**แนวทางเสริมและข้อเสนอแนะภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**  1.ควรมีการทบทวนโดยการประเมินวิสัยทัศน์และแนวทางเป็นระยะๆเพื่อนำผลมาปรับปรุงและถ่ายทอดไปสู่บุคลากรทุกระดับ | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ**  **- ผอ.กองนโยบาย**  **และแผน** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**  2.ควรพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศ (Excellent Center) เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย**  **- ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**แนวทางเสริมและข้อเสนอแนะภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**  3.ควรพัฒนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพนำไปสู่ระบบลดกระดาษ(Paperless system) และค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย**  **- รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน**  **- ผอ.สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  **- ผอ.สำนักประกันคุณภาพ** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**  4.ควรสังเคราะห์ในเชิงเปรียบเทียบทุกหลักสูตร ทุกคณะ หาความสอดคล้อง (Alignment)และพัฒนา เพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพในการบริหาร | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย**  **- ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**แนวทางเสริมและข้อเสนอแนะภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**  5.ควรกำหนดแนวทางให้การพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตรในรอบปีการศึกษา 2560 ให้ไปสู่การรับรองหลักสูตรตามที่ สกอ.กำหนด (TQR) | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย**  **- ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| 6.ควรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ตามพันธกิจที่มู่งไปสู่การเป็น Digital University | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย**  **- ผอ.สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**แนวทางเสริมและข้อเสนอแนะภาพรวมจากบทสรุปผู้บริหาร**

| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**  1.ควรพัฒนาการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา แผนบริการวิชาการ และแผนการทำนุศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเหมือนหนึ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีย่อยในแต่ละพันธกิจทั้ง 3 ด้าน | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า**  **- รองฝ่ายบริการวิชาการ**  **- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา**  **- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา**  **- ผอ.กองศิลปวัฒนธรรม** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| 2.ควรปรับปรุงกระบวนการเขียนรายงานประเมินตนเองให้ได้สั้นกะทัดรัด และการอ้างอิงหลักฐานที่สอดคล้องกันตรงประเด็น เพื่อลดภาระการลงเอกสารหลักฐานในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำไปสู่ระบบลดกระดาษ | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย**  **- ผอ.กองบริหารงานบุคคล** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น /ข้อเสนอแนะ** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**  กำหนดแนวทางให้การพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตรในรอบปีการศึกษา 2560 ให้ไปสู่การรับรองหลักสูตรตามที่ สกอ.กำหนด (TQR) | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย**  **- ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| **ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**  1.ควรเพิ่มกิจกรรมและโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา ให้สะท้อนตามศาสตร์แต่ละคณะ ภายในมหาวิทยาลัยให้ครบถ้วน | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า**  **- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น /ข้อเสนอแนะ** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| 2.ควรพิจารณาข้อคำถามในการประเมินการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ให้สามารถสะท้อนผลการจัดกิจกรรมและการจัดบริการที่สามารถนำผลมาพัฒนาปรับปรุงได้อย่างชัดเจนมากขึ้น | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ**  **ศิษย์เก่า**  **- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| 3.ควรเพิ่มช่องทางและรูปแบบในการให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า ให้มากขึ้น | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ**  **ศิษย์เก่า**  **- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| 4.ควรสร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานในการเขียนโครงการ โดยเฉพาะการเขียนวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหรือโครงการพัฒนานักศึกษา รวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนและง่ายต่อการประเมินผลที่สะท้อนถึงคุณภาพการพัฒนานักศึกษา | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ**  **ศิษย์เก่า**  **- ผอ.กองพัฒนานักศึกษา** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**  ควรผลักดันให้มีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการทั้งจำนวนและระดับของผลงานให้มีสูงขึ้น | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย**  **- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**  ควรกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จในการพัฒนาชุมชนให้ชัดเจนนอกเหนือจากการวัดที่จำนวนโครงการและระยะเวลาที่ดำเนินงานต่อเนื่อง | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ**  **- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| **ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**  ควรบูรณาการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการให้ถึงระดับอาจารย์ (บุคคล) ให้มากขึ้น (Profiling) | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ**  **- ผอ.สถาบันวิจัยและพัฒนา** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| **ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**  ควรสร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานการเขียนวัตถุประสงค์ของแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนและง่ายต่อการประเมินผลที่สะท้อนถึงคุณภาพการจัดทำแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ**  **ศิษย์เก่า**  **- ผอ.กองศิลปวัฒนธรรม** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |

**องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น/ข้อเสนอแนะ** | **การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุหลักฐาน)** |
| **แนวทางเสริมจุดเด่น**  1.ควรมีการทบทวนโดยการประเมินวิสัยทัศน์และแนวทางเป็นระยะ ๆ เพื่อนำผลมาปรับปรุง และถ่ายทอดไปสู่บุคลากรทุกระดับ | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ**  **- ผอ.กองนโยบายและแผน** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |
| 2.ควรพัฒนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพนำไปสู่ระบบลดกระดาษ (Paperless system) และค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี | **แผนการดำเนินการ :**  **ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) :** | **- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย**  **- รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน**  **- ผอ.สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**  **- ผอ.สำนักประกันคุณภาพ** | ปีงบประมาณ.........  หรือ  ปีการศึกษา.......... |  |