



# SELF ASSESSMENT REPORT RMUTP 2560

PHRA NAKHON

รายงานการประเมินตนเอง

1 มิถุนายน 2560 - 31 พฤษภาคม 2561

ปีการศึกษา 2560

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

Rajamangala University of Technology

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (SELF-ASSESSMENT REPORT: SAR) ประจำปีการศึกษา 2560 ฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สำหรับผลงานรอบปีการศึกษา 2560 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ถึง 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2561) เพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมหาวิทยาลัยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพตามสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ ประกอบด้วย การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ซึ่งครอบคลุมพันธกิจหลัก ได้แก่ 1) พันธกิจด้าน การผลิตบัณฑิต 2) พันธกิจด้านการวิจัย 3) พันธกิจด้านการบริการวิชาการ 4) พันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม และ 5) ด้านการบริหารจัดการ

รายงานฉบับนี้ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บริบทของหน่วยงาน ส่วนที่ 2 ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา ส่วนที่ 3 ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลจากหลักสูตร และหน่วยงานทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย เพื่อแสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัย ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน และส่วนที่ 5 ภาคผนวก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2560 ฉบับนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพการจัดการศึกษา และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และเป็น สารสนเทศสำหรับนำไปใช้ในการวางแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนครต่อไป

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## สารบัญ

	หน้า	
คำนำ		
บทสรุปผู้บริหาร จากรายงานผลการประเมินตนเอง		
<b>ส่วนที่ 1</b>	<b>บริบทของหน่วยงาน/สถานภาพปัจจุบัน</b>	1-1
	ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย	1-2
	สถานที่ตั้ง	1-3
	แผนภูมิโครงสร้าง	1-4
	วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์	1-5
	ข้อมูลหลักสูตร	1-6
	ข้อมูลนักศึกษา	1-9
	ข้อมูลบุคลากร	1-10
	ข้อมูลงบประมาณ	1-13
	ข้อมูลอาคารสถานที่	1-14
<b>ส่วนที่ 2</b>	<b>ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา</b>	2-1
	แนวคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	2-2
	ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	2-4
	องค์ประกอบตัวบ่งชี้และเป้าหมายคุณภาพมหาวิทยาลัย	2-7
<b>ส่วนที่ 3</b>	<b>ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ.ระดับสถาบัน</b>	3-1
	มาตรฐานและจำนวนตัวบ่งชี้คุณภาพตามเกณฑ์ สกอ.	3-2
	ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินระดับสถาบัน	3-3
<b>ส่วนที่ 4</b>	<b>สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ.ระดับสถาบัน</b>	4-1
	ตารางแสดงผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ ตามองค์ประกอบคุณภาพ	4-2
	ตารางวิเคราะห์ผลการประเมิน ( IPO )	4-4
	ผลการวิเคราะห์จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	4-5
<b>ส่วนที่ 5</b>	<b>ภาคผนวก</b>	5-1
	แผนที่ทางยุทธศาสตร์ของ มทร.พระนคร	5-2
	คำสั่งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพ	5-3
	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ	5-5
	ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	5-6
	Improvement Plan	5-16

**บทสรุปผู้บริหาร**  
**จากรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา 2560**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

**1. บทนำ (ประวัติโดยสังเขป)**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับการสถาปนาขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกอบด้วยศูนย์บริหาร 4 แห่ง ได้แก่ ศูนย์เทเวศร์ ศูนย์โชติเวช ศูนย์พัฒนชัยการพระนคร และศูนย์พระนครเหนือ จัดการเรียนการสอน 9 คณะ โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</li> <li>2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์</li> <li>3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน</li> <li>4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</li> <li>5. คณะวิศวกรรมศาสตร์</li> <li>6. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ</li> <li>7. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น</li> </ol>
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะบริหารธุรกิจ</li> <li>2. คณะศิลปศาสตร์</li> </ol>

มีหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2560 รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 40 หลักสูตร ปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) 5 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 6 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร โดยยึดปรัชญาในการจัดการศึกษาคือ “สร้างคนสู่งานเชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ” มีเป้าหมายสูงสุดคือ มุ่งมั่นเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งโลกอาชีพในระดับสากล

ในปีการศึกษา 2560 มีจำนวนนักศึกษารวมทั้งหมด 12,209 คน อาจารย์รวมทั้งสิ้น 554 คน จำแนกเป็นอาจารย์ 408 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 138 คน รองศาสตราจารย์ 7 คน และศาสตราจารย์ 1 คน

**2. ผลการประเมินตนเองของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. โดยมีองค์ประกอบในการประเมินทั้งหมด 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดี ที่ 4.29คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก จำนวน 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3,4,5 และผลการประเมินอยู่ในระดับดี 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1,2 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)



ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I (1.2, 1.3,2.2)	P (1..4,1.5, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.3)	O (1.1,2.3, 5.2)	คะแนน เฉลี่ย	
1 การผลิตบัณฑิต	2.59	5.00	3.25	3.69	ระดับดี
2 การวิจัย	4.07	5.00	4.08	4.38	ระดับดี
3 การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
5 การบริหารจัดการ	-	5.00	4.14	4.71	ระดับดีมาก
<b>รวม</b>	<b>3.08</b>	<b>5.00</b>	<b>3.82</b>	<b>4.29</b>	<b>ระดับดี</b>
<b>ผลการประเมิน</b>	<b>ระดับ พอใช้</b>	<b>ระดับ ดีมาก</b>	<b>ระดับ ดี</b>	<b>ระดับ ดี</b>	

\* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร  
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

<b>จุดเด่น</b>
1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยที่กว้างไกล มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University) ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและความต้องการของประเทศ
2. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญ และนำมาใช้ตัดสินใจทางการบริหารจัดการที่มีเครือข่ายเชื่อมโยงที่ดี
<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>
1. ควรมีการส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
<b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b>
1. อาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการ ยังไม่ได้ตามเกณฑ์ สกอ. จึงควรมีมาตรการเร่งรัดให้อาจารย์มีคุณวุฒิปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

## ส่วนที่ 1

### บริบทของหน่วยงาน/สถานภาพปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ปีการศึกษา 2560

## ส่วนที่ 1

### สถานภาพปัจจุบัน

#### 1. ประวัติของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับการสถาปนาขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครุวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการจัดการเรียนการสอนทั้ง 2 กลุ่มสาขาวิชา โดยกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มี 7 คณะวิชา และกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มี 2 คณะวิชา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. คณะวิศวกรรมศาสตร์
6. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
7. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
1. คณะบริหารธุรกิจ
2. คณะศิลปศาสตร์

มีการจัดการเรียนการสอนกระจายอยู่ใน 4 ศูนย์ ได้แก่

- 1) ศูนย์เทเวศร์ เป็นที่ตั้งของ 2 สถาบัน 3 สำนัก 2 คณะวิชา ดังนี้
  - สถาบันวิจัยและพัฒนา
  - สถาบันภาษา
  - สำนักงานอธิการบดี
  - สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
  - คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
  - คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

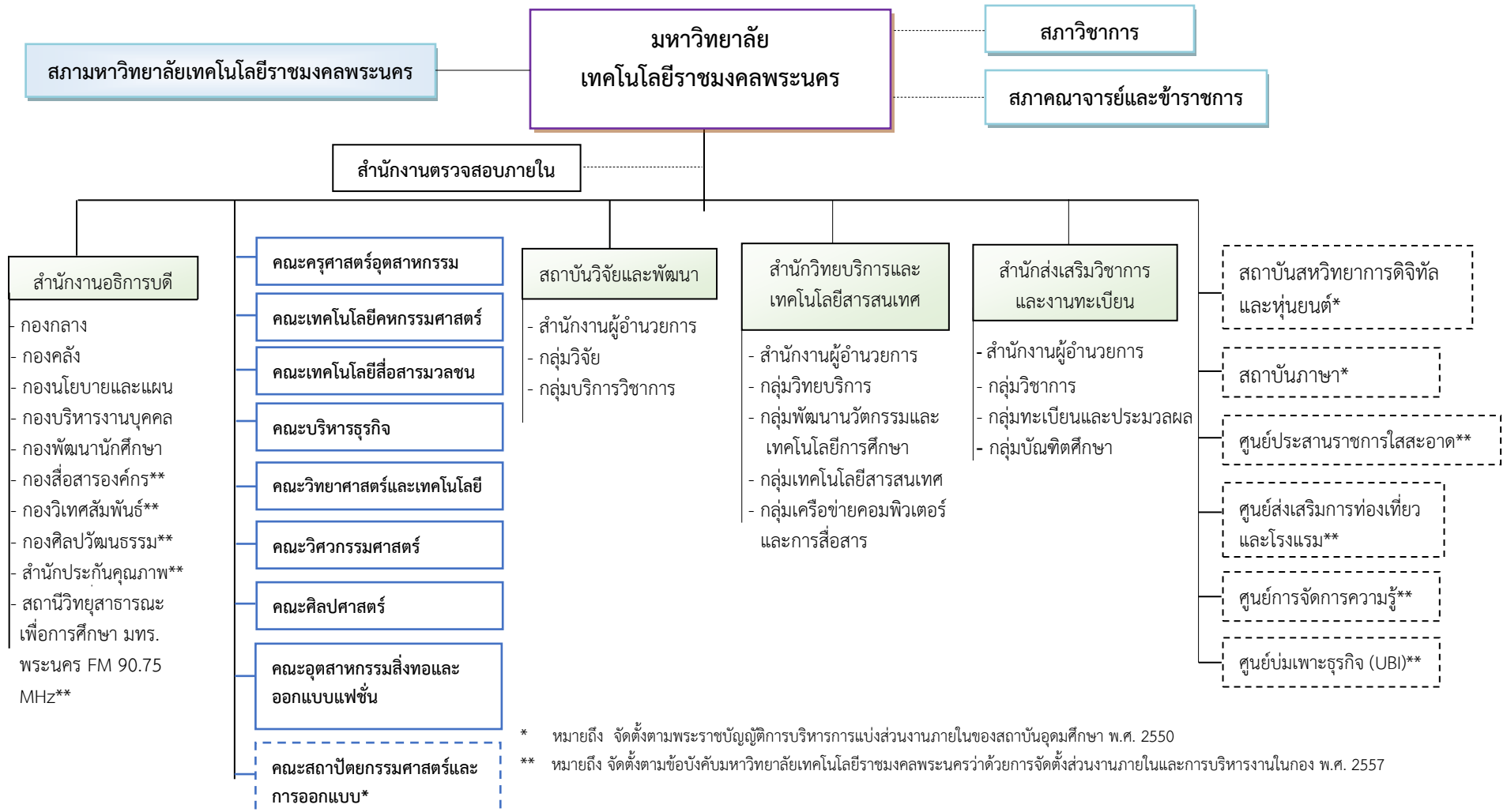
- 2) ศูนย์โชติเวช เป็นที่ตั้งของ 2 คณะวิชา ดังนี้
  - คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
  - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
- 3) ศูนย์พัฒนชยการพระนคร เป็นที่ตั้งของ 3 คณะวิชา ดังนี้
  - คณะบริหารธุรกิจ
  - คณะศิลปศาสตร์
  - คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
- 4) ศูนย์พระนครเหนือ เป็นที่ตั้งของ 1 สถาบัน 2 คณะวิชา ดังนี้
  - สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์
  - คณะวิศวกรรมศาสตร์
  - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

## 2. สถานที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตั้งอยู่เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300



### แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



อ้างอิง : กองบริหารงานบุคคล



### 3. วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

#### : วิสัยทัศน์ (Vision)

“มหาวิทยาลัยผู้สร้างแรงบันดาลใจพัฒนาทักษะการคิดเป็นระบบปฏิบัติเป็นเลิศด้านเทคโนโลยี และเป็นที่ยิ่งของสังคม”

A University that creates inspiration develops systematic thinking, produces excellent technology and serves the country

#### : พันธกิจ (Mission)

มหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพคุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่ยิ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

#### : ปรัชญา (Philosophy)

สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ

(RMUTP produces technological specialists with their decencies to serve diverse career.)

#### : ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่น เป็นผู้นำการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงบูรณาการ พัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ คุณธรรม สู่มาตรฐานสากล

(RMUTP strivers to be a leader of vocational studies based on integrated science and technology as well as maintain our competent and virtuous persons.)

#### : ค่านิยมหลัก (Core Value)

“คิดอย่างสร้างสรรค์ ทำอย่างมืออาชีพ” (Think creatively Do professionally)

#### : อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติ	ใฝ่รู้	สู้งาน	เชี่ยวชาญเทคโนโลยี	มีคุณธรรม
Hands - on	Keenness	Determination	Technological Expertise	Integrity

#### : เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Uniqueness)

มหาวิทยาลัยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อแผ่นดิน

## 4. ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน

## 4.1 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด 53 หลักสูตร แบ่งตามระดับการศึกษา ดังนี้

ปริญญาเอก	1	หลักสูตร	ปริญญาตรี	40	หลักสูตร
ปริญญาโท	6	หลักสูตร	ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)	5	หลักสูตร
ป.บัณฑิต	1	หลักสูตร			
รวมทั้งสิ้น	53	หลักสูตร			

มีหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 = จำนวน 24 หลักสูตร

มีหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2558 = จำนวน 29 หลักสูตร (เป็นหลักสูตรใหม่ ปี 2560 = จำนวน 2 หลักสูตร)

ตารางที่ 1-1 แสดงหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนจำแนกตามระดับการศึกษาของคณะ ปีการศึกษา 2560

คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปี ที่ศึกษา	ประเภท หลักสูตร
	2548	2558		
<b>1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 5 หลักสูตร (ป.บัณฑิต 1, ป.ตรี 2, ต่อเนื่อง 2)</b>				
<b>ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต</b>				
วิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		5 ปี	-
วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		5 ปี	-
<b>อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต</b>				
วิศวกรรมไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		2 ปี	-
วิศวกรรมอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		2 ปี	-
<b>ประกาศนียบัตรบัณฑิต</b>				
วิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)	/		1 ปี	-
<b>2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 9 หลักสูตร (ป.โท 1, ป.ตรี 6, ต่อเนื่อง 2)</b>				
<b>คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต</b>				
คหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	2 ปี	-
<b>คหกรรมศาสตรบัณฑิต</b>				
ออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาการ
อาหารและโภชนาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
อุตสาหกรรมบริการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาการ
การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)		/	2 ปี	ปฏิบัติการ

คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปี ที่ศึกษา	ประเภท หลักสูตร
	2548	2558		
อาหารและโภชนาการ (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)		/	2 ปี	ปฏิบัติการ
<b>วิทยาศาสตร์บัณฑิต</b>				
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาการ
<b>เทคโนโลยีบัณฑิต</b>				
เทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	/		4 ปี	งดรับศ.60
<b>3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน จำนวน 2 หลักสูตร (ป.โท 1, ป.ตรี 1)</b>				
<b>ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต</b>				
การสื่อสารการตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)	/		2 ปี	-
<b>เทคโนโลยีบัณฑิต</b>				
เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) *		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
<b>4. คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 9 หลักสูตร (ป.เอก 1, ป.โท 1 ป.ตรี 7)</b>				
บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)	/		3 ปี	-
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)		/	2 ปี	-
บัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาชีพ
<b>บริหารธุรกิจบัณฑิต</b>				
ภาษาอังกฤษธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	/		4 ปี	-
ระบบสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		4 ปี	-
การจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาการ
การตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาการ
การเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาการ
ธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาการ
<b>5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 3 หลักสูตร (ป.ตรี 3)</b>				
<b>วิทยาศาสตร์บัณฑิต</b>				
วิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	/		4 ปี	-
วิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		4 ปี	-
วัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)	/		4 ปี	-
<b>6. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 15 หลักสูตร (ป.โท 3, ป.ตรี 11 ต่อเนื่อง 1)</b>				
<b>วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต</b>				
วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)	/		2 ปี	-
วิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)		/	2 ปี	-
วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)		/	2 ปี	-

คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปี ที่ศึกษา	ประเภท หลักสูตร
	2548	2558		
<b>วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต</b>				
วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	/		4 ปี	-
วิศวกรรมการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556)	/		4 ปี	-
วิศวกรรมการบำรุงรักษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556)	/		4 ปี	งดรับนศ.61
วิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาชีพ
วิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์และระบบการผลิตอัตโนมัติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	วิชาชีพ
<b>อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต</b>				
เทคโนโลยีการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	/		4 ปี	-
วิศวกรรมการผลิตเครื่องประดับ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) **		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
เทคโนโลยีวิศวกรรมนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559)		/	2 ปี	ปฏิบัติการ
<b>7. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ จำนวน 3 หลักสูตร (ป.ตรี 3)</b>				
<b>เทคโนโลยีบัณฑิต</b>				
การออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	/		4 ปี	-
การออกแบบบรรจุภัณฑ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	/		4 ปี	-
<b>สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต</b>				
สถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)		/	5 ปี	วิชาชีพ
<b>8. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 4 หลักสูตร (ป.ตรี 4)</b>				
<b>ศิลปศาสตรบัณฑิต</b>				
ภาษาไทยประยุกต์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553)	/		4 ปี	งดรับนศ.60
การท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		4 ปี	-
การโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		4 ปี	-
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	/		4 ปี	-

คณะ/หลักสูตร	เกณฑ์ฯ หลักสูตร		จำนวนปี ที่ศึกษา	ประเภท หลักสูตร
	2548	2558		
<b>9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน 3 หลักสูตร (ป.ตรี 3)</b>				
<b>เทคโนโลยีบัณฑิต</b>				
เทคโนโลยีเสื้อผ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
นวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)		/	4 ปี	ปฏิบัติการ
ออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)		/	4 ปี	ปฏิบัติการ

ข้อมูลจาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2561

หมายเหตุ \*\* หลักสูตร อส.บ. วิศวกรรมการผลิตเครื่องประดับ ปรับปรุงจาก หลักสูตร อส.บ. เทคโนโลยีแม่พิมพ์เครื่องประดับ

\* หลักสูตร ทล.บ. เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ปรับปรุงจาก หลักสูตร ทล.บ. เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ หลักสูตร ทล.บ. เทคโนโลยีการโทรศัพท์และวิทยุกระจายเสียง และหลักสูตร ทล.บ. เทคโนโลยีมัลติมีเดีย

#### 4.2 นักศึกษา

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัย มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด 12,209 คน แบ่งเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี 11,785 คน ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต 145 คน ระดับปริญญาโท 253 คน และระดับปริญญาเอก 26 คน ดังนี้

ตารางที่ 1-2 จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดจำแนกตามระดับการศึกษารายคณะวิชา ประจำปีการศึกษา 2560

คณะ	จำนวนนักศึกษา (คน)				รวมทั้งหมด
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	573	145	-	-	718
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	1,481	-	73	-	1,554
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	822	-	26	-	848
4. คณะบริหารธุรกิจ	4,462	-	86	26	4,574
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	440	-	-	-	440
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	2,070	-	68	-	2,138
7. คณะศิลปศาสตร์	960	-	-	-	960
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	492	-	-	-	492
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	485	-	-	-	485
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>11,785</b>	<b>145</b>	<b>253</b>	<b>26</b>	<b>12,209</b>

ข้อมูลนักศึกษา 2/2560 จาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อ 31 ม.ค.2561

ข้อมูลเพิ่มเติม

- จำนวนนักศึกษาจริงทั้งหมด 12,209 คน
- อาจารย์ผู้สอนจำนวนทั้งสิ้น 555 คน (ลาศึกษาต่อ 36 คน / ปฏิบัติราชการจริง 519 คน)
- สัดส่วน จำนวนนักศึกษา (คน) : จำนวนอาจารย์ (คน) โดยรวม = 12,209 : 519 = 23.52 : 1
- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) = **11,965.13** คน
- อาจารย์ประจำตามเกณฑ์สกอ. ทั้งสิ้น 554 คน (ลาศึกษาต่อ 36 คน / ปฏิบัติงานจริง 518 คน)

$$\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ} = \text{FTES} : \text{FTEI} = 11,965.13 : 518 = 23.10 : 1$$

(ข้อมูลสรุป FTES ปีการศึกษา 2560 จาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อ 31 ม.ค.2561)

**4.3 บุคลากร**

บุคลากรภายในของมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็นบุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

**4.3.1 บุคลากรสายวิชาการ**

อาจารย์ประจำ (ตามเกณฑ์การนับของ สกอ.) จำนวนทั้งสิ้น 554 คน (ลาศึกษาต่อ 36 คน / ปฏิบัติงานจริง 518 คน) ดังนี้

ตารางที่ 1-3 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ แบ่งตามประเภท

ลำดับ	ประเภท	จำนวน	ลาศึกษาต่อ	ปฏิบัติงานจริง
1	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ	293	7	286
2	พนักงานมหาวิทยาลัย	244	29	215
3	พนักงานราชการ	2	-	2
4	ลูกจ้างชั่วคราว	10	-	10
5	อาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโท/เอก	5	-	5
	<b>รวมอาจารย์ประจำ</b>	<b>554</b>	<b>36</b>	<b>518</b>

ตารางที่ 1-4 จำนวนร้อยละของอาจารย์แยกตามคุณวุฒิ และร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

จำนวน อาจารย์ ประจำ	คุณวุฒิ			ตำแหน่งทางวิชาการ			
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	อาจารย์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รอง ศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์
554	132	399	23	408	138	7	1
ร้อยละ	23.83	72.02	4.15	73.65	24.91	1.26	0.18

## ตารางที่ 1-5 จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็นอาจารย์ประจำจำแนกตามวุฒิการศึกษา :

## ตำแหน่งทางวิชาการรายคณะ

คณะ	วุฒิการศึกษา (คน)				สัดส่วนวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก: ปริญญาโท: ปริญญาตรี	ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)					สัดส่วนตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ : ผศ. : รศ. : ศ.	ลาศึกษาต่อ (คน)	
	รวม	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี		รวม	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.		ในประเทศ	ต่างประเทศ
<b>1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</b>													
ข้าราชการ	21	7	12	2	33.33:57.14:9.52	21	14	7	-	-	66.67:33.33:0.00:0.00	1	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	14	2	12	-	14.29:85.71:0.00	14	13	1	-	-	92.86:7.14:0.00:0.00	3	-
พนักงานราชการ	1	-	-	1	0.00:0.00:100.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>24</b>	<b>3</b>	<b>25.00:66.67:8.33</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>77.78:22.22:0.00:0.00</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
<b>2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์</b>													
ข้าราชการ	32	6	21	5	18.75:65.63:15.63	32	13	17	2	-	40.63:53.13:6.25:0.00	1	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	36	2	34	-	5.56:94.44:0.00	36	32	4	-	-	88.89:11.11:0.00:0.00	2	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	4	-	3	1	0.00:75.00:25.00	4	4	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
อาจารย์ประจำหลักสูตร*	2	1	1	-	50.00:50.00:0.00	2	-	-	1	1	0.00:0.00:50.00:50.00	-	-
<b>รวม</b>					<b>12.16:79.73:8.11</b>						<b>66.22:28.38:4.05:1.35</b>	<b>3</b>	<b>-</b>
<b>3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน</b>													
ข้าราชการ	8	1	7	-	12.50:87.50:0.00	8	5	2	1	-	62.50:25.00:12.50:0.00	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	20	3	17	-	15.00:85.00:0.00	20	20	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	1	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อาจารย์ประจำหลักสูตร*	3	3	-	-	100.00:0.00:0.00	3	3	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
<b>รวม</b>	<b>31</b>	<b>7</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>22.58:77.42:0.00</b>	<b>31</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>90.32:6.45:3.23:0.00</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>4. คณะบริหารธุรกิจ</b>													
ข้าราชการ	55	13	42	-	23.64:76.36:0.00	55	29	26	-	-	52.73:47.27:0.00:0.00	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	30.5	7	23.5	-	22.95:77.05:0.00	30.5	30.5	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	3
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	2	-	2	-	0.00:100.00:0.00	2	2	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
<b>รวม</b>	<b>87.5</b>	<b>20</b>	<b>67.5</b>	<b>-</b>	<b>22.86:77.14:0.00</b>	<b>87.5</b>	<b>61.5</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>70.29:29.71:0.00:0.00</b>	<b>-</b>	<b>3</b>
<b>5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>													
ข้าราชการ	39	7	32	-	17.95:82.05:0.00	39	21	18	-	-	53.85:46.15:0.00:0.00	3	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	27	17	10	-	62.96:37.04:0.00	27	23	4	-	-	85.19:14.81:0.00:0.00	3	1
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>66</b>	<b>24</b>	<b>42</b>	<b>-</b>	<b>36.36:63.64:0.00</b>	<b>66</b>	<b>44</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>66.67:33.33:0.00:0.00</b>	<b>6</b>	<b>1</b>
<b>6. คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>													
ข้าราชการ	75	19	49	7	25.33:65.33:9.33	75	47	27	1	-	62.67:36.00:1.33:0.00	1	-



คณะ	วุฒิการศึกษา (คน)				สัดส่วนวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก: ปริญญาโท: ปริญญาตรี	ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)					สัดส่วนตำแหน่ง วิชาการ อาจารย์ : ผศ. : รศ. : ศ.	ลาศึกษาต่อ (คน)	
	รวม	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี		รวม	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.		ในประเทศ	ต่างประเทศ
พนักงานมหาวิทยาลัย	39	14	25	-	35.90:64.10:0.00	39	36	2	1	-	92.31:5.13:2.56:0.00	3	3
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	1	-	1	-	0.00:100.00:0.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
<b>รวม</b>	<b>115</b>	<b>33</b>	<b>75</b>	<b>7</b>	<b>28.70:65.22:6.09</b>	<b>115</b>	<b>84</b>	<b>29</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>73.04:25.22:1.74:0.00</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>7. คณะศิลปศาสตร์</b>													
ข้าราชการ	46	10	35	1	21.74:76.09:2.17	46	26	19	1	-	56.52:41.30:2.17:0.00	-	1
พนักงานมหาวิทยาลัย	39.5	6	33.5	-	15.19:84.81:0.00	39.5	38.5	1	-	-	97.47:2.53:0.00:0.00	2	2
พนักงานราชการ	1	-	-	1	0.00:0.00:100.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	3	-	-	3	0.00:0.00:100.00	3	3	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
<b>รวม</b>	<b>89.5</b>	<b>16</b>	<b>68.5</b>	<b>5</b>	<b>17.88:76.54:5.59</b>	<b>89.5</b>	<b>68.5</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>76.54:22.35:1.12:0.00</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น</b>													
ข้าราชการ	13	5	6	2	38.46:46.15:15.38	13	8	5	-	-	61.54:38.46:0.00:0.00	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	16	4	12	-	25.00:75.00:0.00	16	15	1	-	-	93.75:6.25:0.00:0.00	1	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>29</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>31.03:62.07:6.90</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>79.31:20.69:0.00:0.00</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ</b>													
ข้าราชการ	4	2	2	-	50.00:50.00:0.00	4	3	1	-	-	75.00:25.00:0.00:0.00	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	22	3	19	-	13.64:86.36:0.00	22	19	3	-	-	86.36:13.64:0.00:0.00	5	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>19.23:80.77:0.00</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>84.62:15.38:0.00:0.00</b>	<b>5</b>	<b>-</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>554</b>	<b>132</b>	<b>399</b>	<b>23</b>	<b>23.83:72.02:4.15</b>	<b>554</b>	<b>408</b>	<b>138</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>73.65:24.91:1.26:0.18</b>	<b>26</b>	<b>10</b>

หมายเหตุ \* อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์สัญญาจ้างประจำหลักสูตร

สังกัด - คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

- คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 31 พ.ค.2561

### 4.3.2 บุคลากรสายสนับสนุน

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยมีบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น 686 คน ดังนี้

ตารางที่ 1-6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามประเภทและวุฒิการศึกษา

ประเภท บุคลากร	วุฒิการศึกษา (คน)				รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ข้าราชการ	6	30	28	-	64
พนักงานมหาวิทยาลัย	1	195	105	-	301
พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร	-	-	-	1	1
พนักงานราชการ	7	24	1	-	32
ลูกจ้างประจำ	43	9	-	-	52
ลูกจ้างชั่วคราว	46	187	3	-	236
<b>รวม</b>	<b>103</b>	<b>445</b>	<b>137</b>	<b>1</b>	<b>686</b>

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล ณ วันที่ 31 พ.ค.2561

### 4.4 งบประมาณ

งบประมาณประจำปี ปีปัจจุบันได้รับงบประมาณ รายละเอียดดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 - 5 แสดงงบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 จำแนกตามประเภทรายจ่าย

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2560 (ปีที่แล้ว)	พ.ศ. 2561 (ปีปัจจุบัน ข้อมูล ณ 31 ก.ค. 61)	
		จัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	242,183,509.24	238,120,400.00	189,680,199.26
งบดำเนินงาน	147,541,923.71	165,240,500.00	108,604,512.59
งบลงทุน	116,412,643.87	138,337,300.00	79,804,324.00
รายจ่ายอื่น	66,401,205.31	49,022,790.00	30,906,477.99
งบเงินอุดหนุน	322,037,300.00	328,912,000.00	328,854,000.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>894,576,582.13</b>	<b>919,632,990.00</b>	<b>737,849,513.84</b>
ค่าเสื่อมราคา	160,941,029.90		
<b>รวมค่าเสื่อมราคา</b>	<b>1,055,517,612.03</b>		
<b>งบดำเนินการทั้งสิ้น (หักงบลงทุน)</b>	<b>939,104,968.16</b>		

หมายเหตุ - ยอดจัดสรรเป็นยอดที่ได้รับจริงจากสำนักงบประมาณ (รวมจัดสรรเพิ่มระหว่างปีและเป็นรายการที่มีการโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว )  
- รวมงบลงทุนไม่รวมค่าเสื่อม

**งบประมาณเงินรายได้** เป็นงบประมาณที่มหาวิทยาลัย จัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัด โดยเบิกจ่ายตาม งบประมาณ พ.ศ. 2560 และพ.ศ. 2561 โดยมีรายละเอียดเปรียบเทียบไว้ในตาราง ต่อไปนี้

ตารางที่ 1 – 6 แสดงงบประมาณผลประโยชน์เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ ปี พ.ศ. 2561

**จำแนกประเภทรายจ่าย** ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2560 (ปีที่แล้ว)	พ.ศ. 2561 (ปีปัจจุบัน ข้อมูล ณ 31 ก.ค. 61 )	
		จัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	44,399,721.00	51,078,240.00	35,515,796.03
งบดำเนินงาน	84,288,584.62	91,299,040.00	47,785,945.04
งบลงทุน	10,802,927.24	10,842,680.00	4,999,946.09
รายจ่ายอื่น	68,738,471.33	73,157,880.00	42,269,746.34
งบเงินอุดหนุน	32,003,328.00	40,863,700.00	39,335,474.20
งบกลาง	16,745,345.24	34,720,650.00	5,558,444.57
เงินสมทบสถาบัน		12,366,570.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>256,978,377.43</b>	<b>314,328,760.00</b>	<b>175,465,352.27</b>
ค่าเสื่อมราคา	34,825,829.93		
<b>รวมค่าเสื่อมราคา</b>	<b>291,804,207.36</b>		
<b>งบดำเนินการทั้งสิ้น (หักงบลงทุน)</b>	<b>281,001,280.12</b>		

ข้อมูลจาก :: กองคลัง ข้อมูล ณ วันที่ 31 ก.ค. 2561

หมายเหตุ - รวมงบลงทุนไม่รวมค่าเสื่อม

#### 4.5 อาคาร สถานที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีอาคารสถานที่ตามพื้นที่ดำเนินงาน 4 เขตพื้นที่ คือ

1. ศูนย์เทเวศร์ : สถานที่ตั้ง 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

: มีพื้นที่ 9 ไร่ 68 ตารางวา

ประกอบด้วย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม, คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน, สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ, สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน, สำนักงานอธิการบดี, สถาบันวิจัยและพัฒนา และสถาบันภาษา

2. ศูนย์โชติเวช : สถานที่ตั้ง 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

: มีพื้นที่ 3 ไร่ 394 ตารางวา

ประกอบด้วย คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์, คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

3. ศูนย์พัฒนชยการพระนคร : สถานที่ตั้ง 86 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

สถานที่ตั้ง 517 ถนนนครสวรรค์ แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

: มีพื้นที่ 19 ไร่ 177 ตารางวา

ประกอบด้วย คณะบริหารธุรกิจ, คณะศิลปศาสตร์, คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

4. ศูนย์พระนครเหนือ : สถานที่ตั้ง 1381 ถนนพิบูลสงคราม แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

: มีพื้นที่ 20 ไร่ 99 ตารางวา

ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คณะวิศวกรรมศาสตร์ และสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์



## ส่วนที่ 2

### การประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ปีการศึกษา 2560

## ส่วนที่ 2

### การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

#### แนวคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้พัฒนาตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. 2560 ที่ให้ความสำคัญของหน่วยย่อยของการอุดมศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ โดยกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษาซึ่งพิจารณาเพิ่มเติมในสาระที่เกี่ยวข้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) แผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยกำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งโดยรวมแล้วการประกันคุณภาพนี้มีตัวบ่งชี้ที่ครอบคลุมเรื่องการส่งเสริม การพัฒนานักศึกษา ผลงานทางวิชาการ ทั้งของนักศึกษา ของอาจารย์ ตลอดจนการพิจารณาภาวะการมีงานทำของนักศึกษา เป็นต้น

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และองค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ซึ่งการประกันคุณภาพระดับคณะนี้ เพื่อพิจารณาการดำเนินงานคณะที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตรที่คณะดูแล ตลอดจนการบริการนักศึกษา การบริการวิชาการ การวิจัย การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และองค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ซึ่งการประกันระดับสถาบันนี้ เพื่อพิจารณาการดำเนินงานของสถาบันที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละคณะโดยครอบคลุมด้านกายภาพ และภารกิจของสถาบันรวมถึงการประกันคุณภาพในภาพรวม

จุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพภายในแต่ละระดับ เพื่อการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชี้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพมาตรฐาน การอุดมศึกษาของแต่ละคณะ และภาพรวมของสถาบัน อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และเพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทุกปีการศึกษา

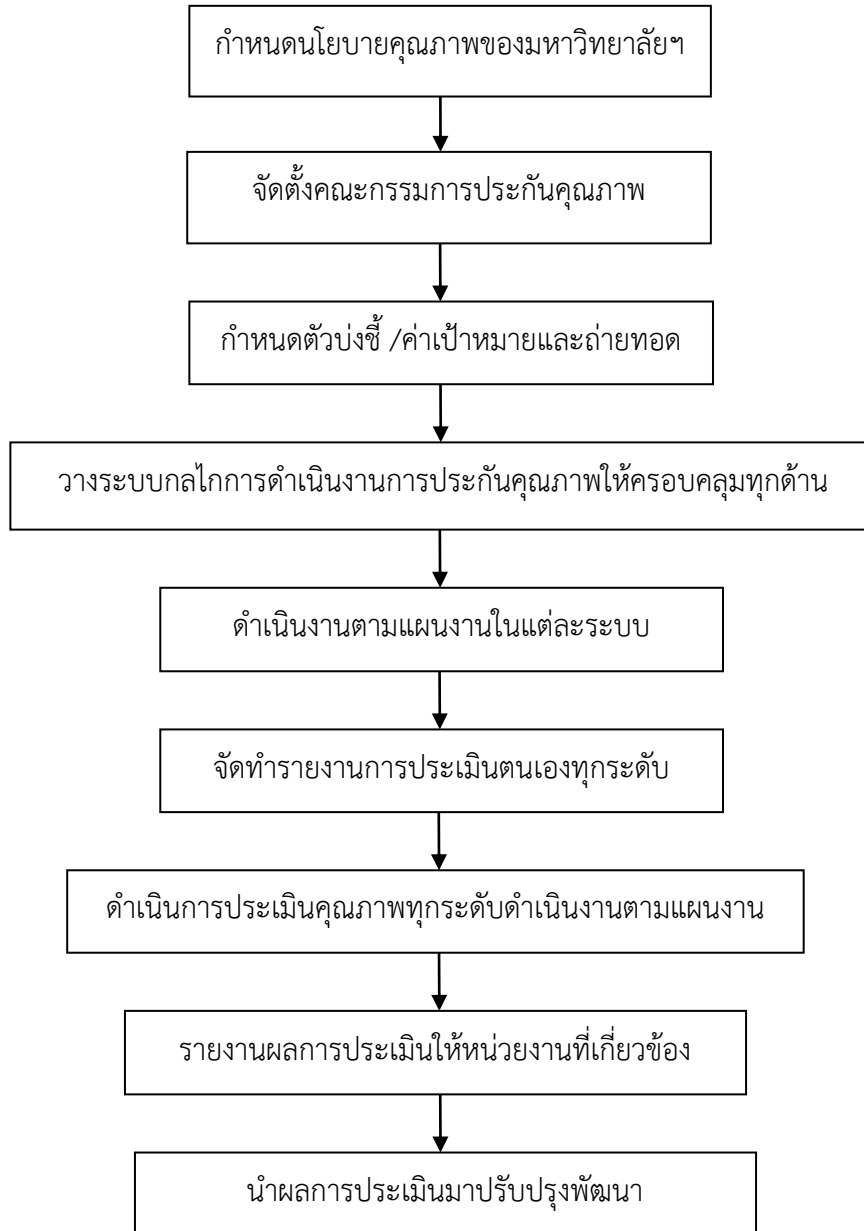
จากกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพข้างต้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้พิจารณาเลือกใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป

อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครนี้ภายใต้บริบทแนวคิดที่มีความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะ (RMUTP Model)

**RMUTP Model** เป็นระบบการบริหารคุณภาพที่มีลักษณะเฉพาะ คือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ดำเนินการในงานปกติเป็นประจำ บนหลักการของ PDCA และมีกลไกการเชื่อมโยงการดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล โดยผู้บริหารระดับสูงทุกระดับให้ความสำคัญ ในการกำกับดูแล และมีหัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบเป็นรายบุคคลชัดเจน และดำเนินงานเป็นหนึ่งเดียว ทิศทางเดียวกัน บนพื้นฐานของการใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงาน ตลอดจนการนำผลลัพธ์มาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

<b>Responsibility</b>	ความรับผิดชอบในหน้าที่
<b>Management</b>	การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
<b>Unity</b>	ความเป็นหนึ่ง/ใช้มาตรฐานเดียวกัน
<b>Technology</b>	การใช้เทคโนโลยี
<b>Practice</b>	การปฏิบัติจริง


## ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มีดังนี้



ขั้นตอน	กิจกรรม
ขั้นตอนที่ 1	<p><b>กำหนดนโยบายคุณภาพ</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นการแสดงความมุ่งมั่นว่ามหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ความสำคัญด้านการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพอย่างแท้จริงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อประโยชน์โดยตรงแก่ผู้รับบริการ โดยนโยบายคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ กำหนดดังนี้ " ในการปฏิบัติงานภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่ครอบคลุมการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เป็นกรอบแนวทาง บนพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ "</p>
ขั้นตอนที่ 2	<p><b>จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบคุณภาพ</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้จัดตั้งคณะกรรมการจัดตั้งสำนักประกันคุณภาพรับผิดชอบระบบการบริหารคุณภาพโดยมีคณะทำงานของมหาวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการของคณะ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจัดทำระบบคุณภาพสนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำฝึกอบรม เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบคุณภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
ขั้นตอนที่ 3	<p><b>มหาวิทยาลัยได้กำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมาย</b></p> <p>เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีกรอบแนวทางในการดำเนินงานจึงมีการกำหนดตัวบ่งชี้และกำหนดค่าเป้าหมายระดับมหาวิทยาลัย เพื่อให้ระดับหน่วยงานสามารถกำหนดค่าเป้าหมายระดับหน่วยงานได้โดยใช้มาตรฐานตัวบ่งชี้ของ สกอ. และ ก.พ.ร. เป็นกรอบแนวทางในการกำหนด ซึ่งเกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ 1) <b>ระดับหลักสูตร</b> มี 6 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ 2) <b>ระดับคณะ</b> มี 6 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ 3) <b>ระดับสถาบัน</b> มี 6 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้</p> <p>ถ่ายทอดนโยบายให้หน่วยงานย่อยทุกหน่วยงาน เพื่อจัดทำเป้าหมายของระดับหน่วยงานและถ่ายทอดเป็นระดับจากระดับมหาวิทยาลัย สู่ระดับคณะ สำนัก สถาบัน และสู่ระดับหลักสูตร</p>
ขั้นตอนที่ 4	<p><b>วางระบบกลไกการดำเนินงานการประกันคุณภาพให้ครอบคลุมทุกด้าน</b></p> <p>การดำเนินงานประกันคุณภาพประกอบด้วย กิจกรรมการควบคุม การกำกับติดตาม การตรวจสอบ และการประเมิน ขั้นตอนนี้ เช่นการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในแต่ละด้าน หรือกำหนดผู้รับผิดชอบงาน การจัดทำแผนการดำเนินงาน การจัดทำปฏิทินงาน จัดทำโครงการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน วางระบบการกำกับติดตาม วางแผนการประเมิน เป็นต้น ซึ่งสำนักประกันคุณภาพจะเป็นผู้จัดทำแผนดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานนำแผนจากส่วนกลางไปเป็นกรอบแนวทางการจัดทำแผนระดับหน่วยงานให้มีความสอดคล้องมหาวิทยาลัย</p>
ขั้นตอนที่ 5	<p><b>ดำเนินงานตามแผนงานในแต่ละระบบ</b></p> <p>หน่วยงาน ทุกระดับจัดเก็บข้อมูลระยะ 12 เดือน ตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย และดำเนินงานตามแผนแต่ละด้าน พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ตามกำหนด ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดการติดตามโดยวิธีรายงานในที่ประชุมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง หรือตามแต่ที่หน่วยงานกำหนด</p>



ขั้นตอน	กิจกรรม
ขั้นตอนที่ 6	<p><b>จัดทำรายงานการประเมินตนเองทุกระดับ</b></p> <p>คณะกรรมการให้แต่ละหลักสูตรจัดทำรายงานการดำเนินงานตามแบบ มคอ.7 ทุกหลักสูตร ผ่านระบบ CHE QA Online และคณะนำผลการประเมินหลักสูตรมาจัดทำรายงานประเมินตนเองระดับคณะ และสถาบันจะนำผลการประเมินระดับหลักสูตร และระดับคณะมาจัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับสถาบัน พร้อมทั้งผ่านระบบ CHE QA Online</p>
ขั้นตอนที่ 7	<p><b>ดำเนินการประเมินคุณภาพทุกระดับ</b></p> <p>การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแต่ละระดับให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สกอ.กำหนด ดังนี้.-</p> <p>1) <b>ระดับหลักสูตร</b> ต้องจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 3 คน โดยผู้เป็นประธานต้องเป็นบุคคลภายนอก และ กรรมการเป็นบุคคลภายนอก 1 คน อีก 1 คนเป็นบุคลากรภายในได้ ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิตรงสาขาวิชาที่ประเมิน 1 คน และทุกคนต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมและขึ้นทะเบียนจาก สกอ.</p> <p>หลักสูตรป.ตรี กรรมการ มีคุณวุฒิ ป.โท หรือ ผศ. ขึ้นไป, หลักสูตร ป.โท กรรมการมีวุฒิ ป.เอก หรือ รศ. ขึ้นไป ,หลักสูตร ป.เอก กรรมการมีวุฒิ ป.เอก หรือ ศ. ขึ้นไป</p> <p>2) <b>ระดับคณะวิชา</b> สกอ.ไม่มีเกณฑ์ระบุ ดังนั้นคณะวิชาสามารถแต่งตั้งคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากผู้ผ่านการอบรมและขึ้นทะเบียนจากสกอ.</p> <p>3) <b>ระดับสถาบัน</b> มีผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 5 คน ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยร้อยละ 50 ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินจากสกอ. ส่วนกรรมการภายใน ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร สกอ.ที่จัดโดยสถาบัน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประธานต้องมีตำแหน่งทางวิชาการระดับ ผศ.ขึ้นไป เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารระดับคณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป และเป็นผู้มีประสบการณ์เป็นผู้ประเมินระดับอุดมศึกษา หรือผู้ที่สกอ.พิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสม</li> <li>- กรรมการ ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี /กรณีเป็นฝ่ายสนับสนุนต้องทำหน้าที่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไปไม่น้อยกว่า 2 ปี</li> </ul>
ขั้นตอนที่ 8	<p><b>รายงานผลการประเมินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>การรายงานผลการประเมินระดับหลักสูตรให้รายงานต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคณะ ผลการประเมินระดับคณะและสถาบันรายงานให้ผู้บริหารสถาบัน และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนาสถาบันในปีการศึกษาถัดไป</p> <p>และมหาวิทยาลัยส่งรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านการประเมินแล้ว ผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วัน นับจากสิ้นปีการศึกษา</p>
ขั้นตอนที่ 9	<p><b>นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา</b></p> <p>โดยผู้บริหารสถาบันนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่สถาบันแต่งตั้ง มาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์</p>

 <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>เอกสารควบคุม</p>	<p>เป้าหมายคุณภาพ : ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ระดับสถาบัน)</p>	<p>วันที่บังคับใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ หน้าที่ ๑/๒</p>
--	---	--

<p>องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ (KPI) ตามเกณฑ์ สกอ. ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p>	<p>คำเป้าหมาย</p>	<p>รองอธิการบดีฝ่ายบริหารฯ</p>	<p>รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ</p>	<p>รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนฯ</p>	<p>รองอธิการบดีฝ่ายการคลังฯ</p>	<p>รองอธิการบดีฝ่ายกิจการฯ</p>	<p>รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ</p>	<p>รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารฯ</p>	<p>คณบดี</p>
<p><b>๑. การผลิตบัณฑิต</b></p>									
<p>๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (สกอ.๑.๑)</p>	<p>๓.๒๐ คะแนน</p>		<p>✓</p>						
<p>๑.๒ อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.๑.๒)</p>	<p>ร้อยละ ๒๕ (๓.๑๓ คะแนน)</p>	<p>✓</p>							
<p>๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.๑.๓)</p>	<p>ร้อยละ ๓๐ (๒.๕๐ คะแนน)</p>	<p>✓</p>							
<p>๑.๔ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.๑.๔)</p>	<p>๖ ข้อ (๕ คะแนน)</p>					<p>✓</p>			
<p>๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.๑.๕)</p>	<p>๖ ข้อ (๕ คะแนน)</p>					<p>✓</p>			
<p><b>๒. การวิจัย</b></p>									
<p>๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.๒.๑)</p>	<p>๖ ข้อ (๕ คะแนน)</p>		<p>✓</p>						
<p>๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.๒.๒)</p>	<p>สายสังคม ๑๗,๕๐๐ บาท สายวิทย์ ๔๒,๐๐๐ บาท (๓.๕๐ คะแนน)</p>		<p>✓</p>						
<p>๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.๒.๓)</p>	<p>(๓.๒๐ คะแนน)</p>		<p>✓</p>						
<p><b>๓. การบริการวิชาการ</b></p>									
<p>๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม (สกอ.๓.๑)</p>	<p>๖ ข้อ (๕ คะแนน)</p>					<p>✓</p>			
<p><b>๔. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b></p>									
<p>๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.๔.๑)</p>	<p>๖ ข้อ (๕ คะแนน)</p>					<p>✓</p>			
<p><b>๕. การบริหารจัดการ</b></p>									
<p>๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน (สกอ.๕.๑)</p>	<p>๗ ข้อ (๕ คะแนน)</p>								
<p>๕.๑.๑ การพัฒนาแผน</p>				<p>✓</p>					
<p>๕.๑.๒ การเงิน</p>					<p>✓</p>				
<p>๕.๑.๓ การบริหารความเสี่ยง</p>				<p>✓</p>					
<p>๕.๑.๔ หลักธรรมาภิบาล</p>		<p>✓</p>							
<p>๕.๑.๕ การจัดการความรู้</p>			<p>✓</p>						

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ (KPI) ตามเกณฑ์ สกอ. ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	คำเป้าหมาย	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารฯ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนฯ	รองอธิการบดีฝ่ายการคลังฯ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการฯ	รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ	รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารฯ	คณบดี
๕.๑.๖ การพัฒนาบุคลากร		✓	✓						
๕.๑.๗ การประกันคุณภาพภายใน					✓				
๕.๒ ผลการบริหารงานของคณะ (สกอ.๕.๒)	๓.๕๑ คะแนน								✓
๕.๓ ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ (สกอ.๕.๓)	๖ ข้อ (๕ คะแนน)		✓						

หมายเหตุ - ผ่านการพิจารณาคำเป้าหมาย ผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบ ตามมติที่ประชุมผู้บริหาร คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐  
เมื่อวันอังคารที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

### ส่วนที่ 3

ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน  
ปีการศึกษา 2560

**มาตรฐานและจำนวนตัวบ่งชี้คุณภาพตามเกณฑ์ สกอ. ปีการศึกษา 2560**  
**ระดับสถาบัน**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผู้กำกับดูแล
1. การผลิตบัณฑิต (5 ตัวบ่งชี้)	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (ผลลัพธ์)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ปัจจัยนำเข้า)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ปัจจัยนำเข้า)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
	1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
2. การวิจัย (3 ตัวบ่งชี้)	2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ปัจจัยนำเข้า)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (ผลลัพธ์)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
3. การบริการวิชาการ (1 ตัวบ่งชี้)	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
4. การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม (1 ตัวบ่งชี้)	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
5. การบริหารจัดการ (3 ตัวบ่งชี้)	5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน (กระบวนการ)	
	5.1.1 การพัฒนาแผน	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนฯ
	5.1.2 การเงิน	รองอธิการบดีฝ่ายคลังฯ
	5.1.3 การบริหารความเสี่ยง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนฯ
	5.1.4 หลักธรรมาภิบาล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	5.1.5 การจัดการความรู้	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ
	5.1.6 การพัฒนาบุคลากร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน	รองอธิการบดีฝ่ายคลังฯ
	5.2 ผลการบริหารงานของคณะ (ผลลัพธ์)	คณบดีทุกคณะ
	5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ
<b>รวมตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน</b>		<b>13 ตัวบ่งชี้</b>

### ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินระดับสถาบัน จำนวน 13 ตัวบ่งชี้

#### องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

##### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน : ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ  
ผลการดำเนินงาน .-

มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2560 รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทุกหลักสูตร จำแนกเป็นระดับปริญญาตรีจำนวน 40 หลักสูตร ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) 5 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 6 หลักสูตร และปริญญาเอก 1 หลักสูตร โดยมีผลการประเมินระดับหลักสูตรอยู่ในระดับดี โดยมีคะแนนเท่ากับ 3.26 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้.-

คณะ /หลักสูตร	ค่าเฉลี่ยผลการประเมินหลักสูตร		
	ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560
<b>1.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</b>			
1. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	3.10	3.37	3.37
2. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	2.86	3.28	3.49
3. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (ต่อเนื่อง 2 ปี)	2.83	3.37	3.32
4. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง 2 ปี)	2.46	3.33	3.30
5. ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู	2.83	3.45	3.71
<b>รวม</b>	<b>14.08/5 = 2.82</b>	<b>16.80/5 = 3.36</b>	<b>17.19/5 = 3.44</b>
<b>2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์</b>			
1. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย	3.40	3.26	3.46
2. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	3.67	3.65	3.38
3. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการอาหาร	3.40	3.33	3.52
4. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	3.59	3.46	3.83
5. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (ต่อเนื่อง 2 ปี)	-	-	3.02
6. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ (ต่อเนื่อง 2ปี)	-	-	2.90
7. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	3.67	3.60	3.68
8. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น	3.25	3.30	3.45
9. คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	3.71	3.53	3.74

คณะ / หลักสูตร	ค่าเฉลี่ยผลการประเมินหลักสูตร		
	ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560
รวม	24.69/7 = 3.53	24.13/7 = 3.45	30.98/9 = 3.44
<b>3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน</b>			
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	-	-	3.65
2. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการตลาด	2.63	3.12	3.04
3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	2.94	3.32	-
4. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง	2.87	3.33	-
5. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	2.82	3.32	-
รวม	11.26/4 = 2.82	13.09/4 = 3.27	6.69/2 = 3.35
<b>4. คณะบริหารธุรกิจ</b>			
1. บัญชีบัณฑิต	3.47	3.43	3.43
2. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	3.18	3.02	3.25
3. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	3.21	3.37	3.53
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน	3.03	3.12	3.32
5. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	3.29	3.14	3.13
6. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	3.07	2.98	2.29
7. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	3.32	3.33	3.47
8. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	0.00	3.40	3.21
9. บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต	2.09	3.16	2.96
รวม	24.66/9 = 2.74	28.95/9 = 3.22	28.59/9 = 3.18
<b>5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>			
1. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	2.29	2.74	2.86
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	2.53	3.14	3.09
3. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม	2.48	2.21	2.43
รวม	7.3/3 = 2.43	8.09/3 = 2.70	8.38/3 = 2.79
<b>6. คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>			
1. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	2.63	2.77	3.39
2. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	3.40	3.39	3.44
3. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	3.01	2.82	3.40
4. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	2.96	3.45	3.46
5. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	3.01	3.01	3.13

คณะ /หลักสูตร	ค่าเฉลี่ยผลการประเมินหลักสูตร		
	ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560
6. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์และระบบการผลิตอัตโนมัติ	2.14	2.60	3.06
7. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	2.53	3.07	2.99
8. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการบำรุงรักษา	2.05	0.99	2.20
9. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์	2.20	2.66	2.97
10. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์	2.29	2.83	2.88
11. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตเครื่องประดับ	3.10	3.03	3.38
12. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน (ต่อเนื่อง 2 ปี)	-	2.66	2.57
13. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน	3.56	3.47	3.17
14. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	3.31	3.04	3.23
15. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	-	2.63	3.34
<b>รวม</b>	<b>36.19/13 = 2.78</b>	<b>42.42/15 = 2.83</b>	<b>46.61/15 = 3.11</b>
<b>7. คณะศิลปศาสตร์</b>			
1. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	3.33	3.20	3.36
2. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว	3.34	3.70	3.48
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรม	3.36	3.75	3.58
4. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	3.31	3.47	3.36
<b>รวม</b>	<b>13.34/4 = 3.34</b>	<b>14.12/4 = 3.53</b>	<b>13.78/4 = 3.45</b>
<b>8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ</b>			
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	3.47	3.75	3.57
2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบบรรจุภัณฑ์	3.28	3.68	3.14
3. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม	2.36	2.29	2.91
<b>รวม</b>	<b>9.11/3 = 3.04</b>	<b>9.72/3 = 3.24</b>	<b>9.62/3 = 3.21</b>
<b>9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น</b>			
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเสื้อผ้า	2.93	3.13	3.59
2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ	-	-	3.56
3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	2.97	2.77	3.53
4. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมีสิ่งทอ	3.05	2.98	-
5. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	2.99	2.72	-
6. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเสื้อผ้า (ต่อเนื่อง 2 ปี)	2.38	2.58	-



คณะ / หลักสูตร	ค่าเฉลี่ยผลการประเมินหลักสูตร		
	ปีการศึกษา 2558	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560
รวม	14.32/5 = 2.86	14.18/5 = 2.84	10.68/3 = 3.56
รวม 53 หลักสูตร	154.95/53 = 2.92	171.50/55 = 3.12	172.52/53 = 3.26

เกณฑ์คุณภาพ : 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย      3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี  
 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง      4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก

สูตรการคำนวณ : เท่ากับ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ}} = \frac{172.52}{53} = 3.26$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ค่าเฉลี่ย)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.20	3.26	3.26	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวท.1.1-01	รายงานสรุปการประเมินระดับหลักสูตรของทุกคณะ

<b>จุดเด่น</b>	
1.	หลักสูตรเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน
2.	ปีการศึกษา 2559 มีบัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระมากกว่าร้อยละ 93.40
<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>	
พัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานหลักสูตรเพื่อสร้างฐาน (Platform) ให้พร้อมสู่การแข่งขันในระดับอาเซียน โดยการปรับเปลี่ยนรูปแบบ/หลักสูตร/การเรียนการสอน สร้างประสบการณ์เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในสภาพจริงเป็นสำคัญ และการร่วมมือกับสถานประกอบการ/ภาคอุตสาหกรรม	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายมนตรี รัตนวิจิตร	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและงานทะเบียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2560 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2560 (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	554
- ปฏิบัติงานจริง	518
- ลาศึกษาต่อ	36
จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	132
ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	23.83

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)}} \times 100 = \frac{132}{554} \times 100 = 23.83$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{23.83}{40} \times 5 = 2.98$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 ส.ค. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	23.83	2.98	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 1.2-01	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการแยกตามวุฒิการศึกษา
กบ. 1.2-02	บัญชีรายชื่อบุคลากรสายวิชาการคุณวุฒิปริญญาเอก
กบ. 1.2-03	ตารางสรุปจำนวนผู้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท/เอก

จุดเด่น	
1.	มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย
2.	สรรหากุศลภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเพื่อมาเป็นอาจารย์ โดยให้เงินเพิ่มพิเศษในอัตราเดือนละ 5,000 บาท จนกว่าจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทั้งนี้ไม่เกิน 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	การส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์และรับสมัครอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก
2.	อาจารย์สำเร็จการศึกษาไม่ตรงตามแผนที่กำหนด
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
ปรับปรุงและพัฒนาระเบียบการลาศึกษาต่อของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางนงลักษณ์ ทองนาค	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

## ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ  
ศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2560 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2560 (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	554
- ปฏิบัติงานจริง	518
- ลาศึกษาต่อ	36
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	408
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	138
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	7
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	1
ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	26.35

สูตรการคำนวณ :

- คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด}} \times 100 = \frac{146}{554} \times 100 = 26.35$$

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{26.35}{60} \times 5 = 2.20$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ร้อยละ 30	26.35	2.20	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 1.3-01	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการแยกตามตำแหน่งทางวิชาการ
กบ. 1.3-02	บัญชีรายชื่อบุคลากรสายวิชาการตามตำแหน่งทางวิชาการ
กบ. 1.3-03	ตารางสรุปจำนวนผู้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท/เอก

จุดเด่น	
1.	มีการเร่งรัดและส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการจัดทำผลงานทางวิชาการ โดยจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
2.	มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
3.	มีประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การให้พ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยด้วยเหตุไม่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
4.	มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560 ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งโดยวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ
จุดที่ควรพัฒนา	
ควรมีการส่งเสริมให้มีการจัดระบบพี่เลี้ยง เพื่อจัดทำผลงานทางวิชาการ	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
1.	ควรเพิ่มแรงจูงใจให้บุคลากรจัดทำผลงานทางวิชาการ
2.	ควรมีการกำกับติดตามบุคลากรที่เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางนงลักษณ์ ทองนาค	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

## ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 : การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ปีการศึกษา 2560 สถาบันได้ดำเนินการดังนี้

 1. จัดบริการให้คำปรึกษา และแนวทางการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน

มหาวิทยาลัยมีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนวทางการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถขอรับบริการได้ที่ทั้งหน่วยงานโดยตรงและช่องทางอื่นๆ ดังนี้

## 1. การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ

1.1 มีการแต่งตั้งอาจารย์และบุคลากรให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนวทางการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา และศิษย์เก่า (กพศ. 1.4-1-0) โดยบริการให้คำปรึกษา (Counseling Service) แก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัยทั้งด้านการเรียน ส่วนตัวและสังคม ปัญหาส่วนตัวและสังคม เช่น การใช้ชีวิตความสัมพันธ์กับเพื่อน การเงิน ความรัก หรือปัญหาด้านสุขภาพจิตอื่นๆ ร่วมกับคณะทั้ง 9 คณะ เพื่อสร้างเครือข่ายและประชาสัมพันธ์การให้คำปรึกษาที่ทั่วถึงและครอบคลุมทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งในระดับคณะยังมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละชั้นปี เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเรียน และอื่นๆ และคณะต่างๆ ได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเรียน การใช้ชีวิตมหาวิทยาลัยให้กับในมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษา และคณะต่างๆ ได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเรียน การใช้ชีวิตในนักศึกษา

1.2 มีการให้บริการโทรศัพท์สายด่วนให้คำปรึกษา เมื่อนักศึกษาไม่สบายใจ วิตกกังวลในเรื่องการเรียน การปรับตัว เพื่อน ครอบครัว ส่วนตัว สังคม และอื่นๆ โดยการรับฟัง การสนับสนุนให้กำลังใจในการแก้ไขปัญหา การให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่ผู้ขอรับคำปรึกษา และการเสนอแหล่งข้อมูล การให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งการส่งต่อผู้มาขอรับคำปรึกษา และความช่วยเหลือให้แก่ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งสามารถขอคำปรึกษาได้หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา Facebook [www.facebook.com/dsd.rmudp](http://www.facebook.com/dsd.rmudp) งานแนะแนว การศึกษาและอาชีพ และโทรศัพท์สายด่วนกองพัฒนานักศึกษา ซึ่งมีนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพเป็นผู้ให้คำปรึกษา

ช่องทางการให้บริการมีหลายรูปแบบ ดังนี้

- บริการการให้การศึกษาเป็นรายบุคคล ( Individual Counseling) นักศึกษาสามารถเข้ารับการปรึกษาเป็นรายบุคคล ได้โดยตรงในทุกๆเรื่อง

- บริการการให้การศึกษาเป็นกลุ่ม (Group Counseling) นักศึกษาสามารถแจ้งความจำนงรับการปรึกษารายกลุ่ม ในเรื่องต่างๆ เช่น ความเข้าใจในกลุ่มเพื่อน การทำงานเป็นทีม และการพัฒนาบุคลิกภาพ

- การให้การศึกษาทางโทรศัพท์ สาย Hot-Line สำหรับผู้ที่ไม่สะดวกมาขอรับคำปรึกษาที่กองพัฒนานักศึกษา สามารถขอรับคำปรึกษาทางโทรศัพท์ได้ในวันและเวลาทำการระหว่างเวลา 08.30-16.30 น.

ปรึกษาปัญหาทางสาย Hot-Line 02 665 3754 , 02 665 3777 ต่อ 6964 หรือ 081 4304658

- การให้การปรึกษาทาง E-mail เพื่อความสะดวกในการรับบริการให้คำปรึกษาผู้รับบริการสามารถส่งคำถามหรือพูดคุยมาทาง E-mail: std @rmutp.ac.th เรายินดีตอบท่านทุกคำถาม บริการการให้คำปรึกษาโดยบุคลากรด้านจิตวิทยา ทั้งรายบุคคล (Individual Counseling) และเป็นกลุ่ม (Group Counseling) นักศึกษาสามารถโทรนัดล่วงหน้าได้ที่เบอร์ 02 665 3754 หรือ 0 2665 3777 ต่อ 6964 ติดต่อขอรับบริการได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา ชั้น 2 วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.

## 2. การให้คำปรึกษาด้านการใช้ชีวิต (กพศ. 1.4-1-02)

### 2.1 ด้านการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย

กลุ่มงานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา มีการให้บริการ ดังนี้

- การให้บริการด้านการให้คำปรึกษา โดยพยาบาลวิชาชีพ จำนวน 4 คน
- การให้บริการด้านการรักษาพยาบาล จำนวน 10,191 คน
- การให้บริการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการเป็นทหาร จำนวน 494 คน
- การให้คำปรึกษาด้านทุนการศึกษา จำนวน 761 คน

### 2.2 ด้านการใช้ชีวิตส่วนตัว

- การให้คำปรึกษาทางด้านอาชีพ
- การให้คำปรึกษาด้านการศึกษาต่อ
- การให้คำปรึกษาเรื่องส่วนตัว สังคม บุคลิกภาพ และการชีวิต

2.3 มีการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2560 (กพศ. 1.4-1-03) เพื่อให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การให้บริการด้านต่างๆ ในมหาวิทยาลัย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางในการประพฤติ ปฏิบัติตนตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย อันจะส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักศึกษา ตลอดจนการใช้ชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข และประสบความสำเร็จ โดยการจัดทำคู่มือนักศึกษา (กพศ. 1.4-1-04) แจกในวันปฐมนิเทศ

## 3. การให้คำปรึกษาด้านการเตรียมตัวสู่อาชีพ

3.1 มีการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 (กพศ. 1.4-1-05) ให้แก่นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจ และเป็นการกระตุ้นให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษามีจิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณและพร้อมที่จะรับใช้สังคม ซึ่งมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพ การรับสมัครงาน การสัมภาษณ์ จัดเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ณ ห้องประชุมมงกุฎอามา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร

3.2 มีการแจกคู่มือปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 (กพศ. 1.4-1-06) ให้แก่นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อให้ทราบข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา เช่น เส้นทางสู่อาชีพ วิธีการสรรหา/คัดเลือกพนักงาน การสมัครงานออนไลน์ ทักษะที่ต้องเตรียมให้พร้อมก่อนการทำงาน รายชื่อสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา การเตรียมตัวสมัครงาน และที่อยู่สำนักงานจัดหางานต่างๆ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษาในปีการศึกษา 2560 ดังนี้

3.3 โครงการราชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ (กพศ. 1.4-1-07) เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาในการสมัครงานโดยตรงกับสถานประกอบการ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการสมัครงาน การสัมภาษณ์เพื่อเข้าทำงาน รวมทั้งให้ตระหนักถึงคุณภาพบุคลากรที่สถานประกอบการต้องการ และมีการฝึกอาชีพอิสระ ซึ่งมีบริษัทเข้าร่วมงาน จำนวน 50 บริษัท จัดเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ณ บริเวณชั้นล่างอาคารพร้อมมงคล คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร โดยมีการจัดกิจกรรม ดังนี้



<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแสดงนิทรรศการและรับสมัครงาน โดยสถานประกอบการ จำนวน 50 บริษัท</li> <li>- การสาธิตและฝึกอาชีพอิสระ อาทิ เช่น ถูผ้ามัดย้อม เย็บตุ๊กตา ฯลฯ</li> <li>- การทดสอบความถนัดด้านอาชีพ โดย สนง.จัดหางานกรุงเทพฯเขตพื้นที่ 8</li> <li>- การให้คำปรึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการ โดย สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)</li> <li>- การขึ้นทะเบียนผู้สมัครงาน โดย สนง.จัดหางานกรุงเทพฯเขตพื้นที่ 8</li> <li>- การเขียน Super Resume</li> <li>- การให้คำปรึกษาด้านการศึกษาต่อต่างประเทศ</li> </ul>
<p><input checked="" type="checkbox"/> 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา</p>
<p>1. มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานให้บริการแก่นักศึกษาทุกชั้นปี ดังนี้</p> <p>1.1 ห้องพยาบาล ให้บริการด้านการรักษาพยาบาลและการให้คำปรึกษา โดยพยาบาลวิชาชีพ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์เทเวศร์ ตั้งอยู่ที่อาคาร 4 ชั้น 1</li> <li>- ศูนย์พัฒนชยการพระนคร ตั้งอยู่ที่อาคารมงคลอาภา ชั้น 1</li> <li>- ศูนย์พระนครเหนือ ตั้งอยู่ที่อาคารกิจการนักศึกษา ชั้น 1</li> <li>- ศูนย์โชติเวช ตั้งอยู่ที่อาคารเรือนปัญญา ฝ่ายกิจการนักศึกษา ชั้น 1</li> </ul> <p>1.2 ห้องสมุด ให้บริการยืมหนังสือ สื่อสารสนเทศ โดยมีเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ให้คำแนะนำ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์เทเวศร์ ตั้งอยู่ที่เอนกประสงค์ ชั้น 3</li> <li>- ศูนย์พัฒนชยการพระนคร ตั้งอยู่ที่อาคารพร้อมมงคล ชั้น 1 วันเสาร์ 09.00- 15.00 น.</li> <li>- ศูนย์พระนครเหนือ ตั้งอยู่ที่อาคารเอนกประสงค์ ชั้น 1 วันเสาร์-วันอาทิตย์ 09.00-15.00 น.</li> <li>- ศูนย์โชติเวช ตั้งอยู่ที่อาคารเรือนปัญญา ชั้น 3 วันเสาร์-วันอาทิตย์ 09.00-15.00 น.</li> </ul> <p>1.3 ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้บริการทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ดังนี้ ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ Internet การเรียนการสอนออนไลน์ E-mail Webho SSL-VPN และบริการอื่นๆ โดยมีเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศให้คำแนะนำ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์เทเวศร์ ตั้งอยู่ที่เอนกประสงค์ ชั้น 3</li> <li>- ศูนย์พัฒนชยการพระนคร ตั้งอยู่ที่อาคารพร้อมมงคล ชั้น 2</li> <li>- ศูนย์พระนครเหนือ ตั้งอยู่ที่อาคารเอนกประสงค์ ชั้น 2</li> <li>- ศูนย์โชติเวช ตั้งอยู่ที่อาคารเรือนปัญญา ชั้น 3</li> </ul> <p>1.4 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้บริการด้านการลงทะเบียน ตรวจสอบผลการเรียน ตารางเรียน ตารางสอบ และข้อมูลข่าวสารต่างๆของมหาวิทยาลัย โดยมีเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. ตั้งอยู่ที่ศูนย์เทเวศร์ อาคาร 1 ชั้น 4</p> <p>1.5 กองคลัง ให้บริการรับและจ่ายเงิน ชำระเงินค่าลงทะเบียน ขอใบเสร็จรับเงิน ชำระเงินค่าขอเอกสารต่างๆ รับทุนการศึกษาต่างๆ โดยมีเจ้าหน้าที่การเงินให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. ตั้งอยู่ที่อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 ศูนย์เทเวศร์</p> <p>1.6 สถาบันภาษา ให้บริการโปรแกรมสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Leanning) สำหรับการเรียนการสอน วิชาภาษาอังกฤษ 2 และเป็นศูนย์กลางการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ทางด้านภาษาให้กับนักศึกษาและบุคลากร</p>

เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็ง ด้านทักษะวิชาชีพและสร้างโอกาสในการแข่งขันให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. ตั้งอยู่ที่อาคารเอนกประสงค์ ชั้น 5 ศูนย์เทเวศร์

โดยมีช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสาร เช่น เว็บไซต์มหาวิทยาลัย [www.rmutp.ac.th](http://www.rmutp.ac.th) เว็บไซต์ กองพัฒนานักศึกษา <http://std.offpre.rmutp.ac.th> Facebook [www.facebook.com/dsd.rmutp](http://www.facebook.com/dsd.rmutp) โทรศัพท์สายด่วนให้คำปรึกษา นักศึกษาสามารถร้องเรียนเรื่องต่างๆ ได้ที่ <http://complain.rmutp.ac.th> โดยมีกลุ่มงานในสังกัดกองพัฒนานักศึกษาให้บริการนักศึกษา

2. มหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาหลายโครงการ/กิจกรรม (กพศ. 1.4-2-01) จำนวน 15 โครงการ ดังนี้

- 1) โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- 2) โครงการกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 45
- 3) โครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 34 “ล้านนาเกมส์”
- 4) โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 12 “พระนครเกมส์”
- 5) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
- 6) โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร (นักศึกษาดีเด่น)
- 7) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา
- 8) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะนักศึกษายุคใหม่ Thailand 4.0
- 9) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำนักศึกษาเพื่อเป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมรับน้องเชิงสร้างสรรค์
- 10) โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ หลักสูตร “อาหารไทยดั้งเดิม”
- 11) โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ)
- 12) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา (ภายใน) มทร.พระนคร
- 13) โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออบรมให้ความรู้และส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพ
- 14) โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร รุ่นที่ 14” (การฝึกอบรมภายในประเทศ)
- 15) โครงการราชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ

3. มหาวิทยาลัยมีระบบทรานสคริปกิจกรรม เพื่อกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งจัดโดยส่วนกลาง เช่น กองพัฒนานักศึกษา กองศิลปวัฒนธรรม และจัดโดยคณะ (กพศ. 1.4-2-02)

4. กองพัฒนานักศึกษา มีการประชาสัมพันธ์แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา โดยการทำบันทึกแจ้งไปยังคณะให้ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาได้ทราบ มีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://std.offpre.rmutp.ac.th/> มีการประชาสัมพันธ์ทางไลน์กลุ่ม [rmutpjob](https://www.facebook.com/rmutpjob) มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook กองพัฒนานักศึกษา มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ และในส่วนของคณะก็มีการประชาสัมพันธ์แหล่งงานเต็มเวลา และนอกเวลาให้กับนักศึกษาได้ทราบ ซึ่งเป็นการประสานงานร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะในสังกัด(กพศ. 1.4-2-03)

1. แหล่งงานเต็มเวลา (กพศ. 1.4-2-04) อาทิ เช่น บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด บริษัท ยูนิเวอร์ส โซลูชั่น จำกัด บริษัท อาคเนย์อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

2. แหล่งงานนอกเวลา (กพศ. 1.4-2-05) อาทิ เช่น บริษัท สุขทรศน์ จำกัด บริษัท เน็ทซิติ จำกัด

## บริษัท เอ็มไพร์ เทค จำกัด บริษัท ระยองสตาร์ จำกัด เป็นต้น

 3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีวิสัยทัศน์ในการสร้างคนคุณภาพสู่โลกอาชีพ จึงมีนโยบายด้านการพัฒนานักศึกษาที่ให้ความสำคัญกับการเรียนการสอนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วน พร้อมเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยได้กำหนดอัตลักษณ์นักศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม” มหาวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการที่เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา ดังนี้

1. โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และพัฒนาทักษะชีวิตนักศึกษา เพื่อสร้างให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ได้รับการพัฒนาประสบการณ์ชีวิต พัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์ต่างๆ ให้เป็นนักศึกษาที่มีคุณภาพ และจบไปเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ จัดเมื่อวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2561 ณ ฟู้ด-ทวาม รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.เมือง จ.กาญจนบุรี (กพศ. 1.4-3-01)

2. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจ และเป็นการกระตุ้นให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษามีจิตสำนึกที่ติดต่อการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณและพร้อมที่จะรับใช้สังคม ซึ่งมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพ การรับสมัครงาน การสัมภาษณ์ จัดเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ณ ห้องประชุมมณฑลภาา1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร (กพศ. 1.4-3-02)

3. โครงการราชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาในการสมัครงาน โดยตรงกับสถานประกอบการ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการสมัครงาน การรับสมัครงานเข้าทำงาน รวมทั้งให้ตระหนักถึงคุณภาพบุคลากรที่สถานประกอบการต้องการ และมีการฝึกอาชีพอิสระ ซึ่งมีบริษัทมารับสมัครงาน จำนวน 50 บริษัท จัดเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ณ บริเวณชั้นล่างอาคารพร้อมมณฑล คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร (กพศ.1.4-3-03)

4. โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานทางวิชาชีพวิศวกรรม ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 เป็นการเตรียมความพร้อมก่อนที่จะออกไปฝึกงานในสถานประกอบการ และให้นักศึกษาได้ปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ในด้านความรู้ ความคิด ก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2561 ณ ห้องประชุมกรมหลวง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (กพศ.1.4-3-04)

5. โครงการปฐมนิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ประจำปีการศึกษา 2561 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 5 เพื่อชี้แจงแนวทางในการปฏิบัติให้กับนักศึกษาและอาจารย์นิเทศ ให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ในเรื่องการปฏิบัติตน ก่อนออกทำการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2561 ณ ห้องประชุมกรมหลวง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (กพศ.1.4-3-05)

6. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเรียนรู้อย่างมืออาชีพ ในหัวข้อการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานสัมภาษณ์งานและเทคนิคการปฏิบัติงานงาน มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน 87 คน เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2561 ณ ห้องประชุมกรมหลวง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (กพศ.1.4-3-06)

7. โครงการให้ความรู้และส่งเสริมด้านสหกิจศึกษาสู่สากล (ระยะที่2) เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 ณ ห้อง 1101 ชั้น 1 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ (กพศ.1.4-3-07) เพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มทักษะประสบการณ์การพัฒนาตนเองแก่นักศึกษา ให้พร้อมเข้าสู่ระบบการทำงานจริงในอนาคต พร้อมทั้งแบ่งปันความรู้ให้ข้อคิดต่างๆ และแชร์ประสบการณ์การทำงานให้นักศึกษา โดยวิทยากรช่วงเช้า คุณทัชชปธัญญ์ อังกรณ์

ยะทัช ให้ความรู้ในหัวข้อ “สื่อสารภาษาไทยอย่างไรให้ถูกต้อง” และวิทยากรในช่วงบ่าย คุณวรรณล ดำรงศิลป์สกุล ให้ความรู้ในหัวข้อ “การใช้สื่อออนไลน์ในการทำงาน”

8. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัลระบบบริหารจัดการองค์กร สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยใช้โปรแกรม SAP ในการทำ Workshop โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์สุภาพร แซ่มซ้อย เป็นวิทยากรบรรยาย เมื่อวันที่ 16 – 19 พฤษภาคม 2561 ณ ห้องเรียน 7504 ชั้น 5 อาคาร 90 ปี คณะบริหารธุรกิจ(กพศ.1.4-3-08)

9. โครงการ “การพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับนักการตลาดเพื่อพร้อมก้าวสู่โลกดิจิทัล 4.0 ” มีการบรรยายพิเศษพร้อมให้ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษกับนักศึกษาเพื่อที่จะได้นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและเตรียมพร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล 4.0 โดยได้รับเกียรติจากคุณพงษ์พันธ์ คงอยู่ และ อาจารย์วีรลพัชร อัสสัมภินพงศ์ เป็นวิทยากรบรรยาย ณ ห้องประชุมมงคลอาภาเกียรติวงศ์ ชั้น 6 อาคาร 90 ปี เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2561 สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ(กพศ.1.4-3-09)

10. โครงการพัฒนาค้นคว้าเพื่อสืบสานศาสตร์และศิลป์งานคหกรรมศาสตร์ไทย งานศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร จัดโครงการพัฒนาค้นคว้าเพื่อสืบสานศาสตร์และศิลป์งานคหกรรมศาสตร์ไทย เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ ข้อมูล ผลงานทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทย บูรณาการกับงานวิชาการ การเรียนการสอน การวิจัย การสร้างสรรค์ผลงานศิลปวัฒนธรรมไทย ร่วมสมัย เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ เมื่อวันที่ 6-8 มีนาคม 2561 ณ ห้อง 1101 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรคุณพีรพัฒน์ พจน์สุข เจ้าของกิจการแบรนด์ Snob Shop และคุณธิดิ พุกษ์อุดม จากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย บรรยายความรู้และประสบการณ์ทางด้าน การสร้างธุรกิจให้ประสบผลสำเร็จ การสร้างแบรนด์พร้อมทำ Workshop เรื่อง การสร้างมิติให้กับงานเขียนลวดลายลงบนผืนผ้า และอาจารย์พิมพ์จุฑา พิกุลทอง บรรยายให้ความรู้เรื่อง การสร้างแรงบันดาลใจในงานคหกรรมศาสตร์ ด้วยเทคนิคการเขียนลวดลาย และอาจารย์สุชีรา ผ่องใส บรรยายให้ความรู้เรื่อง การบูรณาการภูมิปัญญาแห่งศิลปวัฒนธรรมทางคหกรรมศาสตร์(กพศ.1.4-3-10)

11.โครงการค่ายภาษาอังกฤษวิชาชีพคหกรรมศาสตร์เพื่อเอกลักษณ์ศิลปวัฒนธรรม เมื่อ 13 ธันวาคม 2560 ณ ห้องประชุมโชติเวช คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ เพื่อเสริมสร้างเอกลักษณ์ด้านภาษาอังกฤษในวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ เตรียมความพร้อมในการก้าวสู่โลกอาชีพในระดับสากล โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์ ธิรัตน์ นาคเกี้ยว รองผู้อำนวยการสถาบันภาษา มทร.พระนคร ผู้เชี่ยวชาญภาษาอังกฤษ ให้ความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษเพื่อสอบวัดความรู้ทางภาษาอังกฤษ TOEIC จัดโดยงานศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษา(กพศ.1.4-3-11)

4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

มหาวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริการ โดยในปีนี้ได้นำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจมาปรับปรุงในข้อคำถาม ซึ่งผลการประเมินในข้อ 1-3 (กพศ. 1.4-4-01) มีค่าประเมิน ดังนี้

1. มีการจัดให้บริการคำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน มีค่าผลการประเมินเฉลี่ย 4.53

2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา แก่นักศึกษา มีค่าผลการประเมินเฉลี่ย 4.50

3. มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีค่าผลการประเมินเฉลี่ย 4.51

กองพัฒนานักศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทุกชั้นปี ที่มีต่อการให้บริการ ปีละอย่างน้อย 1 ครั้ง ในปีการศึกษา 2560 นักศึกษาได้ประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2558 และ 2559 (กพศ. 1.4-4-02) ในทุกด้าน เช่น ปีการศึกษา 2559 ด้านการบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษา มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 คิดเป็นร้อยละ 85.40 ซึ่งในปีการศึกษา 2560 นักศึกษาได้ประเมินด้านการบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษา มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.51 คิดเป็นร้อยละ 90.20

**ตารางเปรียบเทียบแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริการของมหาวิทยาลัย**

การจัดบริการ	ปี 2560 ค่าเฉลี่ย	ปี 2559 ค่าเฉลี่ย
<b>1 การบริการด้านให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา</b>	<b>4.53</b>	<b>4.52</b>
1) มีหน่วยงานกลางจัดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และประสบการณ์ให้บริการ	4.55	
2) อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่างๆ พร้อมช่วยเหลือและให้คำแนะนำ	4.57	
3) อาจารย์ที่ปรึกษามีเวลาให้นักศึกษาได้พบทุกครั้งเมื่อมีการนัดหมาย	4.52	
4) อาจารย์ที่ปรึกษามีความเต็มใจและเอาใจใส่ในการให้คำปรึกษา และมีการติดตามผลของการให้คำปรึกษา	4.53	
5) อาจารย์ที่ปรึกษาเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ	4.54	
6) มีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาในความดูแล	4.46	
7) ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับไปใช้ประโยชน์	4.58	
<b>2 การบริการแหล่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา</b>	<b>4.50</b>	<b>4.47</b>
1) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ จดหมายข่าว บอร์ดประชาสัมพันธ์ วิทยุ ของมหาวิทยาลัย	4.49	
2) มีข้อมูลความเคลื่อนไหวอื่นทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย ที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	4.49	
3) การให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อ	4.51	
4) การให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษา และแหล่งทุน	4.52	
5) การให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการประกาศรับสมัครงานและแหล่งงาน	4.52	
6) ความรวดเร็วและทันสมัยของการให้บริการข่าวสารข้อมูลต่างๆ	4.44	
<b>3 การบริการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษา</b>	<b>4.51</b>	<b>4.47</b>
1) มีโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาที่เหมาะสม	4.51	
2) ความหลากหลายของกิจกรรมเตรียมความพร้อมที่มหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษา	4.49	
3) นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ	4.52	
4) นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพ	4.51	
5) ส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษา ในการแข่งขัน/ประกวดด้านวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	4.56	



การจัดบริการ	ปี 2560 ค่าเฉลี่ย	ปี 2559 ค่าเฉลี่ย
6) มีการประเมินคุณภาพของการดำเนินโครงการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ	4.48	
7) มีการประชาสัมพันธ์และความสะดวกในการเข้าถึงกิจกรรมเตรียมความพร้อมที่มหาวิทยาลัยจัด	4.48	
8) ประโยชน์ที่สามารถใช้ได้จริงจากกิจกรรมเตรียมความพร้อมที่มหาวิทยาลัยจัด เช่น การเขียน resume การกรอกใบสมัคร การสัมภาษณ์งาน การเตรียมเอกสาร การปรับปรุงบุคลิกภาพ ฯลฯ	4.55	

## สรุปข้อเสนอแนะ

1. ข้าราชการของกิจกรรมของมหาวิทยาลัยไม่ทั่วถึงในศูนย์อื่น ที่ไม่อยู่ในศูนย์เฉพาะ
2. มหาวิทยาลัยควรแจ้งข่าวสารในด้านต่างๆ และกิจกรรมต่างๆ ให้นักศึกษาทราบหลากหลายช่องทาง และมีความชัดเจนมากขึ้น

5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลให้ผลการประเมินสูงขึ้น หรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยได้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยมีการรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อขอคำแนะนำและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานปัดไป ดังรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2560 วันพุธที่ 18 เมษายน 2560 (กพศ. 1.4-5-01) และได้พัฒนาระบบบริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบช่องทางให้การให้ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

1. มีการพัฒนาระบบบริการให้คำปรึกษาโทรศัพท์สายตรง หมายเลข 02 665 3754 หรือ 02 665 3777 ต่อ 6964 ซึ่งงานแนะแนวการศึกษาและอาชีพจะเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง สามารถขอรับคำปรึกษาทางโทรศัพท์ได้ในวันและเวลาทำการตั้งแต่เวลา 08.30 -16.30 น. และหมายเลขโทรศัพท์ 081 430 4658 ให้บริการ 24 ชั่วโมง และดำเนินการขอรายชื่ออาจารย์หรือบุคลากรที่สามารถทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในคณะได้ เพื่อสร้างเครือข่ายและประชาสัมพันธ์การให้คำปรึกษาที่ทั่วถึงและครอบคลุมทุกพื้นที่ต่อไปและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์และบุคลากรที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวทางการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า ดังคำสั่งที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 304/2560 และดำเนินการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการอาจารย์ที่ปรึกษาและบุคลากรงานแนะแนวเมื่อวันอาทิตย์ที่ 28 - 30 มีนาคม 2561 ณ โรงแรมชาลันริสอร์ท อำเภอดอนตูม จังหวัดนครปฐม เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในปฏิบัติงานและบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ตลอดจนเทคนิคการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่ปรึกษาและบุคลากรงานแนะแนว

2. มีการพัฒนาระบบช่องทางให้การให้ข้อมูลข่าวสารที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็ว ทันสมัย และเข้าถึงได้หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์มหาวิทยาลัย [www.rmutp.ac.th](http://www.rmutp.ac.th) เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://std.offpre.rmutp.ac.th> หรือ [www.facebook.com/dsd.rmutp](http://www.facebook.com/dsd.rmutp) พร้อมทั้งนักศึกษาสามารถร้องเรียนเรื่องต่างๆ ได้ที่ <http://complain.rmutp.ac.th> โดยมีกลุ่มงานในสังกัดกองพัฒนานักศึกษาให้บริการนักศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2561 กองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการสร้างกลุ่มไลน์ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เพื่อแจ้งข่าวสารที่เป็นประโยชน์ และกิจกรรมที่นักศึกษาต้องเข้าร่วม โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา และหัวหน้างานที่รับผิดชอบในกองพัฒนานักศึกษา เป็นผู้ดูแลตอบข้อซักถาม กรณีนักศึกษามีปัญหา หรืออยากทราบข้อมูลเพิ่มเติม

3. มีการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อให้ นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม ภาวะผู้นำ การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น โดยเฉพาะกลุ่มของผู้นำนักศึกษาที่จะต้องเรียนรู้การทำกิจกรรม/โครงการตั้งแต่เริ่มจนจบกระบวนการ

#### 6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

มหาวิทยาลัยได้มีการให้ข้อมูลและความรู้ที่ศิษย์เก่าสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ทางด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยศูนย์การจัดการความรู้ ผ่านเว็บไซต์ <http://webkm.rmutp.ac.th/km/> เป็นผู้รับผิดชอบดูแลเรื่องคลังความรู้ ซึ่งมีฐานข้อมูลความรู้ในวิชาชีพทั้ง 9 คณะ รวมทั้งข้อมูลความรู้ด้านอื่นๆ ที่ประโยชน์แก่นักศึกษา ศิษย์เก่า บุคลากร และบุคคลทั่วไป ผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://std.offpre.rmutp.ac.th/>

ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการ/กิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม และคณะต่างๆ ได้จัดโครงการ/กิจกรรมให้กับนักศึกษาแต่ละคณะอีกทางหนึ่ง

1. มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเพิ่มความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้เสริมทักษะ ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ หลักสูตร “อาหารไทยดั้งเดิม” วันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เวลา 08.00 – 16.00 น. ณ ห้องปฏิบัติการอาหาร 1302, 1303 อาคาร 1 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร (กพศ.1.4-6-01)

2. ในส่วนของคณะต่างๆ ได้จัดโครงการ/กิจกรรมที่ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

2.1 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการเรียนรู้ ทศวรรษที่ 21 (กพศ.1.4-6-02) เมื่อวันที่ 22-24 ธันวาคม 2560 โดยจัดอบรมเพิ่มทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์และส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาทักษะความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ และนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงาน

2.2 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาและศิษย์เก่าคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (กพศ.1.4-6-03) โดยแบ่งเป็น

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาศักยภาพทางวิชาการแก่ศิษย์เก่าคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ในหัวข้อ การเขียนแบบวิศวกรรมด้วยคอมพิวเตอร์ จัดระหว่างวันที่ 23-24 เมษายน 2561 โดยมีศิษย์เก่าเข้าร่วม จำนวน 30 คน

และกิจกรรมที่ 2 การพัฒนาความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในยุคอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง ในหัวข้อ การประยุกต์ใช้งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตสรรพสิ่ง จัดระหว่างวันที่ 26-27 เมษายน 2561 โดยมีศิษย์เก่า นักศึกษาและผู้สนใจ จำนวน 25 คน ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยมีการแจ้งข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย [www.rmutp.ac.th](http://www.rmutp.ac.th) และเว็บไซต์ของสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร [www.alumni.rmutp.ac.th](http://www.alumni.rmutp.ac.th) และมีการให้ข้อมูลความรู้ผ่านศูนย์การจัดการความรู้ (KM) <http://blog.rmutp.ac.th> นอกจากนี้ยังมีสมาคมศิษย์เก่า สมัยที่เป็นวิทยาเขตเดิม เช่น สมาคมศิษย์เก่าพณิชยการพระนคร สมาคมศิษย์เก่าโชติเวช สมาคมนักเรียนเก่า ช่างกลพระนครเหนือ ชมรมครูผู้ปกครองและศิษย์เก่าชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ เป็นต้น โดยแต่ละสมาคมมีช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์สมาคมหรือ Facebook ของสมาคมเป็นช่องทางการสื่อสาร เพื่อมาพูดคุยเรื่องราวต่างๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน และเนื่องจากสมาคมศิษย์เก่าต่างๆ ยังไม่เชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษาจึงประสานงานไปยังเลขานุการของแต่ละสมาคมศิษย์เก่า เพื่อให้มหาวิทยาลัยกับสมาคมศิษย์เก่ามีการทำงานและการประชุมหารือร่วมกัน มีการให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่ามากยิ่งขึ้น

## ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กพศ.1.4-1-01	แต่งตั้งอาจารย์และบุคลากรให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวฯ
กพศ.1.4-1-02	การให้บริการนักศึกษา
กพศ.1.4-1-03	รายงานผลโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561
กพศ.1.4-1-04	คู่มือนักศึกษา
กพศ.1.4-1-05	รายงานผลโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
กพศ.1.4-1-06	คู่มือปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
กพศ.1.4-1-07	รายงานผลโครงการราชชมงคลพระนครนิตยสถานประกอบกร
กพศ.1.4-2-01	ตารางสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2560
กพศ.1.4-2-02	กิจกรรมที่บันทึกในระบบทรานสคริป
กพศ.1.4-2-03	ช่องทางการให้บริการของกองพัฒนานักศึกษา
กพศ.1.4-2-04	สรุปแหล่งงานเต็มเวลา
กพศ.1.4-2-05	สรุปแหล่งงานนอกเวลา
กพศ.1.4-3-01	รายงานผลโครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และพัฒนาทักษะชีวิตนักศึกษา
กพศ.1.4-3-02	รายงานผลโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ปีการศึกษา 2560
กพศ.1.4-3-03	รายงานผลโครงการราชชมงคลพระนครนิตยสถานประกอบกร
กพศ.1.4-3-04	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงานทางวิชาชีพวิศวกรรม
กพศ.1.4-3-05	โครงการปฐมนิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ประจำปีการศึกษา 2561
กพศ.1.4-3-06	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเรียนรู้อย่างมืออาชีพ
กพศ.1.4-3-07	โครงการให้ความรู้และส่งเสริมด้านสหกิจศึกษาสู่สากล
กพศ.1.4-4-01	สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ปีการศึกษา 2560
กพศ.1.4-4-02	สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ปีการศึกษา 2559
กพศ.1.4-5-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนฯ
กพศ.1.4-6-01	รายงานผลโครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเพิ่มความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ
กพศ.1.4-6-02	โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์
กพศ.1.4-6-03	โครงการเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาและศิษย์เก่า



<b>จุดเด่น</b>
นักศึกษาที่มีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น เนื่องจากมีระบบทรานสคริปกิจกรรมนักศึกษา
<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>
กิจกรรมบางกิจกรรมรับนักศึกษาจำนวนจำกัด ทำให้นักศึกษาขาดโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ยุทธภูมิ สุวรรณเวช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางประดิษฐา นาครักษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

## ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 : กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ในปีการศึกษา 2560 สถาบันมีการดำเนินการดังนี้

<input checked="" type="checkbox"/> 1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
<p>กองพัฒนานักศึกษา มีระบบและกลไกการดำเนินงานดังนี้</p> <p>1.1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมีผู้นำนักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อวางแผนทางการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ ในการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (กพศ.1.5-1-01)</p> <p>1.2. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2560 ณ ห้องประชุมพร้อม โดยมีผู้บริหาร หัวหน้างานกองพัฒนานักศึกษา และผู้นำนักศึกษาเข้าร่วมประชุม เพื่อวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (กพศ.1.5-1-02)</p> <p>1.3. จัดทำข้อเสนอของงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ เสนอต่อคณะกรรมการวิเคราะห์งบประมาณของมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติงบประมาณในการดำเนินงาน (กพศ.1.5-1-03)</p> <p>1.4. ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 (กพศ.1.5-01-04)</p>
<input checked="" type="checkbox"/> 2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน
<p>กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด 5 ด้าน ประกอบด้วย</p> <p><b>2.1 กิจกรรมวิชาการและวิชาชีพ</b></p> <p>กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมด้านวิชาการและวิชาชีพ จำนวน 6 โครงการ ได้แก่</p> <p>2.1.1 โครงการราชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ ระหว่างวันที่ 23-24 ก.พ.61 ณ อาคารพร้อมมงคล คณะบริหารธุรกิจ (กพศ.1.5-2-2.1-01)</p> <p>2.1.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การฝึกอบรมภายในประเทศ) ระหว่างวันที่ 5 มีนาคม – 1 เมษายน 2561 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กพศ.1.5-2-2.1-02)</p> <p>2.1.3 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ) ระหว่างวันที่ 15 -28 พ.ค. 61 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีการอาชีพหนานหนิง และมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคุณหมิง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนจีน (กพศ.1.5-2-2.1-03)</p>

- 2.1.4 โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ หลักสูตร “อาหารไทยดั้งเดิม” เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 ณ ห้องปฏิบัติการอาหาร 1302-1303 อาคาร 1 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (กพศ.1.5-2-2.1-04)
- 2.1.5 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ระหว่างวันที่ 8-9 มิถุนายน 2561 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ (กพศ.1.5-2-2.1-05)
- 2.1.6 โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ (กพศ.1.5-2-2.1-06)

## 2.2 กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

2.1.1 โครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 34 ดำเนินการจัดโครงการระหว่างวันที่ 3-10 กุมภาพันธ์ 2561 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (กพศ.1.5-2-2.2-01)

2.1.2 โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 45 ดำเนินโครงการ **รอบคัดเลือก** ระหว่างวันที่ 1-7 พฤศจิกายน 2560 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) **รอบมหกรรม** ระหว่างวันที่ 22 - 31 มกราคม 2561 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จ.ปทุมธานี (กพศ.1.5-2-2.2-02)

2.1.3 โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 12 พระนครเกมส์ ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 27 พฤศจิกายน – 9 ธันวาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ สนามกีฬากลางจังหวัดนนทบุรี (กพศ.1.5-2-2.2-03)

2.1.4 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำนักศึกษา เพื่อเป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมรับน้องเชิงสร้างสรรค์ ระยะที่ 1 ระหว่างวันที่ 22-24 เมษายน 2561 ณ เดอะเลกาซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท จ.กาญจนบุรี ระยะที่ 2 ระหว่างวันที่ 2-4 พฤษภาคม 2561 อาคารอเนกประสงค์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (กพศ.1.5-2-2.2-04)

## 2.3 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือสิ่งแวดล้อม จำนวน 4 โครงการ ได้แก่

2.3.1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การฝึกอบรมภายในประเทศ) ระหว่างวันที่ 5 มีนาคม – 1 เมษายน 2561 **กิจกรรมที่ 1** ปลูกป่าชายเลน ณ ศูนย์อนุรักษ์ธรรมชาติป่าชายเลนคลองโคน จ.สมุทรสงคราม วันที่ 8 มีนาคม 2561 **กิจกรรมที่ 2** การเรียนรู้การจัดการทรัพยากรเพื่อประโยชน์สุขต่อสังคม ณ ศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและศิลปาชีพภาคกลาง จ.ฉะเชิงเทรา วันที่ 19 มีนาคม 2561 (กพศ.1.5-2-2.3-01)

2.3.2 โครงการศึกษาพันธุกรรมพืชและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ดำเนินการระหว่างวันที่ 15 -16 มีนาคม 2561 ณ อุทยานแห่งชาติเฉลิมรัตนโกสินทร์ จ.กาญจนบุรี (กพศ.1.5-2-2.3-02)

2.3.3 โครงการ D.I.Y. ZONTEST 2017 ประกวดสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้...ด้วยมือฉัน ดำเนินการวันที่ 22 ธันวาคม 2560 ณ โถงชั้น 1 อาคารพร้อมมงคล คณะบริหารธุรกิจ (กพศ.1.5-2-2.3-03)

2.3.4 โครงการ RMUTP-CNE-CLEAN&CLEAR มทร.พระนครร่วมใจเก็บขยะทำความดีเพื่อสังคม ดำเนินการวันที่ 15 กันยายน 2560 ณ ศูนย์เทเวศร์ และศูนย์พัฒนียการพระนคร มทร.พระนคร

(กพศ.1.5-2-2.3-04)

**2.4 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม**

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 4 โครงการ ได้แก่

2.4.1 โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และพัฒนาทักษะชีวิตนักศึกษา ระหว่างวันที่ 26 - 28 พฤศจิกายน 2560 ณ ฟู้ทวาน รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.เมือง จ.กาญจนบุรี (กพศ.1.5-2-2.4-01)

2.4.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การศึกษา แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ) ระหว่างวันที่ 15 -28 พ.ค. 61 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีการอาชีพ หนานหนิง และมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคุนหมิง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนจีน (กพศ.1.5-2-2.4-02)

2.4.3 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การฝึกอบรม ภายในประเทศ) ระหว่างวันที่ 5 มีนาคม – 1 เมษายน 2561 ณ มทร.พระนคร (กพศ.1.5-2-2.4-03)

2.4.4 โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร “นักศึกษาดีเด่น” ดำเนินการวันที่ 20 กรกฎาคม 2560 ณ ชั้น 3 อาคารมงคลอาภา คณะบริหารธุรกิจ (กพศ.1.5-2-2.4-04)

**2.5 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม**

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

2.5.1 โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อบรมให้ความรู้และส่งเสริมการประกันคุณภาพ ระหว่าง วันที่ 1-11 กุมภาพันธ์ 2561 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (กพศ.1.5-2-2.5-01)

2.5.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การฝึกอบรม ภายในประเทศ) ระหว่างวันที่ 5 มีนาคม – 1 เมษายน 2561 ณ มทร.พระนคร และกิจกรรมการแสดงผลงาน นักศึกษาเพชรราชมงคลพระนคร วันที่ 15 กันยายน 2560 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 1 ชั้น 3 อาคารมงคล อาภา คณะบริหารธุรกิจ (กพศ.1.5-2-2.5-02)

2.5.3 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การศึกษา แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ) ระหว่างวันที่ 15 -28 พ.ค. 61 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีการอาชีพ หนานหนิงและมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคุนหมิง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนจีน (กพศ.1.5-2-2.5-03)

โดยมีการสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไขปัญหาในดำเนินการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

**☑ 3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา**

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษา จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

3.1 โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อบรมให้ความรู้และส่งเสริมการประกันคุณภาพ ระหว่าง วันที่ 1-11 กุมภาพันธ์ 2561 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (กพศ.1.5-3-3.1-01)

3.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา (ภายใน) มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระหว่างวันที่ 19-21 มี.ค.61 ณ โรงแรมจอมเทียนการ์เด้นท์ รีสอร์ท จ.ชลบุรี (กพศ.1.5-3-3.2-02)

4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 และได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการพร้อมข้อเสนอแนะ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ (กพศ.1.5-4-01) เพื่อให้แนวทางการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดกิจกรรม/โครงการในครั้งต่อไป ดังนี้

ตารางสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการพัฒนานักศึกษา  
ประจำปีการศึกษา 2560

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			ความคิดเห็นของคณะกรรมการ		
		เชิงปริมาณ	ความพึงพอใจ	การบรรลุวัตถุประสงค์	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไขปัญหา	
<b>งบประมาณเงินรายได้</b>							
๑	โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๘๐ = ๖๘ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	- เป็นโครงการที่ดี ได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกัน การเข้าสังคม และได้ปรับทัศนคติ	-
		ผล	๘๒ คน	๙๐.๕๐	การสังเกตพฤติกรรม		
๒	โครงการกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๕	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๓๐๐=๒๕๕ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	- จำนวนรถรับส่งไม่เพียงพอต่อการให้บริการ	-จ้างเหมารถรับส่งให้เพียงพอต่อความต้องการ
		ผล	๒๗๒	๘๘.๖๐	๙๐.๖๐		
๓	โครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๔ “ล้านนาเกมส์”	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๒๑๐=๑๗๙ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	- นักกีฬาไม่มีระเบียบวินัย ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง	- ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัดและออกระเบียบเพื่อเป็นการป้องกันเหตุและลงโทษ
		ผล	๒๕๒ คน	๘๘.๕๐	๙๑.๔๐		
๔	โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๑๒ “พระนครเกมส์”	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๑,๓๐๐ =๑,๑๐๕คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-	-
		ผล	๑,๓๐๐ คน	๘๗.๒๐	๘๘.๗๐		
๕	โครงการปฐมนิเทศ	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๔,๒๐๐ =๓,๖๐๔ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-ห้องน้ำมีไม่เพียงพอ -แอร์ไม่เย็น	-จัดให้นักศึกษารุ่นพี่พานักศึกษาใหม่พา รุ่นน้องไปเข้าห้องน้ำชั้น ๒ และชั้น ๑
		ผล	๘๕๒๐	๘๘.๘๐	๑๐๐		
๖	โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร (นักศึกษาดีเด่น)	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๘๐=๖๘คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-	-
		ผล	๗๕ คน	๙๐.๕๐	๘๙.๘๐		

๗	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๓,๓๑๕ = ๒,๘๑๘ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม ๖ ครั้งมากกว่านี้	-ลดลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน
		ผล	๒,๘๓๐ คน	๘๕.๒๐	๘๕.๖๐		
๘	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะ นักศึกษายุคใหม่ Thailand ๔.๐	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๖๐=๕๑ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-	-
		ผล	๔๘ คน	๘๘.๖๐	๘๖.๖๐		
๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำ นักศึกษาเพื่อเป็นแกนนำในการจัด กิจกรรมรับน้องสร้างสรรค์ (ระยะที่ ๑)	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๗๐ = ๖๐ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	- อยากรับน้อง สร้างสรรค์เพื่อใช้ เป็นต้นแบบในการ จัดกิจกรรม	- ของงบประมาณ ในการจัดทำคู่มือ และ นำ ขึ้น เว็บไซต์เพื่ออำนวยความสะดวก การเข้าถึง
		ผล	๖๔ คน	๙๒	๙๐.๒๐		
	(ระยะที่ ๒)	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๒๐๐=๑๗๐ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕		
		ผล	๑๘๐	๙๓.๒๐	๙๔		
๑๐	โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ ด้านวิชาการและวิชาชีพ หลักสูตร “อาหารไทยดั้งเดิม”	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๕๐=๔๓ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-เป็นกิจกรรมที่ดี อยากรับน้อง อบรมหลักสูตร อื่นเพิ่มเติม	-เสนอของบ งบประมาณเพื่อ จัดกิจกรรมอย่าง ต่อเนื่อง
		ผล	๕๓ คน	๙๖.๔๐	๙๔.๘๐		
๑๑	โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็น เลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมใน ต่างประเทศ)	ผล	ร้อยละ ๘๕ ของ ๒๕=๒๑ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-ควรจัดโครงการ แลกเปลี่ยนกับ สถานศึกษาอื่น บ้าง	- ร้องกิจการฯ จะนำเสนอต่อที่ ประชุม CEO
		แผน	๒๔ คน	๙๕.๒๐	๙๗.๔๐		
๑๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริม การประกันคุณภาพการศึกษา (ภายใน) มทร.พระนคร	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๘๐ = ๖๘ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	- เน้นหาการ อบรม เน้น หนักไป - เน้นการอบรม เชิงปฏิบัติการ	-ปรับเปลี่ยนหลัก สูตรการอบรม ให้กระชับมาก ขึ้น
		ผล	๘๑ คน	๘๕.๔๐	๘๖.๒๕		

ตารางสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการพัฒนานักศึกษา (งบประมาณแผ่นดิน)

ประจำปีการศึกษา 2560

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน			ความคิดเห็นของคณะกรรมการ		
		เชิง ปริมาณ	ความ พึงพอใจ	การบรรลุ วัตถุประสงค์	ข้อเสนอแนะ	แนวทาง แก้ไขปัญหา	
<b>งบประมาณเงินแผ่นดิน</b>							
๑๓	โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อ อบรมให้ความรู้และส่งเสริมการประกัน คุณภาพ	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๘๐ = ๖๘ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-อยากให้มีการ จัดกิจกรรม เครือข่ายอย่าง ต่อเนื่องทุกปี - กิจกรรม น่าสนใจ -เวลาในการจัด นิทรรศการน้อย	-เสนอของ งบประมาณ เพื่อจัดกิจกรรม ต่อเนื่องเป็น ประจำทุกปี
		ผล	๘๑ คน	๘๖.๘๐	๘๘.๖๐ และการ สังเกต		

						เกินไป	
๑๔	โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ นักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร รุ่นที่ ๑๔” (การฝึกอบรมภายในประเทศ)	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๗๐=๖๗ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-เพิ่ม การ ประชาสัมพันธ์ โครงการเพื่อให้ นักศึกษาสนใจ เข้าร่วมโครงการ มากขึ้น	-ประชาสัมพันธ์ โครงการผ่านสื่อ ต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัย
		ผล	๒๔ คน	๙๕.๒๐	๙๗.๔๐		
๑๕	โครงการราชมงคลพระนครนัดพบสถาน ประกอบการ	แผน	ร้อยละ ๘๕ ของ ๓,๒๐๐= ๒,๗๒๐ คน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	-โต๊ะ สถานที่ กรอกเอกสาร น้อยเกินไป	-จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้เพื่อบริการ แก่นักศึกษา เพิ่มขึ้น
		ผล	๓,๐๑๘ คน	๙๐.๘๐	๘๖		

5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปี  
การศึกษา 2560 (กพศ.1.5-5-01) และมีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ สรุปได้ดังนี้

1. จำนวนกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
อย่างน้อยด้านละ 1 กิจกรรม/โครงการ

ผลการดำเนินงาน

1. กิจกรรมด้านวิชาการและวิชาชีพ จำนวน 6 โครงการ ได้แก่

- 1.1 โครงการราชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ
- 1.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร”(การฝึกอบรม  
ภายในประเทศ)
- 1.3 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การศึกษา  
แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ)
- 1.4 โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ หลักสูตร “อาหารไทยดั้งเดิม”
- 1.5 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา
- 1.6 โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา

2. กิจกรรมกีฬา นันทนาการหรือกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 4 โครงการ

- 2.1 โครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 34
- 2.2 โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 45
- 2.3 โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 12 พระนครเกมส์
- 2.4 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำนักศึกษา เพื่อเป็นแกนนำในการจัดกิจกรรมรับน้องเชิงสร้างสรรค์

3. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม จำนวน 4 โครงการ

- 3.1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การฝึกอบรม  
ภายในประเทศ)



<p>3.2 โครงการศึกษาพันธุ์กรรมพืชและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>3.3 โครงการ D.I.Y. ZONTEST 2017 ประกวดสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้...ด้วยมือฉัน</p> <p>3.4 โครงการ RMUTP-CNE-CLEAN&amp;CLEAR มทร.พระนครร่วมใจเก็บขยะทำความสะอาดเพื่อสังคม</p> <p>4. <u>กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 4 โครงการ</u></p> <p>4.1 โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และพัฒนาทักษะชีวิตนักศึกษา ระหว่างวันที่ 26 - 28 พฤศจิกายน</p> <p>4.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ)</p> <p>4.3 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การฝึกอบรมภายในประเทศ)</p> <p>4.4 โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร “นักศึกษาดีเด่น”</p> <p>5. <u>กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จำนวน 3 โครงการ</u></p> <p>5.1 โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อบรมให้ความรู้และส่งเสริมการประกันคุณภาพ</p> <p>5.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การฝึกอบรมภายในประเทศ)</p> <p>5.3 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ)</p> <p><b>2. จำนวนกิจกรรม/โครงการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา อย่างน้อย 1 กิจกรรม/โครงการ ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา จำนวน 2 โครงการได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อบรมให้ความรู้และส่งเสริมการประกันคุณภาพ</li> <li>2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา (ภายใน) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</li> </ol> <p><b>3. ร้อยละ 80 ของจำนวนกิจกรรม/โครงการ สำเร็จตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</b></p> <p>แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 มีจำนวนกิจกรรม/โครงการ ทั้งสิ้น 18 โครงการ ดำเนินการสำเร็จตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ทั้ง 18 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 100</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา</b></p>
<p>กองพัฒนานักศึกษา นำผลการประเมินมาปรับปรุง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรม/โครงการ ที่มีความจำเป็นต้องจ้างเหมารถเพื่อใช้ในการดำเนินงาน มีการขอเสนองบประมาณอยู่ในกิจกรรมและโครงการ ในปีต่อไป (แบบเสนอของบประมาณ) (กพศ.1.5-6-01)</li> <li>2. จัดทำร่าง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยวินัยนักศึกษา เพื่อกำกับดูแลนักศึกษา (กพศ.1.5-6-02)</li> <li>3. จัดทำคู่มือกิจกรรมรับน้องสร้างสรรค์ เพื่อเป็นการดูแลนักศึกษาให้ดำเนินการจัดกิจกรรมรับน้องอย่างสร้างสรรค์ ภายใต้กฎ ระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด (กพศ.1.5-6-03)</li> </ol>



## ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กพศ.1.5-1-01)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
(กพศ.1.5-1-02)	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2560 ครั้งที่ 1
(กพศ.1.5-1-03)	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2561 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(กพศ.1.5-1-04)	แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
(กพศ.1.5-4-01)	
(กพศ.1.5-2-2.5-01)	โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออบรมให้ความรู้และส่งเสริมการประกันคุณภาพ
(กพศ.1.5-3-3.1-01)	
(กพศ.1.5-2-2.4-01)	โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์และพัฒนาทักษะชีวิตนักศึกษา
(กพศ.1.5-3-3.2-02)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา (ภายใน) มทร.พระนคร
(กพศ.1.5-2-2.1-03)	โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร”
(กพศ.1.5-2-2.4-02)	(การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ)
(กพศ.1.5-2-2.5-03)	
(กพศ.1.5-2-2.1-02)	โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร”
(กพศ.1.5-2-2.3-01)	(การศึกษาอบรมภายในประเทศ)
(กพศ.1.5-2-2.4-03)	
(กพศ.1.5-2-2.5-02)	
(กพศ.1.5-2-2.1-04)	โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ
(กพศ.1.5-2-1-08)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างแกนนำนักศึกษาจัดกิจกรรมรับน้องเชิงสร้างสรรค์
(กพศ.1.5-2-2.1-06)	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
(กพศ.1.5-2-2.1-01)	โครงการราชมงคลนัดพบสถานประกอบการ
(กพศ.1.5-2-1-11)	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาปัญญาคุณใหม่ Thailand 4.0
(กพศ.1.5-2-2.1-05)	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา
(กพศ.1.5-2-2.2-01)	โครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 34
(กพศ.1.5-2-2.2-02)	โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 45
(กพศ.1.5.2-2.3-03)	โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 12 “พระนครเกมส์”
(กพศ.1.5-2-2.3-02)	โครงการศึกษาพันธุกรรมพืชและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

(กพศ.1.5-2-2.3-03)	โครงการ D.I.Y. ZONTEST 2017 ประกวดสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้...ด้วยมือฉัน
(กพศ.1.5-2-2.3-04)	โครงการ RMUTP-CNE-CLEAN&CLEAR มทร.พระนครร่วมใจเก็บขยะทำความดีเพื่อสังคม
(กพศ.1.5-2-2.4-04)	โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชวมงคลพระนคร “นักศึกษาดีเด่น”
(กพศ.1.5-4-01)	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2560
(กพศ.1.5-6-01)	แบบเสนอของบประมาณประจำปี
(กพศ.1.5-6-02)	ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา
(กพศ.1.5-6-03)	คู่มือจัดกิจกรรมรับน้องสร้างสรรค์

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ยุทธภูมิ สุวรรณเวช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางประดิษฐา นาครักษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

## องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ปีการศึกษา 2560 สถาบันได้ดำเนินการดังนี้

 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลงานสารสนเทศอย่างชัดเจนปรากฏตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.1-1-01)

2. มีข้อมูลครอบคลุมข่าวสารต่างๆผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://ird.rmutp.ac.th> เช่น (สวพ.2.1-1-02)

- ข้อมูลด้านแหล่งทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- ข้อมูลด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยทั้งผลงานปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา
- ข้อมูลด้านแหล่งตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ต่าง ๆ ตลอดจน ข้อมูลการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ในการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

- ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์

รวมถึง ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์แก่นักวิจัย

3. มีฐานข้อมูลระบบสืบค้นฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัย และ E-book ผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เช่น Scopus ScienceDirect , SpringerLink เป็นต้น (<http://www.rmutp.ac.th/งานวิจัย-และ-e-book/>) (สวพ. 2.1-1-03)

4. มีระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ระบบ RPM) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย (<http://rpm.rmutp.ac.th>) (สวพ. 2.1-1-04)

 2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติการงานสร้างสรรค์หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เช่นการจัดประชุมวิชาการการจัดแสดงงานสร้างสรรค์การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตูกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยเน้นนโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกันเนื่องด้วยมหาวิทยาลัยมีข้อจำกัดด้านพื้นที่ ในประเด็นต่อไปนี้

1) มีห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมกับงานวิจัยแต่ละประเภทซึ่งเป้นไปตามจุดเน้นของแต่ละคณะโดยแยกตามคณะต่าง ๆ อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของแต่ละคณะ และอยู่ภายใต้นโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกันตามข้อมูลรายงานทางกายภาพ ดังนี้ (สวพ.2.1-2-01)

- ห้องปฏิบัติการ จำนวน 220 ห้อง พื้นที่ 18,597.22 ตร.ม.
- ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 45 ห้อง พื้นที่ 4,067 ตร.ม.

2) มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการปฏิบัติงานด้านการวิจัย เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ด้านทรัพย์สินทางปัญญา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (อักขราวิสุทธิ์), เครือข่ายวิจัยประชาชน, จังหวัดราชบุรี, อบต.บางครก และ อบต.หนองหญ้าปล้อง จ.เพชรบุรี รวมถึงภาคเอกชน บริษัท ดีไซท์ ธรู แอดซีลีชั่น จำกัด เป็นต้น (สวพ.2.1-2-02)

3) มีห้องสมุดแหล่งคนควาทางวิชาการ หนังสือและวารสารทั้งในรูปแบบของเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์แยกตามศูนย์ซึ่งบริหารและกำกับดูแลโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พื้นที่ 2,523.35 ตร.ม. ตามข้อมูลรายงานทางกายภาพ (สวพ.2.1-2-03)

4) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกด้านการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ข้อมูลสารสนเทศด้านแหล่งทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอก ข้อมูลสารสนเทศด้านการตีพิมพ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://ird.rmutp.ac.th>) (สวพ.2.1-2-04) หรือสารสนเทศฐานข้อมูลแหล่งอ้างอิงการวิจัยผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เช่น Scopus [ScienceDirect](http://www.scopus.com) , [SpringerLink](http://www.springerlink.com) เป็นต้น (<http://www.rmutp.ac.th/งานวิจัยและ-e-book/>) (สวพ.2.1-2-05)

5) มีการสนับสนุนการจัดการประชุมวิชาการโดยความร่วมมือของเครือข่าย 9 ราชชมงคล และสนับสนุนการจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2551 – ปัจจุบัน (2560) ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0581.11/1061 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขออนุมัติโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 โดยดำเนินงานระหว่างวันที่ 7-9 สิงหาคม 2560 ณ อิมแพ็คเมืองทองธานี (สวพ.2.1-2-06) และ มีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดนิทรรศการร่วมกับหน่วยงานภายนอก ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0581.11/1850 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยดำเนินงานจัดนิทรรศการในงานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2561 ระหว่างวันที่ 1-6 กุมภาพันธ์ 2561 (สวพ. 2.1-2-07)

6) มีการสนับสนุนให้นักวิจัยเข้าร่วมนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ (สวพ.2.1-2-08)

### 3. จัดสรรงบประมาณ ของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครสนับสนุนงบประมาณภายในสำหรับเป็นทุนวิจัยแก่บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นทุกปี โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1) กำหนดจุดเน้นลักษณะของข้อเสนอการวิจัยตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การเสนอขอขบประมาณวิจัยในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562(สวพ.2.1-3-01) และ กำหนดยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ประเด็นการวิจัย (สวพ.2.1-3-02) ทั้งนี้ เพื่อให้ นักวิจัย มีทิศทางในการทำงานวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2) มีการประเมินข้อเสนอการวิจัยจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อให้ได้ข้อเสนอการวิจัย ที่มีคุณภาพ ก่อนส่งสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ต่อไป ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1044/2560 ลงวันที่ 6 กันยายน 2560 เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณในลักษณะบูรณา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (สวพ.2.1-3-03) สำหรับประเมินข้อเสนอการวิจัยงบประมาณเงินรายจ่ายประจำปี และมีคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 202/2561 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (สวพ.2.1-3-04) สำหรับพิจารณาข้อเสนอการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ประจำปี

3) ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 มีการสนับสนุนงบประมาณวิจัย จำนวน 41,068,100 บาท ตามตารางสรุปโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2561 (สวพ.2.1-3-05)

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2560 (บาท)	ปีงบประมาณ 2561 (บาท)
งบประมาณเงินรายจ่าย	49,404,900	37,607,400
งบประมาณเงินรายได้คณะ	2,583,000	2,560,700
งบประมาณเงินรายได้(วิจัยสถาบัน)	780,000	900,000
รวม	52,767,900	41,068,100

4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1) สนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2550 – ปัจจุบัน(2561) ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0581.11/1945 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (สวพ.2.1-4-01)

2) และ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เป็นต้นมา ได้มีการดำเนินการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนนักวิจัยที่มีความประสงค์จะตีพิมพ์บทความในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0581.11/1944 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (สวพ.2.1-4-02)

3) สนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดการประชุมวิชาการโดยความร่วมมือของเครือข่าย 9 ราชชมงคลอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2551 – ปัจจุบัน (2561) ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0581.11/1067 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 (สวพ.2.1-4-03)

4) สนับสนุนงบประมาณเพื่อเข้าร่วมประชุมเสนอผลงานหรือเผยแพร่งานสร้างสรรค์ในการประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งระดับนานาชาติ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ (สวพ.2.1-4-04) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานระดับนานาชาติ จำนวน 19 ผลงาน งบประมาณ

982,712 บาท

5) สนับสนุนงบประมาณสำหรับจ่ายค่าตอบแทนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร (สวพ.2.1-4-05) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สนับสนุนเงินรางวัล จำนวน 110 บทความ งบประมาณ 2,542,000 บาท

**☑ 5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น**

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการสนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ รวมทั้งมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัย ดังนี้

1) มีการประชาสัมพันธ์การพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยจากหน่วยงานภายนอกผ่านช่องทางต่างๆ เช่น หนังสือเวียนประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยงาน (สวพ.2.1-5-01) ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://ird.rmutp.ac.th>) (สวพ.2.1-5-02)

2) สนับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/1946 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยเชิงบูรณาการสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (สวพ.2.1-5-03) โดยมีการดำเนินงานใน 4 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 เทคนิคการตรวจสอบและป้องกันการคัดลอกผลงานทางวิชาการด้วยโปรแกรม Turnitin

กิจกรรมที่ 2 เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป (SPSS)

กิจกรรมที่ 3 เทคนิคการเขียนคำขอสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

กิจกรรมที่ 4 เทคนิคการขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

3) มีการประเมินข้อเสนอการวิจัยจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อให้ได้ข้อเสนอการวิจัย ที่มีคุณภาพ ก่อนส่งสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ต่อไป ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร ที่ 1044/2560 ลงวันที่ 6 กันยายน 2560 เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณในลักษณะบูรณา ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (สวพ.2.1-5-04)

4) มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้นักวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปีตั้งแต่ปี 2550-ปัจจุบัน โดยดำเนินการ ดังนี้

- มีการให้ค่าตอบแทนสำหรับการตีพิมพ์บทความวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร (สวพ.2.1-5-05) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 สนับสนุนเงินรางวัล จำนวน 110 บทความ งบประมาณ 2,542,000 บาท

- จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติแก่นักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น เพื่อมอบรางวัลแก่นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น และหน่วยงานที่มีการบริหารงานวิจัยดีเด่น โดยมีการมอบโล่รางวัลและเงินรางวัล จำนวน 10,000 บาท ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยของทุกปี (18 มกราคม 2561) ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น (สวพ.2.1-5-06)

**☑ 6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด**

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครโดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1) มีผู้รับผิดชอบงานทรัพย์สินทางปัญญาปรากฏตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.1-6-01) และจัดทำขั้นตอนการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญาโดยอ้างอิงจากกรมทรัพย์สิน



ทางปัญญาและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ สวพ. (สวพ.2.1-6-02)

2) มีหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาสิทธิประโยชน์ที่เกิดจากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ นักวิจัย โดยจัดทำเป็นระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2555 (สวพ.2.1-6-03) และ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการจัดสรรสิทธิประโยชน์และการโอนสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา (สวพ.2.1-6-04)

3) มีการนำผลงานวิจัยผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ นักวิจัย จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 24 ผลงาน (สวพ.2.1-6-05) ประกอบด้วย

- จดแจ้งลิขสิทธิ์ จำนวน 18 ผลงาน
- สิทธิบัตร จำนวน 7 ผลงาน
- อยู่ระหว่างยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 2 ผลงาน

### ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

### รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-1-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.1-1-02	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <a href="http://ird.rmutp.ac.th">http://ird.rmutp.ac.th</a>
สวพ.2.1-1-03	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร <a href="http://www.rmutp.ac.th">http://www.rmutp.ac.th</a> ในกล่องระบบสารสนเทศ(ฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัย)
สวพ. 2.1-1-04	ระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ระบบ RPM)
สวพ.2.1-2-01	รายงานทางกายภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.2.1-2-02	บันทึกลงนามความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครกับหน่วยงานต่าง ๆ
สวพ.2.1-2-03	รายงานทางกายภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.2.1-2-04	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <a href="http://ird.rmutp.ac.th">http://ird.rmutp.ac.th</a>
สวพ.2.1-2-05	เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร <a href="http://www.rmutp.ac.th">http://www.rmutp.ac.th</a> ในกล่องระบบสารสนเทศ(ฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัย)
สวพ.2.1-2-06	บันทึกข้อความที่ ศร 0581.11/1061 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขออนุมัติโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9
สวพ.2.1-2-07	ตามบันทึกข้อความที่ ศร 0581.11/1850 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก
สวพ.2.1-2-08	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การให้อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-3-01	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การเสนอของบประมาณวิจัยในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
สวพ.2.1-3-02	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ประเด็นการวิจัย
สวพ.2.1-3-03	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1044/2560 ลงวันที่ 6 กันยายน 2560 เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
สวพ.2.1-3-04	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 202/2561 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
สวพ.2.1-3-05	ตารางสรุปโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2561
สวพ.2.1-4-01	บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.11/1945 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
สวพ.2.1-4-02	บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.11/1944 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สวพ.2.1-4-03	บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.11/1061 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขออนุมัติโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9
สวพ.2.1-4-04	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การให้อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ
สวพ.2.1-4-06	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร
สวพ.2.1-5-01	หนังสือเวียนประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยงาน
สวพ.2.1-5-02	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <a href="http://ird.rmutp.ac.th">http://ird.rmutp.ac.th</a>
สวพ.2.1-5-03	ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/1946 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยเชิงบูรณาการสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการ
สวพ.2.1-5-04	- คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1044/2560 ลงวันที่ 6 กันยายน 2560 เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 - ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร
สวพ.2.1-5-05	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น ประจำปี 2560
สวพ.2.1-6-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.1-6-02	ขั้นตอนการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญา
สวพ.2.1-6-03	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2555
สวพ.2.1-6-04	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรสิทธิ



รหัสหลักฐาน	รายการ
	ประโยชน์และการโอนสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา
สวพ.2.1-6-05	สรุปข้อมูลการจดทะเบียนทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

จุดที่ควรพัฒนา	
1.	ในบางคณະงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญายังมีจำนวนน้อยมาก
2.	ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติยังมีปริมาณน้อยเมื่อเทียบกับจำนวนโครงการวิจัยที่มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.ประกอบชาติภักต์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

## สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของผลการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดของสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (1 ต.ค. 60-30 ก.ย. 61) มีจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ดังนี้.

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนเงินภายใน	จำนวนเงินภายนอก	รวมเงิน	จำนวน อ.ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	สัดส่วนจำนวนเงินสนับสนุนต่อจำนวนอาร์ย	คะแนน
1	คณะครุศาสตร์ฯ	4,890,400	0	4,890,400	32	152,825	5
2	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	4,767,000	78,900	4,845,900	71	68,252.11	5
3	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	390,000	0	390,000	30	13,000	1.08
4**	คณะบริหารธุรกิจ	1,677,260	0	1,677,260	84.5		2.72
	- กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,511,260	0	1,511,260	74.5	20,285.37	4.06
	-กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีฯ	166,000	0	166,000	10	16,600	1.38
5	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	4,013,800	949,990	4,963,790	59	84,132.03	5
6	คณะวิศวกรรมศาสตร์	13,231,100	5,117,200	18,348,300	108	169,891.67	5
7**	คณะศิลปศาสตร์	1,187,810	0	1,187,810	84.5	14,056.92	2.81
8	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ	879,830	4,653,259.39	5,533,089.39	28	197,610.34	5
9	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	8,488,300	0	8,488,300	21	404,204.76	5
	<b>รวม 9 คณะ</b>	<b>39,525,500</b>	<b>10,799,349.39</b>	<b>50,324,849.39</b>	<b>518.00</b>	<b>-</b>	<b>36.61</b>

\*\* หมายถึง กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## สรุปผลการดำเนินงาน

$$\frac{36.61}{9} = 4.07 \text{ คะแนน}$$

## ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.50 คะแนน	36.61	4.07	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 2.2-01	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สวพ. 2.2-02	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
สวพ. 2.2-03	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
สวพ. 2.2-04	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะบริหารธุรกิจ
สวพ. 2.2-05	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สวพ. 2.2-06	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
สวพ. 2.2-07	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะศิลปศาสตร์
สวพ. 2.2-08	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
สวพ. 2.2-09	ตารางแสดงจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
สวพ. 2.2-10	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการประกอบการจัดทำข้อมูล SAR ประจำปีการศึกษา 2560

## จุดที่ควรพัฒนา

ผลักดันให้มีการนำผลที่ได้จากการวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือนำเสนอในการประชุมสัมมนาทางวิชาการ หรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หรือนำไปใช้ประโยชน์

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	ดร.ประกอบ ชาตฤกษ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะ และหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2560 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2560 (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	**บธ.	วท.	วศ.	**ศศ.	อสอ.	สกอ.	รวม
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	36	74	31	87.5	66	115	89.5	29	26	554
- ปฏิบัติงานจริง	32	71	30	84.5	59	108	84.5	28	21	518
- ลาศึกษาต่อ	4	3	1	3	7	7	5	1	5	36
จำนวนนักวิจัยทั้งหมด										
- ปฏิบัติงานจริง										
- ลาศึกษาต่อ										
จำนวนผลงานทางวิชาการ	22	22	29	33	25	80	19	11	13	254
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ (0.20)	9	5	20	4 ว.=2 ส.=2	0	64	7	0	5	114
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือวารสารทางวิชาการ ระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. ฯ (0.40)	5	1	6	4 ส.=4	4	3	7	1	0	31
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (0.40)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ กพอ.ฯ ที่ ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (0.60)	0	6	1	1 ส.=1	0	1	0	1	0	10

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2560 (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	**บธ.	วท.	วศ.	**ศศ.	อสอ.	สธอ.	รวม
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.80)	6	3	2	2 ส.=2	0	4	5	2	0	24
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏใน ฐานข้อมูลระดับนานาชาติตาม ประกาศ ก.พ.อ. (1.00)	2	3	0	22 ส.=22	21	8	0	7	0	63
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร(1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับ การประเมินผ่านเกณฑ์การขอ ตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กร ระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการ ประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่ง ทางวิชาการแล้ว (1.00)	0	4	0	0	0	0	0	0	1	5
<b>รวมจำนวนผลงานวิชาการ</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>29</b>	<b>33</b>	<b>25</b>	<b>80</b>	<b>19</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>254</b>
<b>ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานทางวิชาการ</b>	<b>10.60</b>	<b>14.40</b>	<b>8.60</b>	<b>ว.0.40</b> <b>ส.26.20</b>	<b>22.60</b>	<b>25.80</b>	<b>8.20</b>	<b>9.60</b>	<b>9.00</b>	
<b>จำนวนงานสร้างสรรค์</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>16</b>
- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่ สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (0.20)										
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับสถาบัน (0.40)										
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับชาติ (0.60)	1	0	0		0	0	0	1	14	16
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (0.80)										

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2560 (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	**บธ.	วท.	วศ.	**ศศ.	อสอ.	สธอ.	รวม
- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ (1.00)										
รวมจำนวนผลงานสร้างสรรค์	1							1	14	16
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานสร้างสรรค์	0.6							0.6	8.40	
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานวิชาการ และผลงานสร้างสรรค์	11.20	14.40	8.60	ว.0.40 ส.26.20	22.60	25.80	8.20	10.20	17.40	

\*\* หมายถึง กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## สรุปผลการดำเนินงาน

หน่วยงาน	ผลรวมถ่วง นน. ของผลงานวิชาการ	จำนวนอาจารย์และ นักวิจัยประจำ ทั้งหมด	ร้อยละของ ผลรวมถ่วง น้ำหนัก	คะแนน
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	11.20	36	31.11	5.00
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	14.4	74	19.46	3.24
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	8.60	31	27.74	4.62
4. คณะบริหารธุรกิจ	26.60	87.5		2.84
- กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	26.20	77.5	33.81	5.00
- กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0.40	10	4.00	0.67
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	22.60	66	34.24	5.00
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	25.80	115	22.43	3.74
7. คณะศิลปศาสตร์	8.20	89.5	9.16	2.29
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ	10.20	29	35.17	5.00
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	17.40	26	66.92	5.00
รวม 9 คณะ				36.73

## สรุปผลการดำเนินงาน

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{36.73}{9} = 4.08 \text{ คะแนน}$$

## ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.20	36.73	4.08	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 2.3-01	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สวพ. 2.3-02	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
สวพ. 2.3-03	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
สวพ. 2.3-04	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ
สวพ. 2.3-05	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สวพ. 2.3-06	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์
สวพ. 2.3-07	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
สวพ. 2.3-08	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
สวพ. 2.3-09	ตารางแสดงจำนวนผลงานทางวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
สวพ. 2.3-10	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการประกอบการจัดทำข้อมูล SAR ประจำปีการศึกษา 2560

จุดที่ควรพัฒนา	
1.	ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติและระดับนานาชาติในบางคณะยังมีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับจำนวนงบประมาณวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน
2.	ผลงานที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร) ยังมีจำนวนน้อย
3.	ผลงานวิชาการที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการยังมีจำนวนน้อยเมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ประจำ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ศศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.ประภอบ ชาติภักดิ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

## องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

## ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2560 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ ( ชัด  หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน) 1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดชุมชนเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะ โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนางานบริการวิชาการ เรื่องเพื่อพิจารณาการติดตามผลการลงพื้นที่โครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน ประจำปี 2561 ได้กำหนดพื้นที่ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี เป็นพื้นที่สำหรับการจัดทำข้อเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ชุดโครงการบูรณาการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ปีการศึกษา 2560) นั้น ทางคณะได้ส่งข้อเสนอโครงการย่อยในแผน จำนวน 8 โครงการ จาก 8 คณะ ได้แก่

1. โครงการการพัฒนาและการออกแบบผลิตภัณฑ์ทางด้านคหกรรมศาสตร์ของกลุ่มน้ำพริกแกงและกลุ่มทอผ้ากระเหรี่ยง อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี โดยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
2. โครงการการพัฒนาคุณภาพชีวิตสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี โดยคณะบริหารธุรกิจ
3. โครงการการผลิตไวน์จากกล้วยเพื่อเพิ่มมูลค่าแก่ชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี โดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับแหวนเงินลงยาถมเงินสู่อาชีพอิสระกลุ่มชุมชน อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์
5. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อชุมชนเข้มแข็งด้านการท่องเที่ยวหมู่บ้านน้ำพุร้อน ตำบลยางน้ำกลัดเหนือ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี โดยคณะศิลปศาสตร์
6. โครงการต่อยอดภูมิปัญญาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ไม้ไผ่ ตำบลเขาบันได และพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอตำบลยางน้ำกลัดใต้ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี โดยคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
7. โครงการบูรณาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผลิตภัณฑ์ชุมชน บรรจุภัณฑ์ท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมทางสถาปัตยกรรม ณ วิสาหกิจชุมชนหัตถ์เงินล้านบ้านสามเรือน อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี โดยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
8. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการประยุกต์ใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน บนฐานเศรษฐกิจพอเพียงของชุมชน

(สพพ. 3.1-1.0.1) ปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานบริการวิชาการ ครั้งที่ 1/2560 วันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2560



**☑ 2. จัดทำแผนการบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1**

มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนการบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนอำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี โดยการลงพื้นที่เพื่อนำร่างแผนการบริการวิชาการ และคณะอาจารย์ นักวิจัย และนักบริการวิชาการลงพื้นที่เพื่อสำรวจความต้องการ และปัญหา ภายใต้โครงการบริการสังคมสู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อจัดทำแผนการบริการวิชาการร่วมกัน สำหรับชุดโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเสนอของบประมาณในปี 2561 (ปีการศึกษา 2560) (สวพ. 3.1-2-01) ปรากฏตามแผนการบริการวิชาการ (สวพ. 3.1-2-02) และรายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน

**☑ 3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนา และมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน**

ชุมชนอำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี ได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยชุมชนบ้านพลู อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี ได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งขึ้น โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตตัวเรือนเครื่องประดับแหวนเงินลงยาถมเงิน ทำให้ชุมชนบ้านพลู อำเภอหนองหญ้าปล้อง เกิดรายได้เสริม นอกเหนือจากการทอผ้าจำหน่าย ซึ่งเป็นรายได้หลักของชุมชน (สวพ. 3.1-3-01) ปรากฏตามหนังสือการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปพัฒนาอาชีพของชุมชน จากชุมชนบ้านพลู ตำบลยางน้ำกักใต้ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี

**☑ 4. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง**

ในปีการศึกษา 2560 ชุมชนในอำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี ได้รับการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ภายใต้ชุดโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย

- กลุ่มน้ำพริกแกงและกลุ่มผ้าทอกะเหรี่ยง ได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ ถังผ้าอเนกประสงค์ที่ใส่พวกกุญแจ กระเป๋าทรงโฮโบ กระเป๋าทรงคลัทช์ ผลิตภัณฑ์น้ำพริกมะขามลูกหนามแดง น้ำพริกไก่กรอบทรงเครื่อง น้ำพริกหมูสับปะรด และน้ำพริกเผาทรงเครื่อง
- วิสาหกิจชุมชนเห็ดเงินล้านบ้านสามเรือน ได้รับการพัฒนาการสร้างอาชีพการเพาะเห็ดกระด้าง เพื่อเพิ่มทางเลือกในการเพาะเห็ด และการสร้างเว็บไซต์เพื่อเพิ่มช่องทางการขาย
- กลุ่มแม่บ้านเยาวชนบ้านห้วยสาธิตา ได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ ไวน์จากกล้วย
- กลุ่มชุมชนบ้านพลู ได้รับการพัฒนาการผลิตผลิตภัณฑ์ตัวเรือนเครื่องประดับแหวนเงินลงยาถมเงิน
- หมู่บ้านน้ำพุร้อน ได้รับการพัฒนาด้านการนวดแผนไทย
- กลุ่มหัตถกรรมจักสานไม้ไผ่บ้านเขาบันได ได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เป็นโคมไฟจากผ้าไม้ไผ่
- กลุ่มผ้าทอกะเหรี่ยงตำบลยางน้ำกักใต้ ได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์กระเป๋าจากผ้าทอกะเหรี่ยง
- วิสาหกิจชุมชนเห็ดเงินล้านบ้านสามเรือน ได้รับการพัฒนาการสกรีนลวดลายบนถุงผ้า การสร้างสรรค์ถุงผ้าอเนกประสงค์ การออกแบบชิ้นแสดงสินค้าขนาดเล็ก และการออกแบบกระดานสำหรับนำเสนอผลิตภัณฑ์ชุมชน

(สวพ.3.1-4-01) ปรากฏตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

และในปีการศึกษา 2561 ชุมชนในอำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี ได้รับการบริการต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ในชุดโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดังนี้

1. โครงการพัฒนาองค์ความรู้การบำรุงรักษาเครื่องผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ตำบลท่าตะคร้อ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี
  2. โครงการการพัฒนาและการออกแบบผลิตภัณฑ์ทางด้านคหกรรมศาสตร์ของกลุ่มน้ำพริกแกงและกลุ่มทอดผ้ากระเหรียง อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี (ต่อเนื่องปีที่ 2)
  3. โครงการบูรณาการอย่างมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และยกระดับเศรษฐกิจของชุมชน
  4. โครงการเครื่องมือช่วยแปรรูปของเสียจากไม้ไผ่กลุ่มผู้รับบริการชุมชนหนองหญ้าปล้อง
  5. โครงการการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อชุมชนเข้มแข็งด้านการท่องเที่ยว
  6. โครงการต่อยอดภูมิปัญญาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ไม้ไผ่ ตำบลเขาบันได และพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอตำบลยางน้ำกลัดใต้ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี (ปีที่ 2)
- (สวพ. 3.1-4-02) ปรากฏตามคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562

5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์กรเป้าหมาย

มหาวิทยาลัยสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนอำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี ซึ่งมีจุดมุ่งหมายในการทำงานและมีแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน นอกจากนี้ยังมีการทำบันทึกข้อตกลงกับสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐหรือเอกชน เพื่อเป็นเครือข่ายบริการวิชาการ (สวพ.3.1-5-01) ปรากฏตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับองค์กร

ลำดับ	เครือข่าย	ลักษณะความร่วมมือของเครือข่าย	โครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการระหว่างเครือข่าย
1	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี (ระยะเวลา 4 ปี)	<p>1.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก จะร่วมกันส่งเสริมและสนับสนุนผู้นำชุมชนในการอนุรักษ์ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อพัฒนาต่อยอดการผลิต การจัดการ และการตลาด</p> <p>1.2 ทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะเป็นผู้ดำเนินการบริการวิชาการ วิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มศักยภาพและต่อยอดการสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ชุมชน</p> <p>1.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง จะร่วมกันส่งเสริม สนับสนุนและ พัฒนาการให้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนรู้ การจัดการ และการตลาดของชุมชน</p> <p>1.4 ร่วมดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน</p>	<p>- โครงการการบริการวิชาการสู่ชุมชน</p> <p>- โครงการการพัฒนาและการออกแบบผลิตภัณฑ์ทางด้านคหกรรมศาสตร์ของกลุ่มน้ำพริกแกงและกลุ่มทอดผ้ากระเหรียง อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี</p> <p>- โครงการการพัฒนาคุณภาพชีวิตสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี</p> <p>- โครงการการผลิตไวน์จากกล้วยเพื่อเพิ่มมูลค่าแก่ชุมชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี</p> <p>- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการผลิตเรือนเครื่องประดับแหวนเงินลงยาถมเงินสู่อาชีพอิสระกลุ่มชุมชน อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี</p>

ลำดับ	เครือข่าย	ลักษณะความร่วมมือของเครือข่าย	โครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการระหว่างเครือข่าย
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อชุมชนเข้มแข็งด้านการท่องเที่ยว หมู่บ้านน้ำพุร้อน ตำบลยางน้ำก๊าดเหนือ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี</li> <li>- โครงการต่อยอดภูมิปัญญาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ไม้ไผ่ ตำบลเขาบันไดและพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอ ตำบลยางน้ำก๊าดใต้ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี</li> <li>- โครงการบูรณาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะผลิตภัณฑ์ชุมชน บรรจุกิจกรรมท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมทางสถาปัตยกรรม วิสาหกิจชุมชนเห็ดเงินล้านบ้านสามเรือน อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี</li> </ul>
2	เทศบาลตำบลเกาะสีชัง (ระยะเวลา 5 ปี)	<p>2.1 เพื่อร่วมมือกันในการศึกษา ค้นคว้า วิจัย ด้านการบริหารและการจัดการพลังงานไฟฟ้า</p> <p>2.2 เพื่อร่วมกันพัฒนาบุคลากร เสริมสร้างความรู้ด้านวิชาการ ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงในการบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า และสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาซึ่งกันและกัน</p> <p>2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายการทำงานในด้านต่าง ๆ ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ เทศบาลตำบลเกาะสีชัง เช่น การศึกษา ค้นคว้า การทำวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมร่วมกัน</p> <p>2.4 เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ด้านการบริหารและการจัดการพลังงานที่เกาะสีชัง</p>	- โครงการวิจัยด้านเซลล์เชื้อเพลิง (Fuel Cell)
3	จังหวัดราชบุรี (ระยะเวลา 3 ปี)	<p>3.1 พัฒนาศักยภาพด้านบริการวิชาการ วิจัย และพัฒนาศักยภาพชุมชนอย่างยั่งยืน</p> <p>3.2 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถของชุมชนในการใช้ทรัพยากร และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>3.3 เพิ่มเสริมสร้างศักยภาพด้านการจัดการธุรกิจ และขยายโอกาสด้านการตลาดของผลิตภัณฑ์ชุมชนและจังหวัด</p>	<p>-โครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน</p> <p>- กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการสำรวจปัญหาความต้องการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยสำรวจข้อมูลชุมชนจำนวน 25 กลุ่ม ของจังหวัดราชบุรี</p>

ลำดับ	เครือข่าย	ลักษณะความร่วมมือของเครือข่าย	โครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการระหว่างเครือข่าย
			<p>- กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการให้คำปรึกษาเชิงลึก ร่วมกับชุมชน 9 กลุ่ม โดยการพัฒนาเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ (LOGO) ของผลิตภัณฑ์ จำนวน 9 แบบ จาก 9 กลุ่มชุมชนของอำเภอเมืองราชบุรี อำเภอดำเนินสะดวก อำเภอโพธาราม อำเภอจอมบึง อำเภอสวนผึ้ง และอำเภอบ้านคา รวมทั้งการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ชุมชนร่วมกับชุมชนคูบัว ตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี</p>
4	องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี(ระยะเวลา 4 ปี)	<p>4.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก จะร่วมมือกันส่งเสริมและสนับสนุนผู้นำชุมชนในการอนุรักษ์ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อพัฒนาต่อยอดการผลิต การจัดการ และการตลาด</p> <p>4.2 ทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะเป็นผู้ดำเนินการบริการวิชาการ วิจัย และพัฒนา เพื่อเพิ่มศักยภาพและต่อยอดการสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ชุมชน</p> <p>4.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก จะร่วมกันส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการให้บริการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนา ศักยภาพด้านการเรียนรู้ การจัดการ และการตลาดของชุมชน</p> <p>4.4 ร่วมดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน</p>	- โครงการการบริการวิชาการสู่ชุมชน
<p><input checked="" type="checkbox"/> 6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ</p>			
<p>ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการ “โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” และโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน จำนวน 88 คนจากอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย จำนวน 554 คน คิดเป็นร้อยละ 15.88 ของอาจารย์ทั้งหมดมหาวิทยาลัย (สวพ.3.1-6-01) ปรากฏตามเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชนและเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>			

คณะ		จำนวนคน
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		4
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		-
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		2
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		16
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		2
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		3
4. คณะบริหารธุรกิจ		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		-
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		15
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		-
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		9
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		3
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		10
7. คณะศิลปศาสตร์		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		2
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		8
8. คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		2
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		5
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น		
- เข้าร่วมกิจกรรมโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน		2
- เข้าร่วมโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมฯ		5
<b>รวม</b>		<b>88</b>

## ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.3.1-1-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานบริการวิชาการ ครั้งที่ 1/2560 วันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2560
สวพ.3.1-2-01	แผนการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560
สวพ.3.1-2-02	รายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน
สวพ. 3.1-3-01	หนังสือการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปพัฒนาอาชีพของชุมชน จากชุมชนบ้านพลู ตำบลยางน้ำกลัดใต้ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี
สวพ.3.1-4-01	รายงานผลการดำเนินงานโครงการบูรณาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สวพ. 3.1-4-02	คำเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562
สวพ.3.1-5-01	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับองค์กร
สวพ.3.1-6-01	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชนและเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

จุดเด่น	
1.	มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และมีองค์ความรู้เฉพาะทาง ในการบริการวิชาชีพ ที่เป็นที่ต้องการของชุมชน และตลาดแรงงาน และทรัพยากรที่มีคุณภาพด้านการบริการวิชาการ
2.	สามารถตอบสนองความต้องการของชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย ด้านการบริการวิชาการ
3.	ชุมชนมีการพัฒนาต่อยอด และนำไปประกอบเป็นอาชีพสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับของชุมชน อีกทั้งยังพร้อมทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนใหม่ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้
4.	มีการสำรวจความต้องการของชุมชนก่อนจัดกิจกรรมทุกครั้ง
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	
ควรส่งเสริมสนับสนุนให้มีการบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อการหารายได้ให้มากขึ้น	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.รัมภา สุวรรณพฤกษ์	รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.ประกอบ ชาติภูเกต์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

## องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

## ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 – 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2560 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

<input checked="" type="checkbox"/> 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
<p>โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบงานศิลปะและวัฒนธรรมระดับคณะ ในงานวัฒนธรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษาและในระดับมหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่รับผิดชอบงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในกองศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกอง หัวหน้างานเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและบุคลากรในกองศิลปวัฒนธรรม ประกอบกับการแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นผู้รับผิดชอบงานศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยผู้รับผิดชอบงานศิลปวัฒนธรรมจาก 9 คณะ กองศิลปวัฒนธรรม กองนโยบายและแผนและกองพัฒนานักศึกษา เพื่อร่วมกันวิเคราะห์จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา และสนับสนุนการดำเนินการจัด โครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งกำกับติดตามการดำเนินงานหรือความก้าวหน้าของโครงการ / กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนในแต่ละไตรมาส (กศว. 4.1-1-01) (กศว. 4.1-1-02) (กศว. 4.1-1-03)</p>
<input checked="" type="checkbox"/> 2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
<p>โดย คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ร่วมกันประชุมจัดทำแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในด้านการพัฒนาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดโดย กำหนดตัวชี้วัดให้บรรลุตามประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ข้อ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.จำนวนโครงการศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชนในระดับชาติ/อาเซียน/นานาชาติ</li> <li>2.จำนวนผู้สืบทอดผลงานศิลปวัฒนธรรมในคลังปัญญาของมหาวิทยาลัย</li> <li>3.ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีการเผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ</li> <li>4.จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ</li> <li>5.จำนวนโครงการสนองงานในโครงการพระราชดำริ/โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช/โครงการภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> </ol>



ในการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2560 ระเบียบวาระที่ 4.3 พิจารณาการจัดทำแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560 (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561)

โดยในปีการศึกษา 2560 ในแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมีโครงการทั้งสิ้น 51 โครงการ/กิจกรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 7,234,900 บาท ซึ่งแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กศว. 4.1-2-01) (กศว. 4.1-2-02) (กศว. 4.1-2-03)

### 3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

โดย คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้งเพื่อกำกับติดตาม ขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2561 ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2560 ระเบียบวาระที่ 4.4 การเตรียมการและการกำกับติดตามการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2560 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม-ธันวาคม 2560)

2. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2561 ในวันที่ 15 มีนาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 5.3 การกำกับติดตามการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2561 (ปีการศึกษา 2560)

- ระเบียบวาระที่ 5.3.1 รายงานผลรอบ 6 เดือน ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

- ระเบียบวาระที่ 5.3.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม 2561)

- ระเบียบวาระที่ 5.3.3 การเตรียมการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน 2561)

(กศว. 4.1-3-01) (กศว. 4.1-3-02)

### 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

โดยผู้รับผิดชอบโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติงานในโครงการ ตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2560 ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 6 ตัวชี้วัด โดยทั้ง 47 โครงการ/กิจกรรม มีผลการประเมินในภาพรวม ดังนี้

1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 100 สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 95 สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
3. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 100 สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
4. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม 50 โครงการ/กิจกรรม สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
5. โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ 95.31 สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
6. โครงการ/กิจกรรม ที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100 สำเร็จตามวัตถุประสงค์



ของแผน(กศว.4.1-4-01 ตารางรายงานผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2557)

5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

โดยคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ประชุมร่วมกันและสรุปผลการประเมินตามข้อ 4 ตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เพื่อนำผลไปปรับปรุงแผนและให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งตามตัวชี้วัดนั้นบรรลุตามตัวชี้วัดทุกข้อ จึงให้ผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการตามแผนที่ทำไว้อย่างเคร่งครัดตามที่ได้ดำเนินการมาในแผนสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

อีกทั้งมีข้อเสนอแนะให้ลดโครงการที่มีความซ้ำซ้อนกับคณะ เช่น โครงการสืบสานทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา ถวายเทียนพรรษา โครงการ อพ.สธ เป็นต้น ซึ่งได้นำไปปรับปรุงแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมปีถัดไป โดยให้ดำเนินการ ณ ส่วนกลาง คือ กองศิลปวัฒนธรรมเป็นผู้ดำเนินโครงการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

(กศว. 4.1-5-01) (กศว. 4.1-5-02 )

6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

โดย มหาวิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข่าวสารกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2560 ต่อสาธารณชนในระดับมหาวิทยาลัยผ่านช่องทาง ดังนี้

1. เว็บไซต์ของกองศิลปวัฒนธรรม <https://www.cul.offpre.rmutp.ac.th> (กศว. 4.1-6-01)
2. เว็บไซต์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม <http://teched.rmutp.ac.th/new/> (กศว. 4.1-6-01)2
3. เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ <http://www.hec.rmutp.ac.th/> (กศว. 4.1-6-03)
4. เว็บไซต์คณะสื่อสารมวลชน <http://mct.rmutp.ac.th/info/wordpress/> (กศว. 4.1-6-04)
5. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ <http://bus.rmutp.ac.th/> (กศว. 4.1-6-05)
6. เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <http://sci.rmutp.ac.th/> (กศว. 4.1-6-06)
7. เว็บไซต์คณะวิศวกรรมศาสตร์ <http://eng.rmutp.ac.th/> (กศว. 4.1-6-07)
8. เว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ <http://larts.rmutp.ac.th/2554/> (กศว. 4.1-6-08)
9. เว็บไซต์คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น <http://www.itfd.rmutp.ac.th/itfd2010/> (กศว. 4.1-6-09)
10. เว็บไซต์คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ <http://arch.rmutp.ac.th/> (กศว. 4.1-6-10)
11. Facebook กองศิลปวัฒนธรรม <https://www.facebook.com/rmutpculdiv> (กศว. 4.1-6-11)
12. Facebook คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม <https://bit.ly/2MhH3Je> (กศว. 4.1-6-12)
13. Facebook คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ <https://www.facebook.com/hecrmutp2016/> (กศว. 4.1-6-13)
14. Facebook คณะสื่อสารมวลชน <https://www.facebook.com/mctrmutp> (กศว. 4.1-6-14)
15. Facebook คณะบริหารธุรกิจ <https://www.facebook.com/rmutpbus/> (กศว. 4.1-6-15)
16. Facebook คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <http://sci.rmutp.ac.th/?cat=8> (กศว. 4.1-6-16)
17. Facebook คณะวิศวกรรมศาสตร์ <https://bit.ly/2vuSVYs> (กศว. 4.1-6-17)
18. Facebook คณะศิลปศาสตร์ [https://www.facebook.com/LARTS.RMUTP/?ref=br\\_rs](https://www.facebook.com/LARTS.RMUTP/?ref=br_rs) (กศว. 4.1-6-18)
19. Facebook คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น <https://bit.ly/2w2iqGD> (กศว. 4.1-6-19)
20. Facebook คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ <https://www.facebook.com/arch.rmutp/>

(กศว. 4.1-6-20)

21. YouTube กองศิลปวัฒนธรรม <https://www.youtube.com/user/rmutpculdiv>

(กศว. 4.1-6-21) โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงานดังนี้

4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสืบสานวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน

ลำดับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย นับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
4.3	ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีการเผยแพร่ในระดับชาติ/ นานาชาติ	เรื่อง	19	37

1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 1 เรื่อง
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 8 เรื่อง
3. คณะสื่อสารมวลชน จำนวน 1 เรื่อง
4. คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 3 เรื่อง
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 เรื่อง
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 5 เรื่อง
7. คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 1 เรื่อง
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน 2 เรื่อง
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ จำนวน 3 เรื่อง
10. กองศิลปวัฒนธรรม จำนวน 11 เรื่อง

และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการให้บริการวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเผยแพร่ต่อบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย โดยจัดโครงการการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม : จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ ในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการศิลปะการผูกผ้าในงานพิธี
- กิจกรรมที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการการทำขนมชุดทอง
- กิจกรรมที่ 3 อบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตสื่อ Presentation ภาพเคลื่อนไหว
- กิจกรรมที่ 4 อบรมเชิงปฏิบัติการการวางแผนทางการเงิน
- กิจกรรมที่ 5 อบรมเชิงปฏิบัติการการร่ำอวยพรในงานมงคล
- กิจกรรมที่ 6 อบรมเชิงปฏิบัติการของขำร่ายจากใจ รังสรรค์ด้วยตัวเอง

(กศว. 4.1-6-22) (กศว. 4.1-6-23) (กศว. 4.1-6-24)

 7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

-

## ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กศว. 4.1-1-01)	แผนภูมิบุคลากรคณะ
(กศว. 4.1-1-02)	แผนภูมิบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม
(กศว. 4.1-1-03)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ที่ 1144/2560
(กศว. 4.1-2-01)	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2561 ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2560
(กศว. 4.1-2-02)	แผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2560 (ปีงบประมาณ 2561) ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
(กศว. 4.1-2-03)	รายงานการประชุมสภามทร.พระนคร ครั้งที่ 10/2560 วันที่ 24 ตุลาคม 2560
(กศว. 4.1-3-01)	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2561 ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2560
(กศว. 4.1-3-02)	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2561 ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 15 มีนาคม 2561
(กศว. 4.1-4-01)	ตารางรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ประจำปีการศึกษา 2560 รอบ 12 เดือน
(กศว. 4.1-5-01)	ตารางรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ประจำปีการศึกษา 2560 รอบ 12 เดือน
(กศว. 4.1-5-02)	แผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2561 (ปีงบประมาณ 2562) ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)
(กศว. 4.1-6-01)	<a href="https://www.cul.offper.rmutp.ac.th">https://www.cul.offper.rmutp.ac.th</a>
(กศว. 4.1-6-02)	<a href="http://teched.rmutp.ac.th/new/">http://teched.rmutp.ac.th/new/</a>
(กศว. 4.1-6-03)	<a href="http://www.hec.rmutp.ac.th/">http://www.hec.rmutp.ac.th/</a>
(กศว. 4.1-6-04)	<a href="http://mct.rmutp.ac.th/info/wordpress/">http://mct.rmutp.ac.th/info/wordpress/</a>
(กศว. 4.1-6-05)	<a href="http://bus.rmutp.ac.th/">http://bus.rmutp.ac.th/</a>
(กศว. 4.1-6-06)	<a href="http://sci.rmutp.ac.th/">http://sci.rmutp.ac.th/</a>
(กศว. 4.1-6-07)	<a href="http://eng.rmutp.ac.th/">http://eng.rmutp.ac.th/</a>
(กศว. 4.1-6-08)	<a href="http://larts.rmutp.ac.th/2554/">http://larts.rmutp.ac.th/2554/</a>
(กศว. 4.1-6-09)	<a href="http://www.itfd.rmutp.ac.th/itfd2010/">http://www.itfd.rmutp.ac.th/itfd2010/</a>
(กศว. 4.1-6-10)	<a href="http://arch.rmutp.ac.th/">http://arch.rmutp.ac.th/</a>
(กศว. 4.1-6-11)	<a href="https://www.facebook.com/rmutpculdiv">https://www.facebook.com/rmutpculdiv</a>

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กศว. 4.1-6-12)	<a href="https://bit.ly/2MhH3Je">https://bit.ly/2MhH3Je</a>
(กศว. 4.1-6-13)	<a href="https://www.facebook.com/hecrmutp2016/">https://www.facebook.com/hecrmutp2016/</a>
(กศว. 4.1-6-14)	<a href="https://www.facebook.com/mctrmutp">https://www.facebook.com/mctrmutp</a>
(กศว. 4.1-6-15)	<a href="https://www.facebook.com/rmutpbus/">https://www.facebook.com/rmutpbus/</a>
(กศว. 4.1-6-16)	<a href="http://sci.rmutp.ac.th/?cat=8">http://sci.rmutp.ac.th/?cat=8</a>
(กศว. 4.1-6-17)	<a href="https://bit.ly/2vuSvYs">https://bit.ly/2vuSvYs</a>
(กศว. 4.1-6-18)	<a href="https://www.facebook.com/LARTS.RMUTP/?ref=br_rs">https://www.facebook.com/LARTS.RMUTP/?ref=br_rs</a>
(กศว. 4.1-6-19)	<a href="https://bit.ly/2w2iqGD">https://bit.ly/2w2iqGD</a>
(กศว. 4.1-6-20)	<a href="https://www.facebook.com/arch.rmutp/">https://www.facebook.com/arch.rmutp/</a>
(กศว. 4.1-6-21)	<a href="https://www.youtube.com/user/rmutpculdiv">https://www.youtube.com/user/rmutpculdiv</a>
(กศว. 4.1-6-22)	รายงานผลโครงการการจัดการความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม : จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ
(กศว. 4.1-6-23)	ภาพหน้าจอที่เผยแพร่องค์ความรู้ผ่าน Facebook
(กศว. 4.1-6-24)	เอกสารเผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์

จุดเด่น	
1.	มหาวิทยาลัยมีการบูรณาการ งานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กับการบริการวิชาการผ่านโครงการบูรณาการ การมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชุมชน
2.	มหาวิทยาลัยมีการรวบรวมองค์ความรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม จากบุคลากรมาไว้ในคลังปัญญาของมหาวิทยาลัย

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ยุทธภูมิ สุวรรณเวช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	ผศ.เจตญา กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม

## องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน  
และเอกลักษณ์ของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

## ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 ข้อ	7	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2560 การรายงานผลการดำเนินงาน แยกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบดังนี้.-

	เกณฑ์มาตรฐาน: 7 ข้อ	ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บ/รายงาน
5.1.1	การพัฒนาแผนกลยุทธ์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผน
5.1.2	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน	รองอธิการบดีฝ่ายคลังฯ	ผู้อำนวยการกองคลัง
5.1.3	การบริหารความเสี่ยง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผน
5.1.4	การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
5.1.5	การจัดการความรู้	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้
5.1.6	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
5.1.7	การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

## 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์

1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบันและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ดำเนินงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 – 2574) ที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลข้อมูลที่เกี่ยวข้อง อาทิ ศึกษาสถานการณ์และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การเปลี่ยนแปลงของประเทศไทย นโยบายระดับชาติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาประเทศไทย และการอุดมศึกษาของประเทศไทย ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ผลการตรวจประกันคุณภาพการศึกษา และจัดทำแบบสำรวจเพื่อสอบถามความคิดเห็นบุคลากรเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย โดยการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของมหาวิทยาลัย (SWOT Analysis) โดยวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย พบว่าสภาพแวดล้อมภายใน มีจุดแข็ง 8 ประเด็น จุดอ่อน 22 ประเด็น และสภาพแวดล้อมภายนอก มีโอกาส 7 ประเด็น และอุปสรรค 9 ประเด็น จากการวิเคราะห์ SWOT ดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้นำผลที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดปัจจัยเชิงยุทธศาสตร์ และประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์โดยการจัดทำโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันระดมความเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และกำหนดแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยที่จะขับเคลื่อนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล เพื่อรองรับนโยบายรัฐบาลเรื่องการขับเคลื่อนประเทศไทยยุคดิจิทัลเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 รวมถึงมีการทบทวนการดำเนินงานตามพันธกิจ และได้จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย และจัดทำประชาพิจารณ์เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาคมแสดงความคิดเห็นพร้อมข้อเสนอแนะ นำผลที่ได้จากการประชาพิจารณ์มาปรับปรุงร่างแผน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติร่างแผนยุทธศาสตร์จากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2560 (กนผ. 5.1.1 - 01)

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การผลักดันแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครสู่การปฏิบัติ ระยะ 5 ปี (RMUTP Retreat) เมื่อวันที่ 1 - 2 กันยายน 2560 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการพัฒนาแผน และนำแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์มาดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาหน่วยงานในระยะ 5 ปี และมหาวิทยาลัยได้นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยมาปรับปรุงร่างแผนยุทธศาสตร์ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ โดยมีวิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยผู้สร้างแรงบันดาลใจพัฒนาทักษะการคิดเป็นระบบปฏิบัติเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและเป็นที่พึ่งของสังคม” เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยตามประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ด้าน 19 เป้าประสงค์ 48 กลยุทธ์ (กนผ. 5.1.1 - 02) ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติแผนยุทธศาสตร์จากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 (กนผ. 5.1.1 - 03)

2. มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนระยะ 5 ปี ได้แก่ แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระยะที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ซึ่งดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 - 2574) โดยมีวิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยผู้สร้างแรงบันดาลใจพัฒนาทักษะการคิดเป็นระบบปฏิบัติเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและเป็นที่พึ่งของสังคม” แผนการพัฒนา

มหาวิทยาลัยผ่านการศึกษาวិเคราะห์ทั้งบริบทภายในและภายนอก อาทियุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของมหาวิทยาลัย และใช้หลักการบริหารคุณภาพ โดยรวม Total Quality Management (TQM) ที่พัฒนางานครอบคลุมทุกพันธกิจตามหลัก Balanced Scorecard (BSC) 4 มิติ ได้แก่ มิติการพัฒนาองค์กร มิติประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน มิติคุณภาพบริการ และ มิติประสิทธิผลรวมถึงการบริหารการเงินและงบประมาณ (กนผ. 5.1.1 - 04) ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติ แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 (กนผ. 5.1.1 - 05)

3. จากแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 – 2574) แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระยะที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) และเนื่องจาก บริบทสังคมทั้งภายในและภายนอกมีการเปลี่ยนแปลงไป อาทิ การขอรับการจัดสรรงบประมาณมีการเปลี่ยนแปลง โดยรัฐบาลให้การสนับสนุนการขอรับงบประมาณในลักษณะการบูรณาการมากขึ้น การให้หน่วยงานที่มีรายได้ของตนเองพยายามใช้เงินรายได้ของหน่วยงานเข้ามาบริหารจัดการมากขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยที่ทำให้หน่วยงานต้องปรับตัวและเตรียมรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงในมิติประสิทธิผล ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ มีระบบกลไกในการจัดหางบประมาณที่เหมาะสม มีรายละเอียด ดังนี้

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	มาตรการดำเนินงาน
3.4 พัฒนารายได้จากองค์ความรู้ และการบริการวิชาการ (มิติประสิทธิผล)	สนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้จากผลงานวิจัยให้นำไปบริการวิชาการและสร้างรายได้จากการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริหารจัดการองค์ความรู้ เพื่อการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ</li> <li>2. สนับสนุนโครงการบริการวิชาการจากองค์ความรู้ เพื่อสร้างระบบงบประมาณมหาวิทยาลัยที่เข้มแข็งมากยิ่งขึ้น</li> <li>3. พัฒนาศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ (UBI) ให้เข้มแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก</li> <li>4. พัฒนาการฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพ</li> <li>5. พัฒนาหน่วยธุรกิจเฉพาะทางสู่การเป็นผู้ประกอบการใหม่</li> </ol>



เป้าประสงค์	กลยุทธ์	มาตรการดำเนินงาน
5.5 มหาวิทยาลัยมีรายได้และทรัพย์สินที่สามารถพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน (มิติประสิทธิผล)	สร้างระบบการหารายได้อื่นนอกเหนือจากงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจากภาครัฐ	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดตั้งสำนักงานเพื่อบริหารจัดการด้านเงินบริจาค</li> <li>สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างศิษย์เก่าและมหาวิทยาลัยเพื่อการมีส่วนร่วมพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างเข้มแข็ง</li> <li>สร้างรายได้จากการบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>การพัฒนารายได้ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย</li> </ol>

มหาวิทยาลัยมีแนวทางในการจัดหาทรัพยากรทางการเงิน ตามพันธกิจ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ ในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่พึ่งของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล อย่างมีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้ ซึ่งมีแหล่งงบประมาณในการสนับสนุนในการดำเนินงานตามพันธกิจ จากงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณเงินรายได้ ที่มาจากค่าลงทะเบียนของนักศึกษา รายได้จากงานวิจัยและการบริการวิชาการ รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน และรายได้จากดอกเบี้ย และเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก

ทั้งนี้ จากการวิเคราะห์งบประมาณจาก 2 แหล่งแสดงให้เห็นถึงการได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากภาครัฐ มีแนวโน้มลดลงทุกปี และงบประมาณเงินรายได้ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการจัดการศึกษา ก็มีแนวโน้มลดลงด้วยเช่นกัน เนื่องจากอัตราจำนวนนักศึกษาลดลงในภาพรวมของประเทศ ดังนั้นมหาวิทยาลัยต้องวางกรอบแนวทางการบริหารการเงิน จึงดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นยุทธศาสตร์ทางการเงินในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน เพื่อสร้างรายได้ในการเตรียมความพร้อมเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐภายในปี พ.ศ. 2564 และเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทางการเงิน พัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็น Digital University สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย (กนผ. 5.1.1 - 06)

4. มหาวิทยาลัยใช้แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระยะที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนครระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 - 2574) ซึ่งประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 19 เป้าประสงค์ 48 กลยุทธ์ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยดำเนินงานบูรณาการโดยแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ภายใต้การดำเนินงานตาม 54 ดัชนีชี้วัดเพื่อใช้ดัชนีชี้วัดพร้อมค่าเป้าหมายรายปีเป็นกรอบแนวทางในการวัดความก้าวหน้า และวัดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ รวมถึงการตรวจสอบ ควบคุม และติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้บรรลุผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำผลการดำเนินงานมาประกอบการพิจารณา แก้ไข



ปัญหา ปรับปรุงการดำเนินงาน วางแผนในอนาคตเพื่อให้มหาวิทยาลัยบรรลุผลตามเป้าหมายสูงสุดต่อไป ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 และประชุมการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชภัฏพระนครระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 - 2574) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สู่การปฏิบัติ เมื่อวันที่ 2 - 3 พฤศจิกายน 2560 (กนพ. 5.1.1 - 07)

มหาวิทยาลัยโดยกองนโยบายและแผน รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานจากทุกหน่วยงานในสังกัด และจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 2 ครั้ง ต่อปี ได้แก่ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก และที่ประชุมมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา และกองนโยบายและแผนจะนำข้อเสนอแนะใช้ประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ในปีถัดไป โดยผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีรายละเอียด ดังนี้

**ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560** มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้บรรลุค่าเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน พบว่า สามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามดัชนีชี้วัด จำนวน 43 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 71.67 ของดัชนีชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 60 ดัชนีชี้วัด จำแนกเป็น

▶ ดำเนินงานบรรลุตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย 40 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 74.07 จากดัชนีชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 54 ดัชนีชี้วัด

▶ ดำเนินงานบรรลุตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณจำนวน 3 ดัชนีชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 50.00 จากดัชนีชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 6 ดัชนีชี้วัด

ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 (กนพ. 5.1.1 - 08) โดยประธานได้พิจารณาผลการดำเนินงาน และมีข้อเสนอแนะ คือ เรื่องผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ไม่ได้ผลตามเป้าหมาย นั้น เป็นเรื่องสำคัญที่ต้องแก้ไข เพราะเป็นภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย มีผลต่อการเสนอของบประมาณ และการประกันคุณภาพภายใน ดังนั้นทุกคณะต้องนำไปพิจารณาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน และช่วยกันกำกับดูแลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายของแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาบุคคลและการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ ๑๕ ปี ที่ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการวางแผน และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ มอบกองนโยบายและแผนนำข้อสังเกตนี้ ไปชี้แจงต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 (กนพ. 5.1.1 - 09) มีมติรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560)

**ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561** มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการดัชนีชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้บรรลุค่าเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน พบว่า สามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามดัชนีชี้วัด จำนวน 18 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 29.51 ของดัชนีชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 61 ดัชนีชี้วัด จำแนกเป็น

▶ ดำเนินงานบรรลุตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย 18 ดัชนีชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 33.33 จากดัชนีชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 54 ดัชนีชี้วัด

▶ ดำเนินงานบรรลุตามดัชนีชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณจำนวน 0 ดัชนีชี้วัด จากดัชนีชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 7 ดัชนีชี้วัด

และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 (กนพ. 5.1.1 - 10) โดยกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีข้อเสนอแนะ คือ ควรมีการตั้งค่าเป้าหมายหรือเกณฑ์มาตรฐานไว้ว่า ผลสัมฤทธิ์ควรจะเป็นเท่าไรในรอบครึ่งปี เพื่อเป็นการตรวจสอบและเร่งรัดให้ดำเนินการรวมทั้งดัชนีชี้วัดเดิมที่ไม่บรรลุผลเมื่อปีที่ผ่านมา เช่น เรื่องการวิจัย การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา เรื่องภาษาอังกฤษของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน รวมถึงดัชนีชี้วัดที่ไม่ทันสมัยไม่เป็นไปตามความจริง ควรเร่งรัดดำเนินการเพื่อมิให้เป็นดัชนีชี้วัดที่ไม่บรรลุผลในปีต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติรับทราบ และเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2560 – 31 มีนาคม 2561) โดยนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และกองนโยบายและแผน จะนำเสนอผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยภายในเดือนตุลาคม 2561 ต่อไป

5. มหาวิทยาลัยมีการทบทวนผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และวัดผลด้วยระบบคุณภาพ PDCA เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานและทบทวนแผนยุทธศาสตร์คือการประเมินผลการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงและสภามหาวิทยาลัยรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เพื่อทราบและขอข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย และนำข้อเสนอแนะรอบ 6 เดือนมาปรับปรุงการดำเนินงานระหว่างปี เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน และเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นตามกรอบเวลา และนำข้อเสนอแนะรอบ 12 เดือน ไปประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ในปีถัดไป

### รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กนพ. 5.1.1 - 01	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม 2560 ระเบียบวาระที่ 4.8 พิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 – 2574)
กนพ. 5.1.1 - 02	- แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 – 2574)
กนพ. 5.1.1 - 03	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2560 วันที่ 20 ธันวาคม 2560 ระเบียบวาระที่ 4.6 อนุมัติแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 – 2574)
กนพ. 5.1.1 - 04	- แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระยะที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564)
กนพ. 5.1.1 - 05	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2561 วันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ระเบียบวาระที่ 4.23 พิจารณาอนุมัติแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ระยะที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564)
กนพ. 5.1.1 - 06	- แผนกลยุทธ์ทางการเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

รหัสหลักฐาน	รายการ
กนผ. 5.1.1 - 07	- หนังสือมหาวิทยาลัยที่ ศธ 0581.16/5271 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2560 เรื่อง การนำแผน แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 – 2574) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สู่การปฏิบัติ
กนผ. 5.1.1 - 08	- มติการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 ระเบียบวาระที่ 4.8 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กนผ. 5.1.1 - 09	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2560 วันที่ 24 ตุลาคม 2560 ระเบียบวาระที่ 5.9 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560)
กนผ. 5.1.1 - 10	- มติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2561 วันที่ 26 เมษายน 2561 ระเบียบวาระที่ 4.6 พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2560 – 31 มีนาคม 2561)

จุดเด่น	
1.	มหาวิทยาลัยตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของบริบทภายในและภายนอก จึงมีนโยบายให้ ทบทวนศักยภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปสู่การทบทวนแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนามหาวิทยาลัย
2.	มหาวิทยาลัยมีแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560 – 2574) ที่มีมาตรฐานสอดคล้องกับเกณฑ์ของการประกันคุณภาพ ซึ่งได้มีการปฏิรูป กระบวนการจัดทำแผนในการทบทวนบริบทต่างๆ ที่ผ่านการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสังกัด มหาวิทยาลัย

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.สหรัตน์ วงษ์ศรีษะ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางรตนมน จันทอรุทัย	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

## 5.1.2. การวิเคราะห์การเงิน

2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

กระบวนการจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินโดยพิจารณาจากต้นทุนต่อหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน มีการดำเนินการคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อหลักสูตรสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1.การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำและวิเคราะห์ต้นทุน ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ผู้บริหารระดับสูงของคณะ รวมทั้งผู้รับผิดชอบ มีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำต้นทุนต่อหลักสูตรพร้อมทั้งร่วมกันเสนอแนวทาง การดำเนินการต่างๆ และนำผลของการคำนวณต้นทุนมาวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรต่างๆ และนำเสนอให้คณะได้พิจารณาเพื่อเป็นการประเมินถึงการบริหารในแต่ละหลักสูตรของทุกคณะต่อไป (กค.5.1.2-01)

2.การคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานในสังกัด พร้อมทั้งคำนวณต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรทุกสิ้นปีงบประมาณ ทั้งงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ โดยมหาวิทยาลัยมีฐานข้อมูลทางการเงินโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย (ระบบงาน ERP) รวมถึงระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย (ระบบงาน HRM) เป็นเครื่องมือรวบรวมข้อมูลพื้นฐานในการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร และร่วมกันพิจารณาถึงแนวทางวิธีการในการคำนวณเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่าย การกระจายต้นทุนเข้าสู่หลักสูตร โดยมีแนวทางการจัดทำต้นทุนต่อหลักสูตรสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

2.1 ข้อมูลค่าใช้จ่ายทุกรายการ เป็นค่าใช้จ่ายจริงทั้งงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณเงินรายได้ ในพันธกิจการผลิตบัณฑิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

2.2 ค่าสาธารณูปโภค ทั้งมหาวิทยาลัยปันเข้าสู่คณะด้วยจำนวนบุคลากรรวมกับค่า FTES

2.3 ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาบุคลากรเบิกจ่ายในกองคลัง นำสู่คณะตามรายชื่อของบุคลากร

2.4 ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาเบิกจ่ายกองพัฒนานักศึกษา นำสู่คณะตามรายชื่อของนักศึกษา

2.5 นำค่าใช้จ่ายลงสู่สำนักงานคณบดี และหลักสูตรสาขาวิชา

2.6 ปันค่าใช้จ่ายจากสำนักงานคณบดี ลงสู่หลักสูตรสาขาวิชาด้วยจำนวนบุคลากรรวมกับค่า FTES

2.7 การคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า โดยนำจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) หารต้นทุนรวมแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาและนำผลจากการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรมาวิเคราะห์ถึงรายละเอียด ของต้นทุนต่อหลักสูตรที่สูงหรือต่ำ และนำข้อมูลไปใช้ในการพิจารณาวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการบริหารหลักสูตร ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน

3.ขอบเขตการคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เป็นการนำต้นทุนของคณะจากรายงานทางการเงินของระบบบัญชี ทั้งงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

3.1 ขอบเขตด้านหลักสูตร การรายงานต้นทุนต่อหลักสูตร เป็นหลักสูตรที่เปิดสอนใน 9 คณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 53 หลักสูตร

3.2 ขอบเขตด้านค่าใช้จ่าย เป็นค่าใช้จ่ายที่รายงานทางการเงินของระบบบัญชี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ในผลผลิตการผลิตบัณฑิต ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค งบกลาง (ค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร) ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน และค่าใช้จ่ายอื่น

3.3 ขอบเขตด้านเวลา เป็นผลการดำเนินงานในรอบ 12 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 คือ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560

### การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหลักสูตร

ด้านประสิทธิภาพ จากการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หลักสูตรด้านสังคมศาสตร์ ในระดับปริญญาตรี ซึ่งประกอบด้วยคณะบริหารธุรกิจ และคณะศิลปศาสตร์ พบว่าหลักสูตรที่มีต้นทุนต่อหลักสูตรที่ต่ำสุดคือ หลักสูตรวิชาการบัญชี ของคณะบริหารธุรกิจโดยมีต้นทุนรวมอยู่ที่ 53,034,251.58 บาท ค่า FTES เท่ากับ 1,149.78 จึงทำให้ต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เท่ากับ 46,125.56 บาท สำหรับต้นทุนต่อหลักสูตรที่สูงที่สุดคือ หลักสูตรวิชาภาษาไทยประยุกต์ ต้นทุนรวมเท่ากับ 6,700,202.16 บาท มีค่า FTES จำนวนน้อย เท่ากับ 41.00 จึงทำให้ต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า สูงเท่ากับ 163,419.56 บาท ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบไปด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบ สำหรับหลักสูตรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพบว่าหลักสูตรที่มีต้นทุนต่อหลักสูตรที่ต่ำสุดคือ หลักสูตรเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ในคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน โดยมีต้นทุนรวม เท่ากับ 11,833,345.52 บาท มีค่า FTES จำนวน 160.89 จึงทำให้ต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เท่ากับ 73,549.29 บาท

ทั้งนี้จากการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ข้างต้นเมื่อเปรียบเทียบกับค่าบำรุงการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปีการศึกษาละ 24,000 – 30,000 บาท สำหรับการจัดการเรียนการสอนในภาคปกติ และ 36,000 – 46,000 บาท สำหรับการจัดการเรียนการสอนในภาคสมทบจะเห็นได้ว่ามีความไม่คุ้มค่าในแต่หลักสูตร ซึ่งอาจเกิดจากปัจจัยในด้านต่างๆ เช่น

- ค่าใช้จ่ายที่มีลักษณะเป็นค่าใช้จ่ายในภาครวมของคณะ เช่น ค่าเสื่อมราคาที่ดินและสร้างก่อสร้าง และค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวนี้ อาจทำให้ต่อต้นทุนรวมในแต่ละหลักสูตรมีจำนวนที่สูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลต่อต้นทุนในบางหลักสูตรเพิ่มขึ้นตามไปด้วย

- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student : FTES) มีอัตราที่ลดลงซึ่งถือเป็นปัจจัยที่สำคัญส่งผลต่อต้นทุนในแต่ละหลักสูตรที่เพิ่มขึ้น

ด้านประสิทธิผล นักศึกษาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย คิดเป็นร้อยละ 93.40 โดยจำแนกออกเป็นรายละเอียดดังนี้

ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

- คณะบริหารธุรกิจ นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 95.64

- คณะศิลปศาสตร์ นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 93.88 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี

คิดเป็นร้อยละ 90.54

- คณะวิศวกรรมศาสตร์ นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี

คิดเป็นร้อยละ 89.17

- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี

คิดเป็นร้อยละ 85.96

- คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี

คิดเป็นร้อยละ 93.14

- คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี

คิดเป็นร้อยละ 96.16

- คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี

คิดเป็นร้อยละ 91.47

- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้งานทำตรงตามสาขาภายใน 1 ปี

คิดเป็นร้อยละ 89.39

จากผลการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในปีงบประมาณ 2561 มหาวิทยาลัยมีแผนพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ เช่น การพัฒนาคณาจารย์ อุปกรณ์เครื่องมือห้องปฏิบัติการต่างๆ สำหรับการจัดการเรียนการสอน ปรับหลักสูตรให้มีความทันสมัย ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดงานวิจัยเป็นองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในด้านต่างๆ สร้างเครือข่ายความร่วมมือและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีคุณภาพ และส่งเสริมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเชิงรุก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรมากยิ่งขึ้น และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

### รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กค.5.1.2-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำและวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หนังสือนำเสนอรายงานต้นทุนต่อหน่วยหลักสูตร
กค.5.1.2-02	การวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อหลักสูตรสาขาวิชาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

### จุดเด่น

มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพในการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการคำนวณต้นทุน

### จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนากระบวนการจัดทำต้นทุนต่อหลักสูตร เพื่อระบุค่าใช้จ่ายต่อหลักสูตรให้ชัดเจน ลดอัตราการปันส่วนค่าใช้จ่ายต่อหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.สุใจ พรเจิมกุล	รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน	นายอภิสิทธิ์ ต้นอ่วม	ผู้อำนวยการกองคลัง



## 5.1.3. การบริหารความเสี่ยง

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน โดยได้ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 1520/2561 สังกัด วันที่ 25 ธันวาคม 2560 เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการด้านการจัดการบริหารความเสี่ยงฯ (**กนพ. 5.1.3-01**) มีหน้าที่ในการจัดวางนโยบาย ระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ตลอดจนจัดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. มหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในเพื่อร่วมกันกำหนดนโยบายและแนวทางในดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (**กนพ. 5.1.3-02**) โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์จากการรายงานผลตามแผนการบริหารความเสี่ยงฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 8 กิจกรรม พบว่า มีความเสี่ยงฯ จำนวน 2 กิจกรรม (**กนพ. 5.1.3-03**) ที่จำเป็นต้องมีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ได้แก่

(1) การจัดการศึกษาให้สามารถแข่งขันได้ในยุคประเทศไทย 4.0

(2) การเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

และมหาวิทยาลัย ได้วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกหรือที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยมีปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ดังนี้

1. สถานการณ์ปัจจุบันมีมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและเอกชน มีจำนวนหลายแห่งและมีความพร้อมในด้านการจัดการเรียนการสอนจึงทำให้เกิดอัตราการแข่งขันสูง

2. มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องมีการปรับตัวเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและความเป็นดิจิทัลในโลกแห่งศตวรรษที่ 21

3. ประเทศไทยมีแนวโน้มของโครงสร้างประชากรวัยเด็กมีจำนวนลดลง อัตราการเกิดมีแนวโน้มลดลงต่อเนื่อง ในขณะที่วัยคนสูงอายุมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ซึ่งจะมีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยฯ ในอนาคต เพราะมหาวิทยาลัยต้องอาศัยนักศึกษาในจำนวนมากพอในการดำเนินกิจการ

4. ปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักศึกษา ทั้งภายในมหาวิทยาลัยและกับนักศึกษาต่างสถาบัน

5. มีโอกาสที่จะเกิดปัญหาการทุจริตต่อหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ การเอื้อประโยชน์ให้แก่ญาติหรือพวกพ้องของตน ความไม่เป็นธรรม การบิดเบือนการทำงานของภาคราชการ ซึ่งจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้นในหน่วยงาน สร้างความเสียหายต่อระบบการบริหารจัดการในอนาคต

6. อุบัติภัยจากธรรมชาติ อาทิ ไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้าลัดวงจรอาจเกิดอัคคีภัยได้ จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ดังกล่าว คณะกรรมการฯ จึงได้ร่วมกันพิจารณากรอบแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 11 กิจกรรม (**กนพ. 5.1.3-04**) เสนอผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ และในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้มีมติอนุมัติ

แผนบริหารความเสี่ยงฯ ดังกล่าว (กณผ. 5.1.3-05) และ (กณผ. 5.1.3-06)

ตารางแสดงกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 11 กิจกรรม

ลำดับ	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ความเสี่ยงด้าน
1.	การวางแผนการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการเป็น Digital University	การบริหารจัดการ
2.	อาจารย์ประจำที่ครบกำหนดการขอตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ยื่นขอตำแหน่งภายในระยะเวลาที่กำหนด	การบริหารจัดการ
3.	หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของแต่ละสาขาไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีประเทศไทย 4.0	การจัดการเรียนการสอน
4.	แนวทางการพัฒนารายได้จากงานบริการสังคม	การบริหารจัดการ
5.	ปริมาณผลงานและคุณภาพของงานวิจัยลดลงและต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	การบริหารจัดการ
6.	ศักยภาพในการจัดหาทุนวิจัยจากภายนอก	การบริหารจัดการ
7.	ความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	การบริหารจัดการ
8.	ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยไม่เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป	การบริหารจัดการ
9.	แนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	การบริหารจัดการ
10.	การป้องกันการทะเลาะวิวาทของนักศึกษา	การป้องกัน
11.	การป้องกันและระงับอัคคีภัย	การป้องกัน

มหาวิทยาลัยได้มีการถ่ายทอดแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (กณผ. 5.1.3-07) ไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ (กณผ. 5.1.3-08) และมีการกำกับ ติดตาม พร้อมทั้งประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงฯ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน (กณผ. 5.1.3-09) โดยผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รอบ 6 เดือน ที่ได้จากผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นพบว่าสามารถลดระดับของความเสี่ยงลงและอยู่ในระดับที่มหาวิทยาลัยยอมรับได้ โดยมีการสรุปผลการรายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้ (กณผ. 5.1.3-10)

จากการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ที่ได้วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ในกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงที่ 3 เรื่อง หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของแต่ละสาขาไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีประเทศไทย 4.0 มีผลการดำเนินงานที่ชัดเจน ดังนี้

**ความเสี่ยง :** หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของแต่ละสาขาไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีประเทศไทย 4.0

ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้	ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
1. นโยบายระดับชาติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาประเทศเปลี่ยนแปลงไป โดยเน้นการขับเคลื่อนประเทศไทย ยุคดิจิทัลเข้าสู่ประเทศไทย 4.0	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ <b>โดยมีการปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน</b> ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีประเทศไทย 4.0 โดยปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้เป็นปัจจุบัน ตอบโจทย์การนำไปใช้ และทันสมัย ส่งผลทำให้มีนักเรียน/นักศึกษามาสมัครเรียนเพิ่มมากขึ้น ซึ่งหลักสูตรที่รับนักศึกษาไว้สูงกว่าแผน มีรายละเอียด ดังนี้



ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้	ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย			
<p>2. ปัจจุบันมีมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและเอกชนหลายแห่งที่มีความพร้อมในด้านการจัดการเรียนการสอน ซึ่งทำให้เกิดอัตราการแข่งขันสูง</p> <p>3. นักเรียนไม่มาสมัครเรียนเนื่องจากหลักสูตรล้าสมัย</p>	สาขาวิชา	แผนรับ นศ. (คน)	จำนวนที่มา สมัคร (คน)	รับจริง (คน)
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	150	519	180
	สาขาอุตสาหกรรมบริการอาหาร	60	112	66
	สาขาเทคโนโลยีโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง	210	901	306
	สาขาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์			
	สาขาการจัดการ	70	222	132
	สาขาการตลาด (หลักสูตรเทียบโอน)	70	165	85
	สาขาการตลาด (หลักสูตร 4 ปี)	165	486	171
	สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	70	88	87
	สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	70	326	82
	สาขาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	70	231	85
	สาขาสถาปัตยกรรม (สท.บ.) (5 ปี)	35	149	45
<p>จากผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และผลจากการปรับปรุงหลักสูตรในแต่ละสาขา ส่งผลให้ความเสี่ยงเรื่อง หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของแต่ละสาขาไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีฯ <b>ลดลง</b></p>				
<p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยมีผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน ในกิจกรรมความเสี่ยงอื่นๆ ดังนี้</p>				
กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน			
<p>อาจารย์ประจำที่ครบกำหนดการขอตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ยื่นขอตำแหน่งภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>- มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำขั้นตอนการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นแผนพับและลงเว็บไซต์ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำเอกสารประกอบการสอน การเขียนผลงานทางวิชาการและบทความวิจัย และประชาสัมพันธ์ให้แก่อาจารย์รับทราบอย่างทั่วถึง ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการทำผลงานทางวิชาการ จำนวน 3 โครงการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาการประกันคุณภาพภายใน เมื่อวันที่ 14 - 15 ธันวาคม 2560</li> <li>2. โครงการการเตรียมความพร้อมบุคลากรสายวิชาการสู่ตำแหน่งทางวิชาการ 3 ระยะ ระหว่างวันที่ 19 มีนาคม 2561 - 3 พฤษภาคม 2561</li> </ol>			

กิจกรรมควบคุม ความเสี่ยง	ผลการรายงาน																
	<p>จากการที่มหาวิทยาลัยได้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดอบรมพัฒนาผลงานทางวิชาการต่างๆ จึงทำให้มีสัดส่วนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 2 คน โดยมีรายละเอียดตามตาราง ดังนี้</p> <p>ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2561</p> <p>ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2561</p> <table border="1" data-bbox="432 622 1412 860"> <thead> <tr> <th>ปีงบประมาณ</th> <th>รศ.</th> <th>ผศ.</th> <th>รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>พ.ศ. 2559</td> <td>7</td> <td>151</td> <td>158</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ. 2560</td> <td>7</td> <td>139</td> <td>146</td> </tr> <tr> <td>พ.ศ. 2561</td> <td>6</td> <td>141</td> <td>147</td> </tr> </tbody> </table> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายเร่งรัดการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการและส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์เดิมภายใน 31 ตุลาคม 2561 เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2560 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวนผู้เข้าร่วม 111 คน ระหว่างวันที่ 19 พฤษภาคม 2561 - 17 มิถุนายน 2561</p>	ปีงบประมาณ	รศ.	ผศ.	รวม	พ.ศ. 2559	7	151	158	พ.ศ. 2560	7	139	146	พ.ศ. 2561	6	141	147
ปีงบประมาณ	รศ.	ผศ.	รวม														
พ.ศ. 2559	7	151	158														
พ.ศ. 2560	7	139	146														
พ.ศ. 2561	6	141	147														
แนวทางการพัฒนา รายได้จากงาน บริการสังคม	<p>- มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสร้างเครือข่ายงานบริการสังคมโดยได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) รวมถึงการส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนหลายแห่ง ส่งผลให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีรายได้จากการบริการสังคมเพิ่มขึ้น คิดเป็นเงินจำนวน 60,375,339 บาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มีรายได้ 43,295,319.50 บาท เพิ่มขึ้น จำนวน 17,080,019.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.45 (กนพ. 5.1.3-11) จากผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีแนวโน้มลดลง</p>																
ศักยภาพในการ จัดหาทุนวิจัยจาก ภายนอก	<p>- มหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักวิจัยโดยการมีส่วนร่วมในการทำวิจัยกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างเครือข่ายการวิจัย การตรวจสอบระยะเวลาการขอทุน การทบทวนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการเพื่อสังคม การพัฒนาระบบกลไก ให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับมากขึ้น ส่งผลให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สามารถจัดหาแหล่งทุนวิจัยภายนอกเพิ่มขึ้น คิดเป็นเงิน จำนวน 45,249,194 บาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 10,553,300 บาท เพิ่มขึ้น จำนวน 34,695,894 บาท คิดเป็นร้อยละ 328.76 (กนพ. 5.1.3-12) จากผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีแนวโน้มลดลง</p>																
แนวทางป้องกัน ผลประโยชน์ทับ ซ้อน	<p>- มหาวิทยาลัยได้กำหนด “การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์” เป็นเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามมติที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 (กนพ. 5.1.3-13) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวิเคราะห์ความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนและมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง</p>																

กิจกรรมควบคุม ความเสี่ยง	ผลการรายงาน
	แนวปฏิบัติการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน: กรณีการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2561 (กณพ. 5.1.3-14) และได้ดำเนินการแจ้งเวียนประกาศดังกล่าว เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 (กณพ. 5.1.3-15) เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยรับทราบและถือปฏิบัติ และให้มีการรายงานผลตามแนวทางที่กำหนดไว้ ต่อไป
การป้องกันการ ทะเลาะวิวาทของ นักศึกษา	- มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศ เรื่อง กำหนดเกณฑ์และมาตรการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ (กณพ. 5.1.3-16) จัดทำคู่มือกิจกรรมรับน้องสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (Creative Activity List For Freshmen 2017) เพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบเข้าใจกฎระเบียบ และมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับน้องที่มีความสร้างสรรค์ ไม่มีความรุนแรงทุกรูปแบบปลอดภัยทุกขั้นทุกนามมหาวิทยาลัยมีการสร้างเครือข่ายกลุ่ม LINE ผู้ปกครองเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสาร และรับฟังข้อเสนอแนะต่างๆ จากผลการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 นั้น ไม่พบเหตุการณ์ทะเลาะวิวาทของนักศึกษา แต่มหาวิทยาลัยฯ ต้องมีการจัดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงในปีถัดไป เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องการกำกับดูแลการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์อย่างสร้างสรรค์ (กณพ. 5.1.3-17)

มหาวิทยาลัย มีการทบทวนการประเมิน และปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยได้นำผลการอบรมฝึกปฏิบัติ (Workshop) ในโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ระยะที่ 1 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2561 และโครงการฯ ระยะที่ 2 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2561 มาปรับปรุงการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และมหาวิทยาลัยจะดำเนินการโครงการฯ ในระยะที่ 3 ในวันที่ 8 สิงหาคม 2561 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้นำรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ รอบ 6 เดือน เสนอในที่ประชุมคณะผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 วาระที่ 5.5 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และแนวทางการดำเนินงานในการวิเคราะห์ความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน (EB10) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (กณพ. 5.1.3-18) ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบผลการดำเนินงานดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะมีการติดตามพร้อมทั้งประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ รอบ 12 เดือน เพื่อเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ในลำดับต่อไป

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กณพ. 5.1.3-01)	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1520/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สืบ ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2560
(กณพ. 5.1.3-02)	นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

รหัสหลักฐาน	รายการ
	ราชชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(กนผ. 5.1.3-03)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วาระที่ 2.2 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ปี พ.ศ. 2560 (1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560) หน้าที่ 3 - 4
(กนผ. 5.1.3-04)	(ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2561) จำนวน 11 กิจกรรม
(กนผ. 5.1.3-05)	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วาระที่ 3.2 เรื่อง พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของ มหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 หน้าที่ 6-7
(กนผ. 5.1.3-06)	หนังสือกองนโยบายและแผนที่ ศธ 0581.16/204 วันที่ 17 มกราคม 2561 เรื่อง ขอให้ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(กนผ. 5.1.3-07)	แผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(กนผ. 5.1.3-08)	หนังสือกองนโยบายและแผนที่ ศธ 0581.16/545 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง ส่งแผน บริหารความเสี่ยง/แผนปรับปรุงการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระ นคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(กนผ. 5.1.3-09)	หนังสือกองนโยบายและแผนที่ ศธ 0581.16/1011 วันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง ขอให้ จัดส่งข้อมูลและขอเชิญประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินงานและจัดทำระบบเอกสารการ บริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร ครั้งที่ 1
(กนผ. 5.1.3-10)	สรุปรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
(กนผ. 5.1.3-11)	ตารางแสดงรายรับโครงการบริการสังคม ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2561
(กนผ. 5.1.3-12)	ตารางแสดงการเปรียบเทียบรายได้ทุนวิจัยจากภายนอก ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2561
(กนผ. 5.1.3-13)	รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 วาระที่ 6.2 เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) หน้าที่ 9
(กนผ. 5.1.3-14)	หนังสือกองนโยบายและแผนที่ ศธ 0581.16/285 วันที่ 16 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน: กรณีการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์
(กนผ. 5.1.3-15)	หนังสือกองนโยบายและแผนที่ ศธ 0581.16/288 วันที่ 17 พฤษภาคม 2561 เรื่อง แจ้ง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการป้องกัน

รหัสหลักฐาน	รายการ
	ผลประโยชน์ทับซ้อน: กรณีจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์
(กนผ. 5.1.3-16)	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง กำหนดเกณฑ์และมาตรการจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และซุ่มเชียร์
(กนผ. 5.1.3-17)	คู่มือกิจกรรมรับน้องสร้างสรรค์ ประจำปีการศึกษา 2560
(กนผ. 5.1.3-18)	รายงานการประชุมผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 9 พฤษภาคม 2561 วาระที่ 5.5 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และแนวทางการดำเนินงานในการวิเคราะห์ความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน (EB10) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 หน้าที่ 9

จุดแข็ง
มหาวิทยาลัยฯ มีกระบวนการในการส่งเสริมให้หน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดอบรมโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ โดยได้มีการจัดอบรมฝึกปฏิบัติ (Workshop) และให้หน่วยงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.สหรัตน์ วงษ์ศรีษะ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางรตนมน จันทอรุทัย	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

## 5.1.4. การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล

 4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

มหาวิทยาลัยมีการบริหารงาน และการจัดการองค์รวมถึงการกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงาน ที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

**1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)**

1.1 มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ขึ้นภายใต้กรอบแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557 - 2561 เป็น แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยกำหนด ค่าความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ร้อยละ 80 ซึ่งประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 7 เป้าประสงค์ 9 กลยุทธ์ 43 มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งสิ้น 60 ตัวชี้วัด (กบ.5.1-04-01) จำแนกเป็น

- ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย 54 ตัวชี้วัด
- ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การจัตุสรงบประมาณฯ 2560 6 ตัวชี้วัด

และมหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดจำนวน 43 ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัด ความสำเร็จทั้งหมด 60 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 71.61 (ข้อมูล ณ เดือนตุลาคม 2560) และได้มีการเก็บข้อมูล ตัวชี้วัดเพิ่มเติม ทำให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดจำนวน 48 ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 60 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 80.00 (ข้อมูล ณ เดือนมกราคม 2561)

1.2 จากการดำเนินการตามแผนของมหาวิทยาลัย พบว่ามหาวิทยาลัยบรรลุเป้าประสงค์ตามแผน และเป็นที่ยอมรับของสังคมโดยมีรางวัลการันตี ดังนี้

1.2.1 ในปี พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้รับการจัดอันดับ Ranking of World Universities (อ้างอิงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560) เมื่อเดือนกรกฎาคม 2560 โดยผลการจัดลำดับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อยู่ในลำดับ ที่ 5010 ของโลก อันดับที่ 1864 ของเอเชีย อันดับที่ 182 ของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อันดับที่ 42 ของประเทศ ไทย และอันดับที่ 4 ในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชมงคล (กบ.5.1-04-02)

1.2.2 ในปี พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้รับการจัดอันดับเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย โดย uniRank (<http://www.4icu.org/>) เป็นการจตุลำดับค่านิยมของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัย นานาชาติ บนพื้นฐานของความนิยมในการเข้าติดตามเว็บไซต์ ผลการจัดลำดับ ในรอบเดือนกรกฎาคม ค.ศ. 2017 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อยู่ในอันดับที่ 4554 ของโลก อันดับที่ 46 ของประเทศไทย และ อันดับที่ 6 ในกลุ่มเทคโนโลยีราชมงคล (กบ.5.1-04-03)

1.2.3 ในปีงบประมาณ 2560 จากการประเมินผลสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย พบว่ามีผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำที่ตรงสาขาวิชาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จากเป้าหมายที่กำหนดไว้ร้อยละ 77 ผลการดำเนินงานได้ร้อยละ 91.59 และผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ระยะเวลา 1 ปี จากเป้าหมายที่กำหนดไว้ร้อยละ 84 ผลการดำเนินงานได้ร้อยละ 94.31 (กบ.5.1-04-04)

**2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)**

การบริหารให้มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึง

2.1 มหาวิทยาลัย มีการบริหารจัดการตามพันธกิจให้เกิดความคุ้มค่า โดยเชื่อมโยงกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัย (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 และแผนปฏิบัติราชการประจำปี) เพื่อจัดทำแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ ตามกรอบระบบงาน



งบประมาณที่เน้นผลงานเชิงยุทธศาสตร์ และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ ตามกำหนดสำนักงบประมาณ และมหาวิทยาลัยได้เสนอรายงานการติดตามประจำไตรมาสและประจำปี (กบ.5.1-04-05- กบ.5.1-04-08)

2.2 นำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงานทั่วองค์กร เพื่อให้การจัดส่ง เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารแก่หน่วยงานและบุคลากรในสังกัด เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ลดปริมาณการใช้กระดาษ และ ลดค่ากระแสไฟฟ้าจากการถ่ายสำเนาเอกสาร (กบ.5.1-04-09)

2.3 นำระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ (Business Process Management – BPM) ระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กร (Enterprise Resource Planning –ERP) และระบบบริหาร ทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management – HRM) มาบูรณาการในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง กองนโยบายและแผน กองคลัง และกองบริหารงานบุคคล เพื่อความเชื่อมโยงทางด้านข้อมูลให้เกิดความสะดวก คล่องตัว และรวดเร็วในการปฏิบัติงานร่วมกัน (กบ.5.1-04-10)

2.3 จัดกิจกรรม/โครงการเพื่อสร้างเสริมสมรรถนะการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (กบ.5.1-04-11- กบ.5.1-04-14)

### 3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)

มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง และความต้องการที่หลากหลายและแตกต่างของนักศึกษา บุคลากร ประชาชน ผู้รับบริการ หน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน ตลอดจนสังคม และประเทศชาติ สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้รับบริการ ดังนี้

3.1 มหาวิทยาลัย จัดให้มีการให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยมีกระบวนการ ขั้นตอน ในการปฏิบัติงานเพื่อการทำงานอย่างมีระบบ อาทิ เช่น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้จัดให้มี จุดศูนย์กลางในการให้บริการครบวงจรแก่นักศึกษา หรือที่เรียกว่า one stop service ซึ่งนักศึกษา ทุกคนของมหาวิทยาลัย สามารถติดต่อเพื่อขอเอกสารสำคัญทุกอย่างได้ในจุดเดียว ซึ่งได้กำหนดกระบวนการ ขั้นตอน ในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าจะได้รับเอกสารสำคัญภายในเวลาที่กำหนด อีกทั้งได้รับการบริการที่ดี และตอบสนองความต้องการของตนเองได้ (กบ.5.1-04-15)

3.2 มหาวิทยาลัย จัดให้มีการให้บริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการในเรื่องสิทธิต่างๆ เช่น กระบวนการขั้นตอนการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี การขอพระราชทานเพลิงศพ การขอรับบำเหน็จบำนาญ การขอรับบำเหน็จตกทอด (กบ.5.1-04-16 – กบ.5.1-04-19)

3.3 การตอบสนองการให้บริการและการแก้ไขข้อร้องเรียน ได้แก่

จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น การประเมินความพึงพอใจ รวมถึงช่องทางการร้องทุกข์ จากผู้รับบริการ บุคลากร ผู้มีส่วนได้เสีย เช่น

1) จัดให้มีกล่องแดงรับข้อคิดเห็นและเรื่องร้องทุกข์ ประจำอาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 1 หน้ากองสื่อสารองค์กร (กบ.5.1-04-20)

2) มีช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย [http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu\\_web/complaint.dll?mode=initAdd](http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd) (กบ.5.1-04-21)

3) มีช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัยทางโทรศัพท์สายตรงกองบริหารงานบุคคล งานวินัยและนิติการ เบอร์ 02-665-3743

4) มีช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัยทางหนังสือระบบสารบรรณ (กบ.5.1-04-22)

5) มีช่องทางประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ <http://reg.rmutp.ac.th/registrar/home.asp> (กบ.5.1-04-23)

6) มีช่องทางประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริการ

<http://std.offpre.rmutp.ac.th/survey/2/> (กบ.5.1-04-24)

7) มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรและงาน

ทะเบียน <http://203.158.144.140/QCur/> (กบ.5.1-04-25)

3.4 จัดกิจกรรม โครงการรับฟังความคิดเห็น พบปะบุคลากร และกิจกรรม/โครงการเผยแพร่ ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชน และเป็นการบริการทางวิชาการแก่สังคม (กบ.5.1-04-26 - กบ.5.1-04-28)

#### 4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability)

4.1 สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติและแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ครั้งที่ 7/2560 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2560 ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (กบ.5.1-04-29)

#### 5. หลักความโปร่งใส (Transparency)

5.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่สอบทานสาระสำคัญทางการเงิน บัญชี ความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงิน พิจารณาความพอเพียงในการบริหารความเสี่ยง และเสนอแนะมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น โดยกรรมการฝ่ายข้างมากประกอบด้วย บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผู้ไม่มีส่วนได้เสีย มีอิสระในการสอบทานและมีความเป็นกลาง (กบ.5.1-04-30)

5.2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการตอบสนองแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment: EBIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อวางหลักการ และรวบรวมเอกสารเชิงประจักษ์ในการตอบสนองประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงาน ตามเจตนารมณ์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2559 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ 2561 (กบ.5.1-04-31)

5.3 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของอธิการบดี ประจำปี 2560 เพื่อประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของอธิการบดีประจำปี 2560 (1 กุมภาพันธ์ 2560 – 31 มกราคม 2561) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของอธิการบดี พ.ศ. 2553 ตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กบ.5.1-04-32)

5.4 จัดกิจกรรม/โครงการอบรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร เช่น โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กร (กบ.5.1-04-33)

#### 6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

6.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการตอบสนองแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment: EBIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อวางหลักการ และรวบรวมเอกสารเชิงประจักษ์ในการตอบสนองประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงาน ตามเจตนารมณ์ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดผู้กำกับและรับผิดชอบดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อรับผิดชอบการหาข้อมูลสนับสนุนดัชนีตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยคณะกรรมการฯ จากทุกหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยฯ ที่เป็นผู้รับผิดชอบงานด้านต่างๆ ในการตอบดัชนีตัวชี้วัดที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทำให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและป้องกันการปราบปรามการทุจริต โดยมีการดำเนินการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีเครื่องมือที่ใช้สำหรับการประเมิน 3 เครื่องมือ ได้แก่ 1. แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence – Based Integrity and Transparency Assessment (EBIT) 2. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) 3. แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) จึงเห็นได้ว่าการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างแท้จริง (กบ.5.1-04-34)

6.2 ในการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ แทน นายประกอบชาติภุกต์ ซึ่งได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งขึ้นเพื่อรับผิดชอบจัดการเลือกตั้ง ซึ่งคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกำหนดให้คณาจารย์ประจำและข้าราชการในมหาวิทยาลัย สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย (กบ.5.1-04-35)

6.3 ในการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยได้เชิญข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน 114 คน เพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปี 2561 โดยแบ่งการอบรมออกเป็น 2 รุ่น เพื่อให้การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นมีความสอดคล้องกับระบบบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน (กบ.5.1-04-36)

## 7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เกิดความคล่องตัว รวดเร็วในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ สภามหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย ได้มีการมอบอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่บางอย่างให้แก่อธิการบดี รองอธิการบดี และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดปฏิบัติราชการแทน (กบ.5.1-04-37)

## 8. หลักนิติธรรม (Rule of law)

มีการจัดทำ ปรับปรุง แก้ไขข้อบังคับ ระเบียบของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น (กบ.5.1-04-38 - กบ.5.1-04-40)

## 9. หลักความเสมอภาค (Equity)

9.1 มหาวิทยาลัยให้นักศึกษาแต่งกายตามเพศวิถีซึ่งไม่ตรงกับเพศกำเนิดของตน ในการเข้าเรียน เข้าสอบวัดผล ฝึกปฏิบัติงาน และเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรได้ ตามมติคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (กบ.5.1-04-41)

9.2 ในการรับสมัครบุคคลเพื่อรับการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการกอง พ.ศ. 2560 โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกตำแหน่งที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีสิทธิ์สมัครเพื่อรับการประเมินคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการกอง (กบ.5.1-04-42)

**10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)**

10.1 ในการพิจารณาจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. .... และ มาตรา 77 แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้กำหนดให้ต้องรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยจึงได้แจ้งทำหนังสือเวียนแจ้งบุคลากรทุกคนในสังกัด รวมถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั้ง 9 แห่ง ร่วมแสดงความคิดเห็นประกอบการจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. .... (กบ.5.1-04-43)

**รายการหลักฐาน**

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 5.1-04-01	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (หน้าที่ 2 , หน้าที่ 14 )
กบ. 5.1-04-02	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (หน้าที่ 57-58)
กบ. 5.1-04-03	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (หน้าที่ 59)
กบ. 5.1-04-04	ตารางรายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การ จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบ 12 เดือน ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-04-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2560
กบ. 5.1-04-06	รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 2/2560 วันที่ 19 เมษายน 2560
กบ. 5.1-04-07	รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 3/2560 วันที่ 13 กรกฎาคม 2560
กบ. 5.1-04-08	รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 10 ตุลาคม 2560
กบ. 5.1-04-09	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-doc) ในระบบสารสนเทศ จากหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-04-10	หนังสือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ศธ 0581.12/144 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2552 เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบงาน ERP BPM และHRM เพื่อเพิ่มศักยภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-04-11	หนังสืองานพัฒนาบุคคล กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่
กบ. 5.1-04-12	หนังสืองานพัฒนาบุคคล กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการธรรมาภิบาลในองค์กร
กบ. 5.1-04-13	หนังสือกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ที่ ศธ 0581.15/พิเศษ ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

รหัสหลักฐาน	รายการ
	เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และบริหารทรัพย์สิน และขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-04-14	หนังสืองานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองกลาง ที่ ศธ 0581.14/อย 850 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรผู้รับผิดชอบงานยานพาหนะ และพนักงานขับรถยนต์ “ขับขี่ปลอดภัย สร้างวินัยจราจร”
กบ. 5.1-04-15	ขั้นตอนการขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา
กบ. 5.1-04-16	Flow chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี
กบ. 5.1-04-17	Flow chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การขอพระราชทานเพลิงศพ
กบ. 5.1-04-18	Flow chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การขอรับบำเหน็จบำนาญ
กบ. 5.1-04-19	Flow chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การขอรับบำเหน็จตกทอด
กบ. 5.1-04-20	ภาพกล่องแดงรับเรื่องร้องเรียนและข้อคิดเห็น บริเวณชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-04-21	หน้าเว็บไซต์ร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัยของมหาวิทยาลัย <a href="http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd">http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd</a>
กบ. 5.1-04-22	หนังสือกองบริหารงานบุคคล งานวินัยและนิติการ ที่ ศธ 0581.17/275 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง เวียนแจ้งช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย
กบ. 5.1-04-23	หน้าเว็บไซต์ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ ของมหาวิทยาลัย <a href="http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd">http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd</a>
กบ. 5.1-04-24	หน้าเว็บไซต์แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริการ <a href="http://std.offpre.rmutp.ac.th/survey/2/">http://std.offpre.rmutp.ac.th/survey/2/</a>
กบ. 5.1-04-25	หน้าเว็บไซต์แบบประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร และระบบงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร <a href="http://203.158.144.140/QCur/">http://203.158.144.140/QCur/</a>
กบ. 5.1-04-26	หนังสือศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ ที่ ศธ 0581.28/175 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการ START UP TALK
กบ. 5.1-04-27	หนังสือศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ ที่ ศธ 0581.28/212 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ทางธุรกิจ รุ่นที่ 1
กบ. 5.1-04-28	หนังสือศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ ที่ ศธ 0581.28/37 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมแผนธุรกิจและปฏิบัติการดำเนินธุรกิจผ่าน Social Media สำหรับผู้ประกอบการใหม่
กบ. 5.1-04-29	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 7/2560 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2560
กบ. 5.1-04-30	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 12/2559 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559
กบ. 5.1-04-31	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1239/2560 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment: EBIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ

รหัสหลักฐาน	รายการ
	ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2561 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง นโยบายการแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน
กบ. 5.1-04-32	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2561
กบ. 5.1-04-33	หนังสืองานพัฒนาบุคคล กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการธรรมาภิบาลในองค์กร
กบ. 5.1-04-34	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1239/2560 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based Integrity and Transparency Assessment: EBIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2561 และตารางผู้กำกับและผู้รับผิดชอบดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-04-35	ประกาศคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ (แทนตำแหน่งที่ว่าง) เรื่อง การรับสมัครและการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (แทนตำแหน่งที่ว่าง)
กบ. 5.1-04-36	หนังสืองานพัฒนาบุคคล กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เส้นทางก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปี 2561
กบ. 5.1-04-37	- คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1228/2560 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1137/2560 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี - คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 977/2560 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง มอบอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กบ. 5.1-04-38	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2560
กบ. 5.1-04-39	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2560
กบ. 5.1-04-40	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2560
กบ. 5.1-04-41	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 7/2560 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2560
กบ. 5.1-04-42	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 7/2560 ลงวันที่

รหัสหลักฐาน	รายการ
	26 กรกฎาคม 2560
กบ. 5.1-04-43	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/134 ลงวันที่ 11 มกราคม 2561 เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นประกอบการจัดทำร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. ....

<b>จุดเด่น</b>
มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการธรรมาภิบาลเน้นเรื่องการบริหารจัดการธรรมาภิบาลอย่างเด่นชัด
<b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b>
ควรมีการจัดสัมมนาให้ความรู้เรื่องธรรมาภิบาลแก่บุคลากรทุกระดับ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางนงลักษณ์ ทองนาค	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

## 5.1.5.การจัดการความรู้

 5. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ โดยจัดทำคู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศจร.5.1.5-01) เพื่อให้คณะและหน่วยงานสนับสนุนในสังกัดใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้ จำนวน 24 หน่วยงาน ประกอบด้วยคณะ รวม 9 คณะ (1.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 2.คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 3.คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 4.คณะบริหารธุรกิจ 5.คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6.คณะวิศวกรรมศาสตร์ 7.คณะศิลปศาสตร์ 8.คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น 9.คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ) หน่วยงานสนับสนุน รวม 4 หน่วยงาน (1.สถาบันวิจัยและพัฒนา 2.สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 3.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 4.สำนักงานอธิการบดี มีหน่วยงานในสังกัด 9 หน่วยงาน (1.กองกลาง 2.กองคลัง 3.กองนโยบายและแผน 4.กองบริหารงานบุคคล 5.กองพัฒนานักศึกษา 6.กองวิเทศสัมพันธ์ 7.กองสื่อสารองค์กร 8.กองศิลปวัฒนธรรม 9.สำนักประกันคุณภาพ) หน่วยงานเทียบเท่ากอง 2 หน่วยงาน 1. สำนักงานตรวจสอบภายใน 2. ศูนย์การจัดการความรู้

โดยมหาวิทยาลัยจัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้ (Knowledge Management Center:KM) (ศจร.5.1.5-02) เพื่อกำกับการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานคณะมีโครงสร้างการแบ่งงาน การจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-03) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศจร.5.1.5-04) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร (ศจร.5.1.5-05) เพื่อให้มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ ดังนี้

**1.ชั้นวิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็น**

ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อวิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1.5-06) ให้บรรลุตามประเด็นยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ (ศจร.5.1.5-07) และองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาสมรรถนะการทำงานในมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นเป้าหมายในการดำเนินงาน (ศจร.5.1.5-08)

**2.ชั้นจัดทำแผนการจัดการความรู้**

ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ ครั้งที่ 3/2560 (ศจร.5.1.5-06) และครั้งที่ 1/2561 (ศจร.5.1.5-09) และจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM action plan) ตามปีงบประมาณ โดยกำหนดกระบวนการจัดการความรู้ ได้แก่ การบ่งชี้ความรู้ การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและกลั่นกรองความรู้ การเข้าถึงความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเรียนรู้ โดยระบุระยะเวลาดำเนินการ ตัวชี้วัด (KPI) กลุ่มเป้าหมาย และผู้รับผิดชอบ (ศจร.5.1.5-10)

**3.ชั้นนำเสนอเพื่อทบทวน**

ศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร นำเสนอเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer : CKO) (ศจร.5.1.5-11)

**4.ชั้นนำเสนอเพื่ออนุมัติ**

4.1 ศูนย์การจัดการความรู้นำเสนอเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ต่ออธิการบดี (Chief Executive Officer : CEO) เพื่ออนุมัติ (ศจร.5.1.5-11)



4.2 ศูนย์การจัดการความรู้ส่งเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ให้ทุกคณะ/หน่วยงาน(ศจร.5.1.5-12) และจัดทำแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-13)

#### 5.ขั้นดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้

5.1 คณะ/หน่วยงานสนับสนุน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ ในองค์กรของคณะ/หน่วยงานสนับสนุนส่งให้ศูนย์การจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-14) เพื่อจัดทำคำสั่งฯ ของมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1.5-05) จัดทำทำเนียบผู้ดูแลเครือข่ายและทำเนียบผู้ดูแลเว็บไซต์ KM RMUTP ใน ระดับคณะและหน่วยงานสนับสนุน เพื่อประสานงานและกำกับกำกับการดำเนินการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-15) จัดทำแผนการดำเนินงาน (ศจร.5.1.5-16) และแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย และดำเนินการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-17) โดยประสานงานกับทุกหน่วยงานในสังกัดเพื่อจัดกิจกรรม การจัดการความรู้ให้เป็นไปตามแผนอย่างสม่ำเสมอตลอดปีงบประมาณ (ศจร.5.1.5-18) โดยใช้ช่องทางต่างๆ ได้แก่ กิจกรรมถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี ชุมชนนักปฏิบัติ เอกสารเผยแพร่ความรู้ คู่มือ หนังสือเวียน การอบรม/สัมมนา ระบบพี่เลี้ยง การสอนงาน การเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ Web board Web blog Facebook E-mail บอร์ดประชาสัมพันธ์ บอร์ดนิทรรศการ กระดานความคิด ฯลฯ เพื่อให้อาจารย์/บุคลากรเกิดการเรียนรู้และนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน (ศจร.5.1.5-19)

5.2 ศูนย์การจัดการความรู้ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงานสนับสนุน ตามแผนการจัดการความรู้ ถ่ายทอดความรู้ โดยจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการพัฒนาเว็บไซต์การจัดการ ความรู้สู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (ศจร.5.1.5-20) กิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่ององค์ ความรู้ในการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ (ศจร.5.1.5-21) ให้คำปรึกษา (ศจร.5.1.5-22) จัดทำคู่มือฯ และแบบฟอร์ม ต่างๆ (ศจร.5.1.5-01) เพื่อใช้ในกิจกรรมการจัดการความรู้ และสนับสนุนกิจกรรมการจัดการความรู้ให้สามารถ เข้าถึงองค์ความรู้ผ่านช่องทางต่างๆ การจัดกิจกรรมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ของเครือข่ายภายใน (ศจร.5.1.5- 23) เครือข่ายภายนอก (ศจร.5.1.5-24) การสร้างแรงจูงใจในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ โดยกำหนดให้ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการความรู้ การประกวดคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านการจัดการความรู้และ หน่วยงานดีเด่นด้านการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-25) การนำแนวปฏิบัติที่ดีของแต่ละคณะ/หน่วยงานสนับสนุน มาถ่ายทอด แบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น การถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้รับรางวัลบุคคลดีเด่นของ มหาวิทยาลัย (ศจร.5.1.5-22) การเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5- 26) ตลอดจนใช้ช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว อาทิ เว็บไซต์การจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-27) คลิปสั้นความรู้ RMUTP KM Youtube Channel (ศจร.5.1.5- 28) การจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) (ศจร.5.1.5-29) การจัดการความรู้ผ่านรายการ KNOW HOW ทางสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศจร.5.1.5-30) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินการจัดการความรู้ ให้อาจารย์/บุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยเกิดการเรียนรู้และนำไปปฏิบัติ

5.3 คณะ/หน่วยงานสนับสนุนและศูนย์การจัดการความรู้เก็บรวบรวมองค์ความรู้ที่ได้บันทึกในคลัง ความรู้ ทะเบียนความรู้ (ศจร.5.1.5-31) เว็บไซต์และสื่อสารสนเทศการจัดการความรู้เพื่อเผยแพร่/ถ่ายทอดองค์ ความรู้(ศจร.5.1.5-27,28,29,30,31)

**6. ติดตามผลการดำเนินงาน**

คณะ/หน่วยงานสนับสนุน/ศูนย์การจัดการความรู้ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร เพื่อติดตามผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ และแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการทำงานตลอดจนร่วมกันถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ (ศจร.5.1.5-32) มีบันทึกข้อความการติดตามการดำเนินงานการจัดการความรู้ (ศจร.5.1.5-33) มีการเพิ่มช่องทางการติดตามผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ผ่านระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA - CDS) (ศจร.5.1.5-34)

**7. ประเมินผล**

7.1 ทุกคณะ/หน่วยงานประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (ศจร.5.1.5-35) และส่งผลการดำเนินงานให้ศูนย์การจัดการความรู้ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีต่อไป (ศจร.5.1.5-36)

7.2 ศูนย์การจัดการความรู้สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ประเมินผลเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรของมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1.5-37)

**8. ชี้แนะเสนอผลการประเมิน**

ศูนย์การจัดการความรู้ นำเสนอสรุปการประเมินผลแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ต่ออธิการบดี (CEO) ผ่านรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ (CKO) เพื่อพิจารณา (ศจร.5.1.5-38)

**9. นำผลการประเมินไปใช้ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีต่อไป**

ศูนย์การจัดการความรู้ นำผลการประเมินมาใช้ในการจัดทำยุทธศาสตร์เป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ในองค์กรของมหาวิทยาลัยในปีต่อไป (ศจร.5.1.5-39)

**รายการหลักฐาน**

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศจร.5.1.5-01	คู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-02	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-03	โครงสร้างการแบ่งงานการจัดการความรู้ระดับคณะ เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-04	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2559 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a> คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



รหัสหลักฐาน	รายการ
	ปีการศึกษา 2560 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-05	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ปีการศึกษา 2559 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a> คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ปีการศึกษา 2560 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-06	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ครั้งที่ 3/2560 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a> รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ครั้งที่ 1/2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-07	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และมาตรการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-08	องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-09	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ครั้งที่ 1/2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-10	แผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 และ 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-11	บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.25/338 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2559 เรื่อง ขออนุมัติยุทธศาสตร์และแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และบันทึกข้อความที่ ศธ0581.25/200 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2560 เรื่องการจัดทำวิสัยทัศน์ฯ การจัดการความรู้เพื่อเสนอเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้และต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติ <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-12	บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.25/340 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2559 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a> บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.25/215 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-13	แผนการดำเนินงานจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-14	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ของคณะเข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a> หน่วยงาน เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-15	ทำเนียบผู้ดูแลเครือข่ายและทำเนียบผู้ดูแลเว็บไซต์ KM RMUTP เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a> และ <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-16	แผนการดำเนินงานจัดการความรู้ของคณะ/หน่วยงาน เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-17	แผนการจัดการความรู้ของคณะ/หน่วยงานสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-18	บันทึกข้อความประสานงานกับทุกหน่วยงานในสังกัดเพื่อจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ให้เป็นไปตามแผนอย่างสม่ำเสมอตลอดปีงบประมาณ เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-19	รายงานการประเมินผลเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศจร.5.1.5-20	ภาพกิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการพัฒนาเว็บไซต์การจัดการความรู้สู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-21	ภาพกิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่ององค์ความรู้ในการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-22	ภาพกิจกรรมการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่างๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-23	การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมการทำงานที่เสริมสร้างประสิทธิภาพและเอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-24	การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมการทำงานที่เสริมสร้างประสิทธิภาพและเอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-25	ประกาศผลการคัดเลือกหน่วยงานดีเด่นด้านการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี 2560 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-26	รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ 11 “การจัดการความรู้สู่การขับเคลื่อน Thailand 4.0” ระหว่างวันที่ 21 – 23 กุมภาพันธ์ 2561 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จ.นครราชสีมา เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-27	ช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านเว็บไซต์การจัดการความรู้ เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-28	ช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่าน RMUTP KM Youtube Channel เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-29	ช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-30	การให้ความรู้ด้านการจัดการความรู้ผ่านรายการ KNOW HOW ทางสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-31	คลังความรู้ ทะเบียนความรู้ในเว็บไซต์ KM ของศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-32	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร มทร.พระนคร ครั้งที่ 3/2560 วันที่ 14 กันยายน 2560 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a> ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 ธันวาคม 2560 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a> และ ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 4 กรกฎาคม 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-33	บันทึกข้อความที่ ศธ 0881/005 ลงวันที่ 11 มกราคม 2561 เรื่องการเตรียมข้อมูลและหลักฐานรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ และบันทึกข้อความที่ ศธ 0581.25/2404 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2561 เรื่องขอให้รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-34	ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA - CDS) ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ข้อ 5 : การกำกับติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้

รหัสหลักฐาน	รายการ
	ตามระบบ เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-35	สรุปผลการดำเนินงานปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ตามเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-36	บันทึกข้อความ เรื่องขอส่งสรุปรายงานการประเมินผลการจัดการความรู้ และสรุปการประเมินประสิทธิผลของแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และบันทึกข้อความ เรื่องขอส่งสรุปรายงานการประเมินผลการจัดการความรู้ และสรุปการประเมินประสิทธิผลของแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-37	การรายงานสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ประเมินผลเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-38	บันทึกข้อความรายงานสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ประเมินผลเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตลอดจนข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาต่ออธิการบดี (CEO) ผ่านรองอธิการบดีที่กำกับดูแล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>
ศจร.5.1.5-39	การนำผลการประเมินในปีงบประมาณ 2561 มาใช้ในการจัดทำยุทธศาสตร์เป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ในองค์กรของมหาวิทยาลัยในปี 2562 เข้าถึงได้จาก <a href="#">URL</a>

<b>จุดเด่น</b>
ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้สนับสนุนนโยบายมหาวิทยาลัยดิจิทัล
<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>
ทุกหน่วยงานควรส่งเสริมกิจกรรมการบริหารจัดการความรู้ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ที่เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ผศ.ลักขณา จาตกานนท์	ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้

## 5.1.6. การบริหารงานบุคคล

 6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน

## 1. แผนบริหารบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

## 1.1 แผนอัตรากำลัง

1.1.1 มีแผนอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2561-2564 (กบ.5.1-06-01-01) และดำเนินการจัดบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังบุคลากรฯ (กบ.5.1-06-01-02) มหาวิทยาลัยได้จัดส่งแผนแผนความต้องการอัตรากำลังบุคลากร สายสนับสนุน และสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2558-2561 ไปยัง สกอ. เพื่อเสนอ ครม. พิจารณาจัดสรรงบประมาณ (กบ.5.1-06-01-03)

1.1.2 มีการดำเนินการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจในการบริหารอัตรากำลังให้บุคลากร ทุกประเภทในมหาวิทยาลัย โดยแจ้งเวียนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แบบฟอร์ม และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ (กบ.5.1-06-01-04) มีการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุนในภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการวิเคราะห์การประเมินค่างานฯ (กบ.5.1-06-01-05) และได้มีการทบทวนปรับปรุงอัตรากำลังโดยการเปลี่ยนตำแหน่งและตัดโอนตำแหน่ง (กบ.5.1-06-01-06) การจัดสรรอัตรา (กบ.5.1-06-01-07) และการปรับปรุงกรอบอัตรากำลังบุคลากร (กบ. 5.1-06-01-08)

1.1.3 มีการกำกับติดตามให้หน่วยงานดำเนินการมอบหมายภาระงานของบุคลากรให้ตรงกับตำแหน่ง และได้ออกคำสั่งมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ **และได้มีการสรุปปัญหาเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาปีละ 1 ครั้ง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางแก้ไข** (กบ. 5.1-06-01-09)

1.1.4 มีการสรุปปัญหา และแก้ไขข้อขัดข้องในการดำเนินการเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักเกณฑ์การบริหารอัตรากำลัง โดยได้ออกประกาศ เรื่อง การจำแนกตำแหน่งและมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย (กบ.5.1-06-01-10) และเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ (กบ.5.1-06-01-11) และหลักเกณฑ์การบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว (กบ. 5.1-06-01-12)

## 1.2 แผนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

1.2.1 มีแผนการสรรหาบุคลากรประกอบด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบ ได้แก่ กอง สถาบัน สำนัก ศูนย์ และสถานีวิจัยฯ (กบ.5.1-06-01-13 )

ในส่วนของคณะมอบอำนาจให้ดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราว (กบ. 5.1-06-01-14-กบ. 5.1-06-01-15) มีแผนการสรรหาผู้บริหารและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ได้แก่ คณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (กบ.5.1-06-01-16 -กบ.5.1-06-01-17) มีแผนการพัฒนาดำเนินงานทางวิชาการให้มีตำแหน่งสูงขึ้น (กบ . 5 . 1 - 0 6 - 0 1 - 1 8 )

1.2.2 มีการดำเนินการสรรหาบุคลากร (กบ.5.1-06-01-19 - กบ. 5.1-06-01-22) และมีการดำเนินการสรรหาผู้บริหารและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (กบ.5.1-06-01-23 - กบ.5.1-06-01-24) ตามแผนขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีการดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี 2561 เพื่อเป็นการเร่งรัดการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ (กบ.5.1-06-01-25)

1.2.3 มีการกำกับติดตามการดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้มอบอำนาจให้คณะเป็นผู้ดำเนินการ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำกับ/ตรวจสอบข้อมูล เช่น อัตราเลขที่ ตำแหน่ง สาขาวิชา/งานที่สังกัด ก่อนที่คณะจะดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยทุกครั้ง (กบ.5.1-06-01-26 - กบ.5.1-06-01-27)

มีการกำกับติดตามการการครบกำหนดทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยให้หน่วยงานปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยทุก 3 เดือน (กบ.5.1-06-01-28) มีการกำกับติดตามการความก้าวหน้าแบบสรุปและขั้นตอนการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทุก 6 เดือน (กบ.5.1-06-01-29) และมีการกำกับติดตามการครบวาระดำรงตำแหน่งและแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชา (กบ.5.1-06-01-30) โดยมีหนังสือแจ้งเตือนหน่วยงานล่วงหน้าก่อนครบวาระ 1 เดือน

1.2.4 มีการสรุปปัญหา และแก้ไขข้อขัดข้องในการดำเนินการเพื่อปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาบุคลากรในมหาวิทยาลัยโดยการออกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์คะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัยบรรจุใหม่ (กบ.5.1-06-01-31 ) และประสบการณ์ด้านการบริหาร ให้เป็นคุณสมบัติในการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศ เรื่อง การนับประสบการณ์ด้านการบริหารให้เป็นคุณสมบัติในการแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (กบ.5.1-06-01-32) การเพิ่มจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยได้ออกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เรื่อง การให้พ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยด้วยเหตุไม่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (กบ.5.1-06-01-33) และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 (กบ.5.1-06-01-34)

### 1.3 แผนการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

1.3.1 มีแผนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่องค์กรกลางกำหนด โดยมหาวิทยาลัยมีการออกข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยมหาวิทยาลัยยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสำนักนายกรัฐมนตรี และประกาศ ก.พ.อ. ที่เกี่ยวข้อง (กบ.5.1-06-01-35- กบ.5.1-06-01- 47) พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อบังคับ ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้องในเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://hrm.offpre.rmutp.ac.th>

1.3.2 มีการบริหารงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมหาวิทยาลัยมีการออกข้อบังคับ ประกาศเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน (กบ.5.1-06-01-48) สำหรับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มหาวิทยาลัยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรกลางกำหนด โดยการแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการส่งผลสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการสำรวจและเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติในการขอพระราชทานเครื่องราชย์ฯ (กบ.5.1-06-01-49) เพื่อสรุปผลและนำเสนอมหาวิทยาลัย โดยมีการนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการและพนักงานราชการเพื่อพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และออกคำสั่งการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และคณะกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2560

1.3.3 มีการกำกับให้หน่วยงานดำเนินการตามขั้นตอนและเสนอต่อมหาวิทยาลัย ในการเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน ปีละ 2 ครั้ง ทุก ๆ 6 เดือน (กบ.5.1-06-01-50 - กบ.5.1-06-01-51) การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน ปีละ 1 ครั้ง ประจำปี 2562 (กบ.5.1-06-01-52-กบ.5.1-06-01-53) สรุปผลการดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และออกคำสั่งหรือประกาศในงานที่เกี่ยวข้อง โดยกองบริหารงานบุคคลสรุปผล และนำเสนอมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน นำเข้าคณะกรรมการ



กลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน และที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานราชการ เพื่อพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน และออกคำสั่งการเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน และจัดทำสรุปการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี 2562 ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กบ.5.1-06-01-54- กบ.5.1-06-01-57)

1.3.4 มีการสรุปปัญหา และแก้ไขข้อขัดข้องในการดำเนินการ เพื่อปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน โดยผ่านคณะกรรมการปรับปรุงแบบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และนำผลจากการประชุมนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2560 (กบ.5.1-06-01-58) พร้อมประกาศใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป

#### 1.4 แผนสวัสดิการ

1.4.1 มีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (กบ.5.1-06-01-59) ที่กำหนดโครงการ/กิจกรรม การจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสังกัด ได้แก่ การตรวจสุขภาพประจำปี โครงการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร ทุกโครงการ เช่น การแข่งขันกีฬาบุคลากรในสังกัดสกอ. การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (แอโรบิคโยคะ) มีแผนการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ในทุกประเภททั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย (กบ.5.1-06-01-60)

1.4.2 มีการดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่บุคลากรในสังกัด(กบ.5.1-06-01-61) ส่งบุคลากรเข้าร่วมแข่งขันกีฬาบุคลากรในสังกัดสกอ.(กบ.5.1-06-01-62) มีโครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ(กบ.5.1-06-01-63) มีการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด (กบ.5.1-06-01-64)

1.4.3 มีการกำกับติดตามผลการตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากรจากโรงพยาบาล (กบ.5.1-06-01-65) มีการรายงานผลการใช้เงินกองทุนสวัสดิการโดยรายงานรายรับ – รายจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการฯ นำเสนอคณะกรรมการสวัสดิการฯเป็นประจำทุกปี (กบ.5.1-06-01-66) มีการกำกับหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลดีเด่นแต่ละประเภทให้นำเสนอผลการคัดเลือกภายในระยะเวลาที่กำหนด (กบ.5.1-06-01-67)

1.4.4 มีการสรุปปัญหาเพื่อปรับปรุงพัฒนางาน โดยการพัฒนาปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการเพื่อให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน มหาวิทยาลัยจึงได้ออกประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑ (กบ.5.1-06-01-68) มีการพัฒนาการคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานดีเด่นฯ โดยการมอบเงินรางวัลให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานดีเด่นเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจซึ่งเดิมจะได้รับเพียงโล่และใบประกาศเกียรติคุณ โดยมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศผลการคัดเลือกบุคคลดีเด่นแต่ละประเภท (กบ.5.1-06-01-69)

#### 2. แผนพัฒนาบุคลากร

2.1 มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 5 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2558 – 2562 (กบ.5.1-06-02-01) และแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2560 แผนรายปี (กบ.5.1-06-02-02) โดยผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กบ.5.1-06-02-03 -กบ.5.1-06-02-04)

2.2 มีการกำกับติดตามให้หน่วยงานดำเนินงานตามแผน (กบ.5.1-06-02-05) และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ พ.ศ. 2560 (กบ. 5.1-06-02-06) และรายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามแผนฯ พ.ศ. 2560 ปีละ 2 ครั้ง ทุกๆ 6 เดือน (กบ.5.1-06-02-07)

2.3 มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคและประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนตามตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนดไว้ในแผนฯ พ.ศ. 2560 (กบ. 5.1-06-02-08) และเสนอสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อทราบ **นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ปีละ 1 ครั้ง** (กบ.5.1-06-02-09)

2.4 มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเพื่อพิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรฯ พ.ศ. 2561 โดยมีการทบทวนจากผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคของแผนพัฒนาบุคลากรฯ พ.ศ.2560 ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ปรับเปลี่ยนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด (KPI) (กบ.5.1-06-02-10) จำนวน 2 ตัวชี้วัด และเสนอสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครอนุมัติ (กบ.5.1-06-02-11)

### 3. แผนการกำกับติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร

3.1 มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2560 และประจำปีงบประมาณ 2561 เสนอต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ (กบ.5.1-06-03-01 - กบ.5.1-06-03-02)

3.2 มีการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2560 และประจำปีงบประมาณ 2561 ดังนี้

3.2.1 มีการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการในการให้รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย หรือผู้ทำคุณประโยชน์เป็นประจำทุกปี ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ พ.ศ. 2553 (กบ.5.1-06-03-03 - กบ.5.1-06-03-04)

3.2.2 มีการนำข้อมูลการลา พดติกรรมการทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เพื่อเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ (กบ.5.1-06-06-05 - กบ.5.1-06-06-06)

3.2.4 มีการติดตาม ตรวจสอบข้อร้องเรียนในเรื่องจรรยาบรรณของบุคลากรจากผู้มีส่วนได้เสีย ผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย จากช่องทางการร้องเรียน 4 ช่องทาง ดังนี้

- 1) ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย [http://hrmbpm.rmutp.ac.th/edu\\_web/complaint.d.ll?mode=initAdd](http://hrmbpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.d.ll?mode=initAdd) (กบ.5.1-06-03-07)
- 2) ติดตั้งกล่องรับเรื่องร้องเรียน (ตู้แดง) บริเวณชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี (กบ.5.1-06-03-08)
- 3) ทางหมายเลขโทรศัพท์สายตรง (งานวินัยและนิติการ) 0-2665-3743 และ
- 4) รับข้อร้องเรียนทางหนังสือผ่านระบบงานสารบรรณ (กบ.5.1-06-03-09)

และนำข้อมูลการร้องเรียนในเรื่องจรรยาบรรณไปใช้กำกับดูแลและส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในสังกัด

3.2.5 มีการจัดโครงการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณและกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจรรยาบรรณแก่คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง (กบ.5.1-04-10- กบ.5.1-04-14)

3.2.6 มีการเวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติราชการที่ดี (กบ.5.1-06-03-15 - กบ.5.1-06-17 )

3.3 มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในสังกัด**ทุกระยะ 6 เดือน** เพื่อให้มีการรายงานผลกรณีมีการประพฤติผิดจรรยาบรรณ และเสนอแนะข้อคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในมหาวิทยาลัย (กบ.5.1-06-03-18 – กบ.5.1-06-03-20)

3.4 มีการสรุปผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560) เสนอคณะกรรมการจรรยาบรรณทราบและพิจารณา (กบ.5.1-06-03-21) ผลการดำเนินการตามแผน เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการทางจรรยาบรรณ

#### 4. แผนการเกษียณอายุราชการและทดแทนอัตรากำลัง

4.1 มีแผนข้าราชการและลูกจ้างประจำออกจากราชการเนื่องจากมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ระยะ 5 ปี (ปี 2560 – 2564) เพื่อใช้สำหรับการจัดทำประกาศให้ข้าราชการ และลูกจ้างประจำพ้นจากราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ (เกษียณอายุราชการประจำปี) โดยการออกจากราชการจะเป็นไปตามเกณฑ์การเกษียณอายุราชการ และเวียนแจ้งประกาศให้หน่วยงานในสังกัดทราบ (กบ.5.1-06-04-01)

4.2 มีการดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานที่มีผู้เกษียณอายุราชการรับทราบเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จบำนาญ การขอรับเงินกองทุน ก.บ.ข. การขอรับบำเหน็จปกติและบำเหน็จบำนาญรายเดือน การขอรับเงินจากกองทุน ก.ส.จ.ของลูกจ้างประจำ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2561 **ซึ่งจะดำเนินการเวียนแจ้งทุกปี** โดยการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-filing) พร้อมยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องมายังกองบริหารงานบุคคล (กบ.5.1-06-04-02) เพื่อดำเนินการในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension) ต่อไป พร้อมทั้งมหาวิทยาลัยยังให้ความสำคัญกับการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้เกษียณอายุราชการ โดยมีการมอบโล่ในวันงานเกษียณอีกด้วย (กบ.5.1-06-04-03)

4.3 มีการกำกับติดตามให้หน่วยงานที่มีผู้เกษียณอายุราชการที่ดำเนินการขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-filing) **ซึ่งจะดำเนินการเวียนแจ้งทุกปี** โดยกองบริหารงานบุคคลจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล ในระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ และระบบบำเหน็จบำนาญ (กบ.5.1-06-04-04) เพื่อส่งข้อมูลไปยังกรมบัญชีกลางต่อไป

4.4 สำหรับการทดแทนอัตรากำลังในกรณีการพ้นจากราชการ มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรอัตรากำลังงาน มหาวิทยาลัย เพื่อทดแทนตำแหน่งผู้เกษียณอายุราชการ (กบ.5.1-06-04-05) และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการสรรหาเพื่อบรรจุในตำแหน่งอัตรากำลังดังกล่าว

#### รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 5.1-06-01-01	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 9 / 2560 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560
กบ.5.1-06-01-02	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1500/2560 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2560 เรื่อง การจัดบุคลากรสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564
กบ. 5.1-06-01-03	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/ 2557 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2557 และหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/1266 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2557 เรื่อง การขอกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม ปีงบประมาณ 2558-2561
กบ. 5.1-06-01-04	หนังสือแจ้งเวียนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แบบฟอร์ม และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ
กบ. 5.1-06-01-05	คำสั่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1/2560 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการวิเคราะห์ การประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ



รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 5.1-06-01-06	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 513/2561 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การเปลี่ยนประเภทตำแหน่งและตัดโอนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-06-01-07	ข้อมูลการจัดสรรอัตรา ปีการศึกษา 2560
กบ. 5.1-06-01-08	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 515/2561 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ปรับปรุงกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564
กบ. 5.1-06-01-09	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศร 0581.17/560 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง การมอบหมายให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคล และคำสั่งกองพัฒนานักศึกษา เรื่อง มอบหมายให้ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงาน มหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่
กบ. 5.1-06-01-10	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 1/2561 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2561 เรื่อง การจำแนก ตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-06-01-11	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง เกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของ คณาจารย์ประจำ พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2559
กบ. 5.1-06-01-12	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2559
กบ. 5.1-60-01-13	แผนการดำเนินการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (สนับสนุน) สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2561 (สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กองคลัง กองนโยบายและแผน กองพัฒนานักศึกษา กองบริหารงานบุคคล)
กบ. 5.1-60-01-14	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 292/2556 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2556
กบ. 5.1-60-01-15	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงาน ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2552
กบ. 5.1-60-01-16	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการสรรหาคนบดี พ.ศ.2548 ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2553 ลงวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ.2553
กบ. 5.1-60-01-17	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง กำหนดการสรรหาคนบดี คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-60-01-18	แผนการพัฒนาคณาจารย์ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2560
กบ. 5.1-60-01-19	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขัน เพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

รหัสหลักฐาน	รายการ
	สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2561 ลงวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-60-01-20	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้าทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) และกำหนดสถานที่ทดสอบบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาซีพีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2561 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-60-01-21	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง ผลการทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) เพื่อเข้ารับการทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ครั้งที่ 1/2561 ลงวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-60-01-22	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาซีพีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2561 ลงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-60-01-23	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รับสมัครหรือรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-60-01-24	ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
กบ. 5.1-06-01-25	ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี 2561
กบ. 5.1-60-01-26	หนังสือคณะกรรมการธุรกิจ ที่ ศธ 0581.05/1116 ลงวันที่ 18 เมษายน 2561 เรื่อง ขอดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
กบ. 5.1-06-01-27	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/1452 ลงวันที่ 24 เมษายน 2561 เรื่อง อนุญาตการเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-06-01-28	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/2107 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 เรื่อง การทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-06-01-29	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/1667 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งผลการประเมินผลงานทางวิชาการและหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/1817 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2560 เรื่อง รายงานความก้าวหน้า
กบ. 5.1-06-01-30	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/1071 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชาสถาปัตยกรรม
กบ. 5.1-06-01-31	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 3/2560 เรื่อง เกณฑ์คะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัยบรรจุใหม่ ลงวันที่ 23 มีนาคม 2560
กบ. 5.1-06-01-32	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การนับประสบการณ์ด้านการ

รหัสหลักฐาน	รายการ
	บริหารให้เป็นคุณสมบัติในการแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
กบ. 5.1-06-01-33	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 2/2558 เรื่อง การให้พ้นจากการเป็น พนักงานมหาวิทยาลัยด้วยเหตุไม่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ลงวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2558
กบ. 5.1-06-01-34	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายเงินสนับสนุน สำหรับผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-06-01-35	ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2553
กบ. 5.1-06-01-36	ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2553
กบ. 5.1-06-01-37	ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2554
กบ. 5.1-06-01-38	ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2556
กบ. 5.1-06-01-39	ข้อบังคับ มทร.พระนคร ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554
กบ. 5.1-06-01-40	ข้อบังคับ มทร.พระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554
กบ. 5.1-06-01-41	ประกาศ มทร.พระนคร เรื่อง แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2554
กบ. 5.1-06-01-42	ประกาศ มทร.พระนคร เรื่อง แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2554
กบ. 5.1-06-01-43	ประกาศ ก.บ.พ. ฉบับที่ 2/2555 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 28 กันยายน 2555
กบ. 5.1-06-01-44	ประกาศ ก.บ.พ. ฉบับที่ 3/2555 เรื่อง หลักเกณฑ์เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 28 กันยายน 2555
กบ. 5.1-06-01-45	พระราชบัญญัติเหรียญจักรมลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช 2484 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2484
กบ. 5.1-06-01-46	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2536
กบ. 5.1-06-01-47	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ.2538 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2538
กบ. 5.1-06-01-48	ข้อบังคับ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เกี่ยวกับการประเมินผล

รหัสหลักฐาน	รายการ
	การปฏิบัติราชการ หลักเกณฑ์วิธีการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการเวียนแจ้งให้หน่วยงานดำเนินการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <a href="http://hrm.offpre.rmutp.ac.th">http://hrm.offpre.rmutp.ac.th</a>
กบ. 5.1-06-01-49	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 0581.17/628 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน ประจำปี 2562
กบ. 5.1-06-01-50	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 0581.17/3707 ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ ค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย และค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2560) และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปี พ.ศ.2560 (1 ตุลาคม 2560)
กบ. 5.1-06-01-51	หนังสือกองกลาง ที่ 0581.14/4758 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน และค่าจ้าง ครั้งที่ 2/2560 (1 ตุลาคม 2560)
กบ. 5.1-06-01-52	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 0581.17/628 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน ประจำปี 2562
กบ. 5.1-06-01-53	หนังสือคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ที่ 0581.02/349 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2560 เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน ประจำปี 2560
กบ. 5.1-06-01-54	รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560
กบ. 5.1-06-01-55	รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560
กบ. 5.1-06-01-56	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 2431/2559 เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2559
กบ. 5.1-06-01-57	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 0581.17/2612 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี 2562
กบ. 5.1-06-01-58	มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2560
กบ. 5.1-06-01-59	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-06-01-60	แผนการดำเนินการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี 2560
กบ. 5.1-06-01-61	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/2006 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2560 เรื่อง การตรวจสุขภาพประจำปี 2560
กบ. 5.1-06-01-62	รายชื่อบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬาในสังกัดคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 36 “พะเยาเกมส์” ณ มหาวิทยาลัยพะเยา จ.พะเยา

รหัสหลักฐาน	รายการ
	ระหว่างวันที่ 9-16 มิถุนายน 2560
กบ. 5.1-06-01-63	หนังสืองานสวัสดิการ กองบริหารงานบุคคล ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ขออนุมัติโครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพสำหรับบุคลากร
กบ. 5.1-06-01-64	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี 2560 ลงวันที่ 21 กันยายน 2560
กบ. 5.1-06-01-65	รายงานการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561
กบ. 5.1-06-01-66	รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี 2560 ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2560
กบ. 5.1-06-01-67	ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 1/2561 ลงวันที่ 4 เมษายน 2561 (กบ.5.1-06-01-72)
กบ. 5.1-06-01-68	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลดีเด่นแต่ละประเภท และผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี 2560
กบ. 5.1-06-02-01	แผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 5 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2558 – 2562
กบ. 5.1-06-02-02	แผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2560 แผนรายปี
กบ. 5.1-06-02-03	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 9/2558 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
กบ. 5.1-06-02-04	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 12/2559 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559
กบ. 5.1-06-02-05	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/049 ลงวันที่ 11 มกราคม 2560 เรื่อง แจ้งมติอนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-06-02-06	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/546 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2560 เรื่อง ขอให้รายงานผลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2560 รอบ 6 เดือน และหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/1807 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2560 เรื่อง ขอให้รายงานผลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2560 รอบ 12 เดือน
กบ. 5.1-06-02-07	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/2457 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 เรื่อง ขอให้รายงานปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2560 และข้อเสนอแนะในการจัดทำแผน
กบ. 5.1-06-02-08	สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2560 โดยภาพรวม



รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 5.1-06-02-09	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561
กบ. 5.1-06-02-10	รายงานการประชุมคณะทำงานแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2561
กบ. 5.1-06-02-10	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561
กบ.5.1-06-03-01	แผนปฏิบัติการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ.5.1-06-03-02	แผนปฏิบัติการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2561 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ.5.1-06-03-03	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ พ.ศ. 2553
กบ. 5.1-06-03-04	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่น ประจำปี พ.ศ 2560 ลงวันที่ 21 กันยายน 2560 และประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี 2560 ลงวันที่ 21 กันยายน 2560
กบ.5.1-06-03-05	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554
กบ. 5.1-06-03-06	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ ๓/๒๕๕๕ ลงวันที่ 28 กันยายน 2555 เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-06-03-07	เว็บไซต์ร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัยของมหาวิทยาลัย <a href="http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd">http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd</a>
กบ. 5.1-06-03-08	ภาพกล่องแดงรับข้อคิดเห็นและเรื่องร้องทุกข์
กบ. 5.1-06-03-09	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/275 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง เวียนแจ้งช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย
กบ. 5.1-06-03-10	หนังสืองานพัฒนาบุคคล กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่
กบ. 5.1-60-03-11	หนังสืองานพัฒนาบุคคล กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการธรรมภิบาลในองค์กร
กบ. 5.1-60-03-12	หนังสือกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ที่ ศธ 0581.15/พิเศษ ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และบริหารทรัพย์สิน และขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
กบ. 5.1-60-03-13	หนังสืองานอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองกลาง ที่ ศธ 0581.14/อย 850 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรผู้รับผิดชอบงาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
	ยานพาหนะและพนักงานขับรถยนต์ “ขับขี่ปลอดภัย สร้างวินัยจราจร”
กบ. 5.1-60-03-14	หนังสืองานพัฒนาบุคคล กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เส้นทางก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน
กบ. 5.1-60-03-15	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/1133 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาของพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-60-03-16	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/1451 ลงวันที่ 24 เมษายน 2561 เรื่อง แนวปฏิบัติในการใช้อำนาจหน้าที่อย่างถูกต้อง
กบ. 5.1-60-03-17	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/710 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง แนวทางการให้ถ้อยคำในการสอบสวน
กบ. 5.1-06-03-18	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/4171 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2560 เรื่อง การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
กบ. 5.1-06-03-19	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/533 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
กบ. 5.1-06-03-20	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/2192 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2561 เรื่อง การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
กบ. 5.1-60-03-21	หนังสืองานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560)
กบ. 5.1-06-04-01	บัญชีรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำที่พ้นจากราชการ แผน 5 ปี (ปี 2560-2564)
กบ. 5.1-06-04-02	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 0581.17/1025 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การขอรับบำเหน็จบำนาญ การขอรับเงินจากกองทุน กบข.ของข้าราชการ การขอรับบำเหน็จปกติและบำเหน็จรายเดือน การขอรับเงินจากกองทุน กสจ.ของลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณพ.ศ. 2561
กบ. 5.1-06-04-03	การจัดงาน “คืนวันที่พากเพียร วันเกษียณอันภาคภูมิใจ” ประจำปี 2560
กบ. 5.1-06-04-04	ระบบการขอยื่นรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์
กบ. 5.1-06-04-05	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 6 ฉบับ



<b>จุดเด่น</b>	
1.	มีระบบในการกำกับติดตาม ในการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการอย่างชัดเจน
2.	มีระบบในการติดตามข้อมูล ได้แก่ ระบบ BPM และ HRM
<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>	
การติดตามข้อมูลเพื่อประมวลผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน	
<b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b>	
การจัดทำระบบในการเร่งรัดติดตามข้อมูลเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนและมีประสิทธิภาพ	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร ผศ.ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางนงลักษณ์ ทองนาค	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

## 5.1.7. การประกันคุณภาพ

7. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยมีการวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพตามแนวทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) (สปก.5.1-7-01) โดยมีสำนักประกันคุณภาพเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลสนับสนุน ส่งเสริม ด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบประกันคุณภาพที่เหมาะสมในรูปแบบ RMUTP Model มีกลไกการเชื่อมโยงการดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งระดับสถาบัน ระดับคณะ และระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 1) การควบคุมคุณภาพ 2) การตรวจสอบคุณภาพ และ 3) การประเมินคุณภาพ ดังนี้

1) การควบคุมคุณภาพ ระดับมหาวิทยาลัย ประกาศนโยบายคุณภาพ "ในการปฏิบัติงานภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่ครอบคลุมการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เป็นกรอบแนวทาง บนพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ" และให้ถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในการพัฒนาระบบและให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ (สปก.5.1-7-02) โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้บริหาร ตามมติที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 (สปก.5.1-7-03) ซึ่งมีการดำเนินงานดังนี้

1. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัย (สปก. 5.1-7-04) โดยมีคณะกรรมการบริหารคุณภาพ (อธิการบดี, รองอธิการบดี, ผช.อธิการบดี และคณบดี) มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ และมีคณะกรรมการกำกับดูแลและรับผิดชอบดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพ (รองอธิการบดี, รองคณบดี, ผอ. และหัวหน้างาน) มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บหรือสนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2. มีการกำหนดนโยบายเป้าหมายคุณภาพ (KPI) ตามตัวบ่งชี้ สกอ. ในระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2560 (สปก. 5.1.7-05) กำหนดค่าเป้าหมายสอดคล้องกับเป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และกำหนดผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบ รายงานตัวบ่งชี้ในระดับสถาบัน และระดับหน่วยงาน

3. กำหนดแผนดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560 (สปก. 5.1.7-06)

4. มีการถ่ายทอดนโยบายแต่ละระดับทั้งการบันทึกแจ้งเวียนถึงคณะและหน่วยงานรับทราบ (สปก. 5.1.7-07) และการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2561 (สปก. 5.1.7-08) โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2560 ในระดับสถาบัน รองคณบดี, หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพในระดับคณะ เพื่อแจ้งนโยบายแผนการดำเนินงานและการเก็บข้อมูลต่างๆ ด้านประกันคุณภาพของปีการศึกษา 2560

นอกจากนี้ยังจัดให้มีกิจกรรม/โครงการส่งเสริมให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพด้านประกันคุณภาพแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร : ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร : ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น 2 ระยะ ดังนี้ (สปก. 5.1.7-9)

ระยะที่ 1 การจัดทำค่อ.7 แบบออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเรียนการสอน

ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TOF) เมื่อวันที่ 7, 8 และ 9 พฤษภาคม 2561 ณ ห้อง Learning Space 1 ชั้น 3 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารอเนกประสงค์ ศูนย์เทเวศร์

ระยะที่ 2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านประกันคุณภาพ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม – 1 มิถุนายน 2561 ณ โรงแรม ดี วารี ดีว่า นาน่า แก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี

**2) การตรวจสอบคุณภาพ** การดำเนินงานด้านการกำกับติดตามและตรวจสอบคุณภาพ มีการดำเนินการดังนี้

1. มีการกำกับดำเนินการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ถูกกำกับภายใต้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ของทุกหน่วยงาน โดยหน่วยงานปฏิบัติงานจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้แต่ละระดับ นอกจากนั้นงานประกันคุณภาพระดับคณะจะเป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานย่อยระดับคณะอีกด้วย ซึ่งมีรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ (เบื้องต้น) เสนอต่อผู้บริหารพิจารณา (สปก. 5.1.7-10)

2. มีการติดตามการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ระดับสถาบัน โดยให้มีการทวนสอบข้อมูลพื้นฐานที่เชื่อมโยงระหว่างหลักสูตร คณะ และสถาบัน (สปก. 5.1.7-11) มีระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA-CDS) (สปก. 5.1.7-12)

3. มีการทวนสอบผลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน ตามเกณฑ์ สกอ. ประจำปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม, 2 และ 6 สิงหาคม 2561 โดยผู้ทวนสอบภายในสถาบันที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ผู้ประเมินคุณภาพเรียบร้อยแล้วนั้น (สปก. 5.1.7-13) ซึ่งมีการนำเสนอผลการทวนสอบรายงาน SAR ในที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ครั้งที่ 8/2561 วันที่ 23 สิงหาคม 2561 เพื่อทราบ

**3) การประเมินคุณภาพ** สำนักประกันคุณภาพเป็นผู้กำหนดแนวทางและแผนการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ซึ่งรับผิดชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินในระดับสถาบัน ซึ่งในส่วนระดับคณะนั้นจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการการจัดแผนการตรวจประเมินระดับหลักสูตรและระดับคณะ ให้มีความสอดคล้องกับระดับสถาบัน ตลอดจนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินระดับคณะและส่งผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตร และระดับคณะ ต่อผู้เกี่ยวข้องเช่นรายงานต่อผู้บริหาร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักประกันคุณภาพ

1. ตามแผนการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพและการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2560 ของมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้แต่ละหลักสูตรและคณะรับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน พร้อมบันทึกผลการประเมินคุณภาพในระบบ CHE QA Online ของ สกอ. และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการในระดับคณะ เพื่อพิจารณา ภายในเดือน มิถุนายน – กรกฎาคม 2561 (สปก. 5.1.7-14)

2. สำนักประกันคุณภาพเป็นผู้ประสานงานกำกับการกรอกข้อมูลรายงานผลการประเมินเข้าสู่ระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ให้ทันเวลาภายใน 120 วันหลังสิ้นปีการศึกษา และนำผลการประเมินคุณภาพทุกระดับในภาพรวมเสนอต่อในที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ครั้งที่ 7 /2561 วันที่ 18 กรกฎาคม 2561 (วาระที่ 4.7) เพื่อพิจารณา (สปก. 5.1.7-15) และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8 /2561 วันที่ 15 สิงหาคม 2561 (วาระที่ 5.9) (สปก. 5.1.7-16) เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สปก. 5.1.7-01	<a href="#">คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557</a>
สปก. 5.1.7-02	<a href="#">ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ระบบและนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา</a>
สปก. 5.1.7-03	<a href="#">รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ครั้งที่ 10/2560 วันอังคารที่ 24 ตุลาคม 2560</a>
สปก. 5.1.7-04	<a href="#">คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</a>
สปก. 5.1.7-05	<a href="#">นโยบายตัวบ่งชี้ เป้าหมายคุณภาพ ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2560</a>
สปก. 5.1.7-06	<a href="#">แผนดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560</a>
สปก. 5.1.7-07	<a href="#">บันทึกที่ ศธ 0581.23/310 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขอส่งเอกสารเพื่อดำเนินงานประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2560</a>
สปก. 5.1.7-08	<a href="#">รายงานการประชุม คณะกรรมการการดำเนินงานและรับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2560</a>
สปก. 5.1.7-09	<a href="#">โครงการ อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ตามเกณฑ์สกอ./สมศ.</a>
สปก. 5.1.7-10	<a href="#">รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ครั้งที่ 5/2561 วันพุธที่ 23 พฤษภาคม 2561 วาระที่ 4.3 ผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ (เบื้องต้น) ปีการศึกษา 2560</a>
สปก. 5.1.7-11	<a href="#">บันทึกที่ ศธ 0581.23/189 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง SAR ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2560</a>
สปก. 5.1.7-12	ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA-CDS) <a href="http://iqa.rmutp.ac.th/">http://iqa.rmutp.ac.th/</a>
สปก. 5.1.7-13	<a href="#">รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ครั้งที่ 8/2561 วันที่ 23 สิงหาคม 2561 (วาระที่ 5.5)</a>
สปก. 5.1.7-14	<a href="#">บันทึกที่ ศธ 0581.23/186 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การบันทึกข้อมูลการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2560</a>
สปก. 5.1.7-15	<a href="#">รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ครั้งที่ 7 /2561 วันที่ 18 กรกฎาคม 2561 (วาระที่ 4.7)</a>
สปก. 5.1.7-16	<a href="#">รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2561 วันที่ 15 สิงหาคม 261 (วาระที่ 5.9)</a>

จุดเด่น
มีหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเป็นทิศทางที่สอดคล้องกันทั้งระดับสถาบันและระดับคณะ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.สุใจ พรเจิมกุล	รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.พัทริยา เห็นกลาง	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ผลการบริหารของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ}}{\text{จำนวนคณะทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการประเมินทุกคณะ ในปีการศึกษา 2560 (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)

คณะ	คะแนนเฉลี่ยผลประเมิน (เต็ม 5 คะแนน)	ระดับคุณภาพ
1.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	4.49	ระดับดี
2.คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	4.31	ระดับดี
3.คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	3.41	ระดับดี
4.คณะบริหารธุรกิจ	3.62	ระดับดี
5.คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4.43	ระดับดี
6.คณะวิศวกรรมศาสตร์	4.44	ระดับดี
7.คณะศิลปศาสตร์	3.98	ระดับดี
8.คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	3.99	ระดับดี
9.คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	4.55	ระดับดีมาก
<b>ค่าเฉลี่ยทุกคณะของมหาวิทยาลัย</b>	<b>37.22/9=4.14</b>	<b>ระดับดี</b>

คะแนน	ระดับคุณภาพ
0.00 – 1.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51 – 2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
2.51 – 3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51 – 4.50	การดำเนินงานระดับดี
4.51 – 5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก

## ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.51 คะแนน	37.22	4.14	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

## รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สปก.5.2 - 01	รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ ปีการศึกษา 2560
สปก.5.2 - 02	ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ปีการศึกษา 2558-2560

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	คณบดีทุกคณะ	คณบดีทุกคณะ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.พัทธริยา เห็นกลาง	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

## ตัวบ่งชี้ที่ 5.3: ระบบกำกับ การประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2560 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ ( ชัด  หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน ) **1. มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีระบบกลไกการเปิด-ปิดหลักสูตร (สวท. 5.3-1-01) ระบบกลไกการจัดทำหลักสูตร (สวท. 5.3-1-02) ขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตร (สวท. 5.3-1-03) ระบบกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ (สวท. 5.3-1-04) เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ ซึ่งมีคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (สวท. 5.3-1-05) คณะกรรมการตรวจร่างหลักสูตร (สวท. 5.3-1-06) สภาวิชาการ (สวท. 5.3-1-07) และสภามหาวิทยาลัย (สวท. 5.3-1-08) ทำหน้าที่กำกับ ติดตาม ตรวจสอบความถูกต้องของหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และเพื่อให้ทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

ในปีการศึกษา 2560 ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจร่างหลักสูตร จำนวน 19 ครั้ง (สวท. 5.3-1-09) เพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องของรายละเอียดหลักสูตร ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ก่อนนำเสนอสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย โดยมีหลักสูตรที่ดำเนินการในปี พ.ศ. 2560 จำนวน 24 หลักสูตร และปี พ.ศ. 2561 จำนวน 21 หลักสูตร นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2560 ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ จำนวน 2 ครั้ง (สวท. 5.3-1-10) เพื่อกำกับ ติดตามการดำเนินการหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร และมีสรุปรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา 2560

ในส่วนของการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ สำนักประกันคุณภาพมีหน้าที่ในการกำกับดูแลระบบของการประเมินคุณภาพภายใน โดยงานประกันคุณภาพการศึกษาได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. จัดทำปฏิทินการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาในสำหรับปีการศึกษา 2560 เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานทั้งในส่วนของการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งในส่วนในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน
2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการบริหารคุณภาพ ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารระดับสูง ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแล และรับผิดชอบดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพ ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บหรือสนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
3. กำหนดนโยบายเป้าหมายคุณภาพตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. ในระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2560



4. ถ่ายทอดนโยบายการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในไปยังคณะทั้ง 9 คณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบ โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพในวันที่ 23 มีนาคม 2561 เรื่อง คณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2560 (สปภ.5.3-1-12) เพื่อแจ้งนโยบาย ปฏิทินการดำเนินงาน และเป้าหมายคุณภาพของตัวบ่งชี้แต่ละตัวที่เกี่ยวข้อง ประจำปีการศึกษา 2560

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้มีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และ คณะ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพภายใน ดังนี้

1. การกำกับการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในระดับหลักสูตร และระดับคณะ จะมีผู้กำกับตัวบ่งชี้ ของทุกหน่วยงานโดยหน่วยงานปฏิบัติจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้แต่ละระดับ นอกจากนั้นงานประกันคุณภาพระดับคณะจะเป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานย่อยระดับคณะอีกด้วย ซึ่งคณะจะมีการรายงานผลการติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ (เบื้องต้น) มายังสำนักประกันคุณภาพ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารในระดับสูงพิจารณาต่อไป (สปภ.5.3-1-13)

2. มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้หน่วยงานที่รับผิดชอบในระดับสถาบัน โดยให้มีการทวนสอบข้อมูลพื้นฐานที่เชื่อมโยงระหว่างหลักสูตร คณะ และสถาบัน ซึ่งทำผ่านระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA) (สปภ.5.3-1-14)

3. มีการทวนสอบผลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบันตามเกณฑ์ สกอ.ประจำปี การศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม ,2 และ 6 สิงหาคม 2561 โดยผู้ทวนสอบภายในสถาบันที่ผ่านการ ผูกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพ ตามเกณฑ์ สกอ. ซึ่งมีการนำเสนอผลการทวนสอบรายงาน SAR ในที่ประชุม คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 (สปภ.5.3-1-15)

2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบันเพื่อพิจารณา

สำหรับการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับติดตามการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพใน 2 ระดับ คือ

1. ระดับมหาวิทยาลัย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตามคำสั่งที่124/2558 โดยคณะกรรมการได้กำหนดค่าเป้าหมายคุณภาพมหาวิทยาลัย ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2560 สิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 (สปภ.5.3-2-1) ทั้งนี้เป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2560 มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย รวมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับเป็นรายตัวบ่งชี้ (สปภ.5.3-2-2)

2. ระดับคณะ โดยคณะจะทำการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการติดตามดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายในระดับคณะ โดยมีความสอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตามแนวทางของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของแต่ละหลักสูตรรับผิดชอบกำกับ ติดตาม ให้หลักสูตรเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด

2. หัวหน้างานหลักสูตรของคณะ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม หลักสูตรในภาพรวมของคณะ

3. รองคณบดี (ฝ่ายประกันคุณภาพ/ฝ่ายหลักสูตร/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง)

4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับผิดชอบกำกับ ติดตาม หลักสูตรคณะ/ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

5. สำนักประกันคุณภาพ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย

6. ผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และผู้ช่วยอธิการบดี รับผิดชอบกำกับ ติดตาม การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย

7. สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการสภาวิชาการ และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และคณาจารย์ประจำ ทำหน้าที่พิจารณากลับกรองให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด ให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับแก้ให้มีความทันสมัย ทันต่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลง

โดยทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รับผิดชอบและกำกับ ติดตาม ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด และการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การจัดทำหลักสูตร (มคอ.2) การจัดทำรายงาน มคอ.3-7 ตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) ของทุกหลักสูตร เพื่อนำผลการดำเนินงานหลักสูตรไปพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป และพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ในปีการศึกษา 2560 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อส่งเสริมกิจกรรมหรือจัดโครงการสัมมนา/อบรมสนับสนุนการดำเนินการหลักสูตร จำนวน 2 โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น 595,000 บาท (สวท.5.3-3-01)

1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualification Register : TQR)” ได้ดำเนินการเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 84 คน คิดเป็น 100% ซึ่งผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้การรับรองมาตรฐานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาและมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตร จากการดำเนินโครงการดังกล่าวผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมากที่สุดและได้เสนอแนะให้จัดอบรมในเรื่องดังกล่าวอีกในครั้งต่อไปและเพิ่มการอบรมเชิงปฏิบัติการรวมทั้งยกยอให้ผู้สอนทุกคนได้รับความรู้เช่นนี้ด้วย

2. โครงการการจัดการคุณภาพหลักสูตรตามมาตรฐานเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA) ได้ดำเนินการเมื่อวันที่ 16-18 พฤษภาคม 2561 โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 75 คน คิดเป็น 93.75% ซึ่งผู้เข้าร่วมอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกณฑ์คุณภาพ และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA) จากการดำเนินโครงการดังกล่าวผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจโดยรวมในระดับมากที่สุดและได้เสนอแนะว่าเป็นโครงการที่ดีขอให้จัดในปีต่อไป

4. นำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรและคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

มหาวิทยาลัยฯ ได้นำผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2559 ที่ผ่านการตรวจประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2559 ในการประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2560 (สปก.5.3-4-1) และการประชุมครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 (สปก.5.3-4-2) และได้นำผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และคณะ ปีการศึกษา 2560 ที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบัน ในการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2561 (สปก.5.3-4-3) เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร และคณะ ประจำปีการศึกษา 2560 ในการประชุมครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2561 (สปก.5.3-4-4)

5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะในปีการศึกษา 2559 เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2560 ในวันที่ 30 สิงหาคม 2560 (สปก.5.3-5-1) โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะใน 3 ประเด็น ดังนี้

1. คะแนนเฉลี่ยระดับหลักสูตรของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ในปีการศึกษา 2558 มีค่าเฉลี่ยคะแนนลดลงจากปี 2557 ซึ่งเกิดจากการที่อาจารย์มีผลงานวิจัยลดลงจากปีก่อน
2. ตัวบ่งชี้ข้อ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็น 2 ตัวบ่งชี้ที่มีคะแนนน้อย และเป็นปัจจัยที่มหาวิทยาลัยสามารถหาแนวทางเพื่อแก้ไขได้
3. หลักสูตรวิศวกรรมกรรมการบำรุงรักษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยลดลงจากปีก่อน

จากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ทางมหาวิทยาลัยในทุกหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาในปีการศึกษา 2560 ดังนี้

**ด้านผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำมีผลรวมคะแนนการประเมินผลงานวิชาการของทุกคณะเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษา 2559 คิดเป็นร้อยละ 23.17 ซึ่งในปีการศึกษา 2560 มีคะแนน 4.08 ในปีการศึกษา 2559 มีคะแนน 3.31**

ด้านการส่งเสริมอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมอาจารย์ให้ศึกษาต่อทุกปีตามแผนการพัฒนาคณาจารย์ ส่งผลให้ร้อยละอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา 2559 คิดเป็นร้อยละ 15.57

ด้านการส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ มหาวิทยาลัยมีการจัดอบรมการทำผลงานทางวิชาการอย่างใกล้ชิด ส่งผลให้ในปีการศึกษา 2560 มีอาจารย์ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษภายใน มาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จากการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะดังกล่าว ส่งผลให้คะแนนเฉลี่ยระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2560 (3.26 คะแนน) สูงขึ้นจากปีการศึกษา 2559 (3.12 คะแนน) และคะแนนเฉลี่ยระดับคณะ ปีการศึกษา 2560 (4.14 คะแนน) สูงขึ้นจากปีการศึกษา 2559 (4.10 คะแนน)

**☑ 6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดการเรียนการสอนจำนวนทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำแนกเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี 40 หลักสูตร ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จำนวน 5 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท จำนวน 6 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก จำนวน 1 หลักสูตร โดยผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. (องค์ประกอบที่ 1) ทุกหลักสูตร ค่าเฉลี่ยของคะแนนของทุกหลักสูตรอยู่ที่ **3.26 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพดี** (สวท.05.3-6-01)

**ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย**

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 มิ.ย. 60-31 พ.ค. 61)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 ข้อ	6	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

**รายการหลักฐาน**

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวท.5.3-1-01	ระบบกลไกการเปิด-ปิดหลักสูตร
สวท.5.3-1-02	ระบบกลไกการจัดทำหลักสูตร
สวท.5.3-1-03	ขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตร
สวท.5.3-1-04	ระบบกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้
สวท.5.3-1-05	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ
สวท.5.3-1-06	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจร่างหลักสูตร
สวท.5.3-1-07	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการ
สวท.5.3-1-08	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
สวท.5.3-1-09	สรุปการประชุมตรวจร่างหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560
สวท.5.3-1-10	สรุปการประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560
สวท.5.3-3-01	สรุปโครงการ/กิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานหลักสูตร ปีการศึกษา 2560
สวท.5.3-6-01	รายงานสรุปการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560
สปก.5.3-1-12	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2560
สปก.5.3-1-13	รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่5/2561 (วาระที่ 4.3)
สปก.5.3-1-14	ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA-CDS) <a href="http://iqa.rmutp.ac.th/">http://iqa.rmutp.ac.th/</a>
สปก.5.3-1-15	รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่8/2561 (วาระที่ 5.5)
สปก.5.3-2-1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สปก.5.3-2-2	เป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สปก.5.3-4-1	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 8/2560 (วาระที่ 4.7)
สปก.5.3-4-2	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่10/2560 (วาระที่ 5.2)
สปก.5.3-4-3	รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ครั้งที่ 7/2561 (วาระที่ 4.7)
สปก.5.3-5-1	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 8/2560 (วาระที่ 4.7)

รหัสหลักฐาน	รายการ
สปก.5.3-4-4	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 8/2561 (วาระที่ 5.9)

<b>จุดเด่น</b>
มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานประกันคุณภาพในระดับหลักสูตร ภายใต้กระบวนการ PDCA โดยมีหลักสูตรที่มีศักยภาพพร้อมรองรับการขอเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบ TQF (TQR) จำนวน 34หลักสูตร และทั้งมหาวิทยาลัยผ่านองค์ประกอบที่ 1 (การกำกับมาตรฐาน) ในระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร
<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>
หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ในฐานะข้อมูลหลักสูตร (TQR) และพัฒนาสู่คุณภาพหลักสูตรในระบบสากลต่อไป

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	ผศ.สุใจ พรเจิมกุล	รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายมนตรี รัตนวิจิตร	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและงานทะเบียน
	ดร.พัทธยา เห็นกลาง	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

## ส่วนที่ 4

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน  
ปีการศึกษา 2560

ตารางแสดงผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ ตามองค์ประกอบคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ระดับสถาบัน

ประจำปีการศึกษา 2560 (1 มิ.ย. 60 – 31 พ.ค. 61)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	คะแนนปี การศึกษา 2559	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560	ตัวตั้ง/ ตัวหาร	ผล	คะแนน	บรรลุ เป้าหมาย
<b>องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต</b>						
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (สกอ.1.1) (ผลลัพธ์)	3.12	3.20 คะแนน	$172.52/53 = 3.26$		3.26	✓
1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.1.2) (ปัจจัยนำเข้า)	2.58	ร้อยละ 25	$132 \times 100$ 554	ร้อยละ 23.83	2.98	✗
1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.1.3) (ปัจจัยนำเข้า)	2.31	ร้อยละ 30	$146 \times 100$ 554	ร้อยละ 26.35	2.20	✗
1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5) (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.6) (กระบวนการ)	4.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
<b>เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1</b>	<b>18.01/5 =3.40</b>				<b>18.44/5 =3.69</b>	
<b>องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย</b>						
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.2.1) (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.2.2) (ปัจจัยนำเข้า)	4.67	3.50 คะแนน	$36.61/9 = 4.07$		4.07	✓
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและ นักวิจัย (สกอ.2.3)(ผลลัพธ์)	3.31	3.20 คะแนน	$36.73/9 = 4.08$		4.08	✓
<b>เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2</b>	<b>12.98/3 =4.33</b>				<b>13.15/3 = 4.38</b>	
<b>องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ</b>						
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (สกอ.3.1) (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
<b>เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3</b>	<b>5.00</b>				<b>5.00</b>	
<b>องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม</b>						
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม (สกอ.4.1) (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
<b>เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4</b>	<b>5.00</b>				<b>5.00</b>	



มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	คะแนนปี การศึกษา 2559	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560	ตัวตั้ง/ ตัวหาร	ผล	คะแนน	บรรลุ เป้าหมาย
<b>องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ</b>						
5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตาม ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของ สถาบัน (สกอ.5.2) (กระบวนการ)	5.00	7 ข้อ (5 คะแนน)	7 ข้อ		5.00	√
5.1.1 การพัฒนาแผน			√			
5.1.2 การเงิน			√			
5.1.3 การบริหารความเสี่ยง			√			
5.1.4 หลักธรรมาภิบาล			√			
5.1.5 การจัดการความรู้			√			
5.1.6 การพัฒนาบุคลากร			√			
5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน			√			
5.2 ผลการบริหารงานของคณะ (สกอ.5.2) (ผลลัพธ์)	4.10	3.51 คะแนน	$37.22/9 = 4.14$		4.14	√
5.3 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและ คณะ (สกอ.5.3) (กระบวนการ)	5.00	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	√
<b>เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5</b>	$14.10/3 = 4.70$				$14.14/3 = 4.71$	
<b>เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ</b>	<b>4.16</b>				<b>4.29</b>	

**ตารางวิเคราะห์ผลการประเมิน ( IPO ) *ระดับสถาบัน***  
**ประจำปีการศึกษา 2560 (1 มิ.ย. 60 – 31 พ.ค. 61)**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I (1.2, 1.3,2.2)	P (1.4,1.5, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.3)	O (1.1,2.3, 5.2)	คะแนน เฉลี่ย	
					0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	2.59	5.00	3.26	3.69	ระดับดี
2 การวิจัย	4.07	5.00	4.08	4.38	ระดับดี
3 การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก
5 การบริหารจัดการ	-	5.00	4.14	4.71	ระดับดีมาก
<b>รวม</b>	<b>3.08</b>	<b>5.00</b>	<b>3.83</b>	<b>4.29</b>	<b>ระดับดี</b>
<b>ผลการประเมิน</b>	<b>ระดับ พอใช้</b>	<b>ระดับ ดีมาก</b>	<b>ระดับ ดี</b>	<b>ระดับ ดี</b>	

\* **หมายเหตุ**      ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร  
 ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

## ผลการวิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

### องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีหลักสูตรที่เปิดสอน รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 40 หลักสูตร ปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) 5 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 6 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร มีผลการประเมินหลักสูตรเฉลี่ยรวมทุกหลักสูตร เท่ากับ 3.25 คะแนน ทุกหลักสูตรผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. (องค์ประกอบที่ 1) จำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งสิ้น 554 คน ปฏิบัติงานจริง 518 คน ลาศึกษาต่อ 36 คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกร้อยละ 23.83 และมีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 26.35 มหาวิทยาลัยมีการบริการนักศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนานักศึกษาสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์อย่างครบถ้วน

ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 1 เท่ากับ 3.69 คะแนน ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดี เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า การบริการนักศึกษาและการจัดกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก ส่วนที่มหาวิทยาลัยต้องปรับปรุง ได้แก่ ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำ ส่วนผลการบริหารหลักสูตรและคุณวุฒิปริญญาเอกของอาจารย์ประจำอยู่ในระดับพอใช้

<b>จุดที่ควรพัฒนา</b>
1.จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการยังมีอยู่น้อย
2.จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันยังมีคุณวุฒิปริญญาเอกไม่เป็นไปตามเกณฑ์
<b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b>
1.มหาวิทยาลัยควรมีการสำรวจและจัดทำแผนบริหารและแผนพัฒนาของบุคลากรสายวิชาการอย่างต่อเนื่อง เพื่อติดตามส่งเสริมให้อาจารย์ที่ยังไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนได้รับการพัฒนาทั้งในด้านวุฒิการศึกษาและการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
2.ควรมีระบบที่เลี้ยงเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

### องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย

ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 2 เท่ากับ 4.38 คะแนน ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดี เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า มหาวิทยาลัยมีระบบกลไกการบริหารงานวิจัยอยู่ในระดับดีมาก แต่ปัจจุบันนำเข้าด้านงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์อีกทั้งผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยอยู่ในระดับดี ซึ่งมหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานวิชาการและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพต่อไป

<b>จุดเด่น</b>
1.มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและสนับสนุนงบประมาณในการทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง
2.มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการค้นคว้าข้อมูลของนักวิจัย และมีโปรแกรมสำหรับใช้ในการตรวจสอบการคัดลอกผลงานที่มีคุณภาพและเพียงพอ
<b>แนวทางเสริมจุดแข็ง</b>
1.มหาวิทยาลัยควรมีกระบวนการติดตามการทำงานวิจัยให้แล้วเสร็จและมีการผลักดันส่งเสริมให้มีการตีพิมพ์เผยแพร่เพิ่มขึ้นในระดับชาติและนานาชาติ
2.มหาวิทยาลัยควรสร้างเครือข่ายงานวิจัยร่วมกับชุมชนและท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อร่วมกันพัฒนานวัตกรรมที่สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมให้แก่ชุมชนในพื้นที่

**องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ**

ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 3 เท่ากับ 5.00 ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า มหาวิทยาลัยมีระบบกลไกการบริการวิชาการอยู่ในระดับดีมาก โดยการมีส่วนร่วมของคณะและชุมชน

<b>จุดเด่น</b>
1.มหาวิทยาลัยมีระบบการส่งเสริมและพัฒนาชุมชนที่ชัดเจนสามารถพัฒนาชุมชนเป้าหมายได้อย่างต่อเนื่องตรงตามความต้องการของชุมชน
<b>แนวทางเสริมจุดเด่น</b>
1.ควรนำข้อมูล จากการบริการวิชาการแก่ชุมชนมาดำเนินการจัดการความรู้ หรือต่อยอดไปสู่งานวิจัย
2.มีการพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนกับมหาวิทยาลัยให้มีความรู้ร่วมกัน

**องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม**

ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 4 เท่ากับ 5.00 ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก มหาวิทยาลัยมีการจัดตั้งหน่วยงานให้รับผิดชอบและดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ และมี การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนและนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรม ด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง

<b>จุดเด่น</b>
1.มีการดำเนินงานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
2.มหาวิทยาลัยมีการรวบรวมองค์ความรู้ด้านศิลปและวัฒนธรรมจากบุคลากรมาไว้ในคลังของมหาวิทยาลัย

**องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ**

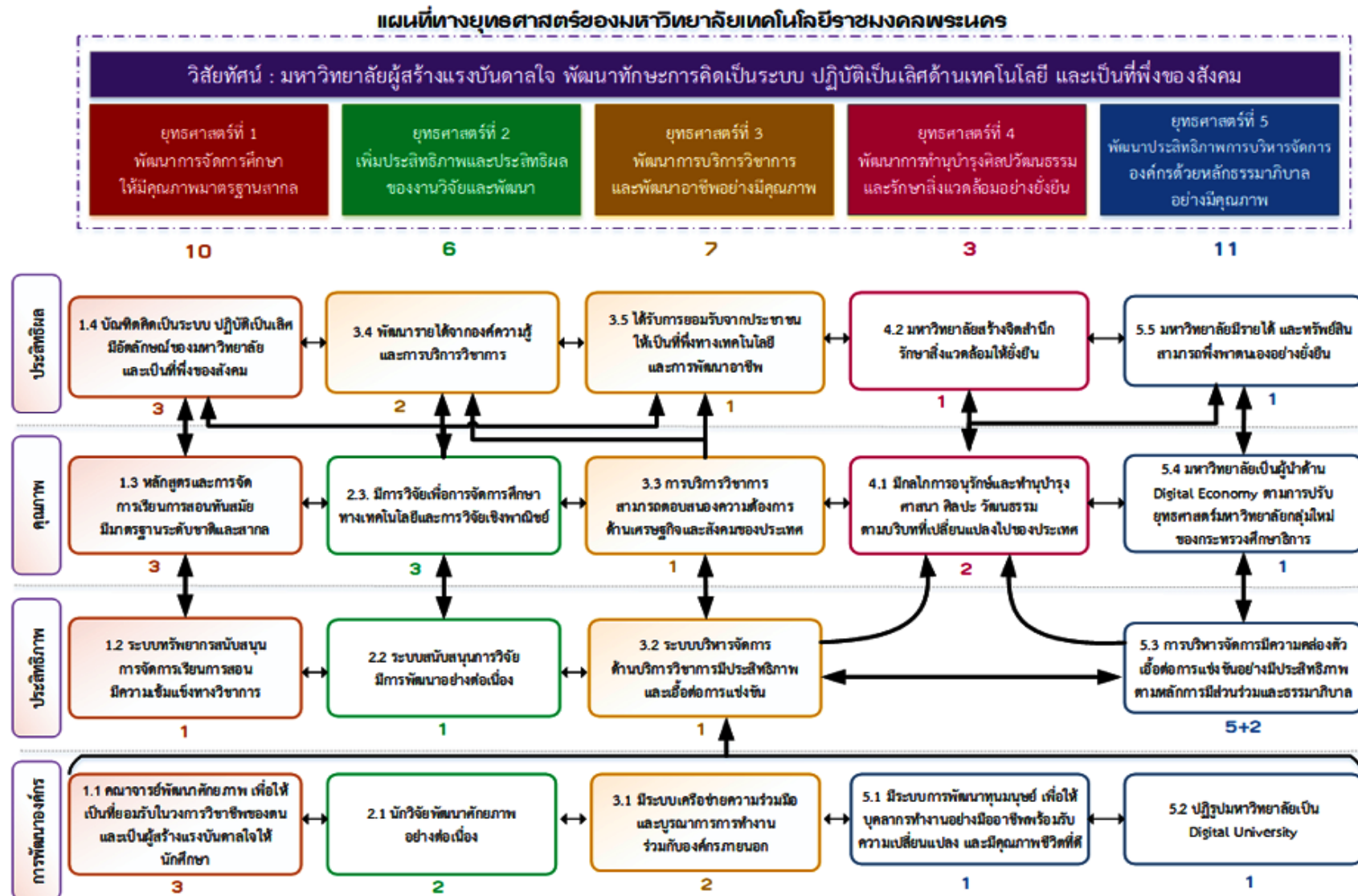
ผลการประเมินตนเองขององค์ประกอบที่ 5 เท่ากับ 4.71 ซึ่งมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า ตัวบ่งชี้ด้านกระบวนการได้แก่ การบริหารจัดการตามพันธกิจ ซึ่งมีภาระงาน 7 ด้าน กล่าวโดยรวมแล้วอยู่ในระดับดีมาก และกระบวนการบริหารระบบประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะอยู่ในระดับดีมาก ส่วนการบริหารงานของคณะอยู่ในระดับดี

<b>จุดเด่น</b>
มหาวิทยาลัยมีกระบวนการบริหารในการกำกับติดตามผลการประเมิน ผลการบริหาร ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้สามารถตรวจสอบและพัฒนาระบบและกลไกการบริหารได้รวดเร็ว ทันสมัย พร้อมใช้งาน

## ส่วนที่ 5

### ภาคผนวก

- แผนที่ทางยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา
- ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ระดับสถาบัน
- ข้อมูลพื้นฐาน (Common data set) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2560
- Improvement Plan แผนการส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ



ที่มา : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574)



## คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๒๕๒๑ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เพื่อให้การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพศึกษามหาวิทยาลัยครอบคลุมการติดตาม ตรวจสอบ  
คุณภาพ การประเมินคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ  
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

## ๑. คณะกรรมการบริหารคุณภาพ

- |     |   |                     |
|-----|---|---------------------|
| ๑.๑ | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร      | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ | รองอธิการบดีทุกท่าน                             | กรรมการ             |
| ๑.๓ | ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน                         | กรรมการ             |
| ๑.๔ | คณบดีทุกท่าน                                    | กรรมการ             |
| ๑.๕ | ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ | กรรมการและเลขานุการ |

## มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนด ทบทวนนโยบาย ด้านประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
๒. กำกับดูแลการดำเนินงานประกันคุณภาพให้เป็นไปตามระบบ
๓. พิจารณามอบหมายให้มีผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามลำดับ
๔. กำกับดูแลตัวบ่งชี้ที่ได้มอบหมาย (ตั้งเอกสารแนบ)
๕. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจตามที่เห็นสมควร เพื่อกำกับ ดูแล และติดตาม  
การดำเนินงานประกันคุณภาพ
๖. ให้ข้อเสนอแนะ ติดตามผล และกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

## ๒. คณะกรรมการกำกับดูแลและรับผิดชอบดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

- |     |   |                     |
|-----|---|---------------------|
| ๒.๑ | รองอธิการบดีทุกท่าน                       | ประธาน              |
| ๒.๒ | รองคณบดีทุกท่าน                           | กรรมการ             |
| ๒.๓ | ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ ทุกท่าน | กรรมการ             |
| ๒.๔ | หัวหน้างานทุกท่าน                         | กรรมการและเลขานุการ |

## มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับดูแลและดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย (ตั้งเอกสารแนบ)
๒. จัดเก็บ/สนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

/๓. คณะกรรมการ...



๒

๓. คณะกรรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๓.๑ รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน             | ประธานกรรมการ              |
| ๓.๒ รองคณบดีที่ดูแลงานประกันคุณภาพทุกคณะ            | กรรมการ                    |
| ๓.๓ หัวหน้างานประกันคุณภาพทุกคณะ                    | กรรมการ                    |
| ๓.๔ ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๓.๕ นางสาวเจนจิรา งามมานะ                           | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๖ นายวรวิทย์ บุญกล้า                              | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ทบทวนและจัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพ
๒. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบหรือตามแผน
๓. ดำเนินการให้มีการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย
๔. ประสานงานดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของหน่วยงาน
๕. กำกับดูแล ตรวจสอบการจัดเก็บ การบันทึกข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ในระบบ IQA และระบบ CHE QA Online
๖. เสนอแนะแต่งตั้งคณะกรรมการตามที่เห็นสมควร เพื่อกำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงาน กลไก และวิธีการให้การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย (CEO) คณะกรรมการบริหารคุณภาพมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา ไกลยศานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ระดับสถาบัน**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐**

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้จัดเก็บ/รายงานข้อมูล
<b>๑. การผลิตบัณฑิต</b>				
๑.๑	ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (สกอ.๑.๑)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	-ผอ.สวท.
๑.๒	อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.๑.๒)	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
๑.๓	อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.๑.๓)	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
๑.๔	การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.๑.๔)	-รองฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองพัฒนานักศึกษา	-ผอ.กพศ.
๑.๕	กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.๑.๕)	-รองฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองพัฒนานักศึกษา	-ผอ.กพศ.
<b>๒. การวิจัย</b>				
๒.๑	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.๒.๑)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๒.๒	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.๒.๒)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๒.๓	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.๒.๓)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
<b>๓. การบริการวิชาการ</b>				
๓.๑	การบริการวิชาการแก่สังคม (สกอ.๓.๑)	-รองฯ ฝ่ายบริการวิชาการ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
<b>๔. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</b>				
๔.๑	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (สกอ.๔.๑)	-รองฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองศิลปวัฒนธรรม	-ผอ.กศว.
<b>๕. การบริหารจัดการ</b>				
๕.๑	การบริหารของสถาบันเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน (สกอ.๕.๑)			
	๕.๑.๑ การพัฒนาแผน	-รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ	-กองนโยบายและแผน	-ผอ.กนผ.
	๕.๑.๒ การเงิน	-รองฯ ฝ่ายการคลังฯ	-กองคลัง	-ผอ.กค.
	๕.๑.๓ การบริหารความเสี่ยง	-รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ	-กองนโยบายและแผน	-ผอ.กนผ.
	๕.๑.๔ หลักธรรมาภิบาล	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
	๕.๑.๕ การจัดการความรู้	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-ศูนย์การจัดการความรู้	-ผอ.ศูนย์ KM
	๕.๑.๖ การพัฒนาบุคลากร	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ -รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
	๕.๑.๗ การประกันคุณภาพภายใน	-รองฯ ฝ่ายการคลังฯ	-สำนักประกันคุณภาพ	ผอ.สปภ.
๕.๒	ผลการบริหารงานของคณะ (สกอ.๕.๒)	-คณบดีทุกคณะ		-ผอ.สปภ.
๕.๓	ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ (สกอ.๕.๓)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สำนักส่งเสริมวิชาการฯ (หลักสูตร)	-ผอ.สวท.
เพิ่มเติม : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.๖.๑ ระดับหลักสูตร)			-สำนักวิทยบริการฯ	-ผอ.สวส.

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน												
1												
1		5	9	2	8	3	15	4	3	3	52	52
2	----	4	8	1	7	3	12	4	3	3	45	45
3	----	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
4	----	0	1	1	0	0	3	0	0	0	5	5
5	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	----	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1
7		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13		718	1,554	848	4,574	440	2,138	960	485	492	12,209	12,209
14	----	573	1,481.00	822	4,462.00	440	2,070.00	960	485	492	11,785.00	11,785.00
15	----	145	0	0		0	0	0	0	0	145	145
16	----	0	73	26	86	0	68	0	0	0	253	253
17	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	----	0	0	0	26	0	0	0	0	0	26	26
19		36	74	31	87.5	66	115	89.5	29	26	554	554
20	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลา	3	6	0	0	0	7	5	2	0	23	23
21	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลา	24	59	24	67.5	42	75	68.5	18	21	399	399
22	----	9	9	7	20	24	33	16	9	5	132	132
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	28	49	28	61.5	44	84	68.5	23	22	408	408
24	---- ( )	3	3	0	0	0	6	4	1	0	17	17
25	---- ( )	21	40	21	44.5	24	58	54.5	15	19	297	297
26	---- ( )	4	6	7	17	20	20	10	7	3	94	94
27		8	21	2	26	22	29	20	6	4	138	138

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน												
28	----	0	3	0	0	0	1	0	1	0	5	5	
29	----	3	16	2	23	18	16	14	3	2	97	97	
30	----	5	2	0	3	4	12	6	2	2	36	36	
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรอง	0	3	1	0	0	2	1	0	0	7	7	
32	----	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	
33	----	0	3	1	0	0	1	0	0	0	5	5	
34	----	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่ง	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
36	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
37	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
38	----	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
5													
39		32	44	16	44	16	72	20	16	15	275	275	
40	----	0	2	0	0	0	4	0	0	0	6	6	
41	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
42	----	23	34	13	29	6	52	16	9	10	192	192	
43	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
44	----	9	8	3	15	10	16	4	7	5	77	77	
45		32	43	16	44	16	72	20	16	15	274	274	
46	----	22	28	13	32	13	50	16	12	13	199	199	
47	----	10	11	2	11	3	20	4	4	2	67	67	
48	----	0	3	1	1	0	2	0	0	0	7	7	
49	----	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
50		22	30	25		47	80	4	12	28	248	248	
51	----	9	6	16		39	64	1	0	5	140	140	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน												
52	.... ..... . .2556 / . 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ ..... . 2556												
		5	3	6		0	3	2	1	0	20	20	
53	----	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	
54	---- TCI 12	0	8	1		0	1	1	1	0	12	12	
55	.... 2556 30 Beall's list												
		6	6	2		0	4	0	2	0	20	20	
56	.... 2556												
		2	3	0		8	8	0	7	0	28	28	
57	----	0	0	0		0	0	0	0	7	7	7	
58	----	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	
59	----	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	
60	----	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	
61	----	0	4	0		0	0	0	0	2	6	6	
62	----	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	
63	---- online	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	
64	----	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	
65	----	0	0	0		0	0	0	1	14	15	15	

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน												
66	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TCI Scopus											
	7											
70		221	492	183	1,174	88	323	215	109	101	2,906	2,906
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่อง 1	203	379	140	1,006	81	307	156	93	73	2,438	2,438
72	( )	138	305	102	864	62	235	119	70	52	1,947	1,947
73		15	46	16	58	5	12	19	11	7	189	189
74		17	1	0	13	2	8	1	1	1	44	44
75		0	2	0	6	0	1	1	1	1	12	12
76		1	7	4	8	4	5	4	3	2	38	38
77		1	1	0	2	0	4	1	0	0	9	9
78		6	3	7	13	1	12	2	1	3	48	48
79	( )										15,223.19	15,223.19
80	TQF										4.41	4.41
	8											
81		0	17	1	0	0	14	0	0	0	32	32
82	----	0	8	1	0	0	0	0	0	0	9	9
83	----	0	4	0	0	0	13	0	0	0	17	17
84	----											
	.2556	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2	2
85	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
86	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ TCI 2	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	4

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน														
87	---													
	.2556													
	30 (Beall's list) TCI 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	---													
	.2556	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
89	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
90	---													
	online	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
92	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
94	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
96	---	0	53	0	0	0	14	0	0	0	0	67	67	
97	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
98	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
99	---													
	.2556	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
100	---	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
101	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ TCI 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



ชื่อข้อมูลพื้นฐาน												
102	----											
	.2556											
	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
103	----											
	.2556	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
104	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
105	----											
	online	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
106	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
107	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
108	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
109	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
110	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
111	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	10											
112	(FTES)	705.52	1,077.24	630.92	3,464.06	1,254.93	1,310.97	2,804.18	340.45	367.39	11,955.66	11,955.66
113	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
114	----	376.89	1,026.24	624.17	3,299.49	1,254.93	1,242.31	2,804.18	340.45	367.39	11,336.05	11,336.05
115	----	328.63	0	0	0	0	0	0	0	0	328.63	328.63
116	----	0	51	6.75	58.05	0	68.66	0	0	0	184.46	184.46
117	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
118	----	0	0	0	106.52	0	0	0	0	0	106.52	106.52
119		4,890,400.00	4,767,000.00	390,000.00	1,677,260.00	4,013,800.00	13,231,100.00	1,187,810.00	897,830.00	8,488,300.00	39,543,500.00	39,543,500.00
120	----	4,890,400.00	4,767,000.00	390,000.00	166,000.00	4,013,800.00	13,231,100.00	0	897,830.00	8,488,300.00	36,844,430.00	36,844,430.00
121	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122	----	0	0	0	1,511,260.00	0	0	1,187,810.00	0	0	2,699,070.00	2,699,070.00
123		0	78,900.00	0	0	949,990.00	5,117,200.00	0	4,653,259.39	0	10,799,349.39	10,799,349.39

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน												
124	----	0	78,900.00	0	0	949,990.00	5,117,200.00	0	4,653,259.39	0	10,799,349.39	10,799,349.39
125	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
127	) (	32	71	30	84.5	59	108	84.5	28	21	518	518
128	----	32	71	30	10	59	108	0	28	21	359	359
129	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
130	----	0	0	0	74.5	0	0	84.5	0	0	159	159
131	) (	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
132	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
133	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
134	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
135		4	3	1	3	7	7	5	1	5	36	36
136	----	4	3	1	0	7	7	0	1	5	28	28
137	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
138	----	0	0	0	3	0	0	5	0	0	8	8
139		0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	5
140	----	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	5
141	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
142	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
143		9	5	20	4	0	64	7	0	5	114	114
144	----	9	5	20	2	0	64	0	0	5	105	105
145	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
146	----	0	0	0	2	0	0	7	0	0	9	9
147												
	.2556											
	/ . 30	5	1	6	4	4	3	7	1	0	31	31
148	----	5	1	6	0	4	3	0	1	0	20	20
149	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน												
150	----	0	0	0	4	0	0	7	0	0	11	11
151		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
152	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
153	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
154	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
155	TCI 2	0	6	1	1	0	1	0	1	0	10	10
156	----	0	6	1	0	0	1	0	1	0	9	9
157	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
158	----	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1
159	. . . . . .2556 / . . 30 ( . . . . Beall's list) TCI 1	6	3	2	2	0	4	5	2	0	24	24
160	----	6	3	2	0	0	4	0	2	0	17	17
161	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
162	----	0	0	0	2	0	0	5	0	0	7	7
163	. . . . . .2556	2	3	0	22	21	8	0	7	0	63	63
164	----	2	3	0	0	21	8	0	7	0	41	41
165	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
166	----	0	0	0	22	0	0	0	0	0	22	22
167		0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	7
168	----	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	7
169	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
170	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
171		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน													
172	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
173	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
174	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
175		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
176	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
177	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
178	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
179		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
180	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
182	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
183		0	4	0	0	0	0	0	0	1	5	5	
184	----	0	4	0	0	0	0	0	0	1	5	5	
185	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
186	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
187		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
188	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
189	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
190	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
191	online	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
192	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
193	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
194	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
195		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
196	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
197	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
198	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
199		1	0	0	0	0	0	0	1	14	16	16	
200	----	1	0	0	0	0	0	0	1	14	16	16	

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน													
201	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
203		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
204	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
205	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
206	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
207		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
208	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
209	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
211		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
212	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
213	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
214	----	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**แนวทางเสริมและข้อเสนอแนะภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b></p> <p>1.ควรพัฒนาการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา แผนบริการวิชาการ และแผนการทำนุศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเหมือนหนึ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีย่อยในแต่ละพันธกิจทั้ง 3 ด้าน</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <p>มีการจัดประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยมีคณะกรรมการจากทุกคณะ เพื่อรับทราบและรายงานผลตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้บรรลุเป็นไปตามค่าเป้าหมายหรือสูงกว่าค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b></p> <p>- แผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า</p> <p>- ผอ.กองศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>ปีงบประมาณ ตุลาคม 2560-กันยายน 2561</p>	<p><b>ผลการดำเนินการ</b></p> <p>- คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทุกคณะ ได้ทราบถึงการจัดทำแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย</p> <p><b>หลักฐาน</b></p> <p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกองศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2559</p>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**แนวทางเสริมและข้อเสนอแนะภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b></p> <p>1. ควรพัฒนาการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา แผนบริการวิชาการ และแผนการทำนุศิลาและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเสมือนหนึ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีย่อยในแต่ละพันธกิจทั้ง 3 ด้าน</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <p>ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อร่วมกันกำหนด กิจกรรม/โครงการ และวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนกิจกรรม/โครงการที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย</li> <li>- ร้อยละ 80 ของการบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า</li> <li>- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา</li> </ul>	<p>ปีการศึกษา 2560</p>	<p>แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา 2559</p>



**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**แนวทางเสริมและข้อเสนอแนะภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b></p> <p>1. ควรพัฒนาการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา แผนบริการวิชาการ และแผนการทำนุศิลาและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเสมือนหนึ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีย่อยในแต่ละพันธกิจทั้ง 3 ด้าน</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <p>1. ตั้งทีมงานตรวจสอบการพัฒนาการจัดทำแผนต่าง ๆ</p> <p>2. ตรวจสอบกลยุทธ์ของแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย จะต้องสอดคล้องและครอบคลุมกับการจัดทำแผนพัฒนาต่าง ๆ</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b></p> <p>1. คำสั่งแต่งตั้งทีมงาน</p> <p>2. ผลการวิเคราะห์ ตรวจสอบกลยุทธ์ของแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยจะต้องสอดคล้องและครอบคลุมกับการจัดทำแผนพัฒนาต่าง ๆ</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ</p> <p>- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ 2561 หรือ ปีการศึกษา 2560</p>	<p>1. มีหลักฐานเป็นคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนบริการวิชาการ</p> <p>2. มีแผนพัฒนาด้านบริการวิชาการ ที่ผ่านการตรวจสอบกลยุทธ์ของแต่ละยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการ และมีผลการวิเคราะห์</p>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**แนวทางเสริมและข้อเสนอแนะภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>2.ควรปรับปรุงกระบวนการเขียนรายงานประเมินตนเองให้ได้สั้นกะทัดรัด และการอ้างอิงหลักฐานที่สอดคล้องกันตรงประเด็น เพื่อลดภาระการลงเอกสารหลักฐานในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำไปสู่ระบบลดกระดาษ</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมทบทวนการเขียนรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อให้การเขียนรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 สั้นกะทัดรัด และอ้างอิงหลักฐานที่สอดคล้องกันตรงประเด็นมากขึ้น</li> </ul> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b></p> <p>รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2560 ที่ได้รับการปรับปรุงการเขียนให้สั้นกะทัดรัด และชัดเจนมากขึ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย</li> <li>- ผอ.กองบริหารงานบุคคล</li> </ul>	<p>ปีการศึกษา 2560</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับการจัดทำแผน Improvement Plan และกระบวนการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2560 ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี</li> <li>- มีรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2560 และการอ้างอิงเอกสารหลักฐานในตัวบ่งชี้ที่หน่วยงานรับผิดชอบที่สั้นกระชับ สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาของ สกอ.พร้อมทั้งมีการบันทึกหลักฐานในระบบ IQA</li> </ul>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

แนวทางเสริมจุดเด่น /ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>แนวทางเสริมจุดเด่น</b> กำหนดแนวทางให้การพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตรในรอบปีการศึกษา 2560 ให้ไปสู่การรับรองหลักสูตรตามที่ สกอ. กำหนด (TQR)</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b> กำกับดูแลให้หลักสูตรมีคุณภาพมาตรฐานและสนับสนุนให้หลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับดีขึ้น 2 ปีต่อเนื่อง เข้ารับการรับรองเพื่อเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตาม TQF ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualification Register : TQR)</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b> 1. จำนวนหลักสูตรที่มีผลการประเมินในระดับดี (3.01 คะแนน) ขึ้นไป</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <p>- ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p>	<p>ปีการศึกษา 2560</p>	<p>1. การประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ ครั้งที่ 1/2560 วาระที่ 5.2,5.3 และ 5.4</p> <p>2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualification Register : TQR)</p> <p>1. รายงานผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2560</p>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น /ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b></p> <p>1.ควรเพิ่มกิจกรรมและโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา ให้สะท้อนตามศาสตร์แต่ละคณะ ภายในมหาวิทยาลัยให้ครบถ้วน</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เพื่อร่วมกำหนดกิจกรรมในการให้ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามศาสตร์ของแต่ละคณะ</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร การให้ความรู้แก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในการสืบค้น หาความรู้ต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงาน</li> </ul> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละ 80 ของการบรรลุวัตถุประสงค์กิจกรรม/โครงการ</li> <li>- ความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในการเตรียมความพร้อมในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า</li> <li>- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา</li> </ul>	<p>ปีการศึกษา 2560</p>	<p>-ผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน</p>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น /ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>2.ควรพิจารณาข้อคำถามในการประเมินการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ให้สามารถสะท้อนผลการจัดกิจกรรมและการจัดบริการที่สามารถนำผลมาพัฒนาปรับปรุงได้อย่างชัดเจนมากขึ้น</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b>                      -มีการประเมินคุณภาพภายใน โดยเชิญผู้ตรวจประเมินที่มีความรู้ ความสามารถร่วมพิจารณาข้อคำถาม และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดกิจกรรมและการบริการแก่นักศึกษา</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)</b>                      ระดับผลการประเมินคุณภาพภายใน</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า</p> <p>- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>ปีการศึกษา 2560</p>	<p>-ผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน</p>
<p>3.ควรเพิ่มช่องทางและรูปแบบในการให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าให้มากขึ้น</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b>                      เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การให้ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้อันเป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)</b>                      -จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์การให้ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้อันเป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า                      -ระดับความพึงพอใจในการให้บริการแก่ศิษย์เก่า</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า</p> <p>-ผอ.กองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>ปีการศึกษา 2560</p>	<p>- จำนวนช่องทางช่องทางการประชาสัมพันธ์การให้ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้อันเป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า</p> <p>- ผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการแก่ศิษย์เก่า</p>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p>4.ควรสร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานในการเขียนโครงการ โดยเฉพาะการเขียนวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหรือโครงการพัฒนานักศึกษา รวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน และง่ายต่อการประเมินผลที่สะท้อนถึงคุณภาพการพัฒนานักศึกษา</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b>                      ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อร่วมกันกำหนดวัตถุประสงค์ตัวชี้วัดความสำเร็จของวัตถุประสงค์ที่สะท้อนถึงคุณภาพการพัฒนานักศึกษาและง่ายต่อการประเมินผล</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b>                      - ร้อยละ 80 ของการบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า</p> <p>- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>ปีการศึกษา 2560</p>	<p>รายงานผลการประเมินวัตถุประสงค์ตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><u>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</u></p> <p>ควรผลักดันให้มีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการทั้งจำนวนและระดับของผลงานให้มีสูงขึ้น</p>	<p>แผนการดำเนินการ :</p> <p>1. จัดทำระบบและกลไกในการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสนับสนุนงบประมาณ มีการจัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้ของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่ในวงการศึกษาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การตีพิมพ์บทความทางวิชาการในวารสารวิชาการ</li> <li>▪ การนำเสนอผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการแบบ Oral Presentation</li> <li>▪ การจ่ายค่าตีพิมพ์กรณีลงวารสาร</li> <li>▪ ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย</li> <li>▪ ประชาสัมพันธ์การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา</li> </ul> </li> </ul>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <p>- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ 2561-2562 หรือ ปีการศึกษา 2560</p>	<p>1. มีการจัดทำระบบและกลไกในการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยมีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่ในวงการศึกษาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ ดำเนินการทางด้านทรัพย์สินโดยการประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องสิทธิต่างๆ ลงในสื่อดิจิทัลของทางมหาวิทยาลัย และรวบรวมข้อมูลของงานทรัพย์สิน รวมถึงดำเนินการร่างคำตอบแทนงานจดสิทธิบัตร</p> <p>ตั้งเอกสาร รายงานผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายกองทุนเพื่อการวิจัย ปี 2560 และ Link งานทรัพย์สินทางปัญญา <a href="http://ird.rmutp.ac.th/?page_id=141">http://ird.rmutp.ac.th/?page_id=141</a></p>



**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
	<p>2. การจัดหาสนับสนุนแหล่งเผยแพร่ผลงานทางวิชาการทั้งหมดในรอบปี เช่น เวทีวิชาการในการเผยแพร่ผลงานวารสารที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ หรือฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับในระบบชาติหรือนานาชาติ และสร้างเป็นฐานข้อมูลให้นักวิจัยได้เข้ามาเลือกใช้ไปนำเสนอและแจ้งให้ทั้ง 9 คณะทราบ</p> <p>3. สร้างระบบประกันคุณภาพงานวิจัย/นักวิจัย รวมทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรมการวิจัย โดยจัดทำคู่มือหลักปฏิบัติ และมาตรฐานด้านต่างๆ</p> <p>4. พัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์และ เป็นปัจจุบัน</p> <p>5. ปรับปรุงเว็บไซต์วิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้ทันสมัย</p>			

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
	<p>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</p> <p><u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนผลงานการตีพิมพ์</p> <p><u>เชิงคุณภาพ</u> มีผลงานได้รับการตีพิมพ์ลงใน ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ เช่น Scopus, Web of Science เป็นต้น</p>			<p>5. ดำเนินการปรับปรุง เว็บไซต์วิจัยของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระ นครให้ทันสมัย ตั้ง Link เว็บไซต์ สถาบันวิจัยและ <a href="http://ird.rmutp.ac.th/">http://ird.rmutp.ac.th/</a></p>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>แนวทางเสริมจุดเด่น</b></p> <p>ควรกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จในการพัฒนาชุมชนให้ชัดเจนนอกเหนือจากการวัดที่จำนวนโครงการและระยะเวลาที่ดำเนินงานต่อเนื่อง</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเป้าหมายของทุกโครงการ มุ่งเน้นไปที่คุณภาพของการจัดโครงการ ที่ผู้ได้รับต้องพึงพอใจ</li> <li>กำหนดความสำเร็จของทุกโครงการ ต้องมีการเพิ่มขึ้นของรายได้หลังการพัฒนาชุมชน</li> <li>สร้างฐานข้อมูลกลางของผลผลิตที่ได้จากการจัดโครงการทุกโครงการ เพื่อเป็นช่องทางการตลาด</li> </ol> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ร้อยละของความพึงพอใจในการได้รับการพัฒนา</li> <li>การเพิ่มขึ้นของรายได้หลังจากการปิดโครงการพัฒนา</li> <li>จำนวนผลผลิตที่อยู่ในฐานข้อมูล</li> </ol>	<p>- รองอธิการบดีฝ่าย บริการวิชาการ</p> <p>- ผอ.สถาบันวิจัยและ พัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ 2561 - 2562</p> <p>หรือ</p> <p>ปีการศึกษา 2560</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีรายงานการติดตามผลหลังการให้บริการ</li> <li>มีจำนวนผลผลิตอยู่ในเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี และเว็บไซต์การจัดการความรู้ของสถาบันวิจัยและพัฒนา</li> </ol>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b>                      ควรบูรณาการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการให้ถึงระดับ อาจารย์ (บุคคล) ให้มากขึ้น (Profiling)</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์เกิดความเข้าใจ ตระหนักในเรื่องการ บูรณาการเรียนการสอนการวิจัย และการบริการวิชาการ</li> <li>2. วิเคราะห์เนื้อหาสาระของรายวิชาแต่ละรายวิชาว่าสามารถบูรณาการได้กับภาระกิจใด</li> <li>3. กำหนดรูปแบบการบูรณาการดังนี้                         <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การบูรณาการโดยใช้การจัดการเรียนการสอนเป็นหลัก</li> <li>2) การบูรณาการโดยใช้การวิจัยเป็นหลัก และ</li> <li>3) การบูรณาการโดยใช้บริการแก่สังคมเป็นหลัก</li> <li>4) จัดส่วนหนึ่งของงานวิจัยให้นักศึกษาทำเป็นปัญหาพิเศษหรือทดลองปฏิบัติในชั่วโมงปฏิบัติการ</li> </ol> </li> </ol>	<p>- รองอธิการบดีฝ่าย บริการวิชาการ</p> <p>- ผอ.สถาบันวิจัยและ พัฒนา</p>	<p>ปีงบประมาณ 2561 - 2562</p> <p>หรือ</p> <p>ปีการศึกษา 2560</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เว็บไซต์ สื่อโซเชียลมีเดีย</li> <li>2. รายงานผลงานวิจัยที่มีการบูรณาการเรียนการสอน</li> </ol>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
	<p>5) นำผลการวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จไปใช้ในการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยปรับรายละเอียด/เพิ่มเติมเนื้อหาในเอกสารประกอบการสอน</p> <p>6) กำหนดให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในทีมวิจัยอาจารย์</p> <p>7) กำหนดให้นักศึกษาในระดับปริญญาตรีทำโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของอาจารย์</p> <p>8) กำหนดให้นักศึกษาเข้าฟังบรรยาย / สัมมนาเกี่ยวกับผลความก้าวหน้าในงานวิจัยหรือผลงานวิจัยของอาจารย์</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)</b></p> <p>1. จำนวนผลการวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จไปใช้ในการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <p>2. จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในทีมวิจัยอาจารย์</p>			

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
	3. จำนวนนักศึกษาในระดับปริญญาตรีทำ โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของ อาจารย์ 4. จำนวนนักศึกษาเข้าฟังบรรยาย/ สัมมนาเกี่ยวกับผลความก้าวหน้าใน งานวิจัยหรือผลงานวิจัยของอาจารย์			

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b></p> <p>ควรสร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงาน การเขียนวัตถุประสงค์ของแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนและง่ายต่อการประเมินผลที่สะท้อนถึงคุณภาพการจัดทำแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <p>มีการจัดประชุมคณะกรรมการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยมีคณะกรรมการจากทุกคณะ และบุคลากรจากกองนโยบายและแผนร่วมเป็นคณะกรรมการ ได้ร่วมกันสรุปแนวทางการเขียนวัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันซึ่งง่ายต่อการประเมินผล</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b></p> <p>- แผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่าย กิจการนักศึกษา และศิษย์เก่า</p> <p>- ผอ.กอง ศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>ปีงบประมาณ ตุลาคม 2560-กันยายน 2561</p>	<p><b>ผลการดำเนินการ</b></p> <p>- คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทุกคนะได้รับทราบถึงแนวทางในการเขียนวัตถุประสงค์ของแผน ที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และง่ายต่อการประเมินผล</p> <p><b>หลักฐาน</b></p> <p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกองศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2560</p>

**แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)**  
**ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย**

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
<p><b>แนวทางเสริมจุดเด่น</b></p> <p>1.ควรมีการทบทวนโดยการประเมินวิสัยทัศน์และแนวทางเป็นระยะๆเพื่อนำผลมาปรับปรุงและถ่ายทอดไปสู่บุคลากรทุกระดับ</p>	<p><b>แผนการดำเนินการ :</b></p> <p>จะให้มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยให้ทบทวนทุกชั้นตอน ตั้งแต่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ มาตรการดำเนินงานเพื่อให้มีความสอดคล้อง และมีความเป็นปัจจุบันยิ่งขึ้น โดยจะจัดกิจกรรมให้บุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วม ระดมความคิดเห็น และทบทวนวิสัยทัศน์ ฯลฯ</p> <p><b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :</b></p> <p>1. ร้อยละของบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการทบทวนยุทธศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70</p> <p>2. มีการจัดกิจกรรมการทบทวนยุทธศาสตร์ที่แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนของการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ฯลฯ</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ</p> <p>- ผอ.กองนโยบายและแผน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2560</p>	<p><b>ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ</b></p> <p>1. สูตร = (บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีส่วนร่วมในการทบทวนยุทธศาสตร์ / บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีส่วนร่วมในการทบทวนยุทธศาสตร์ ทั้งหมด) x 100</p> <p>= (428/453) x 100</p> <p>= ร้อยละ 94.48</p> <p><b>หลักฐาน :</b></p> <p>- รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม</p> <p>2. กองนโยบายและแผนมีการจัดกิจกรรมการทบทวนยุทธศาสตร์ที่แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนของการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยมีแผนการประชุมในพื้นที่ทั้ง 4 ศูนย์ ได้แก่</p>



แผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement Plan)  
 ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ สกอ.ปีการศึกษา 2559 ระดับมหาวิทยาลัย

แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน (ระบุหลักฐาน)
				- ศูนย์เทคโนโลยี - ศูนย์ไอทีเวช - ศูนย์พัฒนชยการพระนคร - ศูนย์พระนครเหนือ ในไตรมาสที่ 3 และ 4 รายละเอียดตั้งหลักฐาน <b>หลักฐาน :</b> - <a href="http://ppd.offpre.rmutp.ac.th/">http://ppd.offpre.rmutp.ac.th/</a> กิจกรรมบุคลากร/