



SELF
ASSESSMENT
REPORT

ปีการศึกษา

2557

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รายงานการประเมินตนเอง
1 สิงหาคม 2557 ถึง 31 กรกฎาคม 2558

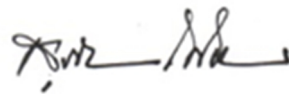
SELF ASSESSMENT
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY PHRA NAKHON

คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2557 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2557 ถึง 31 กรกฎาคม 2558 โดยมหาวิทยาลัยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพ ตามสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ ประกอบด้วย การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะและระดับสถาบัน ที่คณะกรรมการการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาจัดทำขึ้นมีความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และเชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ทั้งนี้ การรายงานการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรได้รายงานเป็นฉบับเดียวกับการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินตนเองในรายงานฉบับนี้ จะนำมาใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อการวางแผนและพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ค-1
บทสรุปผู้บริหาร จากรายงานผลการประเมินตนเอง	
ส่วนที่ 1 บริบทของหน่วยงาน	1-1
ประวัติมหาวิทยาลัย	1-2
สถานที่ตั้ง	1-3
โครงสร้าง	1-4
วิสัยทัศน์	1-5
ข้อมูลหลักสูตร	1-8
ข้อมูลนักศึกษา	1-10
ข้อมูลบุคลากร	1-11
ข้อมูลงบประมาณ	1-14
ข้อมูลอาคารสถานที่	1-15
ส่วนที่ 2 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	2-1
แนวคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	2-2
ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	2-4
นโยบายตัวบ่งชี้และเป้าหมายคุณภาพมหาวิทยาลัย	2-7
ส่วนที่ 3 ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ.ระดับสถาบัน	3-1
ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้	4-1
ส่วนที่ 5 ภาคผนวก	5-1
ผังยุทธศาสตร์	5-2
คำสั่งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพ	5-4

บทสรุปผู้บริหาร
จากรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา 2557
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1. บทนำ (ประวัติโดยสังเขป)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับการสถาปนาขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกอบด้วยศูนย์บริหาร 4 แห่ง ได้แก่ ศูนย์เทเวศร์ ศูนย์โชติเวช ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร และศูนย์พระนครเหนือ จัดการเรียนการสอน 9 คณะ โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่มสาขาวิชา ดังนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 5. คณะวิศวกรรมศาสตร์ 6. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ 7. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
1. คณะบริหารธุรกิจ 2. คณะศิลปศาสตร์

มีหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2557 รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 46 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 5 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร โดยยึดปรัชญาในการจัดการศึกษา คือ “สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ” มีเป้าหมายสูงสุดคือ มุ่งมั่นเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งโลกอาชีพในระดับสากล

ในปีการศึกษา 2557 มีจำนวนนักศึกษารวมทั้งหมด 11,930 คน อาจารย์รวมทั้งสิ้น 589 คน จำแนกเป็นอาจารย์ 427 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 154 คน รองศาสตราจารย์ 7 คน และศาสตราจารย์ 1 คน

2. ผลการประเมินตนเองของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2557

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดี ที่ 3.84 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อยู่ในระดับดี 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ และอยู่ในระดับพอใช้ 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I (1.2, 1.3,2.2)	P (1.4,1.5, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.3)	O (1.1,2.3, 5.2)	คะแนน เฉลี่ย	0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	2.11	5.00	2.38	3.32	พอใช้
2 การวิจัย	3.88	5.00	3.02	3.97	ดี
3 การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	-	4.00	3.45	3.82	ดี
รวม	2.70	4.71	2.95	3.84	ดี
ผลการประเมิน	พอใช้	ดีมาก	พอใช้	ดี	

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
1. มีการบูรณาการบริการวิชาการที่ให้ทุกคณะเข้ามามีส่วนร่วมได้ดี ตลอดจนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดบริการวิชาการ
2. สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมาย ส่งเสริมอาชีพและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
3. มีสถาปัตยกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติได้แก่ รางวัลอนุรักษ์ศิลปสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี 2558 คือ เรือนหมอพร ตั้งอยู่ ณ ศูนย์พัฒนียการพระนคร
จุดที่ควรพัฒนา
1. ควรมีระบบกลไกการกำกับติดตามการบริหารจัดการหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา (TQF) ครบทุกหลักสูตร
2. ควรมีการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. ควรเพิ่มจำนวนงานวิจัย /งานสร้างสรรค์ หรือผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ

ส่วนที่ 1

บริบทของหน่วยงาน/สถานภาพปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2557

ส่วนที่ 1

สถานภาพปัจจุบัน

1. ประวัติของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับการสถาปนาขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการจัดการเรียนการสอนทั้ง 2 กลุ่มสาขาวิชา โดยกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มี 7 คณะวิชา และกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มี 2 คณะวิชา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. คณะวิศวกรรมศาสตร์
6. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
7. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
1. คณะบริหารธุรกิจ
2. คณะศิลปศาสตร์

มีการจัดการเรียนการสอนกระจายอยู่ใน 4 ศูนย์ ได้แก่

1) ศูนย์เทเวศร์ เป็นที่ตั้งของ 1 สถาบัน 3 สำนัก 2 คณะวิชา ดังนี้-

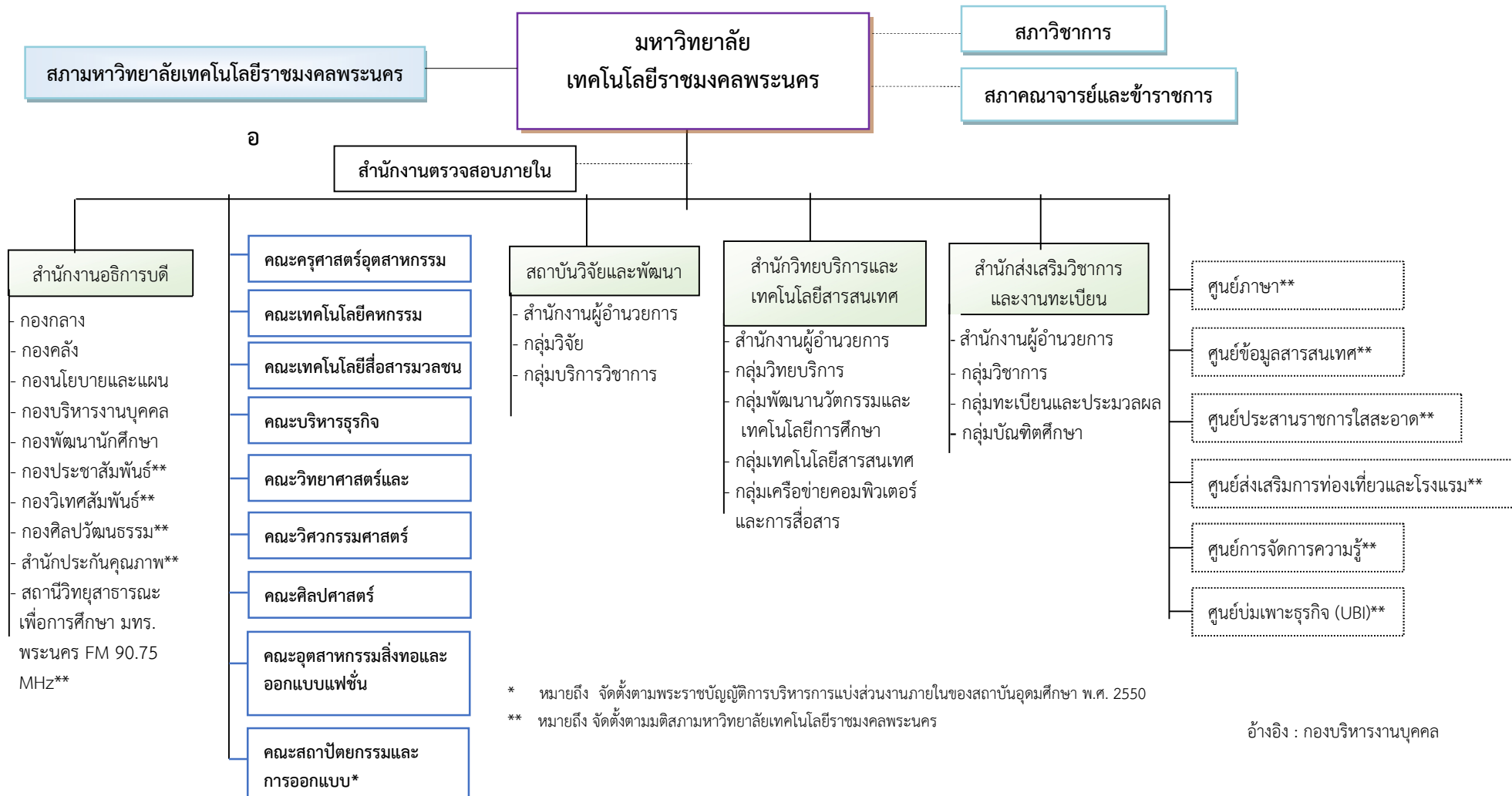
- สถาบันวิจัยและพัฒนา
- สำนักงานอธิการบดี
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
- คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

- 2) ศูนย์โชติเวช เป็นที่ตั้งของ 2 คณะวิชา ดังนี้.-
- คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
 - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
- 3) ศูนย์พัฒนชยการพระนคร เป็นที่ตั้งของ 3 คณะวิชา ดังนี้.-
- คณะบริหารธุรกิจ
 - คณะศิลปศาสตร์
 - คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
- 4) ศูนย์พระนครเหนือ เป็นที่ตั้งของ 2 คณะวิชา ดังนี้.-
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
 - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. สถานที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตั้งอยู่เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



3. วิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าหมาย/กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

: วิสัยทัศน์ (Vision)

“มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ”

A Leading Technology University in Producing Professional Graduates

: พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพ มาตรฐานสากล
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ภาคการผลิต และภาคบริการ
3. บริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล
4. ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสีงามแวดล้อม

: ปรัชญา (Philosophy)

สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ

(RMUTP produces technological specialists with their decencies to serve diverse career.)

: ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่น เป็นผู้นำการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงบูรณาการ
พัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ คู่คุณธรรม สู่มาตรฐานสากล

(RMUTP strives to be a leader of vocational studies based on integrated science and technology as well as maintain our competent and virtuous persons.)

: ค่านิยมหลัก (Core Value)

“คิดอย่างสร้างสรรค์ ทำอย่างมืออาชีพ” (Think creatively Do professionally)

: เป้าหมายสูงสุด (Ultimate Goal)

มุ่งมั่นเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งโลกอาชีพในระดับสากล

(RMUTP strives to be a leading university for diverse career which is recognized internationally.)

: อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติ	ใฝ่รู้	มุ่งมั่น	เชี่ยวชาญเทคโนโลยี	มีคุณธรรม
Hands - on	Keenness	Determination	Technological Expertise	Integrity

: เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Uniqueness)

มหาวิทยาลัยแห่งโลกอาชีพ (University for Diverse Careers)

4. การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในเพื่อศึกษาองค์ประกอบและความสามารถภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งได้แก่ จุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weaknesses) ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
1. บัณฑิตมีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน 2. มหาวิทยาลัยมีชื่อเสียงทางด้านวิชาชีพและผลิตบัณฑิต มายาวนาน 3. มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ 4. มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทำให้บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์ 5. การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ 6. สถานที่ตั้งอยู่กลางใจเมือง มีทำเลที่เหมาะสม 7. มีอัตลักษณ์ที่โดดเด่นด้านวิชาชีพที่สามารถให้บริการวิชาการแก่สังคม 8. จัดการศึกษาหลากหลายสาขาวิชาชีพและครอบคลุมองค์ความรู้ตั้งแต่ ระดับวิชาชีพขั้นพื้นฐานจนถึงขั้นสูง 9. มีระบบประกันคุณภาพที่เข้มแข็ง 10. มหาวิทยาลัยมีแผนและการทำงานรองรับการก้าวเข้าสู่ AEC	1. บุคลากรและนักศึกษาขาดทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ 2. ขาดการประชาสัมพันธ์เชิงรุก 3. ขาดแคลนบุคลากรสายสนับสนุน ทำให้ต้องใช้บุคลากรสายสอนรับภาระงานสนับสนุนควบคู่กัน ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและงานวิจัย 4. บุคลากรบางส่วน ยังไม่สามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 5. ขาดผู้บริหารมืออาชีพ 6. สถานที่จำกัด ทำให้การขยายตัวเป็นไปได้ยาก 7. บุคลากรบางส่วนขาดแนวคิดเชิงรุก และขาดกระบวนทัศน์ใหม่ในการแก้ปัญหา 8. การติดต่อสื่อสารภายในองค์กรขาดประสิทธิภาพ 9. งานวิจัยบางสาขายังมีน้อย 10. ผู้บริหารใหม่บางส่วนยังขาดทักษะประสบการณ์ด้านการบริหาร 11. สภาพภูมิทัศน์ยังไม่เอื้อในการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ 12. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครยังไม่ได้เตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ 13. การนำผลประโยชน์มาปรับปรุงและพัฒนาอย่างไม่สมบูรณ์ 14. สัดส่วนคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเพื่อศึกษาปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย ที่เป็นโอกาส (Opportunities) และอุปสรรค (Threats) ดังนี้

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
1. เป็นมหาวิทยาลัยทางเลือกสำหรับนักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพ 2. ประชาคมอาเซียนเป็นโอกาสในการพัฒนามหาวิทยาลัย 3. การขยายตัวทางเศรษฐกิจทำให้เกิดความต้องการบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ และทักษะในวิชาชีพ 4. ภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนให้ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นการสร้างโอกาสให้กับผู้ด้อยโอกาสมากขึ้น	1. การเปิดการศึกษาเสรีทำให้มหาวิทยาลัยฯ มีคู่แข่งมากสถานศึกษาอื่นทั้งภาครัฐและเอกชนเปิดสอนและจัดการศึกษาวิชาชีพแขนงต่างๆ กันอย่างกว้างขวาง 2. การจัดการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต้องใช้การลงทุนสูงในด้านอุปกรณ์และห้องปฏิบัติการ 3. นักเรียนที่มีผลการเรียนในระดับดีได้รับโอกาสทางเลือกจากมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงดั้งเดิม 4. โครงสร้างประชากรส่งผลให้ประชากรวัยเรียนลดลง

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
5. นโยบายของรัฐให้การสนับสนุนสถานศึกษาที่ผลิตบุคลากรด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี และภาคเอกชนให้การสนับสนุน เช่นกัน 6. นโยบายภาครัฐสนับสนุนด้านการบริหารจัดการอุดมศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทำให้การทำงานคล่องตัว 7. โครงสร้างประชากร เปิดโอกาสให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาได้หลากหลาย 8. มหาวิทยาลัยมีนักเรียนโควตา ซึ่งเป็นนักเรียน (Input) ที่มีผลการเรียนดี	

5. ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยยึดแนวดำเนินงานตามปรัชญา, วิสัยทัศน์, ภารกิจ, เป้าหมายและกลยุทธ์ ตามพันธกิจหลัก คือ

1. งานจัดการเรียนการสอน
2. งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม
3. งานบริหารจัดการ
4. งานบริการทางวิชาการแก่สังคม
5. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5.1 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด 53 หลักสูตร แบ่งตามระดับการศึกษา ดังนี้

ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
จำนวนหลักสูตร	46	1	5	1	53

ตารางที่ 1-1 แสดงหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนจำแนกตามระดับการศึกษาของคณะ ปีการศึกษา 2557

คณะ/ระดับการศึกษา	ปริญญา	หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวนปีของหลักสูตร
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (จำนวน 5 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต	วิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	5 ปี
		วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	5 ปี
		วิศวกรรมโยธา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550) *	5 ปี
	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต	วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	2 ปี (ต่อเนื่อง)
		วิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	2 ปี (ต่อเนื่อง)
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	วิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)	1 ปี

ตารางที่ 1-1 แสดงหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนจำแนกตามระดับการศึกษาของคณะ ปีการศึกษา 2557 (ต่อ)

คณะ/ระดับการศึกษา	ปริญญา	หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวนปีของหลักสูตร
2. คณะเทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์ (จำนวน 8 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	คหกรรมศาสตรบัณฑิต	ออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		อาหารและโภชนาการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		อุตสาหกรรมบริการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		การบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	วิทยาศาสตรการอาหารและโภชนาการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550) *	4 ปี
		วิทยาศาสตรและเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)	4 ปี
	เทคโนโลยีบัณฑิต	เทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
ปริญญาโท	คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	คหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	2 ปี
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน (จำนวน 4 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	เทคโนโลยีบัณฑิต	เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		เทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		เทคโนโลยีมัลติมีเดีย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
ปริญญาโท	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การสื่อสารการตลาด (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553)	2 ปี
4. คณะบริหารธุรกิจ (จำนวน 9 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	บัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	-	4 ปี
	บริหารธุรกิจบัณฑิต	การจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		การตลาด (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		การเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		ระบบสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) ¹	4 ปี
		ภาษาอังกฤษธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		ธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
ปริญญาโท	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	-	2 ปี
ปริญญาเอก	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)	-	2 ปี

ตารางที่ 1-1 แสดงหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนจำแนกตามระดับการศึกษาของคณะ ปีการศึกษา 2557 (ต่อ)

คณะ/ระดับการศึกษา	ปริญญา	หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวนปีของหลักสูตร
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน 3 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	วิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) ²	4 ปี
		วิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	4 ปี
		วัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)	4 ปี
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์ (จำนวน 13 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	วิศวกรรมเครื่องกล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		วิศวกรรมอุตสาหการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		วิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		วิศวกรรมโยธา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553)	4 ปี
		วิศวกรรมการบำรุงรักษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556)	4 ปี
		วิศวกรรมการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556)	4 ปี
		อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต	เทคโนโลยีแม่พิมพ์เครื่องประดับ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
เทคโนโลยีการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี		
ปริญญาโท	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)	2 ปี
		วิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)	2 ปี
7. คณะศิลปศาสตร์ (จำนวน 4 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต	การท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	4 ปี
		การโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	4 ปี
		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	4 ปี
		ภาษาไทยประยุกต์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2553)	4 ปี
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ (จำนวน 3 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	เทคโนโลยีบัณฑิต	การออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		การออกแบบบรรจุภัณฑ์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	สถาปัตยกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)	5 ปี

ตารางที่ 1-1 แสดงหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนจำแนกตามระดับการศึกษาของคณะ ปีการศึกษา 2557 (ต่อ)

คณะ/ระดับการศึกษา	ปริญญา	หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวนปีของหลักสูตร
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น (จำนวน 4 หลักสูตร)			
ปริญญาตรี	เทคโนโลยีบัณฑิต	เทคโนโลยีเสื้อผ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		เทคโนโลยีเคมีสิ่งทอ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		ออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี
		ออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	4 ปี

หมายเหตุ

* หลักสูตรที่ยังไม่ได้ปรับปรุงตามกรอบมาตรฐาน TQF

¹ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศ ปรับปรุงจาก หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์

² หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ปรับปรุงจาก หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

ข้อมูลจาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2558

5.2 นักศึกษา

- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) = **11,925.55** คน
- อาจารย์ประจำตามเกณฑ์สกอ. ทั้งสิ้น **589** คน (ลาศึกษาต่อ 41 คน / ปฏิบัติงานจริง 548 คน)
- **สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ = FTES : FTEI =**

$$11,925.55 : 589 = 20.25 : 1$$

ข้อมูลเพิ่มเติม

- จำนวนนักศึกษาจริงทั้งหมด 11,930 คน
- อาจารย์ผู้สอนจำนวนทั้งสิ้น 589 คน (ลาศึกษาต่อ 41 คน / ปฏิบัติราชการจริง 548 คน)
- สัดส่วน จำนวนนักศึกษา (คน) : จำนวนอาจารย์ (คน) โดยรวม = 11,930 : 589 = 20.25 : 1

(ข้อมูลสรุป FTES ปีการศึกษา 2557 จาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อ วันที่ 3 มิถุนายน 2558)

ตารางที่ 1-2 จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดจำแนกตามระดับการศึกษารายคณะวิชา ประจำปีการศึกษา 2557

คณะ	จำนวนนักศึกษา (คน)				รวมทั้งหมด
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	749	183	-	-	932
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	1,643	-	87	-	1,730
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	761	-	59	-	820
4. คณะบริหารธุรกิจ	3,992	-	194	10	4,196
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	351	-	-	-	351
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	1,977	-	90	-	2,067
7. คณะศิลปศาสตร์	863	-	-	-	863

คณะ	จำนวนนักศึกษา (คน)				รวมทั้งหมด
	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	466	-	-	-	466
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	505	-	-	-	505
รวมทั้งสิ้น	11,307	183	430	10	11,930

ข้อมูลนักศึกษา 2/2557 จาก : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อ วันที่ 17 เมษายน 255

5.3 บุคลากร

-อาจารย์ประจำตามเกณฑ์การคำนวณ สกอ. จำนวนทั้งสิ้น 589 คน

(ลาศึกษาต่อ 41 คน / ปฏิบัติงานจริง 548 คน)

-อาจารย์ผู้สอน จำนวนทั้งสิ้น 589 คน (ลาศึกษาต่อ 41 คน / ปฏิบัติงานจริง 548 คน)

ข้อมูลบุคลากรแบ่งเป็นประเภทโดยสรุป ดังนี้.-

ลำดับ	ประเภท	จำนวน	ลาศึกษาต่อ	ปฏิบัติงานจริง
1	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ	365	8	357
2	พนักงานมหาวิทยาลัย	203	33	170
3	พนักงานราชการ	5	-	5
4	ลูกจ้างชั่วคราว	8	-	8
5	อาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโท/เอก	8	-	8
	รวมอาจารย์ประจำ	589	41	548

อัตราส่วนตามคุณวุฒิ และ อัตราส่วนตำแหน่งทางวิชาการ สรุปได้ดังนี้.-

จำนวน อาจารย์ ประจำ	อัตราส่วนคุณวุฒิ			อัตราส่วน ตำแหน่งทางวิชาการ			
	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์
589	91.00	461.00	37.00	427.00	154.00	7.00	1.00
ร้อยละ	15.45	78.27	6.28	72.50	26.15	1.19	0.17

ตารางที่ 1 – 2 แสดงข้อมูลอาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษา : ตำแหน่งทางวิชาการรายคณะ

คณะ	วุฒิการศึกษา (คน)				สัดส่วนวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก: ปริญญาโท: ปริญญาตรี	ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)					สัดส่วนตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ : ผศ. : รศ. : ศ.	ลาศึกษาต่อ (คน)	
	รวม	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี		รวม	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.		ในประเทศ	ต่างประเทศ
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม													
ข้าราชการ	30	6	20	4	20.00:66.67:13.33	30	19	10	1	-	63.33:33.33:3.33:0.00	-	1
พนักงานมหาวิทยาลัย	11	2	9	-	18.18:81.82:0.00	11	11	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	4	-
พนักงานราชการ	2	-	-	2	0.00:0.00:100.00	2	2	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	43	8	29	6	20.93:65.12:13.95	43	32	10	1	-	74.42:23.26:2.33:0.00	4	1
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์													
ข้าราชการ	43	3	34	6	6.98:79.07:13.95	43	17	24	2	-	39.53:55.81:4.65:0.00	1	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	29	-	28	1	0.00:96.55:3.45	29	29	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	1	-
พนักงานราชการ	1	-	-	1	0.00:0.00:100.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	4	-	-	4	0.00:0.00:100.00	4	4	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
อาจารย์ประจำหลักสูตร	3	1	2	-	33.33:66.67:0.00	3	-	-	2	1	0.00:0.00:66.67:33.33	-	-
รวม	80	4	64	12	5.00:80.00:15.00	80	51	24	4	1	63.75:30.00:5.00:1.25	2	-
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน													
ข้าราชการ	8	-	8	-	0.00:100.00:0.00	8	5	2	1	-	62.50:25.00:12.50:0.00	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	20	2	18	-	10.00:90.00:0.00	20	20	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	1
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	1	-	-	1	0.00:0.00:100.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
อาจารย์ประจำหลักสูตร	2	2	-	-	100.00:0.00:0.00	2	2	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
รวม	31	4	26	1	12.90:83.87:3.23	31	28	2	1	-	90.63:6.25:3.13:0.00	-	1
4. คณะบริหารธุรกิจ													
ข้าราชการ	72	10	62	-	13.89:86.11:0.00	72	36	36	-	-	50.00:50.00:0.00:0.00	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	26	8	18	-	30.77:69.23:0.00	26	26	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	1	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	1	1	-	-	100.00:0.00:0.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
อาจารย์ประจำหลักสูตร	1	1	-	-	100.00:0.00:0.00	1	-	1	-	-	0.00:100.00:0.00:0.00	-	-
รวม	100	20	80	-	80.00:80.00:0.00	100	63	37	-	-	63.00:37.00:0.00:0.00	1	-
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี													
ข้าราชการ	44	7	37	-	15.91:84.09:0.00	44	28	16	-	-	63.64:36.36:0.00:0.00	-	1
พนักงานมหาวิทยาลัย	27	13	14	-	48.15:51.85:0.00	27	26	1	-	-	96.30:3.70:0.00:0.00	4	2
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	71	20	51	-	28.17:71.83:0.00	71	54	17	-	-	76.06:23.94:0.00:0.00	4	3

ตารางที่ 1 – 2 แสดงข้อมูลอาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษา : ตำแหน่งทางวิชาการและคณะ (ต่อ)

คณะ	วุฒิการศึกษา (คน)				สัดส่วนวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก: ปริญญาโท: ปริญญาตรี	ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)					สัดส่วนตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ : ผศ. : รศ. : ศ.	ลาศึกษาต่อ (คน)	
	รวม	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี		รวม	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.		ในประเทศ	ต่างประเทศ
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์													
ข้าราชการ	91	14	66	11	15.38:72.53:12.09	91	62	29	-	-	68.13:31.87:0.00:0.00	2	2
พนักงานมหาวิทยาลัย	26	3	23	-	11.54:88.46:0.00	26	25	1	-	-	96.15:3.85:0.00:0.00	8	2
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	1	-	1	-	0.00:100.00:0.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
อาจารย์ประจำหลักสูตร	2	2	-	-	100.00:0.00:0.00	2	2	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
รวม	120	19	90	11	15.83:75.00:9.17	120	90	30	-	-	75.00:25.00:0.00:0.00	10	4
7. คณะศิลปศาสตร์													
ข้าราชการ	55	7	47	1	12.73:85.45:1.82	55	31	23	1	-	56.36:41.82:1.82:0.00	-	1
พนักงานมหาวิทยาลัย	30	3	27	-	10.00:90.00:0.00	30	29	1	-	-	96.67:3.33:0.00:0.00	3	2
พนักงานราชการ	1	-	-	1	0.00:0.00:100.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	1	-	-	1	0.00:0.00:100.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
รวม	87	10	74	3	11.49:85.06:3.45	87	62	24	1	-	71.26:27.59:1.15:0.00	3	3
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น													
ข้าราชการ	18	3	12	3	16.67:66.67:16.67	18	10	8	-	-	55.56:44.44:0.00:0.00	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	15	1	14	-	6.67:93.33:0.00	15	15	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	3	1
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	33	4	26	3	12.12:78.79:9.09	33	25	8	-	-	75.76:24.24:0.00:0.00	3	1
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ													
ข้าราชการ	4	1	3	-	25.00:75.00:0.00	4	3	1	-	-	75.00:25.00:0.00:0.00	1	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	19	1	18	-	5.26:94.74:0.00	19	18	1	-	-	94.74:5.26:0.00:0.00	1	-
พนักงานราชการ	1	-	-	1	0.00:0.00:100.00	1	1	-	-	-	100.00:0.00:0.00:0.00	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	24	2	21	1	8.33:87.50:4.17	24	22	2	-	-	91.67:8.33:0.00:0.00	1	-
รวมทั้งสิ้น	589.00	91.00	461.00	37.00	15.45:78.27:6.28	589.00	428.00	153.00	7.0	1.	72.67:25.98:1.19:0.17	28.00	13.0

หมายเหตุ 1. อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์สัญญาจ้างประจำหลักสูตร

สังกัด – คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

- คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
- คณะบริหารธุรกิจ
- คณะวิศวกรรมศาสตร์

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2558

5.4 บุคลากรสายสนับสนุน

ประเภท บุคลากร	วุฒิการศึกษา (คน)				รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ข้าราชการ	8	53	32	-	93
พนักงานมหาวิทยาลัย	2	211	53	-	266
พนักงานราชการ	7	22	1	-	30
ลูกจ้างประจำ	55	9	-	-	64
ลูกจ้างชั่วคราว	70	173	2	-	245
รวม	142	468	88	-	698

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2558

5.5 งบประมาณ

งบประมาณประจำปี ปีปัจจุบันได้รับงบประมาณ รายละเอียดดังแสดงในตารางต่อไปนี้
ตารางที่ 1 – 5 แสดงงบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ พ.ศ. 2558 จำแนกตามประเภทรายจ่าย

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2557 (ปีที่แล้ว)	พ.ศ. 2558 (ปีปัจจุบัน ข้อมูล ณ 31 ส.ค. 58)	
		จัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	253,790,886.21	257,133,400.00	232,773,433.33
งบดำเนินงาน	136,606,464.12	168,995,500.00	140,578,001.22
งบลงทุน	59,960,320.50	202,719,200.00	48,737,606.40
รายจ่ายอื่น	72,492,560.69	83,926,400.00	51,526,056.78
งบเงินอุดหนุน	258,193,967.85	268,698,000.00	256,770,776.54
รวมทั้งสิ้น	781,044,199.37	981,472,500.00	730,385,874.27
ค่าเสื่อมราคา	140,133,456.15		98,563,330.53
รวมค่าเสื่อมราคา	921,177,655.52		828,949,204.80
งบดำเนินการทั้งสิ้น (หักงบลงทุน)	861,217,335.02		780,211,598.40

หมายเหตุ - ยอดจัดสรรเป็นยอดที่ได้รับจริงจากสำนักงบประมาณ (รวมจัดสรรเพิ่มระหว่างปีและเป็นรายการที่มีการโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว)

- รวมงบลงทุนไม่รวมค่าเสื่อม

งบประมาณเงินรายได้ เป็นงบประมาณที่มหาวิทยาลัย จัดสรรให้กับหน่วยงานในสังกัด โดยเบิกจ่ายตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และพ.ศ. 2558 โดยมีรายละเอียดเปรียบเทียบไว้ในตาราง ต่อไปนี้

ตารางที่ 1 – 6 แสดงงบประมาณผลประโยชน์เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ ปี พ.ศ. 2558

จำแนกประเภทรายจ่าย ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ประเภทรายจ่าย	ปีงบประมาณ		
	พ.ศ. 2557 (ปีที่แล้ว)	พ.ศ. 2558 (ปีปัจจุบัน ข้อมูล ณ 31 ส.ค. 58)	
		จัดสรร	เบิกจ่าย
งบบุคลากร	35,502,197.58	47,698,320.00	38,466,990.02
งบดำเนินงาน	47,919,366.49	98,001,590.00	43,752,572.37
งบลงทุน	13,173,561.29	17,805,420.00	13,008,475.41
รายจ่ายอื่น	57,707,852.70	73,509,480.00	49,783,369.17
งบเงินอุดหนุน	29,210,575.80	26,500,660.00	30,921,127.40
งบกลาง		31,049,200.00	
เงินสมทบสถาบัน		13,438,560.00	
รวมทั้งสิ้น	183,513,553.86	308,003,230.00	175,932,534.37
ค่าเสื่อมราคา			22,998,532.13
รวมค่าเสื่อมราคา			198,931,066.50
งบดำเนินการทั้งสิ้น (หักงบลงทุน)			185,922,591.09

หมายเหตุ - รวมงบลงทุนไม่รวมค่าเสื่อม

ข้อมูลจาก :: กองคลัง ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2558

5.6 อาคาร สถานที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีอาคารสถานที่ตามพื้นที่ดำเนินงาน 4 เขตพื้นที่ คือ

- ศูนย์เทเวศร์ : สถานที่ตั้ง 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
: มีพื้นที่ 9 ไร่ 68 ตารางวา
ประกอบด้วย คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม, คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน, สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ, สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน, สถาบันวิจัยและพัฒนา, สำนักงานอธิการบดี
- ศูนย์โชติเวช : สถานที่ตั้ง 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
: มีพื้นที่ 3 ไร่ 394 ตารางวา
ประกอบด้วย คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์, คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
- ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร : - สถานที่ตั้ง 86 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
- สถานที่ตั้ง 517 ถนนนครสวรรค์ แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
: มีพื้นที่ 19 ไร่ 177 ตารางวา
ประกอบด้วย คณะบริหารธุรกิจ, คณะศิลปศาสตร์, คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
- ศูนย์พระนครเหนือ : สถานที่ตั้ง 1381 ถนนพหลุสงคราม แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
: มีพื้นที่ 20 ไร่ 99 ตารางวา
ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คณะวิศวกรรมศาสตร์

ส่วนที่ 2

การประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2557

ส่วนที่ 2

การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แนวความคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้การพัฒนาตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. 2557 ที่ให้ความสำคัญของหน่วยย่อยของการอุดมศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ โดยกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษาซึ่งพิจารณาเพิ่มเติมในสาระที่เกี่ยวข้องกับกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) แผนพัฒนาการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 รวมทั้งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยกำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งโดยรวมแล้วการประกันคุณภาพนี้มีตัวบ่งชี้ที่ครอบคลุมเรื่องการส่งเสริม การพัฒนานักศึกษา ผลงานทางวิชาการ ทั้งของนักศึกษา ของอาจารย์ ตลอดจนการพิจารณาภาวะการมีงานทำของนักศึกษา เป็นต้น

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และองค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ซึ่งการประกันคุณภาพระดับคณะนี้ เพื่อพิจารณาการดำเนินงานคณะที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตรที่คณะดูแล ตลอดจนการบริการนักศึกษา การบริการวิชาการ การวิจัย การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และองค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ซึ่งการประกันระดับสถาบันนี้ เพื่อพิจารณาการดำเนินงานของสถาบันที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละคณะโดยครอบคลุมด้านกายภาพ และภารกิจของสถาบันรวมถึงการประกันคุณภาพในภาพรวม

จุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพภายในแต่ละระดับ เพื่อการควบคุมคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชี้ผลการบริหารจัดการหลักสูตรที่ได้คุณภาพมาตรฐาน การอุดมศึกษาของแต่ละคณะ และภาพรวมของสถาบัน อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และเพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทุกปีการศึกษา

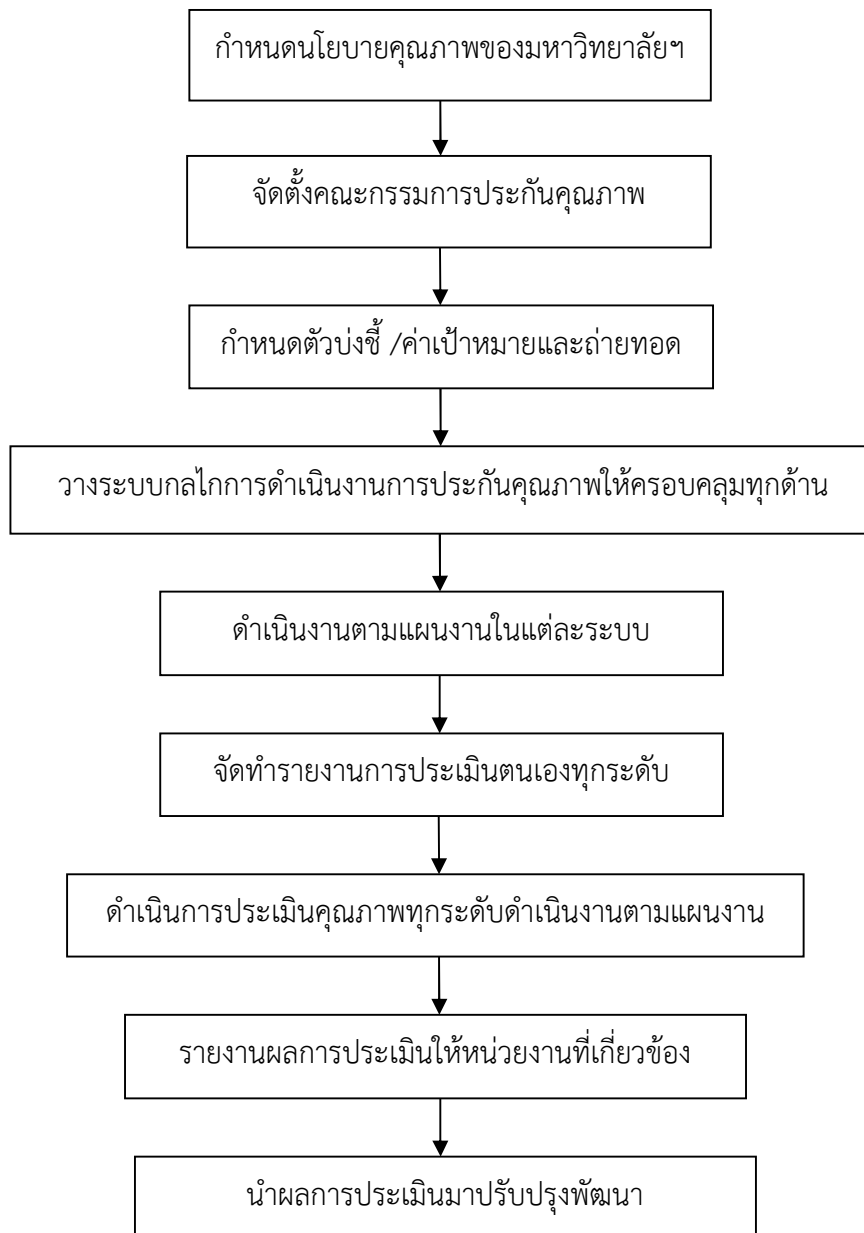
จากกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพข้างต้น **มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้พิจารณาเลือกใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแนวทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)** ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครนี้ภายใต้บริบทแนวคิดที่มีความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะ (RMUTP Model)

RMUTP Model เป็นระบบการบริหารคุณภาพที่มีลักษณะเฉพาะ คือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ดำเนินการในงานปกติเป็นประจำ บนหลักการของ PDCA และมีกลไกการเชื่อมโยงการดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล โดยผู้บริหารระดับสูงทุกระดับให้ความสำคัญ ในการกำกับดูแล และมีหัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบเป็นรายบุคคลชัดเจน และดำเนินงานเป็นหนึ่งเดียว ทิศทางเดียวกัน บนพื้นฐานของการใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงาน ตลอดจนการนำผลลัพธ์มาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

<i>R</i> esponsibility	ความรับผิดชอบในหน้าที่
<i>M</i> anagement	การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
<i>U</i> nity	ความเป็นหนึ่ง/ใช้มาตรฐานเดียวกัน
<i>T</i> echnology	การใช้เทคโนโลยี
<i>P</i> ractice	การปฏิบัติจริง

ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มีดังนี้



ขั้นตอน	กิจกรรม
ขั้นตอนที่ 1	กำหนดนโยบายคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นการแสดงความมุ่งมั่นว่ามหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ความสำคัญด้านการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพอย่างแท้จริงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อประโยชน์โดยตรงแก่ผู้รับบริการ โดยนโยบายคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ กำหนดดังนี้ " ในการปฏิบัติงานภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่ครอบคลุมการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เป็นกรอบแนวทาง บนพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ "
ขั้นตอนที่ 2	จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้จัดตั้งคณะกรรมการจัดตั้งสำนักประกันคุณภาพรับผิดชอบระบบการบริหารคุณภาพโดยมีคณะทำงานของมหาวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการของคณะ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการจัดทำระบบคุณภาพสนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำฝึกอบรม เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบคุณภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ขั้นตอนที่ 3	มหาวิทยาลัยได้กำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมาย เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีกรอบแนวทางในการดำเนินงานจึงมีการกำหนดตัวบ่งชี้และกำหนดค่าเป้าหมายระดับมหาวิทยาลัย เพื่อให้ระดับหน่วยงานสามารถกำหนดค่าเป้าหมายระดับหน่วยงานได้โดยใช้มาตรฐานตัวบ่งชี้ของ สกอ. และ ก.พ.ร. เป็นกรอบแนวทางในการกำหนด ซึ่งเกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ 1) ระดับหลักสูตร มี 6 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ 2) ระดับคณะ มี 6 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ และ เกณฑ์ ก.พ.ร. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 11 ตัวบ่งชี้ 3) ระดับสถาบัน มี 6 องค์ประกอบ ตามเกณฑ์ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ และ เกณฑ์ ก.พ.ร. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 11 ตัวบ่งชี้ ถ่ายทอดนโยบายให้หน่วยงานย่อยทุกหน่วยงาน เพื่อจัดทำเป้าหมายของระดับหน่วยงานและถ่ายทอดเป็นระดับจากระดับมหาวิทยาลัย สู่ระดับคณะ สำนัก สถาบัน และสู่ระดับหลักสูตร
ขั้นตอนที่ 4	วางระบบกลไกการดำเนินงานการประกันคุณภาพให้ครอบคลุมทุกด้าน การดำเนินงานประกันคุณภาพประกอบด้วย กิจกรรมการควบคุม การกำกับติดตาม การตรวจสอบ และการประเมิน ขั้นตอนนี้ เช่นการตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในแต่ละด้าน หรือกำหนดผู้รับผิดชอบงาน การจัดทำแผนการดำเนินงาน การจัดทำปฏิทินงาน จัดทำโครงการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน วางระบบการกำกับติดตาม วางแผนการประเมิน เป็นต้น ซึ่งสำนักประกันคุณภาพจะเป็นผู้จัดทำแผนดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานนำแผนจากส่วนกลางไปเป็นกรอบแนวทางการจัดทำแผนระดับหน่วยงานให้มีความสอดคล้องมหาวิทยาลัย
ขั้นตอนที่ 5	ดำเนินงานตามแผนงานในแต่ละระบบ หน่วยงาน ทุกระดับจัดเก็บข้อมูลระยะ 12 เดือน ตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย และดำเนินงานตามแผนแต่ละด้าน พร้อมทั้งจัดให้มีการติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ตามกำหนด ซึ่งมีมหาวิทยาลัยกำหนดการติดตามโดยวิธีรายงานในที่ประชุมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง หรือตามแต่ที่หน่วยงานกำหนด

ขั้นตอน	กิจกรรม
ขั้นตอนที่ 6	จัดทำรายงานการประเมินตนเองทุกระดับ คณะวิชากำหนดให้แต่ละหลักสูตรจัดทำรายงานการดำเนินงานตามแบบ มคอ.7 ทุกหลักสูตรผ่านระบบ CHE QA Online และคณะนำผลการประเมินหลักสูตรมาจัดทำรายงานประเมินตนเองระดับคณะ และสถาบันจะนำผลการประเมินระดับหลักสูตร และระดับคณะวิชา มาจัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับสถาบัน ผ่านระบบ CHE QA Online
ขั้นตอนที่ 7	ดำเนินการประเมินคุณภาพทุกระดับ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแต่ละระดับให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สกอ.กำหนด ดังนี้- 1) <u>ระดับหลักสูตร</u> ต้องจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 3 คน โดยผู้เป็นประธานต้องเป็นบุคคลภายนอก และ กรรมการเป็นบุคคลภายนอก 1 คน อีก 1 คนเป็นบุคลากรภายในได้ ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิตรงสาขาวิชาที่ประเมิน 1 คน และทุกคนต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมและขึ้นทะเบียนจาก สกอ. หลักสูตรป.ตรี กรรมการ มีคุณวุฒิป.โท หรือผศ. ขึ้นไป, หลักสูตร ป.โท กรรมการมีวุฒิป.เอก หรือศ.ขึ้นไป, หลักสูตรป.เอก กรรมการมีวุฒิป.เอก หรือ ศ. ขึ้นไป 2) <u>ระดับคณะวิชา</u> สกอ.ไม่มีเกณฑ์ระบุ ดังนั้นคณะวิชาสามารถแต่งตั้งคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากผู้ผ่านการอบรมและขึ้นทะเบียนจากสกอ. 3) <u>ระดับสถาบัน</u> มีผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 5 คน ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยร้อยละ 50 ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินจากสกอ. ส่วนกรรมการภายใน ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร สกอ.ที่จัดโดยสถาบัน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติดังนี้ - ประธานต้องมีตำแหน่งทางวิชาการระดับ ผศ.ขึ้นไป เป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารระดับคณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป และเป็นผู้มีประสบการณ์เป็นผู้ประเมินระดับอุดมศึกษา หรือผู้ที่สกอ.พิจารณาแล้วว่ามี ความเหมาะสม - กรรมการ ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี /กรณีเป็นฝ่ายสนับสนุนต้องทำหน้าที่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไปไม่น้อยกว่า 2 ปี
ขั้นตอนที่ 8	รายงานผลการประเมินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การรายงานผลการประเมินระดับหลักสูตรให้รายงานต่อผู้บริหารหรือคณะกรรมการคณะ ผลการประเมินระดับคณะและสถาบันรายงานให้ผู้บริหารสถาบัน และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนาสถาบันในปีการศึกษาถัดไป และมหาวิทยาลัยส่งรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านการประเมินแล้ว ผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 120 วัน นับจากสิ้นปีการศึกษา
ขั้นตอนที่ 9	นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา โดยผู้บริหารสถาบันนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่สถาบันแต่งตั้ง มาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนกลยุทธ์

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เอกสารควบคุม	เป้าหมายคุณภาพ : ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ระดับสถาบัน)	วันที่บังคับใช้ : ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ISSUE : ๑ หน้า ๑/๒
--	---	--

นโยบาย/ตัวบ่งชี้ (KPI) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	คำเป้าหมาย	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนฯ	รองอธิการบดีฝ่ายการคลังฯ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการฯ	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีฯ	รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ	รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารฯ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันฯ คณบดี
๑. การผลิตบัณฑิต										
๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (สกอ.๑.๑) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	๓.๕๕ คะแนน		✓							
๑.๒ อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.๑.๒) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	ร้อยละ ๒๐	✓								
๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.๑.๓) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	ร้อยละ ๒๕	✓								
๑.๔ การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.๑.๔) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	๕ ข้อ (๔ คะแนน)					✓				
๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.๑.๕) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	๕ ข้อ (๔ คะแนน)					✓				
๒. การวิจัย										
๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.๒.๑) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๒)	๕ ข้อ (๔ คะแนน)		✓							
๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.๒.๒) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๒)	๓ คะแนน		✓							
๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.๒.๓) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๒)	๒.๕๐ คะแนน		✓							
๓. การบริการวิชาการ										
๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม (สกอ.๓.๑) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๓)	๖ ข้อ (๕ คะแนน)						✓			
๔. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม										
๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.๔.๑) (กพร.๕๘ ตชว.๒.๔)	๕ ข้อ (๔ คะแนน)				✓					
๕. การบริหารจัดการ										
๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน (สกอ.๕.๑) (กพร.๕๘ ตชว.๖)	๗ ข้อ (๕ คะแนน)									
๕.๑.๑ การพัฒนาแผน				✓						
๕.๑.๒ การเงิน				✓						
๕.๑.๓ การบริหารความเสี่ยง			✓							
๕.๑.๔ หลักสูตรมาภิบาล		✓								
๕.๑.๕ การจัดการความรู้		✓								

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เอกสารควบคุม	เป้าหมายคุณภาพ : ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ระดับสถาบัน)	วันที่บังคับใช้ : ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ISSUE : ๑ หน้าที่ ๒/๒
--	---	---

นโยบาย/ตัวบ่งชี้ (KPI) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	คำเป้าหมาย	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน	รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการฯ	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีฯ	รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ	รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารฯ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันฯ คณบดี
๕.๑.๖ การพัฒนาบุคลากร		✓	✓							
๕.๑.๗ การประกันคุณภาพภายใน									✓	
๕.๒ ผลการบริหารงานของคณะ (สกอ.๕.๒)	๓.๕๑ คะแนน									✓
๕.๓ ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ (สกอ.๕.๓)	๔ ข้อ (๔ คะแนน)		✓						✓	
เพิ่มเติม : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.๖.๑ ระดับหลักสูตร)	-					✓				
๖. องค์ประกอบตัวชี้วัด ก.พ.ร.										
๖.๑ นโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ภารกิจหลักของกระทรวง/สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	๓ คะแนน	ใช้คะแนนผลการประเมินปฏิบัติราชการของ สกอ.จากสำนักงาน ก.พ.ร.								
๖.๒ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามพันธกิจหลัก	๓ คะแนน								✓	
๖.๒.๑ การผลิตบัณฑิต (องค์ประกอบที่ ๑ สกอ.)		✓	✓		✓					
๖.๒.๒ การวิจัย (องค์ประกอบที่ ๒ สกอ.)			✓							
๖.๒.๓ การบริการวิชาการ (องค์ประกอบที่ ๓ สกอ.)						✓				
๖.๒.๔ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (องค์ประกอบที่ ๔ สกอ.)					✓					
๖.๓ คุณภาพการให้บริการ										
๖.๓.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต (ระดับหลักสูตร สกอ.๖.๑)	๓ คะแนน		✓		*					
๖.๓.๒ ความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา (ระดับหลักสูตร สกอ.๕.๓, ๕.๔)	๓ คะแนน		✓		*					
๖.๔ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ										
๖.๔.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (กพร.๕๘ ตชว.๔.๑)	ร้อยละ ๘๗			*	✓					
๖.๔.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (กพร.๕๘ ตชว.๔.๒)	ร้อยละ ๙๖			*	✓					
๖.๕ การประหยัดพลังงาน (กพร.๕๘ ตชว.๕)	๓ คะแนน	✓								
๖.๖ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในด้านการบริหารจัดการ (องค์ประกอบที่ ๕ สกอ.)	๓ คะแนน	✓	✓	✓	✓				✓	✓

หมายเหตุ * มีส่วนร่วม/สนับสนุน

- กำหนดค่าเป้าหมายตามมติที่ประชุม วาระการประชุมด้านการประกันคุณภาพ ที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒ ก.พ. ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมพิพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักอธิการบดี



(รองศาสตราจารย์สุภร่า โกศัยยานนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ส่วนที่ 3

ผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน
ปีการศึกษา 2557

มาตรฐานและจำนวนตัวบ่งชี้คุณภาพตามเกณฑ์ สกอ. ปีการศึกษา 2557
ระดับสถาบัน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผู้กำกับดูแล
1. คุณภาพบัณฑิต (6 ตัวบ่งชี้)	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (ผลลัพธ์)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ปัจจัยนำเข้า)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ปัจจัยนำเข้า)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	1.4 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
	1.5 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
2. การวิจัย (3 ตัวบ่งชี้)	2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ปัจจัยนำเข้า)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (ผลลัพธ์)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
3. การบริการวิชาการ (1 ตัวบ่งชี้)	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
4. การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม (1 ตัวบ่งชี้)	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
5. การบริหารจัดการ (3 ตัวบ่งชี้)	5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน (กระบวนการ)	
	5.1.1 การพัฒนาแผน	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนฯ
	5.1.2 การเงิน	รองอธิการบดีฝ่ายคลังฯ
	5.1.3 การบริหารความเสี่ยง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนฯ
	5.1.4 หลักธรรมาภิบาล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	5.1.5 การจัดการความรู้	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ
	5.1.6 การพัฒนาบุคลากร	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
	5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านประกันฯ
	5.2 ผลการบริหารงานของคณะ (ผลลัพธ์)	คณบดีทุกคณะ
	5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ (กระบวนการ)	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ
รวมตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน		13 ตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินระดับสถาบัน จำนวน 13 ตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน : ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ

ผลการดำเนินงาน .-

มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2557 รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำแนกเป็นระดับปริญญาตรีจำนวน 46 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 5 หลักสูตร และปริญญาเอก 1 หลักสูตร โดยมีผลการประเมินระดับหลักสูตรอยู่ในระดับคุณภาพปานกลาง โดยมีคะแนนเท่ากับ 2.38 และมีหลักสูตรไม่ผ่านการกำกับมาตรฐาน จำนวน 3 หลักสูตร ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้.-

คณะ /หลักสูตร	การกำกับมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ยผลการประเมินหลักสูตร
1.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม		
1. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ผ่าน	2.12
2. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	ผ่าน	2.11
3. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ไม่ผ่าน	0 (1.67)
4. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	ผ่าน	1.71
5. ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู	ผ่าน	2.30
รวม		8.24/5 = 1.65
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์		
1. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย	ผ่าน	2.81
2. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาหารและโภชนา	ผ่าน	2.83
3. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการอาหาร	ผ่าน	2.59
4. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	ผ่าน	2.63
5. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ	ผ่าน	2.40
6. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	ผ่าน	2.38
7. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น	ผ่าน	2.61
8. คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	ผ่าน	2.87
รวม		21.15/8 = 2.64
3. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ		
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	ผ่าน	3.26
2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง	ผ่าน	3.21
3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	ผ่าน	3.16

คณะ / หลักสูตร	การกำกับ มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย ผลการประเมินหลักสูตร
4. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการตลาด	ผ่าน	2.96
รวม		12.59/4 = 3.15
4. คณะบริหารธุรกิจ		
1. บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต	ผ่าน	2.12
2. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	ผ่าน	2.03
3. บัณฑิตดุสิต	ผ่าน	2.82
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	ผ่าน	2.57
5. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	ผ่าน	2.09
6. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน	ผ่าน	2.35
7. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	ผ่าน	2.57
8. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	ผ่าน	2.54
9. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	ผ่าน	2.10
รวม	ผ่าน	21.19/9 = 2.35
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
1. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์		2.10
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		2.89
3. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม		2.85
รวม		7.84/3 = 2.61
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์		
1. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	ผ่าน	1.46
2. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	ผ่าน	2.49
3. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ผ่าน	2.30
4. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ผ่าน	2.99
5. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์โทรคมนาคม	ผ่าน	2.42
6. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์	ผ่าน	2.49
7. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	ผ่าน	2.25
8. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการบำรุงรักษา	ผ่าน	1.40
9. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์	ไม่ผ่าน	0 (1.37)
10. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีแม่พิมพ์เครื่องประดับ	ผ่าน	2.42
11. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์	ไม่ผ่าน	0 (1.53)
12. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน	ผ่าน	3.59
13. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ผ่าน	1.68
รวม		25.49/13 = 1.96
7. คณะศิลปศาสตร์		
1. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	ผ่าน	2.26
2. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว	ผ่าน	2.21
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรม	ผ่าน	2.27
4. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	ผ่าน	2.38
รวม		9.12/4 = 2.28

คณะ / หลักสูตร	การกำกับ มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย ผลการประเมินหลักสูตร
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ		
1.เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	ผ่าน	3.38
2.เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบบรรจุภัณฑ์	ผ่าน	3.28
3.สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม	ผ่าน	2.88
รวม		9.54/3 = 3.18
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น		
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเสื้อผ้า	ผ่าน	2.64
2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมีสิ่งทอ	ผ่าน	2.85
3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	ผ่าน	2.53
4. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	ผ่าน	2.82
รวม	ผ่าน	10.84/4 = 2.71
รวม 53 หลักสูตร (ไม่ผ่าน 3 หลักสูตร)		126/53 = 2.38

หมายเหตุ : หลักสูตร ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาอยู่ระหว่างการทำเรื่องปิดหลักสูตรจึงไม่มีการรายงาน มคอ. 7

เกณฑ์คุณภาพ : 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี
2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก

สูตรการคำนวณ : เท่ากับ

คะแนนที่ได้ =	ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร	=	126	=	2.38
	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ		53		

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ค่าเฉลี่ย)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
3.55	2.38	2.38	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ส.1.1 - 01	รายงานสรุปการประเมินระดับหลักสูตรของทุกคณะ

จุดเด่น	
1.	
2.	
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	
2.	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายมนตรี รัตนวิจิตร	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและงานทะเบียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	589
- ปฏิบัติงานจริง	548
- ลาศึกษาต่อ	41
จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	91
ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	15.45

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด}} \times 100 = \frac{91}{589} \times 100 = 15.45$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{15.45}{40} \times 5 = 1.93$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
20	ร้อยละ 15.45	1.93	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 1.2-01	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการแยกตามวุฒิการศึกษา
กบ. 1.2-02	บัญชีรายชื่อบุคลากรสายวิชาการคุณวุฒิปริญญาเอก
กบ. 1.2-03	ตารางสรุปจำนวนผู้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท/เอก

จุดที่ควรพัฒนา

1.	เพิ่มคุณวุฒิอาจารย์ให้สูงขึ้น ให้ได้ตามมาตรฐาน สกอ. โดยการ 1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อ 1.2 จัดหาแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก 1.3 สรรหาบุคลากรภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
2.	จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ระยะ 4 ปี พ.ศ. 2552-2555
3.	จัดทำแผนพัฒนาคุณวุฒิอาจารย์ปี 2556-2561
4.	จัดสรรทุนมหาวิทยาลัยให้เป็นทุนการศึกษา
5.	ประสานแหล่งทุนเพื่อขอสนับสนุนแก่อาจารย์

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	นางสาวสมจิตต์ มหัทธนนท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	589
- ปฏิบัติงานจริง	548
- ลาศึกษาต่อ	41
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	427
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	154
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	7
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	1
ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	27.50

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด}} \times 100 = \frac{162}{589} \times 100 = 27.50$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{27.50}{60} \times 5 = 2.29$$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
ร้อยละ 25	ร้อยละ 27.50	2.29	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 1.3-01	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการแยกตามตำแหน่งทางวิชาการ
กบ. 1.3-02	บัญชีรายชื่อบุคลากรสายวิชาการตามตำแหน่งทางวิชาการ
กบ. 1.3-03	ตารางสรุปจำนวนผู้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท/เอก

จุดที่ควรพัฒนา

เพิ่มคุณวุฒิอาจารย์ให้สูงขึ้น ให้ได้ตามมาตรฐาน สกอ. โดยการ

1.	จัดให้มีโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการ
2.	จัดประชุมผู้บริหารระดับคณะทุกคณะ เพื่อหาแนวทางปฏิบัติในการแก้ปัญหา และส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในคณะเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น
3.	ออกประกาศหลักเกณฑ์การให้เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการแก่พนักงานมหาวิทยาลัย
4.	มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการ สภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวสมจิตต์ มหัทธนนท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 : การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ปีการศึกษา 2557 สถาบันได้ดำเนินการดังนี้

☒ 1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน

มหาวิทยาลัยมีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถสามารถขอรับบริการได้ทั้งที่หน่วยงานโดยตรงและช่องทางอื่นๆ ดังนี้

1. การขอรับบริการที่กลุ่มงานภายในกองพัฒนานักศึกษา ประกอบด้วยหน่วยงานต่างๆ ที่ให้บริการ (กพศ. 1.4-1-01) ดังนี้

1.1 งานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา มีการให้บริการดังนี้

1.1.1 การให้คำปรึกษาด้านทหาร เช่น การสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร การขอผ่อนผัน การฝึกภาคสนาม ฯลฯ

1.1.2 การให้บริการด้านประกันอุบัติเหตุ

1.1.3 การให้บริการด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้น และการให้คำแนะนำเรื่องสุขภาพอนามัยของนักศึกษา และบุคลากร โดยพยาบาลวิชาชีพ

1.1.4 การให้บริการด้านการให้คำปรึกษาด้านทุนการศึกษา

1.2 งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มีการให้บริการดังนี้

1.2.1 การให้คำปรึกษาทางด้านอาชีพ

1.2.2 การศึกษาต่อ

1.2.3 การให้คำปรึกษาเรื่องส่วนตัว สังคม บุคลิกภาพ และการชีวิต

1.3 งานกิจกรรมนักศึกษา มีการให้บริการดังนี้

1.3.1 ให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษา เช่น สภานักศึกษา องค์การนักศึกษา นักศึกษาชมรม การเบิกจ่าย-คืนเงิน

2. การขอรับบริการผ่านช่องทางต่างๆ ที่กองพัฒนานักศึกษาจัดไว้ให้บริการ เช่น เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://std.offpre.rmutp.ac.th> หรือโทรศัพท์ กองพัฒนานักศึกษามีบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็ว ทันสมัย และเข้าถึงได้หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา Facebook www.facebook.com/dsd.rmutp โทรศัพท์สายด่วนให้คำปรึกษา นักศึกษาสามารถร้องเรียนเรื่องต่างๆ ได้ที่ <http://complain.rmutp.ac.th> โดยมีกลุ่มงานในสังกัดกองพัฒนานักศึกษาให้บริการนักศึกษา (กพศ. 1.4-1-02) ดังนี้

2.1 งานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการขอผ่อนผันทหาร ด้านทุนการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ., กรอ.) ด้านการประกันอุบัติเหตุ การรักษาสุขภาพอนามัย

2.2 งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษา ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา เมื่อนักศึกษาไม่สบายใจ วิตกกังวลในเรื่องการเรียน การปรับตัว เพื่อน ครอบครัว ส่วนตัว และสังคม โดยการรับฟัง การสนับสนุนให้กำลังใจในการแก้ไขปัญหา การให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่ผู้ขอรับคำปรึกษา การเสนอแนะแหล่งข้อมูล การให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งการส่งต่อผู้มาขอรับคำปรึกษา และความช่วยเหลือให้แก่ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งสามารถขอคำปรึกษาได้หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา Facebookงานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ และโทรศัพท์สายด่วนกองพัฒนานักศึกษา ซึ่งมีนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพเป็นผู้ตอบคำถาม

2.3 งานกิจกรรมนักศึกษา ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านกิจกรรมนักศึกษา โดยมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา Facebookงานกิจกรรมนักศึกษา จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา เพื่อเผยแพร่การดำเนินการจัดกิจกรรมในแต่ละเดือน และจดหมายข่าวของ กองพัฒนานักศึกษา

2.4 งานส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาวิสัย ให้บริการข้อมูลข่าวสารทั้งทางด้านวิทยุนักศึกษา เพื่อช่วยให้นักศึกษาใช้ชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยได้อย่างปกติสุข โดยการเผยแพร่ความรู้ ระเบียบที่นักศึกษาควรทราบ

3. กองพัฒนานักศึกษามีการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา โดยมีงานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2557 เพื่อให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การให้บริการด้านต่างๆ ในมหาวิทยาลัย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางในการประพฤติ ปฏิบัติตนตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย อันจะส่งผลต่อ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักศึกษา ตลอดจนการใช้ชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข และประสบความสำเร็จ โดยการจัดทำคู่มือนักศึกษา (กพศ. 1.4-1-03) แจกในวันปฐมนิเทศ และคณะต่างๆ ได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเรียน การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษา

ได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 (กพศ. 1.4-1-04) ให้แก่นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจ และเป็นการกระตุ้นให้ผู้สำเร็จการศึกษามีจิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณและพร้อมที่จะรับใช้สังคม ซึ่งมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพ การรับสมัครงาน การสัมภาษณ์ จัดเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558 ณ ห้องประชุมมณฑลภาา1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร

และมีการแจกคู่มือคู่มือปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 (กพศ. 1.4-1-05) ให้แก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อให้บัณฑิตได้ทราบข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา เช่น เส้นทางสู่อาชีพ วิธีการสรรหา/คัดเลือกพนักงาน การสมัครงานออนไลน์ ทักษะที่ต้องเตรียมให้พร้อมก่อนการทำงาน รายชื่อสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา การเตรียมตัวสมัครงาน และที่อยู่สำนักงานจัดหางานต่างๆ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา ในปีการศึกษา 2557 ดังนี้

3.1 โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้เรื่องการประกันสังคมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2557 ณ ห้องประชุม D-HALL คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งมีนักศึกษาทั้ง 9 คณะ ที่สนใจเข้าร่วมรับฟัง

3.2 กิจกรรมแนะแนวเตรียมความพร้อมเพื่อการสมัครงาน โดยให้ความรู้ เรื่อง เด็กจบใหม่เริ่มหางานอย่างไรดี วิธีการเขียนเรซูเม่อย่างไรให้เข้าตา สัมภาษณ์อย่างไรให้ได้งาน เมื่อวันที่ 14 เมษายน 2557 ณ ห้องประชุม D-HALL คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งมีนักศึกษาทั้ง 9 คณะ ที่สนใจเข้าร่วม

3.3 โครงการ The First Jobber เป็นการเตรียมบุคลิกภาพ เตรียมภาพลักษณ์สู่ความสำเร็จ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 ณ ห้องประชุม D-HALL คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งมีนักศึกษาทั้ง 9 คณะ ที่สนใจ

เข้าร่วมรับฟัง

3.4 โครงการราชชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ (กพศ. 1.4-1-06) เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาในการสมัครงานโดยตรงกับสถานประกอบการ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการสมัครงาน การรับสมัครเข้าทำงาน รวมทั้งให้ตระหนักถึงคุณภาพบุคลากรที่สถานประกอบการต้องการ และมีการฝึกอาชีพอิสระ ซึ่งมีบริษัทเข้าร่วมงาน จำนวน 131 บริษัท จัดเมื่อวันที่ 23-24 เมษายน 2558 ณ บริเวณชั้นล่างอาคารพร้อมมงคล คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร โดยมีการจัดกิจกรรม ดังนี้

- การแสดงนิทรรศการและรับสมัครงานโดยสถานประกอบการ จำนวน 131 บริษัท
- การสาธิตและฝึกอาชีพอิสระ อาทิ เช่น การจัดการเข้าช่อดอกไม้ในเทศกาลต่างๆ การทำ กระเป๋าเดโคพาง การทำลิปปาล์ม ฯลฯ
- การทดสอบความถนัดด้านอาชีพ
- การให้คำปรึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการ
- การขึ้นทะเบียนผู้สมัครงาน
- การเขียน Super Resume

☑ 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา

2.1 มหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาหลายโครงการ/กิจกรรม (กพศ. 1.4-2-01) จำนวน 26 โครงการ ดังนี้

- 1) โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชชมงคลพระนคร “RMUTP เกมส์” ครั้งที่ 9
- 2) โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย “นนทรีเกมส์” ครั้งที่ 42
- 3) โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์”
- 4) โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย Asian University Go Tournament 2014 และการแข่งขันมหากล่อหมอดูศึกฯ ซึ่งชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19
- 5) โครงการเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์”
- 6) โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา มทร.พระนคร
- 7) โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออบรมให้ความรู้และส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา
- 8) โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558(การฝึกอบรมภายในประเทศ)
- 9) โครงการอบรมแกนนำนักศึกษาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์และสารเสพติดในสถานศึกษา
- 10) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพ (ภายใน) มทร.พระนคร
- 11) โครงการค่ายผู้นำนักศึกษา มทร.พระนคร เพื่อก้าวสู่ทศวรรษที่ 2
- 12) โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา
- 13) โครงการราชชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ
- 14) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557
- 15) โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษาเพชรราชชมงคลพระนคร รุ่นที่ 10 (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ)

- 16) กิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมกษัตริย์
- 17) โครงการราชชมกลหัวใจสิงห์ ครั้งที่ 2
- 18) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างแกนนำนักศึกษาจัดกิจกรรมรณรงค์เชิงสร้างสรรค์
- 19) โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษา ในศตวรรษที่ 21
- 20) โครงการ 12 สิงหา มหาราชินี
- 21) โครงการวันปิยมหาราช
- 22) โครงการ 5 ธันวาคม มหาราช
- 23) โครงการสืบสานประเพณีไทยถวายเทียนพรรษา
- 24) โครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2557
- 25) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557
- 26) โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ

2.2 กองพัฒนานักศึกษา มีการประชาสัมพันธ์แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา โดยการทำบันทึกแจ้งไปยังคณะให้ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาได้ทราบ และมีการประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา <http://std.offpre.rmup.ac.th/>

1. แหล่งงานเต็มเวลา จำนวน 15 บริษัท (กพศ. 1.4-2-02) อาทิ เช่น บริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), บริษัท เจ เอฟ แอดวานซ์ เมด จำกัด เป็นต้น

2. แหล่งงานนอกเวลา จำนวน 3 หน่วยงาน (กพศ. 1.4-2-03) คือ บริษัท ลีออสเพลย์ จำกัด, งานนัดพบแรงงานมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และงาน “Tu Job Fair 2558”

☒ 3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรม/โครงการ เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาให้กับนักศึกษา ในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจ ดังนี้

1) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจ และเป็นการกระตุ้นให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษามีจิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณและพร้อมที่จะรับใช้สังคม ซึ่งมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพ การรับสมัครงาน การสัมภาษณ์ จัดเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร (กพศ. 1.4-3-01)

2) โครงการราชชมกลพระนครนัดพบสถานประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาในการสมัครงาน โดยตรงกับสถานประกอบการ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการสมัครงาน การรับสมัครงานเข้าทำงาน รวมทั้งให้ตระหนักถึงคุณภาพบุคลากรที่สถานประกอบการต้องการ และมีการฝึกอาชีพอิสระ ซึ่งมีบริษัทมารับสมัครงาน จำนวน 131 บริษัท จัดเมื่อวันที่ 23-24 เมษายน 2558 ณ บริเวณชั้นล่างอาคารพร้อมมงคล คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร (กพศ.1.4-3-02)

3) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษางานทางวิชาชีพวิศวกรรม ภาควิชาการศึกษาดุริย/2557 จัดเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2558 ณ ห้องประชุม B 601 ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มทร.พระนคร โดยมีการรับฟังคำชี้แนะจากอาจารย์นิเทศและพี่เลี้ยงจากหน่วยงาน สถานประกอบการต่างๆ ที่นักศึกษาได้เลือกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ และมีการสรุปผลฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ ของนักศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นกับนักศึกษา (กพศ.1.4-3-03)

4) โครงการให้ความรู้และส่งเสริมด้านสหกิจศึกษาสู่สากล เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนออกไปทำงานในสถานประกอบการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องสหกิจศึกษาแก่นักศึกษา โดยแบ่งโครงการเป็น 2

ระยะ ดังนี้ ระยะที่ 1 จัดเมื่อวันที่ 9 มกราคม 2558 และระยะที่ 2 จัดเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 ณ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มทร.พระนคร (กพศ.1.4-3-04)

5) มีการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษา ก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน (กพศ. 1.4-3-05) อาทิเช่น

โครงการ The First Jobber เตรียมบุคลิก เติมภาพลักษณ์ สำเร็จ โดยการบรรยายและความรู้เชิง ทฤษฎีจากวิทยากร เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษา ในเรื่องความสำคัญของการสร้างบุคลิกภาพและการเติม ภาพลักษณ์ในมุมมองใหม่เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งเป็นประโยชน์กับนักศึกษาที่กำลังจะก้าว เข้าสู่โลกของการทำงาน การรับสมัคร/การสัมภาษณ์งาน

โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาให้ มีความรู้เรื่องการประกันสังคม ก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับความรู้ถึงหน้าที่พึงปฏิบัติ และสิทธิ ประโยชน์ที่พึงได้รับจากการเป็นผู้ประกันตนในระบบประกันสังคมตลอดจนการใช้สิทธิได้อย่างถูกต้อง

☒ 4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51

จากคะแนนเต็ม 5

มหาวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยมีผลการประเมิน ในข้อ 1-3 โดยมีค่าประเมิน ดังนี้

1. มีการจัดให้บริการคำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน มีค่าผล การประเมินเฉลี่ย 4.46 (กพศ. 1.4-4-01)
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา แก่นักศึกษา มีค่าผลการประเมินเฉลี่ย 4.50 (กพศ. 1.4-4-02)
3. มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีค่าผลการประเมิน เฉลี่ย 4.35 (กพศ. 1.4-4-03)

☒ 5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลให้ผลการ ประเมินสูงขึ้น หรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนางานกิจกรรมนักศึกษา ครั้งที่ 2/2558 วันพฤหัสบดีที่ 23 เมษายน 2558 ณ ห้องประชุมพิพัฒน์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (กพศ.1.4-5-01) ดังนี้

1. การจัดให้บริการคำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ดังนี้

มีข้อเสนอแนะ

- | | |
|--|----|
| 1. อยากให้ห้องน้ำมีความสะอาดมากกว่านี้ และควรมีทุกชั้นของตึก | 10 |
| 2. ระบบอินเทอร์เน็ตและการทำงานระบบทะเบียนควรปรับปรุง | 2 |
| 3. ควรมีโต๊ะ เก้าอี้สำหรับให้นักศึกษานั่งพักผ่อนมากกว่านี้ | 7 |
| 4. การเก็บงานในโรงอาหาร ควรให้นักศึกษาเก็บเอง | 1 |
| 5. น่าจะเปิดห้องสมุดให้เร็วกว่าปกติ ในช่วงเวลาสอบ | 1 |
| 6. ควรจัดสภาพแวดล้อม ทศนียภาพให้มีความปลอดภัย โปร่ง เป็นพื้นที่สีเขียว | 3 |
| 7. ควรปรับปรุงพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน เรื่องคำพูดจา | 4 |
| 8. งานทะเบียนทำงานไม่เป็นระบบ มีปัญหาบ่อย ไม่ค่อยให้คำแนะนำ | 1 |
| 9. ควรกระจาย WIFI ให้ทั่วมหาวิทยาลัย | 6 |
| 10. ไม่มีสถานที่ออกกำลังกาย | 6 |

11. มหาวิทยาลัยให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษนอกมหาวิทยาลัยน้อยเกินไป 1
 12. ควรปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อัพเดทอยู่เสมอ 1
 13. ศูนย์โสตเวชไม่มีห้องพยาบาล 3
 14. ควรปรับปรุงสนามฟุตบอล และเปิดให้ใช้บริการตลอดเวลา 1
- แนวทางแก้ไข
- ข้อเสนอแนะที่นักศึกษาได้เสนอมาทั้งหมดจะนำเสนอที่ประชุมผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้บริหารรับทราบปัญหา และพิจารณาแนวทางแก้ไข
 - มหาวิทยาลัยได้จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ เพิ่มเติม ให้นักศึกษาไปแล้ว
 - มหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่างดำเนินการวางระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายให้ครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัย
 - มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดหาจ้างเหมาบุคลากรผู้ให้บริการ เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาทั้ง 4 ศูนย์ โดยจะเริ่มให้บริการครบทุกพื้นที่ ในวันที่ 1 ต.ค. 58
2. การให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ดังนี้
- มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค
- ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ ส่งผลให้การศึกษาดูงานไม่เป็นไปตามแผนงาน
 - งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ
- แนวทางแก้ไข
- ผู้ควบคุมควรเน้นย้ำเรื่องการตรงเวลาของนักศึกษาที่อาจมีผลต่อการบริการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามแผน
 - กำหนดการอาจจัดกระชั้นชิดควรบริหารจัดการวางแผนให้ช่วงเวลามากกว่ากระชั้นชิดมากเกินไป
 - งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอจึงเสนองานแผนและงบประมาณเสนอขอตั้งงบประมาณโครงการดังกล่าวเพิ่มเติม ซึ่งได้รับอนุมัติเพิ่มในปี 2559
 - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างแกนนำนักศึกษาจัดกิจกรรมรับน้องเชิงสร้างสรรค์ เป็นโครงการที่ดีในการปลูกจิตสำนึกของรุ่นพี่และรุ่นน้อง เพื่อให้รุ่นพี่มีความรู้ สร้างทัศนคติในการจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ให้กับรุ่นน้องที่เหมาะสม ไม่ล่วงละเมิดสิทธิส่วนบุคคลและเป็นกิจกรรมที่สร้างสรรค์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง โดยได้ดำเนินการจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี อนุมัติให้ใช้เงินกิจกรรมนักศึกษาในการดำเนินการจัดโครงการ
3. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ดังนี้
- มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค
- แอร์ไม่เย็น
 - วิทยากรพูดไม่ค่อยได้ยิน
 - ระบบเสียงดังเกินไป ทำให้ผู้ประกอบการซักถามนักศึกษาไม่ค่อยได้ยิน
 - บุธมีขนาดเล็กเกินไป วางเอกสารได้น้อย
 - จอมอนิเตอร์เล็กไปทำให้มองไม่ค่อยชัด
 - เก้าอี้น้อยไป
 - คนเยอะเกินไป
 - เก้าอี้ยังไม่สะดวกสบาย

- ห้องประชุมเล็กไป
- แนวทางแก้ไข
- จัดเจ้าหน้าที่ในการควบคุมดูแลระบบแอร์และเครื่องเสียงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ให้มีการประกาศข่าวสารเป็นช่วงๆ เพื่อลดการใช้เสียง ปรับระดับเสียงให้เบาลง
- วางแผนจัดคาพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อขยายบุุธได้มากขึ้น

☒ 6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

ปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการ/กิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม และคณะต่างๆ ได้จัดโครงการกิจกรรม จำนวน 17 โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเพิ่มความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้ เสริมทักษะ ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเพิ่มความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ หลักสูตร “Adobe Photoshop CS6” วันที่ 6-7 กรกฎาคม 2558 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น 2 (ศูนย์เทเวศร์) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร (กพศ.1.4-6-01)
2. สมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร และมหาวิทยาลัย ได้จัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร เพื่อเพื่อสร้างความผูกพัน ระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน บัณฑิตกิตติมศักดิ์ และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน บัณฑิตกิตติมศักดิ์ ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย และเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร ทั้งในอดีตและปัจจุบัน ผู้บริหารมหาวิทยาลัย กรรมการสมาคมศิษย์เก่าพื้นที่เดิม ตลอดจนผู้นำนักศึกษาในฐานะศิษย์ปัจจุบัน ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และแนวทางการดำเนินกิจกรรมของสมาคมฯ วันศุกร์ที่ 22 พฤษภาคม 2558 ณ ห้องวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น 6 โรงแรมตริ่ง ถนนวิสุทธิกษัตริย์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ (กพศ.1.4-6-02)
3. คณะได้มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาความรู้ เสริมทักษะ ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ ให้กับศิษย์เก่า (กพศ.1.4-6-03) จำนวน 17 โครงการ เช่น คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 7 โครงการ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ เป็นต้น
4. มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร <http://alumni.rmutp.ac.th/> เพื่อเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานและให้ความร่วมมือระหว่างศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน และมหาวิทยาลัย และให้การสนับสนุนช่วยเหลือ และดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน มหาวิทยาลัย และสังคมโดยรวม (กพศ.1.4-6-04) มหาวิทยาลัยมีการแจ้งข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.rmutp.ac.th และเว็บไซต์ของสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร www.alumni.rmutp.ac.th และมีการรวบรวมองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นคลังความรู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อใช้เป็นแหล่งจัดเก็บความรู้และภูมิปัญญา (Intellectual Capital) ของมหาวิทยาลัยฯ สำหรับใช้พัฒนาเป็นคลังสมอง ซึ่งศิษย์เก่าสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและทันต่อการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ยังมีสมาคมศิษย์เก่า สมัยที่เป็นวิทยาเขตเดิม เช่น สมาคมศิษย์เก่าพณิชยการพระนคร สมาคมศิษย์เก่าโชติเวช สมาคมนักเรียนเก่าช่างกลพระนครเหนือ สมาคมศิษย์เก่าเทเวศร์ ชมรมครูผู้ปกครองและศิษย์เก่าชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ เป็นต้น โดยแต่ละสมาคมมีช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์สมาคม หรือ Facebook ของสมาคม เช่น สมาคมศิษย์เก่าพณิชยการพระนคร ใช้ www.arpakorn.com เป็นช่องทางการสื่อสาร เพื่อมาพูดคุยเรื่องราวต่างๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน พร้อมทั้งใช้เป็นฐานข้อมูลศิษย์เก่า (กพศ.1.4-6-05)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
5	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กพศ.1.4-1-01	การให้บริการต่างๆ ของกองพัฒนานักศึกษา
กพศ.1.4-1-02	ช่องทางการบริการให้คำปรึกษา
กพศ.1.4-1-03	คู่มือนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.4-1-04	รายงานผลโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
กพศ.1.4-1-05	คู่มือปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.4-1-06	รายงานผลโครงการราชชมคลพระนครนิตยสถานประกอบการ
กพศ.1.4-2-01	สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร
กพศ.1.4-2-02	สรุปแหล่งงานเต็มเวลา
กพศ.1.4-2-03	สรุปแหล่งงานนอกเวลา
กพศ.1.4-3-01	รายงานผลโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
กพศ.1.4-3-02	รายงานผลโครงการราชชมคลพระนครนิตยสถานประกอบการ
กพศ.1.4-3-03	รายงานผลโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษางานทางวิชาชีพวิศวกรรม ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2557
กพศ.1.4-3-04	โครงการให้ความรู้และส่งเสริมด้านสหกิจศึกษาสู่สากล
กพศ.1.4-3-05	โครงการ/กิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
กพศ.1.4-4-01	สรุปคะแนนเฉลี่ย การจัดให้บริการคำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิตฯ
กพศ.1.4-4-02	สรุปคะแนนเฉลี่ย การให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรฯ
กพศ.1.4-4-03	สรุปคะแนนเฉลี่ย การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาฯ
กพศ.1.4-5-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ครั้งที่ 2/2557
กพศ.1.4-6-01	รายงานผลโครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเพิ่มความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ
กพศ.1.4-6-02	กิจกรรมสร้างเครือข่ายสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร
กพศ.1.4-6-03	สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ความร่วมมือ/ความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับ มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.4-6-04	ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร
กพศ.1.4-6-05	ตัวอย่าง หน้าเว็บไซต์ www.arpakorn.com

จุดเด่น

มีการจัดทำระบบสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและคณะ

จุดที่ควรพัฒนา
กิจกรรมที่จัดให้กับนักศึกษาควรมีความหลากหลายและรองรับจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมได้มากพอ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ยุทธภูมิ สุวรรณเวช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางประดิษฐา นาครักษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 : กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ในปีการศึกษา 2557 สถาบันมีการดำเนินการดังนี้

☒ 1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

โดยกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา 2557 (กพศ.1.5-1-01) โดยจัดการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษากิจกรรมนักศึกษา ครั้งที่ 1/2557 (กพศ.1.5-1-02) โดยมีองค์การ นักศึกษา, สภานักศึกษา เข้าร่วมในการประชุมครั้งนี้ด้วย เพื่อระดมความคิดในการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายตลอดจนคุณธรรมจริยธรรมให้มีความสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

☒ 2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

(1) กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 10 โครงการ ได้แก่

1.1. โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558 (การฝึกอบรมภายในประเทศ) ระหว่างวันที่ 11 พ.ค. – 16 มิ.ย.58 ณ D-Hall มทร.พระนคร เรือนไม้ชาโคลง จ.สมุทรสาคร วัดอินทราวาสวิหาร พิพิธภัณฑ์สยามและนิทรรศน์รัตนโกสินทร์ (กพศ.1.5-2-1-01)

1.2. โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษาเพชรราชมงคลพระนคร รุ่นที่ 10 (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ) ระยะที่ 1 ระหว่างวันที่ 14-28 มิ.ย.58 ณ วิทยาลัยการอาชีพหนานหนิง ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ระยะที่ 2 ระหว่างวันที่ 8-15 ก.ค.57 ณ วิทยาลัยบาหลิโพลีเทคนิค ประเทศสาธารณรัฐอินโดนีเซีย (กพศ.1.5-2-1-02)

1.3. โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2557 ระหว่างวันที่ 23 - 25 มกราคม 2558 ณ เดอะควาลิกาซ่า รีสอร์ท อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (กพศ.1.5-2-1-03)

1.4. โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร “นักศึกษาดีเด่น” ประจำปีการศึกษา 2556 วันที่ 28 สิงหาคม 2557 ณ ห้องประชุมมณฑลอาภา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พาณิชยการพระนคร (กพศ.1.5-2-1-04)

1.5. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพระหว่างมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2557 ระหว่างวันที่ 1 – 4 กันยายน พ.ศ.2557 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จังหวัดนครราชสีมา (กพศ.1.5-2-1-05)

1.6. โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระหว่างวันที่ 22 – 24 พฤศจิกายน 2557 ณ ผังหวาน รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี (กพศ.1.5-2-1-06)

1.7. โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2557ระหว่างวันที่ 23 – 25 มกราคม 2558 ณ เดอะคาวาเลียซ่า รีสอร์ท อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา (กพศ.1.5-2-1-07)

1.8. โครงการอบรมแกนนำนักศึกษาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และสารเสพติดในสถานศึกษา ระหว่าง วันที่ 20 – 21 กุมภาพันธ์ 2558 ณ เบญจธารา บุติค เฟลส รีสอร์ท จังหวัดลพบุรี และวัดพระบาทน้ำพุ จ.ลพบุรี (กพศ.1.5-2-1-08)

1.9. โครงการค่ายผู้นำนักศึกษา มทร.พระนคร เพื่อก้าวสู่ศตวรรษที่ 2 ระหว่างวันที่ 24-26 มิ.ย.58 ณ สวนผึ้ง @ สป่า จ.ราชบุรี (กพศ.1.5-2-1-09)

1.10.โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ระหว่างวันที่ 26-28 พ.ค.58 ณ อิงธาร รีสอร์ท จ.นครนายก (กพศ.1.5-2-1-10)

(2) กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่

2.1 โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร “RMUTP เกมส์” ครั้งที่ 9 ดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่ 25 ตุลาคม – 1 พฤศจิกายน 2557 ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) จ.ปทุมธานี (กพศ.1.5-2-2-01)

2.2 โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย “นนทรีเกมส์” ครั้งที่ 42 ดำเนินการ รอบคัดเลือก ระหว่างวันที่ 10-16 พฤศจิกายน 2557 ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) จ.ปทุมธานี รอบมหกรรม ระหว่างวันที่ 15-24 มกราคม 2558 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จ.นครปฐม (กพศ.1.5-2-2-02)

2.3 โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์” ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 7 – 14 กุมภาพันธ์ 2558 ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) จ.ปทุมธานี (กพศ.1.5-2-2-03)

2.4 โครงการกีฬายานนอก (กพศ.1.5-2-2-04)

- กิจกรรมการเข้าร่วมการแข่งขันหมากล้อม Asian University Go Tournament 2014 และการแข่งขันหมากล้อมอุดมศึกษาชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19 ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 13 – 16 พฤศจิกายน 2557 มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย

- กิจกรรมสมัครเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอล “CADENZA” ซอลมินิ ยู-ลีก 2015 ระหว่างวันที่ 18 กุมภาพันธ์ – 26 มีนาคม 2558 ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา, มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม/ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี/ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์/มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต/มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน และโรงเรียนสมุทรสาครวุฒิชัย

- โครงการเข้าร่วมการแข่งขันเซปักตะกร้อเมืองพัทยา ชิงถ้วยพระราชทานพระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าโสมสวลีฯ ระหว่างวันที่ 15-17 ส.ค. 57 ณ อาคารพลศึกษา รร.เมืองพัทยา จ.ชลบุรี

- โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล ระหว่างเดือน พ.ค.-ก.ย.2557 ณ สนามไทย-ญี่ปุ่น ดินแดง

2.5 โครงการเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์” ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 7 – 14 กุมภาพันธ์ 2557 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) จ.ปทุมธานี (กพศ.1.5-2-2-05)

(3) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือสิ่งแวดลอม จำนวน 3 โครงการ

3.1 โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

- กิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ 23 พฤศจิกายน 2557 ณ อุทยานแห่งชาติไทรโยค จ.กาญจนบุรี (กพศ.1.5-2-3-01)

3.2 โครงการราชมงคลหัวใจสิงห์ ครั้งที่ 2 ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 20 – 22 มีนาคม 2558 ณ โรงเรียนบ้านหนองเกตุ ตำบลหนองรี อ.ลำสนธิ จ.ลพบุรี (กพศ.1.5-2-3-02)

3.3 โครงการสังคมแห่งการเอื้ออาทรเพื่อเด็กพิการ “บ้านนนทภูมิ” เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2557 ณ สถานสงเคราะห์เด็กพิการและทุพพลภาพ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี (กพศ.1.5-2-3-03)

(4) กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 8 โครงการ

4.1 โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร “นักศึกษาดีเด่น” ประจำปีงบประมาณ 2557 ดำเนินโครงการวันที่ 28 สิงหาคม 2557 ณ ห้องประชุมมณฑลภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ (กพศ.1.5-2-4-01)

4.2 โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษา ในศตวรรษที่ 21 ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 23 – 25 มกราคม 2558 ณ เดอะควาลิ คาซ่า รีสอร์ท จ.พระนครศรีอยุธยา (กพศ.1.5-2-4-02)

4.3 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558 “การฝึกอบรมในประเทศ” (กพศ.1.5-2-4-03)

4.4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ (กพศ.1.5-2-4-04)

4.5 โครงการ 12 สิงหาคมหาราชินี ประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2557 ณ หอประชุม D-Hall คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และมณฑลพิธีท้องสนามหลวง (กพศ.1.5-2-4-05)

4.6 โครงการวันปิยมหาราช เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2557 ณ หอประชุม D-Hall คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และถวายพวงมาลา ณ ลานพระบรมรูปทรงม้า (กพศ.1.5-2-4-06)

4.7 โครงการ 5 ธันวาคมหาราช เมื่อวันที่ 3 และ 5 ธันวาคม 2557 ณ หอประชุม D-Hall คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และมณฑลพิธีท้องสนามหลวง (กพศ.1.5-2-4-07)

4.8 โครงการไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2557 ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2557 ณ ห้องประชุมมณฑลภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ (กพศ.1.5-2-4-08)

(5) กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 5 โครงการ

5.1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558 “การฝึกอบรมในประเทศ” (กพศ.1.5-2-5-01)

5.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” รุ่นที่ 10 การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ (กพศ.1.5-2-5-02)

5.3 โครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2557 วันพฤหัสบดีที่ 28 สิงหาคม พ.ศ.2557 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร (กพศ.1.5-2-5-03)

5.4 โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพพระหว่างมหาวิทยาลัย ประจำปี 2557 ระหว่างวันที่ 1 – 4 กันยายน พ.ศ.2557 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จังหวัดนครราชสีมา (กพศ.1.5-2-5-04)

5.5 โครงการสืบสานประเพณีไทยถวายเทียนพรรษา ดำเนินโครงการวันที่ 9 กรกฎาคม 2557 ณ ห้องประชุม D-Hall คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และวัฒนธรรมการสุนทรียการาม (กพศ.1.5-2-5-05)

☑ 3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา จำนวน 2 โครงการได้แก่

1. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออบรมให้ความรู้และส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 1 – 4 กันยายน พ.ศ.2557 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จังหวัดนครราชสีมา (กพศ.1.5-3-01)

2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา (ภายใน) มทร.พระนคร ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 29-30 พฤษภาคม 2558 ณ อิงธาร รีสอร์ท นครนายก (กพศ.1.5-3-02)

☑ 4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

กองพัฒนานักศึกษา มีการดำเนินการจัดโครงการ/ กิจกรรมและสรุปประเมินผลการจัดโครงการ/ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 (กพศ.1.5-4-01) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ นำผลการประเมินที่ได้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2558 (กพศ.1.5-4-02) เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไป

☑ 5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมและสรุปผลประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 รวมทุกโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 87.58 จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ ร้อยละ 85 (กพศ.1.5-5-01)

☑ 6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา นำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2558 (กพศ.1.5-6-01) เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 (กพศ.1.5-6-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
5 ข้อ	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กพศ.1.5-1-01	แผนปฏิบัติงานกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.5-1-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 1/2557
กพศ.1.5-2-1-01 กพศ.1.5-2-4-03 กพศ.1.5-2-5-01	โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558 (การฝึกอบรมภายในประเทศ)
กพศ.1.5-2-1-02 กพศ.1.5-2-5-02	โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” รุ่นที่ 10 (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ)
กพศ.1.5-2-1-03 กพศ.1.5-2-4-02	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.5-2-1-04 กพศ.1.5-2-4-01	โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร “นักศึกษาดีเด่น”
กพศ.1.5-2-1-05 กพศ.1.5-2-5-04 กพศ.1.5-3-01	โครงการเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.5-2-1-06	โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กพศ.1.5-2-1-07	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษาศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.5-2-1-08	โครงการอบรมแกนนำนักศึกษาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และสารเสพติดในสถานศึกษา
กพศ.1.5-2-1-09	โครงการค่ายผู้นำนักศึกษา มทร.พระนครเพื่อก้าวสู่ศตวรรษที่ 2
กพศ.1.5-2-1-10	โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาความเป็นผู้นำนักศึกษาในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา
กพศ.1.5-2-2-01	โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร “RMUTP” เกมส์ ครั้งที่ 9
กพศ.1.5-2-2-02	โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย “นนทรีเกมส์” ครั้งที่ 42

รหัสหลักฐาน	รายการ
กพศ.1.5-2-2-03	โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์”
กพศ.1.5-2-2-04	โครงการกีฬาภายนอก - กิจกรรมการเข้าร่วมการแข่งขันหมากล้อม “Asian University Go Tournament 2014” - กิจกรรมการแข่งขันหมากล้อมอุดมศึกษาชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19 - กิจกรรมสมัครเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอล “CADENZA” ซอลมินิ ยู-ลีก 2015 - โครงการเข้าร่วมการแข่งขันเซปักตะกร้อเมืองพัทยา ซึ่งถวายพระราชทาน พระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าโสมสวลีฯ - โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล
กพศ.1.5-2-2-05	โครงการเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์”
กพศ.1.5-2-3-01	กิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
กพศ.1.5-2-3-02	โครงการสิงห์อาสาพัฒนาชุมชน ครั้งที่ 2
กพศ.1.5-2-3-03	โครงการสังคมแห่งการเอื้ออาทรเพื่อเด็กพิการ “บ้านนนทภูมิ”
กพศ.1.5-2-4-05	โครงการ 12 สิงหาคมหาราชินี
กพศ.1.5-2-4-06	โครงการวันปิยมหาราช
กพศ.1.5-2-4-07	โครงการ 5 ธันวาคมหาราช
กพศ.1.5-2-4-08 กพศ.1.5-2-5-03	โครงการไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.5-2-5-05	โครงการสืบสานประเพณีไทยถวายเทียนพรรษา
กพศ.1.5-3-02	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา (ภายใน) มทร.พระนคร
กพศ.1.5-4-01	สรุปประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.5-4-02 กพศ.1.5-6-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2558
กพศ.1.5-5-01	สรุปผลประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557
กพศ.1.5-6-02	แผนปฏิบัติงานกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

จุดเด่น
มีการนำระบบสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มาใช้ในการศึกษา 2557 เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาตามคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ และตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
จุดที่ควรพัฒนา
การให้ข้อมูลข่าวสารการเข้าร่วมกิจกรรม และการเปิดใช้ระบบสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ยุทธภูมิ สุวรรณเวช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางประดิษฐา นาครักษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ ปีการศึกษา 2557 สถาบันได้ดำเนินการดังนี้

☑ 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยโดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลงานสารสนเทศปรากฏตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.1-1-01) และมีข้อมูลครอบคลุมข่าวสารต่างๆผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://ird.rmutp.ac.th> ดังนี้ (สวพ.2.1-1-02)

- 1) ข้อมูลด้านแหล่งทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 2) ข้อมูลด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยทั้งผลงานปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา
- 3) ข้อมูลด้านแหล่งเผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ต่างๆ ตลอดจน ข้อมูลการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ในการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์

- 4) ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์

นอกจากนี้ ยังมีการจัดให้มีฐานข้อมูลระบบสืบค้นฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัยผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (สวพ.2.1-1-03)

☑ 2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยเน้นนโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกันเนื่องด้วยข้อจำกัดของพื้นที่ ในประเด็นต่อไปนี้

- 1) มีห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมกับงานวิจัยแต่ละประเภทซึ่งเป็นจุดเน้นของแต่ละคณะโดยแยกตามศูนย์ ดังนี้ (สวพ.2.1-2-01)

- ห้องปฏิบัติการ จำนวน 220 ห้อง พื้นที่ 18,597.22 ตร.ม.
- ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 45 ห้อง พื้นที่ 4,067 ตร.ม.

2) มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการปฏิบัติงานด้านการวิจัย เช่น มรภ.กาญจนบุรี , จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการใช้งานโปรแกรมอักษรวีซูธสำหรับการตรวจสอบรายงานการวิจัย เป็นต้น (สวพ.2.1-2-02)

3) มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้คำแนะนำในการพัฒนาข้อเสนอการวิจัย(สวพ.2.1-2-03) และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อประเมินข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.1-2-04)

4) มีห้องสมุดแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ หนังสือและวารสารทั้งในรูปของเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แยกตามศูนย์ซึ่งบริหารโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนห้องสมุด 7 ห้อง พื้นที่ 2,523.35 ตร.ม. (สวพ.2.1-2-05)

5) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกด้านการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ข้อมูลสารสนเทศด้านแหล่งทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอก ข้อมูลสารสนเทศด้านการตีพิมพ์เผยแพร่ หรือสารสนเทศฐานข้อมูลแหล่งอ้างอิงการวิจัย เป็นต้น (สวพ.2.1-2-06)

7) มีการสนับสนุนการจัดการประชุมวิชาการโดยความร่วมมือของเครือข่าย 9 ราชชมงคล ซึ่งเป็นการสนับสนุนการจัดการประชุมวิชาการชาติและระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่องทุกปี (สวพ.2.1-2-07)

8) มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย (สวพ.2.1-2-08)

☒ 3. จัดสรรงบประมาณ ของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ ดังนี้

1.1 งบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยสำหรับบุคลากรสายและบุคลากรสายสนับสนุน (สวพ.2.1-3-01)

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2557	ปีงบประมาณ 2558
งบประมาณเงินรายจ่าย	26,090,600 บาท	32,231,800 บาท
งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย	5,482,500 บาท	3,317,200 บาท
งบประมาณเงินรายได้คณะ	1,844,000 บาท	2,150,000 บาท
งบประมาณวิจัยสถาบัน	1,200,000 บาท	1,100,000 บาท
รวม	34,617,100 บาท	38,599,000 บาท

3.2 งบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยสำหรับนักศึกษา (สวพ.2.1-3-02)

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2557	ปีงบประมาณ 2558
งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย	1,286,200 บาท	1,200,000

เช่น 1) โครงการออกแบบและพัฒนากระเป๋าดินป่าเอนกประสงค์สำหรับนักท่องเที่ยว ของนักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ 2) โครงการออกแบบเครื่องแต่งกายรูปแบบสตรีตแวร์โดยได้รับแรงบันดาลใจจากสิบสองนักษัตริย์ ของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น 3) รถเข็นผู้พิการไฟฟ้าแบบปรับระดับขึ้นและลงในแนวดิ่ง ของนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์

☒ 4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ
มีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ เช่น 1) สนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร จำนวน 250,000 บาท 2) สนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดการประชุมวิชาการโดยความร่วมมือเครือข่าย 9 ราชชมกล ระหว่างวันที่ 23-25 กรกฎาคม 2557 ณ มทร.สุพรรณภูมิ จำนวน 700,000 บาท 3) สนับสนุนงบประมาณเพื่อเข้าร่วมประชุมเสนอผลงานหรือเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ จำนวน 866,125 4) สนับสนุนงบประมาณสำหรับการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด งบประมาณ 2,404,000 บาท
☒ 5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น
ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย ผ่านกระบวนการที่เหมาะสม รวมทั้งมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัย ดังนี้ 1) มีการจัดกิจกรรมวิจัยสัญจรเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารงานกับหน่วยงานภายนอก ระหว่างวันที่ 17-19 มิถุนายน 2558 (สวพ.2.1-5-01) 2) มีการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดการทรัพยากรสินทางปัญญาจากผลงานวิจัยระหว่างวันที่ 13-14 พฤศจิกายน 2557 และการพัฒนาบทความวิจัยหรือบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ใน ระดับชาติ ระหว่างวันที่ 25-26 พฤษภาคม 2558 (สวพ.2.1-5-02) 2) มีการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมเข้าร่วมอบรมด้านการวิจัยกับหน่วยงานภายนอกซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการตกลงความร่วมมือไว้ เช่น เครือข่ายวิจัยประชาชน (สวพ.2.1-5-03) 3) มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัยและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่อาจารย์และนักวิจัยผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.1-5-04) 4) มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้นักวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยจัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติคุณนักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น เพื่อมอบรางวัลแก่นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับรางวัลนักวิจัยด้านการตีพิมพ์บทความวิจัย ,ดร.รัตนพล มงคงรัตนสิทธิ์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้รับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เป็นต้น และหน่วยงานที่มีการบริหารงานวิจัยดีเด่น โดยมีการมอบรางวัลดังกล่าวในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยของทุกปี (สวพ.2.1-5-05)
☒ 6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยโดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการ ดังนี้ 1) มีการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญาผ่านเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา 2) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาอย่างชัดเจนตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา

3) มีการจัดทำระเบียบ/ประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
4) มีการนำผลงานวิจัยผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ นักวิจัย จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 6 ผลงาน ประกอบด้วย
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์ วีรานุกูล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
1. กรรมวิธีการผลิตคอนกรีตบล็อกเถ้ากะลาปาล์มน้ำมันผสมน้ำยาฟารา
2. กรรมวิธีผลิตอิฐบล็อกประสานมวลเบาหน้าดินขาวผสมเศษกระดาษกล่องนม
- ดร.พิกามาศ ชูสิทธิ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
3. กรรมวิธีการผลิตแผ่นใยไม้อัดซีเมนต์จากกากมะพร้าวและเส้นใยต้นข้าวโพด
4. กรรมวิธีการผลิตแผ่นใยไม้อัดซีเมนต์จากกากมะพร้าวและเส้นใยข้าวโพดที่ใช้แคลเซียมคลอไรด์เป็นสารเร่งการก่อตัว
5. กรรมวิธีการผลิตแผ่นใยไม้อัดซีเมนต์จากกากมะพร้าวและเส้นใยข้าวโพดที่ใช้ลูมิเนียมซิลเฟตเป็นสารเร่งการก่อตัว
กรรมวิธีการผลิตแผ่นใยไม้อัดซีเมนต์จากกากมะพร้าวและเส้นใยต้นข้าวโพดที่ใช้โซเดียมลิเกตเป็นการเร่งการก่อตัว

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
5 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-1-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.1-1-02	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา http://ird.rmutp.ac.th
สวพ.2.1-1-03	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย http://www.rmutp.ac.th ในกล่องระบบสารสนเทศ(ฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัย)
สวพ.2.1-2-01	รายงานทางกายภาพของมหาวิทยาลัย ด้านห้องปฏิบัติการ
สวพ.2.1-2-02	บันทึกผลงานความร่วมมือ มรภ.กาญจนบุรี , จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สวพ.2.1-2-03	รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.1-2-04	คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาข้อเสนอการวิจัย ที่ 877/2557
สวพ.2.1-2-05	รายงานทางกายภาพของมหาวิทยาลัย ด้านห้องสมุด
สวพ.2.1-2-06	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา http://ird.rmutp.ac.th เว็บไซต์มหาวิทยาลัย http://www.rmutp.ac.th ในกล่องระบบสารสนเทศ(ฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัย)
สวพ.2.1-2-07	เอกสารอนุมัติโครงการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
สวพ.2.1-2-08	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การให้อุดหนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทาง

รหัสหลักฐาน	รายการ
	วิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. 2551
สวพ.2.1-3-01	เอกสารสรุปงบประมาณวิจัยสำหรับอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปี 2557 และ ประจำปี 2558
สวพ.2.1-3-02	เอกสารอนุมัติงบประมาณวิจัยสำหรับนักศึกษา ประจำปี 2557 และ ประจำปี 2558
สวพ.2.1-4-01	เอกสารอนุมัติการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร
สวพ.2.1-4-02	เอกสารอนุมัติโครงการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
สวพ.2.1-4-03	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การให้อุดหนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทาง วิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. 2551 และ ฉบับ พ.ศ.2558
สวพ.2.1-4-04	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงิน รางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร
สวพ.2.1-5-01	รายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพงานวิจัย มทร.พระนคร กิจกรรมวิจัยสู่จร
สวพ.2.1-5-02	รายงานผลการดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพงานวิจัย มทร.พระนคร กิจกรรมการจัดการทรัพยากรสารสนเทศปัญหาและการจัดเตรียมบทความเพื่อตีพิมพ์
สวพ.2.1-5-03	หนังสือเอกสารการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก
สวพ.2.1-5-04	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา http://ird.rmutp.ac.th
สวพ.2.1-5-05	รายงานผลกิจกรรมเชิดชูเกียรตินักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น
สวพ.2.1-6-01	ขั้นตอนการดำเนินการด้านทรัพยากรสารสนเทศปัญหา
สวพ.2.1-6-02	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา งานทรัพยากรสารสนเทศปัญหา
สวพ.2.1-6-03	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรสิทธิประโยชน์และการโอน สิทธิในทรัพยากรสารสนเทศปัญหา
สวพ.2.1-6-04	เอกสารการยื่นจดทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศปัญหา

จุดเด่น
มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณสำหรับการพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่องทุกปี เช่น การสนับสนุนงบประมาณทำงานวิจัย การสนับสนุนงบประมาณสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ การ สนับสนุนงบประมาณสำหรับพัฒนานักวิจัย เป็นต้น
จุดที่ควรพัฒนา
งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการจดทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศปัญหามีจำนวนน้อยมาก รวมถึงผลงานที่ ได้รับการตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติมีปริมาณน้อยเมื่อเทียบกับจำนวนโครงการวิจัยที่มหาวิทยาลัย สนับสนุนงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.สิงค์แก้ว ปือกเท็ง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของผลการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดของสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58) มีจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ดังนี้-

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนเงินภายใน	จำนวนเงินภายนอก	รวมเงิน	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	สัดส่วนจำนวนเงินสนับสนุนต่อจำนวนอาจารย์	คะแนน
1	คณะครุศาสตร์ฯ	2,069,200	-	2,069,200	38.00	54,452.63	4.54
2	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	4,196,635	300,000	4,496,635	78.00	57,649.17	4.80
3	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	385,000	-	385,000	30.00	12,833.33	1.07
4	คณะบริหารธุรกิจ	5,711,275	-	5,711,275	99.00	80,327.16	3.21
	- กลุ่มสังคมศาสตร์	5,506,925	-	5,506,925	87.00	63,297.99	5.00
	- กลุ่มวิทยาศาสตร์ฯ	204,350	-	204,350	12.00	17,029.17	1.42
5	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	3,312,305	1,614,000	4,926,305	64.00	76,973.52	5.00
6	คณะวิศวกรรมศาสตร์	12,337,900	2,003,100	14,341,000	106.00	135,292.45	5.00
7**	คณะศิลปศาสตร์	804,370	-	804,370	81.00	9,930.49	1.99
8	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ	1,191,395	300,000	1,491,395	29.00	51,427.41	4.29
9	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	5,092,065	-	5,092,065	23.00	221,394.13	5.00
	รวม 9 คณะ	35,100,145	4,217,100	39,317,245	548.00	700,280.29	$\frac{34.90}{9} = 3.88$

** หมายถึง กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
3 คะแนน	3.88	3.88	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
	คะแนน				

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 2.2-01	ตารางสรุปงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 9 คณะ
สวพ. 2.2-02	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการประกอบการจัดทำ SAR ปีการศึกษา 2557

จุดเด่น
มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง
จุดที่ควรพัฒนา
การเสนอของบประมาณวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยยังมีจำนวนน้อย

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.สิงค์แก้ว ปือกเท็ง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะ และหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)									
	คอ.	ทศศ.	ทสม.	บธ.	วท.	วศ.	ศศ.	อศอ.	สถอ.	รวม
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	43	80	31	100	71	120	87	33	24	589
- ปฏิบัติงานจริง	38	78	30	99	64	106	81	29	23	548
- ลาศึกษาต่อ	5	2	1	1	7	14	6	4	1	41
จำนวนนักวิจัยทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ปฏิบัติงานจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ลาศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำนวนผลงานทางวิชาการ										
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ (0.20)	7	1	6	16	0	47	15	0	0	92
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือวารสารทางวิชาการ ระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. ฯ (0.40)	1	0	3	6	1	8	2	0	0	21
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (0.40)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ กพอ.ฯ ที่ ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (0.60)	0	3	1	2	2	0	1	1	0	10
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ	1	1	5	4	1	1	0	0	0	13

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	บธ.	วท.	วศ.	ศศ.	อศอ.	สธอ.	รวม
ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.80)										
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. (1.00)	1	0	2	4	43	3	2	11	1	67
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (1.00)	0	0	1	0	2	0	0	0	0	3
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	0	0	0	0	1	0	2	0	0	4
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานทางวิชาการ	3.60	2.80	10.00	14.00	48.40	16.40	8.40	11.60	1.00	116.20
จำนวนงานสร้างสรรค์										
- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (0.20)	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน (0.40)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (0.60)	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (0.80)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	บธ.	วท.	วศ.	ศศ.	อสอ.	สถอ.	รวม
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานสร้างสรรค์	0	0	0.20	0	0	0	0	0	3.60	3.80
รวมสร้างสรรค์และตีพิมพ์ (ผลถ่วง)	3.60	2.80	10.20	14.00	48.40	16.40	8.40	11.60	4.60	120

สรุปผลการดำเนินงาน

หน่วยงาน	จำนวน ผลงาน วิชาการ	ค่าถ่วง น้ำหนัก	รวมค่า ถ่วง น้ำหนัก	ผลรวมถ่วง นน. ของผลงาน วิชาการ	จำนวนอาจารย์และ นักวิจัยประจำทั้งหมด	ร้อยละของ ผลรวมถ่วง น้ำหนัก	คะแนน
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	7	0.20	1.40	3.60	ปฏิบัติงานจริง 38.00 คน ลาศึกษาต่อ 5 คน รวม 43.00 คน	8.37	1.40
	1	0.40	0.40				
	1	0.80	0.80				
	1	1.00	1.00				
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	1	0.20	0.20	2.80	ปฏิบัติงานจริง 78.00 คน ลาศึกษาต่อ 2 คน รวม 80.00 คน	3.50	0.58
	3	0.60	1.80				
	1	0.80	0.80				
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	6	0.20	1.20	10.20	ปฏิบัติงานจริง 30 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน รวม 31 คน	32.90	4.95
	3	0.40	1.20				
	1	0.60	0.60				
	5	0.80	4.00				
	2	1.00	2.00				
	1	1.00	1.00				
	1	0.20	0.20				
4. คณะบริหารธุรกิจ	16	0.20	3.20	14.00	ปฏิบัติงานจริง 99 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน รวม 100 คน	14.00	2.98
	6	0.40	2.40				
	2	0.60	1.20				
	4	0.80	3.20				
	4	1.00	4.00				
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	0.40	0.40	48.40	ปฏิบัติงานจริง 64 คน ลาศึกษาต่อ 7 คน รวม 71 คน	68.17	5.00
	2	0.60	1.20				
	1	0.80	0.80				
	43	1.00	43.00				
	2	1.00	2.00				
	1	1.00	1.00				
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	47	0.20	9.40	16.40	ปฏิบัติงาน 106.00 คน ลาศึกษา 14 คน รวม 120.00 คน	13.67	2.28
	8	0.40	3.20				
	1	0.80	0.80				
	3	1.00	3.00				

หน่วยงาน	จำนวน ผลงาน วิชาการ	ค่าถ่วง น้ำหนัก	รวมค่า ถ่วง น้ำหนัก	ผลรวมถ่วง นน. ของผลงาน วิชาการ	จำนวนอาจารย์และ นักวิจัยประจำทั้งหมด	ร้อยละของ ผลรวมถ่วง น้ำหนัก	คะแนน
7. คณะศิลปศาสตร์	15	0.20	3.00	8.40	ปฏิบัติงานจริง 81 คน ลาศึกษาต่อ 6 คน รวม 87 คน	7.31	1.84
	2	0.40	0.80				
	1	0.60	0.60				
	2	1.00	2.00				
	2	1.00	2.00				
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ	1	0.60	0.60	11.60	ปฏิบัติงานจริง 29 คน ลาศึกษาต่อ 4 คน รวม 33 คน	35.15	5.00
	11	1.00	11.00				
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	6	0.60	3.60	4.60	ปฏิบัติงานจริง 23 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน รวม 24 คน	19.17	3.19
	1	1.00	1.00				
รวม 9 คณะ	216	-	120	120	-		$\frac{27.22}{9} = 3.02$

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
			ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
2.50	3.02 คะแนน	3.02			

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 2.3-01	ตารางสรุปจำนวนผลงานทางวิชาการ 9 คณะ
สวพ. 2.3-02	ตารางสรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการประกอบการจัดทำ SAR ปีการศึกษา 2557

จุดเด่น	
1.	มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้การสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของบุคลากร
2.	มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนงบประมาณในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
จุดที่ควรพัฒนา	
1.	จำนวนบทความวิจัย และบทความวิชาการระดับชาติและนานาชาติมีจำนวนน้อย
2.	บุคลากรขาดทักษะการทำผลงานวิชาการรับใช้สังคมและการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.สิงค์แก้ว ปือกเท็ง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)**☒ 1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า**

1.1 มหาวิทยาลัยได้กำหนดชุมชนตามพื้นที่เป้าหมายหลักของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ เรื่องพิจารณา การกำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมสำหรับการจัดทำข้อเสนอขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2558 คือ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ได้แก่ จังหวัดนครปฐม จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และมีพื้นที่รองในกลุ่มจังหวัดพื้นที่ใกล้เคียงโดยถูกกำหนดขึ้นตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมหาวิทยาลัยได้กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 นโยบายและแนวทางปฏิบัติของงานบริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1.2 ทุกคณะมีการกำหนดชุมชน และสำรวจข้อมูลความต้องการของชุมชนเพื่อนำมาจัดทำแผนวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคมในหน่วยงานระดับคณะ มีดังนี้

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ดำเนินการในพื้นที่ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ กรุงเทพฯ

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ดำเนินการในพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดนนทบุรี และกรุงเทพฯ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการในพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดสระบุรี และกรุงเทพฯ

คณะบริหารธุรกิจ ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดราชบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี และกรุงเทพฯ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดสุพรรณบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี

คณะศิลปศาสตร์ ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดราชบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ กรุงเทพฯ

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดเพชรบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง กรุงเทพฯ และจังหวัดลำปาง

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัด เพชรบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ กรุงเทพฯ และจังหวัดระยอง

☑ 2. จัดทำแผนการบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1

มหาวิทยาลัยและคณะได้รวบรวมข้อมูลบริการวิชาการ โดยจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2557 (ปีงบประมาณ 2558) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2558 จากมหาวิทยาลัย และกำกับติดตามแผนบริการวิชาการ มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่ก่อให้เกิดรายได้ และการบริการที่สถาบันจัดเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชน มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมีตัวแทนชุมชนเป็นคณะกรรมการในโครงการดังกล่าว และได้อนุมัติแผนบริการวิชาการ ประจำปี 2557 (ปีงบประมาณ 2558) ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบัน

☑ 3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนา และมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน

โดยในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาชุมชนตามแผนบริการวิชาการ เพื่อเป็นแรงผลักดันการพัฒนาตนเองของชุมชน ด้วยวิธีการถ่ายทอดเทคโนโลยีองค์ความรู้ต่างๆสู่ชุมชน ซึ่งส่งผลให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ รวมทั้งก่อให้เกิดระบบเศรษฐกิจที่ดีขึ้นในชุมชน เช่น ชุมชนมีรายได้ต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น มีการสร้างอาชีพใหม่ให้แก่ชุมชน เป็นต้น จนทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ชุมชนใหม่ สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ส่งเสริมอาชีพและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม โดยมีการนำไปใช้ให้การเรียนการสอนให้นักศึกษาจากโครงการสร้างนักประดิษฐ์หุ่นยนต์จิ๋ว รุ่นที่ 2 โครงการฝึกอบรมอิเล็กทรอนิกส์รุ่นเยาว์ รุ่นที่ 6 หลังจากอบรมแล้วนักศึกษาสามารถมีแนวทางการประยุกต์การทำการไกล โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการสอนการควบคุมระบบอัตโนมัติอุตสาหกรรม และโครงการฝึกอบรมด้านระบบเครื่องกัดซีเอ็นซีและเครื่องกลึงซีเอ็นซี หลังจากนักศึกษาที่มาฝึกอบรม มีทักษะด้านเครื่องกลเพิ่มขึ้นและสามารถคิดออกแบบการจัดชิ้นงานที่มีความหลากหลายมากขึ้น

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการให้ความรู้จนเกิดประโยชน์ต่อชุมชน ได้แก่ โครงการการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นของกลุ่มวิสาหกิจแม่บ้านเกษตรกรสวนแก้วแสน จังหวัดสมุทรปราการ สามารถทำให้กลุ่มชุมชนมีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น อีกทั้งกลุ่มวิสาหกิจแม่บ้านเกษตรกรสวนแก้วแสน จังหวัดสมุทรปราการ ได้รับรางวัลมากมาย เช่น รางวัลชมเชยกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรดีเด่น ระดับประเทศ ประจำปี 2556 รางวัลที่ 1 กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปี 2555 และรางวัลชนะเลิศกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรระดับเขต ประจำปี 2554 กลุ่มชุมชนสามารถนำความรู้ไปต่อยอดในการทำเป็นอาชีพ เช่น การทำน้ำชาต้นข้าวอ่อนสาลี ซึ่งได้รับการยอมรับเป็นอย่างดี และยังถ่ายทอดความรู้ไปยังชุมชนในบริเวณใกล้เคียงมีการเผยแพร่ผ่านทาง เฟ ส บั ค <https://www.facebook.com/กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรสวนแก้วแสน-310344229058728/timeline/?ref=ts> ซึ่งสามารถเข้าไปหาข้อมูลต่างๆ

คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ทำการพัฒนาชุมชนซึ่งเป็นกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแม่บ้านเกษตรกรอำเภอมวกเหล็ก (ร้านกุสุมา) เป้าหมายที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 3 ปี โดยเริ่มต้นตั้งแต่ปี 2556 ถึงปี 2558 ซึ่งได้ทำการพัฒนาชุมชนในด้านสื่อวิทัศน์เพื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนแม่บ้านเกษตรกรอำเภอมวกเหล็ก (ร้านกุสุมา) เผยแพร่ผ่านทางสื่อออนไลน์ (Facebook & Youtube) จนทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง เช่น การทำให้ชุมชนสามารถพัฒนาองค์ความรู้ในการจัดทำจนสามารถเป็นเครือข่ายในการฝึกอบรมอาชีพให้กับชุมชนอื่นได้ รวมทั้งสามารถพัฒนาเป็นแหล่งศึกษาดูงานให้กับผู้ที่สนใจอีกด้วย

คณะบริหารธุรกิจ ติดตามผลของชุมชนในการนำไปใช้ประโยชน์ในโครงการบูรณาการงานวิจัยสู่การบริการวิชาการชุมชน การจัดการโฮมสเตย์แบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวปรัชญา

เศรษฐกิจพอเพียง ณ บ้านนาขุนแสน อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ที่ได้รับมาไปประกอบอาชีพ โดยได้นำผลิตภัณฑ์ที่ทำขึ้นไปจำหน่าย ณ ตลาดนัดสีเขียวของเทศบาลเมืองสมุทรปราการ ในทุกวันศุกร์และวันที่ 1 ของทุกเดือน ทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีอาชีพและรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ทำให้กลุ่มประชาชนในชุมชนตรอกถ่านนอกจากมีอาชีพและรายได้เพิ่มขึ้นแล้วยังมีการแบ่งงานกันทำ ซึ่งก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารในชุมชน และเกิดการบูรณาการองค์ความรู้จากการสอนของคณาจารย์กับบทบาทการบริการวิชาการแก่สังคม และผลที่เกิดขึ้นคือ ช่วยลดและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่ชุมชนตรอกถ่าน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของเทศบาลเมืองสมุทรปราการที่เป็นศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดของรัฐบาล

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์โครงการ การประยุกต์ใช้ผลผลิตทางการเกษตรในการผลิตถุงเพาะชำย่อยสลายได้ เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2558 ณ ชุมชนบางม่วง โดยมีผู้เข้าสนใจเข้าร่วมอบรม 34 คน และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี จากการประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในด้านประโยชน์ที่ได้รับจากความรู้ในเรื่องการอัดขึ้นรูปเป็นกระถางเพาะชำมากที่สุด รองลงมาเป็นด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรที่สนุกสนาน และเป็นกันเอง สำหรับความพึงพอใจในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 89.07 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ซึ่งหลังจากมีการติดตามผลหลังโครงการ ได้พบว่าชุมชนมีการนำไปผลิตกระถางเพาะชำเพื่อใช้เองในชุมชน และในอนาคตอาจนำไปทำเป็นอาชีพเสริมสำหรับชุมชน เนื่องจากมีการวางแผนเสนอขอของบประมาณจากหน่วยงานของชุมชนในการพัฒนาเครื่องอัดกระถางให้เป็นระบบไฮดรอลิคเพื่อลดแรงคน และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาอาชีพด้วยวิทยาศาสตร์สู่ชุมชน จัดขึ้นในวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ณ มัสยิดริยาดีสุสุนัน เป็นโครงการที่ฝึกอบรมเกี่ยวกับการนำสารสกัดจากมะหาดมาเป็นส่วนประกอบในการทำสบู่ มีผู้สนใจเข้าร่วมอบรมจำนวน 32 คน และบุคลากรที่เป็นตัวแทนจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เข้าร่วมจำนวน 4 คน รวมทั้งสิ้น 36 คน และผลการสำรวจความพึงพอใจโดยรวมของโครงการ พบว่าผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในด้านประโยชน์จากการรับบริการมากที่สุด รองลงมาเป็นด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ และความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการคิดเป็นร้อยละ 93.20 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีมาก และทางชุมชนมีข้อเสนอแนะว่าอยากให้มีการโครงการเช่นนี้ต่อเนื่อง โดยหลังจากโครงการได้มีการติดตามผลพบว่ามีผู้เข้าอบรมบางส่วนได้นำความรู้ที่ได้รับได้นำไปผลิตเป็นของชำร่วยขายในงานต่างๆ ที่วัดใกล้เคียง

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีโครงการที่ทำให้เกิดประโยชน์และติดตามนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ 1) โครงการการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์เครื่องย่อยสลายฟางและอัดก้อนฟางเพื่อเพิ่มมูลค่าของฟางที่เหลือใช้หลังจากการอัดรีดเรียบร้อยแล้วสามารถนำไปขายได้ 2) โครงการพัฒนาสวนทุเรียนด้านระบบการจัดการน้ำในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี (โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง) มีการจัดการระบบน้ำในเขตสวนทุเรียน 3) โครงการระบบป้องกันสวนผลไม้จากน้ำเค็มในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี ปริมาณน้ำเค็มที่เข้ามาในพื้นที่ลดน้อยลงโดยสามารถมีแนวคิดการบริหารจัดการน้ำ 4) โครงการการซ่อมบำรุงเครื่องผลิตน้ำมันไบโอดีเซลและถ่ายทอดความรู้การผลิตน้ำมันไบโอดีเซลจากน้ำมันพืชใช้แล้วแก่ชุมชนและนักวิชาการในจังหวัดสุพรรณบุรี หลังจากอบรมแล้วสามารถน้ำมันที่ใช้แล้วมาผลิตเป็นน้ำมันไบโอดีเซลซึ่งลดต้นทุนการซื้อน้ำมันได้

คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดโครงการบริการวิชาการ ต่อเนื่องเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556-2558 ได้แก่โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยพื้นที่ที่ลงไปจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง คือ เทศบาลเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ได้ส่งเสริมให้ชุมชนมีทักษะทางด้านภาษา โดยได้จัดกิจกรรมสอนภาษาอังกฤษ และภาษาจีน เพื่อเป็นการเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้ไปบริการวิชาการโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาและแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผ้าทอกะเหรี่ยง ณ กลุ่มผ้าทอก่อรัก โรงเรียนบ้านยางน้ำกลัดใต้ ตำบลยางน้ำกลัดใต้ อำเภอนาทอง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ทำให้ผลิตภัณฑ์ของชุมชนได้มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์จนได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) โดยหน่วยงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี ได้มีคุณภาพและมาตรฐานให้เกิดความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ จัดทำโครงการบูรณาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทำการพัฒนาชุมชนซึ่งเป็นกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์เทศบาลเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เป้าหมายที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 3 ปี โดยเริ่มต้นตั้งแต่ปี 2556 ถึงปี 2558 ซึ่งทางคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ โดยการพัฒนาชุมชนในด้านผลิตภัณฑ์ชุมชนบรรจุภัณฑ์ท้องถิ่นเพิ่มมูลค่าให้กับตัวผลิตภัณฑ์ และโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างและพัฒนามาตรฐานบรรจุภัณฑ์สำหรับชุมชนท้องถิ่น ทำการพัฒนาชุมชนซึ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้เกษตรธรรมชาติ สภาองค์กรชุมชนตำบลเนินซ้อ จังหวัดระยอง โดยพัฒนาชุมชนในด้านผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์จากกลุ่มอาชีพ ต่าง ๆ ทำให้ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่

☒ 4. ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

โดยในปีการศึกษา 2557 จากการลงพื้นที่ชุมชนกลุ่มเป้าหมายเพื่อติดตามผลการให้บริการวิชาการพบว่าชุมชนกลุ่มเป้าหมายยังมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความประสงค์เกี่ยวกับองค์ความรู้ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีและองค์ความรู้ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง

คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดโครงการบริการวิชาการ ต่อเนื่องเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556-2558 ได้แก่ โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยพื้นที่จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง คือ เทศบาลเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี กิจกรรมในตอนแรกเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน และเป็นกิจกรรมที่ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ในปีต่อมาได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านสุขภาพ เพื่อให้คนในชุมชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปีที่ 2 และ 3 ได้ส่งเสริมให้ชุมชนมีทักษะทางด้านภาษา โดยได้จัดกิจกรรมสอนภาษาอังกฤษ และภาษาจีน เพื่อเป็นการเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ต่อเนื่องเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556-2558 ได้แก่ โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์ เทศบาลเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี กิจกรรม “ส่งเสริมสมรรถนะผลิตภัณฑ์ออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์และสถาปัตยกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม” เพื่อสร้างจุดเด่นให้กับสินค้าและเพิ่มมูลค่าให้กับตัวผลิตภัณฑ์ชุมชน

☒ 5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์กรเป้าหมาย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย กับเทศบาลเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดสิงห์บุรี โดยในบันทึกความร่วมมือได้เกิดโครงการ/กิจกรรม คือ เทศบาลเมืองชะอำจังหวัดเพชรบุรี ร่วมดำเนินโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 3) ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารจากปลาของชุมชนจังหวัดสิงห์บุรี

☒ 6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้บริการวิชาการตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ได้แก่ โครงการบริการวิชาการ สัณจรสู่ชุมชน จำนวน 52 คน จากจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 589 คน คิดเป็นร้อยละ 8.83
--

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☒	☐
6 ข้อ	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.3.1-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ
สวพ.3.1-1-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ
สวพ.3.1-1-03	บันทึกข้อความแจ้งเวียน
สวพ.3.1-2-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริการวิชาการ ประจำปี 2558
สวพ.3.1-2-02	แผนบริการวิชาการ ประจำปี 2558
สวพ.3.1-2-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ
สวพ.3.1-3-01	แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการ
สวพ.3.1-3-02	แบบติดตามผลการประเมินผลการนำไปใช้ประโยชน์
สวพ.3.1-3-03	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นของกลุ่มวิสาหกิจแม่บ้านเกษตรกรสวนแก้วแสน จังหวัดสมุทรปราการ
สวพ.3.1-3-04	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการฝึกอบรมติเจวยหิน
สวพ.3.1-3-05	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการการประชาสัมพันธ์องค์กรด้วยสื่อใหม่
สวพ.3.1-3-06	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการฝึกอบรมการพัฒนาเครื่องมือทางการตลาดเพื่อผลิตภัณฑ์ชุมชน
สวพ.3.1-3-07	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบและจัดทำเว็บไซต์ Joomla เบื้องต้น
สวพ.3.1-3-08	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการบูรณาการงานวิจัยสู่การบริการวิชาการชุมชน การจัดการโฮมสเตย์แบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ บ้านนาขุนแสน อ.สวนผึ้ง จ.ราชบุรี
สวพ.3.1-3-05	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการ “การประยุกต์ใช้ผลผลิตทางการเกษตรในการผลิตถุงเพาะชำย่อยสลายได้ เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ณ ชุมชนบางม่วง อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี
สวพ.3.1-3-06	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคโนโลยีการบำบัดน้ำเสียเพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี
สวพ.3.1-3-07	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาอาชีพด้วยวิทยาศาสตร์ สู่ชุมชน” ณ มัสยิดริยาดัสสุนัน อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.3.1-3-08	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์เครื่องย่อยสลายฟางและอัดก้อนฟางเพื่อเพิ่มมูลค่า
สวพ.3.1-3-09	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการพัฒนาสวนทุเรียนด้านระบบการจัดการน้ำในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี (โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)
สวพ.3.1-3-10	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการระบบป้องกันสวนผลไม้จากน้ำเค็มในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี
สวพ.3.1-3-11	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการการซ่อมบำรุงเครื่องผลิตน้ำมันไบโอดีเซลและถ่ายทอดความรู้การผลิตน้ำมันไบโอดีเซลจากน้ำมันพืชใช้แล้วแก่ชุมชนและนักวิชาการในจังหวัดสุพรรณบุรี
สวพ.3.1-3-12	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการ “ยกระดับพัฒนาคุณภาพชุมชนโดยยึดแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงการอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพบริการ” จังหวัดราชบุรี
สวพ.3.1-3-13	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการ “ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง : กรณีศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี” จังหวัดกาญจนบุรี
สวพ.3.1-3-14	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาและแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผ้าทอกระเหรี่ยง งบประมาณประจำปี 2558
สวพ.3.1-3-15	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์ งบประมาณประจำปี 2558
สวพ.3.1-3-16	รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการยกระดับพัฒนาคุณภาพชุมชนโดยยึดแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงการอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพบริการ
สวพ.3.1-3-17	รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการยกระดับพัฒนาคุณภาพชุมชนเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
สวพ.3.1-3-18	รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาและแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผ้าทอกระเหรี่ยง
สวพ.3.1-3-19	รายงานโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่เชิงพาณิชย์
สวพ.3.1-3-20	รายงานโครงการที่ทำให้เกิดประโยชน์ จำนวน 4 โครงการ
สวพ.3.1-4-01	รายงานการติดตามผลการให้บริการวิชาการ
สวพ.3.1-4-02	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีระยะ 5 ปีที่หก ลงพื้นที่สำรวจข้อมูล ณ พื้นที่ชุมชนบ้านถ้ำเสือ ต.แก่งกระเจาน อ.แก่งกระเจาน จ.เพชรบุรี
สวพ.3.1-4-03	รายงานฉบับสมบูรณ์โครงการชุมชนต่อเนื่อง จำนวน 2 โครงการ
สวพ.3.1-5-01	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับเทศบาลเมืองชะอำ
สวพ.3.1-5-02	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือชุมชนในพื้นที่จังหวัดสิงห์บุรี
สวพ.3.1-5-03	เอกสารอนุมัติงบประมาณจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สวพ.3.1-5-04	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือความร่วมมือระหว่าง มทร.พระนคร กับ วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ชุมชนท่าทราย และชุมชนบางบอน จ.สุพรรณบุรี

จุดเด่น
-

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.รัมภา สุวรรณพฤษ	รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ดร.สิงค์แก้ว ปือกเทิง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 – 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

☒ 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นผู้รับผิดชอบงานศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วย 9 คณะ และกองศิลปวัฒนธรรม เพื่อร่วมกันสนับสนุนดำเนินการจัด โครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้ และมีการจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อจัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าตามแผนแต่ละไตรมาส (กศว. 4.1-1-01 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ที่ 353/2557 และ 413/2558)

☒ 2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

โดย คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ร่วมกันจัดทำแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในกลยุทธ์หลัก การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมที่เป็นภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาของโลกในเป้าประสงค์เพื่อการสร้างจิตสำนึกและสร้างค่านิยมให้เกิดความรักในศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสีงแวดล้อม โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และกำหนดตัวชี้วัดให้บรรลุตามประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ข้อ ได้แก่ 1.จำนวนโครงการศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชนในระดับชาติ/อาเซียน/นานาชาติ 2.จำนวนผู้สืบทอดผลงานศิลปวัฒนธรรมในคลังปัญญาของมหาวิทยาลัย 3.ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สีงแวดล้อมได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ 4.จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ 5.จำนวนโครงการสนองงานในโครงการพระราชดำริ/โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช/โครงการภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ในการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สีงแวดล้อม ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 22 พฤษภาคม 2557 ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานผล ไตรมาสที่ 1-2 (ตุลาคม 2556 – มีนาคม 2557), 3.2 การรายงานผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย และระเบียบวาระที่ 6.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2557

โดยในปีการศึกษา 2557 ในแผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมีโครงการทั้งสิ้น 42 โครงการ

15 กิจกรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 5,018,860 บาท โดยในแต่ละโครงการกำหนดตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1.จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 84, 2.ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90, 3.จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

และกำหนดตัวชี้วัดระดับผลผลิตเชิงคุณภาพว่าเป็นโครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 90 และเชิงเวลาว่าเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 94

(กศว. 4.1-2-01 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2557 ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 22 พฤษภาคม 2557)

(กศว. 4.1-2-02 แผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2557 ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

☒ 3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

โดย คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง เพื่อกำกับติดตาม ขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2557 ในวันที่ 22 พฤษภาคม 2557 ระเบียบวาระที่ 6.2 การจัดทำ

แผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2557

2. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 3/2557 ในวันที่ 10 กันยายน 2557 ระเบียบวาระที่ 4 รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของทุกคณะและกองศิลปวัฒนธรรม รอบ 12 เดือน

- ระเบียบวาระที่ 4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา 2557
ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- ระเบียบวาระที่ 4.2 การรายงานผลการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

3. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2558 ในวันที่ 25 ธันวาคม 2557 ระเบียบวาระที่ 4 การกำกับติดตามการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- ระเบียบวาระที่ 4.1 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

- ระเบียบวาระที่ 4.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2557)

4. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2558 ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2558 ระเบียบวาระที่ 3 การกำกับติดตามการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2558 (ปีการศึกษา 2557)

- ระเบียบวาระที่ 3.1 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

- ระเบียบวาระที่ 3.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 2 และ 3 (มกราคม – มิถุนายน 2558)

- ระเบียบวาระที่ 3.3 การเตรียมการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2558)

- ระเบียบวาระที่ 3.5 การประเมินผลโครงการ / กิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้วไปปรับปรุงแก้ไข

(กศว. 4.1-3-01 รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ปีงบประมาณ 2557 ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 22 พฤษภาคม 2557, ครั้งที่ 3/2557 วันที่ 10 กันยายน 2557, ปีงบประมาณ 2558 ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 25 ธันวาคม 2557, ครั้งที่ 2/2558 วันที่ 26 พฤษภาคม 2558)

☒ 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

โดยผู้รับผิดชอบโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติงานในโครงการ ตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2557 ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 6 ตัวชี้วัด โดยทั้ง 42 โครงการ 15 กิจกรรม มีผลการประเมินในภาพรวม ดังนี้

1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 100 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 93.22 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
3. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 100 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
4. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม 42 โครงการ 15 กิจกรรม ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
5. โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ 93.23 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
6. โครงการ/กิจกรรม ที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน

(กศว.4.1-4-01 ตารางรายงานผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2557)

☒ 5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

โดยคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้พิจารณา นำผลการประเมินโครงการในแต่ละคณะ ไปปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป สำหรับส่วนกลางได้นำผลการประเมินความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด จากโครงการในภาพรวมของส่วนกลาง ซึ่งกองศิลปวัฒนธรรมเป็นผู้รับผิดชอบ และทุกคณะมีส่วนร่วม คือ โครงการ มทร.พระนคร สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช รอบที่ 2 กิจกรรมค่าย “การศึกษาความหลากหลายทางชีวภาพและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติระดับอุดมศึกษา” ซึ่งมีปัญหานักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ เป็นนักศึกษาจากทุกคณะซึ่งไม่ได้เรียนในสาขาวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์หรือชีววิทยาโดยตรง จึงทำให้นักศึกษาในบางคณะที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่เข้าใจในรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และนำปัญหาดังกล่าวเข้าที่ประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น ซึ่งได้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข คือ ให้นักศึกษาที่เรียนในสาขาวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์เป็นหลักในการแบ่งกลุ่มการทำกิจกรรม เพื่อจะให้คำปรึกษากับเพื่อนในกลุ่มได้ ซึ่งจะทำให้การเข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจมากขึ้น หรือเพิ่มการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจให้มากขึ้น (กศว.4.1-4-01 ตารางรายงานผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2557) (กศว. 4.1-5-02 รายงานการประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 5/2558)

☑ 6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

โดย มหาวิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2557 ผ่านช่องทาง ดังนี้

1. RMUTP News (จดหมายข่าว มทร.พระนคร) จำนวน 15 เรื่อง โดยมีการดำเนินการตามช่วงเดือนของจดหมายข่าว ปีที่ 2 ฉบับที่ 8 เดือนสิงหาคม 2557 จำนวน 9 เรื่อง โดยมีกองศิลปวัฒนธรรม จำนวน 5 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ 2 เรื่อง คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน 1 เรื่อง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ จำนวน 1 เรื่อง, ฉบับที่ 9 เดือนกันยายน 2557 จำนวน 3 เรื่อง โดยมีกองศิลปวัฒนธรรม จำนวน 3 เรื่อง, ฉบับที่ 10 เดือนตุลาคม 2557 จำนวน 1 เรื่อง โดยมีคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 เรื่อง, ฉบับที่ 11 เดือนพฤศจิกายน 2557 จำนวน 2 เรื่อง โดยมีกองศิลปวัฒนธรรม จำนวน 2 เรื่อง (กศว. 4.1-6-01 จดหมายข่าว มทร.พระนคร ปีที่ 2 ฉบับที่ 8,9,10,11)

2. เอกสารข่าวศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม จำนวน 53 เรื่อง (กศว. 4.1-6-02 เอกสารข่าวศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนสิงหาคม 2557- กรกฎาคม 2558)

3. เว็บไซต์ของกองศิลปวัฒนธรรม <https://www.cul.offpre.rmutp.ac.th> จำนวน 90 เรื่อง (กศว. 4.1-6-03 ภาพหน้าจอเว็บไซต์กองศิลปวัฒนธรรม)

4. Facebook กองศิลปวัฒนธรรม <https://www.facebook.com/rmutpculdiv> จำนวน 150 เรื่อง (กศว. 4.1-6-04 ภาพหน้าจอ Facebook กองศิลปวัฒนธรรม)

5. YouTube กองศิลปวัฒนธรรม <https://www.youtube.com/user/rmutpculdiv> จำนวน 19 เรื่อง (กศว. 4.1-6-05 ภาพหน้าจอ YouTube)

และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการให้บริการวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เผยแพร่ต่อบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย โดยจัดโครงการการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม : จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ จำนวน 3 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการนวดแผนไทยและการทำลูกประคบ เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2557 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ระยะที่ 2 กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการทำกลองจากผ้าไทย เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ระยะที่ 3 กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการทำยาต้มส้มโอมีโอ เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2558 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

นอกจากนี้ยังได้นำองค์ความรู้ที่ได้จัดทำเป็นสื่อวีดิทัศน์เผยแพร่ผ่าน YouTube (กศว. 4.1-6-06 รายงานผลโครงการการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม : จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ) (กศว. 4.1-6-07 ภาพหน้าจอที่เผยแพร่องค์ความรู้ผ่าน YouTube)

☑ 7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

โดยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับรางวัลอนุรักษ์ศิลปสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี 2558 จากสมาคมสถาปนิกสยาม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่ง“เรือนหมอฟร” ได้รับการคัดเลือกให้ได้ “รางวัลอนุรักษ์ศิลปสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี 2558” ประเภท อาคารสถาบันและอาคารสาธารณะ (กศว. 4.1-7-01 หนังสือแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกให้ได้รับรางวัลอนุรักษ์ศิลปสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี 2558)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
5 ข้อ	7 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
(กศว. 4.1-1-01)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ที่ 353/2557 และ 413/2558)
(กศว. 4.1-2-01)	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2557 ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 22 พฤษภาคม 2557
(กศว. 4.1-2-02)	แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2557 ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
(กศว. 4.1-3-01)	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2557 ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 22 พฤษภาคม 2557, ครั้งที่ 3/2557 วันที่ 10 กันยายน 2557, ปีงบประมาณ 2558 ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 25 ธันวาคม 2557, ครั้งที่ 2/2558 วันที่ 26 พฤษภาคม 2558
(กศว. 4.1-4-01)	ตารางรายงานผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2557
(กศว. 4.1-5-01)	ตารางรายงานผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2557
(กศว. 4.1-5-02)	รายงานการประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 5/2558
(กศว. 4.1-6-01)	จดหมายข่าว มทร.พระนคร ปีที่ 2 ฉบับที่ 8,9,10,11
(กศว. 4.1-6-02)	เอกสารข่าวศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนสิงหาคม 2557- กรกฎาคม 2558
(กศว. 4.1-6-03)	ภาพหน้าจอเว็บไซต์กองศิลปวัฒนธรรม
(กศว. 4.1-6-04)	ภาพหน้าจอ Facebook กองศิลปวัฒนธรรม
(กศว. 4.1-6-05)	ภาพหน้าจอ YouTube
(กศว. 4.1-6-06)	รายงานผลโครงการการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม : จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ
(กศว. 4.1-6-07)	ภาพหน้าจอที่เผยแพร่องค์ความรู้ผ่าน YouTube
(กศว. 4.1-7-01)	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกให้ได้รับรางวัลอนุรักษ์ศิลปสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี 2558

จุดเด่น
การได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย เนื่องจากการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย และสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ยุทธภูมิ สุวรรณเวช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : การบริหารของสถาบันเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน
และเอกลักษณ์ของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☒	☐
7 ข้อ	7 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2557 การรายงานผลการดำเนินงาน แยกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบดังนี้.-

	เกณฑ์มาตรฐาน: 7 ข้อ	ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บ/รายงาน
5.1.1	การพัฒนาแผนกลยุทธ์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผน
5.1.2	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน	รองอธิการบดีฝ่ายคลังฯ	ผู้อำนวยการกองคลัง
5.1.3	การบริหารความเสี่ยง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผน
5.1.4	การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
5.1.5	การจัดการความรู้	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้
5.1.6	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
5.1.7	การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านประกันคุณภาพ	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์

☒ 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบันและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

โดย มหาวิทยาลัยฯ จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557 – 2561 และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณทั้งภายในและภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การปฏิบัติโดยการแปลงเป็นแผนปฏิบัติการราชการประจำปี ตลอดจนมีการกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยมีการดำเนินงานดังนี้

1. การพัฒนาแผนกลยุทธ์

- กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีกระบวนการคือ ศึกษาบริบทที่เกี่ยวข้อง รับฟังความคิดเห็นและสร้างความเข้าใจที่ตรงกันตั้งแต่ระดับนโยบาย ระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการ โดยการจัดโครงการ/กิจกรรม ในทุกศูนย์พื้นที่ของมหาวิทยาลัย และดำเนินการวิเคราะห์ SWOT ในเดือนมีนาคม 2557 โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในการแสดงความคิดเห็นผ่านแบบสอบถาม ซึ่งผลการวิเคราะห์ SWOT พบว่า มหาวิทยาลัยฯ มีพื้นที่ยุทธศาสตร์อยู่ในเชิงตั้งรับ และนำผลที่ได้มาทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ โดยใช้วิธีการจัดประชุมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ RMUTP SUMMIT การทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เมื่อวันที่ 7 – 9 กรกฎาคม 2557 ซึ่งกำหนดผู้เข้าร่วมโดยมีเป้าหมายครอบคลุมบุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูง กลาง และระดับต้น ของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยฯ และนำผลที่ได้มากำหนดแผนพัฒนาการบริหารองค์กรรวมเชิงรุก มทร.พระนคร ในทศวรรษที่ 2

- ในเดือนสิงหาคม 2557 มหาวิทยาลัยฯ มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูง จึงได้นำนโยบายของอธิการบดี มาบูรณาการให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมในโครงการ RMUTP SUMMIT เพื่อให้การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ มีความต่อเนื่อง

- อธิการบดีได้ถ่ายทอดนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ต่อผู้บริหารระดับสูงและหน่วยงานผู้ปฏิบัติ ซึ่งได้แก่ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน และมีส่วนร่วมในการพิจารณาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ มาตรการ แนวทาง พร้อมทั้งกำหนดผู้กำกับดูแล/รับผิดชอบ/จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานตามมาตรการ/แนวทาง จากการมีส่วนร่วมของหน่วยงานผู้ปฏิบัติ จึงนำไปสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557 – 2561 ซึ่งประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 7 เป้าประสงค์ 9 กลยุทธ์ 43 มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ 54 ตัวชี้วัด และสภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติแผนยุทธศาสตร์ฯ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2557 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2558

- มหาวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ 2558 - 2562 เพื่อบริหารการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และบริหารจัดการด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

2. การนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

- มหาวิทยาลัยฯ ได้ถ่ายทอดนโยบายและ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อบริหารการดำเนินงานตามมาตรการแนวทาง ตลอดจนร่วมกันพิจารณาตัวชี้วัดความสำเร็จ กลยุทธ์ มาตรการ และแนวทาง จากนั้น จึงได้ถ่ายทอดนโยบายลงสู่หน่วยงานผู้ปฏิบัติ ซึ่งประกอบไปด้วย คณบดี

ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ และให้มีส่วนร่วมในการพิจารณาตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมาย และเมื่อสภามหาวิทยาลัยได้มีมติอนุมัติแผนยุทธศาสตร์ฯ จึงได้แจ้งเวียนให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดทราบ และนำไปถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป พร้อมทั้ง แจ้งให้หน่วยงานนำไปเป็นกรอบการดำเนินงาน และทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และนำแผนยุทธศาสตร์หน่วยงานเสนอมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

- จากนั้นได้แปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ เป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาล พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2558 และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ เพื่อใช้เสนอของบประมาณ และนำไปใช้เป็นกรอบในปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และสภามหาวิทยาลัยฯ มีมติอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 15/2557 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 และได้กำหนดค่าความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ไว้ที่ร้อยละ 80 ซึ่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 7 เป้าประสงค์ 9 กลยุทธ์ 43 มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งสิ้น 53 ตัวชี้วัด ซึ่งจำแนกเป็น

▶ ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ 46 ตัวชี้วัด

▶ ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2558 7 ตัวชี้วัด

และมหาวิทยาลัยฯ ถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2558 โดยวิธีการจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับหัวหน้าหน่วยงานซึ่งได้แก่ คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน/สำนัก/กอง เกี่ยวกับค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และผู้กำกับตัวชี้วัดพร้อมทั้งเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ผ่านทางการแจ้งเวียน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ ให้หน่วยงานในสังกัดนำไปปฏิบัติ

3. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน

มหาวิทยาลัยฯ กำหนดกระบวนการติดตามและประเมินผล ดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีหน้าที่กำกับ เร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานผล ปัญหา อุปสรรค ต่อผู้บริหารระดับสูงและสภามหาวิทยาลัย

- ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2558 ผ่านระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ (BPM) ทุกวันที่ 5 ของเดือน

- เร่งรัด ติดตาม ผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และสรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณทุกไตรมาส (4 ครั้ง) รายงานเสนอผู้บริหารระดับสูง และสภามหาวิทยาลัย รับทราบให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

- ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ปีละ 2 ครั้ง ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2557 และกองนโยบายและแผนเป็นผู้รวบรวม วิเคราะห์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยฯ และสรุปรายงานผลเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ และสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ โดยผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2557 พบว่า สามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด จำนวน 41 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 77.36 ของตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 53 ตัวชี้วัด จำแนกเป็น

▶ ดำเนินงานบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ 36 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 78.26 จากตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 46 ตัวชี้วัด

▶ ดำเนินงานบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณจำนวน 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 71.42 จากตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 7 ตัวชี้วัด

4. การทบทวนการดำเนินงาน

เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ มีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารระดับสูง อีกทั้ง มีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ สภามหาวิทยาลัยฯ จึงมีนโยบายให้จัดโครงการทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เมื่อวันที่ 8 – 9 พฤษภาคม 2558 ซึ่งมีผู้เข้าร่วม ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยฯ สภาคณาจารย์และข้าราชการ สภาวิชาการ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ หัวหน้าหน่วยงาน รองหัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้าสำนักงาน เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบาย สภามหาวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งร่วมกันให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการกำหนดทิศทาง เป้าหมายการดำเนินงานตลอดจนแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ และผลจากการทบทวนจะนำไปสู่การทบทวนยุทธศาสตร์ในปีต่อไป

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กณพ. 5.1.1-01	- แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557 - 2561
กณพ. 5.1.1-02	- บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.16/553 วันที่ 9 ธ.ค. 57 เรื่อง ส่งผังยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ พร้อมตัวชี้วัดความสำเร็จ - บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.16/308 วันที่ 22 ม.ค. 58 เรื่อง ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2557 - 2561
กณพ. 5.1.1-03	- แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กณพ. 5.1.1-04	- บันทึกข้อความที่ ศธ 0581.16/154 วันที่ 14 ม.ค. 58 เรื่อง การนำแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ 2558 ไปปฏิบัติ
กณพ. 5.1.1-05	- คำสั่ง มทร. พระนครที่ 35/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
กณพ. 5.1.1-06	- รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ไตรมาส 2 - มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 6/58 วันที่ 29 เม.ย. 58 วาระที่ 5.5 รายงานผลการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2558 ไตรมาส 2 (ต.ค. 57 - มี.ค. 58)
กณพ. 5.1.1-07	- รายงานการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ไตรมาส 3 - มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 9/58 วันที่ 29 ก.ค. 58 วาระที่ 5.2 รายงานผลการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2558 ไตรมาส 3 (1 ต.ค. 57 – 30 มิ.ย. 58)
กณพ. 5.1.1-08	- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

จุดเด่น		
ผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ สนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาอย่างจริงจัง และตระหนักถึงการนำผลการประเมินคุณภาพมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ		
ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นางจุฬารณย์ ตันติประสงค์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ กายภาพ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางรตนมน จันทฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

5.1.2. การวิเคราะห์การเงิน

☒ 2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

1. การบริหารจัดการด้านการเงินการคลังของมหาวิทยาลัยนั้น มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณาถึงองค์ประกอบกลยุทธ์ มาตรการ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินโดยมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ในทุกพันธกิจ โดยมีการกำหนดแนวทางในการจัดหาทรัพยากรด้านการเงิน แหล่งเงิน และวิธีได้มาแหล่งเงิน รวมถึงแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มีการเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จทางการเงิน มียุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และมาตรการในการบริหารจัดการด้านการเงินอย่างชัดเจน สามารถวัดผล ประเมินผลได้ โดยมีการจัดประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยลงสู่หน่วยงาน เพื่อให้คณะจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย แปลงแผนสู่การปฏิบัติ รวมถึงติดตามและประเมินผลของคณะและการคำนวณต้นทุนต่อหน่วย ในแต่ละหลักสูตร เป็นการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรในแต่ละคณะของมหาวิทยาลัย เพื่อประเมินประสิทธิภาพ และเสริมสร้างประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขันนั้น เป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน และเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดกลยุทธ์การเงินในเรื่องการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ

2. การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินโดยพิจารณาจากต้นทุนต่อหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน มีการดำเนินการคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อหลักสูตรสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ดังนี้

2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำและวิเคราะห์ต้นทุนซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ผู้บริหารระดับสูงของคณะ รวมทั้งผู้รับผิดชอบ มีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำต้นทุนต่อหลักสูตรพร้อมทั้งร่วมกันเสนอแนวทาง การดำเนินการต่างๆ และจากการผลของการคำนวณต้นทุน มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรต่าง ๆ ในทุกคณะ และนำเสนอให้คณะได้พิจารณาเพื่อการประเมินถึงการบริหารในแต่ละหลักสูตรของทุกคณะต่อไป

2.2 การคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรนั้น มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานในสังกัด พร้อมทั้งคำนวณต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรทุกสิ้นปีงบประมาณ ทั้งงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ โดยมหาวิทยาลัยมีฐานข้อมูลทางการเงินโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยทั้งเงินงบประมาณรายจ่ายและเงินงบประมาณรายได้ (ระบบงาน ERP) รวมถึงระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย (ระบบงาน HRM) เป็นเครื่องมือในการดำเนินการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรของ โดยมีการร่วมกันพิจารณาถึงแนวทางและวิธีการในการคำนวณ กิจกรรมต่างๆ ในการคำนวณ เกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายการกระจายต้นทุนเข้าสู่กิจกรรม และนำผลจากการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร วิเคราะห์ถึงรายละเอียดของต้นทุนต่อหลักสูตรที่สูง หรือต่ำอันเนื่องมาจากสาเหตุต่าง ๆ กันของทุกคณะ และนำข้อมูลไปใช้ในการพิจารณาวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการบริหารหลักสูตร ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

2.3 ขอบเขตการคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า โดยใช้ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม เป็นการนำต้นทุนของคณะ จากรายงานทางการเงินของระบบบัญชี ทั้งงบประมาณแผ่นดิน

และงบประมาณเงินรายได้ มาปันส่วนเข้าสู่กิจกรรมของคณะ 5 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการผลิตนักศึกษา กิจกรรมการวิจัย กิจกรรมบริการวิชาการ กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมการบริหารจัดการ

1. การคำนวณต้นทุนคณะ เข้าสู่กิจกรรมทั้ง 5 กิจกรรมของคณะตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย โดยนำค่าใช้จ่ายของคณะจากรายงานทางการเงินของระบบบัญชี ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และค่าเสื่อมราคา ใช้หลักเกณฑ์การปันส่วนกระจายต้นทุนสู่กิจกรรมคณะ

2. การคำนวณต้นทุนกิจกรรมการวิจัย กิจกรรมบริการวิชาการ กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมการบริหารจัดการ เป็นลักษณะต้นทุนรวม

3. การคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า นำจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าหารด้วยต้นทุนกิจกรรมการผลิตนักศึกษา

4. การคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อหลักสูตรรายวิชา ตามหลักสูตรรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

2.4 การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของต้นทุนต่อหลักสูตรให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน การนำต้นทุนต่อหลักสูตรเปรียบเทียบกับรายรับค่าเทอมต่อปีการศึกษา เพื่อพิจารณาความคุ้มค่า รวมถึงประสิทธิภาพการใช้จ่าย ในแต่ละคณะและภาควิชามหาวิทยาลัย มีการนำเสนอผลในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงและคณบดี เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจและการวางแผนในการบริหารจัดการต่อไป อาทิเช่น การพิจารณาการคิดค่าเทอม การใช้จ่ายในแต่ละหลักสูตรให้เกิดความคุ้มค่า การสร้างคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ การเปิด-ปิด หลักสูตร การประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษา ความมีประสิทธิภาพการผลิตบัณฑิต นักศึกษามีงานทำและทำงานตรงกับสาขา และการบริหารการเงินเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐต่อไป

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กค.5.1.2-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน
กค.5.1.2-02	แผนกลยุทธ์ทางการเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2562 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
กค.5.1.2-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำและวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต รายงานการประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำและวิเคราะห์ต้นทุน
กค.5.1.2 - 04	การวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อหลักสูตรสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน

จุดเด่น	
1.	มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพในการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร
2.	ผู้บริหารให้ความสำคัญในการจัดทำกลยุทธ์ทางการเงินเพื่อการบริหารการใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยให้สามารถพัฒนามหาวิทยาลัยในพันธกิจต่างๆตามกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
3.	ผู้บริหารให้ความสำคัญผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหลักสูตรไปใช้ในการวางแผนและตัดสินใจการบริหารการจัดการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.ดร.วันสิริ ประเสริฐทรัพย์	รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางวันดี ช่วยประยูรวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง

5.1.3. การบริหารความเสี่ยง

☑ 3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

1. มหาวิทยาลัย ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 163/2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557 (กณพ. 5.1.3-01) และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 74/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ณ วันที่ 20 มกราคม 2558 (กณพ. 5.1.3-02) และมหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยงประจำปี พ.ศ. 2557 (กณพ. 5.1.3-03) และประจำปี พ.ศ. 2558 (กณพ. 5.1.3-04) โดยมีคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปในมาตรฐานเดียวกันในทุกหน่วยงาน (กณพ. 5.1.3-05)

2. มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ซึ่งมหาวิทยาลัยให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน โดยใช้นโยบายและแนวทาง การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย โดยใช้วิธีการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ COSO (กณพ. 5.1.3-06) เพื่อวิเคราะห์ค้นหาความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยง โดยมีขั้นตอน คือ 1. วิเคราะห์ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อแจกแจงขั้นตอนและรายละเอียดของงานที่ดำเนินการ 2. วิเคราะห์วัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน โดยวัตถุประสงค์จะต้องวัดผลได้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนว่าการทำงานนั้น ทำเพื่อบรรลุเป้าหมายอะไร 3. ระบุความเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน 4. ระบุปัจจัยเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดความเสี่ยง (กณพ. 5.1.3-07)

3. มหาวิทยาลัย มีการวิเคราะห์ต่อเนื่องจากข้อ 2 ตามแนวทางของ COSO หลังจากที่ได้ระบุปัจจัยเสี่ยงแล้ว โดยมีขั้นตอน คือ 1. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดความเสี่ยง เพื่อนำมาจัดลำดับความสูงต่ำของความเสี่ยง 2. มีการประเมินแนวทางควบคุม และการควบคุมที่มีอยู่ โดยความเสี่ยงที่ได้จากการจัดลำดับนั้น มีแนวทางหรือมีการแก้ไขปัญหายอยู่แล้วอย่างไร เพื่อค้นหาความเสี่ยงที่มีลำดับสูงที่ส่งผลกระทบ และยังไม่ มีแนวทางลดความเสี่ยง/หรือมีการแก้ไขแล้วแต่ปัญหายังไม่ลด 3. นำรายละเอียดจากการวิเคราะห์มาใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (กณพ. 5.1.3-08)

4. มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ 6 (กณพ. 5.1.3-09) โดยการนำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (กณพ. 5.1.3-10) มาทบทวน และพิจารณาผลการประเมินความเสี่ยง ที่อยู่ในระดับสูง เพื่อปรับปรุงและจัดทำแผน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไข ลด และหลีกเลี่ยงสาเหตุที่จะทำให้มหาวิทยาลัย เกิดความเสียหาย โดยจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 วาระที่ 3.1 เรื่องการพิจารณาวิเคราะห์ความเสี่ยง คัดเลือกความเสี่ยงและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ที่ประชุมได้พิจารณาข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีการวิเคราะห์บริบทและสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง และที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีกิจกรรมควบคุม ความเสี่ยง ดังนี้ (กณพ. 5.1.3-11)

กิจกรรมที่	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงด้าน
1.	การลดจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี	การดำเนินงาน
2.	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน/การวิจัย	ด้านบุคลากร
3.	การก่อสร้างอาคารใหม่ไม่เป็นไปตามแผน	ด้านทรัพยากร
4.	การป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาทุจริตด้านการเงิน	การดำเนินงาน
5.	การป้องกันและระงับอัคคีภัย	ด้านความปลอดภัย
6.	การป้องกันและแก้ปัญหาาระบบสารสนเทศขัดข้อง	ด้านทรัพยากร
7.	การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักศึกษา	ด้านความปลอดภัย
8.	การป้องกันและบรรเทาการเกิดอุบัติเหตุ/เหตุสวดวิสัย	ด้านความปลอดภัย

เมื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ แล้ว ได้ส่งหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานรับทราบและนำไปปฏิบัติในการดำเนินงาน (กณพ. 5.1.3-12) และมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดส่งรายงานการควบคุมภายใน ให้แก่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2558 (กณพ. 5.1.3-13)

5. มหาวิทยาลัยมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยมหาวิทยาลัยได้รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ในรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง จำนวน 5 กิจกรรม มีผลการรายงาน ดังนี้

กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน			
1. การลดจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี	ตารางแสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี			
	ปีการศึกษา	นศ. ทั้งหมด	นศ. ออกระหว่างปี	ร้อยละ
	2556 (1ส.ค.56- 31ก.ค.57)	12,968 คน	1,070 คน	8.25
	2557 (1ส.ค.57- 31ก.ค.58)	13,343 คน	1,176 คน	8.81
	มีนักศึกษาออกระหว่างปีเพิ่มมากขึ้น มหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ โดยได้พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ รวมถึงการจัดหาครุภัณฑ์/อุปกรณ์ที่ทันสมัย แต่เนื่องจากนักศึกษามีผลการเรียนต่ำ/สอบไม่ผ่าน ส่งผลให้ต้องพ้นสภาพ (รีไทร์) หรือลาออกไปอยู่มหาวิทยาลัยอื่น จากผลการวิจัยปัจจัยที่มีผลต่อการออกของนักศึกษา ได้แก่			
<u>ปัจจัยภายนอก</u>				
1. ปัจจุบันมีมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและภาคเอกชนหลายแห่ง ที่มีความพร้อมในด้านจัดการเรียนการสอน ทำให้เกิดอัตราการแข่งขันสูง ดังนั้น นักศึกษาจึงเลือกมหาวิทยาลัยที่ต้องการอยากศึกษา และมีทัศนคติอยากเรียน ณ สถาบันการศึกษาที่เก่าแก่ มีชื่อเสียง และมีความพร้อมมากกว่านี้				
<u>ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้</u>				
1. ระบบการรับนักศึกษาใหม่ นักเรียนที่มาสมัครเรียนมีความรู้พื้นฐานในสาขาที่สมัครเรียนน้อย เมื่อเรียนแล้วทำให้มีผลการเรียนต่ำ				
2. นักศึกษาใหม่ที่เข้ามาเรียน บางรายมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อการเรียนด้านวิชาชีพ				

กิจกรรมควบคุม ความเสี่ยง	ผลการรายงาน
	และเรียนในสาขาวิชาที่ตนเองไม่ได้สมัครใจ 3. นักศึกษาสอบตกบางรายวิชา หรือปัญหาอาจเกิดจากตัวนักศึกษาเองเช่น ขาดการวางแผนการเรียนที่ดี ขาดเรียนมากจนหมดสิทธิ์สอบ เป็นต้น มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. ให้ความสำคัญกับปัญหาจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี ที่มีจำนวนมากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาได้ตรงประเด็น มหาวิทยาลัยจึงได้อนุมัติงบประมาณ จัดทำวิจัยสถาบันขึ้น และนำผลวิจัยไปแก้ไขปัญหา หรือเป็นแนวทางการพัฒนา เพื่อไม่ให้เป็นการสูญเสียเปล่า โดยมีวิจัย จำนวน 5 เรื่อง ได้แก่ 1.1 การศึกษาสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษา ปริญญาตรี มทร.พระนคร 1.2 โมเดลสาเหตุของการออกกลางคันของนักศึกษาปริญญาตรี มทร.พระนคร 1.3 สภาพและแนวทางในการพัฒนาการดูแลสนับสนุนนักศึกษาเพื่อลดจำนวนการออก กลางคันของนักศึกษา มทร. พระนคร 1.4 ปัจจัยที่มีผลต่อการออกกลางคันของนักศึกษา มทร.พระนคร ประจำปี การศึกษา 2557 1.5 การลดอัตราการออกกลางคันของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มทร.พระนคร ด้วยโครงการปรับพื้นฐาน 2. พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ สร้างบรรยากาศที่ดีให้เอื้อต่อการเรียนรู้ รวมทั้ง จัดหาครุภัณฑ์/อุปกรณ์/ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย ได้แก่ 2.1 ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน 5 ห้อง 2.2 ห้องเรียนอัจฉริยะ Smart Classroom จำนวน 5 ห้อง 2.3 ห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ e-Classroom จำนวน 50 ห้อง 2.4 ห้องเรียนภาษา Language Hub จำนวน 5 ห้อง 3. มหาวิทยาลัยมีกลยุทธ์ในการสร้างภาพลักษณ์องค์กร เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักและยอมรับของประชาชน และเป็นที่ไว้วางใจในหมู่นักเรียนนักศึกษา รวมถึงการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพ สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ประกอบกับ มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในรอบปี การศึกษา 2556-2557 (Good University Report) เพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลมหาวิทยาลัยต่อสาธารณะชน
2. การพัฒนา ศักยภาพบุคลากร เพื่อการจัดการ เรียนการสอน/การ วิจัย	การพัฒนาบุคลากร โดยการให้ทุนการศึกษา พบว่า 2.1 สัดส่วนคุณวุฒิอาจารย์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด (ปริญญาเอก : ปริญญาโท = 70 : 30) โดย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีบุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้

กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน																		
	ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จการศึกษา <table><tr><th>ปีงบประมาณ</th><th>ป.โท</th><th>ป.เอก</th><th>รวม</th></tr><tr><td>พ.ศ. 2557</td><td>11 คน</td><td>7 คน</td><td>18 คน</td></tr></table> เมื่อรวมจำนวนบุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จแล้ว จะทำให้มหาวิทยาลัยมีสัดส่วนตรี : โท : เอก = 8.94 : 78.64 : 12.42 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 57) ซึ่งต่ำกว่ามาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด) โดยมีปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จการศึกษา ดังนี้ ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. ผู้รับทุนการศึกษา ไม่ศึกษาให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้ 2. มหาวิทยาลัยอื่นมีข้อเสนอเป็นที่ดึงดูดผู้มีศักยภาพสูง ทำให้บุคลากรที่สำเร็จการศึกษา ขอโอนไปปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยอื่นๆ 3. ผู้รับทุนมีปัญหาทางด้านครอบครัว เช่น มีปัญหาเรื่องสุขภาพ ทำให้ไม่สามารถที่จะเรียนจบภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร มทร.พระนคร พ.ศ. 2556-2561 ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อ และให้หน่วยงานจัดทำแผนการศึกษาต่อประจำปี 2. จัดหาทุนศึกษาต่อ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จัดหาได้ 33 ทุน 3. การส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์สมัครรับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอก 4. การสรรหาบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติปัญญาเอก 2.2 ตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีบุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้ ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการ <table><tr><th>ปีงบประมาณ</th><th>ศ.</th><th>รศ.</th><th>ผศ.</th><th>รวม</th></tr><tr><td>พ.ศ. 2557</td><td>-</td><td>5 คน</td><td>147 คน</td><td>152 คน</td></tr></table> ตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด มหาวิทยาลัยได้สนับสนุนให้บุคลากรทำผลงานทางวิชาการ โดยการตรวจสอบข้อมูลบุคลากรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการในทุกระดับ และแจ้งเวียน ให้บุคลากรท่านนั้นทราบ แต่ก็ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งมีปัจจัย ดังนี้ ปัจจัยภายนอก 1. การประเมินผลงานทางวิชาการ มีจำนวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. กำหนด ในแต่ละสาขาที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับผลงานของผู้เสนอขอฯ น้อย 2. ประกาศ ก.พ.อ. ที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีการเปลี่ยนแปลงเป็นระยะ ทำให้ผลงานที่กำลังจะเสนอต้องปรับปรุงให้เป็นตามเกณฑ์ใหม่ก่อนนำเสนอ	ปีงบประมาณ	ป.โท	ป.เอก	รวม	พ.ศ. 2557	11 คน	7 คน	18 คน	ปีงบประมาณ	ศ.	รศ.	ผศ.	รวม	พ.ศ. 2557	-	5 คน	147 คน	152 คน
ปีงบประมาณ	ป.โท	ป.เอก	รวม																
พ.ศ. 2557	11 คน	7 คน	18 คน																
ปีงบประมาณ	ศ.	รศ.	ผศ.	รวม															
พ.ศ. 2557	-	5 คน	147 คน	152 คน															

กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน									
	ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. จำนวนบุคลากรสายวิชาการมีผู้มีความสมบัติในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการจำนวนมาก แต่ผู้เสนอขอตำแหน่งมีจำนวนน้อย 2. จำนวนบุคลากรตำแหน่ง ผศ. ในแต่ละปีงบประมาณเกษียณอายุเป็นจำนวนมาก แต่จำนวนผู้ที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมีจำนวนน้อย บางครั้งเสนอขอแล้วแต่ไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เนื่องจากคุณภาพไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. จัดอบรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลการสอนและผลงานทางวิชาการ โดยจัดให้กับทุกสาขาวิชา 2. ได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ที่เสนอผลงานภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใช้เงินรายได้จ่ายในอัตรา - ตำแหน่ง ผศ. 20,000 บาท - ตำแหน่ง รศ. 40,000 บาท - ตำแหน่ง ศ. 100,000 บาท									
3. การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ตารางแสดงการรายงานผลตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ <table><tr><th>ปีงบประมาณ</th><th>การเบิกจ่าย</th><th>การเบิกจ่ายในภาพรวม</th></tr><tr><td>พ.ศ. 2556</td><td>ร้อยละ 37.84</td><td>82.41</td></tr><tr><td>พ.ศ. 2557</td><td>ร้อยละ 29.79</td><td>82.71</td></tr></table> การเบิกจ่ายงบลงทุน ไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามไตรมาส ส่งผลให้การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมเท่ากับ ร้อยละ 82.71 ต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของรัฐบาลที่กำหนดไว้ ร้อยละ 95 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการกำหนดมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ แต่ปัญหาไม่ลดลงจากเดิม และในการวิเคราะห์หาสาเหตุ มีปัจจัยที่มีผลต่อการเบิกจ่ายงบประมาณดังนี้ ปัจจัยภายนอก ในเดือนพฤษภาคม 2556 – พฤษภาคม 2557 เกิดเหตุการณ์ไม่สงบจากการชุมนุมทางการเมือง กรมบัญชีกลางมีแนวทางการปฏิบัติกรณีเหตุการณ์ไม่สงบ โดยถือว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นเหตุสุดวิสัยมีเหตุผลอันสมควรที่จะพิจารณาขยายเวลาทำการตามสัญญา มหาวิทยาลัยจึงมีการขยายเวลาตามสัญญาจ้าง ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. ผู้รับจ้างไม่ดำเนินงานตามแผนการก่อสร้าง 2. ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง ทำให้งานไม่เป็นไปตามงวดงานของสัญญา จึงทำให้ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด	ปีงบประมาณ	การเบิกจ่าย	การเบิกจ่ายในภาพรวม	พ.ศ. 2556	ร้อยละ 37.84	82.41	พ.ศ. 2557	ร้อยละ 29.79	82.71
ปีงบประมาณ	การเบิกจ่าย	การเบิกจ่ายในภาพรวม								
พ.ศ. 2556	ร้อยละ 37.84	82.41								
พ.ศ. 2557	ร้อยละ 29.79	82.71								

กิจกรรมควบคุม ความเสี่ยง	ผลการรายงาน
	3. ช่วงระยะเดือนตุลาคม 2556 – มีนาคม 2557 ผู้ชุมนุมทางการเมืองปิดการจราจร ทำให้เกิดปัญหาการขนส่งวัสดุก่อสร้าง และผู้รับจ้างไม่สามารถเข้ามาทำงานในพื้นที่ได้ มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. มีคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีการจัดประชุมในทุกสิ้นไตรมาส เพื่อกำกับดูแล เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ และให้หน่วยงานรายงานปัญหา พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะหรือร่วมกันแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายล่าช้า 2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีคณะกรรมการติดตามและแก้ไขปัญหารายการสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารสัญญาการก่อสร้างเป็นไปตามแผนการก่อสร้าง และแผนการเบิกจ่ายที่กำหนด 3. มีนโยบายให้มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณพร้อมปัญหา อุปสรรคในที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก
4. การป้องกันและแก้ไขปัญหาระบบสารสนเทศขัดข้อง	ไม่พบปัญหา/เป็นการเตรียมความพร้อมและการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ชำรุดเสียหาย 2. เครือข่ายภายนอกหรือภายในขัดข้อง 3. ได้รับความเสียหายจากการถูกโจมตีจากไวรัสคอมพิวเตอร์ 4. ระบบไฟฟ้าขัดข้อง มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. มีการติดตั้งเครื่องปั่นไฟ (Generator) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุไฟฟ้าดับ เครื่องจะมีระบบการปั่นไฟ ซึ่งบุคลากรผู้ควบคุมระบบสารสนเทศสามารถบริหารจัดการระบบได้เป็นเวลาอีก 8 ชั่วโมง และมีการตรวจเช็คสภาพและน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงบำรุงรักษาบริษัทผู้ผลิตเป็นประจำทุกเดือน 2. มีการติดตั้งระบบสำรองข้อมูล (Backup Data Center) เพื่อสำรองข้อมูลของมหาวิทยาลัย 3. มีการติดตั้งอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่าย (Firewall) เพื่อป้องกันการบุกรุกระบบเครือข่ายหลัก และทำให้การบริหารจัดการช่องสัญญาณเครือข่ายมีประสิทธิภาพขึ้น
5. การป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญหาเป็นความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก/ความปลอดภัย	5.1 ปัญหาการทะเลาะวิวาท ไม่พบปัญหา/เป็นการป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญหา ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ นักศึกษาใหม่มีข้อพิพาทกับคณาจารย์ และคู่อริตามมาทะเลาะวิวาทที่มหาวิทยาลัย

กิจกรรมควบคุม ความเสี่ยง	ผลการรายงาน
	มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. จัดทำข้อมูลประวัตินักศึกษาในกลุ่มเสี่ยง และหากมีเหตุการณ์ทะเลาะวิวาทเกิดขึ้น ให้คณะแจ้งให้กองพัฒนานักศึกษารับทราบ พร้อมให้ข้อมูลประวัตินักศึกษา เพื่อรายงาน ต่อมหาวิทยาลัย 2. ให้ทุกคณะสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักศึกษา และหาแนวทางในการสร้างภาคีเครือข่ายระหว่างสถานศึกษา 3. จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ รวมถึงจัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 5.2 การป้องกันและระงับอัคคีภัย ไม่พบปัญหา/เป็นการป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญห ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. อุบัติเหตุจากธรรมชาติ อาทิ ฟ้าผ่า 2. หม้อแปลงไฟฟ้าระเบิด 3. ไฟฟ้าลัดวงจร มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. ดำเนินการปรับปรุงแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัยของมหาวิทยาลัย 2. แจ้งเวียนแผนระงับอัคคีภัย ให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบ และให้หัวหน้าหน่วยงาน นำแผนฯ ไปแจ้งเวียนให้บุคลากรรับทราบ และดำเนินงานตามแผน 5.3 การเตรียมพร้อมเมื่อเกิดสถานการณ์ชุมนุมทางการเมือง เกิดสถานการณ์ชุมนุมทางการเมือง ระหว่าง ตุลาคม 2556 – พฤษภาคม 2557 ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. การชุมนุมทางการเมือง ได้เลือกที่ตั้งการชุมนุมอยู่ในบริเวณใกล้กับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. มีการเฝ้าระวังสถานการณ์ และมีการรายงานสถานการณ์ตามพื้นที่ให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นระยะ 2. ได้จัดทำทำเนียบบุคลากรของทุกหน่วยงาน โดยแจ้งที่อยู่/เบอร์ติดต่อของผู้บริหาร และบุคลากร เพื่อประโยชน์ในการติดต่อประสานงาน 3. บุคลากร นักศึกษา และผู้ปกครอง ได้ร่วมกันเฝ้าระวัง และรายงานสถานการณ์ 5.4 การป้องกันและบรรเทาการเกิดอุบัติเหตุ/เหตุสุดวิสัย ไม่พบปัญหา/เป็นการป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญห ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. มีการจัดกิจกรรมนักศึกษา/การเดินทางไปราชการ มีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุ/เหตุสุดวิสัย

กิจกรรมควบคุม ความเสี่ยง	ผลการรายงาน
	2. เกิดจากความประมาทของผู้ใช้รถใช้ถนนที่ขาดความระมัดระวังในการขับรถหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบวินัยจราจร มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. มีมาตรการให้พนักงานขับรถตรวจสอบสภาพรถราชการประจำวันก่อนออกเดินทาง 2. ซ่อมบำรุงรถราชการตามระยะทางการ ใช้งาน/ตามเวลาที่ครบกำหนด 3. กรณีการใช้รถบัสในการเดินทางไปราชการที่มีระยะทางมากกว่า 400 กิโลเมตร จะใช้พนักงานขับรถ 2 คน สลับกันปฏิบัติหน้าที่

6. มหาวิทยาลัย ได้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 วาระที่ 2.2 เรื่องรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (กณพ. 5.1.3-14)

มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ 6 (กณพ. 5.1.3-15)

รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2/2558 วันจันทร์ที่ 20 กรกฎาคม 2558 วาระที่ 3.2 เรื่องรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ (กณพ. 5.1.3-16) และคณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัยฯ จะนำเรื่องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ซึ่งมีกำหนดจะจัดประชุมในวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เพื่อรายงานเรื่องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กณพ. 5.1.3-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ปี 2557 คำสั่งที่ 163/2557 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557
กณพ. 5.1.3-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ปี 2558 คำสั่งที่ 74/2558 วันที่ 20 มกราคม 2558
กณพ. 5.1.3-03	หนังสือกองนโยบายและแผนที่ ศร 0581.16/910 วันที่ 6 มีนาคม 2557 เรื่องการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการรายงานการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปี 2557 (มีเอกสารแนบ: นโยบายและแนวทางการดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ปี 2557)
กณพ. 5.1.3-04	หนังสือกองนโยบายและแผนที่ ศร 0581.16/1091 วันที่ 9 มีนาคม 2558 เรื่องการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการรายงานการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปี 2558 (มีเอกสารแนบ: นโยบายและแนวทางการดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ปี 2558)
กณพ. 5.1.3-05	เอกสารคู่มือการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ
กณพ. 5.1.3-06	ตัวอย่างเอกสารการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ การระบุปัจจัยเสี่ยง/ การจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงาน (กองคลัง)

รหัสหลักฐาน	รายการ
กนผ. 5.1.3-07	เอกสารการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงเพื่อพิจารณาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2558
กนผ. 5.1.3-08	เอกสารการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงเพื่อพิจารณาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2558 (เป็นเอกสารเดียวกับ กนผ. 5.1-03-07)
กนผ. 5.1.3-09	รายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ 6 ณ 30 กันยายน 2557 (แผนบริหารความเสี่ยง+รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยง) ปี 2558
กนผ. 5.1.3-10	รายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ 6 ณ 30 กันยายน 2556 (แผนบริหารความเสี่ยง+รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยง) ปี 2557
กนผ. 5.1.3-11	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปี 2558 ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 20 เมษายน 2558 วาระที่ 3.1 การพิจารณาความเสี่ยงฯ
กนผ. 5.1.3-12	หนังสือกองนโยบายและแผน ที่ ศธ 0581.16/189 วันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง ส่งแผนบริหารความเสี่ยง/แผนปรับปรุงการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปี 2558 ให้แก่ทุกหน่วยงาน เพื่อแจ้งเวียนให้หน่วยงานและบุคลากรรับทราบและนำไปปฏิบัติในการดำเนินงาน
กนผ. 5.1.3-13	หนังสือมหาวิทยาลัย ที่ ศธ 0581.16/4070 วันที่ 22 กรกฎาคม 2558 เรื่องการจัดส่งหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
กนผ. 5.1.3-14	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปี 2558 ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 20 เมษายน 2558 วาระที่ 2.2 เรื่องรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ (เอกสารเดียวกับ กนผ. 5.1-03-11)
กนผ. 5.1.3-15	รายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ 6 ณ 30 กันยายน 2557 (แผนบริหารความเสี่ยง+รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยง) ปี 2558 (เอกสารเดียวกับ กนผ. 5.1-03-9)
กนผ. 5.1.3-16	รายงานประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2558 วันที่ 20 กรกฎาคม 2558 วาระที่ 3.2 เรื่องรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ และมติสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 10/2558 วันที่ 26 สิงหาคม 2558

จุดเด่น	
1	สภามหาวิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องบริหารความเสี่ยง โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้รับผิดชอบและกำกับดูแล

2	มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายและแนวทางไว้
3	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในระดับหน่วยงานย่อยของมหาวิทยาลัย ทำให้การบริหารความเสี่ยงมีทั้งความเสี่ยงในระดับมหาวิทยาลัยและในระดับหน่วยงาน
จุดที่ควรพัฒนา	
ปรับปรุงคู่มือการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยให้มีรายละเอียดตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง	

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นางจุฬารณย์ ตันติประสงค์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ กายภาพ
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางรตนมน จันทอรุทัย	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

5.1.4. การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล

☒ 4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

มหาวิทยาลัยฯ มีการบริหารงาน และการจัดการองค์กร รวมถึงการกำกับดูแลติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)

1.1 มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2555-2558) ประจำปีงบประมาณ 2557 เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 และสภามหาวิทยาลัยได้มีมติรับทราบรายงานผลการประเมิน และให้นำข้อเสนอแนะจากกรรมการไปพิจารณาต่อไป และมหาวิทยาลัยได้นำข้อเสนอแนะจากกรรมการไปดำเนินการจัดทำรายงานประจำปี 2557 รายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยทราบและพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558 ดาวน์โฮลด์รายงานประจำปี ๒๕๕๗ ได้ที่ <http://ppd.offpre.rmutp.ac.th/wp-content/uploads/file/annual-report/๒๕๕๗.pdf>

1.2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 อธิการบดีได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เสนอแผนปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 (กบ.5.1-04-02) เพื่อเป็นข้อตกลงในการให้สภามหาวิทยาลัยใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งแผนปฏิบัติราชการนี้ ได้อาศัยข้อมูลที่เป็นสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัยเป็นองค์ประกอบในการวิเคราะห์ (SWOT Analysis) ดาวน์โฮลด์แผนปฏิบัติราชการประจำปีได้ที่ <http://ppd.offpre.rmutp.ac.th/home/wp-content/uploads/pdf/policy/practice-plan-2558.pdf>

2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)

2.1 จัดให้มีการนำระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงานทั่วองค์กร เพื่อให้การจัดส่งและเวียนแจ้งข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ แก่หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดเกิดความรวดเร็วสะดวกยิ่งขึ้น และเป็นการลดปริมาณการใช้กระดาษ ซึ่งส่งผลดีต่อการประหยัดงบประมาณรายจ่ายในการจัดซื้อกระดาษ และลดรายจ่ายค่ากระแสไฟฟ้าจากการถ่ายสำเนาเอกสาร ทั้งนี้ ได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชา หลักสูตร “การพัฒนาคุณภาพงานสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อให้บุคลากรและผู้บริหารทุกระดับเข้าใจระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (กบ.5.1-04-03)

2.2 มีการนำระบบการบริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัย (ERP – Enterprize Resource Planning) มาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการคลังของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ ซึ่งผลจากการนำระบบการบริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัยมาใช้นี้ ทำให้มหาวิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลจากกรมบัญชีกลาง (กบ.5.1-04-04)

3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)

3.1 จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับฟังความคิดเห็น การประเมินความพึงพอใจ หรือข้อร้องทุกข์จากผู้รับบริการ บุคลากร และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นช่องทางที่เปิดเผย เป็นที่รับรู้โดยทั่วกัน เช่น

- ตูรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนที่อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 1 (กบ.5.1-04-05)

- ช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd และสรุปผลการกำกับติดตามรายงานต่อผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคลทราบเป็นประจำทุกเดือน (กบ. 5.1-04-06)

- ช่องทางการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ <http://eassess.rmutp.ac.th/> เพื่อประเมินความพึงใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรและระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัย และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรและระบบงานทะเบียน (กบ.5.1-04-07)

- ช่องทางประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุดในสังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ http://libapp.rmutp.ac.th/lib_question/index2556.php และผลสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุด (กบ.5.1-04-08)

3.2 จัดกิจกรรม โครงการเพื่อสร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงาน หรือให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมคิดร่วมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร เช่น

- การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ เกี่ยวกับการบริหารงานราชการและการมอบอำนาจ ในวันที่ 17 มิถุนายน 2558 โดยกองบริหารงานบุคคล (กบ.5.1-04-09)

- การจัดโครงการจิบน้ำชา เสวนาภาพลักษณ์ เรื่อง ความสำคัญของภาพลักษณ์องค์กร ท่วมมหาวิทยาลัย โดยกองสื่อสารองค์กร ระหว่างเดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม 2558 (กบ.5.1-04-10)

4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability)

4.1 กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักประจำปี และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบและพิจารณาสรุปผลประเมินการปฏิบัติงานของคณบดีและผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก (กบ.5.1-04-11)

4.2 มีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งต่าง ๆ อย่างชัดเจน และมีการประเมินผลงานเพื่อรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน (กบ.5.1-04-12)

5. หลักความโปร่งใส (Transparency)

5.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย โดยกำหนดองค์ประกอบของกรรมการเสียงส่วนใหญ่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย (กบ.5.1-04-13) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย มีการประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบ สอบทานสาระสำคัญทางการเงิน บัญชี ความถูกต้อง ครบถ้วนของรายงานทางการเงิน การบริหารจัดการ การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งเสนอแนะมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และรายงานสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาผล การตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2558 (กบ.5.1-04-14)

5.2 มีการจัดทำรายงานประจำปี 2557 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ให้รับทราบความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (กบ.5.1-04-01)

5.3 จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหา คัดเลือก เพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <http://recruit.rmutp.ac.th/> เป็นการเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลการเปิดรับสมัครบุคลากรอย่างแพร่หลายและกว้างขวาง (กบ.5.1-04-15)

6 หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

6.1 สภามหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีตัวแทนจากกลุ่มบุคคลหลายส่วน ทั้งจากกลุ่มกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มตัวแทนจากคณาจารย์ประจำในคณะที่มี

การสรรหาคณบดี ร่วมเป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดี (กบ.5.1-04-16) เพื่อให้บุคลากรในคณะได้มีส่วนร่วมในการสรรหาคณบดี และมีบุคคลภายนอกซึ่งมีความเป็นกลางร่วมทำหน้าที่เป็นกรรมการ

6.2 มีการแต่งตั้งผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมเป็นคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมกันวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา และเสนอข้อคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดนโยบาย กรอบและทิศทางการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป (กบ.5.1-04-17)

6.3 มีการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 โดยข้อ 11 กำหนดให้มีการเลือกตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ มาร่วมเป็นคณะกรรมการกองทุน เพื่อให้สมาชิกกองทุนได้มีส่วนร่วมในการทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กบ.5.1-04-18)

7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)

7.1 อธิการบดีมีการมอบอำนาจในการบริหารงานราชการให้แก่รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และปฏิบัติราชการแทน เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (กบ.5.1-04--19)

7.2 สภามหาวิทยาลัยมีการวางระเบียบ หรือออกข้อบังคับ กระจายอำนาจการบริหาร งานด้านวิชาการไปยังคณบดีโดยตรง เพื่อให้การจัดการศึกษาในคณะเกิดความคล่องตัวและรวดเร็วยิ่งขึ้น เช่น

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2558 ข้อ 13 กำหนดให้คณบดีมีอำนาจอนุมัติการลาป่วยหรือลาภิกขมีวันลาเกินเจ็ดวันในระหว่างเปิดภาคการศึกษา หรือข้อ 14 (3) ให้คณบดีมีอำนาจอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการศึกษาได้ไม่เกินสองภาคการศึกษา เป็นต้น (กบ.5.1-04-20)

8. หลักนิติธรรม (Rule of law)

8.1 มีระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย รองรับการบริหารปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีหลักการแนวทางที่เป็นธรรม ไม่ขัดต่อหลักความเป็นผู้มีส่วนได้เสีย มีกระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจและมุ่งประโยชน์ราชการเป็นสำคัญ เช่น

(ก) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ข) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ค) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยสภาคณาจารย์และข้าราชการ พ.ศ. 2549

(ง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552

(จ) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉ) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. 2550

(ช) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. 2550

(ซ) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการตั้งคณะกรรมการสอบสวนและการสอบสวนพิจารณา พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ณ) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2552

(ญ) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ลงวันที่ 24 กันยายน 2552 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(ฎ) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การให้บริการห้องสมุด ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2557

(ฏ) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 6/2557 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557

(ฐ) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 3/2557 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2558 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 (กบ.5.1-04-21)

8.2 มีกระบวนการ ขั้นตอนในการให้ความเป็นธรรมจากการใช้อำนาจสั่งการของผู้บังคับบัญชาอันทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจจากคำสั่งของผู้บังคับบัญชา เช่น การให้สิทธิในการร้องทุกข์จากการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา หรือการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือมีกระบวนการสืบสวน สอบสวน แสวงหาข้อเท็จจริงจากการที่บุคลากรถูกกล่าวหา เพื่อพิจารณาตรวจสอบและให้ผู้ถูกกล่าวหาได้พิสูจน์โต้แย้งหักล้างแก้ข้อกล่าวหาอย่างเพียงพอ รวมทั้งให้สิทธิในการนำความหรือที่ปรึกษาเข้ามาในกระบวนการสอบสวน นอกจากนี้ ขั้นตอน กระบวนการตรวจสอบการใช้ อำนาจสั่งการของผู้บังคับบัญชา จะดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ ซึ่งกรรมการส่วนหนึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มีความเป็นกลาง และมีอำนาจอิสระในการพิจารณาตรวจสอบ

9. หลักความเสมอภาค (Equity)

9.1 มีการจัดหรือปรับปรุงระบบการบริการทางกายภาพที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้พิการ หรือผู้ด้อยโอกาส เช่น การปรับปรุงอาคาร ทางเดินเท้า ให้มีทางลาดขึ้นลงอาคาร และมีห้องน้ำสำหรับคนพิการ เป็นต้น (กบ. 5.1-04-22)

9.2 มีระบบที่เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ได้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้บริหารในคณะ สถาบัน สำนัก ที่เท่าเทียมกัน ไม่มีการกำหนดคุณสมบัติที่มีลักษณะเป็นการปิดกั้น บุคคลภายนอกหรือให้สิทธิพิเศษเฉพาะแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ตัวอย่าง ประกาศรับสมัครหรือรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่งคณบดีในคณะต่าง ๆ เป็นต้น (กบ.5.1-04-23)

9.3 ไม่มีการระบุหรือกำหนดข้อห้าม ข้อพิจารณาพิเศษในเรื่องเพศ ความพิการทางร่างกาย การได้รับเกียรตินิยม เป็นเงื่อนไขในการรับสมัครบุคคลเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย (กบ.5.1-04-24)

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)

10.1 มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งประธานและคณะกรรมการบริหารสภาคณาจารย์และข้าราชการ และได้มีการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ เพื่อลงมติเปลี่ยนประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ โดยให้กรรมการสภาคณาจารย์ฯ ลงสมัครรับเลือก และให้กรรมการแต่ละคนเป็นผู้เลือก ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจะได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (กบ.5.1-04-25)

10.2 มีการกำหนดให้แต่ละหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก เพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นในหน่วยงานของตน รับรางวัลบุคคลดีเด่นประจำปี ทั้งนี้ ให้บุคลากรแต่ละหน่วยงาน คัดเลือกตัวแทนเสนอมายังมหาวิทยาลัย และให้คณะอนุกรรมการคัดเลือกของมหาวิทยาลัย พิจารณาคัดเลือกต่อไป ตามคะแนนเสียงข้างมาก (กบ.5.1-04-26)

10.3 มีการออกประกาศกำหนดให้มีการรับสมัครและเลือกตั้งกรรมการสภาวิชาการจากคณาจารย์ประจำ โดยให้คณาจารย์ประจำลงคะแนนเลือกผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาวิชาการจากกลุ่ม

คณะของตน ซึ่งผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ได้คะแนนสูงสุดในกลุ่มคณะของตน จะเป็นผู้ได้รับการเลือกเป็นกรรมการสภาวิชาการ (กบ.5.1-04-27)

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ.5.1-04-01	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558 วาระที่ 5.3 และเอกสารรายงานประจำปี 2557
กบ.5.1-04-02	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 วาระที่ 4.3 และเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
กบ.5.1-04-03	บันทึกข้อความ กองกลาง ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบงานด้านสารบรรณ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” และบันทึกข้อความ กองนโยบายและแผน ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบงานด้านสารบรรณ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์”
กบ.5.1-04-04	หลักฐานการได้รับรางวัลจากกรมบัญชีกลางในการนำระบบ ERP มาใช้ในการปฏิบัติงาน
กบ.5.1-04-05	ภาพถ่ายสถานที่ติดตั้งตู้รับความคิดเห็นและข้อร้องเรียน
กบ.5.1-04-06	เอกสารแสดงช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย และบันทึกข้อความรายงานการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM) และทางโทรศัพท์แต่ละเดือน
กบ.5.1-04-07	แบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์
กบ.5.1-04-08	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุด และผลสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
กบ.5.1-04-09	บันทึกข้อความกองบริหารงานบุคคล ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานราชการและการมอบอำนาจ
กบ.5.1-04-10	เอกสารโครงการจิบน้ำชา เสวนาภาพลักษณ์ของกองสื่อสารองค์กร
กบ.5.1-04-11	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 วาระที่ 4.8 และ 4.9
กบ.5.1-04-12	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 530/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงาน ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2557 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2557
กบ.5.1-04-13	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 11/2558 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2558

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ.5.1-04-14	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2558 วาระที่ 5.4
กบ.5.1-04-15	ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์เกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสอบแข่งขันเป็นบุคลากรในมหาวิทยาลัย
กบ.5.1-04-16	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 10/2557 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2557 วาระที่ 4.8
กบ.5.1-04-17	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1248/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2557
กบ.5.1-04-18	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 685/2557 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน มหาวิทยาลัย
กบ.5.1-04-19	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 1264/2557 เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2557 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 763/2557 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2557 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 118/2558 เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 218/2558 เรื่อง การมอบอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 220/2558 เรื่อง อำนาจการเก็บรักษาเงิน อำนาจการอนุมัติการก่อหนี้ผูกพันและการอนุมัติการจ่ายเงินรายได้ ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 221/2558 เรื่อง มอบอำนาจการก่อหนี้ผูกพันเกี่ยวกับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 224/2558 เรื่อง มอบอำนาจการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2558
กบ.5.1-04-20	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2558
กบ.5.1-04-21	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ประกาศมหาวิทยาลัยฯ และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 13 เรื่อง
กบ.5.1-04-22	แบบแปลนการก่อสร้างอาคารและการปรับปรุงอาคาร
กบ.5.1-04-23	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. 2548 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รับสมัครหรือรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557
กบ.5.1-04-24	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 2 /2558 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2558

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ.5.1-04-25	รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ 9/2557 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2557 วาระที่ 3
กบ.5.1-04-26	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อรับรางวัลบุคคลดีเด่น ประจำปี 2557 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 และ รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี 2557 ครั้งที่ 3/2557 วันที่ 26 ธันวาคม 2557
กบ.5.1-04-27	ประกาศคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภาวิชาการจากคณาจารย์ประจำ เรื่อง การรับสมัครและการเลือกตั้งกรรมการสภาวิชาการจากคณาจารย์ประจำ ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2558

จุดเด่น
-

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการ สภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวสมจิตต์ มหัทธนนท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

5.1.5.การจัดการความรู้

☒ 5. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ

โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้จัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้ (Knowledge Management Center) ขึ้นเป็นหน่วยงานภายในเพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1-05-01) ตลอดจนมีงานการจัดการความรู้ในโครงสร้างของคณะ (ศจร.5.1-05-02) เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานการจัดการความรู้ภายในคณะ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร (ศจร.5.1-05-03) และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศจร.5.1-05-04) โดยคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ซึ่งประกอบด้วยประธานและเลขานุการจากคณะกรรมการฯ ของทุกคณะ/หน่วยงาน จะทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ มาตรการ องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและแผนการจัดการความรู้ (ศจร.5.1-05-05) กำหนดแผนการดำเนินงาน (ศจร.5.1-05-06) ถ่ายทอดสู่คณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1-05-07 และ ศจร.5.1-05-08) โดยมีการประชุมทุกไตรมาส (ศจร.5.1-05-09) เพื่อถ่ายทอดนโยบาย กำกับ ดูแล ส่งเสริม สนับสนุน ติดตามการดำเนินงาน เสนอแนะเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่พบ และทุกคณะ/หน่วยงานจะมีการประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ส่งมายังมหาวิทยาลัยเพื่อนำมาสรุปเป็นภาพรวมผลการดำเนินงานประจำปีของมหาวิทยาลัย รายงานต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1-05-10) รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรของมหาวิทยาลัย (ศจร.5.1-05-09) และส่งให้ทุกคณะ/หน่วยงาน เพื่อนำมาพัฒนาในการจัดทำแผนฯ ในปีต่อไป (ศจร.5.1-05-11)

ในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยมีคู่มือขั้นตอนการดำเนินงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศจร.5.1-05-12) ถ่ายทอดในรูปเอกสารและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของศูนย์การจัดการความรู้ <http://webkm.rmutp.ac.th/km/> (ศจร.5.1-05-13) เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ่ายทอดความรู้แนวทางการปฏิบัติงานให้กับผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ของทุกคณะ/หน่วยงาน ผ่านทางการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ และช่องทางการจัดการความรู้ (ศจร.5.1-05-09 และ ส.5.1-5-14) จัดทำทำเนียบผู้ดูแลเครือข่ายและทำเนียบผู้ดูแลเว็บไซต์ KM RMUTP ไว้ในเว็บไซต์ของศูนย์การจัดการความรู้ (ศจร.5.1-05-15) เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน สนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้โดยการถ่ายทอดแนวปฏิบัติที่ดีของคณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงาน (ศจร.5.1-05-16) นำอาจารย์/บุคลากร นักศึกษาและผู้แทนชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสถาบัน การพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นศูนย์ประสานงานเครือข่ายฯ ในกิจกรรมการประกวดแนวปฏิบัติที่ดีและร่วมกิจกรรมกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน (ศจร.5.1-05-17) สนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเป็นแบบอย่างในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนางานการจัดการความรู้ในการจัดทำเว็บไซต์ KM จัดทำทะเบียนความรู้โดยใช้โปรแกรม WordPress Web Blog Facebook RMUTP CoP Web Blog ฯลฯ (ศจร.5.1-05-18) นอกจากนี้ยังมีการสร้างแรงจูงใจในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ โดยมีกิจกรรมส่งเสริมการจัดการความรู้ จัดให้มีการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) และมีรางวัลพิเศษให้กับอาจารย์/บุคลากร และผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ของคณะ/หน่วยงาน ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ อย่าง

ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี (ศจร.5.1-05-19) เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย : HAPPY BRAIN (ศจร.5.1-05-20) ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมการจัดการความรู้และความพึงพอใจของผู้ที่รับบริการศูนย์การจัดการความรู้ พบว่าค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์มากถึงมากที่สุด (ศจร.5.1-05-21)

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศจร.5.1-05-01	แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประวัติความเป็นมา วัตถุประสงค์ หน้าที่และความรับผิดชอบของศูนย์การจัดการความรู้
ศจร.5.1-05-02	แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งงานภายในและอัตรากำลังของสำนักงานคนบตี ปีงบประมาณ 2555 - 2558
ศจร.5.1-05-03	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1036/2556 และที่ 1285/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร
ศจร.5.1-05-04	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1037/2556 และที่ 1246/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ศจร.5.1-05-05	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และมาตรการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ 2558
ศจร.5.1-05-06	แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ 2558
ศจร.5.1-05-07	หนังสือส่งเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ 2558 ให้ คณะและหน่วยงานสนับสนุน
ศจร.5.1-05-08	เมนูวิสัยทัศน์และแผน KM RMUTP เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/
ศจร.5.1-05-09	รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ ในองค์กร ปีการศึกษา 2557 (ครั้งที่ 2/2557 และครั้งที่ 1-3/2558)
ศจร.5.1-05-10	การประเมินผลการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
ศจร.5.1-05-11	หนังสือส่งการประเมินผลเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - 2557 และคำสั่งและเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 - 2558 ให้คณะ/หน่วยงานสนับสนุน
ศจร.5.1-05-12	คู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และหนังสือส่งให้ทุกคณะ/หน่วยงาน และ e-mail ส่งผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ทุกแห่ง
ศจร.5.1-05-13	เว็บไซต์ KM ของศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร http://webkm.rmutp.ac.th/km/
ศจร.5.1-05-14	การถ่ายทอดแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการความรู้ให้กับผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ของคณะ/หน่วยงานสนับสนุนผ่านช่องทางต่าง ๆ

รหัสหลักฐาน	รายการ
ศจร.5.1-05-15	ทำเนียบผู้ดูแลเครือข่าย KM RMUTP และ ทำเนียบผู้ดูแลเว็บไซต์ KM RMUTP เข้าถึงได้จากเว็บไซต์ KM ของศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ศจร.5.1-05-16	กิจกรรมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2557
ศจร.5.1-05-17	กิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ปีการศึกษา 2557
ศจร.5.1-05-18	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการความรู้
ศจร.5.1-05-19	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2557
ศจร.5.1-05-20	Happy Brain มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เข้าถึงได้จาก http://webkm.rmutp.ac.th/km/rmutp-happy-university/happy-brain/
ศจร.5.1-05-21	ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมการจัดการความรู้ และความพึงพอใจของผู้ที่รับบริการศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

จุดเด่น
จัดการความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง
จุดที่ควรพัฒนา
ส่งเสริมกิจกรรมการบริหารจัดการความรู้สู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	ผศ.ดวงแข สุขโข	ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้

5.1.6. การบริหารงานบุคคล

☑ 6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน**1. แผนอัตรากำลัง**

1.1 มีแผนอัตรากำลังบุคลากร ระยะ 4 ปี โดยมีคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังร่วมกัน วิเคราะห์และสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2555 ได้อนุมัติแผนอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2555-2558 (กบ. 5.1-06-01-01) และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2556 ได้อนุมัติให้ขยายแผนอัตรากำลัง เป็นปีงบประมาณ 2555-2560 และให้ความเห็นชอบแผนความต้องการอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน และสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2558-2560 (กบ. 5.1-06-01-02) และมหาวิทยาลัยได้จัดส่งแผนดังกล่าวไปยัง สกอ. เพื่อเสนอ ครม. พิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป (กบ. 5.1-06-01-03)

1.2 มีการกำกับติดตาม โดยการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจในการบริหารอัตรากำลังให้บุคลากรทุกประเภทในมหาวิทยาลัย โดยการจัดอบรมให้ความรู้ แจกเวียนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แบบฟอร์ม และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ มีการกำหนด Job Description (JD) ของบุคลากรสายสนับสนุน มีการกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของสายวิชาการ มีการบริหารอัตรากำลังตามแนวทาง ขั้นตอน หลักเกณฑ์ ที่กำหนดครบทุกขั้นตอนด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงตามระยะเวลาที่กำหนดและตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงาน และบุคลากร และได้มีการทบทวนปรับปรุงอัตรากำลัง โดยการเปลี่ยนตำแหน่งและตัดโอนตำแหน่ง การจัดสรรอัตรา การประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน

1.3 จากการดำเนินงานที่ผ่านมา หน่วยงานในสังกัดสามารถดำเนินการตามแผนอัตรากำลังและแผนบริหารอัตรากำลังของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบตามระยะเวลาที่กำหนด

2. แผนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

2.1 มีแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาบุคลากรทุกประเภทของ กอง/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/สถานีวิจัยฯ (กบ. 5.1-06-02-01) - (กบ. 5.1-06-02-05) ในส่วนของคณะ มหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจให้เป็นผู้ดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราวได้เอง (กบ. 5.1-06-02-06) - (กบ. 5.1-06-02-07) มีแผนในการสรรหาคณบดี โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีเพื่อกำหนดระยะเวลา วิธีการประเมิน และคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด (กบ. 5.1-06-02-08) - (กบ. 5.1-06-02-13) มีแผนในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก โดยสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เพื่อกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและให้เป็นไปตามประกาศที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด (กบ. 5.1-06-02-14) - (กบ. 5.1-06-02-16) มีแผนเพิ่มจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยการให้คณะแจ้งจำนวนผู้ที่คาดว่าจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ. และศ.) ระหว่างปี 2558-2562 (กบ. 5.1-06-02-17) เพื่อจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากร มทร.พระนคร พ.ศ. 2558-2568

2.2 มีการกำกับติดตามการดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจให้คณะเป็นผู้ดำเนินการ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำกับ/ตรวจสอบข้อมูล เช่น อัตราเลขที่ ตำแหน่ง สาขาวิชา/งานที่สังกัด ก่อนที่คณะจะดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยทุกครั้ง (กบ. 5.1-06-02-18) - (กบ.

5.1-06-02-19) การสรรหาคนบดีมีการกำกับติดตามการดำเนินการสรรหาคนบดีให้เป็นไปตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด (กบ. 5.1-06-02-20) มีการกำกับติดตามการเพิ่มจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยการจัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลการสอนและผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง (กบ. 5.1-06-02-21)

2.3 มีการพัฒนาปรับปรุงระบบการสรรหาบุคลากร โดยมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัครงานให้มีหลากหลายมากยิ่งขึ้น (กบ. 5.1-06-02-22) มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีการจัดทำเงื่อนไขการให้พ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยด้วยเหตุไม่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (กบ. 5.1-06-02-23) มีการจัดทำระเบียบให้เงินสนับสนุนผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อกระตุ้นให้มีผู้เสนอขอตำแหน่งสูงขึ้นทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน (กบ. 5.1-06-02-24) - (กบ. 5.1-06-02-25)

3. แผนพัฒนาบุคลากร

3.1 มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว พ.ศ. 2553 – 2565 (กบ.5.1-06-03-01) แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555 – 2558 (กบ.5.1-06-3-02) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กบ. 5.1-06-03-03)

<http://ppd.offpre.rmutp.ac.th/home/เอกสารดาวน์โหลด/งานนโยบายและยุทธศาสตร์.html> รวมทั้งสำรวจความต้องการของบุคลากรในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพ แล้วนำผลความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรมาวิเคราะห์ ตลอดจนทบทวนรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2556 (กบ.5.1-06-03-04) มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557 (กบ.5.1-06-3-05)

3.2 มีการกำกับติดตามให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการตามแผน (กบ. 5.1-06-03-06) รวมทั้ง มีการติดตามการนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการพัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง (กบ.5.1-06-03-07)

3.3 มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนตามตัวชี้วัด (KPI) และกำหนดไว้ในแผนซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และรายงานการประเมินผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557 (กบ. 5.1-06-03-08) และแจ้งรายงานประเมินผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาบุคลากรให้หน่วยงานทราบเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมตามที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป (กบ.5.1-06-03-09)

4. แผนการกำกับติดตามการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

4.1 มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่องค์กรกลางกำหนด โดยมหาวิทยาลัยมีการออกข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน (กบ. 5.1-06-04-01 - กบ.5.1-06-04-10) การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (กบ.5.1-06-04-11 - กบ. 5.1-06-04-13) โดยมหาวิทยาลัยยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสำนักนายกรัฐมนตรี และประกาศ ก.พ.อ.ที่เกี่ยวข้อง และมีการเผยแพร่ข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล

<http://hrm.offpre.rmutp.ac.th>

4.2 มีการบริหารงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมหาวิทยาลัย

4.2.1 มีการออกข้อบังคับ ประกาศเกี่ยวกับการโอนเงินเดือน/ค่าตอบแทนเพื่อให้หน่วยงานใช้สำหรับดำเนินการโอนเงินเดือน/ค่าตอบแทน มีการแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับการโอนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และส่งผลการเลื่อนสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมายังกองบริหารงานบุคคล เพื่อสรุปผลการดำเนินการและนำเสนอมหาวิทยาลัย โดยมีการนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พิจารณาการโอนเงินเดือน/ค่าตอบแทนและออกคำสั่งการโอนเงินเดือน/ค่าตอบแทน (กบ. 5.1-06-04-14)

4.2.2 มีการแจ้งให้ทุกหน่วยงานสำรวจและเสนอผู้มีคุณสมบัติในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2558 (กบ. 5.1-06-04-15) และส่งผลการสำรวจและการเสนอขอดังกล่าวมายังกองบริหารงานบุคคล เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ บัญชีคุณสมบัติผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี 2558

4.3 มีการกำกับให้หน่วยงานดำเนินการตามขั้นตอนและเสนอต่อมหาวิทยาลัย

4.3.1 การโอนเงินเดือน และค่าตอบแทน ตามหนังสือเวียนแจ้ง ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2557 ให้หน่วยงานดำเนินการโอนเงินเดือน ค่าตอบแทน (กบ. 5.1-06-04-16) หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานมายังกองบริหารงานบุคคลภายในระยะเวลาที่กำหนด (กบ. 5.1-06-04-17)

4.3.2 การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558 ตามหนังสือเวียนแจ้ง ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2557 (กบ. 5.1-06-04-18) หน่วยงานรายงานการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558 ตามระยะเวลาที่กำหนด (กบ. 5.1-06-04-19)

4.4 สรุปผลการดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และออกคำสั่งหรือประกาศในงานที่เกี่ยวข้องโดยกองบริหารงานบุคคล

4.4.1 สรุปผลและนำเสนอมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557 (กบ. 5.1-06-04-20) และรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557 (กบ. 5.1-06-04-21) เพื่อพิจารณาการโอนเงินเดือน ค่าตอบแทน และออกคำสั่งการโอนเงินเดือน และค่าตอบแทน (กบ. 5.1-06-04-22)

4.4.2 จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ บัญชีแสดงคุณสมบัติซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยนำเข้าคณะกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองและตรวจสอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 (กบ. 5.1-06-04-23) เพื่อสรุปผลการพิจารณาเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กบ. 5.1-06-04-24)

4.5 มีการสรุปปัญหา และแก้ไขข้อขัดข้องในการดำเนินการ เพื่อปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการดำเนินการที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้รับเรื่องร้องเรียนผลการประเมินการปฏิบัติราชการมากขึ้น ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยเกิดปัญหา และส่วนที่สำคัญที่ทำให้เกิดปัญหา คือ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการซึ่งอาจจะไม่ชัดเจน มหาวิทยาลัยจึงมี

แนวทางในการปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีการจัดประชุมคณะทำงานปรับปรุงแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558 (กบ.5.1-06-04-25) และอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำประชาพิจารณ์พร้อมประกาศ ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน ณ วันที่ 1 เมษายน 2559 ต่อไป

5. แผนสวัสดิการ

5.1 มีคณะกรรมการดำเนินงาน มีแผนการดำเนินงาน และมีการดำเนินงานตามแผน

5.1.1 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 403/2557 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กบ. 5.1-06-05-01) คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร ที่ 789/2557 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2557 เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กบ 5.1-06-05-02) และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร ที่ 1095/2557 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2557 เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กบ 5.1-06-05-03) โดยคณะกรรมการ มีหน้าที่กำหนดนโยบายการจัดสวัสดิการ อำนวยความสะดวกและจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัย และกำกับติดตามการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคลากรในมหาวิทยาลัย และมีแผนปฏิบัติราชการกองบริหารงานบุคคล (กบ 5.1-06-05-04) และแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (กบ 5.1-06-05-05) กำหนดโครงการ /กิจกรรมในการจัดสวัสดิการ ได้แก่ การตรวจสุขภาพประจำปี การคัดเลือกบุคคลดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ของมหาวิทยาลัย การจัดกิจกรรมหรือโครงการส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้กับบุคลากร เป็นต้น และมีการดำเนินการตามแผน

5.1.2 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี 2557 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1053/2557 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2557 (กบ 5.1-06-05-06) โดยคณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก จำนวนของรางวัลที่จะให้ พิจารณาผลการคัดเลือก รวมถึงการพิจารณาแผนการดำเนินการ และมีการดำเนินการตามแผนที่กำหนด (กบ 5.1-06-05-07)

5.2 มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการ

5.2.1 โดยกองบริหารงานบุคคลจัดทำรายงานการจัดสวัสดิการสงเคราะห์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัย ทุก 3 เดือน (กบ. 5.1-06-05-08) และได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 (มิถุนายน 2557 – มกราคม 2558) ให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการและการปฏิบัติงานของบุคลากร และรวบรวมส่งให้กองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558 ซึ่งมีบุคลากรตอบแบบสอบถาม จำนวน 981 คน จากบุคลากรทั้งหมด 1,301 คน (ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ 1 มกราคม 2558) คิดเป็นร้อยละ 75.40 โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.64 (กบ. 5.1-06-05-09) และครั้งที่ 2 (กุมภาพันธ์ – มิถุนายน 2558) ให้หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการและการปฏิบัติงานของบุคลากร ผ่านทางเว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล hrm.offpre.rmup.ac.th โดยปิดระบบเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2557 ซึ่งมีบุคลากรตอบแบบสอบถาม จำนวน 713 คน จากบุคลากรทั้งหมด 1,300 คน (ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2558) คิดเป็นร้อยละ 54.84 โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความพึง

พอใจโดยรวมต่อการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.80 (กบ. 5.1-06-05-10) และสรุปค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการและการปฏิบัติงานของบุคลากร ในปีการศึกษา 2557 บุคลากรส่วนใหญ่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.72

5.2.2 โดยกองบริหารงานบุคคลแจ้งเวียนประกาศการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้ทุกหน่วยงานคัดเลือก (กบ. 5.1-06-05-11) และส่งผลให้กองบริหารงานบุคคลเพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์พิจารณาให้คะแนน

5.3 มีการนำผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพิจารณา

5.3.1 โดยมีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2558 (กบ. 5.1-06-05-12) เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดสวัสดิการต่อไป

5.3.2 รวบรวมผลคะแนนจากคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ พิจารณาผลการคัดเลือกตามระยะเวลาที่กำหนด (กบ. 5.1-06-05-13)

6. แผนการกำกับติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร

6.1 มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2558 (กบ.5.1-06-06-01) เสนอต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณซึ่งทำหน้าที่วางแผน กำหนด กำกับติดตามการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของบุคลากร ให้ความเห็นชอบ (กบ.5.1-06-06-02)

6.2 การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2558

6.2.1 จัดให้มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ และกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจรรยาบรรณแก่คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

- จัดอบรมโครงการพัฒนาผู้บริหารประจำปี 2557 กิจกรรมที่ 2 ในวันที่ 6 สิงหาคม 2557 (กบ.5.1-06-06-03)

- จัดอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ ระหว่างวันที่ 5-6 กุมภาพันธ์ 2558 (กบ.5.1-06-06-04)

- จัดอบรมโครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กร ในวันที่ 27 เมษายน 2558 (กบ.5.1-06-06-05)

6.2.2 จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการประพฤติผิดจรรยาบรรณ และวินัยผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

http://hrm-bpm.rmup.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd (กบ.5.1-06-06-06) ได้รับเรื่องร้องเรียน (กบ.5.1-06-06-07) และทางโทรศัพท์สายตรง 0-2281-1479 (กบ.5.1-06-06-08)

6.2.3 มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในสังกัดทุกระยะ 4 เดือน เพื่อให้มีการรายงานผลการประพฤติผิดจรรยาบรรณ และเสนอแนะข้อคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในมหาวิทยาลัย (กบ.5.1-06-06-09 - กบ.5.1-06-06-10)

6.3. มีการสรุปผลการกำกับติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดเสนอคณะกรรมการจรรยาบรรณทราบและพิจารณา (กบ.5.1-06-06-11 - กบ.5.1-06-06-12)

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 5.1-06-01-01	มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2555
กบ. 5.1-06-01-02	มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2556
กบ. 5.1-06-01-03	แผนความต้องการอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน และสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2558-2560
กบ. 5.1-06-01-04	แจ้งเวียนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แบบฟอร์ม และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ
กบ. 5.1-06-01-05	แบบบรรยายลักษณะงาน Job Description (JD)
กบ. 5.1-06-01-06	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2552
กบ. 5.1-06-01-07	ขั้นตอนการเปลี่ยนตำแหน่งและการตัดโอนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-06-01-08	ขั้นตอนการจัดสรรอัตราลูกจ้างชั่วคราว
กบ. 5.1-06-01-09	ขั้นตอนการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
กบ. 5.1-06-01-10	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/243 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง การประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-06-01-11	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2557 เรื่อง การกำหนดลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งวิศวกรโยธา วิศวกรไฟฟ้า และสถาปนิก สังกัดกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-06-02-1	แผนดำเนินการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2558
กบ. 5.1-06-02-02	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2558 ลงวันที่ 16 มกราคม 2558
กบ. 5.1-06-02-03	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) และกำหนดสถานที่ทดสอบบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2558 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558
กบ. 5.1-06-02-04	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง ผลการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ข้อเขียน/ปฏิบัติ) เพื่อเข้ารับการทดสอบความ

รหัสหลักฐาน	รายการ
	เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ครั้งที่ 1/2558 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2558
กบ. 5.1-06-02-05	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีวะเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2558 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2558
กบ. 5.1-06-02-06	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 292/2556 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 29 มีนาคม 2556
กบ. 5.1-06-02-07	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2552
กบ. 5.1-06-02-08	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสรรหาคนบติ พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 21 เมษายน 2548 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2549 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2551 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2553
กบ. 5.1-06-02-09	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 26/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคนบติคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2557
กบ. 5.1-06-02-10	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง กำหนดการสรรหาคนบติคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557
กบ. 5.1-06-02-11	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รายชื่อผู้เข้ารับการสรรหาที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่อรับการประเมินและคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งคนบติคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2557
กบ. 5.1-06-02-12	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคนบติคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 9 มกราคม 2558
กบ. 5.1-06-02-13	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 4/2558 เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งคนบติคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ลงวันที่ 29 มกราคม 2558
กบ. 5.1-06-02-14	ประกาศสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2553
กบ. 5.1-06-02-15	กำหนดการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ประจำปี 2556
กบ. 5.1-06-02-16	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 23 และ 24/2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ลงวันที่ 4 กันยายน 2556
กบ. 5.1-06-02-17	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/1037 เรื่อง ขอให้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 5.1-06-02-18	หนังสือจากคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ที่ ศธ 0581.04/1270 เรื่อง ขอดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2558
กบ. 5.1-06-02-19	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/3418 เรื่อง อนุญาตการเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2558
กบ. 5.1-06-02-20	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง กำหนดการสรรหาคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557
กบ. 5.1-06-02-21	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/3269 เรื่อง การอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลการสอนและผลงานทางวิชาการ ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2558
กบ. 5.1-06-02-22	บันทึกข้อความ เรื่อง เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครบุคคล ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557
กบ. 5.1-06-02-23	ร่างประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การให้พ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยด้วยเหตุไม่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
กบ. 5.1-06-02-24	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2554 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2555 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2557
กบ. 5.1-06-02-25	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายเงินสนับสนุนผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2557
กบ. 5.1-06-03-01	แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว พ.ศ. 2553 – 2565
กบ. 5.1-06-03-02	แผนปฏิรูปราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555 – 2558 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-06-03-03	แผนปฏิรูปราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-06-03-04	รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2556
กบ. 5.1-06-03-05	แผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557
กบ. 5.1-06-03-06	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/064 ลงวันที่ 10 มกราคม 2557 เรื่อง ขอให้รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
กบ. 5.1-06-03-07	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/3337 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2556 เรื่อง การรายงานการไปฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ดูงาน และการติดตามการนำความรู้และทักษะไปใช้ประโยชน์
กบ. 5.1-06-03-08	รายงานการประเมินผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย

รหัสหลักฐาน	รายการ
	เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557
กบ. 5.1-06-03-09	หนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/2965 ลงวันที่ 5 ธันวาคม 2556 เรื่อง รายงานการประเมินผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557
กบ. 5.1-06-04-01	ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2553
กบ. 5.1-06-04-02	ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2553
กบ. 5.1-06-04-03	ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2554
กบ. 5.1-06-04-04	ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2556
กบ. 5.1-06-04-05	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554
กบ. 5.1-06-04-06	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2554
กบ. 5.1-06-04-07	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2554
กบ. 5.1-06-04-08	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2554
กบ. 5.1-06-04-09	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 2/2555 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 28 กันยายน 2555
กบ. 5.1-06-04-10	ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 3/2555 เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 28 กันยายน 2555
กบ. 5.1-06-04-11	พระราชบัญญัติ เจริญจักรมาลา และเจริญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช 2484 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2484
กบ. 5.1-06-04-12	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2536
กบ. 5.1-06-04-13	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. 2538 ลงวันที่ 23 กันยายน 2538
กบ. 5.1-06-04-14	ข้อบังคับ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ หลักเกณฑ์วิธีการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการเวียนจ้างให้หน่วยงานดำเนินการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน ในเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล

รหัสหลักฐาน	รายการ
	http://hrm.offpre.rmutp.ac.th
กบ. 5.1-06-04-15	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/4070 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2557 เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558
กบ. 5.1-06-04-16	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/3420 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2557 เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2557) และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (วันที่ 1 ตุลาคม 2557)
กบ. 5.1-06-04-17	หนังสือกองกลาง ที่ ศธ 0581.14/4560 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2557 เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2557) และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ครั้งที่ 1 (วันที่ 1 ตุลาคม 2557)
กบ. 5.1-06-04-18	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/4070 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2557 เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558
กบ. 5.1-06-04-19	หนังสือคณะกรรมการศาสตร์และการออกแบบ ที่ ศธ 0581.10/1632 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2557 เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558
กบ. 5.1-06-04-20	รายงานการประชุม เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง การกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 2 (วันที่ 1 ตุลาคม 2557)
กบ. 5.1-06-04-21	รายงานการประชุม เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง การกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการ
กบ. 5.1-06-04-22	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1303/2557 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
กบ. 5.1-06-04-23	รายงานการประชุม เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 เรื่อง การพิจารณากลั่นกรองและตรวจสอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558
กบ. 5.1-06-04-24	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/1718 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2558
กบ. 5.1-06-04-25	รายงานการประชุม เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย
กบ. 5.1-06-05-01	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 403 / 2557 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-06-05-02	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 789/2557 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2557 เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-06-05-03	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1095/2557 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2557 เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ. 5.1-06-05-04	แผนปฏิบัติราชการกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ 2558
กบ. 5.1-06-05-05	แผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ 2558
กบ. 5.1-06-05-06	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี 2557 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1053/2557 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2557
กบ. 5.1-06-05-07	รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี 2557 ครั้งที่ 1 / 2557 วันที่ 28 ตุลาคม 2557
กบ. 5.1-06-05-08	รายงานการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กบ. 5.1-06-05-09	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัย (มิถุนายน 2557 – มกราคม 2558)
กบ. 5.1-06-05-10	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัย (กุมภาพันธ์ – มิถุนายน 2558)
กบ. 5.1-06-05-11	ประกาศการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์
กบ. 5.1-06-05-12	รายงานการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2558
กบ. 5.1-06-05-13	ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์
กบ.5.1-06-06-01	แผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2558
กบ.5.1-06-06-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ ลงวันที่ 7 มีนาคม 2556 และลงวันที่ 25 กันยายน 2556
กบ.5.1-06-06-03	จัดอบรมโครงการพัฒนาผู้บริหารประจำปี 2557 กิจกรรมที่ 2 ในวันที่ 6 สิงหาคม 2557
กบ.5.1-06-06-04	จัดอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ ระหว่างวันที่ 5-6 กุมภาพันธ์ 2558
กบ.5.1-06-06-05	จัดอบรมโครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กร ในวันที่ 27 เมษายน 2558
กบ.5.1-06-06-06	ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย http://hrm-bpm.rmupt.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd
กบ.5.1-06-06-07	ภาพถ่ายการติดตั้งตู้รับเรื่องร้องเรียน
กบ.5.1-06-06-08	การรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการประพฤติผิดจรรยาบรรณและวินัยผ่านทางโทรศัพท์สายตรง โทร 0-2281-1479
กบ.5.1-06-06-09	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/4261 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2557
กบ.5.1-06-06-10	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.17/1093 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2558
กบ.5.1-06-06-11	รายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2557

รหัสหลักฐาน	รายการ
กบ.5.1-06-06-12	รายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ที่ ศธ 0581.17/- ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2557

จุดเด่น
-

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการ สภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นางสาวสมจิตต์ มหัทธนนท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

5.1.7. การประกันคุณภาพ

☑ 7. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ ภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยมีการวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพตามแนวทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยมีสำนักประกันคุณภาพเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแล สนับสนุน ส่งเสริม ด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบประกันคุณภาพที่เหมาะสม ในรูปแบบ RMUTP Model มีกลไกการเชื่อมโยงการดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งระดับสถาบัน (หน่วยงาน ระดับกอง) ระดับคณะ และระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 1) การควบคุมคุณภาพ 2) การตรวจสอบคุณภาพ และ 3) การประเมินคุณภาพ ดังนี้

1) การควบคุมคุณภาพ มหาวิทยาลัยประกาศนโยบายคุณภาพ "ในการปฏิบัติงานภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่ครอบคลุมการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เป็นกรอบแนวทาง บนพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ" และให้ถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในการพัฒนาระบบและให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ (สปภ. 5.1.7-01) ซึ่งมีการดำเนินงานดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัย (สปภ. 5.1.7-02) โดยมีคณะกรรมการบริหารคุณภาพ (อธิการบดี, รองอธิการบดี, ผช.อธิการบดี และคณบดี) มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ และมีคณะกรรมการกำกับดูแลและรับผิดชอบดำเนินงานตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพ (รองอธิการบดี, รองคณบดี, ผอ. และหัวหน้างาน) มีหน้าที่กำกับดูแลและดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย

- มีการกำหนดนโยบายเป้าหมายคุณภาพ (KPI) ตามตัวบ่งชี้ สกอ. และ ก.พ.ร. ในระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2557 (สปภ. 5.1.7-03) กำหนดค่าเป้าหมายสอดคล้องกับเป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และกำหนดผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบรายตัวบ่งชี้ในระดับสถาบัน และระดับหน่วยงาน และแผนดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2557 (สปภ. 5.1.7-04) โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้บริหาร ตามมติที่ประชุมผู้บริหาร วาระการประชุมด้านการประกันคุณภาพ วันที่ 2 ก.พ. 2558 ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 อาคารสำนักอธิการบดี (สปภ. 5.1.7-05) ซึ่งการถ่ายทอดนโยบายแต่ละระดับทำทั้งการประชุม และการแจ้งเวียนทราบถึงหน่วยงาน

นอกจากนั้นยังจัดให้มีกิจกรรม/โครงการส่งเสริมให้ความรู้ ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพ ด้านประกันคุณภาพแก่บุคลากรทุกระดับภายในมหาวิทยาลัย เช่น (โครงการตามแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3 โครงการ) (สปภ. 5.1.7-06)

(1.) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ; ด้านการจัดการความรู้พัฒนาคุณภาพ วันที่ 8-9 มิถุนายน 2558 ณ ณ พื้งหวาน รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดกาญจนบุรี

(2.) โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ระดับสถาบัน วันที่ 11 มิถุนายน 2528 ณ อาคารมงคลอาภา คณะบริหารธุรกิจ , อบรมระดับหลักสูตร วันที่ 13-14 มิถุนายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพฯ

(3.) โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก (พ.ศ. 2559 - 2563) วันที่ 19 - 20 มีนาคม 2558 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

2) การตรวจสอบคุณภาพ การดำเนินงานด้านการกำกับติดตามและตรวจสอบคุณภาพ มีการดำเนินการดังนี้ :-

- สำนักประกันคุณภาพได้กำหนดจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย และมอบให้คณะนำไปจัดทำแผนการดำเนินการระดับคณะโดยให้มีความสอดคล้องกับแผนมหาวิทยาลัย

- การกำกับดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ถูกกำกับภายใต้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ของทุกหน่วยงาน โดยหน่วยงานปฏิบัติงานจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้แต่ละระดับ และรายงานต่อผู้บริหารทราบ โดยหน่วยงานประกันคุณภาพเป็นผู้รวบรวมผลการดำเนินงานในภาพรวมเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน นอกจากนั้นหน่วยงานประกันคุณภาพจะเป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนประกันของหน่วยงานย่อยระดับคณะอีกด้วย

3) การประเมินคุณภาพ สำนักประกันคุณภาพเป็นผู้กำหนดแผนการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ระดับสถาบัน และรับผิดชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินระดับสถาบัน ส่วนระดับคณะ จะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการการจัดแผนการตรวจประเมินระดับหลักสูตรและระดับคณะเอง โดยให้มีความสอดคล้องกับระดับสถาบัน ตลอดจนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินระดับคณะและส่งผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตร และระดับคณะ ต่อผู้เกี่ยวข้องเช่นรายงานต่อผู้บริหาร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักประกันคุณภาพ

สำนักประกันคุณภาพจะเป็นผู้ประสานงานกำกับการกรอกข้อมูลรายงานผลการประเมินเข้าสู่ระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ให้ทันเวลาภายใน 120 วันหลังสิ้นปีการศึกษา และนำผลการประเมินทุกระดับในภาพรวมเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงและสภามหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สปก. 5.1.7-01	ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ระบบและนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา
สปก. 5.1.7-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สปก. 5.1.7-03	นโยบายตัวบ่งชี้ เป้าหมายคุณภาพ ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2557
สปก. 5.1.7-04	แผนดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557
สปก. 5.1.7-05	รายงานการประชุมชี้แจงระบบและนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2557
สปก. 5.1.7-06	บันทึกที่ ศธ. 0581.23/028 วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ส่งเอกสารสำนักประกันคุณภาพ
สปก. 5.1.7-06	โครงการตามแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3 โครงการ

จุดเด่น
1. มีหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานด้านประกันคุณภาพทั้งระดับสถาบันและระดับคณะ 2. มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพที่เป็นทิศทางที่สอดคล้องกันทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ 3. ผู้บริหารทุกระดับให้ความสำคัญ และได้รับความร่วมมือดีจากบุคลากรทุกระดับ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.สุใจ พรเจิมกุล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	ดร.พัทธรียา เห็นกลาง	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : ผลการบริหารของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ}}{\text{จำนวนคณะทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการประเมินทุกคณะ ในปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)

คณะ	คะแนนเฉลี่ยผลประเมิน (เต็ม 5 คะแนน)	ระดับคุณภาพ
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	2.70	ระดับพอใช้
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	3.55	ระดับดี
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	3.66	ระดับดี
4. คณะบริหารธุรกิจ	3.70	ระดับดี
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4.16	ระดับดี
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	3.10	ระดับพอใช้
7. คณะศิลปศาสตร์	3.07	ระดับพอใช้
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	3.47	ระดับพอใช้
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	3.66	ระดับดี
ค่าเฉลี่ยทุกคณะของมหาวิทยาลัย	$31.07/9 = 3.45$	ระดับพอใช้

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สปก.5.2 - 01	รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	คณบดีทุกคณะ	คณบดีทุกคณะ
ผู้จัดเก็บข้อมูล / รายงาน	ดร.พัทธยา เห็นกลาง	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3: ระบบกำกับ การประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)**☒ 1. มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ให้เป็นไปตาม องค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดทำระบบและกลไกในการกำกับ ควบคุม ติดตาม การบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของ สกอ. เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการ นวัตกรรม ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี (ส.5.3 - 01 – ส.5.3 - 06) ในส่วน ของ การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและระดับคณะ มหาวิทยาลัยมี หน่วยงานที่รับผิดชอบ ทำหน้าที่กำกับ ติดตามการดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ คุณภาพ ซึ่งประกอบด้วย สภา มหาวิทยาลัย สภาวิชาการ ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย สำนักประกันคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน งานประกันคุณภาพระดับคณะ งานหลักสูตรของคณะ โดยมีอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ทำหน้าที่กำกับ ติดตาม ให้หลักสูตรเป็นไป ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ คุณภาพที่กำหนด (ส.5.3-07) ทั้งนี้ ในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานประกัน คุณภาพระดับหลักสูตรและ คณะ ได้จัดการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีวาระในการ กำกับ การดำเนินงานประกัน คุณภาพของหลักสูตรและคณะ เช่น แนวทางการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน หลักสูตรระดับปริญญาตรีและ ระดับบัณฑิตศึกษา การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศในการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิชาการ การปรับเปลี่ยน ระยะเวลาการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน แนวทางการกำหนดระบบและ กลไกในแต่ละตัวบ่งชี้ (ส.5.3-08) โดยมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ (ส.5.3-09) การกำหนด แผนการดำเนินงาน (ส.5.3-10) การ มอบหมายให้งานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน ทำหน้าที่ ติดตามผลการดำ เนินงานประกัน คุณภาพโดยให้ลงรายละเอียดถึงระดับหลักสูตร

☑ 2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบันเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย (ส.5.3-11) ประกอบด้วย

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของแต่ละหลักสูตรรับผิดชอบการกำกับติดตาม ให้หลักสูตรเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด
2. หัวหน้างานหลักสูตรของคณะ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม หลักสูตรในภาพรวมของคณะ
3. รองคณบดี (ฝ่ายประกันคุณภาพ/ฝ่ายหลักสูตร/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง)
4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับผิดชอบกำกับ ติดตาม หลักสูตรคณะ/ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
5. สำนักประกันคุณภาพ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย
6. ผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และผู้ช่วยอธิการบดี รับผิดชอบกำกับ ติดตามการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย
7. สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการสภาวิชาการ และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และ คณาจารย์ประจำ ทำหน้าที่พิจารณากลับกรองให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับแก้ให้มีความทันสมัย ทันต่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลง โดยทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รับผิดชอบและกำกับ ติดตาม ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด และการ ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ การจัดทำหลักสูตร (มคอ.2) การดำเนินการส่งแบบรายงาน มคอ.3 – 7 ตามกรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) ของทุกหลักสูตร ผู้รับผิดชอบระดับคณะจะทำการพิจารณาและรวบรวม รายงานมาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อ ทำการรวบรวมและนำเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณา กลับกรอง ให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาให้หลักสูตรมีประสิทธิภาพต่อไป

☑ 3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

มหาวิทยาลัยได้จัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพของหลักสูตรและคณะ ตลอดปีการศึกษา 2557 หลากหลายรูปแบบทั้งทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรทางการเงิน และทรัพยากรสนับสนุนอื่นๆ เช่น มหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงานในการจัดกิจกรรมอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในคณะหรือระหว่างคณะ กิจกรรมวิพากษ์ มคอ.7 และ SAR ของคณะ กิจกรรมการรับการประเมินคุณภาพของคณะ ระบบการประเมินผลการสอนรายวิชา ระบบการสำรวจภาวะการทำงานทำ ตลอดจนการสนับสนุนครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวก ต่าง ๆ เช่น ห้อง smart classroom ห้องสมุดที่ทันสมัย ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โครงข่าย internet ความเร็วสูง เป็นต้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน การดำเนินงานหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ที่เป็นไปตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ

☐ 4. นำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรและคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

มหาวิทยาลัย ได้นำผลการประเมินคุณภาพระดับคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อเสนอให้การพิจารณาผลการประเมิน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยจะนำข้อเสนอแนะดังกล่าว มาทำการปรับปรุงการดำเนินงานของคณะต่อไป ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2557 การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร เป็นการดำเนินการในปีแรก จึงยังไม่ สามารถนำผลการประเมินที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบัน เสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาได้ ทันท่วงทีที่จะทำการตรวจประเมิน จึงทำให้การดำเนินการในส่วนนี้ยังไม่แล้วเสร็จ แต่มหาวิทยาลัย มีระบบกลไก ในการกำกับ ติดตาม เรื่องการเสนอผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับ สถาบันต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไว้อย่างชัดเจน

☐ 5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัย ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบัน รวมทั้งข้อเสนอแนะของกรรมการประเมินคุณภาพระดับสถาบัน ปัญหาที่พบในการดำเนินการนำมาปรับปรุงการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2557 การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร เป็นการดำเนินการในปีแรก จึงยังไม่ สามารถนำผลการประเมินที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบัน เสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาได้ ทันท่วงทีที่จะทำการตรวจประเมิน จึงทำให้การดำเนินการในส่วนนี้ยังไม่แล้วเสร็จ

☐ 6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☒	☐	☐
4 ข้อ	3 ข้อ	3 คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
ส.5.3-01	ระบบกลไก การจัดทำหลักสูตร
ส.5.3-02	ขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง
ส.5.3-03	แนวปฏิบัติการดำเนินการปิดหลักสูตร
ส.5.3-04	ขั้นตอนการบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)
ส.5.3-05	แนวปฏิบัติการจัดทำรายงาน มคอ.
ส.5.3-06	ปฏิทินการส่ง มคอ. 3 – 7 ปีการศึกษา 2557
ส.5.3-07	ระบบและกลไก ติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
ส.5.3-08	รายงานการประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณภาพตามองค์ประกอบระดับหลักสูตรในวันพฤหัสบดีที่ 4 มิถุนายน 2558
ส.5.3-09	การกำหนดผู้รับผิดชอบองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ระดับมหาวิทยาลัย
ส.5.3-10	แผนการดำเนินงานประกันฯ ปีการศึกษา 2557 ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ส.5.3-11	คณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

จุดเด่น
-
จุดที่ควรพัฒนา

ผู้รับผิดชอบ	ชื่อ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผศ.เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
ผู้จัดเก็บข้อมูล /รายงาน	นายมนตรี รัตนวิจิตร	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและงานทะเบียน

ส่วนที่ 4

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับสถาบัน
ปีการศึกษา 2557

ตารางแสดงผลการดำเนินงานผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ.ประจำปีการศึกษา 2557
ระดับสถาบัน 12 เดือน (1 ส.ค. 57 - 30ก.ย. 58)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2557	ตัวตั้ง/ตัวหาร	ผล	คะแนน	บรรลุ เป้าหมาย
องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต					
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (สกอ.1.1)(กพร.58 ตชว.2.1) (ผลลัพธ์)	3.55 คะแนน	126/53 =2.38		2.38	×
1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.1.2) (กพร.58 ตชว.2.1)(ปัจจัยนำเข้า)	ร้อยละ 20	$\frac{91 \times 100}{589}$	ร้อยละ 15.45	1.93	X
1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.1.3) (กพร.58 ตชว.2.1) (ปัจจัยนำเข้า)	ร้อยละ 25	$\frac{162 \times 100}{589}$	ร้อยละ 27.50	2.29	✓
1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5) (กพร.58 ตชว.2.1) (กระบวนการ)	5 ข้อ (4 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
1.5 กิจกรรมสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.6) (กพร.58 ตชว.2.1)(กระบวนการ)	5 ข้อ (4 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1				16.60/5 = 3.32	
องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย					
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ (สกอ.2.1) (กพร.58ตชว.2.2)(กระบวนการ)	5 ข้อ (4 คะแนน)	5 ข้อ		5.00	✓
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.2.2)(กพร.58ตชว.2.2)(ปัจจัยนำเข้า)	3 คะแนน	3.88 คะแนน		3.88	✓
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.2.3) (กพร.58ตชว.2.2)(ผลลัพธ์)	2.5 คะแนน	3.02 คะแนน		3.02	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2				11.90/3 = 3.97	
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ					
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (สกอ.3.1) (กพร.58ตชว.2.3)(กระบวนการ)	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3				5.00	
องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม					
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ.4.1) (กพร.58ตชว.2.4)(กระบวนการ)	5 ข้อ (4 คะแนน)	7 ข้อ		5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4				5.00	

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2557	ตัวตั้ง/ตัวหาร	ผล	คะแนน	บรรลุ เป้าหมาย
องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ					
5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน (สกอ.5.2) (กพร.58ตข.6)(กระบวนการ)	7 ข้อ (5 คะแนน)	7 ข้อ		5.00	✓
5.1.1 การพัฒนาแผน		✓			
5.1.2 การเงิน		✓			
5.1.3 การบริหารความเสี่ยง		✓			
5.1.4 หลักธรรมาภิบาล		✓			
5.1.5 การจัดการความรู้		✓			
5.1.6 การพัฒนาบุคลากร		✓			
5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน		✓			
5.2 ผลการบริหารงานของคณะ (สกอ.5.2) (ผลลัพธ์)	3.51 คะแนน	$31.07/9 = 3.45$ คะแนน		3.45	×
5.3 ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ สกอ.5.3) (กระบวนการ)	4 ข้อ (4 คะแนน)	3 ข้อ		3.00	×
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5				3.82	
เฉลี่ยรวมองค์ประกอบที่ 1 -5				3.84	

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I (1.2, 1.3,2.2)	P (1.4,1.5, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.3)	O (1.1,2.3, 5.2)	คะแนน เฉลี่ย	0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	2.11	5.00	2.38	3.32	พอใช้
2 การวิจัย	3.88	5.00	3.02	3.97	ดี
3 การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	-	4.00	3.45	3.82	ดี
รวม	2.70	4.71	2.95	3.84	ดี
ผลการประเมิน	พอใช้	ดีมาก	พอใช้	ดี	

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร
 ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

ผลการวิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีหลักสูตรที่เปิดสอน รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 46 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 5 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร มีผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวมทั้งหมด เท่ากับ 2.38 คะแนน อยู่ในระดับคุณภาพปานกลางมีหลักสูตรที่ผ่านมาตรฐาน จำนวน 50 หลักสูตร และไม่ผ่านมาตรฐาน จำนวน 3 หลักสูตร จำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งสิ้น 589 คน ลาศึกษาต่อ 41 คงเหลือปฏิบัติงานจริง 548 คนโดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกร้อยละ 15.45 และมีอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 27.50

ผลการประเมินโดยรวมขององค์ประกอบนี้เท่ากับ 3.32 ซึ่งอยู่ในระดับคุณภาพพอใช้ เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า การบริการนักศึกษาและการจัดกิจกรรมนักศึกษา มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก ส่วนที่มหาวิทยาลัยต้องปรับปรุงพัฒนาอย่างเร่งด่วนได้แก่ ระบบกลไกการบริหารหลักสูตร ส่วนด้านคุณวุฒิอาจารย์ มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุนอาจารย์ลาศึกษาต่อเป็นจำนวนมากถึง 41 คน ซึ่งบุคลากรเหล่านี้จะทยอยกลับมาปฏิบัติงานในปีต่อไป

จุดเด่น
-
จุดที่ควรพัฒนา
1. ควรมีการพัฒนากระบวนการบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา (TQF)
2. ควรมีการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย

ผลการประเมินโดยรวมขององค์ประกอบนี้เท่ากับ 3.97 ซึ่งอยู่ในระดับคุณภาพดี เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า มหาวิทยาลัยมีระบบกลไกการบริหารงานวิจัยอยู่ในระดับดีมาก และปัจจัยป้อนด้านงบประมาณก็อยู่ในระดับดี แต่ผลลัพธ์ด้านงานวิจัยยังเป็นจุดอ่อนอยู่ กล่าวคือ ได้ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ ซึ่งมหาวิทยาลัยยังคงต้องสนับสนุนงบประมาณและส่งเสริมให้อาจารย์ จัดทำวิจัยที่มีคุณภาพต่อไป

จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
ควรเพิ่มจำนวนงานวิจัย /งานสร้างสรรค์ หรือผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ

ผลการประเมินโดยรวมขององค์ประกอบนี้เท่ากับ 5.00 ซึ่งอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า มหาวิทยาลัยมีระบบกลไกการบริหารงานบริการวิชาการอยู่ในระดับดีมาก และโดยการมีส่วนร่วมของคณะต่าง ๆ และการมีส่วนร่วมของชุมชนต่าง ๆ

จุดเด่น
1. สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนเป้าหมาย ส่งเสริมอาชีพและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
2. มีการบูรณาการบริการวิชาที่ให้ทุกคณะเข้ามามีส่วนร่วมได้ดี ตลอดจนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดบริการวิชาการ
จุดที่ควรพัฒนา

องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการประเมินโดยรวมขององค์ประกอบนี้เท่ากับ 5.00 ซึ่งอยู่ในระดับคุณภาพดี มหาวิทยาลัยมีการจัดตั้งหน่วยงานให้รับผิดชอบและดำเนินงานด้าน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ และมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนและนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง

จุดเด่น
1. ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างต่อเนื่อง
2. มีสถาปัตยกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติได้แก่ รางวัลอนุรักษ์ศิลปสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี 2558 คือ เรือนหมอพร ตั้งอยู่ ณ ศูนย์พัฒนียการพระนคร

องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ

ผลการประเมินโดยรวมขององค์ประกอบนี้เท่ากับ 3.82 ซึ่งอยู่ในระดับคุณภาพระดับดี เมื่อพิจารณารายละเอียดแล้วพบว่า ตัวบ่งชี้ด้านกระบวนการได้แก่ การบริหารจัดการตามพันธกิจ ซึ่งมีการะงาน 7 ด้าน กล่าวโดยรวมแล้วอยู่ในระดับดีมาก ส่วนกระบวนการบริหารระบบประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ เนื่องจากพบว่ายังมีหลักสูตรที่ไม่ผ่านการกำกับมาตรฐาน จำนวน 3 หลักสูตร ซึ่งมหาวิทยาลัยโดยหน่วยงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามกรอบ TQF ต่อไป

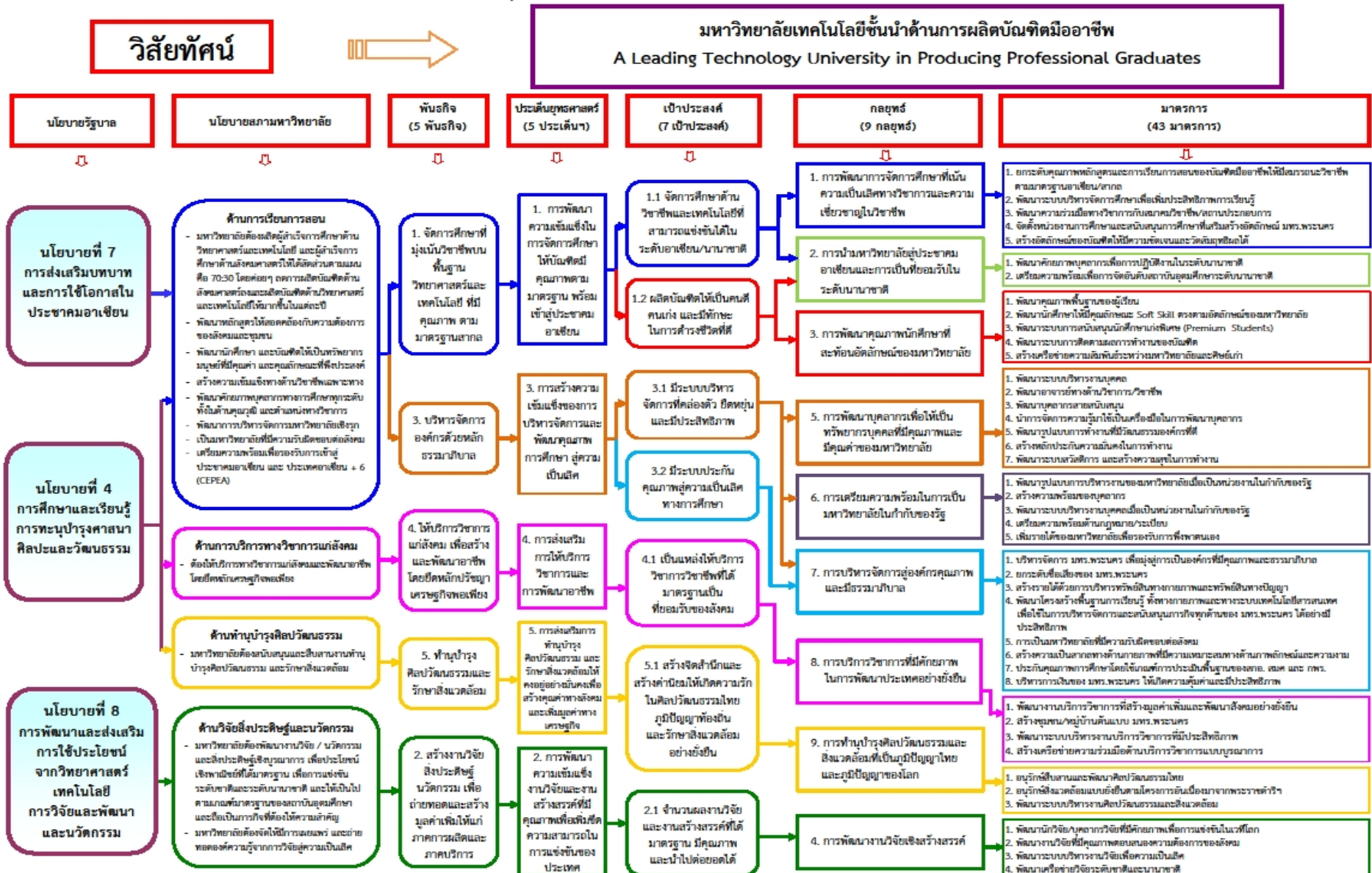
จุดเด่น
จุดที่ควรพัฒนา
1. ควรมีระบบกลไกการกำกับติดตามการบริหารจัดการหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา (TQF) ครบทุกหลักสูตร
2. ควรมีระบบกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานตามพันธกิจที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

- ฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา
- ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ระดับสถาบัน

ผังยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร





**ยุทธศาสตร์การพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

วิสัยทัศน์ (Vision)

“มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ”
(A Leading Technology University in Producing Professional Graduates)

ปรัชญา (Philosophy)

สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ
(RMUTP produces technological specialists with their decencies to serve diverse career.)

ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่น เป็นผู้นำการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงบูรณาการ พัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพคู่คุณธรรม
สู่มาตรฐานสากล
(RMUTP strives to be a leader of vocational studies based on integrated science and technology as well as maintain our competent and virtuous persons.)

ค่านิยมหลัก (Core Value)

“คิดอย่างสร้างสรรค์ ทำอย่างมืออาชีพ”
(Think creatively Do professionally)

เป้าหมายการดำเนินงาน (Target)

1. ผลิตบัณฑิตมืออาชีพเฉพาะทางที่มีคุณค่าของประเทศและของโลก
2. เป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศด้านการวิจัยเชิงสร้างสรรค์เพื่อสร้างอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. เป็นที่พึ่งและแหล่งอ้างอิงด้านบริการวิชาการ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
4. เป็นผู้นำและเป็นศูนย์กลางการอนุรักษ์ ฟื้นฟู บำรุง สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมไทยที่เป็นภูมิปัญญาของโลก
5. เป็นองค์กรที่มีระบบการบริหารจัดการแบบ ACTIVE University
6. เป็นบ้านที่อบอุ่นของคนที่มีคุณธรรม คนเก่งที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม
7. มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

เป้าหมายสูงสุด (Ultimate Goal)

มุ่งมั่นเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งโลกอาชีพในระดับสากล
(RMUTP strives to be a leading university for diverse career which is recognized internationally.)

เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Uniqueness)

“มหาวิทยาลัยแห่งโลกอาชีพ”
(University for Diverse Careers)

อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติ	Hands - on
ใฝ่รู้	Keenness
สู้งาน	Determination
เชี่ยวชาญเทคโนโลยี	Technological Expertise
มีคุณธรรม	Integrity

จุดแข็ง (Strengths)

1. บัณฑิตมีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน
2. มหาวิทยาลัยมีชื่อเสียงทางด้านวิชาชีพและผลิตบัณฑิตมายาวนาน
3. มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
4. มีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทำให้บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์
5. การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
6. สถานที่ตั้งอยู่กลางใจเมือง มีทำเลที่เหมาะสม
7. มีเอกลักษณ์โดดเด่นด้านวิชาชีพที่สามารถให้บริการวิชาการแก่สังคม
8. จัดการศึกษาหลากหลายสาขาวิชาชีพและครอบคลุมองค์ความรู้ตั้งแต่ระดับวิชาชีพขั้นพื้นฐานจนถึงขั้นสูง
9. มีระบบประกันคุณภาพที่เข้มแข็ง
10. มหาวิทยาลัยมีแผนและการทำงานรองรับการก้าวเข้าสู่ AEC

โอกาส (Opportunities)

1. เป็นมหาวิทยาลัยทางเลือกสำหรับนักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพ
2. ประชาคมอาเซียนเป็นโอกาสในการพัฒนามหาวิทยาลัย
3. การขยายตัวทางเศรษฐกิจทำให้เกิดความต้องการบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้ และทักษะในวิชาชีพ
4. ภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนระบบให้ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นการสร้างโอกาสให้กับผู้ด้อยโอกาสมากขึ้น
5. นโยบายของรัฐบาลให้การสนับสนุนสถานศึกษาที่ผลิตบุคลากรด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี และภาคเอกชนให้การสนับสนุน เช่นกัน
6. นโยบายภาครัฐสนับสนุนด้านการบริหารจัดการอุดมศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทำให้การทำงานคล่องตัว
7. โครงสร้างประชากร เปิดโอกาสให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาได้หลากหลาย
8. มหาวิทยาลัยมีนักเรียนโควตา ซึ่งเป็นนักเรียน (Input) ที่มีผลการเรียนดี

อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands - on) หมายถึง บัณฑิตที่ได้รับการฝึกฝน ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ และทักษะทางวิชาชีพเฉพาะทางอย่างรอบด้าน สามารถใช้ความรู้ทางวิชาการและความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติ สร้างสรรค์ผลงานมีความรับผิดชอบ มีความพยายามในการแก้ปัญหา และมีการปรับปรุงตนเองให้มีการพัฒนาก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

ใฝ่รู้ (Keenness) หมายถึง บัณฑิตที่มีความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ เพื่อนำมาพัฒนาตนเอง และพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ

สู้งาน (Determination) หมายถึง บัณฑิตที่มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ขยันหมั่นเพียร อดทน ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

เชี่ยวชาญเทคโนโลยี (Technological Expertise) หมายถึง บัณฑิตที่สามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

มีคุณธรรม (Integrity) หมายถึง บัณฑิตที่มีความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ และนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. บุคลากรและนักศึกษาขาดทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ
2. ขาดการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
3. ขาดแคลนบุคลากรสายสนับสนุน ทำให้ต้องใช้บุคลากรสายสนับสนุนภาระงานสนับสนุนบุคลากร ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและงานวิจัย
4. บุคลากรบางส่วน ยังไม่สามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
5. ขาดผู้บริหารมืออาชีพ
6. สถานที่จำกัด ทำให้การขยายตัวเป็นไปได้ยาก
7. บุคลากรบางส่วนขาดแนวคิดเชิงรุก และขาดกระบวนทัศน์ใหม่ในการแก้ปัญหา
8. การติดต่อสื่อสารภายในองค์กรขาดประสิทธิภาพ
9. งานวิจัยบางสาขายังมีน้อย
10. ผู้บริหารใหม่บางส่วนยังขาดทักษะประสบการณ์ด้านการบริหาร
11. สภาพภูมิทัศน์ยังไม่เอื้อในการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างเต็มที่
12. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครยังไม่ได้เตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ
13. การนำผลประเมินมาปรับปรุงและพัฒนายังไม่สมบูรณ์
14. ลัทธิวัฒนธรรมและค่านิยมทางวิชาการของอาจารย์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

อุปสรรค (Threats)

1. การเปิดการศึกษาเสรีทำให้มหาวิทยาลัยฯ มีคู่แข่งมากขึ้น สถานศึกษาอื่นทั้งภาครัฐและเอกชนเปิดสอนและจัดการศึกษาวิชาชีพแขนงต่างๆ กันอย่างกว้างขวาง
2. การจัดการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต้องใช้การลงทุนสูงในด้านอุปกรณ์และห้องปฏิบัติการ
3. นักเรียนที่มีผลการเรียนในระดับดีได้รับโอกาสทางเลือกจากมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงดังเดิม
4. โครงสร้างประชากรส่งผลให้ประชากรวัยเรียนลดลง



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๑๕๕ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เพื่อให้การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยครอบคลุมการติดตาม ตรวจสอบ
คุณภาพ การประเมินคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการบริหารคุณภาพ

๑.๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๔	คณบดีทุกท่าน	กรรมการ
๑.๕	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนด ทบทวนนโยบาย ด้านประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
๒. กำกับดูแลการดำเนินงานประกันคุณภาพให้เป็นไปตามระบบ
๓. พิจารณามอบหมายให้ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามลำดับ
๔. กำกับดูแลตัวบ่งชี้ที่ได้มอบหมาย (ตั้งเอกสารแนบ)
๕. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจตามที่เห็นสมควร เพื่อกำกับ ดูแล และติดตาม
การดำเนินงานประกันคุณภาพ
๖. ให้ข้อเสนอแนะ ติดตามผล และกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๒. คณะกรรมการกำกับดูแลและรับผิดชอบดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

๒.๑	รองอธิการบดีทุกท่าน	ประธาน
๒.๒	รองคณบดีทุกท่าน	กรรมการ
๒.๓	ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ ทุกท่าน	กรรมการ
๒.๔	หัวหน้างานทุกท่าน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับดูแลและดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย (ตั้งเอกสารแนบ)
๒. จัดเก็บ/สนับสนุนข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

/๓.คณะกรรมการ...

๒

๓. คณะกรรมการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- | | |
|--|----------------------------|
| ๓.๑ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ รองคณบดีที่ดูแลงานประกันคุณภาพทุกคณะ | กรรมการ |
| ๓.๓ หัวหน้างานประกันคุณภาพทุกคณะ | กรรมการ |
| ๓.๔ ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๕ นางสาวเจนจิรา งามมานะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ทบทวนและจัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพ
๒. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบหรือตามแผน
๓. ดำเนินการให้มีการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย
๔. ประสานงานดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของหน่วยงาน
๕. กำกับดูแล ตรวจสอบการจัดเก็บ การบันทึกข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ในระบบ IQA และระบบ CHE QA Online
๖. เสนอแนะแต่งตั้งคณะกรรมการตามที่เห็นสมควร เพื่อกำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงาน กลไก และวิธีการให้การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย (CEO) คณะกรรมการบริหารคุณภาพมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ลง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ
ระดับสถาบัน**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้จัดเก็บข้อมูล/ รายงาน
๑. การผลิตบัณฑิต				
๑.๑	ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (สกอ.๑.๑), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	-ผอ.สสท.
๑.๒	อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ.๑.๒), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
๑.๓	อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.๑.๓), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
๑.๔	การบริการนักระดับปริญญาตรี (สกอ.๑.๔), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	-รองฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองพัฒนานักศึกษา	-ผอ.กพศ.
๑.๕	กิจกรรมนักระดับปริญญาตรี (สกอ.๑.๕), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๑)	-รองฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองพัฒนานักศึกษา	-ผอ.กพศ.
๒. การวิจัย				
๒.๑	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.๒.๑), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๒)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๒.๒	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.๒.๒), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๒)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๒.๓	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.๒.๓), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๒)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๓. การบริการวิชาการ				
๓.๑	การบริการวิชาการแก่สังคม (สกอ.๓.๑), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๓)	-รองฯ ฝ่ายบริการวิชาการ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
๔. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม				
๔.๑	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม (สกอ.๔.๑), (กพร.๕๘ ตชว.๒.๔)	-รองฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองศิลปวัฒนธรรม	-ผอ.กศว.
๕. การบริหารจัดการ				
๕.๑	การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน (สกอ.๕.๑), (กพร.๕๘ ตชว.๖)			
	๕.๑.๑ การพัฒนาแผน	-รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ	-กองนโยบายและแผน	-ผอ.กนผ.
	๕.๑.๒ การเงิน	-รองฯ ฝ่ายการคลังฯ	-กองคลัง	-ผอ.กค.
	๕.๑.๓ การบริหารความเสี่ยง	-รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ	-กองนโยบายและแผน	-ผอ.กนผ.
	๕.๑.๔ หลักธรรมาภิบาล	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
	๕.๑.๕ การจัดการความรู้	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-ศูนย์การจัดการความรู้ (KM)	-ผอ.ศูนย์ KM
	๕.๑.๖ การพัฒนานุคลากร	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ -รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองบริหารงานบุคคล	-ผอ.กบ.
	๕.๑.๗ การประกันคุณภาพภายใน	-ผู้ช่วยฯ ฝ่ายประกันฯ	-สำนักประกันคุณภาพ	-ผอ.สภก.

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน
๕.๒	ผลการบริหารงานของคณะ (สกอ.๕.๒)	-คณบดีทุกคณะ		-ผอ.สภก.
๕.๓	ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ (สกอ.๕.๓)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สำนักส่งเสริมวิชาการฯ (หลักสูตร)	-ผอ.สสท.
๖. องค์ประกอบตัวชี้วัด ก.พ.ร.				
๖.๑	นโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล ภารกิจหลักของกระทรวง/สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา			
๖.๒	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามพันธกิจหลัก	-ผู้ช่วยฯ ฝ่ายประกันฯ	-สำนักประกันคุณภาพ	-ผอ.สภก.
	๖.๒.๑ การผลิตบัณฑิต (องค์ประกอบที่ ๑ สกอ.)	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ -รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ -รองฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองบริหารงานบุคคล -สำนักส่งเสริมวิชาการฯ -กองพัฒนานักศึกษา	-ผอ.กบ. -ผอ.สสท. -ผอ.กพศ.
	๖.๒.๒ การวิจัย (องค์ประกอบที่ ๒ สกอ.)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
	๖.๒.๓ การบริการวิชาการ (องค์ประกอบที่ ๓ สกอ.)	-รองฯ ฝ่ายบริการวิชาการ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา	-ผอ.สวพ.
	๖.๒.๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (องค์ประกอบที่ ๔ สกอ.)	-รองฯ ฝ่ายกิจการฯ	-กองศิลปวัฒนธรรม	-ผอ.กศว.
๖.๓	คุณภาพการให้บริการ			
	๖.๓.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต (ระดับหลักสูตร สกอ.๒.๑)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ -รองฯ ฝ่ายกิจการฯ*	-สำนักส่งเสริมวิชาการฯ -กองพัฒนานักศึกษา*	-ผอ.สสท. -ผอ.กพศ.*
	๖.๓.๒ ความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา (ระดับหลักสูตร สกอ. ๕.๓, ๕.๔)	-รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ -รองฯ ฝ่ายกิจการฯ*	-สำนักส่งเสริมวิชาการฯ -กองพัฒนานักศึกษา*	-ผอ.สสท. -ผอ.กพศ.*
๖.๔	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ			
	๖.๔.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (กพร.๕๘ ตชว.๔.๑)	-รองฯ ฝ่ายการคลังฯ -รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ*	-กองคลัง -กองนโยบายและแผน*	-ผอ.กค. -ผอ.กนผ.*
	๖.๔.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (กพร.๕๘ ตชว.๔.๒)	-รองฯ ฝ่ายการคลังฯ -รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ*	-กองคลัง -กองนโยบายและแผน*	-ผอ.กค. -ผอ.กนผ.*
๖.๕	การประหยัดพลังงาน (กพร.๕๘ ตชว.๕)	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ	-กองกลาง	-ผอ.กก.
๖.๖	ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในด้านการบริหารจัดการ (องค์ประกอบที่ ๕ สกอ.)	-รองฯ ฝ่ายบริหารฯ -รองฯ ฝ่ายวิชาการฯ -รองฯ ฝ่ายวางแผนฯ -รองฯ ฝ่ายการคลังฯ -ผู้ช่วยฯ ฝ่ายประกันฯ	-กองบริหารงานบุคคล -สำนักส่งเสริมวิชาการฯ -กองนโยบายและแผน -กองคลัง -สำนักประกันคุณภาพ	-ผอ.กบ. -ผอ.สสท. -ผอ.กนผ. -ผอ.กค. -ผอ.สภก.

* หมายเหตุ ผู้ร่วมรายงานข้อมูล