

ขั้นตอนการดำเนินการขอzungาน

สำนักประกันคุณภาพ

ขั้นตอนการดำเนินการขอzungาน

1. มีหนังสือแจ้งจากหน่วยงานภายนอกเพื่อขอzungาน
2. ทำหนังสือเพื่อขออนุมัติจากอธิการบดี
3. เมื่ออธิการบดีอนุมัติแล้วทำหนังสือตอบรับกลับไปยังหน่วยงานที่ขอเข้าzungาน
4. ทำหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมให้การต้อนรับ
5. ทำบันทึกแจ้งประชาสัมพันธ์เพื่อให้ทำป้ายต้อนรับและถ่ายรูป
6. จัดทำบันทึก
 - จองห้องประชุม
 - จองที่จอดรถ
7. จัดเตรียมเอกสาร และ Power Point
8. ให้การต้อนรับผู้เข้าzungาน

ขั้นตอนการดำเนินการขอzungาน
สำนักประกันคุณภาพ

