



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน
ปีการศึกษา 2557
(1 สิงหาคม 2557 – 31 กรกฎาคม 2558)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2557 ถึง 31 กรกฎาคม 2558 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพตาม สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพได้ร่วมกันประเมินคุณภาพฯ ในวันที่ 23 -25 กันยายน 2558

คณะกรรมการประเมินได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้ขึ้น เพื่อสรุปผลการประเมินตามที่คณะกรรมการได้ประเมินตามสภาพจริงในปีการศึกษา 2557 จากการวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา ศิษย์เก่า และสถานประกอบการ พร้อมทั้งได้ศึกษาร่องรอยหลักฐานเอกสารต่างๆ และการเยี่ยมชมคณะ

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหวังว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะนำผลการประเมินคุณภาพนี้ ไปใช้ในการรักษาจุดแข็ง และพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุง และนำไปสู่การพัฒนาผลงานในทุกพันธกิจให้บรรลุตามความมุ่งหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย ทิพย์สุวรรณกุล)
ประธานคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร โดยคณะกรรมการ	1
2. รายนามคณะกรรมการผู้ประเมิน	3
3. บทนำ	4
- สรุปข้อมูลพื้นฐานของสถาบัน (กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา, สันฐานโดยย่อ)	4
4. วิธีประเมิน	7
4.1 การวางแผนและการประเมิน (ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจเยี่ยม)	7
4.2 วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูล	7
5. ผลการประเมิน	9
5.1 ผลการประเมินคุณภาพรายตัวบ่งชี้	9
5.2 ผลการประเมินคุณภาพตามองค์ประกอบ	10
5.3 จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง รายนามองค์ประกอบคุณภาพ	11
6. ภาคผนวก	14
6.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน	15
6.2 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน	16
6.3 รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์	18
6.4 รายงานตรวจประเมิน (ภาคสนาม)	

**1.บทสรุปผู้บริหาร โดยคณะกรรมการประเมิน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2557**

1. บทนำ (ประวัติ สันฐานโดยย่อ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสถาบันอุดมศึกษากลุ่ม ค2 เน้นการผลิตบัณฑิตเฉพาะทางหรือเฉพาะกลุ่มสาขาวิชา ที่เน้นระดับปริญญาตรี ซึ่งมีจัดการเรียนการสอนใน 2 กลุ่มสาขาวิชา คือ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มีหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2557 รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำแนกเป็น ระดับปริญญาตรี 46 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 5 หลักสูตร และระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร โดยยึดปรัชญาในการจัดการศึกษา คือ “สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ” มีเป้าหมายสูงสุดคือ มุ่งมั่นเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งโลกอาชีพในระดับสากล

ในปีการศึกษา 2557 มีจำนวนนักศึกษารวมทั้งหมด 11,930 คน อาจารย์รวมทั้งสิ้น 589 คน จำแนกเป็นอาจารย์ 427 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 154 คน รองศาสตราจารย์ 7 คน และศาสตราจารย์ 1 คน

2. ผลการประเมินคุณภาพ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2557

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดี ที่ 3.69 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3 และ 4 อยู่ในระดับดี 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2 และ 5 อยู่ในระดับพอใช้ 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I (1.2, 1.3, 2.2)	P (1.4, 1.5, 2.1, 3.1, 4.15.1, 5.3)	O (1.1, 2.3, 5.2)	คะแนน เฉลี่ย	
1 การผลิตบัณฑิต	2.11	4.00	2.38	2.92	พอใช้
2 การวิจัย	3.88	5.00	3.02	3.97	ดี
3 การบริการวิชาการ	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	-	4.00	3.45	3.82	ดี
รวม	2.70	4.43	2.95		
ผลการประเมิน				3.69	ดี

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรของทุกหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

1. ควรกำกับการบริหารหลักสูตร เพื่อให้ผลการดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
2. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อและทำผลงานวิชาการมากขึ้น
3. ในการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ควรกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมมีความสอดคล้องกับแผนโดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์และมีการประเมินตามวัตถุประสงค์ได้ครบถ้วนและชัดเจน
4. ควรเพิ่มผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำให้มากขึ้น
5. ควรเพิ่มจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยภายนอก โดยสนับสนุน ส่งเสริมหรือหาวิธีในการช่วยให้อาจารย์ขอทุนวิจัยภายนอก
6. ในการบริการวิชาการหลายคณะนำความรู้ความชำนาญไปต่อยอด เพื่อก่อให้เกิดรายได้และการเผยแพร่ชื่อเสียงและความโดดเด่นให้แก่มหาวิทยาลัย
7. นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมให้ข้อมูลสรรพคุณทางสมุนไพรให้เกิดแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้เยาวชนและผู้สนใจเข้ามาศึกษาเพิ่มเติม
8. แม้ว่ามหาวิทยาลัยจะมีกระบวนการจัดการความรู้ที่ดีแล้วก็ตาม แต่มหาวิทยาลัยสามารถพัฒนาให้ดีขึ้นได้อีก โดยการศึกษาผลกระทบของการดำเนินงานที่มีต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ ให้ชัดเจนเพื่อใช้ผลประกอบการจัดทำแผนการจัดการความรู้ และช่วยให้การลงทุนในเรื่องนี้ของมหาวิทยาลัยมีความคุ้มค่ายิ่งขึ้น
9. มหาวิทยาลัยดำเนินการที่หลากหลายและค่อนข้างครอบคลุมสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ แต่ข้อมูลที่ระบุในรายงานยังไม่บ่งชี้ให้เห็นร่องรอยการดำเนินงานที่ชัดเจน มหาวิทยาลัยควรให้ความรู้และประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างต่อเนื่อง
10. มหาวิทยาลัยมีสัดส่วนข้าราชการร้อยละ 36 และมีแนวโน้มลดลงทุกปี โดยเฉพาะสายสนับสนุน (ซึ่งมีสัดส่วนเพียงร้อยละ 13) ดังนั้น ระบบบริหารงานบุคคลที่เหมาะสมสามารถจูงใจให้บุคลากรอยู่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง เป็นเรื่องที่ต้องเร่งพิจารณาดำเนินการ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย

2. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน ตามเกณฑ์ สกอ.
ประจำปีการศึกษา 2557
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย ทิพย์สุวรรณกุล)
ประธานกรรมการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงตา สราญรัมย์)
กรรมการ



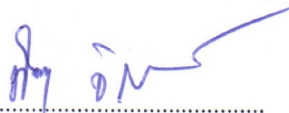
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศันสนีย์ จะสุวรรณ)
กรรมการ



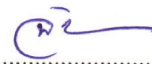
(ดร.เอกธิป สุขวารี)
กรรมการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุใจ พรเจิมกุล)
กรรมการ



(อาจารย์พิเชฐ จีระประเสริฐวงศ์)
กรรมการ



(ดร.ฉันทนา ปาปัดถา)
กรรมการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ศศิธรโรจน์ชัย)
กรรมการและเลขานุการ

3. บทนำ

1. สรุปข้อมูลพื้นฐาน ประวัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับการสถาปนาขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

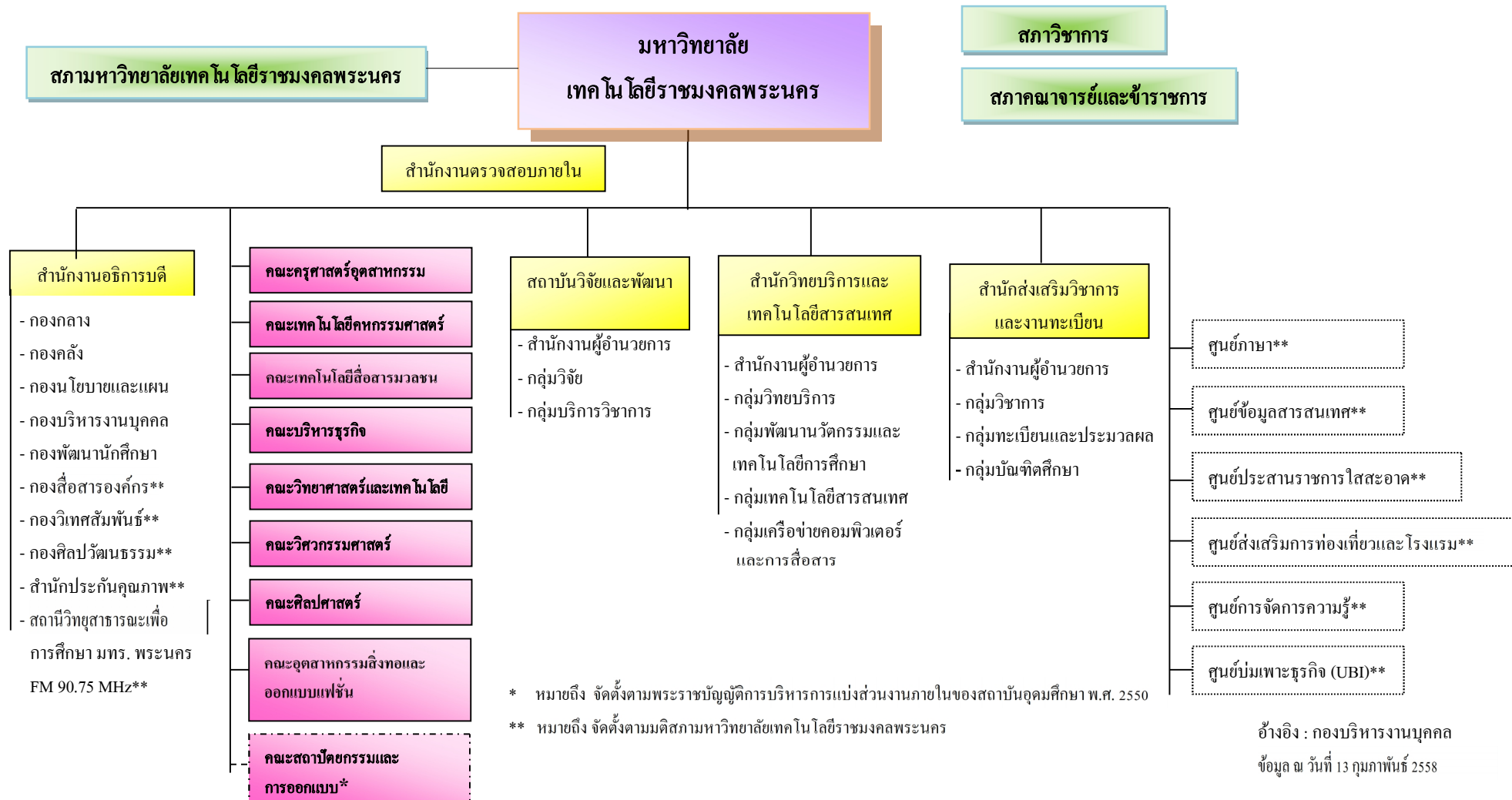
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการจัดการเรียนการสอนทั้ง 2 กลุ่มสาขาวิชา โดยกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มี 7 คณะวิชา และกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มี 2 คณะวิชา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 5. คณะวิศวกรรมศาสตร์ 6. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ 7. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
1. คณะบริหารธุรกิจ 2. คณะศิลปศาสตร์

2. สถานที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตั้งอยู่เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



3. วิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าหมาย/กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

: วิสัยทัศน์ (Vision)

“มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ”

A Leading Technology University in Producing Professional Graduates

: พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพ มาตรฐานสากล
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อถ่ายทอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ภาคการผลิต และภาคบริการ
3. บริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล
4. ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อม

: ปรัชญา (Philosophy)

สร้างคนสู่งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี สร้างคนดีสู่โลกอาชีพ

(RMUTP produces technological specialists with their decencies to serve diverse career.)

: ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่น เป็นผู้นำการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงบูรณาการ
พัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ คู่คุณธรรม สู่มาตรฐานสากล

(RMUTP strives to be a leader of vocational studies based on integrated science and technology as well as maintain our competent and virtuous persons.)

: ค่านิยมหลัก (Core Value)

“คิดอย่างสร้างสรรค์ ทำอย่างมืออาชีพ” (Think creatively Do professionally)

: เป้าหมายสูงสุด (Ultimate Goal)

มุ่งมั่นเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งโลกอาชีพในระดับสากล

(RMUTP strives to be a leading university for diverse career which is recognized internationally.)

: อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติ	ใฝ่รู้	มุ่งมั่น	เชี่ยวชาญเทคโนโลยี	มีคุณธรรม
Hands - on	Keenness	Determination	Technological Expertise	Integrity

: เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ (RMUTP Uniqueness)

มหาวิทยาลัยแห่งโลกอาชีพ (University for Diverse Careers)

4. วิธีการประเมิน (อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

4.1 การวางแผนและการประเมิน(ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจเยี่ยม)

การวางแผนการประเมิน

การเตรียมและวางแผนก่อนการตรวจเยี่ยม คณะกรรมการประเมินได้กำหนดตารางวันเวลาที่จะเข้าประเมิน โดยตกลงร่วมกันกับงานประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน และเมื่อได้รับรายงานการประเมินตนเองของหน่วยงานแล้ว คณะกรรมการประเมินศึกษารายงานการประเมินตนเอง ตามที่ได้รับมอบหมายประธานได้ประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมิน ถึงวิธีการประเมิน และการเขียนรายงาน

การดำเนินการระหว่างการตรวจเยี่ยมคณะผู้ประเมินได้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

1. คณะกรรมการประเมินพบผู้บริหารและทีมงานในวันแรกของการประเมิน ประธานชี้แจง วัตถุประสงค์ของการประเมิน ชี้แจงกำหนดเวลาการประเมิน และแนะนำคณะกรรมการประเมินกับทีมบริหารของหน่วยงาน ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานบรรยายสรุปผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้คณะกรรมการประเมินทราบและซักถาม
2. เยี่ยมชมคณะและหน่วยงาน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์และผู้เกี่ยวข้อง เยี่ยมชมห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ อาคารสถานที่ของหน่วยงาน
3. การสัมภาษณ์ ได้ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้แทนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานตามที่ได้แจ้งล่วงหน้า กรรมการบริหาร กรรมการวิชาการ ผู้แทนคณาจารย์ ผู้แทนนักศึกษา ผู้แทนศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และผู้ใช้บัณฑิต
4. ศึกษาเอกสารหลักฐานจากรายงานการประเมินตนเอง คู่มือต่างๆ ผลการประเมินคุณภาพภายในของคณะและหน่วยงานเทียบเท่าในปีที่ผ่านมา และหลักฐานเชิงประจักษ์อื่นๆ

การดำเนินงานหลังการตรวจเยี่ยม

1. เมื่อเสร็จการตรวจเยี่ยมในวันแรกประธานได้กำหนดให้ทุกคนมาประชุมสรุปผลงานประจำวันและทบทวนแผนการเยี่ยมในวันต่อไป
2. สรุปผลการประเมินและนำเสนอปากเปล่า ให้ผู้บริหาร คณาจารย์ ผู้เกี่ยวข้อง รับทราบและร่วมอภิปรายผลการประเมิน
3. สรุปรายงานประเมิน จัดทำรูปเล่มส่งให้กับงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

4.2 วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูล

กำหนดให้กรรมการที่ตรวจประเมิน ศึกษาเอกสารเชิงประจักษ์ และสอบถามข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ และตรวจเยี่ยมสถานที่ (Site visit) จากนั้นนำข้อมูลมาเสนอต่อคณะกรรมการทุกคน เพื่อตัดสินผลในทุกองค์ประกอบและทุกตัวบ่งชี้ และในการนำเสนอผู้บริหารและทีมงาน ได้เปิดโอกาสให้บุคลากร สามารถแสดงความคิดเห็นได้แย้งในผลการประเมินได้ โดยต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์มาแสดง

เกณฑ์การตัดสินผลการประเมิน

ในการประเมินครั้งนี้คณะกรรมการตัดสินผลตามเกณฑ์คะแนนผลลัพธ์ 1- 5 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยพิจารณาตัดสินผลตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนน 0.00 – 1.50	หมายถึงการดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
คะแนน 1.51 – 2.50	หมายถึงการดำเนินงานต้องปรับปรุง
คะแนน 2.51 – 3.50	หมายถึงการดำเนินงานระดับพอใช้
คะแนน 3.51 – 4.50	หมายถึงการดำเนินงานระดับดี
คะแนน 4.51 – 5.00	หมายถึงการดำเนินงานระดับดีมาก

5. ผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน ตามเกณฑ์ สกอ. ประจำปีการศึกษา 2557
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

5.1 ผลการประเมินคุณภาพรายตัวบ่งชี้

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2557	SAR		กรรมการ		บรรลุ เป้าหมาย
		ผลดำเนินงาน	คะแนน	ผลดำเนินงาน	คะแนน	
องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต						
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (ผลลัพธ์)	3.55 คะแนน	2.38 คะแนน	2.38	2.38 คะแนน	2.38	✗
1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ปัจจัยนำเข้า)	ร้อยละ 20	ร้อยละ 15.45	1.93	ร้อยละ 15.45	1.93	✗
1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ปัจจัยนำเข้า)	ร้อยละ 25	ร้อยละ 27.50	2.29	ร้อยละ 27.50	2.29	✓
1.4 การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	5 ข้อ (4 คะแนน)	6 ข้อ (ข้อ 1,2,3,4,5,6)	5.00	6 ข้อ (ข้อ 1,2,3,4,5,6)	5.00	✓
1.5 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (กระบวนการ)	5 ข้อ (4 คะแนน)	6 ข้อ (ข้อ 1,2,3,4,5,6)	5.00	3 ข้อ (ข้อ 1,2,3)	3.00	✗
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1			3.32		2.92	
องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย						
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (กระบวนการ)	5 ข้อ (4 คะแนน)	6 ข้อ	5.00	6 ข้อ	5.00	✓
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ปัจจัยนำเข้า)	3 คะแนน	3.88 คะแนน	3.88	3.88 คะแนน	3.88	✓
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและ นักวิจัย (ผลลัพธ์)	2.50 คะแนน	3.02 คะแนน	3.02	3.02 คะแนน	3.02	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2			11.90/3 = 3.97		11.90/3 = 3.97	
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ						
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม (กระบวนการ)	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ	5.00	6 ข้อ	5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3			5.00		5.00	
องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม						
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม (กระบวนการ)	5 ข้อ (4 คะแนน)	7 ข้อ	5.00	6 ข้อ	5.00	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4			5.00		5.00	
องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ						
5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตาม ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ ของสถาบัน (สกอ.5.2) (กพร.58ตข.6) (กระบวนการ)	7 ข้อ (5 คะแนน)	7 ข้อ	5.00	7 ข้อ	5.00	✓

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2557	SAR		กรรมการ		บรรลุ เป้าหมาย
		ผลดำเนินงาน	คะแนน	ผลดำเนินงาน	คะแนน	
5.1.1 การพัฒนาแผน						
5.1.2 การเงิน						
5.1.3 การบริหารความเสี่ยง						
5.1.4 หลักธรรมาภิบาล						
5.1.5 การจัดการความรู้						
5.1.6 การพัฒนาบุคลากร						
5.1.7 การประกันคุณภาพภายใน						
5.2 ผลการบริหารงานของคณะ (สกอ.5.2) (ผลลัพธ์)	3.51 คะแนน	31.07/9 = 3.45 คะแนน	3.45	31.07/9 = 3.45 คะแนน	3.45	✗
5.3 ระบบกำกับกับการประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะ (สกอ.5.3) (กระบวนการ)	4 ข้อ (4 คะแนน)	3 ข้อ	3.00	3 ข้อ	3.00	✗
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5			3.82		3.82	
เฉลี่ยรวมองค์ประกอบที่ 1 - 5			3.84		3.69	ระดับดี

5.2 ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน (ป.2)

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,2.2)	P (1.4, 1.5, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.3)	O (1.1, 2.3,5.2)	คะแนน เฉลี่ย	
1 การผลิตบัณฑิต	5	2.11	4.00	2.38	2.92	พอใช้
2 การวิจัย	3	3.88	5.00	3.02	3.97	ดี
3 การบริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	3	-	4.00	3.45	3.82	ดี
รวม	13	3	7	3		
ผลการประเมิน					3.69	ดี

*หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรของทุกหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

5.3 จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง รายนองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
ไม่มี	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. คุณภาพหลักสูตร	1. ควรกำกับการบริหารหลักสูตรเพื่อให้ผลการดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
2. การพัฒนาอาจารย์	2. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อและทำผลงานวิชาการมากขึ้น
3. แผนและกิจกรรมนักศึกษา	3. ในการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาควรกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมมีความสอดคล้องกับแผนโดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์และมีการประเมินตามวัตถุประสงค์ได้ครบถ้วนและชัดเจน

องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
ไม่มี	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำมีจำนวนน้อย	1. ควรเพิ่มผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำให้มากขึ้น
2. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยภายนอกมีจำนวนน้อย	2. ควรเพิ่มจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยภายนอก โดยสนับสนุน ส่งเสริมหรือหาวิธีในการช่วยให้อาจารย์ขอทุนวิจัยภายนอก

องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
มีการบูรณาการงานบริการวิชาการ งานวิจัยและการเรียนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ส่งเสริมการสร้างรายได้ ก่อให้เกิดความเข้มแข็งและความยั่งยืนของชุมชน	ในการบริการวิชาการหลายคณะนำความรู้ความชำนาญไปต่อยอด เพื่อก่อให้เกิดรายได้และการเผยแพร่ชื่อเสียงและความโดดเด่นให้แก่มหาวิทยาลัย
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ไม่มี	ไม่มี

องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
มีการดำเนินการในการอนุรักษ์โบราณสถาน “เรือนหมอปพร” จนได้รับรางวัลอนุรักษ์ศิลปสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี 2558 ซึ่งเป็นที่ภาคภูมิใจของผู้บริหาร และบุคลากร และนักศึกษา	นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมให้ข้อมูลสรรพคุณทางสมุนไพรให้เกิดแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้เยาวชนและผู้สนใจเข้ามาศึกษาเพิ่มเติม
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ไม่มี	ไม่มี

องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
1. ระบบและกระบวนการวางแผน	1. มหาวิทยาลัยมีระบบและการวางแผนที่ดี มีการทบทวนแผนเป็นระยะๆ บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการวางแผน สภามหาวิทยาลัยและฝ่ายบริหารมีการสื่อสารระหว่างกัน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน
2. การจัดการความรู้	2. มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างทั่วถึง โดยมีการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. การเขียนรายงานการประกันคุณภาพ	1. มหาวิทยาลัยดำเนินการที่หลากหลายและค่อนข้างครอบคลุมสอดคล้องกับตัวบ่งชี้ แต่ข้อมูลที่ระบุในรายงาน ยังไม่บ่งชี้ให้เห็นร่องรอยการดำเนินงานที่ชัดเจน มหาวิทยาลัยควรให้ความรู้และประสบการณ์ในเรื่องนี้อย่างต่อเนื่อง
2. การจัดการความรู้	2. แม้ว่ามหาวิทยาลัยจะมีกระบวนการจัดการความรู้ที่ดีแล้วก็ตาม แต่มหาวิทยาลัยสามารถจะพัฒนาให้ดีขึ้นได้อีก โดยการศึกษาผลกระทบของการดำเนินงานที่มีต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ ให้ชัดเจนเพื่อใช้ผลประกอบการจัดทำแผนการจัดการความรู้ และช่วยให้การลงทุนในเรื่องนี้ของมหาวิทยาลัยมีความคุ้มค่ายิ่งขึ้น
3. การบริหารงานบุคคล	3. มหาวิทยาลัยมีสัดส่วนข้าราชการร้อยละ 36 และมีแนวโน้มลดลงทุกปี โดยเฉพาะสายสนับสนุน (ซึ่งมีสัดส่วนเพียงร้อยละ 13) ดังนั้น ระบบบริหารงานบุคคลที่เหมาะสม สามารถจูงใจให้บุคลากรอยู่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง เป็นเรื่องที่ต้องเร่งพิจารณาดำเนินการ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย

สรุปผลการตรวจเยี่ยมพื้นที่

1. คำว่า “มืออาชีพ” ในวิสัยทัศน์หากคนบดและบุคลากรในคณะเข้าใจไม่ตรงกันจะส่งผลและทำให้เกิดปัญหาในการเดินไปสู่เป้าหมาย
2. วิธีการทบทวนแผนของส่วนกลางมีวิธีดำเนินการที่แตกต่างจากในระดับคณะบางคณะ
3. เป้าหมายของมหาวิทยาลัยกำหนดให้สหกิจศึกษา 100% แต่บริบทของบางคณะยังมีปัญหาในการหาแหล่งปฏิบัติสหกิจศึกษาให้กับนักศึกษา เนื่องจากลักษณะของการทำงานในบางวิชาชีพ
4. ปัญหาบุคลากรเข้าออกบ่อย โดยเฉพาะกลุ่มลูกจ้างชั่วคราว เนื่องจากความไม่มั่นคง ทำให้ส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการทำงาน
5. การวิจัยในบางคณะ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณค่อนข้างมากแต่สัดส่วนผลงานวิจัยค่อนข้างน้อย แต่บางคณะได้รับสนับสนุนงบประมาณค่อนข้างน้อยแต่มีสัดส่วนผลงานวิจัยมาก

6. ภาคผนวก

6.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน
6.2 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน
6.3 รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์
6.4 บันทึกภาคสนาม

6.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๙๕ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน ตามเกณฑ์ สกอ.

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน ตามเกณฑ์ สกอ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ เพื่อให้การตรวจประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินที่เป็นบุคคลภายนอก และภายใน ตามกำหนดการที่แนบท้าย ซึ่งประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

บุคคลภายนอก

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย	ทิพย์สุวรรณกุล	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงตา	สรารมย์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คันสนีย์	จะสุวรรณ์	กรรมการ
๔. ดร.เอกธิป	สุขวารี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ	ศศิธรโรจน์ชัย	กรรมการและเลขานุการ

บุคคลภายใน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุใจ	พรเจิมกุล	กรรมการ
๒. นายพิเชฐ	จิรประเสริฐวงศ์	กรรมการ
๓. ดร.ฉันทนา	ปาปัดถา	กรรมการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

6.2 กำหนดการตรวจพบ

ประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน

กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสถาบัน ตามเกณฑ์ สกอ. ประจำปีการศึกษา 2557

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระหว่างวันที่ 23 – 25 กันยายน 2558

วัน/เวลา	รายละเอียด	สถานที่
วันพุธที่ 23 กันยายน 2558		
09.00 – 09.30 น.	คณะกรรมการประชุมเตรียมวางแผนการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา (เฉพาะคณะกรรมการ)	ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 อาคารสำนักงาน อธิการบดี
09.30 – 10.30 น.	- ผู้บริหารสถาบัน กล่าวต้อนรับและแนะนำผู้บริหาร มทร.พระนคร และ บรรยายแนะนำบริบทของสถาบัน - ประธานกรรมการฯ กล่าววัตถุประสงค์ของการติดตามตรวจสอบ คุณภาพฯ และกล่าวแนะนำคณะกรรมการ	
10.30 – 11.30 น.	คณะกรรมการประเมินคุณภาพ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และสัมภาษณ์ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ต่างๆ	-ห้องประชุมรพีพัฒน์ -ห้องประชุมบัวม่วง 1 -ห้องประชุมอินทนิล 1
11.30 – 12.30 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
12.30 – 16.30 น.	คณะกรรมการประเมินคุณภาพ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และสัมภาษณ์ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ต่างๆ (ต่อ)	-ห้องประชุมรพีพัฒน์ -ห้องประชุมบัวม่วง 1 -ห้องประชุมอินทนิล 1
16.30 – 17.30 น.	คณะกรรมการประเมินคุณภาพ ประชุมเพื่อสรุปผลการประเมินประจำวัน	ห้องประชุมรพีพัฒน์
วันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2558 ตรวจเยี่ยมพื้นที่ 9 คณะ ดังรายละเอียดแนบ		
วันศุกร์ที่ 25 กันยายน ๒๕๕๘		
09.00 – 09.30 น.	คณะกรรมการผู้ประเมิน ประชุมย่อย	ห้องประชุมรพีพัฒน์
09.30 – 10.45 น.	คณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพ สัมภาษณ์ 1. นายกสภา หรือ กรรมการสภาผู้บริหาร 2. ผู้บริหาร 3. อาจารย์+บุคลากรสายสนับสนุน 4. นักศึกษา+ศิษย์เก่า 5. ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการที่ใช้บริการสถาบัน	-ห้องประชุมรพีพัฒน์ -ห้องประชุมบัวม่วง 1 -ห้องประชุมอินทนิล 1
10.45 – 12.00 น.	คณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพประชุมสรุปผลการประเมินฯ (เฉพาะ คณะกรรมการผู้ประเมิน)	ห้องประชุมรพีพัฒน์
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.00 น.	คณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพประชุมสรุปผลการประเมินฯ (เฉพาะ คณะกรรมการผู้ประเมิน) (ต่อ)	ห้องประชุมรพีพัฒน์
14.00 – 15.00 น.	- คณะกรรมการกล่าวรายงานสรุปผลการประเมิน - คณะผู้บริหารเข้ารับฟังผลการประเมินคุณภาพ - อธิการบดีกล่าวขอบคุณคณะกรรมการผู้ประเมิน, ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง และ กล่าวปิด การตรวจประเมินคุณภาพ	ห้องประชุมรพีพัฒน์

วัน/เวลา	รายละเอียด	สถานที่
ดร.พัทธยา เห็นกลาง ผอ.สำนักประกันคุณภาพ (061-3861803) เจนจิรา (086-7004408) สำนักประกันคุณภาพ 02-6653888 ต่อ 6067		

รายละเอียดการตรวจเยี่ยมพื้นที่ 9 คณะ วันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2558

กรรมการ ชุดที่	09.00 – 10.30 น.	10.30 – 12.00 น.	12.00 - 13.00 น.	13.00 – 14.30 น.	14.30 – 16.30 น.
1	คณะศิลปศาสตร์	คณะบริหารธุรกิจ	รับประทานอาหาร	คณะอุตสาหกรรมสิ่ง ทอและออกแบบแฟชั่น	คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายใน ประชุมเพื่อ สรุปผลการประเมิน ประจำวัน (ห้องประชุม รพีพัฒน์)
2	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะวิศวกรรมศาสตร์		คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม	
3	คณะสถาปัตยกรรม ศาสตร์และการ ออกแบบ	คณะเทคโนโลยีคหกรรม ศาสตร์		คณะเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	

6.3 รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์

วันศุกร์ ที่ 25 กันยายน 2558

กลุ่ม ที่	ผู้รับการสัมภาษณ์	คณะกรรมการตรวจ	สถานที่
1 2	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย	รองศาสตราจารย์ ดร.ไทย ทิพย์สุวรรณ	ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 เวลา 09.30 – 10.45
3 4	อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน	รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงตา สราญรัมย์ ดร.เอกธิป สุขวารี	ห้องประชุมอินทนิล ชั้น 5 เวลา 09.30 – 10.45 น.
5	สถานประกอบการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คันสนีย์ จະสุวรรณ	ห้องประชุมบัวม่วง 2 ชั้น 4 (กบ.) เวลา 09.30 – 10.45 น.
6 7	ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ศศิธรโรจนชัย	ห้องประชุมบัวม่วง 1 ชั้น 4 เวลา 09.30 – 10.45 น.

รายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	คุณวิชา จัยชุม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	คุณฉวีวรรณ สุนันธรัตน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ
3	คุณชุมพล เทียงธรรม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ

รายชื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์	อธิการบดี
2	นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
4	นางจุฬารัตน์ ตันติประสงค์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันสิริ ประเสริฐทรัพย์	รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธภูมิ สุวรรณเวช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารูวาระกุล	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัมภา สุวรรณพฤษ	รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
9	รองศาสตราจารย์วิมลพรรณ อาภาเวท	รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร

รายชื่ออาจารย์

ลำดับ	รายชื่อ	สาขาวิชา	คณะวิชา
1	ดร.วรลักษณ์ ปัญญาธิติพงศ์	วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาทีเรื้อ ตรีทรงวุฒิ มงคลเลิศมณี	วิศวกรรมเครื่องกล	คณะวิศวกรรมศาสตร์
3	อาจารย์ดุริยางค์ คมขำ	สาขาเทคโนโลยีมีัลติมีเดีย	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
4	อาจารย์นิพล แก่นโกมล	การบัญชี	คณะบริหารธุรกิจ

รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับ	รายชื่อ	สังกัด
1	นางนงลักษณ์ ทองนาค	กองบริหารงานบุคคล
2	นางสาวอรรวรรณ ศิริพราหมณกุล	กองคลัง
3	นางสาวจิราภรณ์ พุ่มไสว	กองนโยบายและแผน
4	นางสาวมัลลิกา วีระสัย	กองพัฒนานักศึกษา

รายชื่อสถานประกอบการ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
1	คุณชยานันท์ คุณาไทย	รองกรรมการบริหารแผนกทรัพยากรบุคคล	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
2	คุณรัฐพงศ์ กาพย์เกิด	ผู้บริหาร	บริษัท รัฐพงศ์การบัญชีและกฎหมาย จำกัด
3	คุณธนธัญ การสมพรต		ห้องเสื้อ บีวิช
4	คุณนิรุต ล้อจิตติกุล	รองผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายปฏิบัติการตรวจสอบ	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์

รายชื่อศิษย์เก่า

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน	คณะวิชา
1	นายกวิณภพ ปรีดี	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท จีเอสไอเอ รัสติคา สอบบัญชี จำกัด	คณะบริหารธุรกิจ
2	นายวัชรพงศ์	หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน	บริษัท สยามแก๊ส แอนด์ปิโตรเคมีคัลส์ จำกัด (มหาชน)	คณะบริหารธุรกิจ
3	นายปิยพงศ์ ฉิมธง	พนักงานบัญชีและธุรกิจ	ประธานกรรมการมูลนิธิอาจารย์จำเนียร สาระนาค	คณะบริหารธุรกิจ
4	นายปรณัฐ นุตเวช	ช่างแพทเทิร์น	บริษัท Cenplusone	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

รายชื่อศิษย์ปัจจุบัน

ลำดับ	รายชื่อ	สาขาวิชา	คณะวิชา	ชั้นปี
1	นางสาวอริศรา อิตีวรภัทรนันท์	การท่องเที่ยว	คณะศิลปศาสตร์	ชั้นปีที่ 1
2	นางสาวเนศธิดา พริงมณี	สาขาเทคโนโลยีการโทรทัศนและ วิทยุกระจายเสียง	คณะเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	ชั้นปีที่ 2
3	นางสาวนุชปวีณ์พร บุตรศรี	สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และโทรคมนาคม	คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม	ชั้นปีที่ 2
4	นายพลประวีณ ชาลี	สาขาการจัดการ	คณะบริหารธุรกิจ	ชั้นปีที่ 2
5	นายสรารักษ์ กิจสวัสดิ์	สาขาเทคโนโลยีการโทรทัศนและ วิทยุกระจายเสียง	คณะเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน	ชั้นปีที่ 3
6	นางสาวพลอยวรรณ คุ่มภัย	สาขาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	ชั้นปีที่ 3
7	นายกฤติกร คณาวิภาวุฒิ	สาขาวิศวกรรมเครื่องกล	คณะ วิศวกรรมศาสตร์	ชั้นปีที่ 4
8	นายนิธิโรจน์ อัครคานนท์พัฒน์	สาขาการออกแบบ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	คณะสถาปัตยกรรม ศาสตร์และการ ออกแบบ	ชั้นปีที่ 4

รายงานตรวจประเมิน

ภาคสนาม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ปีการศึกษา 2557

ระหว่างวันที่ 23-25 กันยายน 2558

รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมินภายนอก

ชื่อ-นามสกุล	กรรมการ	ตรวจประเมินตัวบ่งชี้ที่
1. รศ.ดร.ไทย ทิพย์สุวรรณกุล	ประธาน	5.1, 5.2, 5.3
2. รศ.ดร.ดวงตา สราญรมย์	กรรมการ	2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.1
3. ผศ.ดร.คันสนีย์ จະสุวรรณ	กรรมการ	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
4. ดร.เอกธิป สุขวารี	กรรมการ	2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.1
5. ผศ.ประเสริฐ ศศิธรโรจนชัย	กรรมการและเลขานุการ	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5

รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมินภายใน

ชื่อ-นามสกุล
1. ผศ.สุใจ พรเจิมกุล
2. ดร.ฉันทนา ปาปัดถา
3. อาจารย์พิเชฐ จิระประเสริฐวงศ์

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ชนิดของตัวบ่งชี้: ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน : ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ

ผลการดำเนินงาน .-

มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2557 รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร จำแนกเป็นระดับปริญญาตรีจำนวน 46 หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 หลักสูตร ระดับปริญญาโท 5 หลักสูตร และปริญญาเอก 1 หลักสูตร โดยมีผลการประเมินระดับหลักสูตรอยู่ในระดับคุณภาพปานกลาง โดยมีคะแนนเท่ากับ 2.38 และมีหลักสูตรไม่ผ่านการกำกับมาตรฐาน จำนวน 3 หลักสูตร ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้.-

คณะ /หลักสูตร	การกำกับมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ยผลการประเมินหลักสูตร
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม		
1. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ผ่าน	2.12
2. ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	ผ่าน	2.11
3. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ไม่ผ่าน	0 (1.67)
4. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	ผ่าน	1.71
5. ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู	ผ่าน	2.30
รวม		8.24/5 = 1.65
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์		
1. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย	ผ่าน	2.81
2. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาหารและโภชนา	ผ่าน	2.83
3. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการอาหาร	ผ่าน	2.59
4. คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์	ผ่าน	2.63
5. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ	ผ่าน	2.40
6. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	ผ่าน	2.38
7. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น	ผ่าน	2.61
8. คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	ผ่าน	2.87
รวม		21.15/8 = 2.64
3. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ		
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	ผ่าน	3.26
2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง	ผ่าน	3.21
3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย	ผ่าน	3.16
4. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารการตลาด	ผ่าน	2.96
รวม		12.59/4 = 3.15

คณะ / หลักสูตร	การกำกับ มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย ผลการประเมินหลักสูตร
4. คณะบริหารธุรกิจ		
1. บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต	ผ่าน	2.12
2. บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	ผ่าน	2.03
3. บัญชีบัณฑิต	ผ่าน	2.82
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	ผ่าน	2.57
5. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	ผ่าน	2.09
6. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน	ผ่าน	2.35
7. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศ	ผ่าน	2.57
8. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	ผ่าน	2.54
9. บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	ผ่าน	2.10
รวม	ผ่าน	21.19/9 = 2.35
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
1. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์		2.10
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		2.89
3. วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวัสดุศาสตร์อุตสาหกรรม		2.85
รวม		7.84/3 = 2.61
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์		
1. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	ผ่าน	1.46
2. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ	ผ่าน	2.49
3. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ผ่าน	2.30
4. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	ผ่าน	2.99
5. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์โทรคมนาคม	ผ่าน	2.42
6. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์	ผ่าน	2.49
7. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	ผ่าน	2.25
8. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการบำรุงรักษา	ผ่าน	1.40
9. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์	ไม่ผ่าน	0 (1.37)
10. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีแม่พิมพ์เครื่องประดับ	ผ่าน	2.42
11. อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์	ไม่ผ่าน	0 (1.53)
12. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรมเพื่อความยั่งยืน	ผ่าน	3.59
13. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ผ่าน	1.68
รวม		25.49/13 = 1.96
7. คณะศิลปศาสตร์		
1. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	ผ่าน	2.26
2. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว	ผ่าน	2.21
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรม	ผ่าน	2.27
4. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์	ผ่าน	2.38
รวม		9.12/4 = 2.28

คณะ /หลักสูตร	การกำกับ มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย ผลการประเมินหลักสูตร
8. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ		
1.เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	ผ่าน	3.38
2.เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบบรรจุภัณฑ์	ผ่าน	3.28
3.สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม	ผ่าน	2.88
รวม		9.54/3 = 3.18
9. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น		
1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเสื้อผ้า	ผ่าน	2.64
2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมีสิ่งทอ	ผ่าน	2.85
3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	ผ่าน	2.53
4. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ	ผ่าน	2.82
รวม	ผ่าน	10.84/4 = 2.71
รวม 53 หลักสูตร (ไม่ผ่าน 3 หลักสูตร)		126/53 = 2.38

0.01-2.00

ระดับคุณภาพน้อย

3.01-4.00

ระดับคุณภาพดี

2.01-3.00

ระดับคุณภาพปานกลาง

4.01-5.00

ระดับคุณภาพดีมาก

สูตรการคำนวณ : เท่ากับ

ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร		126	2.38
คะแนนที่ได้ =		=	
จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ		53	

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ค่าเฉลี่ย)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☒	☐	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3.55	2.38	2.38			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ค่าเฉลี่ย)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☒	☐	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3.55	2.38	2.38			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่มข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	589
- ปฏิบัติงานจริง	548
- ลาศึกษาต่อ	41
จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	91
ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบัน ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	15.45

สูตรการคำนวณ:

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)}} \times 100 = \frac{91 \times 100}{589}$	15.45
--	-------

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{15.45 \times 5}{40}$	1.93
--	------

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☒	☐	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
20	ร้อยละ 15.45	1.93			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☒	☐	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
20	ร้อยละ 15.45	1.93			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

.....

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์เฉพาะกลุ่มฯ และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้.-

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	589
- ปฏิบัติงานจริง	548
- ลาศึกษาต่อ	41
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	427
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	154
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	7
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	1
ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	27.50

สูตรการคำนวณ:

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	X 100	=	$\frac{162 \times 100}{589}$	27.50
จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด				

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	X 5	=	$\frac{27.50 \times 5}{100}$	2.29
ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็น คะแนนเต็ม 5			=	60

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
25	ร้อยละ	2.29			

	27.50				
--	-------	--	--	--	--

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
25	ร้อยละ 27.50	2.29			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 : การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน:

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ ปีการศึกษา 2557 สถาบันได้ดำเนินการดังนี้

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน มหาวิทยาลัยมีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถสามารถขอรับบริการได้ทั้งที่หน่วยงานโดยตรงและช่องทางอื่นๆ ดังนี้ 1. การขอรับบริการที่กลุ่มงานภายในกองพัฒนานักศึกษา ประกอบด้วยหน่วยงานต่างๆ ที่ให้บริการ ดังนี้ 1.1 งานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา มีการให้บริการดังนี้ 1.1.1 การให้คำปรึกษาด้านทหาร เช่น การสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร การขอผ่อนผัน การขอผ่อนผัน การฝึกภาคสนาม ฯลฯ 1.1.2 การให้บริการด้านประกันอุบัติเหตุ 1.1.3 การให้บริการด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้น และการให้คำแนะนำเรื่องสุขภาพอนามัยของนักศึกษา และบุคลากร โดยพยาบาลวิชาชีพ 1.1.4 การให้บริการด้านการให้คำปรึกษาด้านทุนการศึกษา 1.2 งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ มีการให้บริการดังนี้ 1.2.1 การให้คำปรึกษาทางด้านอาชีพ 1.2.2 การศึกษาต่อ 1.2.3 การให้คำปรึกษาเรื่องส่วนตัว สังคม บุคลิกภาพ และการชีวิต 1.3 งานกิจกรรมนักศึกษา มีการให้บริการดังนี้ 1.3.1 ให้คำปรึกษาด้านกิจกรรมต่างๆ ของนักศึกษา เช่น สภานักศึกษา องค์การนักศึกษา นักศึกษา ชมรม การเบิกจ่าย-คืนเงิน 2. การขอรับบริการผ่านช่องทางต่างๆ ที่กองพัฒนานักศึกษาจัดไว้ให้บริการ เช่น เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา http://std.offpre.rmutp.ac.th หรือโทรศัพท์ กองพัฒนานักศึกษามีบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ทำให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็ว ทันสมัย และเข้าถึงได้หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา Facebook www.facebook.com/dsd.rmutp โทรศัพท์สายด่วนให้คำปรึกษานักศึกษาสามารถร้องเรียนเรื่องต่างๆ ได้ที่ http://complain.rmutp.ac.th โดยมีกลุ่มงานในสังกัดกองพัฒนานักศึกษาให้บริการนักศึกษา ดังนี้

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		2.1 งานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการขอผ่อนผัน ทหาร ด้านกองทุนการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ทนุถุ้ยเพื่อการศึกษา (กยศ., กรอ.) ด้าน การประกันอุบัติเหตุ การรักษาสุขภาพอนามัย 2.2 งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่างๆ ที่เป็น ประโยชน์สำหรับนักศึกษา ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา เมื่อนักศึกษาไม่สบายใจ วิตกกังวลในเรื่อง การเรียน การปรับตัว เพื่อน ครอบครัว ส่วนตัว และสังคม โดยการรับฟัง การสนับสนุนให้ กำลังใจในการแก้ไขปัญหา การให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่ผู้ขอรับคำปรึกษา การเสนอแนะแหล่งข้อมูล การให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งการส่งต่อผู้มาขอรับคำปรึกษา และความช่วยเหลือให้แก่ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งสามารถขอคำปรึกษาได้หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์กองพัฒ นา นักศึกษา Facebookงานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ และโทรศัพท์สายด่วนกองพัฒ นา นักศึกษา ซึ่งมีนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพเป็นผู้ตอบคำถาม 2.3 งานกิจกรรมนักศึกษา ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านกิจกรรมนักศึกษา โดยมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา Facebookงานกิจกรรมนักศึกษา จัดทำปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา เพื่อเผยแพร่การดำเนินการจัดกิจกรรมในแต่ละเดือน และ จดหมายข่าวของ กองพัฒนานักศึกษา 2.4 งานส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาวิสัย ให้บริการข้อมูลข่าวสารทั้งทางด้านวินย นักศึกษา เพื่อช่วยให้นักศึกษาใช้ชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยได้อย่างปกติสุข โดยการเผยแพร่ความรู้ ระเบียบที่นักศึกษาควรทราบ 3. กองพัฒนานักศึกษามีการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและ วิชาชีพแก่นักศึกษา โดยมีงานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการจัด โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2557 เพื่อให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการใช้ชีวิตใน มหาวิทยาลัย การให้บริการด้านต่างๆ ในมหาวิทยาลัย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางในการ ประพฤติ ปฏิบัติตนตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย อันจะส่งผลต่อ ผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษาของนักศึกษา ตลอดจนการใช้ชีวิตอยู่ในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข และ ประสบความสำเร็จ โดยการจัดทำคู่มือนักศึกษาแจกในวันปฐมนิเทศ และคณะต่างๆ ได้มีการ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเรียน การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษา ได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ให้แก่นักศึกษาที่จะ สำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้าสู่โลกอาชีพ อย่างมั่นใจ และเป็นการกระตุ้นให้ผู้สำเร็จการศึกษามีจิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพอย่าง มีจรรยาบรรณและพร้อมที่จะรับใช้สังคม ซึ่งมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพ การรับ สมัครงาน การสัมภาษณ์ จัดเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร และมีการแจกคู่มือคู่มือปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปี การศึกษา 2557 ให้แก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อให้บัณฑิตได้ทราบข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา เช่น เส้นทางสู่อาชีพ วิธีการ สรรหา/คัดเลือกพนักงาน การสมัครงานออนไลน์ ทักษะที่ต้องเตรียมให้พร้อมก่อนการทำงาน รายชื่อสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา การเตรียมตัวสมัครงาน และที่อยู่สำนักงาน จัดหางานต่างๆ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา ในปีการศึกษา 2557 ดังนี้

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		3.1 โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาได้มีความรู้เรื่องการประกันสังคมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2557 ณ ห้องประชุม D-HALL คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งมีนักศึกษาทั้ง 9 คณะ ที่สนใจเข้าร่วมรับฟัง 3.2 กิจกรรมแนะแนวเตรียมความพร้อมเพื่อการสมัครงาน โดยให้ความรู้ เรื่อง เด็กจบใหม่เริ่มหางานอย่างไรดี วิธีการเขียนเรซูเม่อย่างไรให้เข้าตา สัมภาษณ์อย่างไรให้ได้งาน เมื่อวันที่ 14 เมษายน 2557 ณ ห้องประชุม D-HALL คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งมีนักศึกษาทั้ง 9 คณะ ที่สนใจเข้าร่วม 3.3 โครงการ The First Jobber เป็นการเตรียมบุคลิกภาพ เตรียมภาพลักษณ์สู่ความสำเร็จ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 ณ ห้องประชุม D-HALL คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งมีนักศึกษาทั้ง 9 คณะ ที่สนใจเข้าร่วมรับฟัง 3.4 โครงการราชชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาในการสมัครงานโดยตรงกับสถานประกอบการ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการสมัครงาน การรับสัมภาษณ์เข้าทำงาน รวมทั้งให้ตระหนักถึงคุณภาพบุคลากรที่สถานประกอบการต้องการ และมีการฝึกอาชีพอิสระ ซึ่งมีบริษัทเข้าร่วมงาน จำนวน 131 บริษัท จัดเมื่อวันที่ 23-24 เมษายน 2558 ณ บริเวณชั้นล่างอาคารพร้อมมงคล คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร โดยมีการจัดกิจกรรม ดังนี้ - การแสดงนิทรรศการและรับสมัครงานโดยสถานประกอบการ จำนวน 131 บริษัท - การสาธิตและฝึกอาชีพอิสระ อาทิ เช่น การจัดการเข้าช่อดอกไม้ในเทศกาลต่างๆ การทำ กระเป๋าเดโคพาจ การทำลิปปาล์ม ฯลฯ - การทดสอบความถนัดด้านอาชีพ - การให้คำปรึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการ - การขึ้นทะเบียนผู้สมัครงาน - การเขียน Super Resume
☒	☒	2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
		2.1 มหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาหลายโครงการ/กิจกรรม จำนวน 26 โครงการ ดังนี้ 1) โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร “RMUTP เกมส์” ครั้งที่ 9 2) โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย “นนทรี เกมส์” ครั้งที่ 42 3) โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์” 4) โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาล้อม Asian University Go Tournament 2014 และการแข่งขันมหาล้อมอุดมศึกษา ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19 5) โครงการเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์”

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		6) โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา มทร.พระนคร 7) โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออบรมให้ความรู้และส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา 8) โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558 (การฝึกอบรมภายในประเทศ) 9) โครงการอบรมแกนนำนักศึกษาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์และสารเสพติดในสถานศึกษา 10) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพ (ภายใน) มทร.พระนคร 11) โครงการค่ายผู้นำนักศึกษา มทร.พระนคร เพื่อก้าวสู่ทศวรรษที่ 2 12) โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา 13) โครงการราชมงคลพระนครนัดพบสถานประกอบการ 14) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 15) โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษาเพชรราชมงคลพระนคร รุ่นที่ 10 (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ) 16) กิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมมหาราช 17) โครงการราชมงคลหัวใจสิงห์ ครั้งที่ 2 18) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างแกนนำนักศึกษาจัดกิจกรรมรับน้องเชิงสร้างสรรค์ 19) โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษา ในศตวรรษที่ 21 20) โครงการ 12 สิงหา มหาราชินี 21) โครงการวันปิยมหาราช 22) โครงการ 5 ธันวาคม มหาราช 23) โครงการสืบสานประเพณีไทยถวายเทียนพรรษา 24) โครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2557 25) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 26) โครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ 2.2 กองพัฒนานักศึกษา มีการประชาสัมพันธ์แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา โดยการทำบันทึกแจ้งไปยังคณะให้ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาได้ทราบ และมีการประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา http://std.offpre.rmutp.ac.th/ 1. แหล่งงานเต็มเวลา จำนวน 15 บริษัท อาทิ เช่น บริษัทแอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน), ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน), บริษัท เจ เอฟ แอดวาน เมด จำกัด เป็นต้น 2. แหล่งงานนอกเวลา จำนวน 3 หน่วยงาน คือ บริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด, งานนัดพบแรงงานมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และงาน “Tu Job Fair 2558”

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
		มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรม/โครงการ เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาให้กับนักศึกษา ในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจ ดังนี้ 1) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้าสู่โลกอาชีพอย่างมั่นใจ และเป็นการกระตุ้นให้แก่วิชาการศึกษามีจิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณและพร้อมที่จะรับใช้สังคม ซึ่งมีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพ การรับสมัครงาน การสัมภาษณ์ จัดเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558 ณ ห้องประชุมมณฑลภาา1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร 2) โครงการราชชมคุณพระนครนิตยสถานประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาในการสมัครงานโดยตรงกับสถานประกอบการ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการสมัครงาน การรับสัมภาษณ์เข้าทำงาน รวมทั้งให้ตระหนักถึงคุณภาพบุคลากรที่สถานประกอบการต้องการ และมีการฝึกอาชีพอิสระ ซึ่งมีบริษัทรับสมัครงาน จำนวน 131 บริษัท จัดเมื่อวันที่ 23-24 เมษายน 2558 ณ บริเวณชั้นล่างอาคารพร้อมมณฑล คณะบริหารธุรกิจ มทร.พระนคร 3) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษางานทางวิชาชีพวิศวกรรม ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2557 จัดเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2558 ณ ห้องประชุม B 601 ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มทร.พระนคร โดยมีการรับฟังคำชี้แนะจากอาจารย์นิเทศและพี่เลี้ยงจากหน่วยงาน สถานประกอบการ ต่างๆ ที่นักศึกษาได้เลือกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ และมีการสรุปผลฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ ของนักศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นกับนักศึกษา 4) โครงการให้ความรู้และส่งเสริมด้านสหกิจศึกษาสู่สากล เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนออกไปทำงานในสถานประกอบการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องสหกิจศึกษา ให้แก่นักศึกษา โดยแบ่งโครงการเป็น 2 ระยะ ดังนี้ ระยะที่ 1 จัดเมื่อวันที่ 9 มกราคม 2558 และระยะที่ 2 จัดเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร 5) มีการจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน อาทิเช่น โครงการ The First Jobber เตรียมบุคลิก เติมภาพลักษณ์ สู่ความสำเร็จ โดยการบรรยายและความรู้เชิงทฤษฎีจากวิทยากร เพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษา ในเรื่องความสำคัญของการสร้างบุคลิกภาพและการเติมภาพลักษณ์ในมุมมองใหม่เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งเป็นประโยชน์กับนักศึกษาที่กำลังจะก้าวเข้าสู่โลกของการทำงาน การรับสมัคร/การสัมภาษณ์งาน โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องการประกันสังคมสู่สถานศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษาให้มีความรู้เรื่องการประกันสังคมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ถึงหน้าที่พึงปฏิบัติ และสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับจากการเป็นผู้ประกันตนในระบบประกันสังคมตลอดจนการใช้สิทธิได้อย่างถูกต้อง

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน																												
☒	☒	4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5																												
		มหาวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยมีผลการประเมินในข้อ 1-3 โดยมีค่าประเมิน ดังนี้ 1. มีการจัดให้บริการคำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน มีค่าผลการประเมินเฉลี่ย 4.46 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา มีค่าผลการประเมินเฉลี่ย 4.50 3. มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีค่าผลการประเมินเฉลี่ย 4.35																												
☒	☒	5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา																												
		มหาวิทยาลัยได้นำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษานักศึกษา ครั้งที่ 2/2558 วันพฤหัสบดีที่ 23 เมษายน 2558 ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (กพศ.1.4-5-01) ดังนี้ 1. การจัดให้บริการคำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ดังนี้ ข้อเสนอแนะ <table><tr><td>1. อยากให้ห้องน้ำมีความสะอาดมากกว่านี้ และควรมีทุกชั้นของตึก</td><td>10</td></tr><tr><td>2. ระบบอินเทอร์เน็ตและการทำงานระบบทะเบียนควรปรับปรุง</td><td>2</td></tr><tr><td>3. ควรมีโต๊ะ เก้าอี้สำหรับให้นักศึกษานั่งพักผ่อนมากกว่านี้</td><td>7</td></tr><tr><td>4. การเก็บจานในโรงอาหาร ควรให้นักศึกษาเก็บเอง</td><td>1</td></tr><tr><td>5. น่าจะเปิดห้องสมุดให้เร็วกว่าปกติ ในช่วงเวลาสอบ</td><td>1</td></tr><tr><td>6. ควรจัดสภาพแวดล้อม ทักษะสภาพให้มีความปลอดภัยเป็นพื้นที่สีเขียว</td><td>3</td></tr><tr><td>7. ควรปรับปรุงพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน เรื่องคำพูดจา</td><td>4</td></tr><tr><td>8. งานทะเบียนทำงานไม่เป็นระบบ มีปัญหาบ่อย ไม่ค่อยให้คำแนะนำ</td><td>1</td></tr><tr><td>9. ควรกระจาย WIFI ให้ทั่วมหาวิทยาลัย</td><td>6</td></tr><tr><td>10. ไม่มีสถานที่ออกกำลังกาย</td><td>6</td></tr><tr><td>11. มหาวิทยาลัยให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษนอกมหาวิทยาลัยน้อยเกินไป</td><td>1</td></tr><tr><td>12. ควรปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อัพเดทอยู่เสมอ</td><td>1</td></tr><tr><td>13. ศูนย์โสตเวชไม่มีห้องพยาบาล</td><td>3</td></tr><tr><td>14. ควรปรับปรุงสนามฟุตบอล และเปิดให้ใช้บริการตลอดเวลา</td><td>1</td></tr></table> แนวทางแก้ไข - ข้อเสนอแนะที่นักศึกษาได้เสนอมาทั้งหมดจะนำเสนอที่ประชุมผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้บริหารรับทราบปัญหา และพิจารณาแนวทางแก้ไข - มหาวิทยาลัยได้จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ เพิ่มเติม ให้นักศึกษาไปแล้ว - มหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่างดำเนินการวางระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายให้	1. อยากให้ห้องน้ำมีความสะอาดมากกว่านี้ และควรมีทุกชั้นของตึก	10	2. ระบบอินเทอร์เน็ตและการทำงานระบบทะเบียนควรปรับปรุง	2	3. ควรมีโต๊ะ เก้าอี้สำหรับให้นักศึกษานั่งพักผ่อนมากกว่านี้	7	4. การเก็บจานในโรงอาหาร ควรให้นักศึกษาเก็บเอง	1	5. น่าจะเปิดห้องสมุดให้เร็วกว่าปกติ ในช่วงเวลาสอบ	1	6. ควรจัดสภาพแวดล้อม ทักษะสภาพให้มีความปลอดภัยเป็นพื้นที่สีเขียว	3	7. ควรปรับปรุงพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน เรื่องคำพูดจา	4	8. งานทะเบียนทำงานไม่เป็นระบบ มีปัญหาบ่อย ไม่ค่อยให้คำแนะนำ	1	9. ควรกระจาย WIFI ให้ทั่วมหาวิทยาลัย	6	10. ไม่มีสถานที่ออกกำลังกาย	6	11. มหาวิทยาลัยให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษนอกมหาวิทยาลัยน้อยเกินไป	1	12. ควรปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อัพเดทอยู่เสมอ	1	13. ศูนย์โสตเวชไม่มีห้องพยาบาล	3	14. ควรปรับปรุงสนามฟุตบอล และเปิดให้ใช้บริการตลอดเวลา	1
1. อยากให้ห้องน้ำมีความสะอาดมากกว่านี้ และควรมีทุกชั้นของตึก	10																													
2. ระบบอินเทอร์เน็ตและการทำงานระบบทะเบียนควรปรับปรุง	2																													
3. ควรมีโต๊ะ เก้าอี้สำหรับให้นักศึกษานั่งพักผ่อนมากกว่านี้	7																													
4. การเก็บจานในโรงอาหาร ควรให้นักศึกษาเก็บเอง	1																													
5. น่าจะเปิดห้องสมุดให้เร็วกว่าปกติ ในช่วงเวลาสอบ	1																													
6. ควรจัดสภาพแวดล้อม ทักษะสภาพให้มีความปลอดภัยเป็นพื้นที่สีเขียว	3																													
7. ควรปรับปรุงพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน เรื่องคำพูดจา	4																													
8. งานทะเบียนทำงานไม่เป็นระบบ มีปัญหาบ่อย ไม่ค่อยให้คำแนะนำ	1																													
9. ควรกระจาย WIFI ให้ทั่วมหาวิทยาลัย	6																													
10. ไม่มีสถานที่ออกกำลังกาย	6																													
11. มหาวิทยาลัยให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษนอกมหาวิทยาลัยน้อยเกินไป	1																													
12. ควรปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อัพเดทอยู่เสมอ	1																													
13. ศูนย์โสตเวชไม่มีห้องพยาบาล	3																													
14. ควรปรับปรุงสนามฟุตบอล และเปิดให้ใช้บริการตลอดเวลา	1																													

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		ครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัย - มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดหาจ้างเหมาบุคลากรผู้ให้บริการ เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาทั้ง 4 ศูนย์ โดยจะเริ่มให้บริการครบทุกพื้นที่ ในวันที่ 1 ต.ค. 58 2. การให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ดังนี้ <u>มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค</u> - ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ ส่งผลให้การศึกษาดูงานไม่เป็นไปตามแผนงาน - งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการไม่เพียงพอ <u>แนวทางแก้ไข</u> - ผู้ควบคุมควรเน้นย้ำเรื่องการตรงเวลาของนักศึกษาที่อาจมีผลต่อการบริการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามแผน - กำหนดการอาจจัดกระชั้นชิดควรบริหารจัดการวางแผนให้ช่วงเวลาไม่กระกระชั้นชิดมากเกินไป - งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอจึงเสนองานแผนและงบประมาณเสนอขอตั้งงบประมาณโครงการดังกล่าวเพิ่มเติม ซึ่งได้รับอนุมัติเพิ่มในปี 2559 - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างแกนนำนักศึกษาจัดกิจกรรมรับน้องเชิงสร้างสรรค์เป็นโครงการที่ดีในการปลูกจิตสำนึกของรุ่นพี่และรุ่นน้อง เพื่อให้รุ่นพี่มีความรู้ สร้างทัศนคติในการจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ให้กับรุ่นน้องที่เหมาะสม ไม่ล่วงละเมิดสิทธิส่วนบุคคลและเป็นกิจกรรมที่สร้างสรรค์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง โดยได้ดำเนินการจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี อนุมัติให้ใช้เงินกิจกรรมนักศึกษาในการดำเนินการจัดโครงการ 3. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษามีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ดังนี้ <u>มีข้อเสนอแนะ/ปัญหาและอุปสรรค</u> - แอร์ไม่เย็น - วิทยากรพูดไม่ค่อยได้ยิน - ระบบเสียงดังเกินไป ทำให้ผู้ประกอบการซักถามนักศึกษาไม่ค่อยได้ยิน - บอร์ดขนาดเล็กเกินไป วางเอกสารได้น้อย - จอมอนิเตอร์เล็กไปทำให้มองไม่ค่อยชัด - เก้าอี้ไม่ค่อยสบาย - คนเยอะเกินไป - เก้าอี้ยังไม่สะดวกสบาย - ห้องประชุมเล็กไป <u>แนวทางแก้ไข</u> - จัดเจ้าหน้าที่ในการควบคุมดูแลระบบแอร์และเครื่องเสียงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - ให้มีการประกาศข่าวสารเป็นช่วงๆ เพื่อลดการใช้เสียง ปรับระดับเสียงให้เบาลง - วางแผนจัดดาพื้นที่เพิ่มเติมเพื่อขยายบอร์ดได้มากขึ้น

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า ปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการ/กิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าจำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม และคณะต่างๆ ได้จัดโครงการกิจกรรม จำนวน 17 โครงการ/กิจกรรม ดังนี้ - มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเพิ่มความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพเพื่อพัฒนาความรู้ เสริมทักษะ ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ จำนวน 1 โครงการ คือโครงการฝึกอบรมทักษะเพื่อเสริมความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ หลักสูตร “Adobe Photoshop CS6” วันที่ 6-7 กรกฎาคม 2558 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น 2 (ศูนย์เทเวศร์) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร - สมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร และมหาวิทยาลัย ได้จัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร เพื่อเพื่อสร้างความผูกพัน ระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน บัณฑิตกิตติมศักดิ์ และผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน บัณฑิตกิตติมศักดิ์ ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย และเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร ทั้งในอดีตและปัจจุบัน ผู้บริหารมหาวิทยาลัย กรรมการสมาคมศิษย์เก่า พื้นที่เดิม ตลอดจนผู้นำนักศึกษาในฐานะศิษย์ปัจจุบัน ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และแนวทางการดำเนินกิจกรรมของสมาคมฯ วันศุกร์ที่ 22 พฤษภาคม 2558 ณ ห้องวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น 6 โรงแรมตรัง ถนนวิสุทธิกษัตริย์ เขตพระนคร กรุงเทพฯ - คณะได้มีการจัดโครงการเพื่อพัฒนาความรู้ เสริมทักษะ ที่สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ ให้กับศิษย์เก่า จำนวน 17 โครงการ เช่น คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 7 โครงการ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ เป็นต้น - มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร http://alumni.rmutp.ac.th/ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานและให้ความร่วมมือระหว่างศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน และมหาวิทยาลัย และให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ และดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน มหาวิทยาลัย และสังคมโดยรวม มหาวิทยาลัยมีการแจ้งข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่าผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.rmutp.ac.th และเว็บไซต์ของสมาคมศิษย์เก่า มทร.พระนคร www.alumni.rmutp.ac.th และมีการรวบรวมองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นคลังความรู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อใช้เป็นแหล่งจัดเก็บความรู้และภูมิปัญญา (Intellectual Capital) ของมหาวิทยาลัยฯ สำหรับใช้พัฒนาเป็นคลังสมอง ซึ่งศิษย์เก่าสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและทันต่อการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ยังมีสมาคมศิษย์เก่า สมัยที่เป็นวิทยาเขตเดิม เช่น สมาคมศิษย์เก่าพณิชยการพระนคร สมาคมศิษย์เก่าโชติเวช สมาคมนักเรียนเก่าช่างกลพระนครเหนือ สมาคมศิษย์เก่าเทเวศร์ ชมรมครูผู้ปกครองและศิษย์เก่าชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ เป็นต้น โดยแต่ละสมาคมมีช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์สมาคม หรือ Facebook ของสมาคม เช่น สมาคมศิษย์เก่าพณิชยการพระนคร ใช้ www.arpakorn.com เป็นช่องทางการสื่อสาร เพื่อมาพูดคุยเรื่องราวต่างๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน พร้อมทั้งใช้เป็นฐานข้อมูลศิษย์เก่า

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
5 ข้อ	6 ข้อ	5			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
5 ข้อ	6 ข้อ	5			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 : กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน:

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ ในปีการศึกษา 2557 สถาบันมีการดำเนินการดังนี้

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม โดยกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาประจำปีการศึกษา 2557 โดยจัดการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ครั้งที่ 1/2557 โดยมีองค์การ นักศึกษา สภานักศึกษา เข้าร่วมในการประชุมครั้งนี้ด้วย เพื่อระดมความคิดในการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมให้มีความสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
☒	☒	2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรม ให้ครบถ้วน (1) กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 10 โครงการ ได้แก่ 1.1. โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558 (การฝึกอบรมภายในประเทศ) ระหว่างวันที่ 11 พ.ค. – 16 มิ.ย.58 ณ D-Hall มทร.พระนคร เรือนไม้ชายคลอง จ.สมุทรสาคร วัดอินทราวาส พิชัยภัณฑ์สยามและนิทรรศน์รัตนโกสินทร์ 1.2. โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษาเพชรราชมงคลพระนคร รุ่นที่ 10 (การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ) ระยะที่ 1 ระหว่างวันที่ 14-28 มิ.ย.58 ณ วิทยาลัยการอาชีพหนานหนิง ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ระยะที่ 2 ระหว่างวันที่ 8-15 ก.ค.57 ณ วิทยาลัยบาหลิโพลีเทคนิค ประเทศสาธารณรัฐอินโดนีเซีย 1.3. โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2557 ระหว่างวันที่ 23 - 25 มกราคม 2558 ณ เดอะควาลิซาซ่า รีสอร์ท อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1.4. โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร “นักศึกษาดีเด่น” ประจำปีการศึกษา 2556 วันที่ 28 สิงหาคม 2557 ณ ห้องประชุมมณฑลอาภา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พาณิชยการพระนคร 1.5. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพระหว่างมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2557 ระหว่างวันที่ 1 – 4 กันยายน พ.ศ.2557

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จังหวัดนครราชสีมา 1.6. โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระหว่างวันที่ 22 – 24 พฤศจิกายน 2557 ณ ผังหวาน รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี 1.7. โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2557ระหว่างวันที่ 23 - 25 มกราคม 2558 ณ เดอะควาลิตีคาซ่า รีสอร์ท อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1.8. โครงการอบรมแกนนำนักศึกษาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และสารเสพติดในสถานศึกษา ระหว่าง วันที่ 20 – 21 กุมภาพันธ์ 2558 ณ เบญจธารา บุติคเพลส รีสอร์ท จังหวัดลพบุรี และวัดพระบาทน้ำพุ จ.ลพบุรี 1.9. โครงการค่ายผู้นำนักศึกษา มทร.พระนคร เพื่อก้าวสู่ศตวรรษที่ 2 ระหว่างวันที่ 24-26 มิ.ย.58 ณ สวนผึ้ง @ สป่า จ.ราชบุรี 1.10.โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาความเป็นผู้นำในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ระหว่างวันที่ 26-28 พ.ค.58 ณ อิงธาร รีสอร์ท จ.นครนายก (2) กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ 2.1 โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร “RMUTP เกมส์” ครั้งที่ 9 ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 25 ตุลาคม – 1 พฤศจิกายน 2557 ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) จ.ปทุมธานี 2.2 โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย “นนทรีเกมส์” ครั้งที่ 42 ดำเนินการรอบคัดเลือก ระหว่างวันที่ 10-16 พฤศจิกายน 2557 ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) จ.ปทุมธานี รอบบมหกรรม ระหว่างวันที่ 15-24 มกราคม 2558 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จ.นครปฐม 2.3 โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์” ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 7 – 14 กุมภาพันธ์ 2558 ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) จ.ปทุมธานี 2.4 โครงการกีฬาภายนอก - กิจกรรมการเข้าร่วมการแข่งขันหมากล้อม Asian University Go Tournament 2014 และการแข่งขันหมากล้อมอุดมศึกษาชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 19 ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 13 – 16 พฤศจิกายน 2557 มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย - กิจกรรมสมัครเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอล “CADENZA” ซอลมินิ ยู-ลีก 2015 ระหว่างวันที่ 18 กุมภาพันธ์ - 26 มีนาคม 2558 ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา, มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม/ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี/มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์/มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต/มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน และโรงเรียนสมุทรสาครวุฒิชัย - โครงการเข้าร่วมการแข่งขันเซปักตะกร้อเมืองพัทยา ชิงถ้วยพระราชทานพระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าโสมสวลีฯ ระหว่างวันที่ 15-17 ส.ค. 57 ณ อาคารพลศึกษา รร. เมืองพัทยา จ.ชลบุรี

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		- โครงการสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล ระหว่างเดือน พ.ค.-ก.ย.2557 ณ สนามไทย-ญี่ปุ่น ดินแดง 2.5 โครงการเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 31 “พระนครเกมส์” ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 7 – 14 กุมภาพันธ์ 2557 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) จ.ปทุมธานี (3) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือ สิ่งแวดล้อม จำนวน 3 โครงการ 3.1 โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - กิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ 23 พฤศจิกายน 2557 ณ อุทยานแห่งชาติไทรโยค จ.กาญจนบุรี 3.2 โครงการราชมงคลหัวใจสิงห์ ครั้งที่ 2 ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 20 – 22 มีนาคม 2558 ณ โรงเรียนบ้านหนองเกตุ ตำบลหนองรี อ.ลำสนธิ จ.ลพบุรี 3.3 โครงการสังคมแห่งการเอื้ออาทรเพื่อเด็กพิการ “บ้านนนทภูมิ” เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2557 ณ สถานสงเคราะห์เด็กพิการและทุพพลภาพ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี (4) กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรม กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 8 โครงการ 4.1 โครงการยกย่องเชิดชูนักศึกษาคนดีศรีราชมงคลพระนคร “นักศึกษาดีเด่น” ประจำปีงบประมาณ 2557 ดำเนินโครงการวันที่ 28 สิงหาคม 2557 ณ ห้องประชุมมณฑลภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ 4.2 โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างผู้นำนักศึกษา ในศตวรรษที่ 21 ดำเนินโครงการระหว่าง วันที่ 23 – 25 มกราคม 2558 ณ เดอะควาลิ คาซ่า รีสอร์ท จ.พระนครศรีอยุธยา 4.3 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558 “การฝึกอบรมในประเทศ” 4.4 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ 4.5 โครงการ 12 สิงหาคมหาราชินี ประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2557 ณ หอประชุม D-Hall คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และมณฑลพิธีท้องสนามหลวง 4.6 โครงการวันปิยมหาราช เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม 2557 ณ หอประชุม D-Hall คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และถวายพวงมาลา ณ ลานพระบรมรูปทรงม้า 4.7 โครงการ 5 ธันวาคมหาราช เมื่อวันที่ 3 และ 5 ธันวาคม 2557 ณ หอประชุม D-Hall คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และมณฑลพิธีท้องสนามหลวง 4.8 โครงการไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2557 ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2557 ณ ห้องประชุมมณฑลภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		(5) กิจกรรมส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรม กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 5 โครงการ 5.1 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” ปีงบประมาณ 2558 “การฝึกอบรมในประเทศ” 5.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศนักศึกษา “เพชรราชมงคลพระนคร” รุ่นที่ 10 การศึกษาแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ 5.3 โครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2557 วันพฤหัสบดีที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2557 ณ ห้องประชุมมณฑลภา 1 ชั้น 3 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนการพระนคร 5.4 โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพระหว่างมหาวิทยาลัย ประจำปี 2557 ระหว่างวันที่ 1 – 4 กันยายน พ.ศ.2557 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จังหวัดนครราชสีมา 5.5 โครงการสืบสานประเพณีไทยถวายเทียนพรรษา ดำเนินโครงการวันที่ 9 กรกฎาคม 2557 ณ ห้องประชุม D-Hall คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และวัฒนธรรมการสุนทรียการาม
☒	☒	3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา จำนวน 2 โครงการได้แก่ 1. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออบรมให้ความรู้และส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 1 – 4 กันยายน พ.ศ.2557 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จังหวัดนครราชสีมา 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา (ภายใน) มทร.พระนคร ดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 29-30 พฤษภาคม 2558 ณ อิงธาร รีสอร์ท นครนายก
☐	☒	4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป กองพัฒนานักศึกษา มีการดำเนินการจัดโครงการ/ กิจกรรมและสรุปประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ นำผลการประเมินที่ได้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2558 เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไป
☐	☒	5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมและสรุปผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 รวมทุกโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 87.58 จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 85
☐	☒	6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา นำผลการประเมินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2558 เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
5 ข้อ	6 ข้อ	5			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☒	☐	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
5 ข้อ	3 ข้อ	3			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน:

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ ในปีการศึกษา 2557 สถาบันมีการดำเนินการดังนี้

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัยโดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลงานสารสนเทศปรากฏตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา และมีข้อมูลครอบคลุมข่าวสารต่างๆผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา http://ird.rmutp.ac.th ดังนี้ 1) ข้อมูลด้านแหล่งทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 2) ข้อมูลด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยทั้งผลงานปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา 3) ข้อมูลด้านแหล่งเผยแพร่ตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ การจัดงานสร้างสรรค์ต่างๆ ตลอดจน ข้อมูลการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 4) ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์ นอกจากนี้ ยังมีการจัดให้มีฐานข้อมูลระบบสืบค้นฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัยผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
☒	☒	2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน																		
		ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยเน้นนโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกันเนื่องด้วยข้อจำกัดของพื้นที่ ในประเด็นต่อไปนี้ 1) มีห้องปฏิบัติการที่เหมาะสมกับงานวิจัยแต่ละประเภทซึ่งเป็นจุดเน้นของแต่ละคณะโดยแยกตามศูนย์ จำนวน 4 ศูนย์ ดังนี้ - ห้องปฏิบัติการ จำนวน 220 ห้อง พื้นที่ 18,597.22 ตร.ม. - ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 45 ห้อง พื้นที่ 4,067 ตร.ม. 2) มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการปฏิบัติงานด้านการวิจัย เช่น มรภ.กาญจนบุรี , จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการใช้งานโปรแกรมอักษรวิสุทธิ์สำหรับการตรวจสอบรายงานการวิจัย เป็นต้น 3) มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้คำแนะนำในการพัฒนาข้อเสนอการวิจัย และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อประเมินข้อเสนอการวิจัย 4) มีห้องสมุดแหล่งค้นคว้าทางวิชาการ หนังสือและวารสารทั้งในรูปของเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แยกตามศูนย์ซึ่งบริหารโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 4 ศูนย์ รวมห้องสมุด 7 ห้อง พื้นที่ 2,523.35 ตร.ม. 5) มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกด้านการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ข้อมูลสารสนเทศด้านแหล่งทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอก ข้อมูลสารสนเทศด้านการตีพิมพ์เผยแพร่ หรือสารสนเทศฐานข้อมูลแหล่งอ้างอิงการวิจัย เป็นต้น 7) มีการสนับสนุนการจัดการประชุมวิชาการโดยความร่วมมือของเครือข่าย 9 ราชชมงคล ซึ่งเป็นการสนับสนุนการจัดการประชุมวิชาการชาติและระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่องทุกปี 8) มีการสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย																		
☒	☒	3. จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์																		
		ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ ดังนี้ 3.1 งบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยสำหรับบุคลากรสายและบุคลากรสายสนับสนุน <table border="1"> <thead> <tr> <th>แหล่งงบประมาณ</th><th>ปีงบประมาณ 2557</th><th>ปีงบประมาณ 2558</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>งบประมาณเงินรายจ่าย</td><td>26,090,600 บาท</td><td>32,231,800 บาท</td></tr> <tr> <td>งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย</td><td>5,482,500 บาท</td><td>3,317,200 บาท</td></tr> <tr> <td>งบประมาณเงินรายได้คณะ</td><td>1,844,000 บาท</td><td>2,150,000 บาท</td></tr> <tr> <td>งบประมาณวิจัยสถาบัน</td><td>1,200,000 บาท</td><td>1,100,000 บาท</td></tr> <tr> <td>รวม</td><td>34,617,100 บาท</td><td>38,599,000 บาท</td></tr> </tbody> </table>	แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2557	ปีงบประมาณ 2558	งบประมาณเงินรายจ่าย	26,090,600 บาท	32,231,800 บาท	งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย	5,482,500 บาท	3,317,200 บาท	งบประมาณเงินรายได้คณะ	1,844,000 บาท	2,150,000 บาท	งบประมาณวิจัยสถาบัน	1,200,000 บาท	1,100,000 บาท	รวม	34,617,100 บาท	38,599,000 บาท
แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2557	ปีงบประมาณ 2558																		
งบประมาณเงินรายจ่าย	26,090,600 บาท	32,231,800 บาท																		
งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย	5,482,500 บาท	3,317,200 บาท																		
งบประมาณเงินรายได้คณะ	1,844,000 บาท	2,150,000 บาท																		
งบประมาณวิจัยสถาบัน	1,200,000 บาท	1,100,000 บาท																		
รวม	34,617,100 บาท	38,599,000 บาท																		

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน						
		3.2 งบประมาณสนับสนุนทุนวิจัยสำหรับนักศึกษา <table border="1"> <tr> <td>แหล่งงบเงินรายได้มหาวิทยาลัย</td><td>ปีงบประมาณ 2557</td><td>ปีงบประมาณ 2558</td></tr> <tr> <td>งบประมาณสำหรับนักศึกษา</td><td>1,286,200 บาท</td><td>1,200,000</td></tr> </table> เช่น 1) โครงการออกแบบและพัฒนากระเป๋าดินปาเอนกประสงค์สำหรับนักท่องเที่ยวนักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ 2) โครงการออกแบบเครื่องแต่งกายรูปแบบสตรีตแวร์โดยได้รับแรงบันดาลใจจากสิบสองนักษัตริย์ ของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น 3) รถเข็นผู้พิการไฟฟ้าแบบปรับระดับขึ้นและลงในแนวดิ่ง ของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์	แหล่งงบเงินรายได้มหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ 2557	ปีงบประมาณ 2558	งบประมาณสำหรับนักศึกษา	1,286,200 บาท	1,200,000
แหล่งงบเงินรายได้มหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ 2557	ปีงบประมาณ 2558						
งบประมาณสำหรับนักศึกษา	1,286,200 บาท	1,200,000						
☒	☒	4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ						
		มีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ เช่น 1) สนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร จำนวน 250,000 บาท 2) สนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดการประชุมวิชาการโดยความร่วมมือเครือข่าย 9 ราชชมคล ระหว่างวันที่ 23-25 กรกฎาคม 2557 ณ มทร.สุวรรณภูมิ จำนวน 700,000 บาท 3) สนับสนุนงบประมาณเพื่อเข้าร่วมประชุมเสนอผลงานหรือเผยแพร่งานสร้างสรรค์ จำนวน 866,125 4) สนับสนุนงบประมาณสำหรับการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด งบประมาณ 2,404,000 บาท						
☒	☒	5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น						
		ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย ผ่านกระบวนการที่เหมาะสม รวมทั้งมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัย ดังนี้ 1) มีการจัดกิจกรรมวิจัยสัญจรเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารงานกับหน่วยงานภายนอก ระหว่างวันที่ 17-19 มิถุนายน 2558 2) มีการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัย ระหว่างวันที่ 13-14 พฤศจิกายน 2557 และการพัฒนาบทความวิจัยหรือบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ใน ระดับชาติ ระหว่างวันที่ 25-26 พฤษภาคม 2558 2) มีการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมเข้าร่วมอบรมด้านการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการตกลงความร่วมมือไว้ เช่น เครือข่ายวิจัยประชาชน 3) มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัยและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่อาจารย์และนักวิจัยผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา 4) มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้นักวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยจัดกิจกรรมเชิดชูเกียรตินักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น เพื่อมอบรางวัลแก่นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับรางวัล						

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		นักวิจัยด้านการตีพิมพ์บทความวิจัย ,ดร.รัตนพล มงคงรัตนสิทธิ์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและ ออกแบบแฟชั่น ได้รับรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น จากสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ เป็นต้น และหน่วยงานที่มีการบริหารงานวิจัยดีเด่น โดยมีการมอบรางวัลดังกล่าวในวันคล้ายวันสถาปนา มหาวิทยาลัยของทุกปี
☒	☒	6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
		ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยโดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการ ดังนี้ 1) มีการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการดำเนินการด้านทรัพย์สินทางปัญญาผ่านเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา 2) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาอย่างชัดเจนตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา 3) มีการจัดทำระเบียบ/ประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา 4) มีการนำผลงานวิจัยผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ นักวิจัย จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 6 ผลงาน ประกอบด้วย - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์ วีรานุกูล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 1. กรรมวิธีการผลิตคอนกรีตบล็อกเถ้ากะลาปาล์มน้ำมันผสมน้ำยางพารา 2. กรรมวิธีผลิตอิฐบล็อกประสานมวลเบาหน้าดินขาวผสมเศษกระดาษกล่องนม - ดร.พจนมาศ ชูสิทธิ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 3. กรรมวิธีการผลิตแผ่นใยไม้อัดซีเมนต์จากกากมะพร้าวและเส้นใยต้นข้าวโพด 4. กรรมวิธีการผลิตแผ่นใยไม้อัดซีเมนต์จากกากมะพร้าวและเส้นใยข้าวโพดที่ใช้แคลเซียมคลอไรด์เป็นสารเร่งการก่อตัว 5. กรรมวิธีการผลิตแผ่นใยไม้อัดซีเมนต์จากกากมะพร้าวและเส้นใยข้าวโพดที่ใช้ลูมิเนียมซัลเฟตเป็นสารเร่งการก่อตัว 6. กรรมวิธีการผลิตแผ่นใยไม้อัดซีเมนต์จากกากมะพร้าวและเส้นใยต้นข้าวโพดที่ใช้โซเดียมลิเกดเป็นสารเร่งการก่อตัว

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
5 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
5 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

ควรเขียนรายละเอียดผลการดำเนินงานวิจันในภาพรวมของสถาบัน

ตัวอย่างเช่น งบประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์ จำนวน.....บาท

แบ่งเป็น 1.)สนับสนุนงบ.....จำนวน.....บาท

2.)สนับสนุนประชุม จำนวน.....บาท

3.)สนับสนุนเสนอผลงาน จำนวน.....บาท

4.).....

เป็นต้น

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้: ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

สูตรการคำนวณ

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{ผลรวมของผลการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดของสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58) มีจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ดังนี้-

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนเงินภายใน	จำนวนเงินภายนอก	รวมเงิน	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	สัดส่วนจำนวนเงินสนับสนุนต่อจำนวนอาจารย์	คะแนน
1	คณะครุศาสตร์ฯ	2,069,200	-	2,069,200	38.00	54,452.63	4.54
2	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	4,196,635	300,000	4,496,635	78.00	57,649.17	4.80
3	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	385,000	-	385,000	30.00	12,833.33	1.07
4	คณะบริหารธุรกิจ	5,711,275	-	5,711,275	99.00	80,327.16	3.21
	- กลุ่มสังคมศาสตร์	5,506,925	-	5,506,925	87.00	63,297.99	5.00
	-กลุ่มวิทยาศาสตร์ฯ	204,350	-	204,350	12.00	17,029.17	1.42
5	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	3,312,305	1,614,000	4,926,305	64.00	76,973.52	5.00
6	คณะวิศวกรรมศาสตร์	12,337,900	2,003,100	14,341,000	106.00	135,292.45	5.00
7**	คณะศิลปศาสตร์	804,370	-	804,370	81.00	9,930.49	1.99
8	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ	1,191,395	300,000	1,491,395	29.00	51,427.41	4.29
9	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	5,092,065	-	5,092,065	23.00	221,394.13	5.00
	รวม 9 คณะ	35,100,145	4,217,100	39,317,245	548.00	700,280.29	<u>34.90</u> 9 =3.88

** หมายถึง กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3 คะแนน	3.88 คะแนน	3.88			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
3 คะแนน	3.88 คะแนน	3.88			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

.....

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในสถาบัน

สูตรการคำนวณ:

- คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	บธ.	วท.	วศ.	ศศ.	อสอ.	สธอ.	รวม
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	43	80	31	100	71	120	87	33	24	589
- ปฏิบัติงานจริง	38	78	30	99	64	106	81	29	23	548
- ลาศึกษาต่อ	5	2	1	1	7	14	6	4	1	41
จำนวนนักวิจัยทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ปฏิบัติงานจริง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ลาศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำนวนผลงานทางวิชาการ										
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ (0.20)	7	1	6	16	0	47	15	0	0	92
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือวารสารทางวิชาการ ระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. ฯ (0.40)	1	0	3	6	1	8	2	0	0	21
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (0.40)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ กพอ. ฯ ที่	0	3	1	2	2	0	1	1	0	10

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	บธ.	วท.	วศ.	ศศ.	อสอ.	สถอ.	รวม
ปรากฏในฐานะข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (0.60)										
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติ หรือตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานะข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.80)	1	1	5	4	1	1	0	0	0	13
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏใน ฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. (1.00)	1	0	2	4	43	3	2	11	1	67
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการ ประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทาง วิชาการแล้ว (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กร ระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (1.00)	0	0	1	0	2	0	0	0	0	3
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมิน ผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ แล้ว (1.00)	0	0	0	0	1	0	2	0	0	4
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานทางวิชาการ	3.60	2.80	10.00	14.00	48.40	16.40	8.40	11.60	1.00	116.20
จำนวนงานสร้างสรรค์										
- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่ สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (0.20)	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับสถาบัน (0.40)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับชาติ (0.60)	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	ปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	บธ.	วท.	วศ.	ศศ.	อสอ.	สถอ.	รวม
(0.80)										
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ (1.00)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานสร้างสรรค์	0	0	0.20	0	0	0	0	0	3.60	3.80
รวมสร้างสรรค์และตีพิมพ์ (ผลถ่วง)	3.60	2.80	10.20	14.00	48.40	16.40	8.40	11.60	4.60	120

สรุปผลการดำเนินงาน

หน่วยงาน	จำนวน ผลงาน วิชาการ	ค่าถ่วง น้ำหนัก	รวมค่า ถ่วง น้ำหนัก	ผลรวมถ่วง นน. ของผลงาน วิชาการ	จำนวนอาจารย์และ นักวิจัยประจำทั้งหมด	ร้อยละของ ผลรวมถ่วง น้ำหนัก	คะแนน
1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	7	0.20	1.40	3.60	ปฏิบัติงานจริง 38.00 คน ลาศึกษาต่อ 5 คน รวม 43.00 คน	8.37	1.40
	1	0.40	0.40				
	1	0.80	0.80				
	1	1.00	1.00				
2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	1	0.20	0.20	2.80	ปฏิบัติงานจริง 78.00 คน ลาศึกษาต่อ 2 คน รวม 80.00 คน	3.50	0.58
	3	0.60	1.80				
	1	0.80	0.80				
3. คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	6	0.20	1.20	10.20	ปฏิบัติงานจริง 30 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน รวม 31 คน	32.90	4.95
	3	0.40	1.20				
	1	0.60	0.60				
	5	0.80	4.00				
	2	1.00	2.00				
	1	1.00	1.00				
	1	0.20	0.20				
4. คณะบริหารธุรกิจ	16	0.20	3.20	14.00	ปฏิบัติงานจริง 99 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน รวม 100 คน	14.00	2.98
	6	0.40	2.40				
	2	0.60	1.20				
	4	0.80	3.20				
	4	1.00	4.00				
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	0.40	0.40	48.40	ปฏิบัติงานจริง 64 คน ลาศึกษาต่อ 7 คน รวม 71 คน	68.17	5.00
	2	0.60	1.20				
	1	0.80	0.80				
	43	1.00	43.00				
	2	1.00	2.00				
	1	1.00	1.00				
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	47	0.20	9.40	16.40	ปฏิบัติงาน 106.00 คน ลาศึกษา 14 คน รวม 120.00 คน	13.67	2.28
	8	0.40	3.20				
	1	0.80	0.80				
	3	1.00	3.00				

หน่วยงาน	จำนวน ผลงาน วิชาการ	ค่าถ่วง น้ำหนัก	รวมค่า ถ่วง น้ำหนัก	ผลรวมถ่วง นน. ของผลงาน วิชาการ	จำนวนอาจารย์และ นักวิจัยประจำทั้งหมด	ร้อยละของ ผลรวมถ่วง น้ำหนัก	คะแนน
7. คณะศิลปศาสตร์	15	0.20	3.00	8.40	ปฏิบัติงานจริง 81 คน ลาศึกษาต่อ 6 คน รวม 87 คน	7.31	1.84
	2	0.40	0.80				
	1	0.60	0.60				
	2	1.00	2.00				
	2	1.00	2.00				
8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ	1	0.60	0.60	11.60	ปฏิบัติงานจริง 29 คน ลาศึกษาต่อ 4 คน รวม 33 คน	35.15	5.00
	11	1.00	11.00				
9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ	6	0.60	3.60	4.60	ปฏิบัติงานจริง 23 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน รวม 24 คน	19.17	3.19
	1	1.00	1.00				
รวม 9 คณะ	216	-	120	120	-		27.22 9 =3.02

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	12 เดือน (1 ส.ค. 57-31 ก.ค. 58)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	☐	☐	☒
2.50	3.02 คะแนน	3.02	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (คะแนน)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	☐	☐	☒
2.50	3.02 คะแนน	3.02	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ขีด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า 1.1 มหาวิทยาลัยได้กำหนดชุมชนตามพื้นที่เป้าหมายหลักของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ เรื่องพิจารณา การกำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมสำหรับการจัดทำข้อเสนอขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2558 คือ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ได้แก่ จังหวัดนครปฐม จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดราชบุรี จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และมีพื้นที่รองในกลุ่มจังหวัดพื้นที่ใกล้เคียงโดยถูกกำหนดขึ้นตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมหาวิทยาลัยได้กำหนดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 นโยบายและแนวทางปฏิบัติของงานบริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 1.2 ทุกคณะมีการกำหนดชุมชน และสำรวจข้อมูลความต้องการของชุมชนเพื่อนำมาจัดทำแผนวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคมในหน่วยงานระดับคณะ มีดังนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ กรุงเทพฯ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ดำเนินการในพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดนนทบุรี และกรุงเทพฯ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ดำเนินการในพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดสระบุรี และกรุงเทพฯ คณะบริหารธุรกิจ ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดราชบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี และกรุงเทพฯ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดสุพรรณบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		คณะศิลปศาสตร์ ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดราชบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ กรุงเทพฯ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดเพชรบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง กรุงเทพฯ และจังหวัดลำปาง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ดำเนินการในพื้นที่ ได้แก่ จังหวัดเพชรบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง ได้แก่ กรุงเทพฯ และจังหวัดระยอง
☒	☒	2. จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1
		มหาวิทยาลัยและคณะได้รวบรวมข้อมูลบริการวิชาการ โดยจัดทำแผนบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2557 (ปีงบประมาณ 2558) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2558 จากมหาวิทยาลัย และกำกับติดตามแผนบริการวิชาการ มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่ก่อให้เกิดรายได้ และการบริการที่สถาบันจัดเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชน มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมีตัวแทนชุมชนเป็นคณะกรรมการในโครงการดังกล่าว และได้อนุมัติแผนบริการวิชาการ ประจำปี 2557 (ปีงบประมาณ 2558) ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบัน
☒	☒	3. ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน
		โดยในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาชุมชนตามแผนบริการวิชาการ เพื่อเป็นแรงผลักดันการพัฒนาตนเองของชุมชน ด้วยวิธีการถ่ายทอดเทคโนโลยีองค์ความรู้ต่างๆสู่ชุมชน ซึ่งส่งผลให้ชุมชนมีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ รวมทั้งก่อให้เกิดระบบเศรษฐกิจที่ดีขึ้นในชุมชน เช่น ชุมชนมีรายได้ต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น มีการสร้างอาชีพใหม่ให้แก่ชุมชน เป็นต้น จนทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ชุมชนใหม่ สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ส่งเสริมอาชีพและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม โดยมีการนำไปใช้ให้การเรียนการสอนแก่นักศึกษาจากโครงการสร้างนักประดิษฐ์หุ่นยนต์จิ๋ว รุ่นที่ 2 โครงการฝึกอบรมอิเล็กทรอนิกส์รุ่นเยาว์ รุ่นที่ 6 หลังจากอบรมแล้วนักศึกษาสามารถมีแนวทางการประยุกต์การทอกลไก โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการสอนการควบคุมระบบอัตโนมัติอุตสาหกรรม และโครงการฝึกอบรมด้านระบบเครื่องกลซีเอ็นซีและเครื่องกลซีเอ็นซี หลังจากนักศึกษาที่มาฝึกอบรม มีทักษะด้านเครื่องกลเพิ่มขึ้นและสามารถคิดออกแบบการจัดชิ้นงานที่มีความหลากหลายมากขึ้น คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการให้ความรู้จนเกิดประโยชน์ต่อชุมชน ได้แก่ โครงการการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นของกลุ่มวิสาหกิจแม่บ้านเกษตรกรสวนแก้วแสน จังหวัดสมุทรปราการ สามารถทำให้กลุ่มชุมชนมีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น อีกทั้งกลุ่มวิสาหกิจแม่บ้านเกษตรกรสวนแก้วแสน จังหวัดสมุทรปราการ ได้รับรางวัลมากมาย เช่น รางวัลชมเชยกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรดีเด่น ระดับประเทศ ประจำปี 2556 รางวัลที่ 1 กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปี 2555 และรางวัลชนะเลิศกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร ระดับเขต ประจำปี 2554 กลุ่มชุมชนสามารถนำความรู้ไปต่อยอดในการทำเป็นอาชีพ เช่น การทำน้ำชาต้นข้าวอ่อนสาเลี ซึ่งได้รับการยอมรับเป็นอย่างดี และยังถ่ายทอดความรู้ไปยังชุมชนในบริเวณใกล้เคียงมีการเผยแพร่ผ่านทางเฟสบุ๊คhttps://www.facebook.com/กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรสวนแก้วแสน-310344229058728/timeline/?ref=ts ซึ่งสามารถเข้าไปหาข้อมูลต่างๆ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ทำการพัฒนาชุมชนซึ่งเป็นกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแม่บ้านเกษตรกรอำเภอแมกเหล็ก (ร้านกุสุมา) เป้าหมายที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 3 ปี โดยเริ่มต้นตั้งแต่ปี 2556 ถึงปี 2558 ซึ่งได้ทำการพัฒนาชุมชนในด้านสื่อวีดิทัศน์เพื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนแม่บ้านเกษตรกรอำเภอแมกเหล็ก (ร้านกุสุมา) เผยแพร่ผ่านทางสื่อออนไลน์ (Facebook & Youtube) จนทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง เช่น การทำให้ชุมชนสามารถพัฒนาองค์ความรู้ในการจัดทำจนสามารถเป็นเครือข่ายในการฝึกอบรมอาชีพให้กับชุมชนอื่นได้ รวมทั้งสามารถพัฒนาเป็นแหล่งศึกษาดูงานให้กับผู้ที่สนใจอีกด้วย คณะบริหารธุรกิจ ติดตามผลของชุมชนในการนำไปใช้ประโยชน์ในโครงการบูรณาการงานวิจัยสู่การบริการวิชาการชุมชน การจัดการโฮมสเตย์แบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ บ้านนาขุนแสน อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ที่ได้รับการอบรมไปประกอบอาชีพ โดยได้นำผลิตภัณฑ์ที่จัดทำขึ้นไปจำหน่าย ณ ตลาดนัดสีเขียวของเทศบาลเมืองสมุทรปราการ ในทุกวันศุกร์และวันที่ 1 ของทุกเดือน ทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีอาชีพและรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ทำให้กลุ่มประชาชนในชุมชนตรอกถ่านนอกจากมีอาชีพและรายได้เพิ่มขึ้นแล้วยังมีการแบ่งงานกันทำ ซึ่งก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารในชุมชน และเกิดการบูรณาการองค์ความรู้จากการสอนของคณาจารย์กับบทบาทการบริการวิชาการแก่สังคม และผลที่เกิดขึ้นคือ ช่วยลดและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่ชุมชนตรอกถ่าน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของเทศบาลเมืองสมุทรปราการที่เป็นศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดของรัฐบาล คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์โครงการ การประยุกต์ใช้ผลผลิตทางการเกษตรในการผลิตถุงเพาะชำย่อยสลายได้ เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2558 ณ ชุมชนบางม่วง โดยมีผู้เข้าสนใจเข้าร่วมอบรม 34 คน และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี จากการประเมินของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในด้านประโยชน์ที่ได้รับจากความรู้ในเรื่องการอัดขึ้นรูปเป็นกระถางเพาะชำมากที่สุด รองลงมาเป็นด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรที่สนุกสนาน และเป็นกันเอง สำหรับความพึงพอใจในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 89.07 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ซึ่งหลังจากมีการติดตามผลหลังโครงการ ได้พบว่าชุมชนมีการนำไปผลิตกระถางเพาะชำเพื่อใช้เองในชุมชน และในอนาคตอาจนำไปทำเป็นอาชีพเสริมสำหรับชุมชน เนื่องจากมีการวางแผนเสนอของบประมาณจากหน่วยงานของชุมชนในการพัฒนาเครื่องอัดกระถางให้เป็นระบบไฮดรอลิกเพื่อลดแรงคน และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาอาชีพด้วยวิทยาศาสตร์สู่ชุมชน จัดขึ้นในวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ณ มัสยิดรียาดีสุสุนัน เป็นโครงการที่ฝึกอบรมเกี่ยวกับการนำสารสกัดจากมะหาดมาเป็นส่วนประกอบในการทำสบู่ มีผู้สนใจเข้าร่วมอบรมจำนวน 32 คน และบุคลากรที่เป็นตัวแทนจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เข้าร่วมจำนวน 4 คน รวมทั้งสิ้น 36 คน และผลการสำรวจความพึงพอใจโดยรวมของโครงการ พบว่าผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในด้านประโยชน์จากการรับบริการมากที่สุด รองลงมาเป็นการให้บริการของเจ้าหน้าที่ และความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการคิดเป็นร้อยละ 93.20 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีมาก และทางชุมชนมีข้อเสนอแนะว่าอยากให้มีการเช่นนี้ต่อเนื่อง โดยหลังจากโครงการได้มีการติดตามผลพบว่าผู้เข้าอบรมบางส่วนได้นำความรู้ที่ได้รับได้นำไปผลิตเป็นของ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		เข้าร่วมในงานต่างๆ ที่วัดใกล้เคียง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีโครงการที่ทำให้เกิดประโยชน์และติดตามนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ 1) โครงการการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์เครื่องย่อยสลายฟางและอัดก้อนฟางเพื่อเพิ่มมูลค่าของฟางที่เหลือใช้หลังจากการอัดเรียบร้อยแล้วสามารถนำไปขายได้ 2) โครงการพัฒนาสวนทุเรียนด้านระบบการจัดการน้ำในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี (โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง) มีการจัดการระบบน้ำในเขตสวนทุเรียน 3) โครงการระบบป้องกันสวนผลไม้จากน้ำเค็มในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี ปริมาณน้ำเค็มที่เข้ามาในพื้นที่ลดน้อยลงโดยสามารถมีแนวคิดการบริหารจัดการน้ำ 4) โครงการการซ่อมบำรุงเครื่องผลิตน้ำมันไบโอดีเซลและถ่ายทอดความรู้การผลิตน้ำมันไบโอดีเซลจากน้ำมันพืชใช้แล้วแก่ชุมชนและนักวิชาการในจังหวัดสุพรรณบุรี หลังจากอบรมแล้วสามารถนำน้ำมันที่ใช้แล้วมาผลิตเป็นน้ำมันไบโอดีเซลซึ่งลดต้นทุนการซื้อน้ำมันได้ คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดโครงการบริการวิชาการ ต่อเนื่องเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556-2558 ได้แก่โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยพื้นที่ที่ลงไปจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง คือ เทศบาลเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ได้ส่งเสริมให้ชุมชนมีทักษะทางด้านภาษา โดยได้จัดกิจกรรมสอนภาษาอังกฤษ และภาษาจีน เพื่อเป็นการเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้ไปบริการวิชาการโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาและแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผ้าทอเกาะเหวียง ณ กลุ่มผ้าทอกรักโรงเรียนบ้านยางน้ำกลัดใต้ ตำบลยางน้ำกลัดใต้ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี ทำให้ผลิตภัณฑ์ของชุมชนได้มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์จนได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) โดยหน่วยงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี ได้มีคุณภาพและมาตรฐานให้เกิดความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ จัดทำโครงการบูรณาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทำการพัฒนาชุมชนซึ่งเป็นกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์ เทศบาลอำเภอมะขาม จังหวัดเพชรบุรี เป้าหมายที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 3 ปี โดยเริ่มต้นตั้งแต่ปี 2556 ถึงปี 2558 ซึ่งทางคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ โดยการพัฒนาชุมชนในด้านผลิตภัณฑ์ชุมชนบรรจุภัณฑ์ท้องถิ่นเพิ่มมูลค่าให้กับตัวผลิตภัณฑ์ และโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างและพัฒนามาตรฐานบรรจุภัณฑ์สำหรับชุมชนท้องถิ่น ทำการพัฒนาชุมชนซึ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้เกษตรธรรมชาติ สภาองค์กรชุมชนตำบลเนินห่อ จังหวัดระยอง โดยพัฒนาชุมชนในด้านผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์จากกลุ่มอาชีพ ต่าง ๆ ทำให้ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	4. ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยในปีการศึกษา 2557 จากการลงพื้นที่ชุมชนกลุ่มเป้าหมายเพื่อติดตามผลทำให้บริการวิชาการพบว่าชุมชนกลุ่มเป้าหมายยังมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความประสงค์เกี่ยวกับองค์ความรู้ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีและองค์ความรู้ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดโครงการบริการวิชาการ ต่อเนื่องเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556-2558 ได้แก่ โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยพื้นที่จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง คือ เทศบาลเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี กิจกรรมในตอนแรกเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน และเป็นกิจกรรมที่ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ในปีต่อมาได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านสุขภาพ เพื่อให้คนในชุมชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ปีที่ 2 และ 3 ได้ส่งเสริมให้ชุมชนมีทักษะทางด้านภาษา โดยได้จัดกิจกรรมสอนภาษาอังกฤษ และภาษาจีน เพื่อเป็นการเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ต่อเนื่องเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556-2558 ได้แก่โครงการบูรณาการแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตภัณฑ์ เทศบาลอำเภอเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี กิจกรรม “ส่งเสริมสมรรถนะผลิตภัณฑ์ออกแบบผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์และสถาปัตยกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม” เพื่อสร้างจุดเด่นให้กับสินค้าและเพิ่มมูลค่าให้กับตัวผลิตภัณฑ์ชุมชน
☒	☒	5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์กรเป้าหมาย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย กับเทศบาลเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดสิงห์บุรี โดยในบันทึกความร่วมมือได้เกิดโครงการ/กิจกรรม คือ เทศบาลเมืองชะอำจังหวัดเพชรบุรี ร่วมดำเนินโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 3) ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารจากปลาของชุมชนจังหวัดสิงห์บุรี
☒	☒	6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ
		โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้บริการวิชาการตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ได้แก่โครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน จำนวน 52 คน จากจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด 589 คน คิดเป็นร้อยละ 8.83

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☒	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☐	☒	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6-7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
		โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นผู้รับผิดชอบงานศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วย 9 คณะ และกองศิลปวัฒนธรรม เพื่อร่วมกันสนับสนุนดำเนินการจัด โครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้ และมีการจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อจัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าตามแผนแต่ละไตรมาส
☒	☒	2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
		โดย คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ร่วมกันจัดทำแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในกลยุทธ์หลัก การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมที่เป็นภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาของโลกในเป้าประสงค์เพื่อการสร้างจิตสำนึกและสร้างค่านิยมให้เกิดความรักในศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสีงแวดล้อม โดยมีประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และกำหนดตัวชี้วัดให้บรรลุตามประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ข้อ ได้แก่ 1.จำนวนโครงการศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชนในระดับชาติ/อาเซียน/นานาชาติ 2.จำนวนผู้สืบทอดผลงานศิลปวัฒนธรรมในคลังปัญญาของมหาวิทยาลัย 3.ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ 4.จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ 5.จำนวนโครงการสนองงานในโครงการพระราชดำริ/โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช/โครงการภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 22 พฤษภาคม 2557 ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานผล ไตรมาสที่ 1-2 (ตุลาคม 2556 – มีนาคม 2557), 3.2 การรายงานผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัย และระเบียบวาระที่ 6.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2557

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		โดยในปีการศึกษา 2557 ในแผนการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมมีโครงการทั้งสิ้น 42 โครงการ 15 กิจกรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 5,018,860 บาท โดยในแต่ละโครงการ กำหนดตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1.จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ ด้านศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 84, 2.ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการต่อประโยชน์ของการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90, 3.จำนวน โครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 และกำหนดตัวชี้วัดระดับผลผลิตเชิงคุณภาพว่าเป็นโครงการที่บรรลุผล ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 90 และเชิงเวลาว่าเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่แล้ว เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 94
☒	☒	3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านศิลปวัฒนธรรม
		โดย คณะกรรมการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ได้มีการประชุม จำนวน 4 ครั้งเพื่อกำกับติดตาม ขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่ กำหนดไว้ ดังนี้ - ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2557 ในวันที่ 22 พฤษภาคม 2557 ระเบียบวาระ ที่ 6.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2557 - ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 3/2557 ในวันที่ 10 กันยายน 2557 ระเบียบวาระ ที่ 4 รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมของทุกคณะและกอง ศิลปวัฒนธรรม รอบ 12 เดือน - ระเบียบวาระที่ 4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี การศึกษา 2557 ผลผลิต : ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม - ระเบียบวาระที่ 4.2 การรายงานผลการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม ตาม ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 - ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2558 ในวันที่ 25 ธันวาคม 2557 ระเบียบวาระที่ 4 การกำกับติดตามการดำเนินงานการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - ระเบียบวาระที่ 4.1 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ - ระเบียบวาระที่ 4.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2557) - ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2558 ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2558 ระเบียบวาระ ที่ 3 การกำกับติดตามการดำเนินงานการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2558 (ปีการศึกษา 2557) - ระเบียบวาระที่ 3.1 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ อย่างมั่นคง เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ - ระเบียบวาระที่ 3.2 รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 2 และ 3 (มกราคม – มิถุนายน 2558)

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		- ระเบียบวาระที่ 3.3 การเตรียมการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2558) - ระเบียบวาระที่ 3.5 การประเมินผลโครงการ / กิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้วไปปรับปรุงแก้ไข
☒	☒	4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
		โดยผู้รับผิดชอบโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติงานในโครงการ ตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2557 ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 6 ตัวชี้วัด โดยทั้ง 42 โครงการ 15 กิจกรรม มีผลการประเมินในภาพรวม ดังนี้ 1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 100 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน 2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 93.22 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน 3. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 100 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน 4. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม 42 โครงการ 15 กิจกรรม ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน 5. โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละ 93.23 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน 6. โครงการ/กิจกรรม ที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100 ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน
☒	☒	5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
		โดยคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้พิจารณา นำผลการประเมินโครงการในแต่ละคณะ ไปปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป สำหรับส่วนกลางได้นำผลการประเมินความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด จากโครงการในภาพรวมของส่วนกลาง ซึ่งกองศิลปวัฒนธรรมเป็นผู้รับผิดชอบ และทุกคณะมีส่วนร่วม คือ โครงการ มทร.พระนคร สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช รอบที่ 2 กิจกรรมค่าย “การศึกษาความหลากหลายทางชีวภาพและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติระดับอุดมศึกษา” ซึ่งมีปัญหานักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ เป็นนักศึกษาจากทุกคณะซึ่งไม่ได้เรียนในสาขาวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์หรือชีววิทยาโดยตรง จึงทำให้นักศึกษาในบางคณะที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่เข้าใจในรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และนำปัญหาดังกล่าวเข้าที่ประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น ซึ่งได้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข คือ ให้นักศึกษาที่เรียนในสาขาวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์เป็นหลักในการแบ่งกลุ่มการทำกิจกรรม เพื่อจะให้คำปรึกษากับเพื่อนในกลุ่มได้ ซึ่งจะทำให้การเข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจมากขึ้น หรือเพิ่มการปฐมนิเทศนักศึกษา ก่อนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจให้มากขึ้น

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน โดย มหาวิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในปีการศึกษา 2557 ผ่านช่องทาง ดังนี้ 1. RMUTP News (จดหมายข่าว มทร.พระนคร) จำนวน 15 เรื่อง โดยมีการดำเนินการตามช่วงเดือนของจดหมายข่าว ปีที่ 2 ฉบับที่ 8 เดือนสิงหาคม 2557 จำนวน 9 เรื่อง โดยมีกองศิลปวัฒนธรรม จำนวน 5 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ 2 เรื่อง คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จำนวน 1 เรื่อง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ จำนวน 1 เรื่อง, ฉบับที่ 9 เดือนกันยายน 2557 จำนวน 3 เรื่อง โดยมีกองศิลปวัฒนธรรม จำนวน 3 เรื่อง, ฉบับที่ 10 เดือนตุลาคม 2557 จำนวน 1 เรื่อง โดยมีคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 1 เรื่อง, ฉบับที่ 11 เดือนพฤศจิกายน 2557 จำนวน 2 เรื่อง โดยมีกองศิลปวัฒนธรรม จำนวน 2 เรื่อง 2. เอกสารข่าวศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม จำนวน 53 เรื่อง 3. เว็บไซต์ของกองศิลปวัฒนธรรม https://www.cul.offpre.rmutp.ac.th จำนวน 90 เรื่อง 4. Facebook กองศิลปวัฒนธรรม https://www.facebook.com/rmutpculdiv จำนวน 150 เรื่อง 5. YouTube กองศิลปวัฒนธรรม https://www.youtube.com/user/rmutpculdiv จำนวน 19 เรื่อง และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการให้บริการวิชาการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเผยแพร่ต่อบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย โดยจัดโครงการการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม : จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ จำนวน 3 ระยะ ดังนี้ ระยะที่ 1 กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการวางแผนไทยและการทำลูกประคบ เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2557 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ระยะที่ 2 กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการทำกล่องจากผ้าไทย เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ระยะที่ 3 กิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการทำยาต้มส้มโอมีโอ เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2558 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม นอกจากนี้ยังได้นำองค์ความรู้ที่ได้จัดทำเป็นสื่อวีดิทัศน์เผยแพร่ผ่าน YouTube
☐	☒	7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ - อ้างอิงวิธีการเคลื่อนย้ายเรือนหมอบรตามกระบวนการเคลื่อนย้ายโบราณสถาน เป็นที่ศึกษากระบวนการ จนทำให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และได้รับรางวัลอนุรักษ์ศิลปะสถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี 2558 - ถือเป็นการอนุรักษ์ตามเกณฑ์ของกรมศิลป์ ไม่ใช้การกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะ

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
5 ข้อ	7 ข้อ	5			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☐	☐	☒
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
5 ข้อ	6 ข้อ	5			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 :การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน
และเอกลักษณ์ของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5-6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน แยกตามหน่วยงานที่รับผิดชอบดังนี้.

	เกณฑ์มาตรฐาน: 7 ข้อ	ผู้กำกับตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บ/รายงาน
5.1.1	การพัฒนาแผนกลยุทธ์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผน
5.1.2	การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน	รองอธิการบดีฝ่ายคลังฯ	ผู้อำนวยการกองคลัง
5.1.3	การบริหารความเสี่ยง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผน
5.1.4	การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
5.1.5	การจัดการความรู้	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้
5.1.6	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
5.1.7	การดำเนินงานฝ่ายประกันคุณภาพ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน(การประเมินตนเอง = ตน / การประเมินของคณะกรรมการ = กก)

5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์
		โดย มหาวิทยาลัยฯ จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557 – 2561 และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณทั้งภายในและภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การปฏิบัติโดยการแปลงเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตลอดจนมีการกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยมีการดำเนินงานดังนี้ 1. การพัฒนาแผนกลยุทธ์ - กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีกระบวนการ คือ ศึกษาบริบทที่เกี่ยวข้อง รับฟังความคิดเห็นและสร้างความเข้าใจที่ตรงกันตั้งแต่ระดับนโยบาย ระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการ โดยการจัดโครงการ/กิจกรรม ในทุกศูนย์พื้นที่ของมหาวิทยาลัย และดำเนินการวิเคราะห์ SWOT ในเดือนมีนาคม 2557 โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในการแสดงความคิดเห็นผ่านแบบสอบถาม ซึ่งผลการวิเคราะห์ SWOT พบว่ามหาวิทยาลัยฯ มีพื้นที่ยุทธศาสตร์อยู่ในเชิงตั้งรับ และนำผลที่ได้มาทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ โดยใช้วิธีการจัดประชุมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ RMUTP SUMMIT การทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เมื่อวันที่ 7 – 9 กรกฎาคม 2557 ซึ่งกำหนดผู้เข้าร่วมโดยมีเป้าหมายครอบคลุมบุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูง กลาง และระดับต้น ของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยฯ และนำผลที่ได้มากำหนดแผนพัฒนาการบริหารองค์กรรวมเชิงรุก มทร. พระนคร ในทศวรรษที่ 2 - ในเดือนสิงหาคม 2557 มหาวิทยาลัยฯ มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูง จึงได้นำนโยบายของอธิการบดี มาบูรณาการให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมในโครงการ RMUTP SUMMIT เพื่อให้การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ มีความต่อเนื่อง - อธิการบดีได้ถ่ายทอดนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ต่อผู้บริหารระดับสูงและหน่วยงานผู้ปฏิบัติ ซึ่งได้แก่ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน และมีส่วนร่วมในการพิจารณาตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ มาตรการ แนวทาง พร้อมทั้งกำหนดผู้กำกับดูแล/รับผิดชอบ/จัดเก็บข้อมูล การดำเนินงานตามมาตรการ/แนวทาง จากการมีส่วนร่วมของหน่วยงานผู้ปฏิบัติ จึงนำไปสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครประจำปีการศึกษา 2557 – 2561 ซึ่งประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 7 เป้าประสงค์ 9 กลยุทธ์ 43 มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ 54 ตัวชี้วัด และสภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติอนุมัติแผนยุทธศาสตร์ฯ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2557 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2558 - มหาวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงินมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ 2558 - 2562 เพื่อรองรับการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และบริหารจัดการด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		2. การนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ - มหาวิทยาลัยฯ ได้ถ่ายทอดนโยบายและ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อมอบหมายผู้กำกับดูแลตามมาตรการแนวทาง ตลอดจนร่วมกันพิจารณาตัวชี้วัดความสำเร็จ กลยุทธ์ มาตรการ และแนวทาง จากนั้น จึงได้ถ่ายทอดนโยบายลงสู่หน่วยงานผู้ปฏิบัติ ซึ่งประกอบไปด้วย คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ และให้มีส่วนร่วมในการพิจารณาตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมาย และเมื่อ สภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติอนุมัติแผนยุทธศาสตร์ฯ จึงได้แจ้งเวียนให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดทราบ และนำไปถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป พร้อมทั้ง แจ้งให้หน่วยงานนำไปเป็นกรอบการดำเนินงาน และทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และนำแผนยุทธศาสตร์หน่วยงานเสนอมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป - จากนั้นได้แปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ เป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาล พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2558 และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ เพื่อใช้เสนอของบประมาณ และนำไปใช้เป็นกรอบในปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และสภามหาวิทยาลัยฯ มีมติอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 15/2557 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 และได้กำหนดค่าความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ไว้ที่ร้อยละ 80 ซึ่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 7 เป้าประสงค์ 9 กลยุทธ์ 43 มาตรการ และตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งสิ้น 53 ตัวชี้วัด ซึ่งจำแนกเป็น ▶ ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ 46 ตัวชี้วัด ▶ ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีฯ 2558 7 ตัวชี้วัด และมหาวิทยาลัยฯ ถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2558 โดยวิธีการจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับหัวหน้าหน่วยงานซึ่งได้แก่ คณบดี ผู้อำนวยการ สถาบัน/สำนัก/กอง เกี่ยวกับค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และผู้กำกับตัวชี้วัดพร้อมทั้งเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ผ่านทางการแจ้งเวียน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ ให้หน่วยงานในสังกัดนำไปปฏิบัติ 3. การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน มหาวิทยาลัยฯ กำหนดกระบวนการติดตามและประเมินผล ดังนี้ - แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีหน้าที่ กำกับ เร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานผล ปัญหา อุปสรรค ต่อผู้บริหารระดับสูงและสภามหาวิทยาลัย - ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีฯ 2558 ผ่านระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ (BPM) ทุกวันที่ 5 ของเดือน - เร่งรัด ติดตาม ผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และสรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณทุกไตรมาส (4 ครั้ง) รายงานเสนอผู้บริหารระดับสูง และสภามหาวิทยาลัย รับทราบ ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		- ใหทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ปีละ 2 ครั้ง ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2557 และกองนโยบายและแผนเป็นผู้รวบรวม วิเคราะห์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยฯ และสรุปรายงานผลเสนอต่อมหาวิทยาลัยฯ และสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ โดยผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2557 พบว่า สามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด จำนวน 41 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 77.36 ของตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 53 ตัวชี้วัด จำแนกเป็น ▶ ดำเนินงานบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ 36 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 78.26 จากตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 46 ตัวชี้วัด ▶ ดำเนินงานบรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณจำนวน 5 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 71.42 จากตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 7 ตัวชี้วัด 4. การทบทวนการดำเนินงาน เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ มีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารระดับสูง อีกทั้ง มีการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ สภามหาวิทยาลัยฯ จึงมีนโยบายให้จัดโครงการทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เมื่อวันที่ 8 – 9 พฤษภาคม 2558 ซึ่งมีผู้เข้าร่วม ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยฯ สภาคณาจารย์และข้าราชการ สภาวิชาการ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ หัวหน้าหน่วยงาน รองหัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้าสำนักงาน เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบาย สภามหาวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งร่วมกันให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการกำหนดทิศทาง เป้าหมายการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ และผลจากการทบทวนจะนำไปสู่การทบทวนยุทธศาสตร์ในปีต่อไป

5.1.2. การวิเคราะห์การเงิน

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน
	1. การบริหารจัดการด้านการเงินการคลังของมหาวิทยาลัยนั้น มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณาถึงองค์ประกอบกลยุทธ์ มาตรการ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินโดยมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ในทุกพันธกิจ โดยมีการกำหนดแนวทางในการจัดหาทรัพยากรด้านการเงิน แหล่งเงิน และวิธีได้มาแหล่งเงิน รวมถึงแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มีการเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จทางด้านการเงิน มียุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และมาตรการในการบริหารจัดการด้านการเงินอย่างชัดเจน สามารถวัดผล ประเมินผลได้ โดยมีการจัดประชุมเพื่อถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยลงสู่หน่วยงาน เพื่อให้คณะจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัย แปลงแผนสู่การปฏิบัติ รวมถึงติดตามและประเมินผลของคณะ และการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร เป็นการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรในแต่ละคณะของมหาวิทยาลัย เพื่อประเมินประสิทธิภาพ และเสริมสร้างประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขันนั้น เป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน และเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดกลยุทธ์การเงินในเรื่องการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ 2. การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินโดยพิจารณาจากต้นทุนต่อหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน มีการดำเนินการคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อหลักสูตรสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ดังนี้ 2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำและวิเคราะห์ต้นทุนซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ผู้บริหารระดับสูงของคณะ รวมทั้งผู้รับผิดชอบ มีการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำต้นทุนต่อหลักสูตรพร้อมทั้งร่วมกันเสนอแนวทาง การดำเนินการต่างๆ และจากการผลของการคำนวณต้นทุน มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรต่าง ๆ ในทุกคณะ และนำเสนอให้คณะได้พิจารณาเพื่อการประเมินถึงการบริหารในแต่ละหลักสูตรของทุกคณะต่อไป 2.2 การคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรนั้น มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานในสังกัด พร้อมทั้งคำนวณต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรทุกสิ้นปีงบประมาณ ทั้งงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณเงินรายได้ โดยมหาวิทยาลัยมีฐานข้อมูลทางการเงินโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยทั้งเงินงบประมาณรายจ่ายและเงินงบประมาณรายได้ (ระบบงาน ERP) รวมถึงระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย (ระบบงาน HRM) เป็นเครื่องมือในการดำเนินการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรของ โดยมีการร่วมกันพิจารณาถึงแนวทางและวิธีการในการคำนวณ กิจกรรมต่างๆ ในการคำนวณ	

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		เกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายการกระจายต้นทุนเข้าสู่กิจกรรม และนำผลจากการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตร วิเคราะห์ถึงรายละเอียดของต้นทุนต่อหลักสูตรที่สูง หรือต่ำอันเนื่องมาจากสาเหตุต่างๆ กันของทุกคณะ และนำข้อมูลไปใช้ในการพิจารณาวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการบริหารหลักสูตรให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน 2.3 ขอบเขตการคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า โดยใช้ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม เป็นการนำต้นทุนของคณะ จากรายงานทางการเงินของระบบบัญชี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ มาปันส่วนเข้าสู่กิจกรรมของคณะ 5 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการผลิตนักศึกษา กิจกรรมการวิจัย กิจกรรมบริการวิชาการ กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมการบริหารจัดการ 1. การคำนวณต้นทุนคณะ เข้าสู่กิจกรรมทั้ง 5 กิจกรรมของคณะตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย โดยนำค่าใช้จ่ายของคณะจากรายงานทางการเงินของระบบบัญชี ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และค่าเสื่อมราคา ใช้หลักเกณฑ์การปันส่วนกระจายต้นทุนสู่กิจกรรมคณะ 2. การคำนวณต้นทุนกิจกรรมการวิจัย กิจกรรมการบริการวิชาการ กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมการบริหารจัดการ เป็นลักษณะต้นทุนรวม 3. การคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า นำจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าหารด้วยต้นทุนกิจกรรมการผลิตนักศึกษา 4. การคำนวณต้นทุนการผลิตนักศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อหลักสูตรรายวิชา ตามหลักสูตรรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 2.4 การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของต้นทุนต่อหลักสูตรให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน การนำต้นทุนต่อหลักสูตรเปรียบเทียบกับรายรับค่าเทอมต่อปีการศึกษา เพื่อพิจารณาความคุ้มค่า รวมถึงประสิทธิภาพการใช้จ่าย ในแต่ละคณะและภาพรวมมหาวิทยาลัย มีการนำเสนอผลในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงและคณบดี เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจและการวางแผนในการบริหารจัดการต่อไป อาทิเช่น การพิจารณาการคิดค่าเทอม การใช้จ่ายในแต่ละหลักสูตรให้เกิดความคุ้มค่า การสร้างคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ การเปิด- ปิด หลักสูตร การประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษา ความมีประสิทธิภาพการผลิตบัณฑิต นักศึกษามีงานทำและทำงานตรงกับสาขา และการบริหารการเงินเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐต่อไป

5.1.3. การบริหารความเสี่ยง

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อแผนงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
		1. มหาวิทยาลัย ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 163/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557 และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 74/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ณ วันที่ 20 มกราคม 2558 และมหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินการบริหารความเสี่ยงประจำปี พ.ศ. 2557 และประจำปี พ.ศ. 2558 โดยมีคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปในมาตรฐานเดียวกันในทุกหน่วยงาน 2. มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ซึ่งมหาวิทยาลัยให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน โดยใช้นโยบายและแนวทาง การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย โดยใช้วิธีการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ COSO เพื่อวิเคราะห์ค้นหาความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยง โดยมีขั้นตอน คือ 1. วิเคราะห์ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อแจกแจงขั้นตอนและรายละเอียดของงานที่ดำเนินการ 2. วิเคราะห์วัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน โดยวัตถุประสงค์จะต้องวัดผลได้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนว่าการทำงานนั้น ทำเพื่อบรรลุเป้าหมายอะไร 3. ระบุความเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน 4. ระบุปัจจัยเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดความเสี่ยง 3. มหาวิทยาลัย มีการวิเคราะห์ต่อเนื่องจากข้อ 2 ตามแนวทางของ COSO หลังจากที่ได้ระบุปัจจัยเสี่ยงแล้ว โดยมีขั้นตอน คือ 1. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดความเสี่ยง เพื่อนำมาจัดลำดับความสูงต่ำของความเสี่ยง 2. มีการประเมินแนวทางควบคุม และการควบคุมที่มีอยู่ โดยความเสี่ยงที่ได้จากการจัดลำดับนั้น มีแนวทางหรือมีการแก้ไขปัญหายอยู่แล้วอย่างไร เพื่อค้นหาความเสี่ยงที่มีลำดับสูงที่ส่งผลกระทบ และยังไม่มีความเสี่ยง/หรือมีการแก้ไขแล้วแต่ปัญหายังไม่ลด 3. นำรายละเอียดจากการวิเคราะห์มาใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง 4. มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ 6 โดยการนำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มาทบทวน และพิจารณาผลการประเมินความเสี่ยง ที่อยู่ในระดับสูง เพื่อปรับปรุงและจัดทำแผน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไข ลด และหลีกเลี่ยงสาเหตุที่จะทำให้อุบัติภัยมหาวิทยาลัย เกิดความเสียหาย โดยจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 วาระที่ 3.1 เรื่องการพิจารณาวิเคราะห์ความเสี่ยง คัดเลือกความเสี่ยง

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน																																											
		และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ที่ประชุมได้พิจารณาข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีการวิเคราะห์บริบทและสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง และที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แผนบริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง ดังนี้ <table><tr><th>กิจกรรมที่</th><th>กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง</th><th>เป็นความเสี่ยงด้าน</th></tr><tr><td>1.</td><td>การลดจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี</td><td>การดำเนินงาน</td></tr><tr><td>2.</td><td>การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน/การวิจัย</td><td>ด้านบุคลากร</td></tr><tr><td>3.</td><td>การก่อสร้างอาคารใหม่ไม่เป็นไปตามแผน</td><td>ด้านทรัพยากร</td></tr><tr><td>4.</td><td>การป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาทุจริตด้านการเงิน</td><td>การดำเนินงาน</td></tr><tr><td>5.</td><td>การป้องกันและระงับอัคคีภัย</td><td>ด้านความปลอดภัย</td></tr><tr><td>6.</td><td>การป้องกันและแก้ปัญหาระบบสารสนเทศขัดข้อง</td><td>ด้านทรัพยากร</td></tr><tr><td>7.</td><td>การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักศึกษา</td><td>ด้านความปลอดภัย</td></tr><tr><td>8.</td><td>การป้องกันและบรรเทาการเกิดอุบัติเหตุ/เหตุสวีสัย</td><td>ด้านความปลอดภัย</td></tr></table> เมื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ แล้ว ได้ส่งหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานรับทราบและนำไปปฏิบัติในการดำเนินงาน และมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดส่งรายงานการควบคุมภายในฯ ให้แก่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2558 5. มหาวิทยาลัยมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยมหาวิทยาลัยได้รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ในรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง จำนวน 5 กิจกรรม มีผลการรายงาน ดังนี้ <table><tr><th>กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง</th><th>ผลการรายงาน</th></tr><tr><td>1. การลดจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี</td><td> ตารางแสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี <table><tr><th>ปีการศึกษา</th><th>นศ. ทั้งหมด</th><th>นศ. ออกระหว่างปี</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>2556 (1ส.ค.56- 31ก.ค.57)</td><td>12,968 คน</td><td>1,070 คน</td><td>8.25</td></tr><tr><td>2557 (1ส.ค.57- 31ก.ค.58)</td><td>13,343 คน</td><td>1,176 คน</td><td>8.81</td></tr></table> มีนักศึกษาออกระหว่างปีเพิ่มมากขึ้น มหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ โดยได้พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ รวมถึงการจัดหาครุภัณฑ์/อุปกรณ์ที่ทันสมัย แต่เนื่องจากนักศึกษามีผลการเรียนต่ำ/สอบไม่ผ่าน ส่งผลให้ต้องพ้นสภาพ (รีไทร์) หรือลาออกไปอยู่มหาวิทยาลัยอื่น ซึ่งทำให้ประมาณการรายรับเงินรายได้ ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ส่งผลกระทบต่อการดำเนินของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันที่มีผลต่อการออกของนักศึกษา ได้แก่ ปัจจัยภายนอก 1.ปัจจุบันมีมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและภาคเอกชนหลายแห่ง ที่มีความพร้อมในด้าน จัดการเรียนการสอน ทำให้เกิดอัตราการแข่งขันสูง ดังนั้น นักศึกษาจึงเลือกมหาวิทยาลัยที่ต้องการอยากศึกษา และมีทัศนคติอยากเรียน ณ สถาบันการศึกษาที่เก่าแก่ มีชื่อเสียง และมีความพร้อมมากกว่านี้ </td></tr></table>	กิจกรรมที่	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงด้าน	1.	การลดจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี	การดำเนินงาน	2.	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน/การวิจัย	ด้านบุคลากร	3.	การก่อสร้างอาคารใหม่ไม่เป็นไปตามแผน	ด้านทรัพยากร	4.	การป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาทุจริตด้านการเงิน	การดำเนินงาน	5.	การป้องกันและระงับอัคคีภัย	ด้านความปลอดภัย	6.	การป้องกันและแก้ปัญหาระบบสารสนเทศขัดข้อง	ด้านทรัพยากร	7.	การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักศึกษา	ด้านความปลอดภัย	8.	การป้องกันและบรรเทาการเกิดอุบัติเหตุ/เหตุสวีสัย	ด้านความปลอดภัย	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน	1. การลดจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี	ตารางแสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี <table><tr><th>ปีการศึกษา</th><th>นศ. ทั้งหมด</th><th>นศ. ออกระหว่างปี</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>2556 (1ส.ค.56- 31ก.ค.57)</td><td>12,968 คน</td><td>1,070 คน</td><td>8.25</td></tr><tr><td>2557 (1ส.ค.57- 31ก.ค.58)</td><td>13,343 คน</td><td>1,176 คน</td><td>8.81</td></tr></table> มีนักศึกษาออกระหว่างปีเพิ่มมากขึ้น มหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ โดยได้พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ รวมถึงการจัดหาครุภัณฑ์/อุปกรณ์ที่ทันสมัย แต่เนื่องจากนักศึกษามีผลการเรียนต่ำ/สอบไม่ผ่าน ส่งผลให้ต้องพ้นสภาพ (รีไทร์) หรือลาออกไปอยู่มหาวิทยาลัยอื่น ซึ่งทำให้ประมาณการรายรับเงินรายได้ ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ส่งผลกระทบต่อการดำเนินของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันที่มีผลต่อการออกของนักศึกษา ได้แก่ ปัจจัยภายนอก 1.ปัจจุบันมีมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและภาคเอกชนหลายแห่ง ที่มีความพร้อมในด้าน จัดการเรียนการสอน ทำให้เกิดอัตราการแข่งขันสูง ดังนั้น นักศึกษาจึงเลือกมหาวิทยาลัยที่ต้องการอยากศึกษา และมีทัศนคติอยากเรียน ณ สถาบันการศึกษาที่เก่าแก่ มีชื่อเสียง และมีความพร้อมมากกว่านี้	ปีการศึกษา	นศ. ทั้งหมด	นศ. ออกระหว่างปี	ร้อยละ	2556 (1ส.ค.56- 31ก.ค.57)	12,968 คน	1,070 คน	8.25	2557 (1ส.ค.57- 31ก.ค.58)	13,343 คน	1,176 คน	8.81
กิจกรรมที่	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงด้าน																																											
1.	การลดจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี	การดำเนินงาน																																											
2.	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน/การวิจัย	ด้านบุคลากร																																											
3.	การก่อสร้างอาคารใหม่ไม่เป็นไปตามแผน	ด้านทรัพยากร																																											
4.	การป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาทุจริตด้านการเงิน	การดำเนินงาน																																											
5.	การป้องกันและระงับอัคคีภัย	ด้านความปลอดภัย																																											
6.	การป้องกันและแก้ปัญหาระบบสารสนเทศขัดข้อง	ด้านทรัพยากร																																											
7.	การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักศึกษา	ด้านความปลอดภัย																																											
8.	การป้องกันและบรรเทาการเกิดอุบัติเหตุ/เหตุสวีสัย	ด้านความปลอดภัย																																											
กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน																																												
1. การลดจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี	ตารางแสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาออกระหว่างปี <table><tr><th>ปีการศึกษา</th><th>นศ. ทั้งหมด</th><th>นศ. ออกระหว่างปี</th><th>ร้อยละ</th></tr><tr><td>2556 (1ส.ค.56- 31ก.ค.57)</td><td>12,968 คน</td><td>1,070 คน</td><td>8.25</td></tr><tr><td>2557 (1ส.ค.57- 31ก.ค.58)</td><td>13,343 คน</td><td>1,176 คน</td><td>8.81</td></tr></table> มีนักศึกษาออกระหว่างปีเพิ่มมากขึ้น มหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ โดยได้พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ รวมถึงการจัดหาครุภัณฑ์/อุปกรณ์ที่ทันสมัย แต่เนื่องจากนักศึกษามีผลการเรียนต่ำ/สอบไม่ผ่าน ส่งผลให้ต้องพ้นสภาพ (รีไทร์) หรือลาออกไปอยู่มหาวิทยาลัยอื่น ซึ่งทำให้ประมาณการรายรับเงินรายได้ ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ส่งผลกระทบต่อการดำเนินของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันที่มีผลต่อการออกของนักศึกษา ได้แก่ ปัจจัยภายนอก 1.ปัจจุบันมีมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและภาคเอกชนหลายแห่ง ที่มีความพร้อมในด้าน จัดการเรียนการสอน ทำให้เกิดอัตราการแข่งขันสูง ดังนั้น นักศึกษาจึงเลือกมหาวิทยาลัยที่ต้องการอยากศึกษา และมีทัศนคติอยากเรียน ณ สถาบันการศึกษาที่เก่าแก่ มีชื่อเสียง และมีความพร้อมมากกว่านี้	ปีการศึกษา	นศ. ทั้งหมด	นศ. ออกระหว่างปี	ร้อยละ	2556 (1ส.ค.56- 31ก.ค.57)	12,968 คน	1,070 คน	8.25	2557 (1ส.ค.57- 31ก.ค.58)	13,343 คน	1,176 คน	8.81																																
ปีการศึกษา	นศ. ทั้งหมด	นศ. ออกระหว่างปี	ร้อยละ																																										
2556 (1ส.ค.56- 31ก.ค.57)	12,968 คน	1,070 คน	8.25																																										
2557 (1ส.ค.57- 31ก.ค.58)	13,343 คน	1,176 คน	8.81																																										

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน	
		กิจกรรมควบคุม ความเสี่ยง	ผลการรายงาน <u>ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้</u> 1. ระบบการรับนักศึกษาใหม่ นักเรียนที่มาสมัครเรียนมีความรู้พื้นฐานในสาขาที่สมัครเรียนน้อย เมื่อเรียนแล้วทำให้ผลการเรียนต่ำ 2. นักศึกษาใหม่ที่เข้ามาเรียน บางรายมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อการเรียนด้านวิชาชีพ และเรียนในสาขาวิชาที่ตนเองไม่ได้สมัครใจ และเรียนในสาขาวิชาที่ตนเองไม่ได้สมัครใจ 3. นักศึกษาสอบตกบางรายวิชา หรือปัญหาอาจเกิดจากตัวนักศึกษาเองเช่น ขาดการวางแผนการเรียนที่ดี ขาดเรียนมากจนหมดสิทธิ์สอบ เป็นต้น <u>มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้</u> 1. ให้ความสำคัญกับปัญหาจำนวนนักศึกษาออกกลางคันปี ที่มีจำนวนมากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การแก้ไขปัญหาได้ตรงประเด็น มหาวิทยาลัยจึงได้อนุมัติงบประมาณจัดทำวิจัยสถาบันขึ้น และนำผลวิจัยไปแก้ไขปัญหา หรือเป็นแนวทางการพัฒนาเพื่อไม่ให้เป็นการสูญเสียเปล่า โดยมีวิจัย จำนวน 5 เรื่อง ได้แก่ 1.1 การศึกษาสาเหตุและแนวทางการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษาปริญญาตรี มทร.พระนคร 1.2 โมเดลสาเหตุของการออกกลางคันของนักศึกษาปริญญาตรี มทร.พระนคร 1.3 สภาพและแนวทางในการพัฒนาการดูแลสนับสนุนนักศึกษาเพื่อลดจำนวนการออก กลางคันของนักศึกษา มทร. พระนคร 1.4 ปัจจัยที่มีผลต่อการออกกลางคันของนักศึกษา มทร.พระนคร ประจำปี การศึกษา 2557 1.5 การลดอัตราการออกกลางคันของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มทร.พระนคร ด้วยโครงการปรับพื้นฐาน 2. พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ สร้างบรรยากาศที่ดีให้เอื้อต่อการเรียนรู้ รวมทั้งจัดหาครุภัณฑ์/อุปกรณ์/ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย ได้แก่ 2.1 ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน 5 ห้อง 2.2 ห้องเรียนอัจฉริยะ Smart Classroom จำนวน 5 ห้อง 2.3 ห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ e-Classroom จำนวน 50 ห้อง 2.4 ห้องเรียนภาษา Language Hup จำนวน 5 ห้อง 3. มหาวิทยาลัยมีกลยุทธ์ในการสร้างภาพลักษณ์องค์กร เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักและยอมรับของประชาชน และเป็นที่ไว้วางใจในหมู่นักเรียนนักศึกษา รวมถึงการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพ สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในรอบปีการศึกษา 2556-2557 (Good University Report) เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลมหาวิทยาลัยต่อสาธารณะชน

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน																	
		กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน																
		2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน/การวิจัย	การพัฒนาบุคลากร โดยการให้ทุนการศึกษา พบว่า 2.1 สัดส่วนคุณวุฒิอาจารย์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด (ปริญญาเอก : ปริญญาโท = 70 : 30) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีบุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้ ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จการศึกษา <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปีงบประมาณ</th><th>ป.โท</th><th>ป.เอก</th><th>รวม</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>พ.ศ. 2557</td><td>11 คน</td><td>7 คน</td><td>18 คน</td></tr> </tbody> </table> เมื่อรวมจำนวนบุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จแล้ว จะทำให้มหาวิทยาลัยมีสัดส่วนตรี : โท : เอก = 8.94 : 78.64 : 12.42 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ย. 57) ซึ่งต่ำกว่ามาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด) ซึ่งมีผลกระทบทำให้มหาวิทยาลัยขาดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จการศึกษา ดังนี้ ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. ผู้รับทุนการศึกษา ไม่ศึกษาให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้ 2. มหาวิทยาลัยอื่นมีข้อเสนอเป็นที่ดึงดูดผู้มีศักยภาพสูง ทำให้บุคลากรที่สำเร็จการศึกษา ขอโอนไปปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยอื่นๆ 3. ผู้รับทุนมีปัญหาทางด้านครอบครัว เช่น มีปัญหาเรื่องสุขภาพ ทำให้ไม่สามารถที่จะเรียนจบภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร มทร.พระนคร พ.ศ. 2556-2561 ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อ และให้หน่วยงานจัดทำแผนการศึกษาต่อประจำปี 2. จัดหาทุนศึกษาต่อ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จัดหาได้ 33 ทุน 3. การส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์สมัครรับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอก 4. การสรรหาบุคคลภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 2.2 ตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มีบุคลากรสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้ ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการ <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปีงบประมาณ</th><th>ศ.</th><th>รศ.</th><th>ผศ.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>พ.ศ. 2557</td><td>-</td><td>5 คน</td><td>147 คน</td></tr> </tbody> </table> ตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด มหาวิทยาลัยได้สนับสนุนให้บุคลากรทำผลงานทางวิชาการ โดยการตรวจสอบข้อมูลบุคลากรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการในทุกระดับ และแจ้งเวียน ให้บุคลากรทำเช่นนั้นทราบ แต่ก็ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งมีปัจจัย ดังนี้	ปีงบประมาณ	ป.โท	ป.เอก	รวม	พ.ศ. 2557	11 คน	7 คน	18 คน	ปีงบประมาณ	ศ.	รศ.	ผศ.	พ.ศ. 2557	-	5 คน	147 คน
ปีงบประมาณ	ป.โท	ป.เอก	รวม																
พ.ศ. 2557	11 คน	7 คน	18 คน																
ปีงบประมาณ	ศ.	รศ.	ผศ.																
พ.ศ. 2557	-	5 คน	147 คน																

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน									
		กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน								
			ปัจจัยภายนอก 1. การประเมินผลงานทางวิชาการ มีจำนวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ. กำหนด ในแต่ละสาขาที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับผลงานของผู้เสนอขอฯ น้อย 2. ประกาศ ก.พ.อ. ที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีการเปลี่ยนแปลงเป็นระยะ ทำให้ผลงานที่กำลังจะเสนอต้องปรับปรุงให้เป็นตามเกณฑ์ใหม่ก่อนนำเสนอ ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. จำนวนบุคลากรสายวิชาการมีผู้มีคุณสมบัติในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการจำนวนมาก แต่ผู้เสนอขอตำแหน่งมีจำนวนน้อย 2. จำนวนบุคลากรตำแหน่ง ผศ. ในแต่ละปีงบประมาณเกษียณอายุเป็นจำนวนมาก แต่จำนวนผู้ที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมีจำนวนน้อย บางครั้งเสนอขอแล้วแต่ไม่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เนื่องจากคุณภาพไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. จัดอบรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลการสอนและผลงานทางวิชาการ โดยจัดให้กับทุกสาขาวิชา 2. ได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่เสนอผลงานภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใช้เงินรายได้จ่ายในอัตรา - ตำแหน่ง ผศ. 20,000 บาท - ตำแหน่ง รศ. 40,000 บาท - ตำแหน่ง ศ. 100,000 บาท								
		3. การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ตารางแสดงการรายงานผลตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ <table><tr><th>ปีงบประมาณ</th><th>การเบิกจ่าย</th><th>การเบิกจ่ายในภาพรวม</th></tr><tr><td>พ.ศ. 2556</td><td>ร้อยละ 37.84</td><td>82.41</td></tr><tr><td>พ.ศ. 2557</td><td>ร้อยละ 29.79</td><td>82.71</td></tr></table> การเบิกจ่ายงบลงทุน ไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามไตรมาส ส่งผลให้การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมเท่ากับ ร้อยละ 82.71 ต่ำกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของรัฐบาลที่กำหนดไว้ ร้อยละ 95 และเมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ หากมีการเบิกจ่าย งบประมาณน้อย จะส่งผลกระทบต่องบประมาณปีถัดไป และส่งผลให้รัฐบาลขาดความเชื่อมั่น ในการบริหารงบประมาณให้มหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ แต่ปัญหาไม่ลดลงจากเดิม และในการวิเคราะห์หาสาเหตุ มีปัจจัยที่มีผลต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้		ปีงบประมาณ	การเบิกจ่าย	การเบิกจ่ายในภาพรวม	พ.ศ. 2556	ร้อยละ 37.84	82.41	พ.ศ. 2557
ปีงบประมาณ	การเบิกจ่าย	การเบิกจ่ายในภาพรวม									
พ.ศ. 2556	ร้อยละ 37.84	82.41									
พ.ศ. 2557	ร้อยละ 29.79	82.71									

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน	
	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน	
		ปัจจัยภายนอก 1. ในเดือนพฤษภาคม 2556 – พฤษภาคม 2557 เกิดเหตุการณ์ไม่สงบจากการชุมนุมทางการเมือง กรมบัญชีกลางมีแนวทางการปฏิบัติกรณีเหตุการณ์ไม่สงบ โดยถือว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นเหตุสุดวิสัยมีเหตุผลอันสมควรที่จะพิจารณาขยายเวลาทำการตามสัญญา มหาวิทยาลัยจึงมีการขยายเวลาตามสัญญาจ้าง ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. ผู้รับจ้างไม่ดำเนินงานตามแผนการก่อสร้าง 2. ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง ทำให้งานไม่เป็นไปตามงวดงานของสัญญา จึงทำให้ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด 3. ช่วงระยะเดือนตุลาคม 2556 – มีนาคม 2557 ผู้ชุมนุมทางการเมืองปิดการจราจร ทำให้เกิดปัญหาการขนส่งวัสดุก่อสร้าง และผู้รับจ้างไม่สามารถเข้ามาทำงานในพื้นที่ได้ มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. มีคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีการจัดประชุมในทุกสิ้น ไตรมาส เพื่อกำกับดูแล เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ และให้หน่วยงานรายงานปัญหา พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะหรือร่วมกันแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายล่าช้า 2. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีคณะกรรมการติดตามและแก้ไขปัญหารายการสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารสัญญาการก่อสร้างเป็นไปตามแผนการก่อสร้าง และแผนการเบิกจ่ายที่กำหนด 3. มีนโยบายให้มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณพร้อมปัญหา อุปสรรคในที่ประชุมคณะบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก	4. การป้องกันและแก้ไขปัญหาระบบสารสนเทศขัดข้อง ไม่พบปัญหา/เป็นการเตรียมความพร้อมและการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเนื่องจากมหาวิทยาลัยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเอื้ออำนวยความสะดวกการเรียนการสอน และการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเป็นหลัก ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ชำรุดเสียหาย 2. เครือข่ายภายนอกหรือภายในขัดข้อง 3. ได้รับความเสียหายจากการถูกโจมตีจากไวรัสคอมพิวเตอร์ 4. ระบบไฟฟ้าขัดข้อง 5. มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. มีการติดตั้งเครื่องปั่นไฟ (Generator) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุไฟฟ้าดับ เครื่องจะมีระบบการปั่นไฟ ซึ่งบุคลากรผู้ควบคุมระบบสารสนเทศสามารถบริหารจัดการระบบได้เป็นเวลาอีก 8 ชั่วโมง และมีการตรวจเช็คสภาพ และน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงบำรุงรักษาบริษัทผู้ผลิตเป็นประจำทุกเดือน

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน	
	5. การป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญหาเป็นความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก/ความปลอดภัย	กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน
			2. มีการติดตั้งระบบสำรองข้อมูล (Backup Data Center) เพื่อสำรองข้อมูลของมหาวิทยาลัย 3. มีการติดตั้งอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่าย (Firewall) เพื่อป้องกันการบุกรุกระบบเครือข่ายหลัก และทำให้การบริหารจัดการช่องสัญญาณเครือข่ายมีประสิทธิภาพขึ้น 5.1 ปัญหาการทะเลาะวิวาท ไม่พบปัญหา/เป็นการป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญหา เนื่องจาก ปัญหา ทะเลาะวิวาทของสังคมไทยเริ่มรุนแรงขึ้น หากเกิดเหตุขึ้นจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร และส่งผลให้นักศึกษาที่จะเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยมีโอกาสตัดสินใจศึกษาต่อน้อยลง ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. นักศึกษาใหม่มีข้อพิพาทกับคู่อริเดิม และคู่อริตามมาทะเลาะวิวาทที่มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. จัดทำข้อมูลประวัตินักศึกษากลุ่มเสี่ยง และหากมีเหตุการณ์ทะเลาะวิวาทเกิดขึ้น ให้คณะแจ้งให้กองพัฒนานักศึกษารับทราบ พร้อมให้ข้อมูลประวัตินักศึกษา เพื่อรายงาน ต่อมหาวิทยาลัย 2. ให้ทุกคณะสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักศึกษา และหาแนวทางในการสร้างภาคีเครือข่ายระหว่างสถานศึกษา 3. จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ รวมถึงจัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 5.2 การป้องกันและระงับอัคคีภัย ไม่พบปัญหา/เป็นการป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญหา เนื่องจากหากเกิดปัญหาแล้วจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน โดยมูลค่าความเสียหายส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยสูง ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. อุบัติเหตุจากธรรมชาติ อาทิ พายุ 2. หม้อแปลงไฟฟ้าระเบิด 3. ไฟฟ้าลัดวงจร มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. ดำเนินการปรับปรุงแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัยของมหาวิทยาลัย 2. แจ้งเวียนแผนระงับอัคคีภัย ให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบ และให้หัวหน้าหน่วยงานนำแผนฯ ไปแจ้งเวียนให้บุคลากรรับทราบ และดำเนินงานตามแผน

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน	
		กิจกรรมควบคุมความเสี่ยง	ผลการรายงาน
			5.3 การเตรียมพร้อมเมื่อเกิดสถานการณ์ชุมนุมทางการเมือง เกิดสถานการณ์ชุมนุมทางการเมือง ระหว่าง ตุลาคม 2556 – พฤษภาคม 2557 ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. การชุมนุมทางการเมือง ได้เลือกที่ตั้งการชุมนุมอยู่ในบริเวณใกล้กับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. มีการเฝ้าระวังสถานการณ์ และมีการรายงานสถานการณ์ตามพื้นที่ให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นระยะ 2. ได้จัดทำทำเนียบบุคลากรของทุกหน่วยงาน โดยแจ้งที่อยู่/เบอร์ติดต่อของผู้บริหารและบุคลากร เพื่อประโยชน์ในการติดต่อประสานงาน 3. บุคลากร นักศึกษา และผู้ปกครอง ได้ร่วมกันเฝ้าระวัง และรายงานสถานการณ์ 5.4 การป้องกันและบรรเทาการเกิดอุบัติเหตุ/เหตุสุดวิสัย ไม่พบปัญหา/เป็นการป้องกันและเตรียมความพร้อมเพื่อแก้ไขปัญหานี้ เนื่องจากหากเกิดปัญหาแล้วอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินได้ ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ 1. มีการจัดกิจกรรมนักศึกษา/การเดินทางไปราชการ มีความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุ/เหตุสุดวิสัย 2. เกิดจากความประมาทของผู้ใช้รถใช้ถนนที่ขาดความระมัดระวังในการขับรถหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบวินัยจราจร มหาวิทยาลัยมีแนวทางแก้ไข ดังนี้ 1. มีมาตรการให้พนักงานขับรถตรวจสอบสภาพรถราชการประจำวันก่อนออกเดินทาง 2. ช่อมบำรุงรถราชการตามระยะทางการ ใช้งาน/ตามเวลาที่ครบกำหนด 3. กรณีการใช้รถบัสในการเดินทางไปราชการที่มีระยะทางมากกว่า 400 กิโลเมตร จะใช้พนักงานขับรถ 2 คน สลับกันปฏิบัติหน้าที่
		6. มหาวิทยาลัย ได้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 วาระที่ 2.2 เรื่องรับทราบรายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ 6 รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2/2558 วันจันทร์ที่ 20 กรกฎาคม 2558 วาระที่ 3.2 เรื่องรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยฯ จะนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ซึ่งมีกำหนดจะจัดประชุมในวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เพื่อรายงานเรื่องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป	

5.1.4. การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน 1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) 1.1 มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2555-2558) ประจำปีงบประมาณ 2557 เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 และสภามหาวิทยาลัยได้มีมติรับทราบรายงานผลการประเมิน และให้นำข้อเสนอแนะจากกรรมการไปพิจารณาต่อไป และมหาวิทยาลัยได้นำข้อเสนอแนะจากกรรมการไปดำเนินการจัดทำรายงานประจำปี 2557 รายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยทราบและพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2558 ดาวันโหลดรายงานประจำปี ๒๕๕๗ ได้ที่ http://ppd.offpre.rmutp.ac.th/wp-content/uploads/file/annual-report/๒๕๕๗.pdf 1.2 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 อธิการบดีได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เสนอแผนปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 เพื่อเป็นข้อตกลงในการให้สภามหาวิทยาลัยใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งแผนปฏิบัติราชการนี้ ได้อาศัยข้อมูลที่เป็นสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เป็นองค์ประกอบในการวิเคราะห์ (SWOT Analysis) ดาวันโหลดแผนปฏิบัติราชการประจำปีได้ที่ http://ppd.offpre.rmutp.ac.th/home/wp-content/uploads/pdf/policy/practice-plan-2558.pdf 2 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) 2.1 จัดให้มีการนำระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงานทั่วองค์กร เพื่อให้การจัดส่งและเวียนแจ้งข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ แก่หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดเกิดความรวดเร็วสะดวกยิ่งขึ้น และเป็นการลดปริมาณการใช้กระดาษ ซึ่งส่งผลดีต่อการประหยัดงบประมาณรายจ่ายในการจัดซื้อกระดาษ และลดรายจ่ายค่ากระแสไฟฟ้าจากการถ่ายสำเนาเอกสาร ทั้งนี้ ได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชา หลักสูตร “การพัฒนาคุณภาพงานสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อให้บุคลากรและผู้บริหารทุกระดับเข้าใจระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2.2 มีการนำระบบการบริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัย (ERP – Enterprize Resource Planning) มาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการคลังของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ ซึ่งผลจากการนำระบบการบริหารทรัพยากรมหาวิทยาลัยมาใช้ ทำให้ มหาวิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลจากกรมบัญชีกลาง 3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) 3.1 จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับฟังความคิดเห็น การประเมินความพึงพอใจ หรือข้อร้องทุกข์จากผู้รับบริการ บุคลากร และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นช่องทางที่เปิดเผย เป็นที่รับรู้โดยทั่วกัน เช่น - ได้รับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนที่อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 1

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		- ช่องทางการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย http://hrm-bpm.rmutp.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd และสรุปผลการกำกับติดตามรายงานต่อผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคลทราบเป็นประจำทุกเดือน - ช่องทางการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ http://eassess.rmutp.ac.th/ เพื่อประเมินความพึงใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรและระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัย และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรและระบบงานทะเบียน - ช่องทางประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุดในสังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ http://libapp.rmutp.ac.th/lib_question/index2556.php และผลสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุด 3.2 จัดกิจกรรม โครงการเพื่อสร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงาน หรือให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมคิดร่วมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร เช่น - การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ เกี่ยวกับการบริหารงานราชการ และการมอบอำนาจ ในวันที่ 17 มิถุนายน 2558 โดยกองบริหารงานบุคคล - การจัดโครงการจิบน้ำชา เสวนาภาพลักษณ์ เรื่อง ความสำคัญของภาพลักษณ์องค์กร ท้วมหาวิทยาลัย โดยกองสื่อสารองค์กร ระหว่างเดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม 2558 4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) 4.1 กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักประจำปี และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบและพิจารณาสรุปผลประเมินการปฏิบัติงานของคณบดีและผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก 4.2 มีการกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งต่าง ๆ อย่างชัดเจน และมีการประเมินผลงานเพื่อรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน 5. หลักความโปร่งใส (Transparency) 5.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย โดยกำหนดองค์ประกอบของกรรมการเสียงส่วนใหญ่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย มีการประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบ สอบทานสาระสำคัญทางการเงิน บัญชี ความถูกต้อง ครบถ้วนของรายงานทางการเงิน การบริหารจัดการ การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งเสนอแนะมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และรายงานสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาผล การตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2558 5.2 มีการจัดทำรายงานประจำปี 2557 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ให้รับทราบความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		5.3 จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเข้ารับ การสรรหา คัดเลือกเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ผ่าน ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย http://recruit.rmutp.ac.th/ เป็นการเปิดโอกาสให้บุคคล ทั่วไปได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลการเปิดรับสมัครบุคลากรอย่างแพร่หลายและกว้างขวาง 6 หลักการมีส่วนร่วม (Participation) 6.1 สภามหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีตัวแทนจากกลุ่มบุคคลหลายส่วน ทั้งจาก กลุ่มกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่มกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ กลุ่ม ตัวแทนจากคณาจารย์ประจำในคณะที่มีการสรรหาคณบดี ร่วมเป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดี เพื่อให้บุคลากรในคณะได้มีส่วนร่วมในการสรรหาคณบดี และมีบุคคลภายนอกซึ่งมีความเป็น กลางร่วมทำหน้าที่เป็นกรรมการ 6.2 มีการแต่งตั้งผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมเป็นคณะกรรมการ วิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา และเสนอข้อคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อ กำหนดนโยบาย กรอบและทิศทางการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป 6.3 มีการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 โดยข้อ 11 กำหนดให้มีการเลือกตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ เป็นสมาชิกกองทุนฯ มาร่วมเป็นคณะกรรมการกองทุน เพื่อให้สมาชิกกองทุนได้มีส่วนร่วมในการ ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) 7.1 อธิการบดีมีการมอบอำนาจในการบริหารงานราชการให้แก่รอง อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และปฏิบัติ ราชการแทน เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 7.2 สภามหาวิทยาลัยมีการวางระเบียบ หรือออกข้อบังคับ กระจาย อำนาจการบริหาร งานด้านวิชาการไปยังคณบดีโดยตรง เพื่อให้การจัดการศึกษาในคณะเกิด ความคล่องตัวและรวดเร็วยิ่งขึ้น เช่น - ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ พ.ศ. 2558 ข้อ 13 กำหนดให้คณบดีมีอำนาจอนุมัติการลาป่วยหรือลาภักที่มีวันลาเกิน เจ็ดวันในระหว่างเปิดภาคการศึกษา หรือข้อ 14 (3) ให้คณบดีมีอำนาจอนุญาตให้นักศึกษาลาพัก การศึกษาได้ไม่เกินสองภาคการศึกษา เป็นต้น 8. หลักนิติธรรม (Rule of law) 8.1 มีระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย รองรับ การปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีหลักการแนวทางที่เป็นธรรม ไม่ขัดต่อหลักความเป็นผู้มีส่วนได้เสีย มีกระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจและมุ่งประโยชน์ราชการเป็นสำคัญ เช่น (ก) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยคณะกรรมการอุทธรณ์และร้อง ทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ข) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ค) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยสภาคณาจารย์และข้าราชการ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		พ.ศ. 2549 (ง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552 (จ) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉ) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. 2550 (ช) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. 2550 (ซ) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการตั้งคณะกรรมการสอบสวนและการสอบสวนพิจารณา พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ณ) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2552 (ญ) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ลงวันที่ 24 กันยายน 2552 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฎ) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การให้บริการห้องสมุด ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2557 (ฏ) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 6/2557 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557 (ฐ) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 3/2557 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2558 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 (8.2) มีกระบวนการ ขั้นตอนในการให้ความเป็นธรรมจากการใช้อำนาจสั่งการของผู้บังคับบัญชาอันทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจจากคำสั่งของผู้บังคับบัญชา เช่น การให้สิทธิในการร้องทุกข์จากการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา หรือการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือมีกระบวนการสืบสวน สอบสวน แสวงหาข้อเท็จจริงจากการที่บุคลากรถูกกล่าวหา เพื่อพิจารณาตรวจสอบและให้ผู้ถูกกล่าวหาได้พิสูจน์ได้แย้งหักล้างแก้ข้อกล่าวหาอย่างเพียงพอ รวมทั้งให้สิทธิในการนำพยานความหรือที่ปรึกษาเข้ามาในกระบวนการสอบสวน นอกจากนี้ ขั้นตอน กระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจสั่งการของผู้บังคับบัญชา จะดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ ซึ่งกรรมการส่วนหนึ่งเป็นบุคลากรภายนอก ที่มีความเป็นกลาง และมีอำนาจอิสระในการพิจารณาตรวจสอบ 9. หลักความเสมอภาค (Equity) 9.1 มีการจัดหรือปรับปรุงระบบการบริการทางกายภาพที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้พิการหรือผู้ด้อยโอกาส เช่น การปรับปรุงอาคาร ทางเดินเท้า ให้มีทางลาดขึ้นลงอาคาร และมีห้องน้ำสำหรับคนพิการ เป็นต้น 9.2 มีระบบที่เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		ได้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้บริหารในคณะ สถาบัน สำนัก ที่เท่าเทียมกัน ไม่มีการกำหนดคุณสมบัติที่มีลักษณะเป็นการปิดกั้นบุคคลภายนอกหรือให้สิทธิพิเศษเฉพาะแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ตัวอย่าง ประกาศรับสมัครหรือรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อสรรหาให้ดำรงตำแหน่งคนบดีในคณะต่าง ๆ เป็นต้น 9.3 ไม่มีการระบุหรือกำหนดข้อห้าม ข้อพิจารณาพิเศษในเรื่องเพศ ความพิการทางร่างกาย การได้รับเกียรตินิยม เป็นเงื่อนไขในการรับสมัครบุคคลเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย 10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) - 10.1 มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งประธานและคณะกรรมการบริหารสภาคณาจารย์และข้าราชการ และได้มีการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ เพื่อลงมติเปลี่ยนประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ โดยให้กรรมการสภาคณาจารย์ฯ ลงสมัครรับเลือก และให้กรรมการแต่ละคนเป็นผู้เลือก ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจะได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ 10.2 มีการกำหนดให้แต่ละหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก เพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นในหน่วยงานของตน รับรางวัลบุคคลดีเด่นประจำปี ทั้งนี้ ให้บุคลากรแต่ละหน่วยงาน คัดเลือกตัวแทนเสนอมายังมหาวิทยาลัย และให้คณะกรรมการคัดเลือกของมหาวิทยาลัย พิจารณาคัดเลือกต่อไป ตามคะแนนเสียงข้างมาก 10.3 มีการออกประกาศกำหนดให้มีการรับสมัครและเลือกตั้งกรรมการสภาวิชาการจากคณาจารย์ประจำ โดยให้คณาจารย์ประจำลงคะแนนเลือกผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาวิชาการจากกลุ่มคณะของตน ซึ่งผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ได้คะแนนสูงสุดในกลุ่มคณะของตน จะเป็นผู้ได้รับการเลือกเป็นกรรมการสภาวิชาการ

5.1.5.การจัดการความรู้

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	5. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการจัดการความรู้ตามระบบ โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้จัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้ (Knowledge Management Center) ขึ้นเป็นหน่วยงานภายในเพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีงานการจัดการความรู้ในโครงสร้างของคณะ เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานการจัดการความรู้ภายในคณะ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ซึ่งประกอบด้วยประธานและเลขาธิการจากคณะกรรมการฯ ของทุกคณะ/หน่วยงาน จะทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ มาตรการ องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและแผนการจัดการความรู้ กำหนดแผนการดำเนินงาน ถ่ายทอดสู่คณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย โดยมีการประชุมทุกไตรมาส เพื่อถ่ายทอดนโยบาย กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุน ติดตามการดำเนินงาน เสนอแนะเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่พบ และทุกคณะ/หน่วยงานจะมีการประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ส่งมายังมหาวิทยาลัยเพื่อนำมาสรุปเป็นภาพรวมผลการดำเนินงานประจำปีของมหาวิทยาลัย รายงานต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรของมหาวิทยาลัย และส่งให้ทุกคณะ/หน่วยงาน เพื่อนำมาพัฒนาในการจัดทำแผนฯ ในปีต่อไป ในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยมีคู่มือขั้นตอนการดำเนินงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ถ่ายทอดในรูปแบบเอกสาร และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของศูนย์การจัดการความรู้ http://webkm.rmutp.ac.th/km/ เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ่ายทอดความรู้แนวทางการปฏิบัติงานให้กับผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ของทุกคณะ/หน่วยงาน ผ่านการประชุม คณะกรรมการดำเนินงานฯ และช่องทางการจัดการความรู้ จัดทำทำเนียบผู้ดูแลเครือข่ายและทำเนียบผู้ดูแลเว็บไซต์ KM RMUTP ไว้ในเว็บไซต์ของศูนย์การจัดการความรู้ เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน สนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้โดยการถ่ายทอดแนวปฏิบัติที่ดีของคณะ/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงาน นำอาจารย์/บุคลากร นักศึกษาและผู้แทนชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นศูนย์ประสานงานเครือข่ายฯ ในกิจกรรมการประกวดแนวปฏิบัติที่ดีและร่วมกิจกรรมกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน สนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเป็นแบบอย่างในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนางานการจัดการความรู้ในการจัดทำเว็บไซต์ KM จัดทำทะเบียนความรู้โดยใช้โปรแกรม WordPress Web Blog Facebook RMUTP CoP Web Blog ฯลฯ นอกจากนี้ยังมีการสร้างแรงจูงใจในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ โดยมีกิจกรรม

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		ส่งเสริมการจัดการความรู้ จัดให้มีการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) และมีรางวัลพิเศษให้กับอาจารย์/บุคลากร และผู้รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ของคณะ/หน่วยงาน ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย : HAPPY BRAIN ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมการจัดการความรู้และความพึงพอใจของผู้ที่รับบริการศูนย์การจัดการความรู้ พบว่าค่าเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์มากถึงมากที่สุด

5.1.6. การบริหารงานบุคคล

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
		1. แผนอัตรากำลัง 1.1 มีแผนอัตรากำลังบุคลากร ระยะ 4 ปี โดยมีคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังร่วมกันวิเคราะห์และสภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2555 ได้อนุมัติแผนอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2555-2558 และมติที่ประชุมสภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2556 ได้อนุมัติให้ขยายแผนอัตรากำลัง เป็นปีงบประมาณ 2555-2560 และให้ความเห็นชอบแผนความต้องการอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน และสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2558-2560 และมหาวิทยาลัยได้จัดส่งแผนดังกล่าวไปยังสกอ. เพื่อเสนอ ครม. พิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป 1.2 มีการกำกับติดตาม โดยการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจในการบริหารอัตรากำลัง ให้บุคลากรทุกประเภทในมหาวิทยาลัย โดยการจัดอบรมให้ความรู้ แจกเวียนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์แบบฟอร์ม และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart) ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ มีการกำหนด Job Description (JD) ของบุคลากรสายสนับสนุน มีการกำหนดมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของสายวิชาการ มีการบริหารอัตรากำลังตามแนวทาง ขั้นตอน หลักเกณฑ์ ที่กำหนดครบทุกขั้นตอนด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงตามระยะเวลาที่กำหนดและตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงาน และบุคลากร และได้มีการทบทวน ปรับปรุงอัตรากำลัง โดยการเปลี่ยนตำแหน่งและตัดโอนตำแหน่ง การจัดสรรอัตรา การประเมินค่างาน เพื่อกำหนดระดับตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน 1.3 จากการดำเนินงานที่ผ่านมา หน่วยงานในสังกัดสามารถดำเนินการตามแผนอัตรากำลังและแผนบริหารอัตรากำลังของหน่วยงานได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบตามระยะเวลาที่กำหนด 1.4 มีการพัฒนาปรับปรุงหลักเกณฑ์การบริหารอัตรากำลัง โดยปรับปรุงวิธีการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งของบุคลากร จากเดิมดำเนินการเป็นรายตำแหน่ง เป็นการดำเนินการในภาพรวมของหน่วยงานคราวละ 4 ปี และมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศ ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2557 เรื่อง การกำหนดลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งวิศวกรโยธา วิศวกรไฟฟ้า และสถาปนิก สังกัดกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และยกเว้นข้อบังคับว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว 2. แผนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง 2.1 มีแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาบุคลากรทุกประเภทของ กอง/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/สถานียุทธฯ ในส่วนของคณะ มหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจให้เป็นผู้ดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราวได้เอง มีแผนในการสรรหาคนบติ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคนบติเพื่อกำหนดระยะเวลา วิธีการประเมิน และคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคนบติให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		กำหนด มีแผนในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก โดยมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เพื่อกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและให้เป็นไปตามประกาศที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด มีแผนเพิ่มจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยการให้คณะแจ้งจำนวนผู้ที่คาดว่าจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ. และศ.) ระหว่างปี 2558-2562 เพื่อจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากร มทร.พระนคร พ.ศ. 2558-2568 2.2 มีการกำกับติดตามการดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจให้คณะเป็นผู้ดำเนินการ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำกับ/ตรวจสอบข้อมูล เช่น อัตราเลขที่ ตำแหน่ง สาขาวิชา/งานที่สังกัด ก่อนที่คณะจะดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยทุกครั้ง การสรรหาคณบดีมีการกำกับติดตามการดำเนินการสรรหาคณบดีให้เป็นไปตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด มีการกำกับติดตามการเพิ่มจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยการจัดอบรมสัมมนา เชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลการสอนและผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง 2.3 มีการพัฒนาปรับปรุงระบบการสรรหาบุคลากร โดยมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครงานให้มีหลากหลายมากยิ่งขึ้น มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีการจัดทำเงื่อนไขการให้พ้นจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยด้วยเหตุไม่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ มีการจัดทำระเบียบให้เงินสนับสนุนผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อกระตุ้นให้มีผู้เสนอขอตำแหน่งสูงขึ้นทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน 3. แผนพัฒนาบุคลากร 1. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว พ.ศ. 2553 – 2565 แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555 – 2558 และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร http://ppd.offpre.rmutp.ac.th/home/เอกสารดาวน์โหลด/งานนโยบายและยุทธศาสตร์.html รวมทั้งสำรวจความต้องการของบุคลากรในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพ แล้วนำผลความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรมาวิเคราะห์ ตลอดจนทบทวนรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2556 มาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557 2. มีการกำกับติดตามให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการตามแผน รวมทั้ง มีการติดตามการนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 3. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนตามตัวชี้วัด (KPI) และกำหนดไว้ในแผนซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และรายงานการประเมินผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2557 และแจ้งรายงานประเมินผลการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาบุคลากรให้หน่วยงานทราบ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ จัดโครงการ/กิจกรรมตามที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		4. แผนการกำกับติดตามการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ 4.1 มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่องค์กรกลางกำหนด โดยมหาวิทยาลัยมีการออกข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (กบ.5.1-06-04-11 - กบ. 5.1-06-04-13) โดยมหาวิทยาลัยยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสำนักนายกรัฐมนตรี และประกาศ ก.พ.อ.ที่เกี่ยวข้อง และมีการเผยแพร่ข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล http://hrm.offpre.rmutp.ac.th 4.2 มีการบริหารงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมหาวิทยาลัย 4.2.1 มีการออกข้อบังคับ ประกาศเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน เพื่อให้หน่วยงานใช้สำหรับดำเนินการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน มีการแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน และส่งผลการเลื่อนสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมายังกองบริหารงานบุคคล เพื่อสรุปผลการดำเนินการและนำเสนอมหาวิทยาลัย โดยมีการนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทนและออกคำสั่งการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน 4.2.2 มีการแจ้งให้ทุกหน่วยงานสำรวจและเสนอผู้มีคุณสมบัติในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2558 และส่งผลการสำรวจและการเสนอขอดังกล่าวมายังกองบริหารงานบุคคล เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ บัญชีคุณสมบัติผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี 2558 4.3 มีการกำกับให้หน่วยงานดำเนินการตามขั้นตอนและเสนอต่อมหาวิทยาลัย 4.3.1 การเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน ตามหนังสือเวียนแจ้ง ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2557 ให้หน่วยงานดำเนินการเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานมายังกองบริหารงานบุคคลภายในระยะเวลาที่กำหนด 4.3.2 การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี 2558 ตามหนังสือเวียนแจ้ง ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2557 หน่วยงานรายงานการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558 ตามระยะเวลาที่กำหนด 4.4 สรุปผลการดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และออกคำสั่งหรือประกาศในงานที่เกี่ยวข้องโดยกองบริหารงานบุคคล 4.4.1 สรุปผลและนำเสนอมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557 และรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เพื่อพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน และออกคำสั่งการเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทน 4.4.2 จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ บัญชีแสดงคุณสมบัติซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยนำเข้าคณะกรรมการพิจารณากลับกรองและตรวจสอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 เพื่อสรุปผลการพิจารณาเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 4.5 มีการสรุปปัญหา และแก้ไขข้อขัดข้องในการดำเนินการ เพื่อปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการดำเนินการที่ผ่านมามหาวิทยาลัยได้รับเรื่องร้องเรียนผลการประเมินการปฏิบัติราชการมากขึ้น ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยเกิดปัญหา และส่วนที่สำคัญที่ทำให้เกิดปัญหา คือ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการซึ่งอาจจะไม่ชัดเจน มหาวิทยาลัยจึงมีแนวทางในการปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีการจัดประชุมคณะทำงานปรับปรุงแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558 และอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำประชาพิจารณ์พร้อมประกาศใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน ณ วันที่ 1 เมษายน 2559 ต่อไป 5. แผนสวัสดิการ 5.1 มีคณะกรรมการดำเนินงาน มีแผนการดำเนินงาน และมีการดำเนินงานตามแผน 5.1.1 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 403/2557 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 789/2557 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2557 เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1095/2557 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2557 เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยคณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายการจัดสวัสดิการ อำนวยความสะดวกและจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัย และกำกับติดตามการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคลากรในมหาวิทยาลัย และมีแผนปฏิบัติราชการกองบริหารงานบุคคล และแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดโครงการ /กิจกรรมในการจัดสวัสดิการ ได้แก่ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การคัดเลือกบุคคลดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ของมหาวิทยาลัย การจัดกิจกรรมหรือโครงการส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้กับบุคลากร เป็นต้น และมีการดำเนินการตามแผน 5.1.2 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ ประจำปี 2557 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1053/2557 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2557 โดยคณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก จำนวนของรางวัลที่จะให้ พิจารณาผลการคัดเลือก รวมถึงการพิจารณาแผนการดำเนินการ และมีการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		5.2 มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการ 5.2.1 โดยกองบริหารงานบุคคลจัดทำรายงานการจัดสวัสดิการสงเคราะห์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัย ทุก 3 เดือน และได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 (มิถุนายน 2557 – มกราคม 2558) ให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการและการปฏิบัติงานของบุคลากร และรวบรวมส่งให้กองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558 ซึ่งมีบุคลากรตอบแบบสอบถาม จำนวน 981 คน จากบุคลากรทั้งหมด 1,301 คน (ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ 1 มกราคม 2558) คิดเป็นร้อยละ 75.40 โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.64 และครั้งที่ 2 (กุมภาพันธ์ – มิถุนายน 2558) ให้หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยฯ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการและการปฏิบัติงานของบุคลากร ผ่านทางเว็บไซต์ของกองบริหารงานบุคคล hrm.offpre.rmutp.ac.th โดยปิดระบบเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2557 ซึ่งมีบุคลากรตอบแบบสอบถาม จำนวน 713 คน จากบุคลากรทั้งหมด 1,300 คน (ข้อมูลบุคลากร ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2558) คิดเป็นร้อยละ 54.84 โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.80 และสรุปค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการและการปฏิบัติงานของบุคลากร ในปีการศึกษา 2557 บุคลากรส่วนใหญ่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.72 5.2.2 โดยกองบริหารงานบุคคลแจ้งเวียนประกาศการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้ทุกหน่วยงานคัดเลือก และส่งผลให้กองบริหารงานบุคคลเพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์พิจารณาให้คะแนน 5.3 มีการนำผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพิจารณา 5.3.1 โดยมีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการจัดสวัสดิการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2558 เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดสวัสดิการต่อไป 5.3.2 รวบรวมผลคะแนนจากคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์ นำเสนอ ที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นหรือผู้ทำคุณประโยชน์พิจารณาผลการคัดเลือกตามระยะเวลาที่กำหนด 6. แผนการกำกับติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร 6.1 มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2558 เสนอต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณซึ่งทำหน้าที่วางแผน กำหนด กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของบุคลากร ให้ความเห็นชอบ 6.2 การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2558 6.2.1 จัดให้มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ และกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจรรยาบรรณแก่คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		- จัดอบรมโครงการพัฒนาผู้บริหารประจำปี 2557 กิจกรรมที่ 2 ในวันที่ 6 สิงหาคม 2557 - จัดอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ ระหว่างวันที่ 5-6 กุมภาพันธ์ 2558 - จัดอบรมโครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กร ในวันที่ 27 เมษายน 2558 6.2.2 จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการประพฤติผิดจรรยาบรรณและวินัยผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย http://hrm-bpm.rmut.ac.th/edu_web/complaint.dll?mode=initAdd ผู้รับเรื่องร้องเรียนและทางโทรศัพท์สายตรง 0-2281-1479 6.2.3 มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในสังกัดทุกระยะ 4 เดือน เพื่อให้มีการรายงานผลกรณีมีการประพฤติผิดจรรยาบรรณ และเสนอแนะข้อคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับเกี่ยวกับมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในมหาวิทยาลัย 6.3. มีการสรุปผลการกำกับติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดเสนอคณะกรรมการจรรยาบรรณทราบและพิจารณา

5.1.7. การประกันคุณภาพ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	7. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยมีการวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพตามแนวทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยมีสำนักประกันคุณภาพเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแล สนับสนุน ส่งเสริม ด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบประกันคุณภาพที่เหมาะสม ในรูปแบบ RMUTP Model มีกลไกการเชื่อมโยงการดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งระดับสถาบัน (หน่วยงานระดับกอง) ระดับคณะ และระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 1) การควบคุมคุณภาพ 2) การตรวจสอบคุณภาพ และ 3) การประเมินคุณภาพ ดังนี้ 1) การควบคุมคุณภาพ มหาวิทยาลัยประกาศนโยบายคุณภาพ "ในการปฏิบัติงานภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบการประกันคุณภาพที่ครอบคลุมการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน เป็นกรอบแนวทาง บนพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ" และให้ถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในการพัฒนาระบบและให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ ซึ่งมีการดำเนินงานดังนี้ - แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบงานงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการบริหารคุณภาพ (อธิการบดี, รองอธิการบดี, ผช.อธิการบดี และคณบดี) มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ และมีคณะกรรมการกำกับดูแลและรับผิดชอบดำเนินงานตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพ (รองอธิการบดี, รองคณบดี, ผอ. และหัวหน้างาน) มีหน้าที่กำกับดูแลและดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับมอบหมาย - มีการกำหนดนโยบายเป้าหมายคุณภาพ (KPI) ตามตัวบ่งชี้ สกอ. และ ก.พ.ร. ในระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2557 กำหนดค่าเป้าหมายสอดคล้องกับเป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และกำหนดผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบรายตัวบ่งชี้ในระดับสถาบัน และระดับหน่วยงาน และแผนดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557 โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากผู้บริหาร ตามมติที่ประชุมผู้บริหาร วาระการประชุมด้านการประกันคุณภาพ วันที่ 2 ก.พ. 2558 ณ ห้องประชุมพีพีพี ชั้น 3 อาคารสำนักอธิการบดี ซึ่งการถ่ายทอดนโยบายแต่ละระดับทำทั้งการประชุม และการแจ้งเวียนทราบถึงหน่วยงาน นอกจากนั้นยังจัดให้มีกิจกรรม/โครงการส่งเสริมให้ความรู้ ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพด้านประกันคุณภาพแก่บุคลากรทุกระดับภายในมหาวิทยาลัย เช่น (โครงการตามแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 3 โครงการ) (1.) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ; ด้านการจัดการความรู้พัฒนาคุณภาพ วันที่ 8-9 มิถุนายน 2558 ณ ณ ผังหวาน รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดกาญจนบุรี (2.) โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ระดับสถาบัน วันที่ 11 มิถุนายน 2528 ณ อาคารมงคลอาภา คณะ

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
		บริหารธุรกิจ , อบรมระดับหลักสูตร วันที่13-14 มิถุนายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพฯ (3.) โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก (พ.ศ. 2559 - 2563) วันที่ 19 - 20 มีนาคม 2558 ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น 6 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 2) การตรวจสอบคุณภาพ การดำเนินงานด้านการกำกับติดตามและตรวจสอบคุณภาพ มีการดำเนินการดังนี้ .- - สำนักประกันคุณภาพได้กำหนดจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ ระดับมหาวิทยาลัย และมอบให้คณะนำไปจัดทำแผนการดำเนินการระดับคณะโดยให้มีความสอดคล้องกับแผนมหาวิทยาลัย - การกำกับการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ถูกกำกับภายใต้ผู้กำกับตัวบ่งชี้ของทุกหน่วยงาน โดยหน่วยงานปฏิบัติงานจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้กำกับตัวบ่งชี้แต่ละระดับ และรายงานต่อผู้บริหารทราบ โดยหน่วยงานประกันคุณภาพเป็นผู้รวบรวมผลการดำเนินงานในภาพรวมเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน นอกจากนั้นหน่วยงานประกันคุณภาพจะเป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนประกันของหน่วยงานย่อยระดับคณะอีกด้วย 3) การประเมินคุณภาพ สำนักประกันคุณภาพเป็นผู้กำหนดแผนการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ระดับสถาบัน และรับผิดชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินระดับสถาบัน ส่วนระดับคณะ จะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการการจัดแผนการตรวจประเมินระดับหลักสูตรและระดับคณะเอง โดยให้มีความสอดคล้องกับระดับสถาบัน ตลอดจนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินระดับคณะและส่งผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตร และระดับคณะ ต่อผู้เกี่ยวข้องเช่นรายงานต่อผู้บริหาร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักประกันคุณภาพ และสำนักประกันคุณภาพจะเป็นผู้ประสานงานกำกับการกรอกข้อมูลรายงานผลการประเมินเข้าสู่ระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ให้ทันเวลาภายใน 120 วันหลังสิ้นปีการศึกษา และนำผลการประเมินทุกระดับในภาพรวมเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงและสภามหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะเพื่อการนำมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป

การประเมินตนเอง

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย12 เดือน		
			☐	☒	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☐	☒	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2: ผลการบริหารงานของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

เกณฑ์การประเมิน

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ
 คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ}}{\text{จำนวนคณะทั้งหมดในสถาบัน}}$

ผลการประเมินทุกคณะ : ในปีการศึกษา 2557 (1 ส.ค.57-31 ก.ค.58)

คณะ	คะแนนเฉลี่ยผลประเมิน (เต็ม 5 คะแนน)	ระดับคุณภาพ
1.คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	2.70	ระดับพอใช้
2.คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	3.55	ระดับดี
3.คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	3.66	ระดับดี
4.คณะบริหารธุรกิจ	3.70	ระดับดี
5.คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4.16	ระดับดี
6.คณะวิศวกรรมศาสตร์	3.10	ระดับพอใช้
7.คณะศิลปศาสตร์	3.07	ระดับพอใช้
8.คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	3.47	ระดับพอใช้
9.คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	3.66	ระดับดี
ค่าเฉลี่ยทุกคณะของมหาวิทยาลัย	$31.07/9 = 3.45$	ระดับพอใช้

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3: ระบบกำกับกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2557 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ชัด ☒ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	1. มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดทำระบบและกลไกในการกำกับ ควบคุม ติดตามการบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของ สกอ. เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการ นวัตกรรม ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยมีการปรับปรุง หลักสูตรทุก 5 ปี ในส่วนของการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและระดับคณะ มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทำหน้าที่กำกับ ติดตามการดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตาม องค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ ซึ่งประกอบด้วย สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ ผู้บริหารของ มหาวิทยาลัย สำนักประกันคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน งานประกันคุณภาพ ระดับคณะ งานหลักสูตรของคณะ โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร ทำหน้าที่กำกับ ติดตาม ให้หลักสูตรเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ คุณภาพที่กำหนด ทั้งนี้ ในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตรและ คณะ ได้จัดการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีวาระในการกำกับ การ ดำเนินงานประกันคุณภาพของหลักสูตรและคณะ เช่น แนวทางการเขียนรายงานผลการ ดำเนินงานหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา การบันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ การปรับเปลี่ยนระยะเวลาการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายใน แนวทางการกำหนดระบบและกลไกในแต่ละตัวบ่งชี้ โดยมีมอบหมาย หน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ การกำหนดแผนการดำเนินงาน การมอบหมายให้งานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน ทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพโดย ให้ลงรายละเอียดถึงระดับหลักสูตร

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และ รายงานผลการติดตามให้กรรมการระดับสถาบันเพื่อพิจารณา
		คณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร รับผิดชอบกำกับ ติดตาม ให้หลักสูตรเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด 2. หัวหน้างานหลักสูตรของคณะ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม หลักสูตรในภาพรวมของคณะ 3. รองคณบดี (ฝ่ายประกันคุณภาพ/ฝ่ายหลักสูตร/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง) 4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับผิดชอบกำกับ ติดตาม หลักสูตรคณะ/ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย 5. สำนักประกันคุณภาพ รับผิดชอบกำกับ ติดตาม การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย 6. ผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และ ผู้ช่วยอธิการบดี รับผิดชอบกำกับ ติดตามการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย 7. สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการสภาวิชาการ และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และคณาจารย์ประจำ ทำหน้าที่พิจารณากลับกรองให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับแก้ให้มีความทันสมัย ทันต่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลง โดยทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร รับผิดชอบและกำกับ ติดตาม ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด และการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ การจัดทำหลักสูตร (มคอ.2) การดำเนินการส่งแบบรายงาน มคอ.3 – 7 ตามกรอบระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) ของทุกหลักสูตร ผู้รับผิดชอบระดับคณะจะทำการพิจารณาและรวบรวม รายงานมาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อทำการรวบรวม และนำเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณา กลับกรอง ให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาหาแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาให้หลักสูตรมีประสิทธิภาพต่อไป

กก	ตน	เกณฑ์การประเมิน
☒	☒	3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ
		มหาวิทยาลัยได้จัดสรรทรัพยากรสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพของหลักสูตรและคณะ ตลอดปีการศึกษา 2557 หลากหลายรูปแบบทั้งทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรทางการเงิน และทรัพยากรสนับสนุนอื่นๆ เช่น มหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงานในการจัดกิจกรรมอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในคณะหรือระหว่างคณะ กิจกรรมวิพากษ์ มคอ.7 และ SAR ของคณะ กิจกรรมการรับการประเมินคุณภาพของคณะ ระบบการประเมินผลการสอนรายวิชา ระบบการสำรวจภาวะการทำงานทำ ตลอดจนการสนับสนุนครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวก ต่าง ๆ เช่น ห้อง smart classroom ห้องสมุดที่ทันสมัย ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โครงข่าย internet ความเร็วสูง เป็นต้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน การดำเนินงานหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ที่เป็นไปตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ
☒	☒	4. นำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรและคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา
		มหาวิทยาลัย ได้นำผลการประเมินคุณภาพระดับคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อเสนอให้การพิจารณาผลการประเมิน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยจะนำข้อเสนอแนะดังกล่าว มาทำการปรับปรุงการดำเนินงานของคณะต่อไป ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2557 การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร เป็นการดำเนินการในปีแรก จึงยังไม่สามารถนำผลการประเมินที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบัน เสนอให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบได้ทันก่อนที่จะทำการตรวจประเมิน จึงทำให้การดำเนินการในส่วนนี้ยังไม่แล้วเสร็จ แต่มหาวิทยาลัย มีระบบกลไกในการกำกับ ติดตาม เรื่องการเสนอผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบันต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไว้อย่างชัดเจน
☒	☒	5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
		มหาวิทยาลัย ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาวิทยาลัย รวมทั้งข้อเสนอแนะของกรรมการประเมินคุณภาพระดับสถาบัน ปัญหาที่พบในการดำเนินการนำมาปรับปรุงการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2557 การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร เป็นการดำเนินการในปีแรก จึงยังไม่สามารถนำผลการประเมินที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบัน เสนอให้สภาวิทยาลัยรับทราบได้ทันก่อนที่จะทำการตรวจประเมิน จึงทำให้การดำเนินการในส่วนนี้ยังไม่แล้วเสร็จ
☐	☐	6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินตนเอง SAR		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
			☒	☐	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
4 ข้อ	3 ข้อ	3			

การประเมินของคณะกรรมการ

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	ผลการประเมินของคณะกรรมการ		การบรรลุเป้าหมาย		
			☒	☐	☐
	ผลดำเนินงาน	คะแนน	ต่ำกว่า เป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย
4 ข้อ	3 ข้อ	3			

หมายเหตุ/ข้อสังเกต

.....

.....

.....

ผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ ปีการศึกษา 2557

1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพ การศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับ พอใช้ ที่ 2.68 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลอยู่ในระดับดี 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2 อยู่ในระดับ พอใช้ 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3, 4 และ 5 อยู่ในระดับต้องปรับปรุง 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	
0.00 – 1.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน					
1.51 – 2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง					
2.51 – 3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้					
3.51 – 4.50	การดำเนินงานระดับดี					
4.51 – 5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก					
1 การผลิตบัณฑิต	6	1.49	3.00	1.65	2.02	ปรับปรุง
2 การวิจัย	3	4.54	4.00	1.40	3.31	พอใช้
3 การบริการวิชาการ	1	-	3.00	-	3.00	พอใช้
4 การทำนุบำรุง ศิลปและวัฒนธรรม	1	-	3.00	-	3.00	พอใช้
5 การบริหารจัดการ	2	-	3.50	-	3.50	พอใช้
รวม	13	2.25	3.29	1.53		
ผลการประเมิน					2.70	พอใช้

*หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
-
จุดที่ควรพัฒนา
1. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า
2. การประเมินคุณภาพกิจกรรม/โครงการให้ครอบคลุมตามตัวบ่งชี้กำหนด
3. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมและแผนงานโครงการที่นำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป
ข้อเสนอแนะ
1. การเขียนรายงานต้องชี้แนะที่สามารถนำไปเป็นแผนของปีการศึกษาต่อไป
2. คณะต้องมีการดำเนินงานกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสาย วิชาการและสายสนับสนุนที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

2. คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดี ที่ 3.55 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3 และ 4 อยู่ในระดับดี 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 5 อยู่ในระดับพอใช้ 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 และ 2 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	จำนวน ตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
		I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4. 1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	
1 การผลิตบัณฑิต	6	1.38	5.00	2.62	2.79	พอใช้
2 การวิจัย	3	4.80	5.00	0.58	3.46	พอใช้
3 การบริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุง ศิลปและวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	2	-	4.50		4.50	ดี
รวม	13	2.23	4.86	1.6		
ผลการประเมิน					3.55	ดี

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร
 ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
1.ผู้บริหารทุกระดับมีความมุ่งมั่นพัฒนางานทุกพันธกิจได้ผลลัพธ์เป็นที่ประจักษ์ทั้งระดับชาติ และนานาชาติ เช่น สำนักนายกรัฐมนตรี ให้จัดแสดงต้อนรับแขกต่างประเทศ รัสเซีย ญานาน แคนาดา เป็นต้น-
2.บุคลากรและนักศึกษา มีผลงานเด่น ได้รับรางวัล ทั้งระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่อง
3.การบริการวิชาการแก่สังคม สามารถสร้างความเข้มแข็งให้หน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐ และเอกชน เป็นประโยชน์ในการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์และนักศึกษาสามารถสร้างเครือข่ายเป็นแหล่งผลงานของนักศึกษา และสร้างรายได้ให้คณะ/มหาวิทยาลัย
จุดที่ควรพัฒนา
1.การบริหารจัดการบางเรื่องมีระบบและกลไกที่ไม่ชัดเจน เช่น กระบวนการพัฒนาแผนการบริหารความเสี่ยง การบริหารจัดการความรู้ และการบริหารงานวิจัย เป็นต้น
2.ผลการบริหารจัดการหลักสูตรบางหลักสูตรมีอัตราส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษายังไม่เป็นไปตามเกณฑ์
3.ผลงานวิจัยที่ได้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ การจดอนุสิทธิบัตรและสิทธิบัตร หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม การประเมินตำแหน่งวิชาการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินน้อยมาก
ข้อเสนอแนะ
1.ควรวางระบบและกลไกในการบริหารจัดการทุกเรื่องให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรม
2.ควรมีมาตรการในการเพิ่มจำนวนอาจารย์ให้มากขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการคล่องตัว
3.ควรมีมาตรการสนับสนุนหรือส่งเสริมให้นักวิจัยนำงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่หรือต่อยอดต่อไป

3. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดี ที่ 3.66 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3, 4 และ 5 อยู่ในระดับดี 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2 อยู่ในระดับพอใช้ 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	
1 การผลิตบัณฑิต	6	2.47	4.00	3.15	3.10	พอใช้
2 การวิจัย	3	1.07	5.00	4.95	3.67	ดี
3 การบริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุง ศิลปและวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	2	-	4.00	-	4.00	ดี
รวม	13	4	7	2		
ผลการประเมิน		2.12	4.43	4.05	3.66	ดี

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
มีความก้าวหน้าทางผลงานวิชาการของอาจารย์/บทความวิชาการ/บทความวิจัย และมีผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่สู่สาธารณะ
จุดที่ควรพัฒนา
ควรมีการบริการและพัฒนาคุณภาพอาจารย์ให้มีคุณวุฒิ/ตำแหน่งวิชาการ/การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่เพิ่มสูงขึ้น
ข้อเสนอแนะ
1.ควรสนับสนุน/ส่งเสริมให้คณาจารย์เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
2.ควรสนับสนุน/ส่งเสริมให้ได้รับงบประมาณจัดสรรการทำวิจัย/งานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน

4. คณะบริหารธุรกิจ

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดี ที่ 3.74 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3 และ 4 อยู่ในระดับดี 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2 และ 5 อยู่ในระดับพอใช้ 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 (รายละเอียดตาม ตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	6	1.86	5.00	2.35	2.99	พอใช้
2 การวิจัย	3	3.21	5.00	2.98	3.73	ดี
3 การบริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	2	-	4.50	-	4.50	ดี
รวม	13	8.79	34.00	5.85	48.64	
ผลการประเมิน		2.20	4.86	2.93	3.70	ดี

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
1. มีการสนับสนุนงบประมาณที่สอดคล้องกับพันธกิจหลักของคณะอย่างต่อเนื่อง เช่น ด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ด้านบริการวิชาการ เป็นต้น-
2. มีโครงการบริการวิชาการให้แก่ชุมชนเดิมเพื่อยอดและพัฒนาความรู้ที่ได้รับให้เกิดประโยชน์ และความยั่งยืนของชุมชน
3. มีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขันที่ชัดเจน
4. บัณฑิตของคณะฯ มีคุณภาพเป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ
จุดที่ควรพัฒนา
1. สนับสนุนให้อาจารย์เพิ่มคุณวุฒิปริญญาเอกและทำผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น
2. ควรมีมาตรการในการเพิ่มนักวิจัยหน้าใหม่
3. คู่มือบริหารความเสี่ยงของคณะควรปรับปรุงให้เข้าใจง่าย รวมถึงพัฒนารูปแบบการดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้ชัดเจนมากขึ้น
4. ควรพัฒนากระบวนการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีให้ชัดเจนขึ้น
ข้อเสนอแนะ
1. ควรมีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตร อย่างเป็นระบบ
2. งานวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม ควรนำไปบูรณาการกับการเรียนการสอนให้ชัดเจน
3. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการและตีพิมพ์เผยแพร่มากขึ้น เช่น ลดภาระงานสอน จัดพี่เลี้ยงนักวิจัย ฯลฯ

5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดี ที่ 4.16 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2, 4 อยู่ในระดับดี 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3, 5 อยู่ในระดับพอใช้ 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	6	3.51	4.00	2.61	3.52	ดี
2 การวิจัย	3	5.00	5.00	5.00	5.00	ดีมาก
3 การบริการวิชาการ	1	-	4.00	-	4.00	ดี
4 การทำนุบำรุง ศิลปและวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	2	-	4.50	-	4.50	ดี
รวม	13	4	7	2		
ผลการประเมิน		3.88	4.43	3.81	4.16	ดี

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรของทุกหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
1. สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเท่ากับ 1:5.35 แต่คณะมีภาระสอนในรายวิชาวิทยุ-คณิต ทำให้ค่า FTES ของคณะอยู่ในระดับดีมาก
2. มีระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัย รวมทั้งมีการเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ
3. มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ
จุดที่ควรพัฒนา
1. เพิ่มจำนวนนักศึกษาแต่ละหลักสูตรให้เหมาะสม
2. ควรพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารจัดการข้อมูล เพื่อการประกันคุณภาพอย่างเป็นระบบ
3. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ขอเสนอตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น
ข้อเสนอแนะ
1. ควรเพิ่มจำนวนนักศึกษาในระดับหลักสูตร เพื่อลดต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละหลักสูตร
2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารคุณภาพอย่างเป็นระบบ

6. คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพ การศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวม อยู่ในระดับพอใช้ ที่ 3.10 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลอยู่ในระดับดี 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2 อยู่ในระดับพอใช้ 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3, 4 และ 5 อยู่ในระดับต้องปรับปรุง 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	6	1.35	4.50	1.96	2.50	ต้องปรับปรุง
2 การวิจัย	3	5.00	5.00	2.28	4.09	ดี
3 การบริการ วิชาการ	1	-	3.00	-	3.00	พอใช้
4 การทำนุบำรุง ศิลปและ วัฒนธรรม	1	-	3.00	-	3.00	พอใช้
5 การบริหาร จัดการ	2	-	3.50	-	3.50	พอใช้
รวม	13	4	7	2		
ผลการประเมิน		2.27	3.86	2.12	3.10	พอใช้

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
มีปัจจัยนำเข้าทั้งด้านครุภัณฑ์ งบประมาณ และองค์ความรู้ของอาจารย์เพียงพอ ทันสมัย และมีระบบกลไกในการบริหารและพัฒนางานวิจัย ที่มีคุณภาพ โดดเด่น และมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่มีคุณภาพสูง
จุดที่ควรพัฒนา
1. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมีจำนวนน้อย เมื่อเทียบกับจำนวนอาจารย์ประจำทั้งสิ้น (15.83%)
2. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด (0 คะแนน)
3. การจัดการความรู้ในระดับคณะและหลักสูตรยังไม่มี การดำเนินงานที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะส่งผลให้คณะมีความสามารถในการแข่งขันสูงสุด
4. ไม่พบข้อมูลการกำกับ ติดตามผล การดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน
ข้อเสนอแนะ
1. ควรมีระบบและกลไกในการส่งเสริมอาจารย์ให้ศึกษาต่อ หรือรับอาจารย์ใหม่ในวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้น
2. ควรกำหนดมาตรการในการทำให้สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด
3. ควรกำหนดให้มีการดำเนินงานเรื่องการจัดการความรู้ในองค์กรให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
4. คณะต้องมีการดำเนินงานกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

7. คณะศิลปศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพ การศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ใน ระดับพอใช้. ที่ 3.06 คะแนน

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	6	1.28	3.50	2.28	2.19	ต้องปรับปรุง
2 การวิจัย	3	1.99	4.00	1.84	2.61	พอใช้
3 การบริการ วิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหาร จัดการ	2	-	4.50	-	4.50	ดี
รวม	13	1.46	4.29	2.06		
ผลการประเมิน					3.07	พอใช้

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรของทุกหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
-
จุดที่ควรพัฒนา
1. พัฒนาด้านคุณวุฒิ ตำแหน่งวิชาการ
2. ส่งเสริมพัฒนาการตีพิมพ์บทความกับอาจารย์ทุกอย่าง
3. พัฒนามาตรการ การนำงานวิจัยภายนอกเข้าสู่ระบบ
4. ส่งเสริมการนำบริการวิชาการมาบูรณาการการเรียนการสอน
ข้อเสนอแนะ
-

8. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตาม การประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมิน ตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดี ที่ 3.66 คะแนน หากพิจารณาตามรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก 4 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2,3,4,5
 องค์ประกอบที่มีผลอยู่ในระดับดี - องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ -
 องค์ประกอบที่มีผลอยู่ในระดับพอใช้ - องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่
 องค์ประกอบที่มีผลอยู่ในระดับต้องปรับปรุง 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1
 (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	6	1.52+2.02+0 (1.18)	4.00+4.00 (4.00)	(2.71)	14.25/6 =2.38	ต้องปรับปรุง
2 การวิจัย	3	(4.29)	(4.00)	(5.00)	13.29/3 =4.43	ดี
3 การบริการวิชาการ	1	-	(5.00)	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	1	-	(5.00)	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	2	-	5.00+5.00 (5.00)	-	10.00/2 =5.00	ดีมาก
รวม	13	7.83/4=1.96	32/7=4.57	7.71/2=3.86	47.54/13 =3.66	ดี
ผลการประเมิน					3.66	ดี

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรของทุกหลักสูตร
 ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
1. สภาพบรรยากาศการทำงานมีความเป็นวิชาการสูง เนื่องจากผู้บริหารปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบตามภาระงาน สายสนับสนุนเดิมจากอาจารย์ลงสู่ปฏิบัติที่มีตำแหน่งสายสนับสนุนอย่างแท้จริง
2. นักศึกษามีทัศนคติที่ดีและพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
3. ภาวะการมีงานทำและรายได้ต่อเดือนของบัณฑิตมีค่อนข้างสูง
4. ความร่วมมือทางวิชาชีพระหว่างหน่วยงานภายนอกและศิษย์เก่าส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพตรงของนักศึกษาและการได้งานทำของบัณฑิต
จุดที่ควรพัฒนา
1. จำนวนสภาพคงอยู่นักศึกษาที่มีอัตราส่วนลดลง
2. หลักสูตรเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานหรือผู้ใช้แต่ยังไม่เป็นที่ต้องการในวงกว้างของผู้เรียน
3. เพิ่มการเขียนแผนงานและแผนพัฒนาปรับปรุงตามวงจรคุณภาพ PDCA ให้ครบทุกพันธกิจหลัก
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
1. ผลงานวิชาการและงบประมาณวิจัยถึงแม้ว่าจะเป็นไปตามเกณฑ์เป้าหมาย แต่เกิดจากผลงานของอาจารย์เพียงไม่กี่ท่าน ควรเร่งส่งเสริมสนับสนุนการสร้างผลงานให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
2. อัตรากำลังอาจารย์ประจำสาขาวิชาส่วนใหญ่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์สัดส่วน FTES ควรทบทวนในกรณีสาขาวิชาที่มีจำนวนอาจารย์ประจำสาขาวิชามากกว่าจำนวนนักศึกษา เมื่อเปรียบเทียบกับภาพรวมของคณะ
3. กำหนดแผนพัฒนาศักยภาพของอาจารย์เพื่อกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจนเป็นรายบุคคลหรือรายสาขาวิชา
4. เน้นแนวเชิงรุกและขยายพื้นที่ตลาดการศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจของหลักสูตรที่เฉพาะทาง

9. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการตามการประกันคุณภาพการศึกษา ของ สกอ. ตาม 5 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับพอใช้ ที่ 3.47 คะแนน หากพิจารณา องค์ประกอบที่มีผลระดับดีมาก 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 3, 4 อยู่ในระดับดี 2 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2, 5 อยู่ในระดับพอใช้ 1 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 อยู่ในระดับต้องปรับปรุง - องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ - (รายละเอียดตามตารางสรุปผลฯ)

ตารางสรุปผลและวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวน ตัวบ่งชี้	I (1.2, 1.3,1.4, 2.2)	P (1.5, 1.6, 2.1,3.1,4.1, 5.1,5.2)	O (1.1,2.3)	คะแนน เฉลี่ย	
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 การผลิตบัณฑิต	6	0.58	4.50	3.18	2.32	ปรับปรุง
2 การวิจัย	3	5.00	4.00	3.19	4.06	ดี
3 การบริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
4 การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
5 การบริหารจัดการ	2	-	4.50	-	4.50	ดี
รวม	13	4	7	2		
ผลการประเมิน		1.68	4.57	3.19	3.47	พอใช้

* หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับหลักสูตรของทุกหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 เป็นค่าคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา (ภาพรวม)

จุดเด่น
4. การมีส่วนร่วมของบุคลากรคณะ และคณาบดีให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานตามพันธกิจของสถาบัน
5. มีการจัดกิจกรรมทางด้านบริการวิชาการและการทำนุศิลปะและวัฒนธรรม โดยนักศึกษาและศิษย์เก่าเข้าร่วมอย่างสม่ำเสมอ
6. ศิษย์เก่าหรือบัณฑิตเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาชีพ
จุดที่ควรพัฒนา
4. สร้างเครือข่ายขยายความร่วมมือระหว่างสถาบันให้มีความโดดเด่นในทุกพันธกิจ
5. ควรเสริมทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศให้แก่นักศึกษาและบุคลากรของคณะอย่างต่อเนื่อง
6. ควรมีการเปรียบเทียบและนำเสนอผลการประเมินทางด้านการบริการนักศึกษาและกิจกรรมนักศึกษาที่ผ่านการประเมินระหว่างปีก่อนจนถึงปัจจุบัน
ข้อเสนอแนะ
3. ควรส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อมุ่งสู่ความท้าทายใหม่ โดยให้บุคลากรของคณะได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน
4. ควรส่งเสริมงานวิจัยและการเผยแพร่ผลงานสู่ระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น
5. ควรนำองค์ความรู้จากการดำเนินกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อกลั่นกรองออกมาเป็นแนวปฏิบัติที่ดี และขับเคลื่อนให้เห็นถึงอัตลักษณ์ที่โดดเด่น