

รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

๑. อาจารย์สัมภาษณ์ สุวรรณศิริ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม พัฒนานิย และธรรมาภิบาล (ประธาน)
๒. ผศ.พิเชฐ จิรประเสริฐวงศ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
๓. นางสาวติமாகานต์ ห้วยหงษ์ทอง	ผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
๔. อาจารย์นิพล แก่นโกล	รองคณบดีฝ่ายวางแผน คณะบริหารธุรกิจ
๕. ผศ.ดร.ชาญวิทย์ ปราบพัตย์	ผู้ช่วยคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. ผศ.เสาวนีย์ อาริฉะเจริญ	ผู้ช่วยคณบดี คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
๗. อาจารย์ปริญญ์ บานชื่น	ผู้ช่วยคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
๘. ผศ.สุชุมาล หวังวณิชพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๙. นางนงลักษณ์ ทองนาค	ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๐. นางสาวเพ็ญจันทร์ หลิมตระกูล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นางสาวนรรัตน์ การะเกษ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๑๒. นายเชาวฤทธิ์ สุขรักษ์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๑๓. นางสาวมัลลิกา วีระชัย	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๑๔. ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม
๑๕. นายศิริวัฒน์ สายสุนทร	ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร
๑๖. นางสาวศิริมา กองสำลี	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๗. นางสาวเพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๘. นายพนพรณ์ เนตรสกุลณี	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๙. นางสาวกมลภัทร นวนุช	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒๐. นางสาวพีพร จักขุบท	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒๑. นางสาวอรพรรณ จันทระเกษมจิต	สำนักงานอธิการบดี
๒๒. นางทิววรรณ นามจันทร์	กองกลาง
๒๓. นางสาวอัญญา ศิลปวรรณวิวัฒน์	กองคลัง
๒๔. นางจุฑาภรณ์ เทพธานี	กองนโยบายและแผน
๒๕. นางสาววันใหม่ สุกใส	กองบริหารงานบุคคล

๒๖. นางสาวสุรรัตน์	สุทองสา	กองบริหารงานบุคคล
๒๗. นางสาวสิริพร	พุ่มไสว	กองพัฒนานักศึกษา
๒๘. นางสาวรุ่งรัตน์	วัฒนาทิพย์อารงค์	กองศิลปวัฒนธรรม
๒๙. นางสาวสุพรรณษา	อินอ้อย	กองสื่อสารองค์การ
๓๐. นางสาวโสภิณญา	นครกันท์	สำนักงานตรวจสอบภายใน
๓๑. นางสาวนพพร	วิโรจน์ศิริศักดิ์	สำนักงานตรวจสอบภายใน
๓๒. นางสาวเจนจิรา	งามมานะ	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ (กรรมการและเลขานุการ)
๓๓. นายวรวิทย์	บุญกล้า	สำนักประกันคุณภาพ (กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)
๓๔. นางสาววาสนา	สังข์โพธิ์	สำนักประกันคุณภาพ (กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์สุนารี	รชตรุจ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ติตราชการ)
๒. ผศ.อภิญญาพัชร	กุสิยารังสิทธิ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (ติตราชการ)
๓. ผศ.ดร.ณัฐพงศ์	พันธุณะ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์ (ติตราชการ)
๔. อาจารย์พัทยศ	เพชรวงษ์	ผู้ช่วยคณบดี คณะศิลปศาสตร์ (ติตราชการ)
๕. อาจารย์ธนาวุฒิ	นิลมนี	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ (ติตราชการ)
๖. นายปามอกซ์	รัตนธรรยาภิบาล	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ติตราชการ)
๗. นายเชาวลิต	ผั่นประเสริฐ	กองนโยบายและแผน (ติตราชการ)
๘. นางสาวอรทัย	หอมแก้ว	กองบริหารงานบุคคล (ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผศ.ดร.รุ่งอรุณ	พรเจริญ	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
๒. นางสาวนภาพร	ภูเพ็ชร	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
๓. นางสาวตุลญา	ลามาศย์	คณะศิลปศาสตร์
๔. นางสาวจิรวรรณ	เจริญสุข	คณะศิลปศาสตร์
๕. นางสาวรัชนี	ลักษณ์อนันต์กูร	สถาบันวิจัยและพัฒนา
๖. นางสาวชานิตา	ไฮคำ	กองสื่อสารองค์การ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมเกี่ยวกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ในอันดับที่ ๙ จากจำนวน ๘๓ หน่วยงาน และได้ในอันดับที่ ๑ จากกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลจำนวน ๙ หน่วยงาน ผ่านตามเกณฑ์การประเมินเป็นที่น่าพึงพอใจ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๓๘ คะแนน อยู่ระดับ A เป็นผลมาจากทุกภาคส่วนทำให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นที่ประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ พิจารณากรอบการประเมินและผู้กำกับตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้จัดประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสไปเรียบร้อยแล้ว ซึ่งการประเมิน ITA ๒๕๖๔ ยังคงใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา โดยมีเครื่องมือและตัวชี้วัดการประเมินฯ แบ่งออกเป็น ๓ แบบ ๑๐ ตัวชี้วัด คือ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลมี ๕ ตัวชี้วัดย่อย คือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ๒) การ

บริหารงาน ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต มี ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ ๑) การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต ๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาหาแนวทางในการดำเนินงานตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบและพิจารณารอบแนวทาง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในแต่ละประเด็น

วาระที่ ๔.๒ พิจารณาปฏิทินการดำเนินงาน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นประจำทุกปี นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด สำนักประกันคุณภาพ จึงได้จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน ITA ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้สอดคล้องกับการดำเนินการของ สำนักงาน ป.ป.ช. ดังนี้

ว/ด/ป	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้ดำเนินงาน
ม.ค. ๖๔	รับทราบนโยบาย/กรอบการประเมิน	- รับทราบนโยบาย/กรอบการประเมิน ITA งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงาน ป.ป.ช. - พิจารณาคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	- ผู้บริหาร
๒๕ ก.พ. ๖๔	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ประชุมกรรมการดำเนินงานส่งเสริมและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เพื่อชี้แจงกรอบการประเมินฯ ITA และปฏิทินการดำเนินงาน ITA	- คณะกรรมการดำเนินงาน ITA มทร.พระนคร
๑๕ ก.พ. ๖๔	ขอข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT)	คณะ/หน่วยงานส่งข้อมูลรายชื่อบุคลากรผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และนักศึกษา/ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อเตรียมนำข้อมูลเข้าระบบ ITAS	- คณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ - สำนักประกันคุณภาพ
๒๒-๒๔ ก.พ. ๖๔	ลงทะเบียนการประเมินและนำเข้าข้อมูลประกอบการประเมิน	- ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนการประเมินในระบบ ITAS - ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก - ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกในระบบ ITAS	- ผู้บริหาร - สำนักประกันคุณภาพ
๑๕ มี.ค. ๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดการประเมินส่งข้อมูลผลการดำเนินงาน OIT (ตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐) ผ่านระบบกำกับติดตาม OIT – RMUTP	- หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด - สำนักประกันคุณภาพ

ว/ด/ป	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้ดำเนินงาน
๓๑ มี.ค. ๖๔	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ เพื่อตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด OIT	- คณะกรรมการดำเนินงาน ITA มทร.พระนคร
๙ เม.ย. ๖๔	รวบรวมและนำข้อมูล OIT เข้าระบบ ITAS	รวบรวมและนำข้อมูล OIT เข้าระบบ ITAS - ผู้ดูแลระบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT - ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT	- สำนักประกันคุณภาพ - สำนักวิทยบริการฯ - กองสื่อสารองค์การ
๒๖-๓๐ เม.ย. ๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT)	คณะกรรมการฯ ลงพื้นที่เก็บแบบสำรวจวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) - เม.ย. ๖๔ (เวลา) ศูนย์พัฒนียการพระนคร - เม.ย. ๖๔ (เวลา) ศูนย์พระนครเหนือ - เม.ย. ๖๔ (เวลา) ศูนย์เทเวศร์ และศูนย์โชติเวช	- คณะกรรมการดำเนินงาน ITA มทร.พระนคร - คณะ / สถาบัน/ สำนัก/กอง/ศูนย์
๑-๓๑ พ.ค. ๖๔	ให้คะแนนแบบวัด OIT	การให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยคณะที่ปรึกษาการประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลและพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- คณะที่ปรึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช.
๑-๓๑ ส.ค. ๖๔	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และประกาศเผยแพร่ผลการประเมินฯ ต่อสาธารณะ	สำนักงาน ป.ป.ช.

มติที่ประชุม ร่วมพิจารณาเห็นชอบปฏิทินการดำเนินงาน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- เสนอเพิ่มเติมขั้นตอนการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของผู้บริหารระดับสูง ลงปฏิทินการดำเนินงาน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

วาระที่ ๔.๓ พิจารณาแนวทางการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา และกำหนดให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

ทั้งนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พบว่า ยังมีผลการประเมินที่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน คือ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ซึ่งมีจำนวน ๓ ตัวชี้วัด สำนักประกันคุณภาพจึงได้จัดทำร่างแนวทางการ

ดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย เพื่อยกระดับค่าคะแนนของมหาวิทยาลัยให้มีคะแนนที่สูงขึ้น ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๘๖.๔๖ คะแนน)	๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (๗๕.๔๐)	ควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเกิดการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณอย่างทั่วถึง	- ผอ.กองนโยบายและแผน - ผอ.กองคลัง
	๑๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (๗๙.๖๔) • สอบถาม (๘๒.๐๕) • ทักท้วง (๗๘.๔๕) • ร้องเรียน (๗๘.๔๔)	ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	- ผอ.กองนโยบายและแผน - ผอ.กองคลัง
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๘๖.๙๑ คะแนน)	๑๒ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด (๗๘.๒๖)	ควรมีแนวทางเพื่อลดขั้นตอนการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ให้มีความสะดวกมากขึ้น	- ผอ.กองกลาง
	๑๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๗๙.๒๙)	ควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการหรือขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	- ผอ.กองกลาง
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๘๕.๖๖)	๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้น ในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร (๗๙.๐๑) • สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก (๘๐.๔๙) • สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ (๗๙.๓๔) • มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา (๘๐.๔๕) • มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง (๗๕.๗๖)	ควรมีระบบการติดตามผลการร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจของผู้ร้องเรียน	- ผอ.กองบริหารงานบุคคล

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบและผู้รับผิดชอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในและจัดทำแนวทางการดำเนินงานตามประเด็นที่ควรพัฒนาดังกล่าว เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริม

คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ ขั้นตอนการกำกับติดตามและการเปิดเผยข้อมูล OIT ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT เป็นการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
แนวทางขั้นตอนการเปิดเผย OIT ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนแรก หน่วยงานดำเนินงานรวบรวมข้อมูลหลักฐานตามที่ได้รับผิดชอบ และทำการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

ขั้นตอนที่สอง เผยแพร่ข้อมูลหลักฐานผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย / หน่วยงาน

ขั้นตอนที่สาม หน่วยงานบันทึกข้อมูลหลักฐาน นำ URL มาบันทึกในระบบ OIT-RMUTP

ขั้นตอนที่สี่ คณะกรรมการกำกับติดตามฯ ตรวจสอบข้อมูลหลักฐาน

ขั้นตอนสุดท้าย จะนำข้อมูลจากระบบ OIT- RMUTP บันทึกในระบบ ITAS ต่อไป ซึ่งเป็นที่สิ้นสุดกระบวนการการจัดเก็บข้อมูล OIT

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

มติที่ประชุม -

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

นางสาววาสนา สังข์โพธิ์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางสาวเจนจิรา งามมานะ
ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

