**ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 1. ควรมีการส่งเสริมสนับสนุน และเสริมมาตรการให้อาจารย์มีคุณวุฒิปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….…………………………………………………. | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย****- ผอ.กองบริหารงานบุคคล** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..…………………………………………….**หลักฐาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………. |

**ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 2. มหาวิทยาลัยและคณะควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาทักษะในการเขียนโครงร่างการวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อขอทุนจากแหล่งทุนวิจัยภายนอก | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………… | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..…………………………………………….**หลักฐาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………. |

**ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 3. มหาวิทยาลัยและคณะควรปรับวิธีการส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง (Coaching and Mentoring) ในระดับหลักสูตร | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….…………………………………………………. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา\*****-ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..…………………………………………….**หลักฐาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………. |

**หมายเหตุ : \* ผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูล**

**ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 4. มหาวิทยาลัยควรหาแนวทางช่วยเหลือให้อาจารย์สามารถเขียนบทความเป็นภาษาอังกฤษเพื่อนำไปเผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….…………………………………………………. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา\*****- ผอ.สถาบันภาษา** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..…………………………………………….**หลักฐาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………. |

**หมายเหตุ : \* ผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูล**

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น** มหาวิทยาลัยควรประเมินหลักสูตรและดำเนินการให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย  | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….…………………………………………………. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สำนักส่งเสริม****วิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..…………………………………………….**หลักฐาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………. |

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 1. มหาวิทยาลัยควรนำผลการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตรมาวิเคราะห์ โดยเฉพาะหลักสูตรที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า 3.01 ซึ่งอยู่ในระดับพอใช้ มาเป็นแนวทางในการกำกับเพื่อช่วยในการพัฒนาคุณภาพของหลักสูตร เช่น การเพิ่มผลงานทางวิชาการ ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ ฯลฯ เพื่อยกระดับคุณภาพของอาจารย์ และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร  | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….………………………………………………….…………………………………………………. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สำนักส่งเสริม****วิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..…………………………………………….**หลักฐาน**………………………………………….....……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………..……………………………………………. |

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 2. มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการเร่งรัดอาจารย์มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย****- ผอ.กองบริหารงานบุคคล** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**............................................................................................................................................................................................................................................................... |

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 3. มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการเร่งรัดอาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย****- ผอ.กองบริหารงานบุคคล** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**............................................................................................................................................................................................................................................................... |

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น** 1. ควรจัดหมวดหมู่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมในคลังปัญญาของมหาวิทยาลัยให้เป็นระบบเพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นและนำมาใช้ประโยชน์เพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ เช่น ผลงานวิจัยที่เกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุ ฯลฯ | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**2. ควรพิจารณาเปิดรับฐานข้อมูลงานวิจัยเพิ่มขึ้นตามประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ให้พิจารณาเรื่องของความคุ้มค่าและความต้องการจำเป็นของนักวิจัยโดยให้มีการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาตัดสินใจ | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา\*****- ผอ.สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หมายเหตุ : \* ผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูล**

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**1. มหาวิทยาลัยและคณะควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาทักษะในการเขียนโครงร่างการวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อขอทุนจากแหล่งทุนวิจัยภายนอก | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**2. มหาวิทยาลัยควรกำหนดเกณฑ์เกี่ยวกับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับที่เหมาะสมกับจำนวนเงินทุนวิจัยที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ในแต่ละโครงการ | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**3. มหาวิทยาลัยและคณะควรปรับวิธีการส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง (Coaching and Mentoring) ในระดับหลักสูตร | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา\*****-ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หมายเหตุ : \* ผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูล**

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**4. มหาวิทยาลัยควรหาแนวทางช่วยเหลือให้อาจารย์สามารถเขียนบทความเป็นภาษาอังกฤษเพื่อนำไปเผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา\*****- ผอ.สถาบันภาษา** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หมายเหตุ : \* ผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูล**

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**5. มหาวิทยาลัยควรนำผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่มาเป็นส่วนสำคัญในการพิจารณาความดีความชอบโดยกำหนดให้มีคะแนนถ่วงน้ำหนักในสัดส่วนที่สูงเพื่อสร้างแรงจูงใจและสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักวิจัย | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**ควรมีการทำวิจัยในเชิงประเมินเพื่อติดตามและประเมินผลกระทบของการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม เช่น โครงการบูรณาการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**1. มหาวิทยาลัยควรมีการรวบรวมองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมจากอาจารย์ และบุคลากรในคณะต่างๆเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน เช่น คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มีองค์ความรู้ด้านอาหาร การจัดดอกไม้ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มีองค์ความรู้เกี่ยวกับสิ่งทอและผ้า เป็นต้น องค์ความรู้ต่างๆ เหล่านี้สามารถรวบรวมเพื่อเผยแพร่ให้เห็นความเชี่ยวชาญด้านศิลปะและวัฒนธรรมได้ | **แผนการดำเนินการ :**…………………………………………………………………………….……………………………………………….……………………………………………….……………………………………………….…………………**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**…………………………………………………………………………….……………………………………………….……………………………………………….……………………………………………….………………… | **- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ****ศิษย์เก่า****- ผอ.กองศิลปวัฒนธรรม\*****- ผอ.ศูนย์การจัดการความรู้****- คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์****- คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หมายเหตุ : \* ผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูล**

**องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**2. มหาวิทยาลัยควรมีการรวบรวมข้อมูลเชิงประวัติศาสตร์ของสถานที่ตั้งแต่ละศูนย์จัดการศึกษา เช่น วังสนของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ ซึ่งเป็นที่ตั้งของศูนย์พณิชยการพระนคร วังรพีของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ วัดเทวราชกุญชรวรวิหาร ซึ่งเป็นที่ตั้งของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ เป็นต้น และข้อมูลที่รวบรวมนั้นควรมีการเผยแพร่ในวงกว้าง | **แผนการดำเนินการ :**………………………………………………………………………….…………………………………………….……………..…………………………….…………………………………………….………………**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….……………… | **- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ****ศิษย์เก่า****- ผอ.กองศิลปวัฒนธรรม\*****- ผอ.ศูนย์การจัดการความรู้****- คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม****- คณบดีคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน****- คณบดีคณะบริหารธุรกิจ****- คณบดีคณะศิลปศาสตร์****- คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**หมายเหตุ : \* ผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูล**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**1. มหาวิทยาลัยควรมีการทบทวนตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน โครงการ และกิจกรรม ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพของแผน | **แผนการดำเนินการ :**………………………………………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….………………**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….……………… | **- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ****- ผอ.กองนโยบายและแผน** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ****เพื่อการพัฒนา** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**2. ควรมีการกำกับติดตามการบริหารหลักสูตรในระดับคณะที่เข้มงวดและต่อเนื่อง เพื่อให้ผลการดำเนินงานของหลักสูตรดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง | **แผนการดำเนินการ :**………………………………………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….………………**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**………………………………………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….…………………………………………….……………… | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ****- ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ****จากกรรมการ** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 1. ควรวิเคราะห์และตรวจสอบความเชื่อมโยงของข้อมูลในการวิเคราะห์ทางการเงินที่ประกอบด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากรและการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.2) กับระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตรตามองค์ประกอบของหลักสูตรและคณะ (ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ข้อ 1) และจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน****- ผอ.กองคลัง** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ****จากกรรมการ** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน****(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา** 2. ควรวิเคราะห์ผลการประเมินระดับหลักสูตรและระดับคณะที่มีผลการประเมินระดับต่ำเมื่อเทียบกับหลักสูตรและคณะอื่น ๆ เพื่อการสนับสนุนและส่งเสริม | **แผนการดำเนินการ :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..**ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :**……………………………………………………………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….…………………..…………………………….………………….. | **- รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน****- ผอ.สำนักประกันคุณภาพ** | ปีงบประมาณ.........หรือปีการศึกษา.......... | **ผลการดำเนินงาน**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**หลักฐาน**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |