2564)

3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม มีการประชุมเพื่อกำกับและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีระเบียบวาระการกำกับติดตามการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2564 ทุกครั้ง เพื่อกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งในที่ประชุมได้มอบหมายให้คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ในแต่ละคณะ ได้รายงานการเตรียมการจัดการดำเนินโครงการที่กำลังจะมาถึง รายงานความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการโครงการตามแผนที่กำหนดไว้ รวมถึงรายการปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะจากการดำเนินการ เพื่อนำไปปรับปรุงโครงการในปีถัดไป โดยมีการกำหนดไว้ในระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 29 ตุลาคม 2564 (กศว. 4.1-3-01)
2. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 (กศว. 4.1-3-02)
3. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 3/2565 ในวันที่ 31 สิงหาคม 2565 (กศว. 4.1-3-03)

4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีการประชุมเพื่อประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมิน ดังนี้

1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ค่าเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 85 ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ค่าเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 90 ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 94.08
3. โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ค่าเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 90 ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 95.15
4. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ค่าเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 96 ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100

ซึ่งในที่ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ร่วมกันสรุปและประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน ซึ่งบรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนทุกตัวชี้วัด (กศว.4.1-4-01 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 3/2565) (กศว.4.1-4-02 ตารางผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม)

5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

โดยคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ประชุมร่วมกันและสรุปผลการประเมินตามข้อ 4 ตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน และนำไปพิจารณาปรับปรุงแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งผลการประเมินบรรลุเป็นไปตามค่าเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยตามที่ได้กำหนดไว้ทุกข้อ

โดยพิจารณาดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามแผนการปฏิบัติเดิม อีกทั้งในที่ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและผู้รับผิดชอบโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้นำผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มาปรับปรุงกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เช่น กองศิลปวัฒนธรรม ได้รับข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการราชมงคลพระนครสืบสานประเพณีสงกรานต์วิถีไทย อาทิ ปัญหาของเครื่องเสียง เสียงก้องฟังไม่ชัดเจน และเครื่องปรับอากาศ อุณหภูมิไม่คอยเย็น กองศิลปวัฒนธรรมจึงได้นำข้อเสนอแนะเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงให้ดีขึ้นในการจัดกิจกรรมราชมงคลพระนครสืบสานประเพณีสงกรานต์วิถีไทย วันที่ 8 เมษายน 2565 โดยได้รับข้อเสนอแนะในปดิ่งกล่าว ในเรื่องของเครื่องเสียง มีการตรวจสอบและทดสอบเครื่องเสียง และนำพัดลมไอน้ำมาช่วยในเรื่องเครื่องปรับอากาศ และในส่วนของกิจกรรมออนไลน์ ซึ่งมีข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์คือ ควรปรับวีดิทัศน์ให้สั้นลง และควรมีภาพอินโฟกราฟิกข้อมูล ประกอบวีดิทัศน์ และได้้นำข้อเสนอแนะมาจัดทำแนวทางปรับปรุงการจัดกิจกรรมออนไลน์ เนื่องในวันวิสาขบูชา ประจำปี 2565 โดยการจัดทำวีดิทัศน์แยกเป็นตอนให้มีขนาดสั้น ดูเข้าใจง่าย โดยตอบคำถามที่ละตอน พร้อมมีภาพอินโฟกราฟิกข้อมูลประกอบเพื่อให้อ่านเข้าใจง่าย, คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการบูรณาการสร้างสรรค์ ศึกษาวีธีชีวิตและอัตลักษณ์นครน่าน เช่น การติดต่อสื่อสารกับผู้เข้าร่วมโครงการระหว่างคณะต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการ คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงนำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาจัดทำเป็นแนวทางปรับปรุง โดยจัดทำ Line กลุ่มเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลการร่วมโครงการหรือการนัดหมายต่างๆ (กศว. 4.1-5-01 ตารางสรุปผลการประเมินและแนวทางแก้ไขของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม)

6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

มหาวิทยาลัยโดยกองศิลปวัฒนธรรมมีการเผยแพร่ ข่าวสารโครงการ / กิจกรรม หรือการให้บริการวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การจัดกิจกรรมก่อนการดำเนินงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบ และเมื่อโครงการ / กิจกรรมดำเนินการแล้วเสร็จ ได้มีการสรุปผลการดำเนินงานเผยแพร่ต่อสาธารณชน ซึ่งมีการเผยแพร่ผ่านช่องทางหลายช่องทาง อย่างต่อเนื่องตามรายละเอียดดังนี้

1. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ <http://cul.offpre.rmutp.ac.th/> กองศิลปวัฒนธรรม จำนวน 110 เรื่อง (กศว. 4.1-6-01 ภาพหน้าจอเว็บไซต์กองศิลปวัฒนธรรม)
 2. เผยแพร่ผ่าน Facebook กองศิลปวัฒนธรรม มทร.พระนคร จำนวน 138 เรื่อง (กศว. 4.1-6-01 ภาพหน้าจอ Facebook กองศิลปวัฒนธรรม)
 3. เผยแพร่ผ่าน YouTube กองศิลปวัฒนธรรม <https://www.youtube.com/user/rmutpculdiv> จำนวน 20 เรื่อง (กศว. 4.1-6-01 ภาพหน้าจอ YouTube กองศิลปวัฒนธรรม)
 4. เผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ จำนวน 7 ฉบับ (กศว. 4.1-6-01 News Clipping สื่อสิ่งพิมพ์/สื่อออนไลน์)
- นอกจากนี้แต่ละคณะ ยังมีการเผยแพร่ข่าวสารโครงการ / กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ดังนี้

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	
	เผยแพร่ผ่าน Website คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม - โครงการศึกษาข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม (กศว. 4.1-6-02) - โครงการสืบสานพระราชา (กศว. 4.1-6-02) เผยแพร่ผ่าน Facebook คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มทร.พระนคร (กศว. 4.1-6-02)
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	
	เผยแพร่ผ่าน Website http://www.hec.rmutp.ac.th/ (กศว.4.1-6-03) เผยแพร่ผ่าน Facebook คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร (กศว. 4.1-6-03)
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	
	เผยแพร่ผ่าน Website anchor.fm Channel : mctrmutp (กศว. 4.1-6-04) เผยแพร่ผ่าน Facebook คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มทร.พระนคร (กศว. 4.1-6-04)
คณะบริหารธุรกิจ	
	เผยแพร่ผ่าน Website คณะบริหารธุรกิจ (กศว. 4.1-6-05) เผยแพร่ผ่าน Facebook คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร (กศว. 4.1-6-05)
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	เผยแพร่ผ่าน Website คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (กศว. 4.1-6-06) เผยแพร่ผ่าน Facebook คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (กศว. 4.1-6-06)
คณะวิศวกรรมศาสตร์	
	เผยแพร่ผ่าน Website คณะวิศวกรรมศาสตร์ (กศว. 4.1-6-07) เผยแพร่ผ่าน Facebook คณะวิศวกรรมศาสตร์ (กศว. 4.1-6-07) เผยแพร่ผ่าน YouTube คณะวิศวกรรมศาสตร์ (กศว. 4.1-6-07)
คณะศิลปศาสตร์	
	เผยแพร่ผ่าน Website คณะศิลปศาสตร์ (กศว. 4.1-6-08) เผยแพร่ผ่าน Facebook คณะศิลปศาสตร์ มทร.พระนคร - โครงการเทิดพระเกียรติ พลเรือเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ (กศว. 4.1-6.08) - ค่ายภาษาและวรรณศิลป์ (กศว. 4.1-6.08)
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	
	เผยแพร่ผ่าน Website คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (กศว. 4.1-6-09) เผยแพร่ผ่าน Facebook ประชาสัมพันธ์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (กศว. 4.1-6-09)
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	
	เผยแพร่ผ่าน Website คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ (กศว. 4.1-6-10) เผยแพร่ผ่าน Facebook คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ (กศว. 4.1-6-10)

7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

มหาวิทยาลัย โดยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มีการรวบรวมองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ เพื่อกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติต่อไป ได้แก่ ด้านอาหารและการทำขนมไทย ในงานใต้ร่มพระบารมี 240 ปี กรุงรัตนโกสินทร์ ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระนคร ในงานเลี้ยงต้อนรับนายกรัฐมนตรีประเทศญี่ปุ่นในโอกาสเดินทางเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของรัฐบาล ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล โดยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์, ผลงานวิจัยได้รับการยอมรับตีพิมพ์ลงในหนังสือพิมพ์เดลินิวส์ ฉบับวันพุธที่ 11 สิงหาคม 2564 ในหัวข้อเรื่อง เอกลักษณ์แห่ง “คราม” สีสันงามจากธรรมชาติและบูรณาการร่วมกับสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 8 และสำนักงานทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ โดยการบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ การมัดย้อมผลิตภัณฑ์สิ่งทอด้วยสีครามธรรมชาติและสีสังเคราะห์ และหัวข้อ การพิมพ์ถุงผ้ารักษ์โลกด้วยบล็อกผักผลไม้ เทคนิคการแกะสลักผักผลไม้ เทคนิคการทำให้สีติดทนทาน รวมถึงเทคนิคการมัดย้อม ผลิตภัณฑ์สิ่งทอด้วยสีครามธรรมชาติและสีสะท้อนแสงแบบพาดิซีย์ และได้ไปบริการสังคม ในโครงการ Creative Young Designer Season 2 ร่วมกับเจ้าของโครงการคือบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ในด้านของการแปรรูปผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายสุขภาพบุรุษและสุขภาพสตรี เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการตลาดและพัฒนาชุมชน โดยคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (กศว. 4.1-7-01 ผลงานการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านอาหารและขนมไทยของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์) (กศว. 4.1-7-02 ผลงานการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านลายผ้า)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	7	5	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmudp.ac.th/v2/#/evd/2564/4.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กศว. 4.1-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
กศว. 4.1-1-02	แผนภูมิบุคลากร กองศิลปวัฒนธรรม
กศว. 4.1-2-01	แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2564
กศว. 4.1-2-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 29 ตุลาคม 2564
กศว. 4.1-3-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 29 ตุลาคม 2564

รหัสหลักฐาน	รายการ
กศว. 4.1-3-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 256
กศว. 4.1-3-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 31 สิงหาคม 2565
กศว. 4.1-4-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 31 สิงหาคม 2565
กศว. 4.1-4-02	ตารางผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
กศว. 4.1-5-01	ตารางสรุปผลการประเมินและแนวทางแก้ไขของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
กศว. 4.1-6-01	ภาพหน้าจอบล็อกเว็บไซต์กองศิลปวัฒนธรรม ภาพหน้าจอบล็อก Facebook กองศิลปวัฒนธรรม ภาพหน้าจอบล็อก YouTube กองศิลปวัฒนธรรม News Clipping สื่อสิ่งพิมพ์/สื่อออนไลน์
กศว. 4.1-6-02	Website คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม - https://teched.rmutp.ac.th/new/?p=26630 . - https://teched.rmutp.ac.th/new/?p=28350 Facebook คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มทร.พระนคร - https://bit.ly/3T8w9Fg
กศว. 4.1-6-03	Website คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ - https://hec.rmutp.ac.th/2022/02/โครงการตามรอยพระราชดำริ-5/ Facebook คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร - https://bit.ly/3Cq1VYK
กศว. 4.1-6-04	Website anchor.fm - https://anchor.fm/mctrmutp/episodes/4-e1i3raf Facebook คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มทร.พระนคร - https://bit.ly/3QVGbYM
กศว. 4.1-6-05	Website คณะบริหารธุรกิจ - https://bus.rmutp.ac.th/คณะบริหารธุรกิจ-มทร-พระ-25/ Facebook คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร - https://bit.ly/3Ak63a1
กศว. 4.1-6-06	Website คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - https://sci.rmutp.ac.th/โครงการศิลปวัฒนธรรมแท้-7/ Facebook คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (SciRmutpFB) - https://bit.ly/3PGiXV9

รหัสหลักฐาน	รายการ
กศว. 4.1-6-07	Website วิศวกรรมศาสตร์ - https://eng.rmutp.ac.th/ โครงการบูรณาการสร้างสรรค์/ Facebook Engineering Rmutp - วิศวกรรม มทร.พระนคร - https://www.facebook.com/FacultyofEngineeringrmutp Youtube คณะวิศวกรรมศาสตร์ - https://www.youtube.com/watch?v=jlAbJ9a_hg
กศว. 4.1-6-08	Website คณะศิลปศาสตร์ - https://larts.rmutp.ac.th/2554/category/กิจกรรม/ Facebook คณะศิลปศาสตร์ มทร.พระนคร - https://bit.ly/3PIWFIC
กศว. 4.1-6-09	Website คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น - https://www.itfd.rmutp.ac.th/ Facebook ประชาสัมพันธ์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น - https://www.facebook.com/rmutp.rmutp
กศว. 4.1-6-10	Website คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ - http://arch.rmutp.ac.th/ Facebook คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ - https://www.facebook.com/arch.rmutp/
กศว. 4.1-7-01	ผลงานการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านอาหารและขนมไทย - https://hec.rmutp.ac.th/2022/05/คหกรรมศาสตร์-ร่วมชาติ/ - https://hec.rmutp.ac.th/2022/05/คหกรรมศาสตร์-เผยแพร่ศิ-2/
กศว. 4.1-7-02	ผลงานการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านลายผ้า - https://www.itfd.rmutp.ac.th/itfd2010/เอกลักษณ์แห่ง-คราม-สีส/ - https://www.itfd.rmutp.ac.th/itfd2010/โครงการขยายโอกาสมีง/ - https://www.itfd.rmutp.ac.th/itfd2010/ประจำปี-2565/

จุดเด่น	
1.	มหาวิทยาลัย มีการเผยแพร่การบูรณาการองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย
2.	มหาวิทยาลัย โดยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์มีผลงานการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านอาหารและขนมไทย ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ที่ได้รับการยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน
และเอกลักษณ์ของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 ข้อ	7	5	บรรลุ	ไม่บรรลุ

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2564 การรายงานผลการดำเนินงาน แยกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบดังนี้.-

	เกณฑ์มาตรฐาน: 7 ข้อ	ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บ/รายงาน
5.1.1	การพัฒนาแผนกลยุทธ์	- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ กายภาพ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
5.1.2	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน	- รองอธิการบดีฝ่ายการเงินฯ	ผู้อำนวยการกองคลัง
5.1.3	การบริหารความเสี่ยง	- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ กายภาพ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
5.1.4	การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล	- รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายฯ	ผู้อำนวยการกองนิติการ
5.1.5	การจัดการความรู้	- รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาดิจิทัล	ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้
5.1.6	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สายวิชาการและสายสนับสนุน	- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารฯ - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
5.1.7	การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ	-	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบันและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

การพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) (กนผ. 5.1.1 - 01) ที่ผ่านการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย (SWOT Analysis) พบว่า มีจุดแข็ง 4 ประเด็น , จุดอ่อน 17 ประเด็น , โอกาส 9 ประเด็น , ภัยคุกคาม 10 ประเด็น และนำไปพัฒนาแผนกลยุทธ์และกำหนดยุทธศาสตร์หลักจำนวน 5 ยุทธศาสตร์ 19 เป้าประสงค์ 39 ดัชนีชี้วัด 104 กลยุทธ์ ซึ่งมีวิสัยทัศน์ว่า “มหาวิทยาลัยผู้สร้างแรงบันดาลใจพัฒนาทักษะการคิดเป็นระบบ ปฏิบัติเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและเป็นที่ยิ่งของสังคม” และนำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย คราวประชุม ครั้งที่ 13/2562 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562 ที่ประชุมมีมติอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กนผ. 5.1.1 - 02)

ในรอบ 12 เดือน (1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีนโยบายขับเคลื่อนการพัฒนายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยในปัจจุบันประเทศไทยได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ประกอบกับมหาวิทยาลัยมีนโยบายในการขับเคลื่อนสู่การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย เพื่อผลิตบัณฑิตให้ตอบโจทย์ความต้องการของประเทศตามศักยภาพและความถนัด (กนผ. 5.1.1 - 03) มหาวิทยาลัยจึงเริ่มต้นพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยมีที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนมาช่วยขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้ก้าวสู่ความเป็นมืออาชีพเพื่อการผลิตบัณฑิตผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของ มทร.พระนคร

ในรอบปีการศึกษาดังกล่าวมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำกรอบการจัดทำแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 – 2570) และได้รับการอนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ 3 ชุด ได้แก่ 1. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาและคณะกรรมการกำหนดราคากลาง 2. คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง 3. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา โดยกรรมการชุดที่ 1 – 2 ดำเนินการแล้วเสร็จ และกองคลังได้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กนผ. 5.1.1 - 04)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ เนื่องจากการดำเนินงานจะเกิดขึ้นได้ต้องมีแหล่งทรัพยากรทางการเงินมาสนับสนุน ซึ่งมหาวิทยาลัยมีแหล่งงบประมาณในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์จำนวน 3 แหล่ง ได้แก่ 1.จากงบประมาณรายจ่าย 2.จากงบประมาณเงินรายได้ (ค่าบำรุงการศึกษา

ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าเล่าเรียนของนักศึกษาแต่ละหลักสูตร) และ 3. เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยด้านอื่นๆ (กิจกรรมการบริการสังคม งานวิจัย การเช่าสถานที่ ฯลฯ) แต่เนื่องด้วยบริบทสังคมทั้งภายในและภายนอกมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และการขอรับการจัดสรรงบประมาณมีการเปลี่ยนแปลงโดยรัฐบาลให้การสนับสนุนการขอรับงบประมาณในลักษณะการบูรณาการ และให้หน่วยงานที่มีรายได้ของตนเองพยายามใช้เงินรายได้ของหน่วยงานเข้ามามีบริหารจัดการมากขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยที่ทำให้มหาวิทยาลัยต้องปรับตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงต้องวางกรอบแนวทางการบริหารการเงิน และคำนึงถึงการหารายได้อื่นๆ ด้วย ดังนั้น **จึงพัฒนาแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน** โดยมีแผนกลยุทธ์ทางการเงิน 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ฉบับปรับปรุง) (**กนผ. 5.1.1 - 05**) ซึ่งประกอบด้วย แหล่งทรัพยากรทางการเงิน แนวทางการจัดหาทรัพยากรทางการเงิน การบริหารงบประมาณ การวิเคราะห์ทางการเงิน เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีกรอบแนวทางการบริหารงานด้านการเงิน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้แสดงหลักการเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินตามตารางดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	แสดงหลักการเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์ไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน	จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อตอบสนองการดำเนินงานตามพันธกิจจำแนกตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ หรือสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่น เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาภายใต้ทิศทางตามนโยบายของรัฐบาลที่กำหนด - พัฒนาการศึกษามีคุณภาพเพื่อยกระดับมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ รวมถึงจัดทำหลักสูตรระยะสั้น (upskill/reskill) ที่มีความน่าสนใจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของจำนวนศึกษาที่ลดลง - มหาวิทยาลัยพัฒนาสาขาวิชาที่มุ่งเน้นความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ซึ่งเป็นอัตลักษณ์ที่มีความโดดเด่นของมหาวิทยาลัย รวมถึงส่งเสริมนวัตกรรมตอบสนองต่อความต้องการ 	<p>1. พิจารณาบริบททางยุทธศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - อัตราการเกิดน้อยลง ทำให้มีจำนวนนักศึกษาลดลง ในขณะที่ประชากรผู้สูงอายุมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น - การขอรับการจัดสรรงบประมาณมีการเปลี่ยนแปลง โดยรัฐบาลให้การสนับสนุนการขอรับงบประมาณในลักษณะการบูรณาการมากขึ้น และเน้นจุดเด่นของมหาวิทยาลัย - การให้หน่วยงานที่มีรายได้ของตนเองพยายามใช้เงินรายได้ของหน่วยงานเข้ามามีบริหารจัดการมากขึ้น - เพิ่มความสามารถในการหารายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อความมั่นคงของมหาวิทยาลัยในระยะยาว <p>2. การจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนให้เพียงพอต่อการดำเนินงานตามพันธกิจมหาวิทยาลัย (ทรัพยากรทางการเงิน)</p> <p>2.1 การได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย</p>	<p>มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณรายจ่าย : จำนวน 657,832,100 บ. - งบประมาณเงินรายได้ : จำนวน 298,971,870 บ. - รวมทั้งสิ้น : จำนวน 956,803,970 บ.

ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	แสดงหลักการเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์ไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน	จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อตอบสนองการดำเนินงานตามพันธกิจจำแนกตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
<p>ของสถานประกอบการอุตสาหกรรม เป้าหมายและยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อก้าวไปสู่การเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม</p>	<p>- ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากงบประมาณรายจ่ายตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ตามโครงการในหมวดรายจ่าย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาลที่สอดคล้องกับการพัฒนาสถานศึกษา รวมถึง กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา</p> <p>- แสวงหาแหล่งเงินทุนวิจัยภายนอก ด้วยการสร้างเครือข่ายกับองค์กรภายนอกระดับชาติหรือระดับสากล เพื่อนำเงินทุนมาจัดทำวิจัย</p> <p>- พัฒนาการองค์ความรู้เชิงวิชาการ ด้วยการวิจัยและพัฒนาอย่างเป็นระบบ รวมถึงส่งเสริมงานด้านวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 23 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ใน Agenda และ Area เพื่อตอบสนองความต้องการด้านพัฒนางานวิจัยของประเทศ</p>	<p>ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาลที่สอดคล้องกับการพัฒนาสถานศึกษา รวมถึง กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.2 การจัดสรรงบประมาณรายได้</p> <p>แหล่งที่มาของเงินรายได้ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้จากการจัดการศึกษา - รายได้จากการทำวิจัย - รายได้จากการให้บริการสังคม - รายได้จากการบริหารงาน (เงินรายได้จากการบริหารทรัพย์สิน) - รายได้จากดอกเบีย (เงินรายได้จากดอกเบียเงินฝาก และเงินรายได้จากดอกเบียการลงทุน) 	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย - งบประมาณเงินรายได้ : จำนวน 1,432,500 บ. - รวมทั้งสิ้น : จำนวน 1,432,500 บ.
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ</p> <p>- สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้จากผลงานวิจัยแล้วนำไปบริการวิชาการ เพื่อสร้างรายได้จากการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ</p> <p>- ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการ ทั้ง 2 รูปแบบ คือแบบให้เปล่า และแบบหารายได้ เพื่อสนับสนุนการบริการที่แก้ปัญหาเร่งด่วนของสังคม และภาคอุตสาหกรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายได้อื่นๆ (อาทิ ค่าขายแบบค่าปรับ ค่าสมัครสอบ) <p>จากข้อ 2.1 – 2.2 มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณรายจ่าย : จำนวน 658,012,100 บาท - งบประมาณเงินรายได้ : จำนวน 347,512,750 บาท รวมทั้งสิ้น : จำนวน 1,005,524,850 บาท 	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย - งบประมาณเงินรายได้ : จำนวน 1,149,480 บ. - รวมทั้งสิ้น : จำนวน 1,149,480 บ.

ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	แสดงหลักการเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์ไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน	จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อตอบสนองการดำเนินงานตามพันธกิจจำแนกตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสืบสานอย่างยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บูรณาการองค์ความรู้ หรือสร้างองค์ความรู้ด้านศิลปะ วัฒนธรรม และทำนุบำรุงอย่างยั่งยืน - พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามบริบทของประเทศที่เปลี่ยนแปลงไป 	<p>3. นโยบายการบริหารการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดตั้งสำนักจัดการรายได้และจัดการทรัพย์สินเพื่อเป็นการบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ รวมถึงการพัฒนางาน ด้านการวิจัย โดยการเป็นผู้ประสานแหล่งเงินทุนเพื่อกระจายทรัพยากรวิจัยไปยังหน่วยงานภายใน กำหนดภารกิจในการจัดหาเงินรายได้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินภารกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัยให้เพียงพอ - เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ โดยเน้นงบประมาณเชิงบูรณาการ และจัดทำโครงการตอบสนองการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเพิ่มโอกาสการได้รับจัดสรรงบประมาณให้ มีจำนวนสูงขึ้น - เน้นการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมเพื่อประโยชน์ในเชิงอุตสาหกรรมและเชิงพาณิชย์ เพื่อสร้างโอกาสในการหารายได้จากลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรของมหาวิทยาลัยและเพื่อสร้างการยอมรับในมาตรฐานระดับสากลของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม - ให้หน่วยงานระดับคณะดำเนินการจัดโครงการบริการสังคม หรือหาแหล่งงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก - ให้หน่วยงานระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก จัดทำหลักสูตรระยะสั้น รองรับ การเปลี่ยนแปลงของจำนวนนักศึกษาที่ลดลง (Upskill/Reskill) รวมถึง การบูรณาการองค์ความรู้ของชุมชน และศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อสร้างรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน 	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณรายจ่าย : จำนวน 180,000 บ. - งบประมาณเงินรายได้ : จำนวน 1,248,790 บ. - รวมทั้งสิ้น : จำนวน 1,428,790 บ.
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาขีดสมรรถนะของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ อาทิ สนับสนุนให้อาจารย์ไปอบรมวิชาชีพ เฉพาะทาง รวมถึงสนับสนุนงานวิชาการต่างๆ การดูแลและียบข้อบังคับ หลักสูตร สิ่งตีพิมพ์ การขอ- ดำรงตำแหน่งวิชาการ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกๆ มิติ - พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน เพื่อให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ - พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ ICT สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา โดยมีการพัฒนาระบบไอทีให้สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ต่างๆ ที่มีความทันสมัย เพื่อการก้าวไปสู่เป้าหมายสำคัญของมหาวิทยาลัย คือความเป็น digital university - พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรร่วมกันเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุด อาทิ การสร้างรายได้เพิ่มจากพื้นที่ โดยอาจ 	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณรายจ่าย : จำนวน 657,832,100 บ. - งบประมาณเงินรายได้ : จำนวน 298,971,870 บ. - รวมทั้งสิ้น : จำนวน 956,803,970 บ. <p>(เป็นตัวเลขเดียวกับยุทธศาสตร์ที่ 1 เนื่องจากมีความเชื่อมโยงกัน)</p>	

ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	แสดงหลักการเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์ไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน	จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อตอบสนองการดำเนินงานตามพันธกิจจำแนกตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
เปิดให้หน่วยงานภายนอก เข้ามาใช้บริการเช่าพื้นที่ต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้พิจารณาการสร้างรายได้เพิ่มจากพื้นที่ ที่ยังใช้ประโยชน์ได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ - รวมถึงมหาวิทยาลัยเน้นการสร้างจิตสำนึกในด้านการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานเพื่อเป็นการลดรายจ่ายให้กับมหาวิทยาลัย 	

การนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

มหาวิทยาลัยดำเนินงานบูรณาการโดยแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (**กณผ. 5.1.1 - 06**) โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานจัดทำ และหรือปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้เป็นไปตามวงเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ภายใต้การดำเนินงานตาม 39 ดัชนีชี้วัด เพื่อใช้ดัชนีชี้วัดพร้อมค่าเป้าหมายรายปีเป็นกรอบแนวทางในการวัดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการดังกล่าว และเพื่อให้หน่วยงานดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่ได้ระบุไว้ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงการตรวจสอบ ควบคุม และติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้บรรลุผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลการดำเนินงานมาประกอบการพิจารณา แก้ไขปัญหา ปรับปรุงการดำเนินงาน วางแผนในอนาคตเพื่อให้มหาวิทยาลัยบรรลุผลตามเป้าหมายสูงสุดต่อไป ซึ่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติในคราวประชุมสภาครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 (**กณผ. 5.1.1 - 07**)

การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

มหาวิทยาลัยโดยกองนโยบายและแผน รวบรวมข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ และข้อมูลจากหน่วยงานภายในสังกัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี จำนวน 2 ครั้งต่อปี คือ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบกองนโยบายและแผนจะนำข้อเสนอแนะใช้ประกอบการทบทวนดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการในปีถัดไป โดยผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีมีรายละเอียด ดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้บรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีการวัดผลความสำเร็จเป็น 2 ส่วนได้แก่ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563-2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2564 (ตามพ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ซึ่งสรุปผลการดำเนินงาน ได้ดังนี้

- ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน จำแนกเป็น

▶ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 39 ดัชนีชี้วัด บรรลุค่าเป้าหมาย 36 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 92.31

▶ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 29 ดัชนีชี้วัด บรรลุค่าเป้าหมาย 16 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 55.17

จะเห็นว่าผลการดำเนินงานของดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 บรรลุความสำเร็จในการบริหารจัดการตามแผน ร้อยละ 92.31 ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ 80 แต่ผลการดำเนินงานของยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไม่บรรลุความสำเร็จในการบริหารจัดการ เนื่องจากมีผลการดำเนินงานบรรลุความสำเร็จร้อยละ 55.17 ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมายตามที่ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กำหนด เมื่อพิจารณาเฉพาะดัชนีชี้วัดที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น พบว่าดัชนีชี้วัดที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมายจะเกี่ยวข้องกับนักศึกษา ได้แก่ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำที่ตรงสาขาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร และ ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด ในผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยมีข้อจำกัดในการปฏิบัติงานและการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการภายใต้สถานการณ์เฝ้าระวังโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภายใต้ข้อกำหนดของกรุงเทพมหานคร อาทิ ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การปิดที่ทำการเป็นการชั่วคราวเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 1-13) ประกาศเกี่ยวกับมาตรการการปฏิบัติงาน (work from home) ของบุคลากร และแนวทางการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย มีผลให้บุคลากร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องที่ต้องติดต่อกับมหาวิทยาลัย ต้องถือปฏิบัติตามอย่างเข้มงวด จึงทำให้ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไม่เป็นไปตามแผน

ซึ่งปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ผ่านมา กล่าวโดยสรุปได้ดังนี้

1. การใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของเงินกันปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มาใช้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบลงทุน (สิ่งก่อสร้าง) 2 รายการ สถานะถูกพิงงบประมาณ เนื่องจากดำเนินการไม่ทันภายในระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ ซึ่งสาเหตุจาก

1.1 งานปรับปรุงอาคารกิจการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการไปแล้ว 5 งวดงาน จาก 10 งวดงาน ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้ามาดำเนินการได้ตามงวดงาน เนื่องจากปิดสถานที่จากสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

1.2 งานปรับปรุงอาคาร 1 คณะศิลปศาสตร์ ผู้รับจ้างผิดสัญญาไม่เข้ามาดำเนินการตามแผนทางมหาวิทยาลัยจึงได้ยกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างรายเก่าเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างทบทวนราคากลางใหม่

2. การใช้จ่ายและการดำเนินงานในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 งบลงทุน (ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง) จำนวน 5 รายการ ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สาเหตุเกิดจากการปิดสถานที่เป็นการชั่วคราวตามมาตรการเฝ้าระวังสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นผลให้ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าสถานที่เพื่อดำเนินการได้ มีการขอขยายเวลาการดำเนินงาน ปรับแก้ไขแผนการดำเนินงานใหม่บางรายการมีการปรับคณะกรรมการตรวจรับเนื่องจากคณะกรรมการบางท่านติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และในรายการครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถส่งมอบได้ตามกำหนดเดิม เนื่องจากเป็นส่วนควบของงานปรับปรุงอาคาร จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณ

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ โดยมี คณะกรรมการเร่งรัด ติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ มีหน้าที่เร่งรัด ติดตามการดำเนินงาน และการใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการ ฯ ครั้งที่ 4/2564 ได้ให้ข้อเสนอแนะ โดยสรุปได้ ดังนี้

1. การใช้จ่ายงบประมาณ

1.1 หน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้กั้นเงินมาใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบประมาณรายจ่ายงบลงทุน (ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง) เร่งดำเนินการโดยเร็ว เนื่องจากเงินกั้นเหลือมีระยะเวลาในการดำเนินการภายใน 1 ปีงบประมาณ ถ้าหน่วยงานดำเนินการไม่ทันตามกำหนดจะถูกพักงบประมาณ ทั้งนี้มอบ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ติดตามการดำเนินงานต่อไป

1.2 เงินกั้นเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปใช้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบประมาณรายจ่ายมีสถานะถูกพักงบประมาณ จำนวน 2 รายการ มอบหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

1.2.1 รายการปรับปรุงอาคารกิจการนักศึกษา - กองพัฒนานักศึกษา พิจารณาขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หรืองบประมาณส่วนอื่น เพื่อดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามงวดงาน

1.2.2 รายการปรับปรุงอาคาร 1 - คณะศิลปศาสตร์ พิจารณาปรับรูปแบบรายการ และทบทวนราคากลางใหม่ให้เป็นปัจจุบัน และพิจารณาขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการก่อสร้างตามแผนใหม่ที่กำหนด

2. การดำเนินงานตามดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติการจากผลการดำเนินงานของดัชนีชี้วัดความสำเร็จที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย มีประเด็นที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 ดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.1.1 ดัชนีชี้วัดที่ 2.3.3 ร้อยละของผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ โดยหน่วยงานภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำ ค่าเป้าหมายกำหนดไว้ที่ร้อยละ 10 ซึ่งผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้ร้อยละ 6.79 ทั้งนี้ผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมาย อาจเนื่องมาจากการยกเลิกโครงการ/กิจกรรมจากการปิดสถานที่ตามมาตรการเฝ้าระวังสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา

2019 ที่เกิดขึ้น จึงไม่สามารถดำเนินโครงการที่นำเอาผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ หรือไม่สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านงานวิจัยและนวัตกรรมให้เกิดประโยชน์ได้เต็มประสิทธิภาพ

2.1.2 ดัชนีชี้วัดที่ 3.4.2 จำนวนเงินรายได้จากการบริการสังคม ได้ผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมาย เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้รับเงินรายได้จากการจัดโครงการบริการสังคม จำนวน 41 โครงการ จำนวน 4,252,281.60 บาท (ค่าเป้าหมาย 4,380,000.00 บาท) ซึ่งเกิดจากการปิดสถานที่ชั่วคราวตามมาตรการเฝ้าระวังสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ที่เกิดขึ้น ไม่อนุญาตให้มีการเคลื่อนย้ายระหว่างจังหวัด และไม่อนุญาตให้จัดกิจกรรมที่มีจำนวนคนเกินกว่าที่กำหนด ทำให้ไม่สามารถจัดโครงการ/กิจกรรมจากการบริการสังคมได้ตามค่าเป้าหมาย

2.1.3 ดัชนีชี้วัดที่ 5.3.6 (1) ประสิทธิภาพในการบริหารงานงบประมาณของมหาวิทยาลัย ความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณ ค่าเป้าหมายคือ ผลต่างระหว่างร้อยละของเป้าหมายงบประมาณรายจ่ายของรัฐบาลและร้อยละของผลใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย โดยกำหนดผลต่างไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ - 2.5 ซึ่งผลการดำเนินงานจริงมีผลต่างร้อยละ -12.44 ซึ่งหมายถึงผลการใช้จ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด สาเหตุจากมีงบลงทุน 5 รายการ (ครุภัณฑ์ 1 รายการและสิ่งก่อสร้าง 4 รายการ) ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด จากการที่มหาวิทยาลัยมีการปิดสถานที่ทำการตามมาตรการเฝ้าระวังโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ประกอบกับคนงานก่อสร้างบางรายติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจรับ จึงทำให้มีการขยายเวลาการดำเนินงานและไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันตามวงงานที่กำหนด ทั้งนี้รายการงบลงทุน 5 รายการได้มีการกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เรียบร้อยแล้ว

จากที่ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามฯ ได้มีมติให้ทุกหน่วยงานที่มีการกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยเฉพาะงบลงทุน ให้เร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้ทันตามกำหนดวงงาน เนื่องจากการกันเงินไปใช้ในปัดไปนั้นจะมีระยะเวลา 1 ปีงบประมาณเท่านั้น ไม่เช่นนั้นรายการงบลงทุนนั้นจะถูกพับงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.2 ดัชนีชี้วัดตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ดังนี้

2.2.1 ดัชนีชี้วัดผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และดัชนีชี้วัดความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ของผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์และด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมาย เนื่องจากนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาได้ตอบแบบสอบถามตามความเข้าใจของตน โดยที่กองพัฒนานักศึกษาได้แจ้งกับผู้สำเร็จการศึกษาคือตอบแบบสอบถามผ่านระบบภาวะการมีงานทำของมหาวิทยาลัยแล้ว เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการตอบแบบสอบถามกรณีที่นักศึกษานำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนการสอนไปใช้ในการประกอบอาชีพที่ไม่ตรงตามสาขาวิชา เพื่อให้ได้คำตอบที่ถูกต้องตามชุดคำถาม ประกอบกับสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษบางรายมีสถานะว่างงาน และประกอบอาชีพอิสระเพิ่มมากขึ้น

2.2.2 ดัชนีชี้วัดจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนนักศึกษาคงอยู่ของผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดัชนีชี้วัดร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาคบการศึกษิตตามมาตรฐานหลักสูตร และดัชนีชี้วัดร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาคบการศึกษิตตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด

ของผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมาย เนื่องจากมีนักศึกษาต้อออกระหว่างปีการศึกษา การฟื้นฟูสภาพของนักศึกษา มีการย้ายที่เรียนของนักศึกษา รวมทั้งสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 สำหรับจำนวนนักศึกษาเข้าใหม่ มีกรณีที่นักศึกษาขอผ่อนผันการชำระค่าเทอมจนครบตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะขึ้นสถานะของนักศึกษาเป็น “ถอนสภาพ” และถ้านักศึกษาไม่ดำเนินการขออนุมัติคืนสภาพนักศึกษา จะถือว่านักศึกษารายนั้น ๆ ฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยจึงทำให้ผลการดำเนินงานน้อยกว่าค่าเป้าหมาย

2.2.3 ดัชนีชี้วัดต้นทุน/ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยควรกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 โดยกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน (กนพ. 5.1.1 - 08) (กนพ. 5.1.1 - 09)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้บรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565) โดยแสดงรายละเอียดแผนและผลการดำเนินงาน จำแนกได้ดังนี้

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	แผน		ผลการดำเนินงาน		ค่าเป้าหมาย ตลอด ปีงบประมาณ
	จำนวนดัชนีชี้วัด ทั้งสิ้น	รายงานรอบ 6 เดือน	บรรลุ ค่าเป้าหมาย	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	
1. แผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	39	34	19 (55.88%)	15 (44.12%)	ร้อยละ 80
2. ยุทธศาสตร์การจัดการจัดสรรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	29	29	มีผลการ ดำเนินงาน 5 (17.24%)	24 (82.76%)	ร้อยละ 100

ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน เป็นเพียงการรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ และผลการดำเนินงานสมบูรณ์ต้องรอผลสิ้นปีงบประมาณ

จากแผนดัชนีชี้วัดที่สามารถรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน โดยแบ่งออกเป็น

▶ ดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 -2565) จากแผนดัชนีชี้วัดรอบ 6 เดือนมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 34 ดัชนีชี้วัด บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 19 ดัชนีชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 55.88 อยู่ระหว่างดำเนินงานจำนวน 15 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 44.12

▶ ดัชนีชี้วัดตามยุทธศาสตร์การจัดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จากแผนดัชนีชี้วัดรอบ 6 เดือน มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 29 ดัชนีชี้วัด มีผลการดำเนินงานจำนวน 5 ดัชนีชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 17.24 อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน 24 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 82.76

ข้อเสนอแนะจากการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 2/2565 ดังนี้

1. สำหรับทุกงบที่ยังไม่เบิกจ่ายตามแผน ณ ไตรมาส 2 ทั้งงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ ให้ทุกหน่วยงานเร่งดำเนินงานและการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ หากคาดการณ์ว่ารายการในงบประมาณใด โดยเฉพาะงบรายจ่ายอื่นในเงินงบประมาณเงินรายได้ (โครงการ) ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จทันตามกำหนด ให้หน่วยงานรีบดำเนินการปรับแผนโดยเร็ว

2. งบลงทุน (ครุภัณฑ์) แผนงานพื้นฐานฯ งบประมาณเงินรายจ่าย ในรายการอุปกรณ์การตัดต่อภาพและเสียงที่เป็นส่วนควบกับงานก่อสร้างของงานปรับปรุงห้องตัดต่อภาพและเสียง คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

2.1 มอบกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมตรวจสอบแบบรูปรายการของงานก่อสร้าง และมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ

2.2 ก่อสร้างให้แล้วเสร็จ ประกอบกับจัดซื้อครุภัณฑ์ส่วนควบ เพื่อให้การดำเนินการขั้นตอนต่อไปเสร็จทันตามกำหนด

3. เงินกันเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใช้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3.1 เงินกันงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน (สิ่งก่อสร้าง) ให้ผู้รับผิดชอบในรายการที่ขอเงินไว้เร่งติดตามการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามแผน ภายใน 1 ปีงบประมาณ (ภายใน 30 กันยายน 2565)

3.2 เงินกันงบประมาณเงินรายได้ งบลงทุน (ครุภัณฑ์) โดยเฉพาะครุภัณฑ์ที่เป็นส่วนควบกับงานก่อสร้าง ซึ่งจะต้องรอกงานก่อสร้างดำเนินการแล้วเสร็จจึงจะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ ให้ผู้รับผิดชอบในรายการที่ขอเงินไว้เร่งติดตามการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามแผน ถ้าครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไว้ก่อนหน้ามีการเปลี่ยนแปลงราคาให้เร่งทบทวนรายการใหม่ และทำการจัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการต่อไปในส่วนของสิ่งก่อสร้างให้หน่วยงานที่รับผิดชอบกำกับ ติดตามงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแผน เช่นกัน

4. ให้ทุกหน่วยงานควรรบริหารจัดการดัชนีชี้วัดให้บรรลุค่าเป้าหมายที่กำหนด และมอบหมายให้หน่วยงานรับผิดชอบหลัก วางแผน กำกับและติดตามการดำเนินงานของดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในช่วง 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ ให้ได้ผลการดำเนินงานที่ครบถ้วน สมบูรณ์และบรรลุค่าเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 โดยกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้พิจารณาผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนแล้วและมีมติที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน (กนผ. 5.1.1 – 10) (กนผ. 5.1.1 -11)

บทสรุป นอกจากมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการพัฒนาแผนกลยุทธ์และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินรวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของมหาวิทยาลัยนั้น มหาวิทยาลัยยังมีการทบทวนผลการดำเนินงาน และวัดผลด้วยระบบคุณภาพ PDCA เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ คือการประเมินผลการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี และนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงและสภามหาวิทยาลัยรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ดังที่ได้รายงานมาข้างต้น เพื่อให้ผู้บริหารทราบและได้ขอข้อเสนอแนะจากสภา

มหาวิทยาลัย และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานระหว่างปี เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานและเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นตามกรอบเวลา และมหาวิทยาลัยจะนำข้อเสนอแนะรอบ 12 เดือน ไปประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ในปีถัดไป

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/5.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
<u>กนผ. 5.1.1 - 01</u>	- แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
<u>กนผ. 5.1.1 - 02</u>	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2562 วันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2562 ระเบียบวาระที่ 4.13 อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565)
<u>กนผ. 5.1.1 - 03</u>	- PowerPoint การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย เพื่อผลิตบัณฑิตให้ตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ
<u>กนผ. 5.1.1 - 04</u>	- เอกสารการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชมงคลพระนคร
<u>กนผ. 5.1.1 - 05</u>	- แผนกลยุทธ์ทางการเงิน 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ฉบับปรับปรุง)
<u>กนผ. 5.1.1 - 06</u>	- แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
<u>กนผ. 5.1.1 - 07</u>	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2564 วันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ระเบียบวาระที่ 4.4 พิจารณออนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ
<u>กนผ. 5.1.1 - 08</u>	- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564)
<u>กนผ. 5.1.1 - 09</u>	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 มกราคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.9 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
<u>กนผ. 5.1.1 - 10</u>	- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565)
<u>กนผ. 5.1.1 - 11</u>	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 25 พฤษภาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.2 การรายงานผลการปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565)

จุดเด่น
มหาวิทยาลัยตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของบริบทภายในและภายนอก จึงมีนโยบายให้ทบทวนศักยภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่การทบทวนแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่ชัดเจนยิ่งขึ้น พร้อมทั้งคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกภาคส่วนในสังกัดมหาวิทยาลัย

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นายกฤษณ์ เจ็ดวรรณะ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวนวิรัตน์ การะเกษ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

5.1.2. การวิเคราะห์การเงิน

2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

การจัดทำต้นทุนต่อหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดำเนินการภายใต้การคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในพันธกิจการผลิตบัณฑิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผลผลิตผู้สำเร็จด้านสังคมศาสตร์ โดยมีแนวทางการจัดทำต้นทุนต่อหลักสูตร ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลค่าใช้จ่ายทุกรายการ เป็นค่าใช้จ่ายจริงทั้งงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณเงินรายได้ ในพันธกิจการผลิตบัณฑิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
2. ค่าสาธารณูปโภค รวมค่าใช้จ่ายทั้งมหาวิทยาลัยและป็นเข้าสู่คณะด้วยจำนวนบุคลากรรวมกับค่า FTES
3. ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาบุคลากรเบิกจ่ายในกองคลัง นำสู่คณะตามรายชื่อของบุคลากร
4. ปันค่าใช้จ่ายจากสำนักงานคณบดี ลงสู่หลักสูตรสาขาวิชาด้วยจำนวนบุคลากรรวมกับค่า FTES
5. การคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า โดยนำจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) หารต้นทุนรวมแต่ละหลักสูตรสาขาวิชา
6. การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของหลักสูตร โดยทำการวิเคราะห์ความคุ้มทุนโดยพิจารณาเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาจริง และจำนวนนักศึกษา ณ จุดคุ้มทุน

การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหลักสูตรและความคุ้มค่าของหลักสูตร

สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา พัฒนาอาจารย์ พัฒนาบุคลากร และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน (อัตราร้อยละ)

หน่วยงาน	สัดส่วนค่าใช้จ่าย			
	ด้านพัฒนา นักศึกษา	ด้านพัฒนา อาจารย์	ด้านพัฒนา บุคลากร	ด้านบริหาร จัดการ
คณะศิลปศาสตร์	71.76	9.15	2.97	16.13
คณะวิศวกรรมศาสตร์	66.49	4.93	2.40	26.18
คณะบริหารธุรกิจ	67.20	1.76	1.58	29.47
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	70.19	4.50	3.65	21.67
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	69.59	3.66	2.66	24.10
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ ออกแบบ	68.17	7.29	5.94	18.59
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	69.47	13.90	5.92	10.71

หน่วยงาน	สัดส่วนค่าใช้จ่าย			
	ด้านพัฒนา นักศึกษา	ด้านพัฒนา อาจารย์	ด้านพัฒนา บุคลากร	ด้านบริหาร จัดการ
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบ แฟชั่น	70.94	9.95	9.21	9.90
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	63.19	4.34	2.13	30.34
เฉลี่ยภาพรวมมหาวิทยาลัย	68.56	6.61	4.05	20.79

จากข้อมูลดังตารางสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา พัฒนาอาจารย์ พัฒนาบุคลากร และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สามารถแบ่งสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาต่าง ๆ ได้ดังนี้ ด้านการพัฒนานักศึกษาของแต่ละคณะเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 68.56 ด้านการพัฒนาอาจารย์เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 6.61 ด้านการพัฒนาบุคลากรเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 4.05 ซึ่งทั้ง 3 ด้านนี้ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เงินอุดหนุน งบกลาง ค่าใช้จ่ายอื่น และค่าเสื่อมราคา โดยแบ่งตามอัตราส่วนจำนวนด้วย อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา สำหรับด้านการบริหารจัดการเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 20.79 ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายดำเนินงาน และค่าสาธารณูปโภค ทั้งนี้สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาต่าง ๆ ของแต่ละคณะขึ้นอยู่กับอัตราค่าใช้จ่ายจำนวนนักศึกษา จำนวนอาจารย์ และจำนวนบุคลากร ที่มีบริบทที่แตกต่างกันไป (กค.5.1.2-01 ตารางที่ 3 ตารางสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านการพัฒนานักศึกษา ด้านพัฒนาอาจารย์ ด้านพัฒนาบุคลากร และด้านบริหารจัดการ)

ต้นทุนต่อหลักสูตร

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มหาวิทยาลัยมีต้นทุนต่อหลักสูตร 61 หลักสูตร ซึ่งจากการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร พบว่า มีหลักสูตรจำนวน 20 หลักสูตรมีอัตราต้นทุนต่อหลักสูตรลดลง และมีจำนวน 41 หลักสูตร ที่มีต้นทุนต่อหลักสูตรเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยหลักสูตรในระดับปริญญาตรีที่มีต้นทุนต่ำที่สุด (ไม่รวมหลักสูตรสาขาวิชาศึกษาทั่วไป) ได้แก่ หลักสูตรบัญชีบัณฑิตสาขาวิชาการบัญชี ของคณะบริหารธุรกิจ โดยมีต้นทุนรวมอยู่ที่ 40,704,363.75 บาท จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) 1,047.22 ต้นทุนต่อหลักสูตรอยู่ที่ 38,868.97 บาท และหลักสูตรที่มีต้นทุนต่อหลักสูตรสูงที่สุดได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีต้นทุนรวมอยู่ที่ 10,786,454.62 บาท จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) 17.28 ต้นทุนต่อหลักสูตรอยู่ที่ 624,216.12 บาท จะเห็นได้ว่าอัตราต้นทุนต่อหลักสูตรมีความแตกต่างกันค่อนข้างสูงเนื่องปัจจัยรายด้าน อาทิเช่น จำนวนอาจารย์และบุคลากรของแต่ละคณะซึ่งส่งผลต่อค่าใช้จ่ายบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตรที่แตกต่างกัน และจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ที่ลดลง ซึ่งส่งผลทำให้มีต้นทุนต่อหลักสูตรที่สูงขึ้น (กค.5.1.2-01 ตารางที่ 5 ตารางแสดงการเปรียบเทียบต้นทุนต่อหลักสูตรระหว่างปีงบประมาณ 2563 และ 2564)

การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของหลักสูตร

ด้านประสิทธิภาพ

จากการกระบวนกรคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรพบว่า มีตัวเลขที่ค่อนข้างสูงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละหลักสูตรโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 24,000 – 198,000 บาท ต่อปีการศึกษา อาจมีความไม่คุ้มค่าในรายหลักสูตร แต่เมื่อนำรายรับค่าธรรมเนียมจากการจัดการศึกษาต่อหน่วย และรายรับจากเงินงบประมาณรายจ่ายต่อหน่วย มาคำนวณจำนวนนักศึกษา ณ จุดคุ้มทุนแล้วพบว่า ในจำนวน 58 หลักสูตร (ไม่รวมหลักสูตรสาขาวิชาศึกษาทั่วไป) มีจำนวนนักศึกษามากกว่าจุดคุ้มทุน จำนวน 37 หลักสูตร และมีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าจุดคุ้มทุน จำนวน 21 หลักสูตร อย่างไรก็ตามตัวเลขที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนต่อหลักสูตรเป็นตัวเลขจากงบการเงินเป็นหลักภายใต้ข้อมูลจำกัดที่สามารถรวบรวมได้ (กค.5.1.2-01 ตารางที่ 6 ตารางแสดงจำนวนนักศึกษา ณ จุดคุ้มทุน)

ด้านประสิทธิผล

สำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2563 มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระคิดเป็นร้อยละ 77 เมื่อพิจารณาความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตในภาพรวมแล้ว ผลอยู่ในระดับมาก โดยพิจารณาในแต่ละด้านทั้ง 7 ด้าน ผลปรากฏว่าความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในเรียงตามลำดับ ได้แก่ 1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 3.ทักษะพิสัย(ทักษะปฏิบัติ) 4.ด้านทักษะทางปัญญา 5.ด้านความรู้ 6.ด้านคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย(บัณฑิตนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม) และ 7.ด้านความสามารถด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (กค.5.1.2-02 รายงานภาวะการณ์มีงานทำและความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต)

ทั้งนี้ สำหรับต้นทุนต่อหลักสูตรที่ค่อนข้างสูง สืบเนื่องมาจากค่าใช้จ่ายในส่วนของจัดการเรียนการสอน การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีความทันสมัย เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีประสิทธิภาพทั้งทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และด้านเทคโนโลยี และสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ หรือการแข่งขันประกวดผลงานต่างๆ ในระดับประเทศ และระดับนานาชาติ เพื่อแสดงถึงศักยภาพของนักศึกษา

ด้านโอกาสในการแข่งขัน

1. มีทุนการศึกษาแบบให้เปล่าจากหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก อาทิเช่น จากกองทุนพัฒนานักศึกษา เงินสนับสนุนทุนการศึกษาจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
2. มีทำเลที่ตั้งและการคมนาคมสะดวก
3. เป็นสถาบันที่เปิดการเรียนการสอนโดยเน้นทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และด้านเทคโนโลยี
4. มีสื่อการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องไม้เครื่องมือสำหรับจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษา
5. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อภาคการศึกษาที่ไม่สูงมากเมื่อเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น

ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย	อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ
1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	12,000 – 15,000
2. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	12,000 – 45,000
3. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	12,750 – 33,250
4. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	19,000 – 28,000
5. มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	42,580 – 59,180

เมื่อเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยรัฐและมหาวิทยาลัยเอกชน พบว่าอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยเฉลี่ยซึ่งอยู่ในเกณฑ์ขั้นต่ำ ในระดับปริญญาตรีหรือระดับอุดมศึกษา (กค.5.1.2-03 อัตราค่าบำรุงการศึกษาทั้ง 5 มหาวิทยาลัย)

จากการดำเนินงานในการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่ามีปัจจัยหลายด้านที่ส่งผลต่อการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร เช่น ด้านการเก็บรวบรวมค่าใช้จ่ายเนื่องด้วยมีค่าใช้จ่ายในบางรายการที่ไม่สามารถระบุลงเป็นค่าใช้จ่ายของหลักสูตรสาขาวิชาได้ ซึ่งต้องดำเนินการปันส่วนค่าใช้จ่ายลงตามหลักสูตรสาขาวิชา อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในส่วนของงบกลาง (ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร) ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น

จากปัจจัยที่กล่าวมาข้างต้นมหาวิทยาลัยจะนำข้อมูลดังกล่าว ไปวิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาในการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรในปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้กระบวนการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรสาขาวิชามีประสิทธิภาพ และนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนต่อหลักสูตรเสนอต่อผู้บริหารในระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตรในแต่ละหลักสูตรให้มีความคุ้มค่าต่อไป

สำหรับในส่วนวิทยาลัยการบริการแห่งรัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานวิชาการรูปแบบพิเศษของรัฐภายในมหาวิทยาลัยที่มีอิสระในการบริหารงาน และการดำเนินงานตนเอง ซึ่งงบการเงินของวิทยาลัยการบริการแห่งรัฐจะคำนวณแยกออกจากของมหาวิทยาลัยจึงไม่มีการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยหลักสูตร

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmudp.ac.th/v2/#/evd/2564/5.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กค.5.1.2-01	รายงานต้นทุนต่อหลักสูตรปีงบประมาณ พ.ศ.2564
กค.5.1.2-02	รายงานภาวะการณ์มีงานทำและความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต
กค.5.1.2-03	อัตราค่าบำรุงการศึกษาทั้ง 5 มหาวิทยาลัย

จุดเด่น
มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพในการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการคำนวณต้นทุน
จุดที่ควรพัฒนา
พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลตามหลักสูตรสาขาวิชาให้มีความถูกต้องครบถ้วนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ดร.อมรศิริ ดิสสร	รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและการคลัง
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวเพ็ญจันทร์ หลิมตระกูล	ผู้อำนวยการกองคลัง

5.1.3. การบริหารความเสี่ยง

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน โดยได้ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1257/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการด้านการจัดการบริหารความเสี่ยงฯ (กนพ.5.1.3-01) มีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางในการบริหารความเสี่ยง ระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการตามประเด็นความเสี่ยง (Agenda) ตลอดจนจัดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 โดยมีสาระสำคัญในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้ (กนพ.5.1.3-02(1))

1) การพิจารณาผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รอบ 12 เดือน) (กนพ.5.1.3-02 (2))

2) การพิจารณาข้อมูลความเสี่ยงจากหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กนพ.5.1.3-02 (3))

3) วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม สภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีในอนาคต

และได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าวแล้ว พบว่า มีปัจจัยเสี่ยงที่มีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยมีปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ดังนี้

- การได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินที่น้อยลงทุกปี เนื่องจากรัฐบาลเริ่มที่จะผลักดันให้มหาวิทยาลัยของรัฐ แปรสภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับมากขึ้น

- ปัญหาความไม่แน่นอนทางการเมือง จากสถานการณ์ปัจจุบันได้เกิดเหตุการณ์ความขัดแย้งทางการเมืองอย่างกว้างขวางและมีการชุมนุมของกลุ่มเคลื่อนไหวทางการเมืองต่างๆ ซึ่งก่อให้เกิดการใช้มาตรการทางกฎหมายที่เข้มงวด ได้แก่ การประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน การประกาศกฏอัยการศึก หรือการบังคับใช้กฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานชีวิตประจำวันของประชาชนทั่วไป รวมถึงส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศเนื่องจากกลุ่มผู้ลงทุนทั้งในและต่างประเทศขาดความเชื่อมั่นในเสถียรภาพของรัฐบาลในการบริหารประเทศ

- ภาวะการแข่งขันของสถาบันการศึกษา ที่ต้องปรับตัวตามแนวโน้มของตลาดแรงงานที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ และสภาพสังคมปัจจุบันประเทศไทยกำลังเคลื่อนตัวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุเนื่องจากอัตราการเกิดน้อยลง อีกทั้งระบบการรับนักเรียนนอกเหนือจากระบบแอดมิชชันกลาง ปัจจุบันนักเรียนมีทางเลือกที่หลากหลาย เช่น โครงการรับตรง โควตาพิเศษ และระบบ TCAS 5 รอบตามมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชนต่างๆ ที่สามารถนำเด็กเข้าสู่ระบบตั้งแต่เนิ่นๆ ทำให้มหาวิทยาลัยต้องมีการปรับตัวให้ทันสถานการณ์ เพราะจำนวนนักเรียนที่ลดลงทำให้มหาวิทยาลัยมีรายได้ที่ลดลงตามไปด้วย

- ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้มีผู้ติดเชื้อ และมีจำนวนผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก และส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลกทำให้ไม่สามารถกลับมาดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจได้ ซึ่งทำให้หลายประเทศกำลังเผชิญอุปสรรคในการเบิกจ่ายทางการคลัง รวมถึงขีดความสามารถในการจัดการนโยบายทางการเงินและนโยบายการคลังในหลายประเทศ เฉพาะอย่างยิ่งในประเทศกำลังพัฒนา ตลอดจนภาคธุรกิจจำนวนมากยังเสี่ยงผิคนัดชำระหนี้และล้มละลาย

จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ดังกล่าว คณะกรรมการฯ จึงได้ร่วมกันพิจารณาฯ กำหนดความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งพิจารณาจากระดับความเสี่ยงหรือส่งผลกระทบในระดับสูงต่อมหาวิทยาลัย โดยที่ประชุมได้พิจารณาฯ กำหนดแผนบริหารความเสี่ยงฯ จำนวน 5 เรื่อง (กนผ.5.1.3-03) คือ

1. ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่
2. การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
3. รายได้ของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มลดลง
4. การพัฒนาหลักสูตรที่เป็นที่ต้องการของผู้เรียนในยุคเทคโนโลยีของโลกอนาคต
5. การคงอยู่ของนักศึกษา

โดยที่ประชุมได้เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 5 เรื่อง ดังกล่าว และเห็นชอบให้กำหนดผู้รับผิดชอบตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบหลัก	
	ประธาน	เลขานุการ
1. ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กิจการสภามหาวิทยาลัย	ผู้อำนวยการกองกลาง
2. การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนานวัตกรรม	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3. รายได้ของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มลดลง	รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน และการคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง
4. การพัฒนาหลักสูตรที่เป็นที่ต้องการของผู้เรียนในยุคเทคโนโลยีของโลกอนาคต	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และพัฒนาคณาจารย์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและ พัฒนาคณาจารย์
5. การคงอยู่ของนักศึกษา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่าย วิชาการและพัฒนา คณาจารย์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน

ทั้งนี้ ในที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสนออธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พิจารณาลงนาม และมอบคณะกรรมการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ของมหาวิทยาลัยฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

มหาวิทยาลัยได้มีการติดตามผลการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ จากผู้รับผิดชอบหลัก ซึ่งได้มีการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดังกล่าว โดยเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งเรียบร้อยแล้ว จำนวน 5 ชุด ดังนี้

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่) (กนพ.5.1.3-04 (1))

2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์) (กนพ.5.1.3-04 (2))

3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง รายได้ของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มลดลง) (กนพ.5.1.3-04 (3))

4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรที่เป็นที่ต้องการของผู้เรียนในยุคเทคโนโลยีของโลกอนาคต) (กนพ.5.1.3-04 (4))

5. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง การคงอยู่ของนักศึกษา) (กนพ.5.1.3-04 (5))

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ที่ได้แต่งตั้งตามคำสั่งดังกล่าว จะมีการดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบตามแผนบริหารความเสี่ยง (Agenda) และการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อไป (กนพ.5.1.3-05)

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/5.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กนพ.5.1.3-01	คำสั่งแต่งตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1257/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สัปดาห์ที่ 27 ตุลาคม 2565
กนพ.5.1.3-02 (1)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565
กนพ.5.1.3-02 (2)	รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน (1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64)

รหัสหลักฐาน	รายการ
กนผ.5.1.3-02 (3)	ข้อมูลความเสี่ยงจากหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
กนผ.5.1.3-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565
กนผ.5.1.3-04 (1)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 606/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่) สั่ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2565
กนผ.5.1.3-04 (2)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 218/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์) สั่ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565
กนผ.5.1.3-04 (3)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 249/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง รายได้ของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มลดลง) สั่ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565
กนผ.5.1.3-04 (4)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 319/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรที่เป็นที่ต้องการของผู้เรียนในยุคเทคโนโลยีโลกอนาคต) สั่ ณ วันที่ 21 มิถุนายน 2565
กนผ.5.1.3-04 (5)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 257/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เรื่อง การคงอยู่ของนักศึกษา) สั่ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565
กนผ.5.1.3-05	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบตามแผนบริหารความเสี่ยง (Agenda) และการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จุดเด่น	
1.	มหาวิทยาลัย มีกระบวนการในการส่งเสริมให้หน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ
2.	มหาวิทยาลัย มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อรับผิดชอบการดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ ตามแผนบริหารความเสี่ยง (Agenda) ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นายฤกษ์ เจ็ตวรณะ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวนวิรัตน์ การะเกษ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

5.1.4. การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล

4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

มหาวิทยาลัยมีการบริหารและการจัดการองค์รวมถึงการกำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)

ในการปฏิบัติราชการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาและบริหารจัดการงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ดำเนินการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) แผนการศึกษาแห่งชาติปี พ.ศ. 2560 – 2579 และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) และบริบทภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) ภายใต้การบริหารของอธิการบดี ดังนี้

1.1 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

1.1.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กำหนดค่าความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณไว้ร้อยละ 80 ซึ่งประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 19 เป้าประสงค์ และดัชนีชี้วัด 68 ดัชนีตัวชี้วัด จำแนกเป็น

- ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครพระนคร จำนวน 39 ดัชนีชี้วัด (กนต.5.1.4-01)

- ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มี 32 ดัชนีชี้วัด (กนต.5.1.4-02)

1.2 ผลจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย พบว่ามหาวิทยาลัยยังไม่บรรลุเป้าประสงค์ตามแผนการปฏิบัติราชการฯ ดังนี้

1.2.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวนทั้งสิ้น 68 ตัวชี้วัด และกำหนดค่าเป้าหมายในการบริหารจัดการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ซึ่งผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2564 มหาวิทยาลัยดำเนินการได้ร้อยละ 76.47 จึงทำให้ภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการไม่บรรลุเป้าหมาย ซึ่งสามารถสรุปผลได้ดังนี้

1) แผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) จำนวน 39 ดัชนีชี้วัด ดัชนีที่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 36 คิดเป็นร้อยละ 92.31 ดัชนีที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 3 คิดเป็นร้อยละ 7.69

2) ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 29 ดัชนีชี้วัด ดัชนีที่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 16 คิดเป็นร้อยละ 55.17 ดัชนีที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 13 คิดเป็นร้อยละ 44.83 (กนต.5.1.4-03)

1.2.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กำหนดค่าความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณไว้ร้อยละ 80 ซึ่งประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 19 เป้าประสงค์ และดัชนีชี้วัด 68 ดัชนีตัวชี้วัด จำแนกเป็น

- ดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 39 ดัชนีชี้วัด

- ดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2565 มีจำนวน 29 ดัชนีชี้วัด (กนต.5.1.4-04)

1.3 ผลจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย พบว่ามหาวิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565) ดังนี้

1.3.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน แผนภาพรวมตัวชี้วัดทั้งปี 68 ตัวชี้วัด เมื่อพิจารณาไม่นับรวมดัชนีชี้วัดที่ยังไม่ถึงรอบการรายงาน 24 ตัวชี้วัด ดังนั้นดัชนีชี้วัดจึงสามารถสรุปผลได้ดังนี้

1) แผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) มีดัชนีชี้วัดทั้งสิ้น 39 ดัชนีชี้วัด ซึ่งต้องรายงานผลความก้าวหน้าในรอบปี จำนวน 34 ดัชนีชี้วัด ซึ่งผลการดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมาย 19 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 55.88 ดัชนีที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 15 ดัชนีตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 44.12

2) ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 29 ดัชนีชี้วัด ดัชนีตัวชี้วัดมีผลการดำเนินการดังนี้ ดัชนีที่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 5 คิดเป็นร้อยละ 17.24 ดัชนีที่อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน 24 คิดเป็นร้อยละ 82.76 (กนต.5.1.4-05)

1.3.2 จากการประเมินผลสำเร็จ มหาวิทยาลัยยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย พบว่าความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตภายใน 1 ปีตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและมาตรฐานเฉพาะของมหาวิทยาลัยจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ร้อยละ 78 ผลการดำเนินงานได้ร้อยละ 64.98 และมีผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำและประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปีจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ร้อยละ 85 ผลการดำเนินงานได้ร้อยละ 73.38 จากการที่นักศึกษาได้งานทำที่ตรงสาขาวิชาหรือสาขาที่เกี่ยวข้องเป็นการตอบสนองยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากลเป้าประสงค์ที่ 1.4 บัณฑิตนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม (กนต.5.1.4-06)

1.4 จากผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและการประเมินผลสำเร็จ มหาวิทยาลัยยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงทำให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการบางส่วนได้ โดยมหาวิทยาลัยได้ชะลอการดำเนินการเพื่อให้มหาวิทยาลัยบรรลุวัตถุประสงค์ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในรอบ 12 เดือน

2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)

การบริหารราชการให้หน่วยงานใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุนแรงงานระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามพันธกิจในการดำเนินงานเพื่อไม่ให้เสียงงบประมาณในการบริหารราชการแผ่นดินโดยเชื่อมโยงกลยุทธ์การพัฒนาและบริหารจัดการงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยซึ่งได้ดำเนินการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 และแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574) และแผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2553-2565) เพื่อให้การปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและมีการติดตามผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณตามกำหนดสำนักงบประมาณและมหาวิทยาลัย

ได้เสนอรายงานการติดตามเป็นประจำทุกไตรมาสของปีงบประมาณ 2564 และปีงบประมาณ 2565 นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อสร้างเสริมสมรรถนะการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยมีการดำเนินงานดังต่อไปนี้ (กนต.5.1.4-07 - กนต.5.1.4-09)

2.1 ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงานทั่วองค์กรเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดเกิดความสะดวกรวดเร็วประหยัดเวลาสตีปริมาณการใช้กระดาษลดค่ากระแสไฟฟ้าจากการถ่ายสำเนาเอกสารและที่สำคัญทำให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น (กนต. 5.1.4-10)

2.2 นำระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ (Business Process Management BPM) และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management-HRM) มาบูรณาการในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างกองนโยบายและแผน และกองบริหารงานบุคคลเพื่อเชื่อมโยงทางด้านข้อมูลให้เกิดความสะดวคล่องตัวและรวดเร็วในการปฏิบัติงานร่วมกัน (กนต. 5.1.4-11 - กนต. 5.1.4-12)

2.3 มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรม / โครงการสร้างเสริมสมรรถนะการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจและตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเช่น

- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน (กนต. 5.1.4-13)

- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำปี 2565”

- โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ (กนต. 5.1.4-14)

3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)

ในการปฏิบัติงานเพื่อให้การบริการสามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียมหาวิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปีและแผนปฏิบัติราชการประจำปีเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและความต้องการที่หลากหลายและแตกต่างของนักศึกษาบุคลากรประชาชนผู้รับบริการหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนตลอดจนสังคมและประเทศชาติสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้รับบริการดังนี้

3.1 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยมีกระบวนการขั้นตอนในการปฏิบัติงานเพื่อการทำงานอย่างมีระบบ อาทิเช่น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดให้มีจุดศูนย์กลางในการให้บริการครบวงจรแก่นักศึกษาหรือที่เรียกว่า one stop service ซึ่งนักศึกษาทุกคนของมหาวิทยาลัยสามารถติดต่อเพื่อขอเอกสารสำคัญทุกอย่างได้ในจุดเดียว โดยกำหนดกระบวนการขั้นตอนในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าจะได้รับเอกสารสำคัญภายในเวลาที่กำหนด อีกทั้งได้รับการบริการที่ดีและตอบสนองความต้องการของตนเองได้ (กนต. 5.1.4-15)

3.2 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการให้บริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการในเรื่องสิทธิต่าง ๆ เช่นกระบวนการขั้นตอนการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีการขอพระราชทานเพลิงศพ การขอรับบำเหน็จบำนาญ การขอรับบำเหน็จตกทอด (กนต. 5.1.4-16 – กนต. 5.1.4-19)

3.3 การตอบสนองการให้บริการและการแก้ไขข้อร้องเรียน ได้แก่ จัดให้มีช่องทางในการรับความคิดเห็น การประเมินความพึงพอใจ รวมถึงช่องทางกรร้องทุกข์จากผู้รับบริการบุคลากรส่วนได้เสีย

โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนช่องทางต่าง ๆ ทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยและหนังสือแจ้งเวียนถึงงานในสังกัด ดังนี้

- 1) จัดให้มีกล่องแดงรับข้อคิดเห็นและเรื่องร้องทุกข์ประจำอาคารสำนักงานอธิการบดีหน้ากองสื่อสารองค์กร (กนต. 5.1.4-20)
 - 2) มีช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัยทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <http://app.rmutp.ac.th/rulesrequest/Requestintro.aspx> (กนต.5.1.4-21)
 - 3) มีช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัยทางโทรศัพท์สายตรงกองนิติการและกองบริหารงานบุคคลวินัยและนิติการเบอร์ 02-665-3743
 - 4) มีช่องทางการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <https://reg.rmutp.ac.th/registrar/evaluateOfficer.asp> (กนต.5.1.4-22)
 - 5) มีช่องทางการแสดงความคิดเห็น แนะนำ คำชม ร้องเรียน ผู้ให้บริการของหน่วยงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร <https://www.rmutp.ac.th/contact> (กนต.5.1.4-23)
 - 6) มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรและระบบงานทะเบียน <http://203.158.144.140/QCur/> (กนต.5.1.4-24)
- ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อเป็นแนวทางผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / ผู้รับบริการทราบถึงกระบวนการขั้นตอนของการดำเนินการการร้องเรียน (กนต.5.1.4-25)

3.4 มีระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อให้นักศึกษาและบุคคลทั่วไปค้นหาหนังสือ บทความ งานวิจัย วิทยานิพนธ์แบบออนไลน์ <https://lib.rmutp.ac.th/main/index.aspx> (กนต.5.1.4-26)

4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability)

เพื่อเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมถึงแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะซึ่งได้กำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดที่เกี่ยวกับนวัตกรรมที่ได้จากการวิจัยและพัฒนาที่เกิดการบูรณาการถูกนำไปใช้ในการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่ชุมชนสังคมเกิดการแพร่หลายถ่ายทอดเทคโนโลยีและพัฒนานวัตกรรมผ่านกระบวนการทรัพย์สินทางปัญญา อาทิเช่น

- 1) การมีผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน 1 ปี
- 2) ความพึงพอใจของนายจ้างผู้ประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา
- 3) มีการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีผ่านการให้บริการวิชาการแก่สังคมชุมชนหรือ
- 4) มีผลงานการให้บริการวิชาการเช่นโครงการ / กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม เป็นต้น (กนต.5.1.4-27)
- 5) มีคณะกรรมการอำนวยการยุทธศาสตร์ธรรมาภิบาลและจริยธรรม เพื่อขับเคลื่อนหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (กนต.5.1.4-28)

5. หลักความโปร่งใส (Transparency)

ในการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามกฎหมายอย่างเสรีและตรวจสอบการปฏิบัติงานได้มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดแนวทางการทำงานไว้ดังนี้

5.1 ในบางกิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ ใช้วิธีการบริหารจัดการในรูปแบบคณะกรรมการเพื่อเน้นความเป็นกลางความโปร่งใสและความมีส่วนร่วมในการบริหารงาน โดยให้มีตัวแทนของบุคลากรทั้งด้านบริหารด้านวิชาการและด้านสนับสนุนวิชาการ รวมถึงบุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อร่วมทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ด้านวิชาการและด้านบริหารงานให้เกิดความเป็นธรรม เช่น คณะกรรมการขับเคลื่อนวิชาการและงานหลักสูตร (กนต.5.1.4-29) คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (กนต.5.1.4-30) คณะกรรมการประจำสำนัก (กนต.5.1.4-31) และคณะกรรมการส่งเสริมและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (กนต.5.1.4-32)

5.2 มหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะเพื่อเป็นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลทั้งแก่บุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกในสื่อสาธารณะต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-document)

5.3 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยฯ เพื่อทำหน้าที่สอบทานสาระสำคัญทางการเงินบัญชีความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงิน พิจารณาความพอเพียงในการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยกรรมการฝ่ายข้างมากประกอบด้วยบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นผู้ไม่มีส่วนได้เสียมีอิสระในการสอบทานและมีความเป็นกลางตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 3/2564 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 (กนต. 5.1.4-33)

5.4 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อวางหลักการและรวบรวมเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ในการรับการตรวจประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงานตามเจตนารมณ์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1152/2564 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 (กนต.5.1.4-34) และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริตเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ลงวันที่ 26 มกราคม 2565 (กนต.5.1.4-35)

5.5 จัดให้มีมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 และนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กนต.5.1.4-36 - กนต.5.1.4-37)

5.6 นำหลักเกณฑ์การบริหารงานด้วยความโปร่งใสมีการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบมา กำหนดเป็นตัวชี้วัดด้านสมรรถนะการบริหาร เพื่อเป็นเกณฑ์ประเมินการบริหารงานของคณบดีผู้อำนวยการสถาบันสำนัก (กนต.5.1.4-38)

6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

6.1 ในการกำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจัดสวัสดิการให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความเท่าเทียมกัน มหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการของมหาวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย ตัวแทนจากบุคลากรทุกประเภททั้งจากผู้บริหารกลุ่มวิชาการและกลุ่มสนับสนุนวิชาการ เพื่อให้ตัวแทนของบุคลากรแต่ละกลุ่มมีโอกาสร่วมกันกำหนดตัดสินใจรูปแบบในการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ

ความต้องการของผู้เกี่ยวข้องตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 57/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 19 มกราคม 2565 (กนต.5.1.4-39)

6.2 แต่งตั้งบุคลากรจากทุกหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการกำกับติดตามและรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อวางหลักการและรวบรวมเอกสารเชิงประจักษ์ในการตอบแบบประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงานตามเจตนารมณ์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1152/2564 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 (กนต.5.1.4-40) และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ลงวันที่ 26 มกราคม 2565 (กนต.5.1.4-41)

6.3 ในการเลือกกรรมการสวัสดิการจากคณาจารย์ประจำ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้ได้ตัวแทนของคณาจารย์ประจำ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เป็นกรรมการสวัสดิการตามประกาศคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กนต.5.1.4-42)

7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็วคล่องตัวตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการให้ได้รับบริการที่รวดเร็วยิ่งขึ้นจำเป็นต้องกระจายอำนาจหรือโอนอำนาจการตัดสินใจและการปฏิบัติหน้าที่ราชการในภารกิจบางประการไปยังผู้บริหารระดับรองอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด อาทิ เช่น การแต่งตั้งให้ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการตลาด ผู้อำนวยการกองนิติการ หรือคำสั่งให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการกระจายอำนาจโดยมอบอำนาจให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนในช่วงปีการศึกษา 2564 ดังนี้

7.1 อธิการบดีมีคำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็วคล่องตัวโดยมอบอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบไปยังรองอธิการบดี (กนต.5.1.4-43)

7.2 อธิการบดีมีคำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็วคล่องตัวโดยมอบอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบไปยังผู้ช่วยอธิการบดี (กนต.5.1.4-44)

7.3 อธิการบดีมีคำสั่งมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน / สำนักปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้มีความเหมาะสมเอื้อประโยชน์ต่อการบริหารงานให้มีความคล่องตัวเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็วยิ่งขึ้น (กนต.5.1.4-45)

8. หลักนิติธรรม (Rule of law)

การบริหารงานราชการของมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องดำเนินการให้เป็นไปโดยถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ แต่ด้วยสถานการณ์ทางสังคมเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปหรือให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กลางที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ได้ปรับปรุงใหม่เพื่อให้เกิดความถูกต้องเป็นธรรมในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงาน ดังนี้

8.1 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ประจำสถาบัน พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564 (กนต.5.1.4-46)

8.2 ยกเลิก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564 (กนต.5.1.4-48)

8.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 15 กันยายน 2564 (กนต.5.1.4-49)

8.4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 15 กันยายน 2564 (กนต.5.1.4-50)

8.5 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 15 กันยายน 2564 (กนต.5.1.4-51)

8.6 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 28 กันยายน 2564 (กนต.5.1.4-52)

9. หลักความเสมอภาค (Equity)

การปฏิบัติราชการเพื่อให้บุคลากรหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับการปฏิบัติหรือรับบริการอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกันถือเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่ผู้รับบริการหรือบุคลากรในสังกัดจึงได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติมาอย่างเคร่งครัดโดยตลอด ดังนี้

9.1 ในการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยและข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราวโดยไม่มีการจำกัดเงื่อนไขของผู้สมัครในเรื่องเพศ ถิ่นกำเนิด ภาษา ความพิการทางกายหรือการเป็นผู้ได้รับเกียรตินิยม แต่อย่างไร (กนต.5.1.4-53)

9.2 การประกาศรับสมัครหรือรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและแต่งตั้งในตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัยไม่มีการ จำกัด เงื่อนไขในเรื่องคุณสมบัติว่าต้องเป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเท่านั้นถึงจะมีสิทธิสมัครหรือรับการเสนอชื่อได้ (กนต.5.1.4-54)

9.3 การจัดสวัสดิการที่จ่ายเงินช่วยเหลือแก่สมาชิกจากเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครฉบับที่ 1/2564 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564 และประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครฉบับที่ 2/2564 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 9 กันยายน 2564 ในประกาศฉบับนี้กำหนดนิยามคำว่า “สมาชิกสวัสดิการ” หมายความว่า

บุคลากรทุกประเภทของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นการจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรทุกคนในมหาวิทยาลัยโดยไม่มีข้อยกเว้นหรือเลือกปฏิบัติในการจัดสวัสดิการแก่บุคลากรกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง (กนต.5.1.4-55)

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)

ในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ต้องอาศัยมติของคณะกรรมการคณะทำงานหรือกลุ่มบุคคลที่มีกฎระเบียบข้อบังคับกำหนดให้ดำเนินการในรูปของมติกกลุ่ม จำเป็นที่มหาวิทยาลัยต้องแจ้งกลุ่มบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อประชุมลงมติหาข้อยุติหรือข้อสรุปโดยเสียงข้างมาก ทั้งนี้มหาวิทยาลัยสนับสนุนส่งเสริมให้คณะ / กลุ่มบุคคลต่าง ๆ หรือผู้มีประโยชน์ได้เสียที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดสิทธิไว้ได้ประชุมลงมติหรือหาข้อสรุปตามวาระหรือกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

10.1 ในการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ(แทนตำแหน่งที่ว่าง) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มหาวิทยาลัยฯ จัดให้บุคคลที่มีสิทธิเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ ร่วมใช้สิทธิเลือกตั้งผู้สมัครเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ ซึ่งกำหนดเกณฑ์ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งสูงสุด 1 คน เป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ และมหาวิทยาลัยฯ จัดให้บุคคลที่มีสิทธิเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการร่วมใช้สิทธิเลือกตั้งผู้สมัครเป็นกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ซึ่งกำหนดเกณฑ์ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งสูงสุด 3 คน เป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการเรียงลำดับตามคะแนนสูงสุดลงไปตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 7/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ลงวันที่ 5 มกราคม 2565 และประกาศ คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ(แทนตำแหน่งที่ว่าง) ลงวันที่ 17 มกราคม 2565

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmup.ac.th/v2/#/evd/2564/5.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
(กนต.5.1.4-01)	แผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(กนต.5.1.4-02)	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 , หน้าที่ 7
(กนต.5.1.4-03)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 , หน้าที่ 18
(กนต.5.1.4-04)	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(กนต.5.1.4-05)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 , หน้าที่ 1,11
(กนต.5.1.4-06)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 , หน้าที่ 12

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กนต.5.1.4-07)	แผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)
(กนต.5.1.4-08)	แผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 - 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(กนต.5.1.4-09)	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี(พ.ศ. 2560-2574)
(กนต.5.1.4-10)	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) ในระบบสารสนเทศ จากเว็บไซต์มหาวิทยาลัย https://www.rmutp.ac.th/e-services/
(กนต.5.1.4-11)	ระบบงานการวางแผนและการบริหารงบประมาณ https://bpm.rmutp.ac.th/edu_web/login.dll?mode=init
(กนต.5.1.4-12)	ระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ https://hrm.rmutp.ac.th/edu_web/login.dll?mode=init
(กนต.5.1.4-13)	หนังสือกองนโยบายและแผน ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนและดำเนินการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี 2565 และขออนุมัติวงเงินเพิ่มเติม
(กนต.5.1.4-14)	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ อว 0652.19/3422 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2564
(กนต.5.1.4-15)	ขั้นตอนการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา
(กนต.5.1.4-16)	Flow chat ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี
(กนต.5.1.4-17)	Flow chat ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การขอพระราชทานเพลิงศพ
(กนต.5.1.4-18)	Flow chat ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การขอรับบำเหน็จบำนาญ
(กนต.5.1.4-19)	Flow chat ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การขอรับบำเหน็จตกทอด
(กนต.5.1.4-20)	ภาพกล่องแดงรับเรื่องร้องเรียนและข้อคิดเห็น บริเวณชั้น 1 อาคารสำนักอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(กนต.5.1.4-21)	เว็บไซต์ร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัยของมหาวิทยาลัย http://app.rmutp.ac.th/rulesrequest/RequestIntro.aspx
(กนต.5.1.4-22)	เว็บไซต์ประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ https://reg.rmutp.ac.th/registrar/evaluateOfficer.asp
(กนต.5.1.4-23)	เว็บไซต์ช่องทางการติดต่อเพื่อแสดงความคิดเห็น และนำ ตำชม ร้องเรียน https://www.rmutp.ac.th/contact
(กนต.5.1.4-24)	เว็บไซต์แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร และระบบงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร http://203.158.144.140/QCur/
(กนต.5.1.4-25)	แจ้งแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
(กนต.5.1.4-26)	เว็บไซต์ระบบห้องสมุดออนไลน์ https://lib.rmutp.ac.th/main/index.aspx
(กนต.5.1.4-27)	หนังสือกองนิติการ ที่ อว.0652.34/030 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการการจัดการความรู้ (KM) ครั้งที่ 2 เรื่องความรักกับกฎหมาย

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กนต.5.1.4-28)	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 856/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการยุทธศาสตร์ธรรมาภิบาลและจริยธรรม ลงวันที่ 2 กันยายน 2563
(กนต.5.1.4-29)	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 669/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนวิชาการและงานหลักสูตร ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2565
(กนต.5.1.4-30)	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 9/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ลงวันที่ 31 มีนาคม 2564
(กนต.5.1.4-31)	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 732/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2564
(กนต.5.1.4-32)	คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ 2565 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565
(กนต.5.1.4-33)	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 3/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
(กนต.5.1.4-34)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1152/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564
(กนต.5.1.4-35)	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริตเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ลงวันที่ 26 มกราคม 2565
(กนต.5.1.4-36)	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564
(กนต.5.1.4-37)	นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564
(กนต.5.1.4-38)	ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 และฉบับที่ 2 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2561
(กนต.5.1.4-39)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 57/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 19 มกราคม 2565
(กนต.5.1.4-40)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 287/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
(กนต.5.1.4-41)	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริตเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ลงวันที่ 26 มกราคม 2565

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กนต.5.1.4-42)	ประกาศคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(กนต.5.1.4-43)	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 608/2564 เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2564 - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1433/2564 เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2564 - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 367/2565 เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 29 มีนาคม 2565 - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 599/2565 เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565
(กนต.5.1.4-44)	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 564/2564 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2564 - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 313/2565 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 16 มีนาคม 2565
(กนต.5.1.4-45)	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1221/2564 เรื่อง แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานสื่อสารการตลาด ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2564 - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1259/2564 เรื่อง แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองนิติการ ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 614/2565 เรื่อง แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565
(กนต.5.1.4-46)	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ประจำสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564
(กนต.5.1.4-47)	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยกองทุนพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ 28 กันยายน 2564
(กนต.5.1.4-48)	ยกเลิก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564
(กนต.5.1.4-49)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 15 กันยายน 2564
(กนต.5.1.4-50)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 15 กันยายน 2564
(กนต.5.1.4-51)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 15 กันยายน 2564
(กนต.5.1.4-52)	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการแต่งตั้งและการดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 28 กันยายน 2564

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กนต.5.1.4-53)	<ul style="list-style-type: none"> - รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ครั้งที่ 1/2565 - รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1/2565
(กนต.5.1.4-54)	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง กำหนดการสรรหาคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2565 - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง กำหนดการสรรหาคณบดี คณะเทคโนโลยีคณกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2565
(กนต.5.1.4-55)	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครฉบับที่ 1/2564 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564 - ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครฉบับที่ 2/2564 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 9 กันยายน 2564
(กนต.5.1.4-56)	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 7/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ(แทนตำแหน่งที่ว่าง) ลงวันที่ 5 มกราคม 2565 - ประกาศคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ(แทนตำแหน่งที่ว่าง) ลงวันที่ 17 มกราคม 2565

จุดเด่น	
1.	มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารจัดการ โดยบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วม
2.	มหาวิทยาลัยมีระบบการประเมิน การบริหารจัดการ โดยครอบคลุมตามหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ
จุดที่ควรพัฒนา	
มหาวิทยาลัยควรดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติราชการที่ตั้งไว้	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
ควรมีโครงการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกระดับ มีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัย	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ดร.ชยานนท์ กุณทลบุตร	รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและธรรมาภิบาล
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ผศ.ดร.ณรงค์ โพธิ์พฤษานันท์	ผู้อำนวยการกองนิติการ

5.1.5.การจัดการความรู้

5. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้ (Knowledge Management Center : KM) ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศจร.5.1.5-01) และมีโครงสร้างการแบ่งงานการจัดการความรู้ของคณะ (ศจร.5.1.5-02) โครงสร้างการแบ่งงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานสนับสนุน อาทิ สถาบันวิจัยและพัฒนา (ศจร.5.1.5-03) เพื่อกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบัน ดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ ดังนี้

การกำกับติดตามการดำเนินการจัดการความรู้

การกำกับดำเนินการจัดการความรู้ ดำเนินงานดังนี้

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มอบอำนาจให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาดิจิทัล กำกับดูแลการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1.5-04) โดยมีการมอบนโยบายการดำเนินงานการจัดการความรู้แก่ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ในโครงการคลินิกความรู้ทร.พระนคร ซึ่งเป็นโครงการของศูนย์การจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-05)

การกำกับการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยมี **จำนวน 29 หน่วยงาน** ประกอบด้วย

หน่วยงานระดับคณะ รวม 9 คณะ ได้แก่ 1) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 2) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 3) คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 4) คณะบริหารธุรกิจ 5) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6) คณะวิศวกรรมศาสตร์ 7) คณะศิลปศาสตร์ 8) คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น และ 9) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

หน่วยงานระดับสถาบัน/สำนัก รวม 6 หน่วยงาน ได้แก่ 1) สถาบันวิจัยและพัฒนา 2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 3) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 4) สถาบันภาษา 5) สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ 6) สถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทยและการออกแบบ

หน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี รวม 11 หน่วยงาน ได้แก่ 1) สำนักงานอธิการบดี 2) กองกลาง 3) กองคลัง 4) กองนโยบายและแผน 5) กองบริหารงานบุคคล 6) กองพัฒนานักศึกษา 7) กองสื่อสารองค์การ 8) กองวิเทศสัมพันธ์ 9) กองศิลปวัฒนธรรม 10) สำนักประกันคุณภาพ)

หน่วยงานเทียบเท่ากอง รวม 4 หน่วยงาน ได้แก่ 1) ศูนย์การจัดการความรู้ 2) กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม 3) กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ 4) สำนักงานตรวจสอบภายใน

โดยมีการจัดทำเอกสารข้อมูลประกอบการกำกับการดำเนินการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

- คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์บริหารจัดการและดำเนินการจัดการความรู้ในองค์กร (ศจร.5.1.5-06)

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-07)

- องค์กรความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ (ศจร.5.1.5-08)

- แผนการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-09)

- แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-10)

โดยมีการเผยแพร่เอกสารข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ KM RMUTP (ศจร.5.1.5-11)

การติดตามการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบ ดำเนินงานดังนี้

- การจัดทำทำเนียบผู้ดูแลเครือข่าย KM RMUTP ในระดับคณะและหน่วยงาน แสดงในเว็บไซต์ KM RMUTP (ศจร.5.1.5-12) เพื่อการประสานงานและติดตามการดำเนินงานการจัดการความรู้
- การติดตามการรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อสรุปเป็นภาพรวมผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1.5-13)
- จากการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดการความรู้ ในปีการศึกษา 2564 หน่วยงานต่าง ๆ มีการรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบเพิ่มขึ้น จำนวน 13 เรื่อง (ศจร.5.1.5-14)

การส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานมีการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบ

- การจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBook) คู่มือการดำเนินงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management Manual) (ศจร.5.1.5-15) เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของศูนย์การจัดการความรู้ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะและหน่วยงาน เรียนรู้ สร้างความเข้าใจในการดำเนินงานการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ สามารถเข้าถึงความรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา
- การส่งเสริม สนับสนุนและสร้างแรงจูงใจในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ ผ่านการจัดกิจกรรมคัดเลือกบุคคลดีเด่นและหน่วยงานดีเด่นด้านการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ศจร.5.1.5-16) และการจัดทำของที่ระลึกจากศูนย์การจัดการความรู้มอบแก่ผู้ได้รับรางวัล (ศจร.5.1.5-17)
- การสร้างเครือข่ายความรู้ภายในหน่วยงาน โดยการจัดโครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ศจร.5.1.5-18)
- การส่งเสริม สนับสนุนองค์ความรู้ด้านการดำเนินงานการจัดการความรู้ โดยการจัดโครงการต้นแบบการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ศจร.5.1.5-19)
- การบันทึกวีดิทัศน์ความรู้ จากผู้รับรางวัลบุคคลดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาทิ เรื่อง การสร้างเสริมประสบการณ์ สู่ความสำเร็จ ของบุคลากรสายวิชาการ (ศจร.5.1.5-20) บุคลิกภาพ ประตูลู่ความสำเร็จ (ศจร.5.1.5-21) หัวใจของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา (ศจร.5.1.5-22)
- การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ Happy Brain ที่เสริมสร้างประสิทธิภาพและเอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร (ศจร.5.1.5-23)
- การจัดทำคลังความรู้ ทะเบียนความรู้เผยแพร่บนเว็บไซต์ KM RMUTP (ศจร.5.1.5-24) และรวบรวมองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานและพัฒนางานการจัดการความรู้

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/5.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
ศจร.5.1.5-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก https://goo.gl/x7Ovpq
ศจร.5.1.5-02	โครงสร้างการแบ่งงานการจัดการความรู้ของคณะ เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp-content/uploads/2022/08/planhc.pdf

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศจร.5.1.5-03	โครงสร้างการแบ่งงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานสนับสนุน เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp-content/uploads/2022/08/Plan-Res-64.pdf
ศจร.5.1.5-04	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรม เครือข่ายการจัดการความรู้ในองค์กร ปีงบประมาณ 2565 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp-content/uploads/2022/05/คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายฯ-65.pdf
ศจร.5.1.5-05	การถ่ายทอดนโยบาย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มอบนโยบายให้ คณะและหน่วยงานดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ในโครงการคลินิกความรู้ทร.พระนคร เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/โครงการคลินิกความรู้-มท/
ศจร.5.1.5-06	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ บริหารจัดการและดำเนินงานการจัดการความรู้ในองค์กร เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp-content/uploads/2022/05/ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ-KM-65.pdf
ศจร.5.1.5-07	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และ มาตรการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp- content/uploads/2020/10/วิสัยทัศน์-พันธกิจ-64.pdf และ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp- content/uploads/2022/05/วิสัยทัศน์-พันธกิจ-งปม2565.pdf
ศจร.5.1.5-08	องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp-content/uploads/2020/10/องค์ ความรู้ที่จำเป็น-64.pdf และ ปีงบประมาณพ.ศ. 2565 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp- content/uploads/2022/05/แผนสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติฯ-งปม2565.pdf
ศจร.5.1.5-09	แผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp-content/uploads/2022/08/kmPlan64.pdf และ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp- content/uploads/2022/05/แผนการจัดการความรู้-งปม-2565.pdf
ศจร.5.1.5-10	แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp- content/uploads/2022/08/plan-KM-25642565-PA.pdf
ศจร.5.1.5-11	เว็บไซต์ ศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km
ศจร.5.1.5-12	ทำเนียบผู้ดูแลเครือข่าย KM RMUTP เข้าถึงได้จาก https://goo.gl/OScnxR

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศจร.5.1.5-13	การกำกับติดตาม การรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของคณะ/หน่วยงานตามเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp-content/uploads/2022/08/all-rep-6-9-mon.pdf
ศจร.5.1.5-14	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) คู่มือการดำเนินงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management Manual) เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/EBOOK/Knowledge1-6
ศจร.5.1.5-15	การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านต่าง ๆ และผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี 2564 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/wp-content/uploads/2022/08/2865KM64.pdf
ศจร.5.1.5-16	ศูนย์การจัดการความรู้มอบของที่ระลึกจากแก่ผู้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นและหน่วยงานดีเด่นด้านการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/อภิการบตี-มทร-พระนคร-มอบ/
ศจร.5.1.5-17	โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/1632565-2/
ศจร.5.1.5-18	โครงการต้นแบบการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/8-7-65/
ศจร.5.1.5-19	วีดิทัศน์ความรู้ จากผู้รับรางวัลบุคคลดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เรื่อง การสร้างเสริมประสบการณ์ ความสำเร็จ ของบุคลากรสายวิชาการ เข้าถึงได้จาก https://youtu.be/U_SpONbOeuQ
ศจร.5.1.5-20	วีดิทัศน์ความรู้ จากผู้รับรางวัลบุคคลดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เรื่อง บุคลิกภาพ ประตูลู่ความสำเร็จ เข้าถึงได้จาก https://youtu.be/KkkgmWE4VwC0
ศจร.5.1.5-21	วีดิทัศน์ความรู้ จากผู้รับรางวัลบุคคลดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เรื่อง หัวใจของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา เข้าถึงได้จาก https://youtu.be/6EJDvKTWAcE
ศจร.5.1.5-22	การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ที่เสริมสร้างประสิทธิภาพและเอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/rmutp-happy-university/happy-brain/
ศจร.5.1.5-23	คลังความรู้ ทะเบียนความรู้ในเว็บไซต์ KM ของศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/ทะเบียนความรู้/

จุดเด่น	
1.	มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ เช่น เว็บไซต์ eBook รวมถึงการจัดทำคลิปความรู้เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเข้าถึงสื่อความรู้ได้ง่าย
2.	มีกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดการความรู้กลุ่มวิชาการ กลุ่มส่งเสริมพัฒนาวิชาการ และกลุ่มระบบสนับสนุนเพื่อถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้ให้คณะและหน่วยงานแบบมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.กร พวงนาค	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาดิจิทัล
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ผศ.ลักขณา จาตกานนท์	ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้

5.1.6. การบริหารงานบุคคล

6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน

1. มีระบบและกลไกในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1.1 มีนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ประกอบด้วย ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ด้านการให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ (กบ 5.1.6 - 01)

1.2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1288/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 (กบ 5.1.6 - 02)

1.3 มีขั้นตอน (Flow Chart) ในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (กบ 5.1.6 -03)

2. มีการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.1 มีการแจ้งให้งานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดำเนินการจัดทำแผนฯ ดังกล่าว (กบ 5.1.6 - 04)

2.2 มีการรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (กบ5.1.6-05) จำนวน 6 ด้าน ประกอบด้วย

2.2.1 ด้านวางแผนอัตรากำลัง โดยมีการบริหารอัตรากำลังโดยวางแผนอัตรากำลังและทบทวนแผนอัตรากำลังทุก 4 ปี โดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด (กบ 5.1.6- 06) รวมทั้งมี การกำหนดโครงสร้างหน่วยงานและตำแหน่งให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (กบ 5.1.6 -07)

2.2.2 ด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร โดยมีการสรรหาผู้บริหาร ได้แก่ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (กบ 5.1.6 - 08) และมีการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด(กบ 5.1.6 - 09) สำหรับการสรรหาพนักงานราชการเป็นไปตามที่ สำนักงาน ก.พ.กำหนด (กบ 5.1.6 - 10)

2.2.3 ด้านการบรรจุ การจ้างและแต่งตั้งบุคลากร ประกอบด้วย การแต่งตั้งผู้บริหาร โดยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกอบด้วย อธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (กบ 5.1.6 -11) การแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกอบด้วย รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก หัวหน้าสาขาวิชา/หมวดวิชา

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ตามที่หลักเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด (กบ 5.1.6 -12) สำหรับการบรรจุบุคลากรประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (กบ 5.1.6- 13) การบรรจุพนักงานราชการ เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด (กบ 5.1.6 - 10)

2.2.4 ด้านการพัฒนาบุคลากร โดยมีแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสนับสนุน ดังนี้

- การศึกษาต่อและสนับสนุนทุนการศึกษา (กบ 5.1.6-14)
- การฝึกอบรม (กบ 5.1.6 - 15)
- การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (กบ 5.1.6 - 16)
- การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (กบ 5.1.6- 17)

2.2.5 ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยมีแผนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทนรอบการประเมินที่ 1 (1 ตุลาคม – 31 มีนาคม) และรอบการประเมินที่ 2 (1 เมษายน – 30 กันยายน) ของทุกปี (กบ 5.1.6- 18)

2.2.6 ด้านการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

2.2.6.1 แผนการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าจ้างข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างประจำ (กบ 5.1.6-19)

2.2.6.2 แผนการให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปี (กบ 5.1.6-20)

2.2.6.3 แผนการดำเนินการร้องเรียนจรรยาบรรณ โดยมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2564 เสนอต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ (กบ 5.1.6-21)

2.2.6.4 ด้านการจัดสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับ การตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากรจากโรงพยาบาล โครงการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร งานสวัสดิการสงเคราะห์งานประกันสังคม งานสวัสดิการการกุศล (กบ 5.1.6-22)

2.2.6.5 แผนการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย เช่น การคัดเลือกบุคคลดีเด่นแต่ละประเภทให้นำเสนอผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด (กบ 5.1.6-23)

2.2.6.5 แผนการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย เช่น การคัดเลือกบุคคลดีเด่นแต่ละประเภทให้นำเสนอผลการคัดเลือกให้เป็นไปตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด (กบ 5.1.6-23)

โดยแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2564 (กบ 5.1.6- 24) และมีหนังสือแจ้งให้งานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการตามแผนฯ โดยจะมีการกำกับติดตามในรอบ 6 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564) และ 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2564) ต่อไป (กบ 5.1.6- 25)

3. มีการกำกับติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

3.1 มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564

ประกอบด้วย การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ด้านการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ (กบ 5.1.6-26)

3.2 มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รอบ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 – 30 กันยายน 2564 ประกอบด้วย การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ด้านการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ (กบ 5.1.6- 25)

4. มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

4.1 มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร รอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 31 มีนาคม 2564 (กบ 5.1.6- 27) โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีจำนวน 12 แผนย่อย 12 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

4.1.1 ด้านวางแผนอัตรากำลัง โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 299 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 100 โดยมีผลการดำเนินงาน 299 คน คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมาย

4.1.2 ด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร

- การสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 3 ตำแหน่ง ตัวชี้วัดคือ ร้อยละ 100 โดยยังไม่ถึงระยะเริ่มเวลาการดำเนินการ ไม่บรรลุเป้าหมาย

- การสรรหาบุคลากร โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 299 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 80 โดยมีผลการดำเนินงาน 262 คน คิดเป็น ร้อยละ 87.63 บรรลุเป้าหมาย

4.1.3 ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

- การบรรจุและจ้างบุคลากร โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 299 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 80 โดยมีผลการดำเนินงาน 284 คน คิดเป็นร้อยละ 94.98 บรรลุเป้าหมาย

- การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่ง โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 15 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 80 โดยมีผลการดำเนินงาน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 120 บรรลุเป้าหมาย

4.1.4 ด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อการพัฒนาคุณวุฒิอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

- การไปสอบเพื่อเข้าศึกษาต่อโดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 13 คน ตัวชี้วัดคือ ร้อยละ 30 โดยผลอยู่ระหว่างดำเนินการไปสอบ ไม่บรรลุเป้าหมาย

4.1.5 ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (เพื่อเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน) โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 941 คน ตัวชี้วัดคือร้อยละ 100 โดยอยู่ระหว่างดำเนินการ ไม่บรรลุเป้าหมาย

4.1.6 ด้านการให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

- การเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าจ้างข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 941 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 95 โดยผลอยู่ระหว่างดำเนินการ ไม่บรรลุเป้าหมาย

- การให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปี โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 241 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 95 ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวจะต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและจัดเก็บผลการประเมินการปฏิบัติงานไว้สำหรับการพิจารณาให้เงินรางวัลลูกจ้างชั่วคราวประจำปี ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 โดยผลอยู่ระหว่างดำเนินการ ไม่บรรลุเป้าหมาย

- การดำเนินการร้องเรียนจรรยาบรรณ โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผน คือมีเรื่องร้องเรียนไม่เกิน 2 เรื่อง โดยผลการดำเนินงาน มีเรื่องร้องเรียนจำนวน 1 เรื่อง บรรลุเป้าหมาย

- การจัดสวัสดิการ โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 1,182 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 100 โดยมีผลการดำเนินงาน 1,182 คน คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมาย

- การคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 55 รางวัล ตัวชี้วัดคือร้อยละ 50 โดยมีผลการดำเนินงาน 36 รางวัล คิดเป็นร้อยละ 50 บรรลุเป้าหมาย

• การพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 – 2565) ของมหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กำหนดตัวชี้วัด 4 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. ตัวชี้วัดร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ ร้อยละ 26 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 35.96 บรรลุเป้าหมาย

2. ตัวชี้วัดร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ ร้อยละ 25 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 31.79 บรรลุเป้าหมาย

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยฯ กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ ร้อยละ 70 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 25 ไม่บรรลุเป้าหมาย โดยวัดความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 4 แผนย่อย คือ

3.1 แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือร้อยละ 50 โดยผลอยู่ระหว่างประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ไม่บรรลุเป้าหมาย

3.2 แผนการพัฒนาบุคลากรด้านอาชีพ กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ ร้อยละ 70 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 59.39 ไม่บรรลุเป้าหมาย

3.3 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ 9 ระบบ มีผลการดำเนินงานคือได้ 9 ระบบ บรรลุเป้าหมาย

3.4 แผนพัฒนาการเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ 3 โครงการ มีผลการดำเนินการคือ 2 โครงการ ไม่บรรลุเป้าหมาย

4. ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยฯ กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนร้อยละ 75 โดยจะเก็บผลการประเมินรอบ 12 เดือน ไม่บรรลุเป้าหมาย โดยสรุปของผลการดำเนินการตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน เป็นดังนี้

1. ผลการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 12 ตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 7 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 58.33

- ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 41.67

2. ผลดำเนินการตามพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 – 2565) ของมหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 4 ตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 50

- ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 50

โดยภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนฯ ข้อ 1 และ 2 ทั้งหมดจำนวน 16 ตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 9 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 56.25
- ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 7 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 43.75

4.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รอบ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564 (กบ 5.1.6- 28) โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีจำนวน 12 แผนย่อย 12 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

4.2.1 ด้านวางแผนอัตรากำลัง โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 299 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 100 โดยมีผลการดำเนินงาน 299 คน คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมาย

4.2.2 ด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร

- การสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 3 ตำแหน่ง ตัวชี้วัดคือ ร้อยละ 100 โดยมีผลการดำเนินงาน 3 ตำแหน่ง คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมาย

- การสรรหาบุคลากร โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 299 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 80 โดยมีผลการดำเนินงาน 316 คน คิดเป็น ร้อยละ 105.69 บรรลุเป้าหมาย

4.2.3 ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

- การบรรจุและจ้างบุคลากร โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 299 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 80 โดยมีผลการดำเนินงาน 263 คน คิดเป็นร้อยละ 87.96 บรรลุเป้าหมาย

- การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่ง โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 32 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 80 โดยมีผลการดำเนินงาน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 159.38 บรรลุเป้าหมาย

4.2.4 ด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อการพัฒนาคุณวุฒิอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนโดย กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 13 คน ตัวชี้วัดคือร้อยละ 30 โดยมีผลการดำเนินงาน 10 คน คิดเป็น ร้อยละ 76.92 บรรลุเป้าหมาย

4.2.5 ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (เพื่อเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน) โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 908 คน ตัวชี้วัดคือร้อยละ 100 โดยมีผลการดำเนินงาน 908 คน คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมาย

4.2.6 ด้านการให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

- การเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และค่าจ้างข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างประจำ โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 908 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 95 โดยมีผลการดำเนินงาน 884 คน คิดเป็นร้อยละ 97.36 บรรลุเป้าหมาย

- การให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปี โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 241 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 95 ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว จะต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและจัดเก็บผลการประเมินการปฏิบัติงานไว้สำหรับการพิจารณาให้ เงินรางวัลลูกจ้างชั่วคราวประจำปี ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ซึ่ง ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลยังอยู่ระหว่าง ดำเนินการ โดยเมื่อดำเนินการพิจารณาเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสร็จสิ้นแล้ว มีจำนวนผู้มี สิทธิได้รับรางวัล 191 คน จาก 228 คน คิดเป็นร้อยละ 83.77 ไม่บรรลุเป้าหมาย

- การดำเนินการร้องเรียนจรรยาบรรณ โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผน คือมีเรื่อง ร้องเรียนไม่เกิน 2 เรื่อง โดยผลการดำเนินงาน มีเรื่องร้องเรียนจำนวน 4 เรื่อง ไม่บรรลุเป้าหมาย

- การจัดสวัสดิการ โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 1,182 คน ตัวชี้วัด คือ ร้อยละ 100 โดยมีผลการดำเนินงาน 1,182 คน คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมาย

- การคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนเท่ากับ 55 รางวัล ตัวชี้วัดคือร้อยละ 50 โดยมีผลการดำเนินงาน 36 รางวัล คิดเป็นร้อยละ 50 บรรลุเป้าหมาย

• การพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565) ของมหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กำหนดตัวชี้วัด 4 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. ตัวชี้วัดร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ ร้อยละ 26 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 38.26 บรรลุเป้าหมาย

2. ตัวชี้วัดร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ ร้อยละ 25 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 34.10 บรรลุเป้าหมาย

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยฯ กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ ร้อยละ 70 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 25 บรรลุเป้าหมาย โดยวัดความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 4 แผนย่อย คือ

3.1 แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือร้อยละ 50 โดยผลอยู่ระหว่างประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ไม่บรรลุเป้าหมาย

3.2 แผนการพัฒนาบุคลากรด้านอาชีพ กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ ร้อยละ 70 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมาย

3.3 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ 9 ระบบ มีผลการดำเนินงานคือได้ 9 ระบบ บรรลุเป้าหมาย

3.4 แผนพัฒนาการเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนคือ 3 โครงการ มีผลการดำเนินการคือ 3 โครงการ บรรลุเป้าหมาย

4. ร้อยละความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยฯ กำหนดค่าเป้าหมายไว้ในแผนร้อยละ 75 มีผลการดำเนินงานคือ ร้อยละ 77.18 โดยจะเก็บผลการประเมินรอบ 12 เดือน บรรลุเป้าหมาย

โดยสรุปของผลการดำเนินการตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน เป็นดังนี้

1. ผลการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 12 ตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 10 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 83.33

- ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 16.67

2. ผลดำเนินการตามพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 – 2565) ของมหาวิทยาลัยฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด 4 ตัวชี้วัด บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 4 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100

โดยภาพรวมผลการดำเนินการตามแผนฯ ข้อ 1 และ 2 ทั้งหมดจำนวน 16 ตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 14 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 87.50

- ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 12.50

5. มีการทบทวนการจัดทำแผน-ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มีการทบทวนการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2564 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ดังนี้

5.1 ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ได้เสนอให้มีการปรับปรุงการดำเนินการของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในแผนที่ 9 แผนการให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปี เนื่องจากการให้รางวัลลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปีจะต้องได้รับการจ้างและเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ณ วันที่ 1 ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป จึงทำให้ผลการดำเนินงานไม่บรรลุการดำเนินงานที่กำหนด จึงเสนอที่จะปรับปรุง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยการนำข้อมูลผลการประเมินในรอบการประเมินที่ผ่านมา มากำหนดเป็นแผนการบริหารต่อไป (กบ 5.1.6 - 29)

5.2 โดยที่ประชุมมีมติมอบกองบริหารงานบุคคล จัดทำแผนปรับปรุงแก้ไขตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุค่าเป้าหมาย (กบ 5.1.6 -29)

6. มีการปรับปรุง/พัฒนาการจัดทำแผน-ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในปีถัดไป

6.1 มีการปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2564 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 (กบ 5.1.6-29) ดังนี้

6.1.1 แผนการให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปี มีการปรับปรุงแผนโดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยการนำข้อมูลผลการประเมินในรอบการประเมินที่ผ่านมา มากำหนดเป็นแผนการบริหารต่อไป (กบ 5.1.6 – 30)

6.1.2 แผนการดำเนินการร้องเรียนจรรยาบรรณ มีการปรับปรุงแผนโดยมีการจัดทำหนังสือแจ้งเวียน เรื่อง แนวทางการปฏิบัติราชการที่ดีเพื่อป้องกันการกระทำความผิดทางจรรยาบรรณ (กบ 5.1.6 -31)

6.1.3 แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น มีการปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงาน คือ การนำผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 มารายงานผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องจากผลการพิจารณาการประเมินตำแหน่งที่สูงขึ้นของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งจะทราบผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กบ 5.1.6-32)

6.2 มีการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กบ 5.1.6- 33) ได้ผ่านการอนุมัติพิจารณาแผนฯ จากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 18/2564 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 (กบ 5.1.6- 34)

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmudp.ac.th/v2/#/evd/2564/5.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ 5.1.6 -01	แจ้งนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
กบ 5.1.6 -02	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1288/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ 5.1.6 -03	Flow Chart
กบ 5.1.6 -04	ขอข้อมูลการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ 5.1.6 -05	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
กบ 5.1.6 -06	คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การวางแผนอัตรากำลังทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา
กบ 5.1.6 -07	มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 9/2564 วันที่ 15 กันยายน 2564
กบ 5.1.6 -08	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ.2564
กบ 5.1.6 -09	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 7/2562 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ 5.1.6 -10	ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาพนักงานราชการ และสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.2552
กบ 5.1.6 -11	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พ.ศ.2548
กบ 5.1.6 -12	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการแต่งตั้งและดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา พ.ศ.2564
กบ 5.1.6 -13	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564
กบ 5.1.6-14	ข้อมูลการศึกษาต่อและการสนับสนุนทุนการศึกษา ตามแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน
กบ 5.1.6 -15	ข้อมูลการฝึกอบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
กบ 5.1.6 -16	ข้อมูลการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
กบ 5.1.6 -17	ข้อมูลการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
กบ 5.1.6 -18	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 - ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 2/2555 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ 5.1.6 -19	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554
กบ 5.1.6 -20	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง เกณฑ์การได้รับเงินรางวัลลูกจ้างชั่วคราว
กบ 5.1.6 -21	แผนการปฏิบัติการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ 5.1.6 -22	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ อว 0652.19 -1693 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2564 เรื่อง แจ้งการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 ให้แก่บุคลากรในสังกัด

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ 5.1.6-23	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ พ.ศ.2553
กบ 5.1.6-24	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 9/2564 วันศุกร์ที่ 11 มิถุนายน 2564
กบ 5.1.6-25	แจ้งมติที่ประชุมอนุมัติแผนการบริหารและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน
กบ 5.1.6-26	การรายงานผลดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน
กบ 5.1.6-27	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
กบ 5.1.6-28	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน (1ตุลาคม2563 – 30 กันยายน 2564)
กบ 5.1.6-29	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 17/2564 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564
กบ 5.1.6-30	แผนการสร้างขวัญกำลังใจให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปี
กบ 5.1.6-31	การส่งคำอุทธรณ์ไปศาลปกครองทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยบริษัทเคอรี่ ดิสทริบิวชั่น (ประเทศไทย)
กบ 5.1.6-32	รายชื่อผู้เข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
กบ 5.1.6-33	แผนการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
กบ 5.1.6-34	มติประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 18/2564 วันที่ 8 ธันวาคม 2564

จุดเด่น	
1.	มีนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย โดยครอบคลุมภารกิจของการบริหารและพัฒนาบุคลากร
2.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีกระบวนการจัดทำแผน การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน และการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ดร.ปริญญา บุญกนิษฐ รศ.ดร.นัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและพัฒนา นวัตกรรม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนา คณาจารย์
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายเชาวฤทธิ์ สุขรัชช์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

5.1.7. การประกันคุณภาพ

7. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยมีการวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพตามกรอบการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.(สกอ.เดิม)) ([สปภ.5.1.7-01](#)) โดยมีสำนักประกันคุณภาพเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแล สนับสนุน ส่งเสริม ด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบประกันคุณภาพ ที่เหมาะสมในรูปแบบ RMUTP Model มีกลไกการเชื่อมโยงการดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งระดับสถาบัน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 1) การควบคุมคุณภาพ 2) การตรวจสอบคุณภาพ และ 3) การประเมินคุณภาพ ดังนี้

1) **การควบคุมคุณภาพ ระดับมหาวิทยาลัย** ประกาศนโยบายคุณภาพ "มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นให้ทุกหน่วยงานดำเนินงานตามพันธกิจทุกด้าน โดยใช้ระบบประกันคุณภาพเป็นกรอบแนวทางในการกำกับติดตามตรวจสอบ ประเมิน และให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ" และให้ถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับร่วมกันดำเนินงานประกันคุณภาพซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ([สปภ.5.1.7-02](#)) ซึ่งมีการดำเนินงานดังนี้

1. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ([สปภ.5.1.7-03](#)) โดยมีคณะกรรมการบริหารคุณภาพ (อธิการบดี, รองอธิการบดี, ผช.อธิการบดี และคณบดี) มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ และมีคณะกรรมการกำกับดูแลและรับผิดชอบดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพ (รองคณบดี, ผอ. และหัวหน้างาน) มีหน้าที่กำกับดูแล ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บหรือสนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2. มีการกำหนดนโยบายเป้าหมายคุณภาพ (KPI) ตามตัวบ่งชี้ (สป.อว.(สกอ.เดิม)). ในระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2564 ([สปภ.5.1.7-04](#)) กำหนดค่าเป้าหมายสอดคล้องกับเป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และกำหนดผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบรายตัวบ่งชี้ในระดับสถาบัน และระดับหน่วยงาน

3. กำหนดแผนดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2564 ([สปภ.5.1.7-05](#))

4. มีการถ่ายทอดนโยบายแต่ละระดับทั้งการบันทึกแจ้งเวียนถึงคณะและหน่วยงานรับทราบ ([สปภ.5.1.7-06](#)) และการประชุมคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ผ่านทางระบบ Google Meet ([สปภ.5.1.7-07](#)) โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2564 ในระดับสถาบัน รองคณบดี, หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพในระดับคณะ เพื่อแจ้งนโยบายแผนการดำเนินงานและการเก็บข้อมูลต่าง ๆ ด้านประกันคุณภาพของปีการศึกษา 2564

2) การกำกับติดตาม การตรวจสอบคุณภาพ การดำเนินงานด้านการกำกับติดตามและตรวจสอบคุณภาพ มีการดำเนินการดังนี้

1. มีการกำกับการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ถูกกำกับภายใต้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ของทุกหน่วยงาน โดยหน่วยงานปฏิบัติงานจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้แต่ละระดับ นอกจากนี้งานประกันคุณภาพระดับคณะจะเป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานย่อยระดับคณะอีกด้วย ซึ่งมีรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ (เบื้องต้น) เสนอต่อผู้บริหารพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 ([สปภ.5.1.7-08](#))

2. มีการติดตามการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ระดับสถาบัน โดยให้มีการทวนสอบข้อมูลพื้นฐานที่เชื่อมโยงระหว่างหลักสูตร คณะ และสถาบัน ([สปภ.5.1.7-09](#)) มีระบบกำกับติดตามคุณภาพภายใน (IOA-RMUTP) ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาในการกำกับติดตามและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง ([สปภ.5.1.7-10](#))

3 มีการทวนสอบผลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน ตามเกณฑ์ (สป.อว.(สกอ.เดิม)) ประจำปีการศึกษา 2564 ช่วงเดือนสิงหาคม 2565 โดยผู้ทวนสอบภายในสถาบันที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพเรียบร้อยแล้วนั้น ([สปภ.5.1.7-11](#))

3) การประเมินคุณภาพ สำนักประกันคุณภาพเป็นผู้กำหนดแนวทางและแผนการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ซึ่งรับผิดชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินในระดับสถาบัน ซึ่งในส่วนระดับคณะนั้นจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการการจัดแผนการตรวจประเมินระดับหลักสูตรและระดับคณะ ให้มีความสอดคล้องกับระดับสถาบัน ตลอดจนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินระดับคณะและส่งผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตร และระดับคณะ ต่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น รายงานต่อผู้บริหาร กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์และสำนักประกันคุณภาพ

1. ตามแผนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพและการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2564ของมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้แต่ละหลักสูตรและคณะรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน พร้อมบันทึกผลการประเมินคุณภาพในระบบ CHE QA Online ของ สกอ. และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการในระดับคณะ เพื่อพิจารณา ภายในเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม 2565 ([สปภ.5.1.7-12](#))

2. สำนักประกันคุณภาพเป็นผู้ประสานงานกำกับการกรอกข้อมูลรายงานผลการประเมินเข้าสู่ระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ให้ทันเวลาภายใน 120 วันหลังสิ้นปีการศึกษา ([สปภ.5.1.7-13](#)) และนำผลการประเมินคุณภาพทุกระดับในภาพรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ([สปภ.5.1.7-14](#)) และจะนำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmudp.ac.th/v2/#/evd/2564/5.1/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
สปก.5.1.7-01	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
สปก.5.1.7-02	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง ระบบและนโยบายประกันคุณภาพการศึกษา
สปก.5.1.7-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สปก.5.1.7-04	เป้าหมายคุณภาพปีการศึกษา 2564
สปก.5.1.7-05, สปก.5.1.7-12	แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา 2564
สปก.5.1.7-06	บันทึกแจ้งเวียนเอกสารดำเนินงานประกันคุณภาพ คณะ -หน่วยงาน
สปก.5.1.7-07	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 ครั้งที่ 1/2565
สปก.5.1.7-08	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 4.9)
สปก.5.1.7-09	บันทึกขอแจ้งข้อมูลที่ได้รับผิดชอบเพื่อประกอบการจัดทำรายงาน SAR ประจำปีการศึกษา 2564
สปก.5.1.7-10	ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IOA-CDS)
สปก.5.1.7-11	กำหนดการทวนสอบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน ตามเกณฑ์ สกอ. ประจำปีการศึกษา 2564
สปก.5.1.7-13	การบันทึกข้อมูลการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564
สปก.5.1.7-14	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 12/2565 วาระที่ 4.6

จุดเด่น
มีหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเป็นทิศทางที่สอดคล้องกันทั้งระดับสถาบันและระดับคณะ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	-	-
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวเจนจิรา งามมานะ	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ผลการบริหารของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ}}{\text{จำนวนคณะทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการประเมินทุกคณะ ในปีการศึกษา 2564 (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)

คณะ	คะแนนเฉลี่ยผลประเมิน (เต็ม 5 คะแนน)	ระดับคุณภาพ
1.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	4.65	ระดับดีมาก
2.คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	4.59	ระดับดีมาก
3.คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	4.39	ระดับดี
4.คณะบริหารธุรกิจ	4.09	ระดับดี
5.คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4.76	ระดับดีมาก
6.คณะวิศวกรรมศาสตร์	4.56	ระดับดีมาก
7.คณะศิลปศาสตร์	4.03	ระดับดี
8.คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	4.48	ระดับดี
9.คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	4.17	ระดับดี
10.วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ	3.04	ระดับพอใช้
ค่าเฉลี่ยทุกคณะของมหาวิทยาลัย	42.76/10=4.28	ระดับดี

คะแนน	ระดับคุณภาพ
0.00 – 1.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51 – 2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
2.51 – 3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51 – 4.50	การดำเนินงานระดับดี
4.51 – 5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ผล	คะแนน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
4.20 คะแนน	4.28	4.28		

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmutp.ac.th/v2/#/evd/2564/5.2/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
สปก.5.2-01	ตารางแสดงคะแนน 10 คณะ เทียบ 3 ปี

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	คณบดีทุกคณะ	คณบดีทุกคณะ
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	นางสาวเจนจิรา งามมานะ	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3: ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีระบบและกลไกการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ของ สป.อว. โดยมอบหมายให้คณะและหน่วยงานสนับสนุน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ (กวพ.) มีหน้าที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและสอดคล้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ โดย กวพ. ได้ดำเนินการตามระบบและกลไกในการกำกับและติดตามการดำเนินงานหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เริ่มจัดทำร่างหลักสูตร จนกระทั่งเสนอหลักสูตรเพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) พิจารณา ประกอบด้วยขั้นตอนต่อไปนี้

1.1 เมื่อคณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและจัดทำร่างหลักสูตรแล้ว จากนั้นจึงส่งหลักสูตรมาให้ กวพ. ตรวจสอบเบื้องต้น และเชิญเจ้าหน้าที่ กวพ. ผู้ดูแลหลักสูตรเข้าร่วมรับฟังการวิพากษ์หลักสูตรด้วย โดยคณะจะต้องปรับแก้หลักสูตรให้สอดคล้องตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

1.2 เมื่อหลักสูตรผ่านการวิพากษ์แล้ว คณะจะต้องส่งหลักสูตรมาให้ กวพ. ตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง โดยเจ้าหน้าที่ กวพ. จะพิจารณาความถูกต้องของแบบฟอร์ม มคอ.2 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในเบื้องต้น คณะจะต้องปรับแก้หลักสูตรตามข้อเสนอแนะของ กวพ. และส่งหลักสูตรเข้าที่ประชุมขับเคลื่อนวิชาการและงานหลักสูตรเพื่อพิจารณาต่อไป

1.3 เมื่อเจ้าหน้าที่ กวพ. พิจารณาความถูกต้องของหลักสูตรในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว จึงประสานงานคณะเพื่อนำเสนอหลักสูตรเข้าที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิชาการและงานหลักสูตร (กวพ. 5.3-1-01) ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหาร อาจารย์และเจ้าหน้าที่ภายในมหาวิทยาลัย ผู้มีความรู้ด้านหลักสูตร พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่ สป.อว. กำหนด และตอบสนองต่ออัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

1.4 เมื่อคณะได้ปรับแก้หลักสูตรตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการขับเคลื่อนวิชาการและงานหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่ กวพ. จะประสานงานกับคณะเพื่อเสนอหลักสูตรเข้าที่ประชุมสภาวิชาการ

(กพ.5.3-1-02) เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำหลักสูตรให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และผลิตบัณฑิตได้ตรงตามความต้องการของประเทศมากขึ้น

1.5 หลังจากผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ และคณะได้ปรับแก้หลักสูตรตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการแล้ว เจ้าหน้าที่ กพว. จะประสานงานกับคณะเพื่อเสนอหลักสูตรเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย (กพว.5.3-1-03) เพื่อให้ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็นชอบหลักสูตร

1.6 เมื่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรแล้ว คณะต้องส่งไฟล์หลักสูตรฉบับสมบูรณ์มายัง กพว. โดยเจ้าหน้าที่จะบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO เพื่อให้ สป.อว.พิจารณา

1.7 หลังจากทีหลักสูตรได้รับความเห็นชอบและมีการดำเนินการหลักสูตรแล้ว กพว. ได้กำกับติดตาม การดำเนินงานหลักสูตรให้เป็นไปตามไปเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยจัดทำแบบฟอร์มการกำกับประกัน คุณภาพหลักสูตรตามข้อกำหนดของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 โดยเฉพาะในด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (กพว. 5.3-1-04) และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับติดตามและดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัย

2. สำนักประกันคุณภาพมีหน้าที่ในการกำกับติดตาม การดำเนินการประกันคุณภาพในภาพรวมของคณะ และมหาวิทยาลัย โดยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

2.1 จัดทำแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2564 เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของระดับหลักสูตร ระดับคณะ และ ระดับสถาบัน ([สปภ.5.3-1-05](#)) และจัดทำเป้าหมายคุณภาพตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ตามเกณฑ์ สกอ. ในระดับ สถาบัน ประจำปีการศึกษา 2564 ([สปภ.5.3-1-06](#))เสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

2.2 เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ การศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านต่างๆ ดังนี้ 1) คณะกรรมการบริหารคุณภาพ ซึ่ง ประกอบไปด้วยผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ 2) คณะกรรมการ กำกับติดตามและรับผิดชอบดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เกณฑ์การประเมินคุณภาพ มีหน้าที่กำกับติดตามการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บหรือสนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่ เกี่ยวข้อง 3) คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานด้าน ประกันคุณภาพให้เป็นไปตามแผน และประสานงานการดำเนินงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน ([สปภ.5.3-1-07](#))

2.3 ถ่ายทอดนโยบายและการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในไปยังคณะ และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้รับทราบ โดยมีบันทึกแจ้งเอกสารเพื่อดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 ซึ่งมิ การกำกับให้คณะดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ([สปภ.5.3-1-08](#)) และมีการจัดประชุม คณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 ครั้งที่1/2565 เมื่อวันจันทร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ([สปภ.5.3-1-09](#)) เพื่อแจ้งนโยบายและแนวทางการ ดำเนินงาน ทบทวนและพิจารณาการเก็บข้อมูล/ผลการประเมิน/แบบสำรวจ ตามตัวบ่งชี้ของระดับหลักสูตร และระดับคณะ/สถาบัน ที่เกี่ยวข้อง ประจำปีการศึกษา 2564

2.4 มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้หน่วยงานที่รับผิดชอบในระดับสถาบัน โดย หน่วยงานแจ้งข้อมูลที่รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ไปยังระดับหลักสูตรและระดับคณะ ซึ่งต้องมีการทวนสอบข้อมูล

พื้นฐานที่เชื่อมโยงระหว่างหลักสูตร คณะ และสถาบัน มีการกำกับข้อมูลผ่านระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA-RMUTP) <http://iqa.rmudp.ac.th/> (สปภ.5.3-1-10)

☑ 2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบันเพื่อพิจารณา

จากข้อที่ 1 ในทุกขั้นตอน มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานในระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยมีการกำกับติดตาม ดังนี้

1. ระดับมหาวิทยาลัย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการขับเคลื่อนวิชาการและงานหลักสูตร (กวพ.5.3-1-01) ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ภายในมหาวิทยาลัย ผู้มีความรู้ด้านหลักสูตร ทำหน้าที่พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่ สป.อว.กำหนด

2. คณะกรรมการสภาวิชาการ (กวพ.5.3-1-02) ทำหน้าที่พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

3. คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย (กวพ.5.3-1-03) ทำหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็นชอบหลักสูตร

4. คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กวพ.5.3-2-01) มีหน้าที่กำกับ ดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานหลักสูตรของแต่ละคณะในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามบริบทของแต่ละคณะ

โดยในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยได้จัดทำหลักสูตรใหม่ จำนวน 5 หลักสูตร และหลักสูตรปรับปรุง จำนวน 20 หลักสูตร และมีการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.08) จำนวน 43 ฉบับ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดแล้ว

5. คณะกรรมการกำกับติดตามและรับผิดชอบดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เกณฑ์การประเมินคุณภาพ มีหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บหรือสนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพให้เป็นไปตามแผน และประสานงานการดำเนินงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน โดยมีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2564 เพื่อเป็นการติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ([สปภ.5.3-2-02](#))

2. ระดับคณะ แต่ละคณะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการติดตามดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ โดยมีความสอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตามแนวทางของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ มีหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพให้เป็นไปตามองค์ประกอบ และรายงานผลให้คณะกรรมการประจำคณะแต่ละคณะพิจารณา

3. ระดับหลักสูตร มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รับผิดชอบและกำกับติดตาม ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด และการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การจัดทำหลักสูตร (มคอ.2) การจัดทำรายงาน มคอ.3-7 ตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) ของทุกหลักสูตร เพื่อนำผลการดำเนินงานหลักสูตรไปพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป และพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรของแต่ละหลักสูตรและหัวหน้าสาขาวิชารับผิดชอบกำกับติดตาม ให้หลักสูตรเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด
2. หัวหน้างานหลักสูตรและหัวหน้างานประกันคุณภาพของคณะ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม หลักสูตรในภาพรวมของคณะ
3. รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบกำกับ ติดตาม แต่ละฝ่ายในภาพรวมของคณะ
4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม หลักสูตรของคณะในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
5. สำนักประกันคุณภาพ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม การประกันคุณภาพในภาพรวมระดับมหาวิทยาลัย
6. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และคณบดี รับผิดชอบกำกับ ติดตามการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย
7. คณะกรรมการสภาวิชาการ และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และคณาจารย์ประจำ ทำหน้าที่พิจารณาถ่วงดุลให้เป็นที่พอใจตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด ให้แนวทาง ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนามหาวิทยาลัย

3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรทรัพยากรหรืองบประมาณตามยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยลงทุกหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร และคณะ โดยมีงบประมาณทั้งสิ้น 1,041,942,000 บาท ([สปก. 5.3-3-01](#))

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนระบบสารสนเทศ E-Services ต่างๆ ([สปก.5.3-3-02](#)) เพื่อการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ดังนี้

- ระบบบริการการศึกษา ซึ่งเป็นระบบที่ให้บริการอาจารย์และนักศึกษา ได้แก่ การรับสมัคร การลงทะเบียนเรียน การจัดการเรียนการสอน การตรวจสอบจบ การขึ้นทะเบียนบัณฑิต เป็นต้น
- ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) เพื่อให้คณะใช้ในการดำเนินการจัดทำ มคอ.3 – มคอ.7 โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่กำกับ ดูแล ควบคุมการเปิด – ปิดระบบให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด
- ระบบการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ โดยให้นักศึกษาทำการประเมินผ่านเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- ระบบภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต ซึ่งเป็นแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตและความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชา/ผู้จ้างงาน ผ่านเว็บไซต์ กำกับดูแลโดยกองพัฒนานักศึกษา
- ระบบงานสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษา เพื่อบริหารจัดการข้อมูลกิจกรรมนักศึกษา ทรานสคริปกิจกรรม (Activity Transcript)
- ระบบคลังปัญญามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (Intellectual Repository) เป็นระบบรวบรวมงานวิจัยของนักศึกษา อาจารย์ และนักวิจัย ของมหาวิทยาลัย

- ระบบ RMUTP Study Life เป็น Application สนับสนุนการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย
- ระบบสารสนเทศสหกิจนักศึกษา เป็นระบบการบันทึกข้อมูลสหกิจของนักศึกษา ประเมินการทำงานของนักศึกษา ข้อมูลตำแหน่งงานและสถานประกอบการ
- ระบบบริหารงานวิจัย (Research Management System) เป็นระบบการบริหารโครงการวิจัย ประวัตินักวิจัย สิทธิบัตร การนำเสนอผลงาน และอื่นๆ
- ระบบบริหารงานบริการวิชาการ (Academic Services Management System) เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
- ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA-RMUTP)

4. นำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรและคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

ตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ พบว่าจากการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ปีการศึกษา 2564 ได้นำเสนอผลการประเมินตนเอง (SAR) เบื้องต้น ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ตามเกณฑ์ สป.อว. ปีการศึกษา 2564 เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 ([สปภ.5.3-4-01](#))

1. **ระดับหลักสูตร** จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประกอบด้วยจำนวน 6 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ จำนวน 59 หลักสูตร ทุกหลักสูตรผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ตามที่ สป.อว. กำหนด คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยผลการประเมินทุกหลักสูตรเท่ากับ 3.49 อยู่ในระดับพอใช้ ซึ่งแสดงผลสะท้อนการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวมของมหาวิทยาลัย (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ในระดับสถาบัน)

2. **ระดับคณะ** จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ จำนวนทั้งสิ้น 9 คณะ 1 วิทยาลัย ประกอบด้วยจำนวน 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งแสดงผลสะท้อนผลการบริหารงานของคณะในภาพรวมของมหาวิทยาลัย (ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ในระดับสถาบัน) คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.28 อยู่ในระดับดี โดยแยกเป็นรายคณะ ดังนี้

คณะ	คะแนนเฉลี่ยผลการประเมิน ปีการศึกษา 2564	
	ระดับหลักสูตร	ระดับคณะ
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	3.39	4.65
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	3.58	4.59
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	3.93	4.39
4. คณะบริหารธุรกิจ	3.46	4.09
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3.43	4.76
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	3.54	4.56
7. คณะศิลปศาสตร์	3.51	4.03
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	3.60	4.48
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	3.43	4.17

คณะ	คะแนนเฉลี่ยผลการประเมิน ปีการศึกษา 2564	
	ระดับหลักสูตร	ระดับคณะ
10.วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ	2.48	3.04
ผลการบริหารงานของคณะ (คะแนนเฉลี่ยรวมทุกคณะ)		4.28

สำนักประกันคุณภาพ ได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ปีการศึกษา 2564 ที่ผ่านการพิจารณาจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (สปภ.5.3-4-02) และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ในการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 (สปภ.5.3-4-03)

ในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2564 (สปภ.5.3-4-04) ในวาระที่ 4.12 และครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2565 (สปภ.5.3-4-05) วาระที่ 4.15 ได้พิจารณาเห็นชอบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์ สป.อว. ประจำปีการศึกษา 2563 ให้ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะ ให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 สภามหาวิทยาลัยได้มอบข้อเสนอแนะจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2564 ได้นำข้อเสนอแนะที่ประชุมมาปรับปรุงการดำเนินงานของระดับหลักสูตร และระดับคณะ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมอบให้สำนักวิชาการและงานทะเบียนร่วมกับกองวิชาการและพัฒนาอาจารย์ กำกับติดตามการดำเนินงานหลักสูตรให้เป็นไปตามไปเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กำหนดให้คณะรายงานการดำเนินงานหลักสูตรตามแบบฟอร์มรายงานการกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร ในทุกๆ 3 เดือน

2. มหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงระบบหลักเกณฑ์ และกระบวนการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และมหาวิทยาลัยมีการติดตามรายงานความคืบหน้าของผู้อยู่ระหว่างการดำเนินการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการและสภามหาวิทยาลัย

จึงทำให้ผลการประเมิน การบริหารจัดการหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1) และผลการบริหารงานของคณะ โดยรวม (ตัวบ่งชี้ที่ 5.3) ในปีการศึกษา 2564 มีแนวโน้มคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลการประเมิน	ปีการศึกษา			ระดับคุณภาพ
	2562	2563	2564	
ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (59 หลักสูตร)	3.33	3.40	3.49	ระดับพอใช้
ผลการบริหารงานของคณะโดยรวม (9 คณะ)+(1วิทยาลัย)	4.35	4.40	4.28	ระดับดี

6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการจัดการเรียนการสอน จำนวนทั้งสิ้น 59 หลักสูตร แบ่งออกเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 40 หลักสูตร ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) 7 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 6 หลักสูตร และปริญญาเอก 5 หลักสูตร

ผลการประเมิน พบว่า ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน จำนวน 59 หลักสูตร โดยมีผลการประเมินระดับหลักสูตรอยู่ในระดับพอใช้ มีค่าคะแนนเท่ากับ 3.49 (กวพ.5.3-6-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 64-31 พ.ค. 65)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน	
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	บรรลุ	ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน : <http://iqa.rmudp.ac.th/v2/#/evd/2564/5.3/univ/>



รหัสหลักฐาน	รายการ
กวพ.5.3-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนวิชาการและงานหลักสูตร
กวพ.5.3-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการ
กวพ.5.3-1-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
กวพ.5.3-1-04	รายงานการกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร
สปภ.5.3-1-05	แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564
สปภ.5.3-1-06	เป้าหมายคุณภาพตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2564
สปภ.5.3-1-07, สปภ.5.3-2-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา มทร.พระนคร
สปภ.5.3-1-08	บันทึกแจ้งเวียนเอกสารเพื่อดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564
สปภ.5.3-1-09	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564
สปภ.5.3-1-10	ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IOA-RMUTP)
กวพ.5.3-2-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ
สปภ.5.3-3-01	แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มทร.พระนคร
สปภ.5.3-3-02	ระบบสารสนเทศ E-Services
สปภ.5.3-4-01	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 8/2565 วาระที่ 4.9

รหัสหลักฐาน	รายการ
สปภ.5.3-4-02	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ครั้งที่ 12/2565 วาระที่ 4.6
สปภ.5.3-4-03	วาระที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2565 พิจารณาผลประเมินระดับหลักสูตร และคณะ
สปภ.5.3-4-04	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2564 วาระที่ 4.12
สปภ.5.3-4-05	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2565 วาระที่ 4.15
กวพ.5.3-6-01	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564

จุดเด่น
การปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยดำเนินการโดยมีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียจากภายนอก เช่น สถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อให้หลักสูตรการเรียนการสอนเป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีความทันสมัย และตอบโจทย์ผู้ใช้บัณฑิต
จุดที่ควรพัฒนา
การดำเนินการหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยควรมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ และดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Learning (OBE)
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ควรปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Learning (OBE)

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	รศ.ดร.นัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และพัฒนาคณาจารย์
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวรุ่งฤดี ตรงต่อศักดิ์ นางสาวเจนจิรา งามมานะ	ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

ส่วนที่ 4

สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2564

4.1 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2564

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ของ (สป.อว. (สกอ.เดิม)) โดยมีองค์ประกอบในการประเมินทั้งหมด 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ที่ 4.54 คะแนน รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ ดังนี้

ตารางที่ 4-1 แสดงผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	คะแนนปีการศึกษา 2563	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	ตัวตั้ง/ตัวหาร	ผลดำเนินงาน	คะแนน	บรรลุเป้าหมาย
องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต						
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (ผลลัพธ์)	3.40	(ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทุกหลักสูตร) 3.20 คะแนน	205.88/59 = 3.49 คะแนน		3.49	✓
1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ปัจจัยนำเข้า)	4.58	ร้อยละ 30 (3.75 คะแนน)	213.50 515.50	ร้อยละ 41.42	5.00	✓
1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ปัจจัยนำเข้า)	2.71	ร้อยละ 30 (2.50 คะแนน)	171 515.50	ร้อยละ 33.17	2.76	✓
1.4 การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
1.5 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1	4.14				4.25	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย						
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ปัจจัยนำเข้า)	4.63	3.50 คะแนน	40.95/10 = 4.10		4.10	✓
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (ผลลัพธ์)	4.31	3.20 คะแนน	43.61/10 = 4.36		4.36	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2	4.65				4.49	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ						
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3	5.00				5.00	ระดับดีมาก

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	คะแนนปีการศึกษา 2563	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	ตัวตั้ง/ตัวหาร	ผลดำเนินงาน	คะแนน	บรรลุเป้าหมาย
องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม						
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	7 ข้อ		5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4	5.00				5.00	ระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ						
5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน (กระบวนการ)	5.00	7 ข้อ (5 คะแนน)	7 ข้อ		5.00	✓
5.1.1 การพัฒนาแผน			✓			
5.1.2 การเงิน			✓			
5.1.3 การบริหารความเสี่ยง			✓			
5.1.4 หลักธรรมาภิบาล			✓			
5.1.5 การจัดการความรู้			✓			
5.1.6 การพัฒนาบุคลากร			✓			
5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน			✓			
5.2 ผลการบริหารงานของคณะ (ผลลัพธ์)	4.40	4.20 คะแนน	$42.76/10 = 4.28$		4.28	✓
5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5	4.80				4.76	ระดับดีมาก
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้	4.54				4.54	ระดับดีมาก

ตารางที่ 4.2 แสดงวิเคราะห์ผลการประเมินตามปัจจัยนำเข้า กระบวนการ (IPO) ระดับสถาบัน

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I (1.2, 1.3,2.2)	P (1.4,1.5, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.3)	O (1.1,2.3, 5.2)	คะแนน เฉลี่ย	
0.00 – 1.50					การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51 – 2.50					การดำเนินงานต้องปรับปรุง
2.51 – 3.50					การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51 – 4.50					การดำเนินงานระดับดี
4.51 – 5.00					การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	3.88	5.00	3.49	4.25	การดำเนินงานระดับดี
2 การวิจัย	4.10	5.00	4.36	4.49	การดำเนินงานระดับดี
3 การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 การบริหารจัดการ	-	5.00	4.28	4.76	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	3.95	5.00	4.04	4.54	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลการประเมิน	ระดับดี	ระดับดี มาก	ระดับดี		

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

ผลการวิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีหลักสูตรที่เปิดสอน รวมทั้งสิ้น 59 หลักสูตรจำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 47 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 6 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 5 หลักสูตร มีผลการประเมินหลักสูตรเฉลี่ย รวมทุกหลักสูตรเท่ากับ 3.49 คะแนน โดยทุกหลักสูตรผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามองค์ประกอบที่ 1 จำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งสิ้น 515.50 คน ปฏิบัติงานจริง 504.50 คน ลาศึกษาต่อ 11 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกร้อยละ 41.42 และมีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 33.17 มหาวิทยาลัยมีการบริการนักศึกษาด้านวิชาการ และวิชาชีพที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรม/ โครงการเพื่อพัฒนานักศึกษา สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์อย่างครบถ้วน ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 1 เท่ากับ 4.25คะแนน ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดี เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่าอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก การบริการนักศึกษาและการจัดกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก ผลการบริหารจัดการหลักสูตรและอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อยู่ในระดับพอใช้

จุดเด่น
มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดกิจกรรมและการให้บริการแก่นักศึกษา เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง
จุดที่ควรพัฒนา
จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการยังมีจำนวนน้อย
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำตำแหน่งทางวิชาการมากขึ้น

องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย

ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 2 เท่ากับ 4.49 คะแนน ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดี เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยอยู่ในระดับดีมาก เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์รวมถึงผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยอยู่ในระดับดี ซึ่งมหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพต่อไป

จุดเด่น
มีระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
จุดที่ควรพัฒนา
ผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของนักวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา มีจำนวนน้อย
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ

ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 3 เท่ากับ 5.00 คะแนน ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า มหาวิทยาลัยมีระบบกลไกการบริการวิชาการอยู่ในระดับดีมาก โดยการมีส่วนร่วมของคณะและชุมชน

จุดเด่น
บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ และมีองค์ความรู้เฉพาะทางในการบริการวิชาชีพ ซึ่งเป็นที่ต้องการของชุมชนและตลาดแรงงาน
แนวทางเสริมจุดเด่น
นำข้อมูลจากการบริการวิชาการแก่ชุมชนมาดำเนินการจัดการความรู้ หรือต่อยอดไปสู่งานวิจัย

องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 4 เท่ากับ 5.00 คะแนน ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณารายละเอียด แล้วพบว่า มหาวิทยาลัยมีการจัดตั้งหน่วยงานให้รับผิดชอบและดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะและมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนและนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง

จุดเด่น
มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่การบูรณาการองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย
แนวทางเสริมจุดเด่น
นำองค์ความรู้ในประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยไปบูรณาการการท่องเที่ยวเชิงศิลปะและวัฒนธรรมให้เกิดความแพร่หลายต่อสาธารณชน

องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ

ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 5 เท่ากับ 4.76 คะแนน ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า ตัวบ่งชี้ด้านกระบวนการได้แก่ การบริหารจัดการตามพันธกิจ ซึ่งมีภาระงาน 7 ด้าน และกระบวนการบริหารระบบประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะอยู่ในระดับดีมาก ส่วนการบริหารงานของคณะ อยู่ในระดับดี

จุดเด่น
มหาวิทยาลัยมีกระบวนการบริหารในการกำกับติดตามผลการประเมิน ผลการบริหาร ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้สามารถตรวจสอบและพัฒนาระบบการบริหารได้อย่างรวดเร็ว ทันสมัย พร้อมใช้งาน
จุดที่ควรพัฒนา
การดำเนินการหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยควรมุ่งเน้นผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ และดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Learning (OBE)

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ส่วนที่ 1. รายงานการกำกับมาตรฐาน

มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินการด้านการกำกับมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ 1) ของแต่ละหลักสูตรทั้งหมด จำนวน 59 หลักสูตร พบว่า

- หลักสูตรผ่านการกำกับมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ 1) จำนวน 59 หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 100% ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมด

- หลักสูตรไม่ผ่านการกำกับมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ 1) จำนวน 0... หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ...0 ของจำนวนหลักสูตรทั้งหมด

ส่วนที่ 2. การรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

1) ระบบประกันคุณภาพการศึกษา : (ให้ระบุว่าสถาบันอุดมศึกษาจัดระบบประกันคุณภาพอย่างไรที่ทำให้บรรลุผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้พิจารณาเลือกใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในตามแนวทางสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ.เดิม) ซึ่งมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน โดยมีจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพภายในแต่ละระดับ เพื่อการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ให้ได้ข้อมูลที่ใช้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพมาตรฐานการอุดมศึกษาของแต่ละคณะ และภาพรวมของสถาบัน อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และเพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทุกปีการศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มีดังนี้

1. กำหนดนโยบายคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นการแสดงความมุ่งมั่นว่ามหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ความสำคัญด้านการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพอย่างแท้จริงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อประโยชน์โดยตรงแก่ผู้รับบริการ โดยนโยบายคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯกำหนดดังนี้ " ในการปฏิบัติงานภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่ครอบคลุมการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เป็นกรอบแนวทาง บนพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ "

2. จัดตั้งหน่วยงาน สำนักประกันคุณภาพขึ้น เพื่อทำหน้าที่ศึกษาระบบและการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยมีภารกิจหลักคือทำหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจัดทำระบบคุณภาพ สนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำฝึกอบรม เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบคุณภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากหน่วยงานศูนย์กลางที่มหาวิทยาลัยแล้ว ในระดับคณะยังมีหน่วยงานประกันคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก เกี่ยวกับการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

3. มหาวิทยาลัยได้กำหนดค่าเป้าหมายในทุกตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบ และผู้กำกับตามตัวบ่งชี้ในแต่ละระดับอย่างชัดเจน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และประสิทธิภาพในการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการได้ใช้มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ของ สกอ. เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ประกันคุณภาพ ซึ่งเกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ

- 1) ระดับหลักสูตร มี 6 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 14 ตัวบ่งชี้
- 2) ระดับคณะ มี 5 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้
- 3) ระดับสถาบัน มี 5 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้

4. วางระบบกลไกการดำเนินการประกันคุณภาพให้ครอบคลุมทุกด้าน

การดำเนินงานประกันคุณภาพประกอบด้วย กิจกรรมการควบคุม การกำกับติดตาม การตรวจสอบ และการประเมิน ขั้นตอนนี้ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในแต่ละด้าน และกำหนดผู้รับผิดชอบงาน การจัดทำแผนการดำเนินงาน การจัดทำปฏิทินงาน จัดทำโครงการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ทั้งนี้สำนักประกันคุณภาพจะเป็นผู้จัดทำแผนดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยตลอดทั้งปี เพื่อให้ระดับส่วนงานใช้เป็นกรอบแนวทางการจัดทำแผนระดับหน่วยงานให้มีความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย

5. ดำเนินงานตามแผนงานที่ได้กำหนดนั้น พร้อมทั้งจัดให้มีระบบการติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ตามกำหนด ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดการติดตามโดยวิธีรายงานในที่ประชุมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง หรือตามแต่ที่หน่วยงานกำหนด

6. จัดทำรายงานการประเมินตนเองทุกระดับ คณะกำหนดให้แต่ละหลักสูตรจัดทำรายงานการดำเนินงานตามแบบ มคอ.7 ทุกหลักสูตร ผ่านระบบ CHE QA Online และคณะนำผลการประเมินหลักสูตรมาจัดทำรายงานประเมินตนเองระดับคณะ และสถาบันจะนำผลการประเมินระดับหลักสูตร และระดับคณะมาจัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับสถาบัน พร้อมทั้งผ่านระบบ CHE QA Online

7. ดำเนินการประเมินคุณภาพทุกระดับ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแต่ละระดับให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สกอ.กำหนด .

8. รายงานผลการประเมินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การรายงานผลการประเมินระดับหลักสูตรให้รายงานต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคณะ ผลการประเมินระดับคณะและสถาบันรายงานให้ผู้บริหารสถาบัน และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนาสถาบันในปีการศึกษาถัดไป และมหาวิทยาลัยส่งรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านการประเมินแล้ว ผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วัน นับจากสิ้นปีการศึกษา

9. นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาโดยผู้บริหารสถาบันนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่สถาบันแต่งตั้ง มาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์

2.) ผลลัพธ์ด้านผู้เรียน ผลลัพธ์ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ตามมาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561

นอกจากผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพของระบบประกันคุณภาพการศึกษาแล้วนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนามหาวิทยาลัย ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) และแผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563-2565) ซึ่งสอดคล้องและสะท้อนผลลัพธ์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ดังนี้

2.1) ผลลัพธ์ด้านผู้เรียน

2.1.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพเพื่อสร้างสรรค์ผลงาน สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 27 รางวัล *ข้อมูล ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2565* (กพศ.2.1.1-01)

2.1.2 ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและทักษะวิชาชีพ เป็นที่ต้องการของสถานประกอบการและเป็นพี่เลี้ยงของสังคม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการใช้ชีวิตในสังคมตามอัตลักษณ์นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดคือ “บัณฑิตนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม” ส่งผลให้การประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของมหาวิทยาลัยมีระดับคะแนน 4.19 (คะแนนเต็ม5) อยู่ในระดับมาก และร้อยละของ บัณฑิตปริญญาตรี ที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 76.60 (ข้อมูล ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2565) เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลต่อเศรษฐกิจและการจ้างงานของผู้ประกอบการ มีผลกระทบต่อสถิติการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา (กพศ.2.1.2-01)

2.1.3 ผู้เรียนร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมและร่วมแก้ไขปัญหาสังคม ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์

- กิจกรรมจิตอาสาบริจาคโลหิต ดำเนินการเมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2564 โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ร่วมกับสภาอากาศไทยภายใต้ชื่อ “ปณิธานความดี ทำดีเริ่มได้ที่ตัวเรา” เปิดรับลงทะเบียนให้นักศึกษาร่วมบริจาคโลหิต ถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ ของ รัชกาลที่ 9 (กพศ.2.1.3-01)

2.1.4 ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง กล้าต่อต้านสิ่งผิด (อยู่ในสังคมอย่างก่อประโยชน์)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม / โครงการเพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง / กล้าต่อต้านสิ่งผิด ยกตัวอย่าง เช่น

- โครงการอบรมสัมมนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ระหว่างวันที่ 27 มีนาคม – 1 เมษายน 2565 โดยมีกิจกรรมการเลือกตั้งผู้นำนักศึกษา ได้แก่สโมสรนักศึกษา องค์การนักศึกษา สภานักศึกษา ผ่านกระบวนการเลือกตั้งแบบประชาธิปไตย โดยให้นักศึกษาทุกระดับทุกชั้นปีใช้สิทธิในการเลือก สโมสรนักศึกษา เข้ามาเป็นตัวแทนเพื่อเลือกประธานสภานักศึกษา นายองค์การนักศึกษา และคณะกรรมการ (กพศ.2.1.4-01)

- ราชมงคลพระนครส่งเสริมประชาธิปไตย ร่วมการสัมมนา “สร้างเสริมความรู้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ในสถานศึกษา เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2565 มทร.พระนคร ได้รับเชิญให้เข้าร่วมการสัมมนาโครงการ “สร้างเสริมความรู้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขในสถานศึกษา” ณ ห้องจัดเลี้ยงสัมมนา ปี 1 - 2 อาคารรัฐสภา กรุงเทพมหานคร (กพศ.2.1.4-02)

เอกสารหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กพศ. 2.1.1-01)	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา พ.ศ.2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(กพศ.2.1.2-01)	รายงานการติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2563
(กพศ.2.1.3-01)	กิจกรรม “ปณิธานความดี ทำดีเริ่มได้ที่ตัวเรา”
(กพศ.2.1.4-01)	“กิจกรรมเลือกตั้งผู้นำนักศึกษา” ภายใต้โครงการอบรมสัมมนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา
(กพศ.2.1.4-02)	ราชมงคลพระนครส่งเสริมประชาธิปไตย ร่วมการสัมมนา “สร้างเสริมความรู้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ในสถานศึกษา

2.2) ผลลัพธ์ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการดำเนินงานวิจัยในลักษณะที่เป็นสหวิทยาการ โดยการบูรณาการงานวิจัย นวัตกรรม และวิชาการเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และสังคม และยังเป็นกลไกสำคัญในการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและการปรับบทบาทมหาวิทยาลัย และยังเป็น การสร้างองค์ความรู้มุ่งเน้นการวิจัยเพื่อสะสมความรู้และพัฒนาต่อยอดความรู้ของนักวิจัยให้มีศักยภาพมากขึ้น ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย อาทิเช่น การดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เพื่อนำงานวิจัย ไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือ ผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การพัฒนา จริยธรรมในมนุษย์ การส่งเสริมให้งานวิจัยของบุคลากรในมหาวิทยาลัยได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริมการวิจัยให้ถูกต้อง สอดคล้องตามหลักจริยธรรมการวิจัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ยังต่อยอดการพัฒนาเทคโนโลยีที่มีอยู่เดิมให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพดีขึ้น รวมไปถึงการพัฒนา เศรษฐกิจไปสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความ ต้องการของพื้นที่ สังคม ชุมชน ก่อให้เกิดผลกระทบสูงต่อการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างโอกาสทางการแข่งขันของ สังคม ชุมชน การเพิ่มมูลค่าและขีดความสามารถของประเทศสู่การแข่งขัน ให้สูงขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีโครงการวิจัยที่ตอบผลลัพธ์ด้านการวิจัยและนวัตกรรมในการใช้ประโยชน์เชิงชุมชน/สังคม จำนวน 16 โครงการ กับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม หรือสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลประกอบการรายงาน เช่น

- ข้อมูลที่สะท้อนถึงผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเกี่ยวกับการตอบโจทย์การพัฒนา ประเทศ กับแผนการพัฒนาตามความเชี่ยวชาญของสถานศึกษา ตลอดจนแนวทางการประยุกต์ใช้ ผลการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก หรือภาคอุตสาหกรรม
- ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์/นักวิจัยประจำ (ข้อมูลย้อนหลัง อย่างน้อย 3-5 ปี)
- จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับรางวัล ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกในระดับชาติ หรือ นานาชาติ (ข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3-5 ปี)
- ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์และการพัฒนานวัตกรรมที่มีความ สอดคล้องกับบริบทของ มหาวิทยาลัย ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ (ข้อมูลย้อนหลังต่อเนื่องอย่างน้อย 3-5 ปี)

เอกสารหลักฐาน (แนบ Link) :



1. ข้อมูลหลักฐานสำหรับการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา
http://ird.rmutp.ac.th/?page_id=17454

2.3) ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการที่มีเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการและบูรณาการการทำงานร่วมกับองค์กรภายนอก โดยมีแนวทางพัฒนาระบบเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชนเพื่อเสริมสร้างการให้บริการวิชาการเพื่อนำผลการบริการวิชาการไปขยายผลเชิงพาณิชย์ และเป็นการบูรณาการความรู้ด้านบริการวิชาการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีโครงการบริการวิชาการที่การนำไปใช้ประโยชน์เชิงชุมชน/สังคม จำนวน 12 โครงการ เพื่อสร้างเครือข่าย ความร่วมมือ ด้านบริการวิชาการ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ท้องถิ่น และหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและ เอกชน และเพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนางานบริการวิชาการสู่เชิงพาณิชย์

ข้อมูลประกอบการรายงาน เช่น

- ผลการบริการวิชาการที่สามารถสร้างคุณค่า (Value) แก่ผู้รับบริการ ชุมชน และสังคมได้ โดยสามารถนำผลจากการบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการวิชาการของสถานศึกษา ที่เป็นการสร้างคุณค่าสามารถนำมาไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม
- กิจกรรม หรือ โครงการที่ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กร

เอกสารหลักฐาน (แบบ Link) :

1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
<https://ppd.offpre.rmutp.ac.th/เอกสารเผยแพร่/แผนปฏิบัติการ/>
2. ผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

2.4) ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

มหาวิทยาลัยมีผลการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อม มีระบบและกลไก การอนุรักษ์ และทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ตามบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปของประเทศ สร้างองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และบูรณาการองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีที่มหาวิทยาลัยเชี่ยวชาญ ส่งเสริมให้มีการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมีความโดดเด่นตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเพิ่มมากขึ้น มีกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมในมหาวิทยาลัยที่เพียงพอและมีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนมากขึ้น มีการเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมออนไลน์ และเพื่อการเผยแพร่พัฒนาให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงการสร้างจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืนแก่นักศึกษา

กองศิลปวัฒนธรรม จึงมีบทบาทและหน้าที่ในการประสานการบริหารจัดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ดัชนีชี้วัด พันธกิจและมาตรการของมหาวิทยาลัย และจัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมโดยมีเครือข่ายความร่วมมือจากคณะ ทั้ง 9 คณะ กองพัฒนานักศึกษา กองกลาง กองสื่อสารองค์การ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง รวมทั้งเครือข่ายหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น สำนักพระราชวัง บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) กรมการศาสนา

วัดเทวราชกุญชรวรวิหาร วัดนรนาถสุนทริการาม วัดโสมนัสราชวรวิหาร วัดธรรมมงคลเถาบุญนนทวิหาร (หลวงพ่อวีริย์งค์) เป็นต้น

โดยมีการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจัดประชุมเครือข่ายความร่วมมือจากคณะทั้ง 9 คณะ ในคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมกันกำหนดพันธกิจและยุทธศาสตร์ จัดทำ แผนปฏิบัติการฯ กำกับติดตามผลการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง รวมทั้งหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) กรมการศาสนา วัดเทวราชกุญชรวรวิหาร วัดนรนาถสุนทริการาม วัดโสมนัสราชวรวิหาร วัดธรรมมงคลเถาบุญนนทวิหาร (หลวงพ่อวีริย์งค์) เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านการพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อมอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และให้บรรลุเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผน เพื่อให้เกิดผลดังนี้

1. เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทย ตามความเหมาะสมของท้องถิ่น เช่น การแต่งกายด้วยผ้าไทยตามความเหมาะสมของท้องถิ่นเพิ่มขึ้นหรืออย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 วัน รวมทั้งจัดให้มีการประกวดผู้แต่งกายผ้าไทยดีเด่น ประจำปี มีการมอบรางวัลในวันสถาปนาของมหาวิทยาลัย ซึ่งถือเป็นขวัญกำลังใจให้ผู้ที่แต่งกายผ้าไทย และเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ต่อยอดภูมิปัญญาเกี่ยวกับผ้าไทยและการสืบสานประเพณีการแต่งกายด้วยผ้าไทยซึ่งมีความงดงาม มีเอกลักษณ์และเป็นการร่วมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมการทอผ้าไทย และลดทลายผ้าไทย

2. สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทยให้คงอยู่และยั่งยืน โดยส่งเสริม สนับสนุน และสืบสาน การจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีและวันสำคัญของชาติอย่างต่อเนื่อง เช่น กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันสงกรานต์ และกิจกรรมวันเข้าพรรษา เป็นต้น

3. เผยแพร่กิจกรรมการสาธิตศิลปวัฒนธรรมด้านการแกะสลักผักผลไม้ ศิลปะงานใบตองดอกไม้สด อาหารและขนมไทย การจัดตกแต่งดอกไม้ในงานพิธีและพระราชพิธีต่างๆ โดยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

4. สร้างรายได้ เพิ่มมูลค่าของศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมการมีงานทำ และยกระดับคุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ โดยคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ร่วมกับสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 8 และสำนักงานทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ โดยการบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ การมัดย้อมผลิตภัณฑ์สิ่งทอด้วยสีครามธรรมชาติและสีสังเคราะห์ และหัวข้อ การพิมพ์ถุงผ้ารักษ์โลกด้วยบล็อกผักผลไม้ เทคนิคการแกะสลักผักผลไม้ เทคนิคการทำให้สีติดทนทาน รวมถึงเทคนิคการมัดย้อม ผลิตภัณฑ์สิ่งทอด้วยสีครามธรรมชาติและสีสะท้อนแสงแบบพาณิชย์ และได้ไปบริการสังคมในโครงการ Creative Young Designer Season 2 ร่วมกับเจ้าของโครงการคือ บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ในด้านของการแปรรูปผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการตลาดและพัฒนาชุมชน

5. มีการปรับกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีจัดกิจกรรมผสมผสานกันในรูปแบบ Onsite และ Online โดยจัดทำเป็นวิดีโอทัศน์ อาทิ กิจกรรมวันลอยกระทง กิจกรรมวันสงกรานต์ กิจกรรมวันมาฆบูชา กิจกรรมวันวิสาขบูชา กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ซึ่งการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นการเว้นระยะห่างทางสังคม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

ข้อมูลประกอบการรายงาน เช่น

- รายงานผลการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประจำปี
- รายงานผลตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

เอกสารหลักฐาน (แนบ Link) :

1. เว็บไซต์กองศิลปวัฒนธรรม <http://cul.offpre.rmutp.ac.th/>
2. เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ <http://www.hec.rmutp.ac.th/>
3. เว็บไซต์คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น <http://www.itfd.rmutp.ac.th/>

3.) แผนการดำเนินงานปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

จากการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ที่มีผลดำเนินการยังไม่บรรลุเป้าหมาย มาทบทวนกลยุทธ์เพื่อหามาตรการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีผู้รับผิดชอบ และมีการกำกับติดตามการดำเนินงาน พร้อมจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน เช่น

1. กำหนดให้มีการจัดทำแผนการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตร
2. ทบทวนแผนการพัฒนาคณาจารย์ในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณาจารย์ในการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามแผน
3. ส่งเสริม สนับสนุนการขอจด/ขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า) โดยมีแนวทางของการเอื้อประโยชน์ร่วมกัน เพื่อเป็นแรงจูงใจให้แก่อาจารย์ในการนำผลงานที่ได้ในแต่ละปีสู่การขอจด/ขึ้นทะเบียน และนำไปใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง รวมทั้งมุ่งเป้าสู่การเป็นอุดมศึกษาในกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
4. มีมาตรการบริหารจัดการกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย

4.) แนวทางการพัฒนาการดำเนินการตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยมีแนวทางการพัฒนาและกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาที่เชื่อมโยงและสอดคล้องกับการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ประจำปี เช่น

1. มหาวิทยาลัยกำกับ ติดตาม การดำเนินงานในการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้เป็นผู้มีอาชีพในด้านการเรียนการสอน และการพัฒนาหลักสูตรทุกปีการศึกษา
2. มหาวิทยาลัยมีนโยบายผลักดันในด้านการพัฒนาคณาจารย์ในมิติต่าง ๆ รวมถึงการเพิ่มจำนวนคณาจารย์ที่มีกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยการจัดโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำผลงานทางวิชาการ ตลอดจนสร้างกำลังใจ แต่คณาจารย์ในการพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ
3. มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาคณาจารย์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อรองรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และมีความรู้ความสามารถให้เพียงพอต่อการให้บริการ ด้านทรัพย์สินทางปัญญา โดยการส่งบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมฝึกอบรม เพื่อเป็นตัวแทนสิทธิบัตร (เพิ่มเติม)
4. ส่งเสริมงานบริการวิชาการแก่สังคม ให้ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้น เกิดการจัดกิจกรรมที่สร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย ได้แก่ จัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น จัดกิจกรรมให้เกิดองค์ความรู้แก่หน่วยงานหรือองค์กรภายนอก เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการ กลุ่มชุมชน และประชาชนที่สนใจ

5. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อกำกับ ติดตาม พิจารณาผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานตามดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีแผนที่จะดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงาน ด้านประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ระดับสถาบัน
- ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ประจำปีการศึกษา 2564
- ผลการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๑๓๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคุณภาพและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

.....

เพื่อให้การดำเนินงานระบบและกลไกด้านประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามกรอบการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วย การควบคุมติดตามคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการบริหารคุณภาพ

๑.๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๔	คณบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฎิภาณ ถิ่นพระบาท	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยที่มีผู้มารับบริการเพิ่มขึ้น และกำหนดเป้าหมายคุณภาพของมหาวิทยาลัย
๒. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้มอบหมายให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๓. กำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในแต่ละระดับให้เป็นไปตามระบบ
๔. พิจารณามอบหมายให้มีผู้กำกับติดตามและผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ตามลำดับ
๕. ประเมินผลการดำเนินงานเชิงนโยบายและบริหารคุณภาพการจัดการศึกษาทุกระดับภายในมหาวิทยาลัย
๖. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจตามที่เห็นสมควร เพื่อกำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
๗. ให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา และกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนด

/๒. คณะกรรมการ...

๒

๒. คณะกรรมการกำกับติดตามและรับผิดชอบดำเนินงานตามตัวบ่งชี้
- | | | |
|-----|---|---------------------|
| ๒.๑ | รองคณบดีทุกท่าน | กรรมการ |
| ๒.๒ | ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ ทุกท่าน | กรรมการ |
| ๒.๓ | หัวหน้างานทุกท่าน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับติดตามและดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 ๒. จัดเก็บ/สนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. คณะกรรมการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- | | | |
|-----|---|----------------------------|
| ๓.๑ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปฏิภาณ ถิ่นพระบาท | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยทุกคณะ | กรรมการ |
| ๓.๓ | หัวหน้างานประกันคุณภาพทุกคณะ | กรรมการ |
| ๓.๔ | นางสาวรัตติกานต์ ห้วยหงษ์ทอง | กรรมการ |
| ๓.๕ | ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๖ | นางนพรัตน์ เหล่าวิวัฒน์พงษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๗ | นางสาววาสนา สังข์โพธิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๘ | นายวรวิทย์ บุญกล้า | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยรวมและเสนอแนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพต่อคณะกรรมการบริหารคุณภาพ
๒. ทบทวนและจัดทำแผนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา
๓. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามระบบหรือตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๔. ดำเนินการให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย
๕. ประสานงานดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน
๖. กำกับติดตาม ตรวจสอบ รวบรวมการจัดเก็บและรายงานผลผ่านระบบการบริหารข้อมูลให้ปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ในระบบ IQA-RMUTP และ ระบบ CHE QA Online
๗. เสนอแนะแต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสม เพื่อกำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารคุณภาพมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผู้กำกับติดตามตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพตามเป้าหมายคุณภาพ ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้จัดเก็บ/รายงานข้อมูล
๑. การผลิตบัณฑิต				
๑.๑	ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	-ผู้ช่วยฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-กองวิชาการและพัฒนาฯ	-ผอ.กวพ.
๑.๒	อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก		-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
๑.๓	อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	-ผู้ช่วยฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-กองวิชาการและพัฒนาฯ	-ผอ.กวพ.
๑.๔	การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	-ผู้ช่วยฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองพัฒนานักศึกษา	-ผอ.กพศ.
๑.๕	กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	-ผู้ช่วยฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองพัฒนานักศึกษา	-ผอ.กพศ.
๒. การวิจัย				
๒.๑	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	-รองฯ ฝ่ายบริหาร วิจัยฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๒.๒	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	-รองฯ ฝ่ายบริหาร วิจัยฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๒.๓	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	-รองฯ ฝ่ายบริหาร วิจัยฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๓. การบริการวิชาการ				
๓.๑	การบริการวิชาการแก่สังคม	-รองฯ ฝ่ายบริหาร วิจัยฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๔. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
๔.๑	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	-ผู้ช่วยฯ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	-กองศิลปวัฒนธรรม	-ผอ.กศว.
๕. การบริหารจัดการ				
๕.๑	การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน			
	๕.๑.๑ การพัฒนาแผน	-รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ	-กองนโยบายและแผน	-ผอ.กนผ.
	๕.๑.๒ การเงิน	-รองฯ ฝ่ายการเงินฯ	-กองคลัง	-ผอ.กค.
	๕.๑.๓ การบริหารความเสี่ยง	-รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ	-กองนโยบายและแผน	-ผอ.กนผ.
	๕.๑.๔ หลักธรรมาภิบาล	-รองฯ ฝ่ายกฎหมายฯ	-กองนิติการ	-ผอ.กนต.
	๕.๑.๕ การจัดการความรู้	-รองฯ ฝ่ายพัฒนาดิจิทัลฯ	-ศูนย์การจัดการความรู้ (KM)	-ผอ.ศูนย์ KM
	๕.๑.๖ การพัฒนาบุคลากร	-รองฯ ฝ่ายบริหาร วิจัยฯ -ผู้ช่วยฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-กองบริหารงานบุคคล -กองวิชาการและพัฒนาฯ	-ผอ.กบ. -ผอ.กวพ.
	๕.๑.๗ การประกันคุณภาพภายใน		-สำนักประกันคุณภาพ	-ผอ.สปก.
๕.๒	ผลการบริหารงานของคณะ		-คณบดีทุกคณะ	-ผอ.สปก.
๕.๓	ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	-ผู้ช่วยฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-กองวิชาการและพัฒนาฯ -สำนักประกันคุณภาพ	-ผอ.กวพ. -ผอ.สปก.
เพิ่มเติม : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.๖.๑ ระดับหลักสูตร)		-รองฯ ฝ่ายพัฒนาดิจิทัลฯ	-สำนักวิทยบริการฯ	-ผอ.สวส.

* หมายเหตุ ผู้ร่วมรายงานข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี คหกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
1	1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	59	1	8	1	9	10	4	15	5	3	3
1	2	-- ระดับปริญญาตรี	47	0	6	1	7	8	4	10	5	3	3
1	3	-- ระดับ ป.บัณฑิต	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
1	4	-- ระดับปริญญาโท	6	0	1	0	1	1	0	3	0	0	0
1	5	-- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	6	-- ระดับปริญญาเอก	5	1	0	0	1	1	0	2	0	0	0
1	7	-- จำนวนศูนย์จัดการศึกษาออกสถานที่ตั้งทั้งหมด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	8	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	9	-- ระดับปริญญาตรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	10	-- ระดับ ป.บัณฑิต	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	11	-- ระดับปริญญาโท	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	12	-- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	13	-- ระดับปริญญาเอก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	14	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	10,671	13	516	1,103	1,496	3,895	463	1,790	805	353	237
3	15	-- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด -- ระดับ ปริญญาตรี	10,222	0	344	1,103	1,419	3,788	463	1,710	805	353	237
3	16	-- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด -- ระดับ ป. บัณฑิต	168	0	168	0	0	0	0	0	0	0	0
3	17	-- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด -- ระดับ ปริญญาโท	220	0	4	0	63	89	0	64	0	0	0
3	18	-- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด -- ระดับ ป. บัณฑิตชั้นสูง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	19	-- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด -- ระดับ ปริญญาเอก	61	13	0	0	14	18	0	16	0	0	0
4	20	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงาน จริงและลาศึกษาต่อ	515.5	3	32.5	27	67	79.5	61.5	111	78.5	28.5	27
4	21	-- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริง และลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	6	0	1	0	1	0	0	1	2	0	1
4	22	-- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริง และลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	296	0	18.5	18	53	50.5	22	53	51.5	15.5	14
4	23	-- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริง และลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	213.5	3	13	9	13	29	39.5	57	25	13	12
4	24	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	344.5	1	24.5	15	37	50.5	36.5	77	59.5	20.5	23
4	25	-- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทาง วิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	6	0	1	0	1	0	0	1	2	0	1
4	26	-- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทาง วิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	216.5	0	15	13	31	37.5	12	40	41.5	14.5	12
4	27	-- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทาง วิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	122	1	8.5	2	5	13	24.5	36	16	6	10

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การบริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี วิศวกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
4	28	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์	160	0	8	11	26	29	25	31	19	8	3
4	29	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	30	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	77	0	4	5	20	13	10	12	10	1	2
4	31	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	83	0	4	6	6	16	15	19	9	7	1
4	32	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์	10	2	0	1	3	0	0	3	0	0	1
4	33	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	34	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	5	0	0	1	2	0	0	2	0	0	0
4	35	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรอง ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	5	2	0	0	1	0	0	1	0	0	1
4	36	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4	37	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มี วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	38	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มี วุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4	39	-- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มี วุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	40	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	282	3	39	10	42	42	20	67	26	15	18
5	41	-- ระดับปริญญาตรี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	42	-- ระดับ ป.บัณฑิต	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	43	-- ระดับปริญญาโท	148	0	23	8	27	26	5	26	17	6	10
5	44	-- ระดับ ป.บัณฑิตขั้นสูง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	45	-- ระดับปริญญาเอก	134	3	16	2	15	16	15	41	9	9	8
5	46	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทาง วิชาการ	282	3	39	10	42	42	20	67	26	15	18
5	47	-- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่ง ทางวิชาการ	176	1	27	5	21	25	11	41	22	8	15
5	48	-- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	94	0	12	4	17	17	9	22	4	7	2
5	49	-- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่ง รองศาสตราจารย์	10	2	0	1	2	0	0	4	0	0	1
5	50	-- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศา สตราจารย์	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี คหกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
6	51	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำหลักสูตร	199	1	29	19	57	4	8	27	24	23	7
6	52	-- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ	88	0	21	3	16	1	1	21	16	9	0
6	53	-- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการ ระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการ	10	0	5	1	0	1	0	2	1	0	0
6	54	-- ผลงานที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	55	-- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	48	1	2	8	24	1	1	0	4	5	2
6	56	-- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการ การอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา วารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่	16	0	0	4	4	0	0	3	2	1	2
6	57	-- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏใน ฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือ ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับ	23	0	1	1	9	1	6	1	1	0	3
6	58	-- ผลงานได้รับการจดลิขสิทธิ์	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
6	59	-- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมิน ผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	60	-- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ ว่าจ้างให้ดำเนินการ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	61	-- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่ และได้รับการจดทะเบียน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	62	-- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการ ประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	6	0	0	2	4	0	0	0	0	0	0
6	63	-- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการ พิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทาง วิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่ง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	64	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะ ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ online	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	65	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับสถาบัน	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี คหกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
6	66	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0
6	67	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	68	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	69	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
6	70	-- จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	3,215	0	162	224	409	1,415	100	446	281	84	87
7	72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	2,890	0	157	192	373	1,249	99	399	261	75	85
7	73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	1,746	0	96	109	226	772	63	246	165	50	36
7	74	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	293	0	10	34	64	82	8	21	20	12	41
7	75	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	182	0	13	6	17	107	0	31	5	1	2
7	76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	10	0	1	0	2	5	0	1	1	0	0
7	77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	31	0	2	0	4	10	1	9	2	2	1
7	78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	8	0	1	2	0	3	0	2	0	0	0
7	79	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	22	0	4	1	1	6	0	6	3	0	1
7	80	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	16,659	0	14,771	18,728	15,448	15,840	15,228	21,686	16,407	16,022	15,813
7	81	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	4.19	0	4.19	4.25	4.26	4.23	4.13	4.02	4.29	4.12	4.23
8	82	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	36	0	0	0	17	7	0	12	0	0	0
8	83	-- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
8	84	-- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	18	0	0	0	0	6	7	0	5	0	0

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี วิศวกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
8	85	-- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือ ในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบ คณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
8	86	-- ผลงานที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	87	-- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	14	0	0	0	9	0	0	5	0	0	0
8	88	-- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
8	89	-- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานา ชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการ อุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสาร ทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	90	-- ผลงานที่ได้รับการจดลิขสิทธิ์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	91	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะ ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ online	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	92	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับสถาบัน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	93	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับชาติ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	94	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	95	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับภูมิภาคอาเซียน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	96	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับนานาชาติ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	97	-- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	41	0	0	0	19	22	0	0	0	0	0
9	98	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จ การศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่	4	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0
9	99	-- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี วิศวกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
9	100	-- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	101	-- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	102	-- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	4	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0
9	103	-- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	104	-- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	105	-- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	106	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	107	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	108	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	109	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	110	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	111	-- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	112	-- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	6	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0
10	113	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES)	10,745.72	21.6	614.21	802.89	1,098.90	3,066.36	1,070.94	1,106.84	2,534.29	257.31	172.38
10	114	-- ระดับอนุปริญญา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	115	-- ระดับปริญญาตรี	10,176.55	0	246.02	802.89	1,014.14	3,021.58	1,070.94	1,057	2,534.29	257.31	172.38
10	116	-- ระดับ ป.บัณฑิต	364.19	0	364.19	0	0	0	0	0	0	0	0
10	117	-- ระดับปริญญาโท	149.9	0	4	0	67	42.98	0	35.92	0	0	0
10	118	-- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี วิศวกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
10	119	-- ระดับปริญญาเอก	55.08	21.6	0	0	17.76	1.8	0	13.92	0	0	0
11	120	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	27,090,100	0	460,000	2,021,050	4,438,200	2,004,100	7,950,900	820,000	440,000	8,840,850	115,000
11	121	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	24,966,000	0	460,000	2,021,050	4,438,200	320,000	7,950,900	820,000	0	8,840,850	115,000
11	122	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	123	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2,124,100	0	0	0	0	1,684,100	0	0	440,000	0	0
11	124	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	17,249,644	0	3,421,760	0	1,098,600	0	0	9,345,704	1,543,580	1,200,000	640,000
11	125	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15,706,064	0	3,421,760	0	1,098,600	0	0	9,345,704	0	1,200,000	640,000
11	126	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	127	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,543,580	0	0	0	0	0	0	0	1,543,580	0	0
11	128	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	505	3	31	26	64	79.5	61.5	110	77.5	26.5	26
11	129	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	358	0	31	26	64	13	61.5	110	0	26.5	26
11	130	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	131	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	147	3	0	0	0	66.5	0	0	77.5	0	0
11	132	จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	133	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	134	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	135	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	136	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	11	0	2	1	3	0	0	1	1	2	1
11	137	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10	0	2	1	3	0	0	1	0	2	1
11	138	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	139	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
11	140	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	141	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	142	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	143	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	144	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	153	0	20	4	16	13	0	76	15	9	0
12	145	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	127	0	20	4	16	2	0	76	0	9	0
12	146	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	147	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	26	0	0	0	0	11	0	0	15	0	0

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี คหกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
12	148	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา	20	0	2	1	0	9	5	2	1	0	0
12	149	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10	0	2	1	0	0	5	2	0	0	0
12	150	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	151	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	10	0	0	0	0	9	0	0	1	0	0
12	152	ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
12	153	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
12	154	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	155	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	156	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	51	1	3	13	13	9	0	1	4	5	2
12	157	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	39	0	3	13	13	2	0	1	0	5	2
12	158	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	159	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	12	1	0	0	0	7	0	0	4	0	0
12	160	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผล	21	0	0	6	4	0	1	3	3	1	3
12	161	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	18	0	0	6	4	0	1	3	0	1	3
12	162	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	163	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
12	164	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับ	37	0	3	2	8	1	17	2	1	0	3
12	165	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	35	0	3	2	8	0	17	2	0	0	3
12	166	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	167	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
12	168	ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
12	169	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
12	170	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	171	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี คหกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
12	172	ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	173	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	174	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	175	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	176	ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	177	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	178	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	179	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	180	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	181	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	182	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	183	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	184	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	12	0	0	4	5	3	0	0	0	0	0
12	185	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9	0	0	4	5	0	0	0	0	0	0
12	186	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	187	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0
12	188	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	189	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	190	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	191	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	192	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	193	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	194	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	195	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	196	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
12	197	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
12	198	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	199	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	200	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2564

Set	No	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	สถาบัน	วิทยาลัย การ บริหาร แห่งรัฐ	คณะครุ ศาสตร์ อุตสาหกรรม	คณะ เทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	คณะ เทคโนโลยี วิศวกรรม ศาสตร์	คณะ บริหารธุรกิจ	คณะ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	คณะ วิศวกรรมศ าสตร์	คณะศิลป ศาสตร์	คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ และการ	คณะ อุตสาหกรรม สิ่งทอ และ
12	201	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0
12	202	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	203	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	204	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับ ความร่วมมือระหว่างประเทศ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	205	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	206	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	207	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	208	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับ ภูมิภาคอาเซียน	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
12	209	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
12	210	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	211	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	212	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับ นานาชาติ	2	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
12	213	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
12	214	-- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	215	-- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1. จัดให้มีการกำหนดเป้าหมายและผลสำเร็จในแต่ละตัวบ่งชี้ที่ท้าทายและสามารถส่งผลไปถึงการบรรลุวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยได้			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (ปีการศึกษา 2565-2569) โดยจะดำเนินการกำหนดเป้าหมายและผลสำเร็จในแต่ละตัวบ่งชี้ที่มีความท้าทาย เพื่อให้สามารถส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ กายภาพ</p> <p>- ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดยุทธศาสตร์และการนำไปปฏิบัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และคณะอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (เพิ่มเติม) ดำเนินการวิเคราะห์ SWOT รวมถึงให้หน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยย้อนหลัง 5 ปี เพื่อเป็นบริบทในการจัดทำแผนการพัฒนาในระยะ 5 ปี และมหาวิทยาลัยมีแผนดำเนินการจัดทำกรอบพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 ในเดือนมกราคม 2565 <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดยุทธศาสตร์และการนำไปปฏิบัติ คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (เพิ่มเติม) รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2564 รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 2/2564 หนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม รายงานการตอบแบบสอบถามการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อจัดทำพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565 - 2569) หนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะที่ 13 (พ.ศ. 2565-2569)

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
2.พิจารณาแนวทางการจัดทำแผนการจัดการในด้านต่าง ๆ รองรับการจัดการหลังจากผ่านสถานการณ์ COVID-19 เพื่อเป็นการทดแทนหรือเพิ่มเติมในส่วนของการดำเนินการที่ไม่สามารถทำได้ในระยะเวลาที่ผ่านมา			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>- จัดทำมาตรการรองรับการดำเนินงานหลังจากผ่านสถานการณ์ COVID-19 ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อทดแทนหรือเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่สามารถทำได้ในระยะเวลาที่ผ่านมา</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ</p> <p>- ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ตระหนักถึงข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา โดยมีมาตรการรองรับการดำเนินงานหลังจากผ่านสถานการณ์ COVID-19 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ สำหรับบุคลากรที่ติดเชื้อ จำนวน 1,000 บาท 2. การทำประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อ COVID-19 สำหรับนักศึกษา และมหาวิทยาลัยมีแผนที่จะดำเนินการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในเรื่องผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ เพื่อเป็นการบริหารจัดการความเสี่ยงสถานการณ์ COVID-19 <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 2/2564 2. ประกันภัยคุ้มครองการติดเชื้อ COVID-19 3. รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงปี พ.ศ. 2564

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
3.เชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านงานสอน งานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สู่ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อแสดงผลงานเชิงประจักษ์ของอาจารย์ในแต่ละรอบการประเมินตามเกณฑ์และมาตรฐานการประเมินผล			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - พัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลด้านงานสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาดิจิทัล - ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านงานสอน งานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สู่ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>หลักฐาน คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ การเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านงานสอน งานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สู่ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

แนวทางเสริมจุดเด่น			
1.จัดทำแผน ปรับปรุงกฎระเบียบและส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดทำชุดวิชา หรือการอบรมระยะสั้น เป็นต้น เพื่อการupskill/reskill ทั้งนักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลภายนอก			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>มหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดตั้งสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) เพื่อเป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยวิธี reskill/upskill/newskill ให้แก่ผู้เรียนทุกช่วงวัยผ่านการเรียนรู้ร่วมกับนักศึกษาในชั้นเรียน และหลักสูตรอบรมระยะสั้นที่มีการรับรองสมรรถนะหรือสะสมหน่วยกิตในธนาคารหน่วยกิต (credit bank) สามารถเรียนรู้ทั้งในระบบ onsite และระบบ online แบบ e-learning Anyone Anywhere and Anytime โดยมุ่งเน้นกลุ่มผู้ที่ต้องการพัฒนาตนเอง อาทิ นักศึกษา ศิษย์เก่า บุคลากร และประชาชนทั่วไป</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนา คณาจารย์</p> <p>- ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนา คณาจารย์</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) 2. การประชุมคณะกรรมการโครงการจัดตั้งสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) จำนวน 2 ครั้ง <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1419/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการจัดตั้งสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ในการประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2565

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

แนวทางเสริมจุดเด่น			
2.ดำเนินการพัฒนาระบบและช่องทางการสร้างกิจกรรมกับเครือข่ายศิษย์เก่า และการสร้างความร่วมมือกับผู้ประกอบการอย่างยั่งยืน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><u>แผนการดำเนินการ :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำแบบสำรวจความต้องการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายกับศิษย์เก่า สร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารแก่ศิษย์เก่า เช่น ไลน์ เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ฯลฯ 	<p>- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p>- ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>ปีการศึกษา 2564</p>	<p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> รายงานผลความต้องการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายกับศิษย์เก่า มีช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารแก่ศิษย์เก่าเพิ่มขึ้น <p><u>ตัวชี้วัด</u></p> <ol style="list-style-type: none"> มีกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายกับศิษย์เก่า อย่างน้อยปีละ 2 กิจกรรม จำนวนช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารแก่ศิษย์เก่า มากกว่า 3 ช่องทาง <p><u>หลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> https://job.rmutp.ac.th/#/ https://m.facebook.com/alumni.rmutp/ https://m.facebook.com/theAssociationofBangkokCommercialAlumni/ https://www.facebook.com/groups/568911840403419 https://www.facebook.com/groups/1590262991145588

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1. ดำเนินการทบทวนแผนการพัฒนาคณาจารย์ในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณาจารย์ในการพัฒนาตนเองให้เป็นที่ไปตามแผน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>1. การทบทวนแผนการพัฒนาคณาจารย์</p> <p>- ทบทวนการกำหนดนโยบายการสนับสนุนทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อประกอบการจัดทำแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ)</p> <p>2. การสร้างมาตรการเร่งรัด</p> <p>- ให้นำหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ) ตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>- มีการกำกับติดตามให้หน่วยงานรายงานผลการสอบตามแผน</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p> <p>- ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล</p> <p>- ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p>	<p>ปีการศึกษา พ.ศ. 2565</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ) ดังนี้</p> <p>1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการทบทวนการกำหนดนโยบายการสนับสนุนทุนการศึกษาจากนโยบายการสนับสนุนทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มากำหนดเป็นนโยบายการสนับสนุนทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>หลักฐาน</p> <p>- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการกำหนดนโยบายการสนับสนุนทุนการศึกษา นโยบายการสนับสนุนทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ 2565 (เอกสารแนบ 1)</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1gmO801qFw2E1vDJN-LMDkxRnB2npLAH/view?usp=sharing</p> <p>2. มีหนังสือให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ) ตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีการกำกับติดตามให้หน่วยงานรายงานผลการสอบตามแผนฯ</p> <p>หลักฐาน</p> <p>- มีหนังสือ ที่ อว 0652.19/3251 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง ขอให้จัดทำแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ 2)</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1A5CDUttyp5sMCbo3XxBp8g5t_fd5CRXq/view?usp=sharing</p> <p>- มีหนังสือ ที่ อว 0652.19/2201 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2565 เรื่อง ขอให้รายงานผลการสอบตามแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ 3)</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1VwSpXgVPYbx3e2LPszDK3hUHxKSi_jA/view?usp=sharing</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษายกในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1.ดำเนินการทบทวนแผนการพัฒนาคณาจารย์ในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณาจารย์ในการพัฒนาตนเองให้เป็นที่ไปตามแผน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ : (ต่อ)</p> <p>3. การสร้างแรงจูงใจ (ต่อ)</p> <p>- จัดสรรทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากร</p> <p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</p> <p>ร้อยละ 30 ของบุคลากรที่อยู่ในแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สอบผ่านและศึกษาต่อ</p>			<p>3.มีการจัดสรรทุนการศึกษาตามแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 25 คน ซึ่งมีผลการดำเนินงานที่สอบผ่านและศึกษาต่อ จำนวน 16 คน (เอกสารแนบ 4)</p> <p>หลักฐาน</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1vGghXNrcs5ifH01zdaM52-KRbJVONr7O/view?usp=sharing</p> <p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีบุคลากรที่อยู่ในแผนพัฒนาคณาจารย์ (ศึกษาต่อ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สอบผ่านและศึกษาต่อ จำนวน 16 คน จากจำนวนผู้ที่อยู่ในแผนทั้งหมด 25 คน คิดเป็นร้อยละ 64.00</p> <p>หลักฐาน</p> <p>(เอกสารแนบ 4)</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1vGghXNrcs5ifH01zdaM52-KRbJVONr7O/view?usp=sharing</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา															
1.ดำเนินการทบทวนแผนการพัฒนาศูนย์กลางในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรในการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามแผน															
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)												
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>1. ทบทวนแผนการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในการสำรวจข้อมูลของผู้มีคุณสมบัติในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>3. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีนโยบายผลักดันในด้านการพัฒนาคณาจารย์ในมิติต่างๆ รวมถึงการเพิ่มจำนวนคณาจารย์ที่มีกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำผลงานวิชาการตลอดจนสร้างกำลังใจ แต่คณาจารย์ในการพัฒนาผลงานวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p> <p>- ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล</p> <p>- ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>1. มีการสำรวจข้อมูลและรายงานข้อมูลผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>2. มีการจัดทำแผนพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการประจำปี</p> <p>หลักฐาน</p> <p>1. รายงานผลข้อมูลผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ</p> <div style="text-align: center;"> <p>จำนวนบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (จำนวนตามตำแหน่งและคุณสมบัติ)</p> <table border="1"> <caption>ข้อมูลจากกราฟ: จำนวนบุคลากรสายวิชาการ</caption> <thead> <tr> <th>ตำแหน่ง</th> <th>คุณสมบัติครบ</th> <th>คุณสมบัติไม่ครบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ศาสตราจารย์</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>รองศาสตราจารย์</td> <td>28</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ผู้ช่วยศาสตราจารย์</td> <td>46</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ พ.ค. ๖๕</p> </div>	ตำแหน่ง	คุณสมบัติครบ	คุณสมบัติไม่ครบ	ศาสตราจารย์	4	0	รองศาสตราจารย์	28	2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	46	0
ตำแหน่ง	คุณสมบัติครบ	คุณสมบัติไม่ครบ													
ศาสตราจารย์	4	0													
รองศาสตราจารย์	28	2													
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	46	0													

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย



องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา																																																																								
1.ดำเนินการทบทวนแผนการพัฒนาศูนย์กลางในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรในการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามแผน																																																																								
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)																																																																					
แผนการดำเนินการ : (ต่อ)	- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนา คณาจารย์ - ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล - ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนา คณาจารย์	ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564	<p>หลักฐาน (ต่อ)</p> <p>2. แผนพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>แผนพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (จำนวนคน/ร้อยละ)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">หน่วยงาน</th> <th colspan="3">ตำแหน่งทางวิชาการ</th> <th rowspan="2">อาจารย์</th> <th rowspan="2">รวม</th> </tr> <tr> <th>ศาสตราจารย์</th> <th>รองศาสตราจารย์</th> <th>ผู้ช่วยศาสตราจารย์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๘ ๒๕.๐๐</td> <td>๒๔ ๗๕</td> <td>๓๒ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๒. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๓ ๔.๖๒</td> <td>๒๕ ๓๘.๔๖</td> <td>๓๗ ๕๖.๓๒</td> <td>๖๕ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๓. คณะเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๑ ๓.๗๖</td> <td>๑๒ ๔๔.๘๔</td> <td>๑๔ ๕๑.๘๕</td> <td>๒๗ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๔. คณะบริหารธุรกิจ (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๒๘ ๓๖.๘๔</td> <td>๔๘ ๖๓.๑๖</td> <td>๗๖ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๕. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๒๕ ๔๐.๗๘</td> <td>๓๖ ๕๗.๐๒</td> <td>๖๑ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๖. คณะวิศวกรรมศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๓ ๒.๗๖</td> <td>๓๐ ๒๗.๐๓</td> <td>๓๖ ๓๑.๒๗</td> <td>๓๑ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๗. คณะศิลปศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๑๓ ๒๔.๖๘</td> <td>๕๘ ๗๕.๓๒</td> <td>๗๑ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๘. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๔ ๑๔.๘๑</td> <td>๒๓ ๘๕.๑๙</td> <td>๒๗ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๙. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๘ ๒๙.๖๓</td> <td>๑๙ ๗๐.๓๗</td> <td>๒๗ ๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>รวม (คิดเป็นร้อยละ)</td> <td>๐ ๐.๐๐</td> <td>๗ ๑.๓๙</td> <td>๑๕๙ ๓๑.๖๑</td> <td>๓๑๗ ๖๗.๐๐</td> <td>๕๐๓ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ ไม่นับรวมตำแหน่งอาจารย์ประเภทพนักงานราชการ จำนวน ๑ คน และอาจารย์ชาวต่างประเทศ จำนวน ๗ คน</p> <p>ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔</p>	หน่วยงาน	ตำแหน่งทางวิชาการ			อาจารย์	รวม	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๘ ๒๕.๐๐	๒๔ ๗๕	๓๒ ๑๐๐.๐๐	๒. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๓ ๔.๖๒	๒๕ ๓๘.๔๖	๓๗ ๕๖.๓๒	๖๕ ๑๐๐.๐๐	๓. คณะเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๑ ๓.๗๖	๑๒ ๔๔.๘๔	๑๔ ๕๑.๘๕	๒๗ ๑๐๐.๐๐	๔. คณะบริหารธุรกิจ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๒๘ ๓๖.๘๔	๔๘ ๖๓.๑๖	๗๖ ๑๐๐.๐๐	๕. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๒๕ ๔๐.๗๘	๓๖ ๕๗.๐๒	๖๑ ๑๐๐.๐๐	๖. คณะวิศวกรรมศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๓ ๒.๗๖	๓๐ ๒๗.๐๓	๓๖ ๓๑.๒๗	๓๑ ๑๐๐.๐๐	๗. คณะศิลปศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๑๓ ๒๔.๖๘	๕๘ ๗๕.๓๒	๗๑ ๑๐๐.๐๐	๘. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔ ๑๔.๘๑	๒๓ ๘๕.๑๙	๒๗ ๑๐๐.๐๐	๙. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๘ ๒๙.๖๓	๑๙ ๗๐.๓๗	๒๗ ๑๐๐.๐๐	รวม (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๗ ๑.๓๙	๑๕๙ ๓๑.๖๑	๓๑๗ ๖๗.๐๐	๕๐๓ ๑๐๐
หน่วยงาน	ตำแหน่งทางวิชาการ				อาจารย์	รวม																																																																		
	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์																																																																					
๑. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๘ ๒๕.๐๐	๒๔ ๗๕	๓๒ ๑๐๐.๐๐																																																																			
๒. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๓ ๔.๖๒	๒๕ ๓๘.๔๖	๓๗ ๕๖.๓๒	๖๕ ๑๐๐.๐๐																																																																			
๓. คณะเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๑ ๓.๗๖	๑๒ ๔๔.๘๔	๑๔ ๕๑.๘๕	๒๗ ๑๐๐.๐๐																																																																			
๔. คณะบริหารธุรกิจ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๒๘ ๓๖.๘๔	๔๘ ๖๓.๑๖	๗๖ ๑๐๐.๐๐																																																																			
๕. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๒๕ ๔๐.๗๘	๓๖ ๕๗.๐๒	๖๑ ๑๐๐.๐๐																																																																			
๖. คณะวิศวกรรมศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๓ ๒.๗๖	๓๐ ๒๗.๐๓	๓๖ ๓๑.๒๗	๓๑ ๑๐๐.๐๐																																																																			
๗. คณะศิลปศาสตร์ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๑๓ ๒๔.๖๘	๕๘ ๗๕.๓๒	๗๑ ๑๐๐.๐๐																																																																			
๘. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔ ๑๔.๘๑	๒๓ ๘๕.๑๙	๒๗ ๑๐๐.๐๐																																																																			
๙. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๘ ๒๙.๖๓	๑๙ ๗๐.๓๗	๒๗ ๑๐๐.๐๐																																																																			
รวม (คิดเป็นร้อยละ)	๐ ๐.๐๐	๗ ๑.๓๙	๑๕๙ ๓๑.๖๑	๓๑๗ ๖๗.๐๐	๕๐๓ ๑๐๐																																																																			

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย



องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1.ดำเนินการทบทวนแผนการพัฒนาศูนย์กลางในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรในการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามแผน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ : (ต่อ)</p> <p>2. ระเบียบเกี่ยวกับการจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>3. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีนโยบายผลักดันในด้านการพัฒนาคณาจารย์ในมิติต่าง ๆ รวมถึงการเพิ่มจำนวนคณาจารย์ที่มีกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยการจัดโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำผลงานทางวิชาการ ตลอดจนสร้างกำลังใจแก่คณาจารย์ในการพัฒนาผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p> <p>- ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล</p> <p>- ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	<p>การดำเนินงาน (ต่อ)</p> <p>2. มหาวิทยาลัยได้มีระเบียบเกี่ยวกับการจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2561 เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรสายวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยยื่นคำเสนอขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการพร้อมด้วยผลงานทางวิชาการต่อมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2564</p> <p>3. มหาวิทยาลัยมีการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ แบบผสมผสาน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และรูปแบบออนไลน์ ในวันอังคารที่ 15 มีนาคม 2565</p> <p>หลักฐาน</p> <p>1. ภาพโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ฯ</p> <div style="text-align: center;">   </div> <p><small>เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 ณ อาคารพล นิธิรัฐพงษ์ อาคารบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (มทร.พระนคร) เป็นประธาน (เปิด)โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ในรูปแบบออนไลน์ 30 โดยกองวิชาการและพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาศูนย์กลางวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจในประกาศคณะกรรมการการพลเรือนส่วนกลางว่าด้วย (ก.พ.อ.) เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้มีบุคคลดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2564 และดำเนินการส่งเสริมบุคลากรสายวิชาการให้ทำงานอย่างเต็มใจ โดยได้รับเกียรติจาก ศ.ดร.ประยูร อธิระกอบกุล อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็นวิทยากรให้ความรู้</small></p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย


องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1.ดำเนินการทบทวนแผนการพัฒนาศูนย์กลางในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรในการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามแผน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
แผนการดำเนินการ : (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ - ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล - ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ 	ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564	หลักฐาน (ต่อ) 1. ภาพโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ฯ (ต่อ) <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;">   </div>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

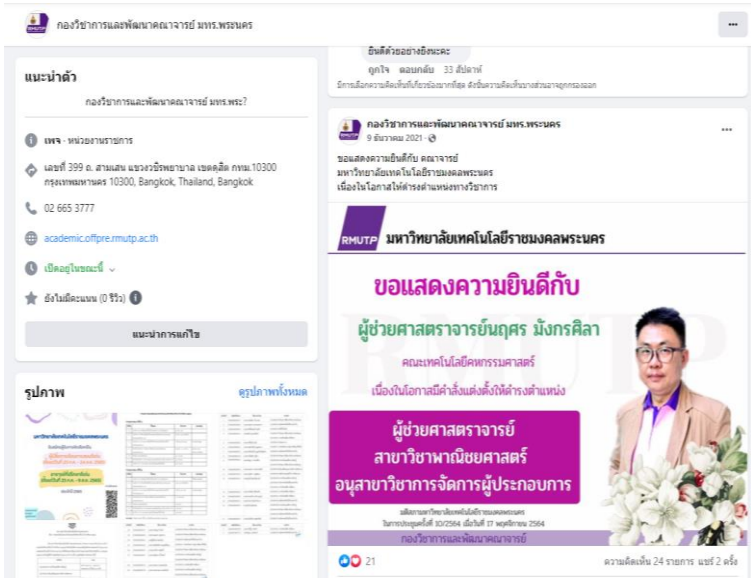
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1.ดำเนินการทบทวนแผนการพัฒนาศูนย์กลางในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรในการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามแผน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
แผนการดำเนินการ : (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ - ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล - ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ 	ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	2. มหาวิทยาลัยได้มีการประชาสัมพันธ์ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยลงในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อเป็นการแสดงความยินดีสร้างแรงจูงใจ และแรงบันดาลใจให้กับบุคลากรสายวิชาการ หลักฐาน 1. ภาพแสดงผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในเว็บไซต์ กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์
			

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1.ดำเนินการทบทวนแผนการพัฒนาคณากรในภาพรวม กำหนดการสร้างมาตรการเร่งรัดและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณากรในการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามแผน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><u>แผนการดำเนินการ :</u> (ต่อ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ - ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล - ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ 	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p>	<p>หลักฐาน</p> <p>2. ภาพแสดงผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในเว็บไซต์ ผ่าน Facebook กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p> 

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
2.กำหนดให้มีการจัดทำแผนการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาหลักสูตร			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><u>แผนการดำเนินการ :</u></p> <p>มหาวิทยาลัยกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ในการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้เป็นผู้มีอาชีพในด้านการเรียนการสอน และการพัฒนาหลักสูตรทุกปีการศึกษา</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่าย วิชาการและพัฒนา คณาจารย์</p> <p>- ผู้อำนวยการกอง วิชาการและพัฒนา คณาจารย์</p>	<p>ปีการศึกษา 2564</p>	<p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>กำกับ ติดตามการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของอาจารย์ในแต่ละหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p><u>หลักฐาน</u></p> <p>รายงานการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของอาจารย์ทุกหลักสูตร</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
3.พิจารณาช่องทางการกระจายข่าวสารและการให้บริการแก่นักศึกษาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>สร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารนักศึกษาผ่านสารสนเทศที่ทันสมัย เนื่องจากนักศึกษาส่วนใหญ่มีโทรศัพท์มือถือใช้งาน กองพัฒนานักศึกษาสร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่าน ไลน์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก อีเมล มหาวิทยาลัย ฯลฯ</p> <p>กองพัฒนานักศึกษา มีหน้าที่หลักในการพัฒนานักศึกษา และการให้บริการสวัสดิการแก่นักศึกษา การปรับปรุงระบบบริการ หรือช่องทางการให้บริการให้มีคุณภาพอยู่ในระดับที่ผู้ใช้มีความพึงพอใจหรือสามารถเข้าถึงได้หลายช่องทาง ก็คือความสามารถในการสะท้อนความคิดเห็นของผู้ใช้บริการต้องมีความรวดเร็วในการรับรู้ข้อมูลความพึงพอใจของนศ.ที่มีต่อระบบบริการ ซึ่งในปัจจุบันพบว่าผู้ใช้บริการ หรือนักศึกษามักใช้ช่องทางในการสะท้อนความคิดเห็นต่าง ๆ ออกมาผ่านโซเชียลมีเดีย เช่น เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ ไลน์ และอื่นๆ</p>	<p>- ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p>- ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>ปีการศึกษา 2564</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>กองพัฒนานักศึกษามีช่องทางการประชาสัมพันธ์ ผ่าน ไลน์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก อีเมลมหาวิทยาลัย ฯลฯ</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1. จำนวนช่องทางการกระจายข่าวสารและการให้บริการแก่นักศึกษา มากกว่า 3 ช่องทาง</p> <p>หลักฐาน</p> <p>1.อีเมลมหาวิทยาลัย @rmutp.ac.th 2. http://std.rmutp.ac.th/a/1/ 3.https://www.rmutp.ac.th/796460 4.https://www.facebook.com/DSD.Rmutp</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
3.พิจารณาช่องทางการกระจายข่าวสารและการให้บริการแก่นักศึกษาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><u>แผนการดำเนินการ :</u> (ต่อ)</p> <p>ที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ดังนั้น ถ้าผู้ให้บริการสามารถรับรู้ความคิดเห็นที่มีต่อระบบบริการผ่านช่องทางของโซเชียลมีเดียได้ก็จะสามารถรับรู้ถึงปัญหาต่าง ๆ หรือคำติชมที่รวดเร็ว ที่สามารถนำไปสู่กระบวนการปรับปรุงระบบบริการได้ สิ่งสำคัญที่สุดของการให้บริการ คือ การตอบสนอง บุคลากรต้องมีความเต็มใจในการช่วยเหลือผู้รับบริการด้วยความรู้ความสามารถที่ตรงกับการบริการนั้น การเอาใจใส่ให้ความสำคัญต่อผู้รับบริการ โดยการสื่อสารไปยังผู้เข้ารับบริการได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ซึ่งจะส่งผลต่อความมั่นใจในหน่วยงาน และองค์ความรู้ของผู้ให้บริการที่แสดงออกต่อการบริการทำให้ผู้ใช้บริการมีความเชื่อมั่นในการบริการที่ได้รับ รวมทั้งการบูรณาการการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา</p>	<p>- ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p>- ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>ปีการศึกษา 2564</p>	<p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1.พัฒนาอาจารย์ทุกท่านให้ได้รับใบรับรองการวิจัยในมนุษย์ ร่วมกับการพัฒนาระบบการขอรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ เพื่อโอกาสการรับทุนสนับสนุนงานวิจัย และเผยแพร่งานวิจัยตามหลักมาตรฐานสากล			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกให้คำปรึกษาการเตรียมความพร้อมและแนวทางการตรวจประเมินมาตรฐานการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Pre-Audit) ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับหน่วยงานภายนอก พัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานหลักเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จัดอบรมสร้างความรู้และความเข้าใจในเรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ให้กับอาจารย์และนักวิจัย 	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>1.มีการดำเนินงานจัดตั้งจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ประจำสถาบัน เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560 กำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการไว้ว่า “หากผลงานวิชาการมีการใช้ข้อมูลจากการทำวิจัยในคนหรือในสัตว์ ผู้ขอตำแหน่งจะต้องยื่นหลักฐานแสดงอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันที่มีการดำเนินการแล้ว โดยมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ภายในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ เงื่อนไข มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับทางจริยธรรมการวิจัยที่เป็นสากล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 จัดทำข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ พ.ศ. 2565 1.2 จัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ / 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ <p>2.มีการดำเนินการขอความอนุเคราะห์การตรวจเยี่ยมและให้คำปรึกษางานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติเพื่อขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการให้คำปรึกษา การวางแผนงานดำเนินการ และตรวจประเมินความพร้อมของหน่วยงาน ตามมาตรฐานการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Pre Audit)</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1.พัฒนาอาจารย์ทุกท่านให้ได้รับใบรับรองการวิจัยในมนุษย์ ร่วมกับการพัฒนาระบบการขอรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ เพื่อโอกาสการรับทุนสนับสนุนงานวิจัย และเผยแพร่งานวิจัยตามหลักมาตรฐานสากล			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
แผนการดำเนินการ :	- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม - ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564	ผลการดำเนินงาน (ต่อ) 3. มหาวิทยาลัยฯ มีการ ดำเนินการขอความอนุเคราะห์ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (MOU) ระดับภูมิภาคร่วมกับมหาวิทยาลัยนเรศวร. 4. มหาวิทยาลัยฯ มีการให้การสนับสนุนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานหลักเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ได้มีการพัฒนาโดยส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ทั้งกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก จำนวนทั้งสิ้น 2 โครงการ ดังนี้ 4.1 การอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สำหรับอาจารย์และนักวิจัย วันที่ 5 - 6 กุมภาพันธ์ 2565 จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี 4.2 โครงการความสำคัญของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ วันที่ 31 มีนาคม 2565 จัดโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 5. มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสร้างความรู้และความเข้าใจในเรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ให้กับอาจารย์และนักวิจัย จำนวน 1 โครงการ คือโครงการความสำคัญของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ในวันที่ 31 มีนาคม 2565

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1.พัฒนาอาจารย์ทุกท่านให้ได้รับใบรับรองการวิจัยในมนุษย์ ร่วมกับการพัฒนาระบบการขอรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ เพื่อโอกาสการรับทุนสนับสนุนงานวิจัย และเผยแพร่งานวิจัยตามหลักมาตรฐานสากล			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
แผนการดำเนินการ :	- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม - ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564	หลักฐาน 1.ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)พ.ศ.2560 2. คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 347/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ พ.ศ. 2565 4. (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ / 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ 5. บันทึกขอความอนุเคราะห์ตรวจเยี่ยมและให้คำปรึกษางานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ 6. บันทึกขอความอนุเคราะห์ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ระดับภูมิภาค 7. รายงานผลการฝึกอบรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ 8. รายงานผลการดำเนินโครงการ “ความสำคัญของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
2.ส่งเสริม สนับสนุนการขอจด/ขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า) โดยมีแนวทางของการเอื้อประโยชน์ร่วมกัน เพื่อเป็นแรงจูงใจให้แก่อาจารย์ในการนำผลงานที่ได้ในแต่ละปีสู่การขอจด/ขึ้นทะเบียน และนำไปใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง รวมทั้งมุ่งเป้าสู่การเป็นอุดมศึกษาในกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำร่างประกาศ การจดอนุสิทธิบัตร จากโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ของนักศึกษา จัดทำคู่มือการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ จัดอบรม สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร ส่งเจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนา อบรมตัวแทนสิทธิบัตรเพิ่มเติม ขอจบเพื่อจัดอบรมการร่างคำขอจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์และอนุสิทธิบัตรแก่นักวิจัยที่สนใจและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนเงินรางวัลสนับสนุนผลงานที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา 	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> มหาวิทยาลัย มีการดำเนินการ จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การจดอนุสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ของนักศึกษา พ.ศ. เพื่อ ส่งเสริมและสนับสนุนผลงานของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ให้ได้รับความคุ้มครองผลงานในการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัย มีการดำเนินการ จัดทำคู่มือสำหรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และขั้นตอนการขอรับและให้บริการยื่นจดสิทธิบัตร /อนุสิทธิบัตร เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย ภายในมหาวิทยาลัย ให้ได้รับการบริการรูปแบบออนไลน์ (เว็บไซต์ RMUTP) โดยให้สอดคล้องกับสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา Covid-19 มหาวิทยาลัย ดำเนินการสนับสนุน อาจารย์ นักวิจัย ในด้านการพัฒนาทักษะต่าง ๆ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา 3.2 ประชาสัมพันธ์หน่วยงานภายใน สำหรับการให้บริการด้านการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้คำปรึกษา ให้ความรู้ ความเข้าใจ ด้านงานทรัพย์สินทางปัญญา 3.3 ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการการร่างคำขอสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ในวันที่ 29 ตุลาคม 2564 มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาศูนย์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อรองรับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และมีความรู้ความสามารถให้เพียงพอต่อการให้บริการ ด้านทรัพย์สินทางปัญญา โดยการส่งบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมฝึกอบรม เพื่อเป็นตัวแทนสิทธิบัตร (เพิ่มเติม) จำนวนโครงการอบรม 1 โครงการ คือ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตัวแทนสิทธิบัตร (Patent Agent) จัดโดย กองส่งเสริมการพัฒนายุทธศาสตร์ทรัพย์สินทางปัญญา

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
2.ส่งเสริม สนับสนุนการขอจด/ขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า) โดยมีแนวทางของการเอื้อประโยชน์ร่วมกัน เพื่อเป็นแรงจูงใจให้แก่อาจารย์ในการนำผลงานที่ได้ในแต่ละปีสู่การขอจด/ขึ้นทะเบียน และนำไปใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง รวมทั้งมุ่งเป้าสู่การเป็นอุดมศึกษาในกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
แผนการดำเนินการ :	- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม - ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564	ผลการดำเนินงาน (ต่อ) 5. กำหนดจัดอบรมโครงการ การสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ 2 เทคนิคการร่างคำขอจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์และอนุสิทธิบัตร ให้แก่นักวิจัยที่สนใจและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในปีงบประมาณ 2566 ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ 2566 หลักฐาน 1. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การจดอนุสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ของนักศึกษา พ.ศ. 2. คู่มือ / ขั้นตอนการขอรับและให้บริการ การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา 3. สื่อ ข่าว ประชาสัมพันธ์ งานทรัพย์สินทางปัญญาไปสเตอร์ประชาสัมพันธ์หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ สำหรับให้บริการงานทรัพย์สินทางปัญญา 4. รายงานผลการดำเนินโครงการ“การยกร่างคำขอสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์” 5. แบบเสนอขอโครงการ การสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 6.มหาวิทยาลัยมีประกาศหลักเกณฑ์อัตราค่าจ้างเงินสนับสนุนผลงานที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
3.ต่อยอดทรัพย์สินทางปัญญาที่มี (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์) เพื่อการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยอาจบูรณาการร่วมกับโครงการบริการสังคม หรือโครงการหารายได้ของหน่วยงานที่เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดประชุมหารือการบูรณาการต่อยอดทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ประชาสัมพันธ์และจัดเก็บข้อมูลความต้องการนำทรัพย์สินทางปัญญาจากอาจารย์สู่เชิงพาณิชย์ ส่งผลงานเข้าร่วมเครือข่ายทรัพย์สินทางปัญญา IP Fair 	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> มหาวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการส่งบุคลากร สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าร่วมงานมหกรรมส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย TRIUP Fair 2022 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2565 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อหารือการบูรณาการต่อยอดทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์และจัดเก็บข้อมูลความต้องการนำทรัพย์สินทางปัญญาจากอาจารย์สู่เชิงพาณิชย์ผ่านทางห้องสมุดนวัตกรรมและเทคโนโลยีพร้อมใช้ มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการส่งผลงานเข้าร่วม เครือข่ายทรัพย์สินทางปัญญา IP Fair จำนวน 1 ผลงาน <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> บันทึกข้อความ ขออนุมัติเข้าร่วมงานมหกรรมส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย TRIUP Fair 2022 ห้องสมุดนวัตกรรมและเทคโนโลยีพร้อมใช้ https://sites.google.com/view/rmutinnovention/home รายชื่อผลงานเข้าร่วมเครือข่ายทรัพย์สินทางปัญญา IP Fair

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
<p>4. พัฒนาระบบการเผยแพร่บทความวิจัยในทุกมิติ เพื่อได้ผลประโยชน์สูงสุดจากผลการวิจัยที่ได้ในแต่ละปี เช่น ข้อกำหนดระดับการเผยแพร่ที่สูงขึ้นตามแหล่งงบประมาณ/ยอดเงินสนับสนุน (การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด) การเผยแพร่ในวารสารของมหาวิทยาลัย ทั้ง ๒ ฉบับ การเผยแพร่หรือจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรผลงานนักศึกษา (เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย) โดยมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นชื่อแรก เป็นต้น</p>			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ : สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยตามแผนการพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ทั้งนี้ สวพ.มีแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. รวบรวมและวิเคราะห์การเผยแพร่ผลงานวิจัยในปีงบประมาณ พ.ศ.2562-2564 เพื่อให้ทราบถึง</p> <p>1.1 จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ภายใต้การจัดสรรงบประมาณ</p> <p>1.2 จำนวนโครงการวิจัยที่ไม่ได้ดำเนินการตีพิมพ์/เผยแพร่ภายใต้การจัดสรรงบประมาณ</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>1.จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ภายใต้การจัดสรรงบประมาณ</p> <p>2. มีการจัดทำประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย และหลักเกณฑ์ระดับการเผยแพร่ผลงาน ดังนี้</p> <p>2.1(ร่าง)หลักเกณฑ์งบประมาณและผลผลิตเชิงวิชาการตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2.2 (ร่าง) หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ (ววน.) สำหรับทุนสนับสนุนมูลงานฐาน(Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>2.3 ประกาศ</p> <p>หลักฐาน</p> <p>1. จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ภายใต้การจัดสรรงบประมาณ</p> <p>2.1 (ร่าง) หลักเกณฑ์งบประมาณและผลผลิตเชิงวิชาการตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>2.2 (ร่าง) หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ (ววน.) สำหรับทุนสนับสนุนมูลงานฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>2.3 ประกาศ : หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนเงินกองทุน พ.ศ.2564</p> <p>3.มหาวิทยาลัยมีประกาศหลักเกณฑ์อัตราค่าตอบแทนเงินสนับสนุนผลงานที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
<p>4. พัฒนาระบบการเผยแพร่บทความวิจัยในทุกมิติ เพื่อได้ผลประโยชน์สูงสุดจากผลการวิจัยที่ได้ในแต่ละปี เช่น ข้อกำหนดระดับการเผยแพร่ที่สูงขึ้นตามแหล่งงบประมาณ/ยอดเงินสนับสนุน (การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด) การเผยแพร่ในวารสารของมหาวิทยาลัย ทั้ง ๒ ฉบับ การเผยแพร่หรือจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรผลงานนักศึกษา (เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย) โดยมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นชื่อแรก เป็นต้น</p>			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><u>แผนการดำเนินการ :</u> (ต่อ)</p> <p>2. ปรับปรุงประกาศ หลักเกณฑ์ระดับการเผยแพร่ผลงาน (บทความวิจัย) ให้สอดคล้องกับงบประมาณได้รับการจัดสรรจากแหล่งทุน อาทิ กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเผยแพร่ผลงาน (ววน.) และกองทุนเพื่อการวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นต้น</p> <p>3. การดำเนินการด้านสิทธิบัตร มีการดำเนินการไปตามข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาข้อที่ 2</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
5.ส่งเสริมให้แต่ละคณะได้รับการสนับสนุนการทำวิจัยจากหน่วยงานภายนอก เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือและเป็นพันธมิตรในการพัฒนาร่วมกัน			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <ol style="list-style-type: none"> รวบรวม ข้อมูลแหล่งทุนภายนอกที่มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการร่วมในอดีตย้อนหลัง 3 ปี ศึกษาและหาข้อมูลรายละเอียดรวมถึงข้อกำหนดของแหล่งทุนภายนอก นอกเหนือแหล่งทุนภายนอกที่เคยดำเนินการ เช่น กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นต้น แจ้งเวียนให้นักวิจัย ในการเข้าถึงแหล่งทุนภายนอก จัดทำเป็นรูปแบบประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนวิจัยภายนอก ใน 7 PMU และนอกเหนือ 7 PMU 	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> มีข้อมูลแหล่งทุนภายนอกที่มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565 มีการศึกษารายละเอียดข้อมูลแหล่งทุนภายนอก เช่น แหล่งทุน สป.อว. และแหล่งทุน สวทช. เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย มีการประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ให้กับหน่วยงานทั้ง 9 คณะ และนักวิจัยได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย ภายใต้โครงการ แพลตฟอร์มบริหารจัดการทรัพยากรผู้มีศักยภาพของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เพื่อปฏิรูประบบการพัฒนากำลังคนของประเทศ จำนวน 9 โครงการ จัดทำเอกสารสรุปแหล่งทุนวิจัยภายนอก ใน 7 PMU และนอกเหนือ 7 PMU <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> สรุปข้อมูลแหล่งทุนภายนอกที่มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565 สรุปข้อมูลแหล่งทุนภายนอก หน่วยงาน 7 PMU และหน่วยงานอื่น ๆ ประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย หนังสือประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอองบประมาณภายนอก

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
กำหนดแนวทางเพื่อการสนับสนุนงานบริการวิชาการ และงานบริการสังคม เพื่อให้สามารถยืนยันการสร้างผลงานได้ในแต่ละปีแม้จะไม่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ อาจบูรณาการต่อเนื่องจากผลงานวิจัย งานสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร สู่การหารายได้ (เชิงพาณิชย์) หรือบูรณาการสู่หลักสูตรให้มีการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ และ/หรืองานบริการสังคมที่วัดผลสำเร็จได้ตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนด			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ : (ต่อ)</p> <p>3. ส่งเสริมงานบริการวิชาการแก่สังคม ให้ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้น เกิดการจัดกิจกรรมที่สร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย ได้แก่ จัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น จัดกิจกรรมให้เกิดองค์ความรู้แก่หน่วยงานหรือองค์กร ภายนอก เพื่อพัฒนาศักยภาพของ ผู้ประกอบการ กลุ่มชุมชน และประชาชนที่สนใจ</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือ ปีการศึกษา 2564</p>	<p>ผลการดำเนินงาน (ต่อ)</p> <p>อาจารย์/นักบริการวิชาการ ดำเนินการจัดทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ปี 2565 จำนวน 12 โครงการ</p> <p>หลักฐาน</p> <p>- โครงการบริการวิชาการแก่สังคม ปี 2565 จำนวน 12 โครงการ</p> <p>- ผลการดำเนินโครงการ 12โครงการ</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

แนวทางเสริมจุดเด่น			
จัดทำแผนการเผยแพร่การบูรณาการองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่เป็นประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเข้ากับพันธกิจต่าง ๆ ให้หลากหลายช่องทางเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และการรับรู้ของประชาคม			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>กองศิลปวัฒนธรรม ดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไตรมาสที่ 1 เพื่อจัดทำแผนการเผยแพร่บูรณาการองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่เป็นประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเข้ากับพันธกิจต่าง ๆ ทั้งของกองศิลปวัฒนธรรมและคณะให้หลากหลายช่องทางเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และการรับรู้ของประชาคม เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Facebook กองศิลปวัฒนธรรม 2. เว็บไซต์ กองศิลปวัฒนธรรม 3. Youtube กองศิลปวัฒนธรรม 4. เผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ 	<p>- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>มีแผนการเผยแพร่การบูรณาการองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่เป็นประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย แล้วนำแผนดังกล่าวมาดำเนินการให้เป็นไปตามแผนโดยมีการรวบรวม จัดทำ และเผยแพร่เป็นองค์ความรู้ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Facebook กองศิลปวัฒนธรรม เว็บไซต์ กองศิลปวัฒนธรรม Youtube กองศิลปวัฒนธรรม สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการรับรู้ของประชาคมด้วย</p> <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม 2. http://www.facebook.com/rmutpculdiv/ 3. https://cul.offpre.rmutp.ac.th/km/?page_id=1506 4. https://www.youtube.com/user/rmutpculdiv/featured 5. News Clipping สื่อสิ่งพิมพ์/สื่อออนไลน์

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
ดำเนินการสำรวจข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรมอันเป็นประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ปรากฏอยู่ตามคณะต่าง ๆ ให้สามารถนำมาจัดทำมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมระดับชาติได้ เช่น ด้านอาหาร ลายผ้า เป็นต้น			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>กองศิลปวัฒนธรรม ดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษสิ่งแวดลอม ไตรมาสที่ 1 เพื่อดำเนินการสำรวจข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรมอันเป็นประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ปรากฏอยู่ตามคณะต่าง ๆ ให้สามารถนำมาจัดทำมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมระดับชาติได้ เช่น ด้านอาหาร ลายผ้า โดยมอบหมายให้คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ และออกแบบแฟชั่น ดำเนินการ</p>	<p>- ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม</p> <p>- ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>1. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ได้สำรวจข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรม ในด้านอาหาร อาทิ ม้าฮ้อ หมูโสร่ง ขนมเบื้องไทย ขนมลูกชุบ ขนมเบื้องญวน ข้าวเหนียวมะม่วง ขนมลิ้นจี่ ซึ่งขนมดังกล่าวได้นำไปสาธิตและเผยแพร่ในงานพิธีด้านอนุรักษทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในระดับชาติและนานาชาติมีผลงานเป็นที่ยอมรับ ดังนั้น คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จึงได้นำขนมดังกล่าว จัดทำเป็นมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมระดับชาติอันเป็นประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>หลักฐาน</p> <p>ผลงานการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านอาหารและขนมไทย ที่ได้รับการยอมรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานได้รับพระบรมมี 240 ปี กรุงรัตนโกสินทร์ ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระนคร - งานเลี้ยงต้อนรับนายกรัฐมนตรีประเทศญี่ปุ่นในโอกาสเดินทางเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการในฐานะแขกของรัฐบาล ณ ดึกสันต์ไมตรี ทำเนียบรัฐบาล - งานฉลองสำเร็จการศึกษา วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
ดำเนินการสำรวจข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรมอันเป็นประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ปรากฏอยู่ตามคณะต่าง ๆ ให้สามารถนำมาจัดทำมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมระดับชาติได้ เช่น ด้านอาหาร ลายผ้า เป็นต้น			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
แผนการดำเนินการ :	- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม - ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	<p>ผลการดำเนินงาน (ต่อ)</p> <p>2. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้สำรวจข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรม ในด้านลายผ้า อาทิ การพิมพ์ผ้าด้วยสีพิมพ์ผ้า เทคนิคการแกะสลักผักและผลไม้เพื่อใช้เป็นแม่พิมพ์ เทคนิคการทำให้สีติดทนทาน เทคนิคการมัดย้อมผลิตภัณฑ์สิ่งทอด้วยสีครามธรรมชาติ และสีสะท้อนแสงแบบพลาสม่า ซึ่งถือเป็นการเรียนรู้ ภูมิปัญญาด้านลายผ้า และเป็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างชุมชนและนักศึกษา ดังนั้น คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จึงได้นำด้านลายผ้าดังกล่าว จัดทำเป็นมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมระดับชาติ อันเป็นองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย</p> <p>หลักฐาน</p> <p>ผลงานการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านสิ่งทอที่ได้รับการยอมรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือพิมพ์เดลินิวส์ ฉบับวันพุธที่ 11 สิงหาคม 2564 ในหัวข้อเรื่อง เอกลักษณ์แห่ง “คราม” สีสันงามจากธรรมชาติ - โครงการขยายโอกาสการมีงานทำให้ผู้สูงอายุ เพื่อการส่งเสริมการมีงานทำ และพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ โดยการฝึกปฏิบัติการทำอาชีพอิสระเพื่อนำไปประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ และยกระดับคุณภาพชีวิตได้ในอนาคต คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มทร.พระนคร ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร <p>บริการสังคมในโครงการ Creative Young Designer Season 2 ร่วมกับเจ้าของโครงการคือบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ในด้านของการแปรรูปผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการตลาดและพัฒนาชุมชน</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1. มีมาตรการบริหารจัดการกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย ทั้งด้านการผลิตบัณฑิตและการดำเนินการของงบประมาณรายจ่ายประจำปี			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>1. กองนโยบายและแผนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อกำกับ ติดตาม พิจารณาผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการดำเนินงานตามดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ</p> <p>- ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ข้อ 1. กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการจัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งฯ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1472/2564 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ซึ่งสั่ง ณ วันที่ 14 ธันวาคม 2564</p> <p>และคณะกรรมการฯ ชุดดังกล่าวได้มีการประชุมเพื่อกำกับ ติดตาม การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณทุกไตรมาส โดยมีการเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อให้การบริหารจัดการและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงจัดประชุมคณะกรรมการผ่านระบบออนไลน์ ตามมาตรการเฝ้าระวังโรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดฯ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันจันทร์ที่ 17 มกราคม 2565 2. การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดฯ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2565 3. การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดฯ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันจันทร์ที่ 18 กรกฎาคม 2565 (อยู่ระหว่างจัดทำรายงานการประชุม) <p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดฯ ครั้งที่ 1/2565 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดฯ ครั้งที่ 2/2565

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
1. มีมาตรการบริหารจัดการกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจั้ดสรรงบประมาณที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย ทั้งด้านการผลิตบัณฑิตและการดำเนินการของงบประมาณรายจ่ายประจำปี			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><u>แผนการดำเนินการ :</u> (ต่อ)</p> <p>2. กองนโยบายและแผนดำเนินการแจ้งสำนักงานส่งเสริมและงาน-ทะเบียน และกองพัฒนานักศึกษา ในฐานะเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก ในส่วนตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจั้ดสรรงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาซึ่งไม่บรรลุค่าเป้าหมาย เพื่อให้บริหารจัดการตัวชี้วัดดังกล่าว</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ</p> <p>- ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p><u>ผลการดำเนินงาน (ต่อ)</u></p> <p>ข้อ 2. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีมาตรการบริหารจัดการกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจั้ดสรรงบประมาณที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีแผนที่ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เรื่อง การคงอยู่ของนักศึกษา รวมถึงมีแผนที่จะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ในเรื่องดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วยคณะ/สถาบันที่มีการเรียนการสอนและหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์และพิจารณาประเด็นปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย</p> <p><u>หลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือกองนโยบายและแผน ที่ อว 0652.18/612 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2564 เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ตามภารกิจหลักของหน่วยงาน รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในฯ ครั้งที่ 2/2565 คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 481/2564 ลงวันที่ 23 เมษายน 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เรื่อง แนวโน้มนักศึกษาแรกเข้ามีจำนวนลดลง)

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
2.เร่งรัดการพัฒนาบุคลากร Upskill/Reskill/New Skill ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้สามารถเพิ่มทักษะ ความรู้ความชำนาญ และความเชี่ยวชาญที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>การเร่งรัดการพัฒนาบุคลากร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสายวิชาชีพ/ตามภาระงานที่รับผิดชอบ 2. กำกับติดตามให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ทุก 6 เดือน 3. รายงานผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ - ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล 	<p>ปีการศึกษา พ.ศ. 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของหน่วยงานทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 <p>หลักฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ อว 0652.19/2709 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง ขอให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ 1) https://drive.google.com/file/d/1hZe7haunA9ugfNL7_SzhSnZ1_SjpXgYk/view?usp=sharing - แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ 2) https://drive.google.com/file/d/1bPcylyiOkOIl_SzkRIT8uk9LuP-wCjRv/view?usp=sharing - สรุปลงแผนการพัฒนารายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ 3) https://drive.google.com/file/d/1XJCRwhHSajz-_JodyZkqB4iInDhKOOt/view?usp=sharing

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
2.เร่งรัดการพัฒนาบุคลากร Upskil/Reskill/New Skill ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้สามารถเพิ่มทักษะ ความรู้ความชำนาญ และความเชี่ยวชาญที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><u>แผนการดำเนินการ :</u></p> <p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p> <p>- ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์</p> <p>- ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล</p>	<p>ปีการศึกษา พ.ศ. 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)</p>	<p><u>ผลการดำเนินงาน (ต่อ)</u></p> <p>2.มีการกำกับติดตามผลของการพัฒนาบุคลากรในแต่ละด้านที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ดังนี้</p> <p>1.1 ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 31 มีนาคม 2565</p> <p>1.2 ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565 โดยจะมีการกำกับติดตามผลของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรอีกครั้ง ในเดือนตุลาคม 2565</p> <p><u>หลักฐาน</u></p> <p>หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ อว 0652.19/823 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2565 เรื่อง ขอให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565 (เอกสารแนบ 4)</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1T2t0pKy6Cly_t59LPZyL_E_yq14hVUDA/view?usp=sharing</p> <p>3.มีผลของการดำเนินงานของแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ที่กำหนดรูปแบบการพัฒนาไว้ในแต่ละด้าน ดังนี้</p> <p>3.1 ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 31 มีนาคม 2565</p> <p>- รูปแบบที่ 1 การพัฒนาทักษะตามสายงานมีผู้ได้รับการพัฒนา 1,184 คน จากบุคลากรตามแผนทั้งหมด 1,184 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>- รูปแบบที่ 2 การพัฒนาความต้องการของบุคลากรมีผู้ได้รับการพัฒนา 1,178 คน จากบุคลากร ตามแผนทั้งหมด 1,178 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>- รูปแบบที่ 3 การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานมีผู้ได้รับการพัฒนา 562 คน จากบุคลากรตามแผนทั้งหมด 562 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>- รูปแบบที่ 4 การพัฒนาด้านดิจิทัลมีผู้ได้รับการพัฒนา 1,129 คน จากบุคลากรตามแผนทั้งหมด 1,129 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p>

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2563 ระดับมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (ต่อ)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
2.เร่งรัดการพัฒนาบุคลากร Upskill/Reskill/New Skill ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้สามารถเพิ่มทักษะ ความรู้ความชำนาญ และความเชี่ยวชาญที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย			
แผนการดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) : โดยมีค่าเป้าหมาย คือ ร้อยละ 70 ของ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ทั้งหมดที่ได้รับการพัฒนาด้านอาชีพ</p>	<p>- รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ และพัฒนา คณาจารย์</p> <p>- ผู้อำนวยการ กองบริหารงาน บุคคล</p>	<p>ปีการศึกษา พ.ศ. 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)</p>	<p>หลักฐาน (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 31 มีนาคม 2565 (เอกสารแนบ 5) https://drive.google.com/file/d/1d-j0r24Uvw7OvSX0vtMfXPjD7z4bl9q2/view?usp=sharing - สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 31 มีนาคม 2565 (เอกสารแนบ 6) https://drive.google.com/file/d/1byiRwJqb2O5Wo_bVmnGCijNKcuSwi_Tx/view?usp=sharing <p>3.2 ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 30 กันยายน 2565 โดยจะมีการกำกับติดตามผลของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรอีกครั้ง ในเดือนตุลาคม 2565</p> <p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) : มีผลการดำเนินงานตามแผน คือ มีจำนวนบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาด้านอาชีพ จำนวน 1,184 คน จากบุคลากรทั้งหมด 1,184 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>หลักฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - วันที่ 31 มีนาคม 2565 (เอกสารแนบ 6) https://drive.google.com/file/d/1byiRwJqb2O5Wo_bVmnGCijNKcuSwi_Tx/view?usp=sharing